

**COMUNICADO Nº 701, DE 06 DE SETEMBRO DE 2022.**

**CONCURSO DE ACESSO PARA PROVIMENTO DOS CARGOS VAGOS DA CLASSE DOS GESTORES SUPERVISOR ESCOLAR**

**RELAÇÃO DE VAGAS**

O Secretário Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, PUBLICA a relação de vagas a serem oferecidas em CARÁTER PRECÁRIO, aos candidatos para o cargo de SUPERVISOR ESCOLAR, convocados de acordo com a Convocação nº 21, publicada no DOC de 16/08/2022.

Unidade	Vagas Precárias
DRE - BUTANTA	
SUPERVISAO ESCOLAR - BT	3
DRE - CAPELA DO SOCORRO	
SUPERVISAO ESCOLAR - CS	2
DRE - FREGUESIA/BRASILÂNDIA	
SUPERVISAO ESCOLAR - FB	1
DRE - JACANÁ/TREMEMBÉ	
SUPERVISAO ESCOLAR - JT	1
DRE - PENHA	
SUPERVISAO ESCOLAR - PE	1
DRE - PIRITUBA/JARAGUÁ	
SUPERVISAO ESCOLAR - PJ	1
DRE - SANTO AMARO	
SUPERVISAO ESCOLAR - SA	2
DRE - SÃO MATEUS	
SUPERVISAO ESCOLAR - SM	1

**DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE JACANÁ / TREMEMBÉ**

**PRORROGAÇÃO DE PRAZO PARA POSSE**

DEFIRO o pedido de prorrogação de prazo para POSSE formulado pelo requerente abaixo, nos termos do parágrafo 1º, do artigo 23 da Lei 8.989/79, com nova redação dada pela LEI nº 13.686/2003.

NOME R. G. CARGO  
ALINE BORGES SANTOS 43.480.957-2 PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

**SAUDE**

**GABINETE DO SECRETÁRIO**

**DESPACHO DA COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - COGEP**

**PRORROGAÇÃO DE PRAZO PARA INÍCIO DE EXERCÍCIO DEFERIDO**, a prorrogação de prazo para INÍCIO DE EXERCÍCIO nos termos do § 1º, do artigo 44 da Lei 8989/79, com a nova redação dada pela Lei 13.686/03, publicada em DOC de 20/12/2003, formulada pela requerente abaixo mencionada.

Nº	Nome	Cargo	RF/V.
024/2022	CLAUDIO CESAR PACHECO	AAG	9122923

**EDITAIS**

**DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TRABALHO E TURISMO**

**GABINETE DA SECRETÁRIA**

**COORDENADORIA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL**

**COMUNICADO**

**6064.2020/0000694-1**

A Coordenadoria de Segurança Alimentar (COSAN), com base nas informações prestadas pela coordenação do Programa Municipal Banco de Alimentos - PMBA (doc. SEI 066451923), comunica o balanço mensal das arrecadações e doações realizadas no âmbito do Programa Municipal Banco de Alimentos - PMBA, de acordo com Art. 11 da Portaria SMDET n. 08, de 17 de junho de 2020 - Referente ao mês de agosto de 2022.

No mês de agosto foram recebidos 38.148,70 Kg de alimentos e doados 35.247,63 Kg de alimentos para as 78 entidades atendidas no respectivo mês.

**Doadores do mês de agosto/2022:**

- Doador Programa Combate Ao Desperdício/ COSAN/ SMDET
- Atacadão Distribuição Comercio E Indústria Ltda.
- Carrefour Comercio E Indústria Ltda.
- Sonda Supermercados Exportação E Importação S.A.
- Rossi Supermercados
- Moustache Beams Ltda.
- Fundo Social de São Paulo
- Outros doadores pessoa física e anônimos

**Entidades atendidas no mês de agosto/2022:**

- 1) NOME DA ENTIDADE
- 2) ASSOCIACAO ANTONIO E MARCOS CAVANIS
- 3) ASSOCIACAO ARCA DA VITORIA
- 4) COORDENACAO REGIONAL DAS OBRAS DE PROMOCAO HUMANA - CROPH
- 5) SOCIEDADE AMIGOS DE BAIRRO VILA LEME JD. MARIANOS
- 6) SOCIEDADE AMIGOS DE BAIRRO VILA LEME JD. MARIANOS
- 7) ASSOCIACAO UNIDOS PELO RESGATE DA CIDADANIA
- 8) ASSOCIACAO DOS MORADORES DO CONJUNTO PROMORAR DO JARDIM SAPORENBA
- 9) CENTRO DE ASSISTENCIA SOCIAL E ESPIRITA JOANA D'ARC 30 CENTRO ESPIRITA JOSEFA DE OLIVEIRA
- 10) CRECHE COMUNITARIA SANTA ISABEL RUA MARIO FURTADO, 67 A
- 11) SOCIEDADE AMIGOS DA REGIAO DE SANTA INES SARSI
- 12) IGREJA PENTECOSTAL AOS PÉS DO TRONO
- 13) ASSOCIACAO AMIGOS E 3ª IDADE ESPERANCA DO JD. MONTE AZUL
- 14) INSTITUTO DE CEGOS PADRE CHICO
- 15) SOCIEDADE AMIGOS DOS BARRIOS ITAPOLIS, PARAGUASSU E ADJACENCIAS
- 16) UNIAO DOS MORADORES DO JARDIM JAQUELINE
- 17) ASSOCIACAO DOS MORADORES DA FAVELA CAPELINHA
- 18) CENTRO COMUNITARIO DO JARDIM JAPAO
- 19) ASSOCIACAO CONQUISTANDO UM ESPACO
- 20) ASSOCIACAO ALIANCA DE MISERICORDIA
- 21) ASSOCIACAO GRUPO DE MAES NOVO AMAHECER
- 22) CRDC - CENTRO DE RECREACAO E DESENVOLVIMENTO DA CRIANCA ESPECIAL
- 23) ASSOCIACAO BENEFICENTE E CULTURAL ARISTIDES SIMAO
- 24) ASSOCIACAO BENEFICENTE FAZENDA ITAIM
- 25) AME
- 26) ASSOCIACAO AMIGOS DO BAIRRO JARDIM KLEIN
- 27) IGREJA INTERNACIONAL DA GLORIA DE DEUS LAR ELOHIM
- 28) ONG - CBAE - CRUZADA BRASILEIRA DE ASSISTENCIA E EDUCACAO
- 29) GRUPO DE RUAS COHAB I
- 30) ASSOCIACAO ANJOS DA PAZ DA VILA SANTISTA
- 31) ASSOCIACAO G. VITAL
- 32) UNIAO DE MORADORES DO JARDIM SANTA CRUZ
- 33) ASSOCIACAO COMUNITARIA VIDA NOVA
- 34) IGREJA EVANGELICA ASSEMBLEIA DE DEUS MINISTERIO A MISSAO DE CRISTO EM JARDIM DAMASCENO
- 35) ASSOCIACAO DOS MORADORES DE JARDIM SAO JUDAS TADEU
- 36) ONG - CENTRO ESPORTIVO E CULTURAL PARA TODOS
- 37) ASSOCIACAO DOS MORADORES DO CONJUNTO JARDIM SAO PAULO II E ADJACENCIAS
- 38) INSTITUTO MUNDIAL SAO LAZARO DE APOIO A CRIANCA E DO ADOLESCENTE
- 39) COMUNIDADE TERAPEUTICA AMOR E VIDA

- 40) MAC - MOVIMENTO ASSOCIADO COMUNITARIO
- 41) FORUM HABITACIONAL DOS IMIGRANTES DO ESTADO DE SAO PAULO
- 42) INSTITUTO SEVERINO FABRIAN PARA CRIANCAS SURDAS
- 43) ASSOCIACAO BEM VIVER
- 44) CENTRO DE ASSISTENCIA E PROMOCAO SOCIAL NOSSO LAR
- 45) ASSOCIACAO CAPOA CIDADAO
- 46) ASSOCIACAO SOCIAL LIRIOS DO VALE
- 47) ASSOCIACAO BENEFICENTE JACIARIS DO JARDIM ROSANA
- 48) BAKISSI AUETO MOVA CAPUNGE
- 49) ASSOCIACAO NOSSA SENHORA APARECIDA E VO SEBASTIANA
- 50) ASSOCIACAO BENEFICENTE ESPORTE CULTURA E LAZER CASA DA VO LIA
- 51) ASSOCIACAO BIANCA ALVES
- 52) ASSOCIACAO MULHERES EM ACAO VILA QUEIROZ II
- 53) ASSOCIACAO LUZ DO MUNDO JARDIM FELICIDADE
- 54) INSTITUTO ESTRELA DO AMANHA
- 55) ASSOCIACAO EDUCACIONAL E DE ASSISTENCIA SOCIAL ESTACAO SOLIDARIA
- 56) SEPAS - SOCIEDADE DE ENSINO PROFISSIONAL E ASSISTENCIA SOCIAL
- 57) ASSOCIACAO BENEFICENTE GUANUMBI
- 58) ASSOCIACAO UNIDOS PELA FE
- 59) ASSOCIACAO DE TRABALHO EDUCACIONAL ESPORTIVO RECREATIVO E CULTURAL - ASS-TERC -
- 60) Sociedade Beneficente e Educacional São Tiago - SOBEST
- 61) ASSOCIACAO PRO LAR DE ITAQUERA II
- 62) ASSOCIACAO ESPORTE CLUBE VILA REAL
- 63) IGREJA BATISTA PROPÓSITO E FE
- 64) INSTITUTO EDIFICANDO
- 65) ASSOCIACAO CIDADANIA ATIVA DO JARDIM MACEDONIA
- 66) INSTITUTO IKEDA
- 67) ASSOCIACAO BENEFICENTE CLUBE DE MAES MARIA CANDIDA
- 68) INSTITUTO ASAS PARA VOAR
- 69) INSTITUTO INOVACAO SUSTENTAVEL
- 70) ASSOCIACAO DE PAIS E MESTRES DA ESCOLA ESTADUAL DR. UBALDO COSTA LEITE
- 71) ASSOCIACAO CRECHE DA TIA D
- 72) ASSOCIACAO BENEFICENTE AZUL ESPERANCA
- 73) ASSOCIACAO DO BEM ESTAR SOCIAL ZONA NORTE
- 74) ASSOCIACAO DOS MORADORES DO JARDIM NOVO ORIENTE E ADJACENCIAS
- 75) CLUBE DE MAES ROSAS DO JARDIM SANTA CRUZ
- 76) ASSOCIACAO CULTURAL EM PROL DA CRIANCA E DO IDOSO DE VILA FATIMA-ASSOCI
- 77) ASSOCIACAO MISSAO EM ACAO SOCIAL - AMEAS
- 78) IGREJA EVANGELICA ASSEMBLEIA DE DEUS EM CRISTO

**DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA**

**GABINETE DA SECRETÁRIA**

**6074.2022/0006405-2**

Notificação de Publicação nº 096/2022/SMDHC/DP/DAC Prezado Sr (a). Representante Legal da OSC “Instituto Jô Clemente”.

CNPJ: 60.502.242/0001-05  
Endereço: Rua Loefgreen, nº 2109, Bairro Vila Clementino, CEP: 04040-0330

Projeto: “Futuro Jovem: Educação, Trabalho e Cidadania”.  
Termo de Convênio: 097/2012/SMPP  
Processo nº 2012-0.220.071-7 e 2012-0.343.788-5

**6074.2018/0002525-4**

No dia dez de agosto do ano de dois mil e vinte e dois realizou-se a 59ª Reunião Ordinária do Conselho de Orientação e Administração Técnica de São Paulo - COAT/SP, via aplicativo Google Meet devido à situação de pandemia COVID-19, com o início às 14h00, sob a presidência do Sr. Conselheiro Renato Souza Cintra, representante da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania - SMDHC e a presença dos seguintes Conselheiros (as): a Sra. Maria Enaura Vilela Barricelli, representante do Grande Conselho Municipal do Idoso; Nadir Francisco do Amaral, representante do Grande Conselho Municipal do Idoso; a Sra. Ana Santos Souza Ruiz, representante do Grande Conselho Municipal do Idoso; Sra. Ana Rosa Garcia da Costa, representante do Grande Conselho Municipal do Idoso; a Sra. Alessandra Gosling, representantes da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania, o Sr. José Carlos Palacios Munoz, representante da Secretaria Municipal da Fazenda.

A Sra. Marília Romão Capinzaliki, representante da Secretaria Municipal da Saúde e a Sra. Rita de Cassia Monteiro de Lima Siqueira, representante da Secretaria Municipal da Assistência e Desenvolvimento Social não justificaram suas ausências.

A reunião teve a seguinte pauta:  
\* Alinhamento das diretrizes do Edital 2022;  
item único da pauta: Sr. Renato Cintra iniciou a reunião agradecendo a presença de todos os presentes, iniciando agora o 2º semestre do ano de 2022, como encaminçamento foi enviado ao COAT em e-mail no dia 20/07 sobre a redação das propostas, anexado dois arquivos, um Excel que contém as diretrizes, eixos, linha de atuação, linhas iniciais encaminhada pelo GCMI, até a conclusão da redação que foi finalizada no dia 20/07, no outro um arquivo Word que contém as propostas para o Edital, que é a parametrização que deve ter. Em seguida, o Sr. Renato leu brevemente as propostas descritas no documento, e apresentou uma proposta voltada para o público LGBTQIA+ na qual não há um levantamento de dados dessa população, o COAT aprovou e endossou a importância, a Sra. Maria Enaura complementa que deveria ter mais projetos voltados para o público LGBTQIA+, com o intuito de diminuir os preconceitos, principalmente durante a fase da velhice, como uma educação gerontológica, deste modo foi incluído a proposta de projeto de inclusão da população LGBTQIA+ e sensibilização sobre temas de afetos a esse segmento populacional, visando o combate a LGBTfobia, idadismo e demais formas de discriminação e preconceitos existentes. Os conselheiros acreditam que deve ser incluído o termo agorafobia para que tenha projetos voltados à população de rua e em situação de pobreza ou miséria, sendo assim foi incluída a proposta voltada visando o combate de preconceitos existentes e discriminação. Houve alguns questionamentos sobre a proposta que diz respeito ao CADÚnico e BPC, porém nada foi alterado. Na proposta 26, o Sr. Nadir Amaral sugere incluir portadores de doenças raras, para que sejam contemplados, a Sra. Ana Ruiz endossa a fala, completando com transtorno do espectro autismo (TEA), a Sra. Ana Rosa diz que não deveriam realizar um roll de doenças específicas, pois muitas não serão contempladas, então o COAT decide por completar que essa proposta deverá ser destinada a todas as pessoas idosas com diagnóstico de problemas de saúde. O Sr. Renato Cintra gostaria que o grupo pudesse escolher a linha de atuação prioritária, a Sra. Maria Enaura e a Sra. Ana Rosa questiona o motivo de escolher uma linha prioritária, pois isso prejudicaria outras linhas de atuação, Sr. Renato apresenta as fases do que tem para a escolha de projetos, a primeira fase é a de habilitação, quando recebemos os projetos ele deve estar com todas as documentações corretas, caso não esteja ela estará desclassificada, na segunda fase é a seleção, nesta fase a comissão de seleção analisará o plano de trabalho das propostas apresentadas a partir dos documentos Anexos III e IV, deverá ser emitido um parecer técnico no qual, qualificará cada proposta apresentada como apta ou inapta, na terceira e última fase, de classificação, as propostas serão classificadas pela comissão de seleção aquelas que acessarão diretamente os recursos da universalidade - não direcionadas a projetos específicos - do FMID, conforme os critérios de definição, então a importância de classificarmos o projeto prioritário é para essa terceira fase, os projetos que receberam nota máxima, contemplando os eixos prioritários e territórios prioritários, com um orçamento de até R\$200.000 será classificação para receber recursos diretamente do FMID. A Sra. Maria Enaura entende os esclarecimentos e vê a importância, porém ainda sim, acha

muito complicado priorizarmos linhas, pois quase excluiria as outras linhas, tendo em vista de uma prioritária, o Sr. Renato Cintra, responde que para o andamento, poderíamos hoje aprovarmos as propostas, e na próxima reunião, decidirmos sobre as linhas prioritárias e as localidades prioritárias. O Sr. Nadir Amaral, pergunta se haverá algum recorte do projeto antes deles receberem, Sr Renato Cintra diz que não, receberam o projeto na íntegra para poder realizar seus próprios questionamentos acerca, e em seguida chegar em um resultado com o outro parecerista, caso tenha divergência de resultados, entra um terceiro parecerista. A Sra. Ana Rosa comenta sobre as competências que os pareceristas deverão ter para analisar as propostas, e que não se sente confortável dependendo do tema que não tem muito conhecimento e seguirá os passos do outro parecerista que tem maior domínio, a Sra. Alessandra Gosling responde que para evitar isso os pareceristas terão acesso aos projetos com assuntos que dominam. O Sr. Renato Cintra questiona o COAT se poderiam aprovar as presentes propostas para o novo edital do FMID, não havendo ninguém contra, foi aprovado o texto das propostas, na próxima reunião será discutida sobre as linhas de atuação prioritária e as localidades. Antes de concluir a reunião, o Sr. Renato Cintra destaca que neste ano houve uma arrecadação de R\$1.616.704,43 de pessoas físicas, um pouco menos que no ano passado.

A próxima reunião deste COAT está agendada para ocorrer no dia 24.08.2022 e terá como pautas:

- \* Edital 2022;
- \* Apresentação do informativo das parcerias;
- \* Outros Assuntos: Convide da Casa dos Velhinhos de Ondina Lobo para uma pequena cerimônia de inauguração do “Espaço INTERGERACIONAL Gastronômico”.

\* Segue anexa a ata da 59ª reunião do COAT ocorrida em 10.08.2022 para sua ciência e/ou considerações, por favor.

Em seguida, não havendo mais assuntos a tratar encerrou-se a reunião e eu, Alessandra Gosling para constar, lavei a presente ata.

São Paulo, 10 de agosto de 2022  
Alessandra Gosling  
Ana Santos Souza Ruiz  
Ana Rosa Garcia da Costa  
José Carlos Palacios Munoz  
Nadir Francisco do Amaral  
Maria Enaura Vilela Barricelli  
Renato Souza Cintra

**6074.2022/0000883-7**

Assunto: Pagamento à empresa Enel - Eletropaulo Metropolitana Eletricidade de São Paulo S/A - 2ª Via Fatura  
DESPACHO

À vista dos elementos contidos no presente, em especial o Ateste, doc. SEI n. 069960724, bem como as informações prestadas por SMDHC/CAF, doc. SEI n. 070023513, e pela Divisão de Execução Orçamentária e Financeira, doc. SEI n. 070009101, nos termos do que exige o artigo 17, do Decreto Municipal n. 60.052/2021, AUTORIZO a liquidação e pagamento da fatura referente ao Equipamento n. 54632510, da Ouviaória, no valor de R\$ 193,50 (cento e noventa e três reais e cinquenta centavos), doc. SEI n. 069960441, emitida pela empresa Enel - Eletropaulo Metropolitana Eletricidade de São Paulo S/A, CNPJ/MF n. 61.695.227/0001-93, por meio de 2ª (segunda) via.

**6074.2022/0004216-4**

Notificação de Encerramento nº 110/2022/SMDHC/DP/DAC  
Processo nº 2015-0.323.105-0; 2016-0.151.817-6; 2016-0.151.818-4 e 2017-0.019.235-0.

Prezado Sr (a). Representante Legal da OSC “Associação Santo Agostinho ASA”.

CNPJ: 62.272.497/0001-54  
Endereço: R. Conselheiro Zacarias, 97 - Jardim Paulista, São Paulo - SP, 01429-020

Projeto: “Nutrição é Saúde”.  
Termo de Convênio: 058/2015/SMDHC  
Notificamos V. Sas. de que os processos 2015-0.323.105-0; 2016-0.151.817-6; 2016-0.151.818-4 e 2017-0.019.235-0 referentes ao Termo de Convênio 058/2015/SMDHC foram encerrados com as Prestações de Contas aprovadas e seguiram para arquivamento conforme estabelecido na Portaria nº 143/2018. Ressalta-se que de acordo com a cláusula 3.3.7 do termo de convênio 058/2015/SMDHC, é necessário manter arquivada toda a documentação comprobatória da aplicação dos valores transferidos em decorrência desta parceria, pelo prazo de 05 (cinco) anos, contados da aprovação da prestação de contas final. Durante esse prazo, a documentação ficará à disposição dos órgãos de controle interno e externo.

**ATA DA REUNIÃO GERAL DO CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS LGBTI+**

Aos VINTE E OITO de JULHO de 2022, às dezessete horas, aconteceu reunião virtual (via Google Meet). COMPOSIÇÃO DA MESA: André Sardão, presidência da mesa. Presença da Sociedade Civil (pessoa física e pessoa jurídica) na pessoa de seus representantes titulares e suplentes, eleitos conforme votação realizada no dia 01/02/2021 e posse realizada de modo virtual em 16/03/2021, bem como do Poder Público composto pelas Secretarias Municipais de Direitos Humanos e Cidadania; de Educação; da Saúde; de Desenvolvimento Econômico, do Trabalho e Turismo; de Habitação e Segurança Urbana, e de Cultura.

Primeiramente, tratou-se de assuntos objeto de deliberação:

1. Reuniões presenciais do Conselho  
O conselheiro Renato Monteiro solicitou o retorno das reuniões presenciais do Conselho, justificando que as atividades em geral já retornaram ao presencial, e que o formato online já se tornou exaustivo, o que pode inclusive ter afastado conselheiros(as) das reuniões. O secretário executivo Reginaldo Machado disse ser possível agendar reuniões presenciais, mas que presencialmente seria inviável transmiti-las ao vivo como é feito atualmente. A conselheira Tania Regina disse que estar presencialmente nas reuniões seria uma dificuldade para ela, não podendo garantir que conseguiria estar presente da mesma maneira que virtualmente. O conselheiro Renato Monteiro pontuou que a possibilidade do retorno ao presencial pode ser discutida com todos(as), pois ele acredita que é melhor manter as reuniões virtuais do que as esvaziar ainda mais no presencial.

2. Ausência de conselheiros(as) nas reuniões  
A conselheira Tania Regina comentou sobre as queixas de ausência de conselheiros(as), tanto da Sociedade Civil quanto do Poder Público, questionando se existe no Regimento Interno um limite de quantidade de faltas em reuniões. A conselheira disse ainda que é necessário entender o porquê do afastamento dos(as) conselheiros(as), discutindo como essas pessoas estão entendendo o papel delas no Conselho e os temas que estão sendo tratados nele, e sugeriu que os temas sejam revistos para que possam envolver e responsabilizar os(as) conselheiros(as). A conselheira Adriana Silva afirmou concordar com a conselheira Tania, pontuando que a região central de São Paulo não é segura no horário da reunião, e que possivelmente muitos dos(as) conselheiros(as) voltaram a trabalhar após o alívio da pandemia de COVID-19. O presidente André Sardão disse que há dificuldades com relação ao trabalho do Conselho, e que por vezes as pessoas se sentem prejudicadas, e que alguns conselheiros(as) da Sociedade Civil de fato voltaram a trabalhar nesse período. O conselheiro Renato Monteiro ressaltou que o problema são conselheiros(as) que não justificam sua ausência e que a baixa aderência nas reuniões desmotivou até mesmo os que estão participando ativamente. O conselheiro disse ainda que, em relação ao limite de faltas no Regimento Interno, entende que a Coordenação deveria verificar com os(as) conselheiros(as) ausentes o que está acontecendo e, se for o caso, convocar os suplentes a substituí-los. A conselheira Tania

Regina afirmou ter percebido que, após a troca da presidência, ocorreu o esvaziamento, principalmente da Sociedade Civil, que antes se fazia mais presente em termos de cobrança. Foi então concedida palavra a Joo Paule, que começou dizendo que os conselhos foram criados com a função de articular representantes da Sociedade Civil em relação às suas demandas, e que percebe que as discussões do Conselho se prolongam demasiadamente em pautas meramente informativas, sem que o foco sejam demandas da Sociedade Civil, citando como exemplo coletivos que atuam na sua região, que sentem dificuldade de obter apoio da Coordenação, e sugeriu que o Conselho passe a dar os informes não durante a reunião, mas por e-mail. O suplente Alexandre Serdeira disse concordar com a conselheira Tania e o conselheiro Renato Monteiro, e que se preocupa com o comprometimento dos(as) conselheiros(as) e com o fato de que, em alguns casos, tanto titulares quanto suplentes estão afastados. A conselheira Adriana Silva expressou sua concordância com a conselheira Tania Regina. O presidente André Sardão se disse espantado com a ausência de quase todos os representantes de Secretarias Municipais, e que cabe à Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania cobrar a presença das demais. A conselheira Tania Regina sugeriu que o presidente André Sardão, junto com a Coordenação, tendo como base a publicação da posse do Conselho em Diário Oficial, envie um e-mail de convocação aos(as) conselheiros(as) empossados. O conselheiro Renato Monteiro questionou se estaria certo em afirmar que, em caso de nem o titular nem o suplente se fazerem presentes, não haveria alternativa do que fazer, ao que o presidente André Sardão e o secretário executivo Reginaldo Machado confirmaram. O secretário executivo Reginaldo Machado sugeriu o envio do e-mail constando as faltas de cada conselheiro(a) e o presidente André Sardão complementou sugerindo que seja dada a oportunidade de justificativa.

3. Discussão sobre o Trans cidadania e o Serviço Prisional  
O conselheiro Renato Monteiro introduziu a pauta explicando que se trata de discutir a expansão do Programa Trans cidadania para que abarque pessoas trans em privação de liberdade. O secretário executivo Reginaldo Machado explicou que o Programa Trans cidadania prevê que qualquer pessoa em privação de liberdade tem seu benefício suspenso até o fim do período de sua privação, uma vez que um dos requisitos do programa é estar estudando. O conselheiro Renato Monteiro questionou por que não seria possível aplicar o programa para pessoas em privação de liberdade considerando que existem iniciativas de educação no Sistema Prisional. Foi então concedida a palavra a André Luzzi que esclareceu que no Sistema Prisional é ofertado o ensino formal pela Secretaria Estadual de Educação e também por meio da PNAISP, que os municípios também aplicam, por isso é possível articular o Trans cidadania de maneira compartilhada entre os entes federados. André disse ainda que é necessário discutir o acesso ao Trans cidadania não somente quando a pessoa está em privação de liberdade, mas também imediatamente após ela receber a liberdade, focalizando as políticas públicas para que elas atendam melhor as pessoas que mais precisam. O presidente André Sardão comentou sobre a discussão de criação de um projeto de lei para o Trans cidadania, na qual o Conselho está incluído, e que o assunto pode ser também discutido no GT Trans cidadania. A conselheira Adriana Silva e o conselheiro Renato Monteiro pediram a sua inclusão no GT.

4. Informe sobre reuniões com SPTrans, Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito e Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

O secretário executivo Reginaldo Machado informou que, até aquele momento, não tinha recebido uma devolutiva da Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito sobre as reuniões, e que ainda aguardava as sugestões de datas do Conselho para a reunião com a Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania. Disse ainda que o Conselho poderia enviar três opções de datas para a reunião no período da tarde e três no período da manhã. O presidente André Sardão explicou que prefere enviar mais do que três sugestões de datas para evitar que sejam declinadas, considerando também o fato de que as tentativas de agendar a reunião ainda não tinham dado certo, o que, para ele, tem desestimulado os demais. O presidente André Sardão questionou então se existe uma previsão de quando haveria uma resposta dos órgãos, ao que o secretário executivo Reginaldo Machado respondeu que havia dado um prazo, que poderia ser prorrogado pelo órgão por mais 5 dias.

5. Agenda da Prefeitura de São Paulo  
O presidente André Sardão disse que houve alguns eventos dos quais o Conselho não tinha sido avisado, e que o coordenador de Políticas para LGBTI+ Cassio Rodrigo já encaminhara a agenda de atividades. Disse ainda que o Conselho deve ser informado sobre eventos com a temática LGBTI+.

6. Autonomia do Conselho em relação à Prefeitura de São Paulo

Foi concedida a palavra a Joo Paule, que destacou que os mecanismos como o Conselho, com a função de buscar a participação de civis e compor com funcionários públicos, são sofisticados no que diz respeito a elaboração de grupos de trabalho e participação democrática, e pontuou também que o afastamento dos(as) conselheiros(as) pode vir a ser em razão do período eleitoral. Joo sugeriu que seja dada mais autonomia ao presidente do Conselho e aos(as) conselheiros(as) presentes, para que componham grupos de trabalho, tragam ideias, pautem a não-ação de órgãos públicos, fiscalizem atividades que não são realizadas, sem que fiquem “como resto” na pauta de órgãos públicos que, segundo ele, têm a obrigação, pois foram criados a partir do Conselho, como é o caso da Coordenação, de os ouvirem.

7. Aprovação da ata da reunião de 30 de junho  
A ata da reunião do Conselho do dia 30 de junho foi aprovada pela maioria dos votos válidos dos(as) conselheiros(as) presentes. O presidente André Sardão solicitou também a inclusão das atas das reuniões de maio e junho no portal da Coordenação de Políticas para LGBTI+.

Antes do fim da reunião, foi concedida a palavra a André Luzzi, que informou aos presentes que integra o Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional da cidade de São Paulo, que já existe há 18 anos, que está preparando uma ação para o agosto dourado, que é o mês do aleitamento humano, e convidou o Conselho a contribuir para tornar o processo inclusivo. Informou ainda que o referido Conselho se reúne a cada terceira quinta-feira do mês. O conselheiro Renato Monteiro disse achar a pauta muito interessante, podendo ser debatida pelo Conselho LGBTI+, o de Segurança Alimentar e Nutricional, e o de Saúde.

**APROVAÇÃO DA ATA**

Terminados os trabalhos, inexistindo qualquer outra manifestação, lavrou-se a presente ata que, lida, foi aprovada conforme lista a seguir:

- Pessoa Física Sociedade Civil:
- a) Segmento de Lésbicas;
  - b) Segmento de Gays; André Henrique;
  - c) Segmento de Mulheres Bissexuais;
  - d) Segmento de Homens Bissexuais; André Sardão;
  - e) Segmento de Mulheres Travestis;
  - f) Segmento de Mulheres Transexuais; Aysha Cristiane;
  - g) Segmento de Homens transexuais;
  - h) Organização da Sociedade Civil sem Personalidade Jurídica: Renato Monteiro.

- Poder Público:
- a) Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania;
  - b) Secretaria Municipal da Saúde: Tania Regina;
  - c) Secretaria Municipal de Habitação;
  - d) Secretaria Municipal de Segurança Urbana;
  - e) Secretaria Municipal de Cultura: Terra Johari;
  - f) Secretaria Municipal de Educação: Anna Luisa de Castro;
  - h) Secretaria Municipal Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Turismo: Cleia Maria Ferreira.

A Companhia de Processamento de Dados do Estado de Sao Paulo - Prodesp garante a autenticidade deste documento quando visualizado diretamente no portal [www.imprensaoficial.com.br](http://www.imprensaoficial.com.br)

