

Guia de Utilização

Boletim de Serviço

Eletrônico do SEI/ME

Março de 2022

MINISTÉRIO DA
ECONOMIA



SUMÁRIO

[O que é?](#)

[Vedações](#)

[Benefícios](#)

[Quem pode publicar?](#)

[Tipos de documentos publicáveis](#)

[Regras de publicação](#)

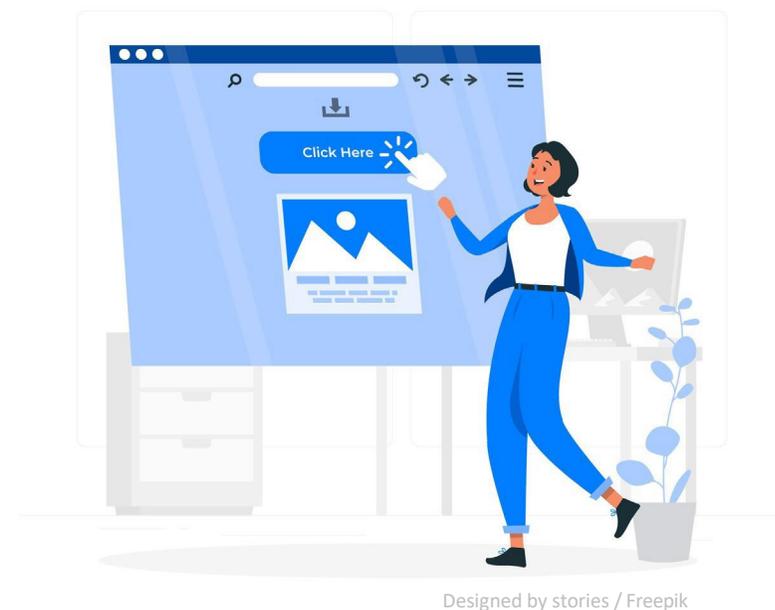
[Fluxo de publicação](#)

[Publicar ou agendar publicação](#)

[Retificar, republicar ou apostilar](#)

[Publicações eletrônicas](#)

[Fique atento](#)



O QUE É?

Veículo oficial de **publicação de atos normativos e administrativos internos** relativos ao **serviço** funcional do Ministério da Economia:

I - cuja publicação é vedada no Diário Oficial da União - DOU, conforme art. 13 do [Decreto nº 9.215/2017](#), e o art. 8º da [Portaria IN/CC/PR nº 283/2018](#):

- a) atos de caráter interno ou que não sejam de interesse geral;
- b) endereço e horário de funcionamento de órgãos;
- c) índices e sumários de atos;
- d) gabarito de provas de concurso público;
- e) logotipos, brasões, emblemas, símbolos, imagens ou fotografias;
- f) modelos de documento, de formulário ou de requerimento;
- g) partituras e letras musicais; e
- h) organogramas e fluxogramas;

II - que por força de lei devam ser publicados internamente; e

III - de interesse do Ministério, desde que assinado por autoridade competente.

Instituído por meio da [Portaria SGC nº 12706/2021](#) e regulamentado pela [Instrução Normativa DAL/SGC nº 107/2021](#)

VEDAÇÕES

É **vedada** a publicação no Boletim de Serviço Eletrônico de:

- I.- atos que contenham dados ou informações protegidos por sigilo legal, em especial pelas Leis nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, e nº 13.709, de 14 de agosto de 2018;
- II.- atos concernentes à vida funcional dos servidores do Ministério;
- III.- atos de posse e de entrada em exercício; e
- IV.- discursos, elogios, homenagens, agradecimentos e explicações.

As matérias de que tratam os incisos II, III e IV devem ser publicadas no **Boletim de Gestão de Pessoas do Governo Federal**, de acordo com orientações expedidas pela Diretoria de Gestão de Pessoas - DGP/SGC. Para mais informações sobre o BGP, consulte a [Extranet](#).

BENEFÍCIOS

- ✓ interatividade e navegação intuitiva;
- ✓ configuração de textos, imagens e tabelas com facilidade;
- ✓ publicação dos atos oficiais em tempo real ou em data futura;
- ✓ consulta pela internet dos atos publicados;
- ✓ histórico das ações realizadas; e
- ✓ atualização com as evoluções do SEI/ME.



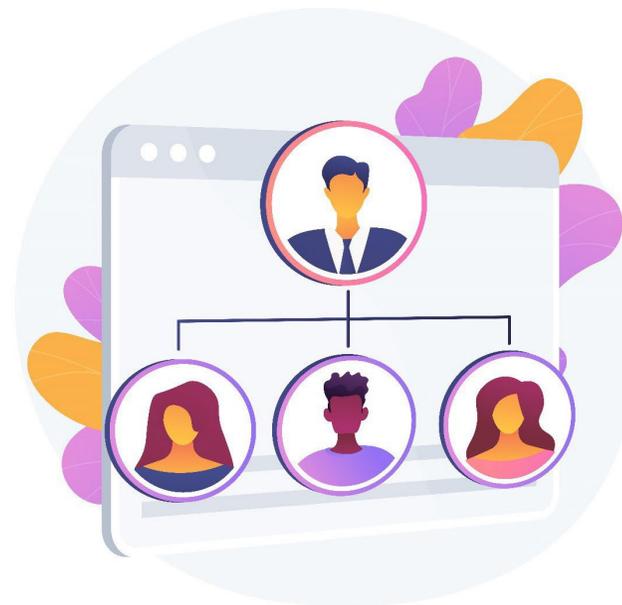
QUEM PODE PUBLICAR?

Servidores com:

- ✓ perfil de **Publicador**; e
- ✓ habilitação em **unidade publicadora**.

A publicação é restrita a determinados **tipos de documentos** gerados e assinados no SEI/ME.

Para publicação, o documento precisa ter sido criado na **unidade publicadora**.



Designed by Freepik

REGRAS DE PUBLICAÇÃO

Combinação de:

Tipo de documento

Portaria, Portaria Conjunta, Instrução Normativa, Norma de Execução, etc.

Consulte na [Extranet](#) a lista [completa dos documentos publicáveis no Boletim do SEI](#)

criado em

Unidade Publicadora

Competência de gerar o documento final a ser assinado pela autoridade competente, e a partir da qual será publicado o ato interno.

publicado por

Usuário

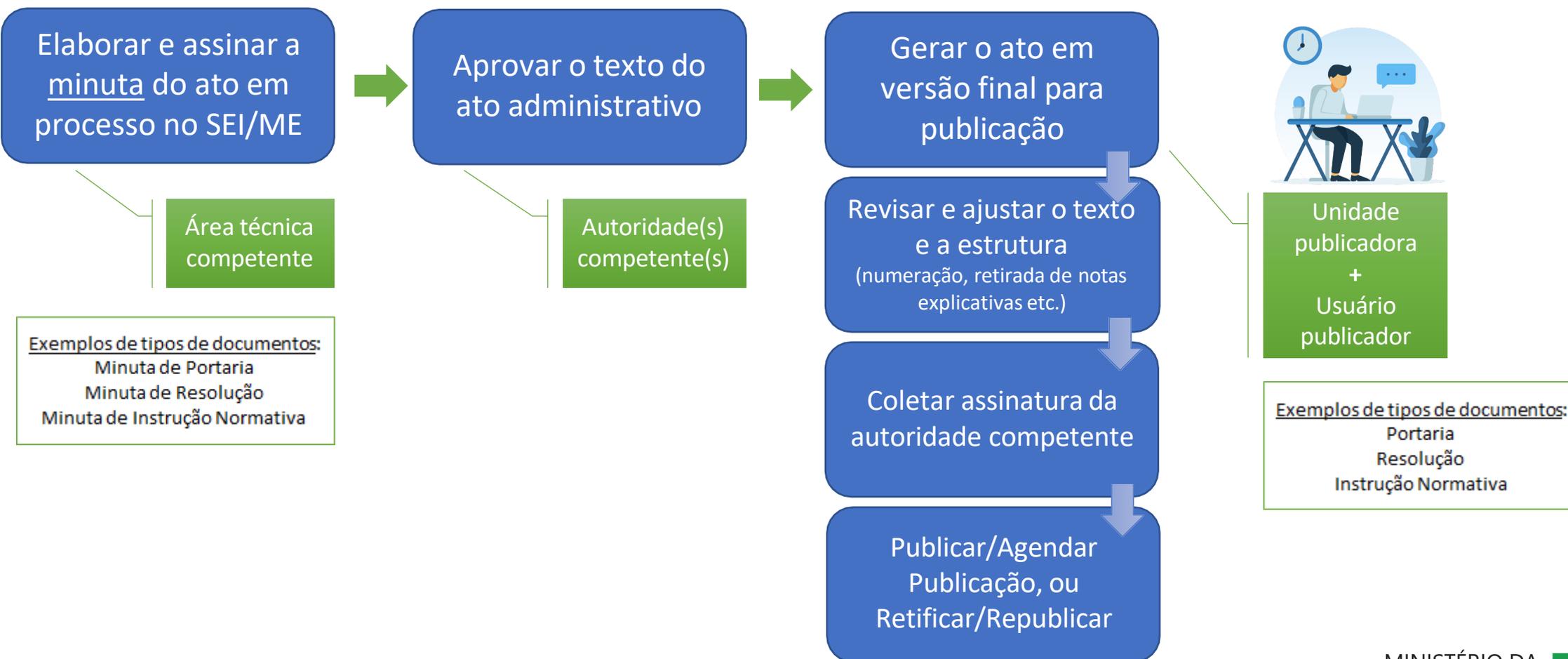
com perfil

Publicador

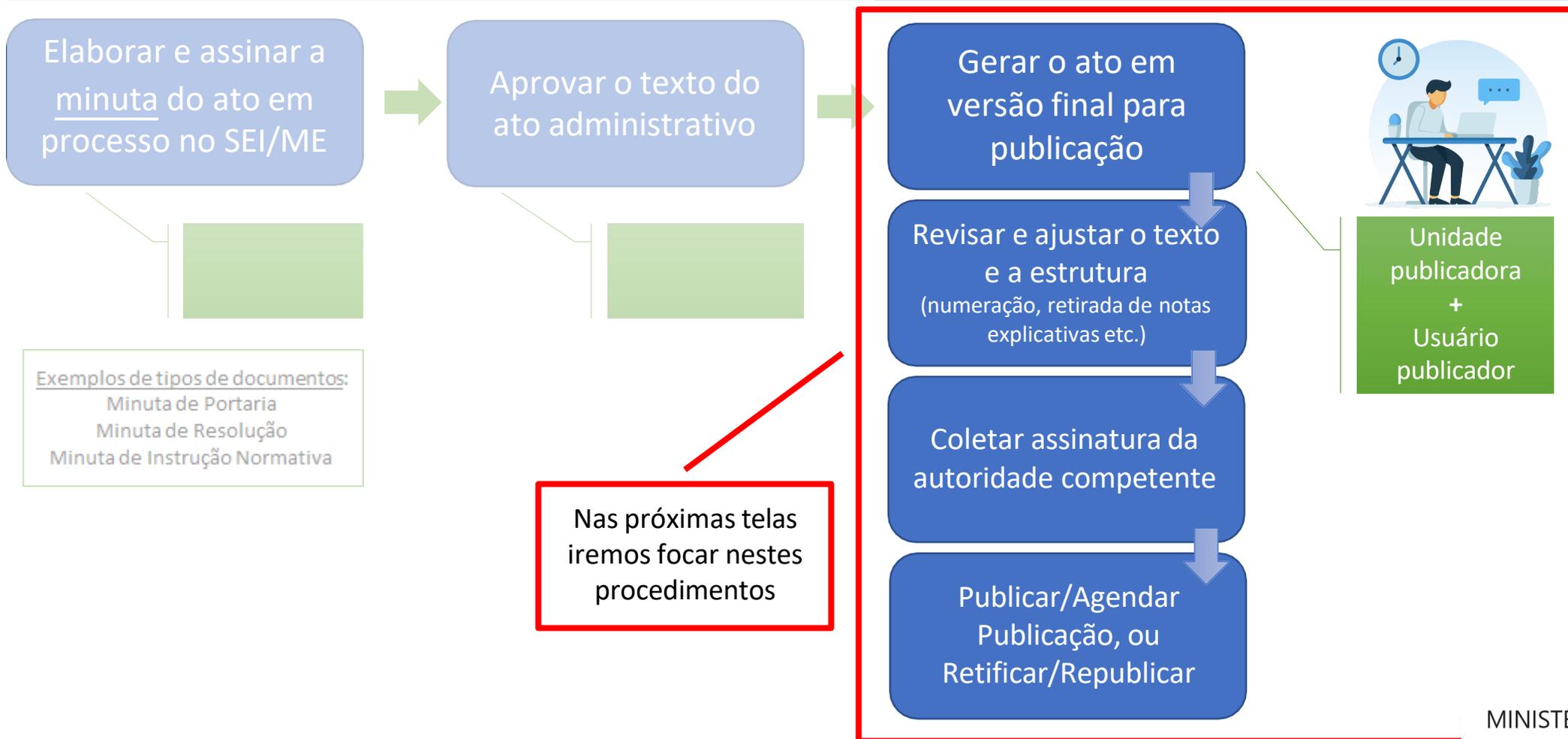
na unidade publicadora

Servidor com acesso à unidade publicadora no SEI, responsável por publicar o ato interno no Boletim.

FLUXO DE PUBLICAÇÃO



FLUXO DE PUBLICAÇÃO



PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

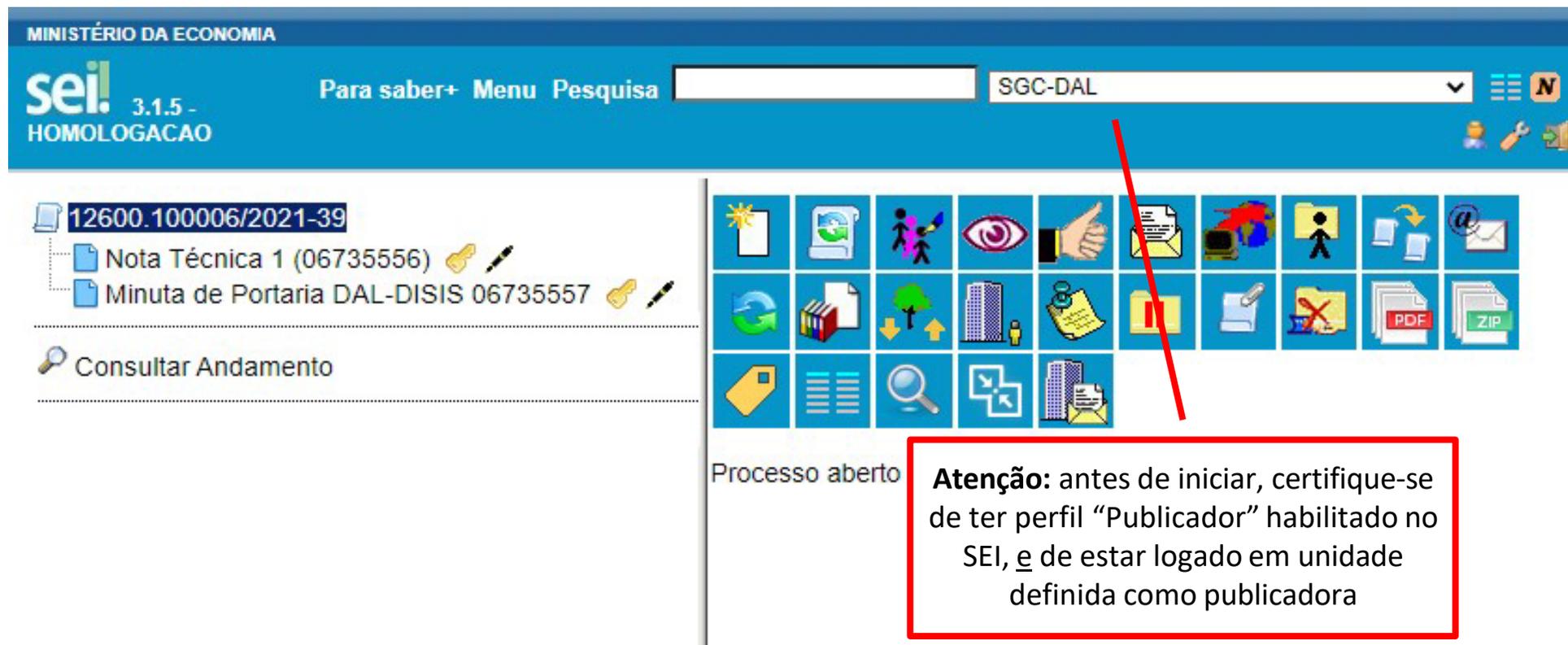


Designed by pikisuperstar / Freepik

Para **publicar** ou **agendar** a publicação de um documento no Boletim de Serviço Eletrônico, o **usuário publicador**, logado na respectiva **unidade publicadora** deve acessar o processo desejado no SEI/ME e seguir os passos a seguir.

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

1) Gerar a versão final do ato a partir da minuta do documento:



The screenshot displays the SEI interface for the Ministério da Economia. The top navigation bar includes the 'sei!' logo, version '3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO', and a search bar with 'SGC-DAL' entered. Below the navigation bar, a list of documents is shown, including '12600.100006/2021-39' with sub-items 'Nota Técnica 1 (06735556)' and 'Minuta de Portaria DAL-DISIS 06735557'. A 'Consultar Andamento' button is visible. A central grid of icons represents various document actions, with a red arrow pointing to the 'Publicar' icon (a hand holding a document). A red-bordered box highlights the following text:

Atenção: antes de iniciar, certifique-se de ter perfil "Publicador" habilitado no SEI, e de estar logado em unidade definida como publicadora

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

1) Gerar a versão final do ato a partir da minuta do documento:



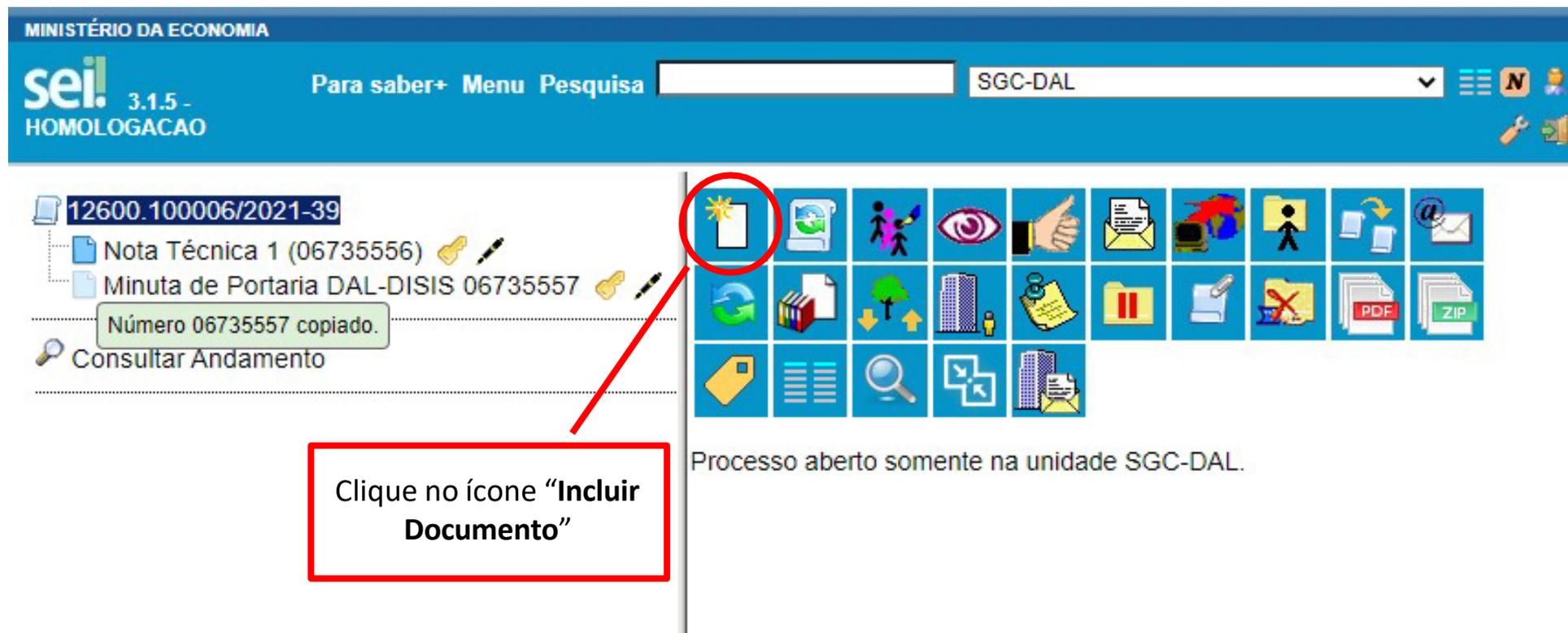
The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, it shows the logo for 'seI! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO' and the text 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA'. Navigation links include 'Para saber+', 'Menu', and 'Pesquisa'. A search bar contains 'SGC-DAL'. Below the header, a list of documents is shown, including '12600.100006/2021-39', 'Nota Técnica 1 (06735556)', and 'Minuta de Portaria DAL-DISIS 06735557'. The 'Minuta de Portaria' entry is circled in red, with a red arrow pointing to a text box. The text box contains the instruction: 'Localize a minuta do ato e copie o número SEI do documento, clicando em seu ícone'. To the right of the document list is a grid of icons representing various actions like 'Publicar', 'Agendar', 'Consultar', etc. Below the grid, a note states: 'Processo aberto somente na unidade SGC-DAL.'

Localize a minuta do ato e copie o **número SEI** do documento, clicando em seu ícone

Processo aberto somente na unidade SGC-DAL.

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

1) Gerar a versão final do ato a partir da minuta do documento:



The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, the header includes 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA', the 'sei!' logo with version '3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO', and navigation options like 'Para saber+', 'Menu', and 'Pesquisa'. A search bar contains 'SGC-DAL'. Below the header, a list of documents is shown, including '12600.100006/2021-39', 'Nota Técnica 1 (06735556)', and 'Minuta de Portaria DAL-DISIS 06735557'. A red circle highlights the 'Incluir Documento' icon (a document with a starburst) in the top toolbar. A red arrow points from this icon to a red-bordered box containing the text: 'Clique no ícone "Incluir Documento"'. Below the toolbar, a message states: 'Processo aberto somente na unidade SGC-DAL.'

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

1) Gerar a versão final do ato a partir da minuta do documento:

The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, there is a blue header with the text "MINISTÉRIO DA ECONOMIA" and the "sei!" logo. Below the logo, it says "3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO". To the right of the logo, there are navigation links: "Para saber+", "Menu", and "Pesquisa" followed by a search input field. Further right, there is a dropdown menu currently showing "SGC-DAL". On the far right of the header, there are icons for a user profile, a notification bell, and a settings gear.

The main content area is split into two columns. The left column shows a list of documents under the heading "12600.100006/2021-39". The first document is "Nota Técnica 1 (06735556)" and the second is "Minuta de Portaria DAL-DISIS 06735557". A red arrow points to the second document. Below the list is a link "Consultar Andamento".

The right column is titled "Gerar Documento" and contains the section "Escolha o Tipo do Documento:". Below this, there is a text input field containing "portaria". A dropdown menu is open, showing three options: "Minuta de Portaria" and "Portaria", both highlighted in yellow. A red box highlights the "Portaria" option, with a red arrow pointing to it from a text box.

Selezione o tipo de documento equivalente à minuta (neste exemplo, será criada a Portaria a partir da minuta de Portaria)

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

1) Gerar a versão final do ato a partir da minuta do documento:

The screenshot shows the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, there is a blue header with the text "MINISTÉRIO DA ECONOMIA" and the SEI logo "sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO". To the right of the logo are links for "Para saber+", "Menu", and "Pesquisa" followed by a search input field. Further right is a dropdown menu currently set to "SGC-DAL", along with icons for user profile, settings, and help.

On the left side, there is a sidebar with a tree view showing a folder "12600.100006/2021-39" containing "Nota Técnica 1 (06735556)" and "Minuta de Portaria DAL-D". Below this is a "Consultar Andamento" button.

The main content area is titled "Gerar Documento". It features a "Portaria" section with a "Texto Inicial" label. Below this, there are three radio button options: "Documento Modelo" (which is selected), "Texto Padrão", and "Nenhum". The "Documento Modelo" option has a text input field containing "06735557" and a button labeled "ou Selecionar nos Favoritos". To the right of these options are two buttons: "Confirmar Dados" and "Voltar".

Below the radio buttons is a "Descrição:" label followed by a text input field. A red box highlights the "Documento Modelo" option and its associated input field, with a red arrow pointing to the text "06735557".

Clique em "Documento Modelo" e cole no campo ao lado o número SEI da minuta

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

1) Gerar a versão final do ato a partir da minuta do documento:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL   

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-D

Consultar Andamento

Gerar Documento

Portaria

Texto Inicial

Documento Modelo ou

Texto Padrão

Nenhum

Descrição:

Preencha os demais dados da tela "Gerar Documento", e clique em "Confirmar Dados"

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

2) Revisar documento:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DIS
- Portaria 1 (06735558)

Consultar Andamento

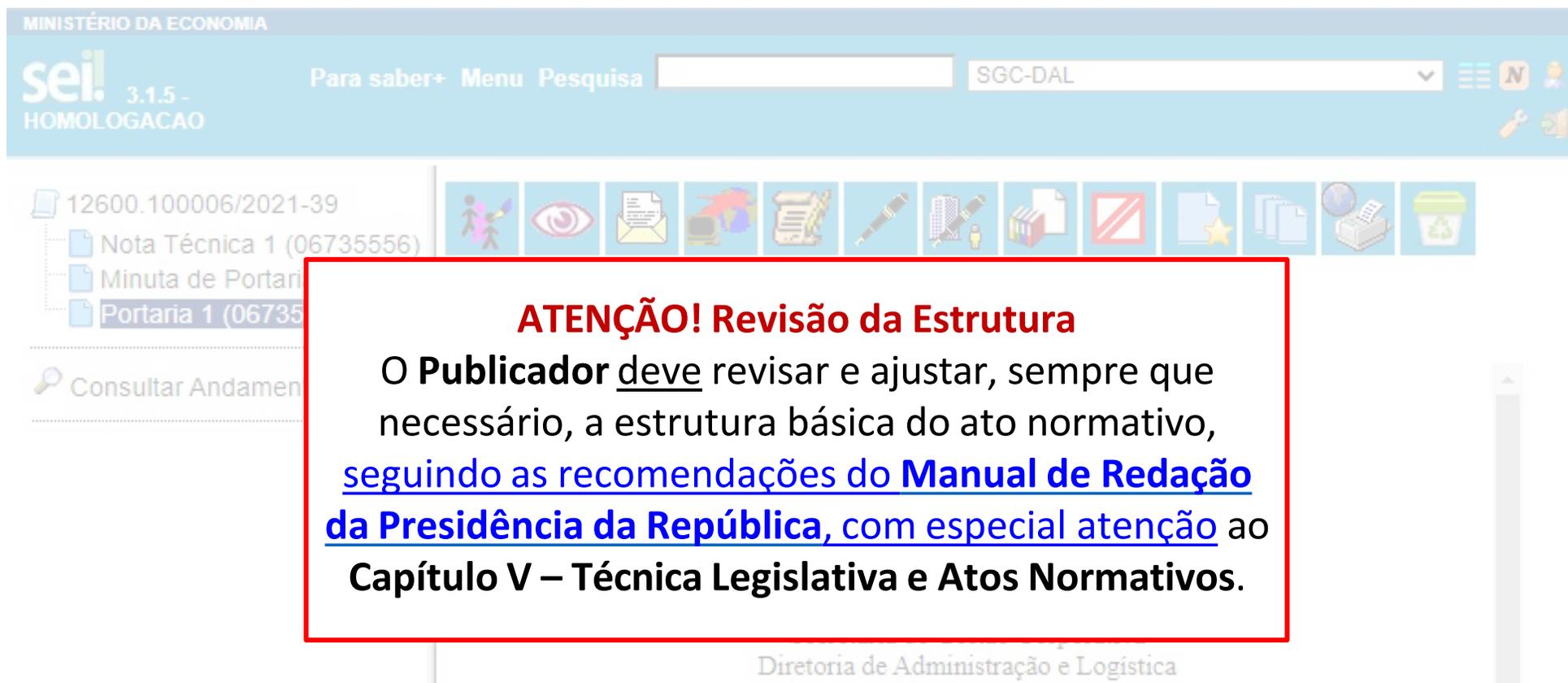
Editar Conteúdo

MINISTÉRIO DA ECONOMIA
Secretaria Executiva
Secretaria de Gestão Corporativa
Diretoria de Administração e Logística

Clique no ícone “**Editar Conteúdo**” e realize os ajustes de texto e estrutura (numeração, retirada de notas explicativas, de tarjas e de caracteres alheios utilizados no modelo de origem, ajuste de estrutura básica etc.)

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

2) Revisar documento:



MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria
- Portaria 1 (06735556)

Consultar Andamen

ATENÇÃO! Revisão da Estrutura

O **Publicador** deve revisar e ajustar, sempre que necessário, a estrutura básica do ato normativo, segundo as recomendações do **Manual de Redação da Presidência da República**, com especial atenção ao **Capítulo V – Técnica Legislativa e Atos Normativos.**

Diretoria de Administração e Logística

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

2) Revisar documento:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

ATENÇÃO! Revisão de Dados Pessoais

Caso dados pessoais sejam necessários para identificação no momento da edição do ato, estes devem ser **anonimizados** utilizando asteriscos no início e fim da numeração, conforme exemplo a seguir, observando-se as normas e diretrizes estabelecidos para o uso da ferramenta, a aplicação da Lei de Acesso à Informação - LAI e Lei Geral de Proteção de Dados Pessoas - LGPD:

CPF: 123.456.789-00

CPF anonimizado: *****.456.789-****

Conforme entendeu o item 78.9 do Parecer nº 00001/2021/CONJUR-CGU/CGU/AGU, "9. Com relação ao representante legal da pessoa jurídica de direito público (contratante), é possível a substituição do número do CPF pelo número de matrícula - que no âmbito federal é o número SIAPE - tanto na lavratura de contratos, termos aditivos e instrumentos congêneres, quanto em acordos de cooperação técnica, portarias de designação ou mesmo em relatórios e documentos (...) visto que se mostra suficiente para conseguir identificar o servidor responsável pelo ato (afastando-se os homônimos) e evitar o uso indevido do número de CPF por terceiros. **O número SIAPE diz respeito à matrícula que identifica o servidor público no órgão em que desempenha suas atividades, e, embora se enquadre na definição de dado pessoal, à luz da LGPD, não possui repercussões para além da vida pública do servidor, não havendo razões para que esse dado tenha restrição de acesso.**"

MINISTÉRIO DA ECONOMIA
Secretaria Executiva
Secretaria de Gestão Corporativa
Diretoria de Administração e Logística



PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

3) Coletar assinatura:



The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, the header includes 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA', the 'sei!' logo with version '3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO', and navigation options like 'Para saber+', 'Menu', and 'Pesquisa'. A search bar and a dropdown menu showing 'SGC-DAL' are also present. On the left, a document list includes '12600.100006/2021-39' with sub-items 'Nota Técnica 1 (06735556)', 'Minuta de Portaria DAL-DIS', and 'Portaria 1 (06735558)'. Below this is a 'Consultar Andamento' button. A horizontal toolbar contains various icons, with the 'Assinatura' icon (a pen) circled in red. A red arrow points from this icon to a red-bordered box containing the text: 'Providencie a assinatura eletrônica da autoridade competente'. At the bottom center, the official seal of the Ministry of Economy is shown, along with the text: 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA', 'Secretaria Executiva', 'Secretaria de Gestão Corporativa', and 'Diretoria de Administração e Logística'.

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

3) Coletar assinatura:



The screenshot shows the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, there is a blue header with the text "MINISTÉRIO DA ECONOMIA" and the "sei!" logo. Below the logo, it says "3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO". To the right of the logo, there are links for "Para saber+", "Menu", and "Pesquisa". A search bar is present, and to its right, a dropdown menu shows "SGC-DAL". There are also icons for user profile, settings, and help.

On the left side, there is a list of documents under the identifier "12600.100006/2021-39":

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DIS
- Portaria 1 (06735558)

Below the list, there is a button labeled "Consultar Andamento".

In the center, there is a horizontal toolbar with various icons. The icon representing a pen or signature tool is circled in red. A red arrow points from this icon to a text box below.

The text box contains the following instructions:

Providencie a **assinatura eletrônica** da autoridade competente

A partir da mesma unidade ou por meio do Bloco de Assinatura (passo a passo sobre assinaturas, consulte a [Cartilha do Usuário do SEI](#))

At the bottom center, there is the official seal of the Ministry of Economy and the text: "MINISTÉRIO DA ECONOMIA", "Secretaria Executiva", "Gestão Corporativa", "Administração e Logística".

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

4) Publicar ou agendar publicação:



The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, there is a blue header with the text "MINISTÉRIO DA ECONOMIA" and the SEI logo "sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO". To the right of the logo are navigation links: "Para saber+", "Menu", and "Pesquisa" followed by a search input field. Further right is a dropdown menu currently set to "SGC-DAL", along with icons for user profile, settings, and help.

Below the header, on the left side, is a document list for the process "12600.100006/2021-39". The list includes three items: "Nota Técnica 1 (06735556)", "Minuta de Portaria DAL-DIS", and "Portaria 1 (06735558)". The "Portaria 1 (06735558)" item is highlighted with a blue background and a pencil icon, indicating it is the selected document. A red arrow points from a text box to this document.

To the right of the document list is a toolbar containing various icons for document actions such as view, print, delete, and share. Below the toolbar is the official seal of the Ministry of Economy, followed by the text: "MINISTÉRIO DA ECONOMIA", "Secretaria Executiva", "Secretaria de Gestão Corporativa", and "Diretoria de Administração e Logística".

A red-bordered text box with a white background is positioned below the document list, containing the instruction: "Clique no documento assinado para acessar a Tela do Documento".

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

4) Publicar ou agendar publicação:



The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, the header includes 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA', the 'sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO' logo, and navigation options like 'Para saber+', 'Menu', and 'Pesquisa'. A search bar and a dropdown menu showing 'SGC-DAL' are also present. On the left sidebar, a list of documents is shown, including 'Nota Técnica 1 (06735556)', 'Minuta de Portaria DAL-DIS', and 'Portaria 1 (06735558)'. Below this is a 'Consultar Andamento' button. The main content area features a grid of icons. The icon representing a document with a calendar, used for scheduling publications, is circled in red. A red box with a white background and black text points to this icon, containing the instruction: 'Clique no ícone "Agendar Publicação"'. At the bottom of the page, the official seal of the Ministry of Economy is displayed, along with the text: 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA', 'Secretaria Executiva', 'Secretaria de Gestão Corporativa', and 'Diretoria de Administração e Logística'.

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

4) Publicar ou agendar publicação:

Preencha os campos da tela

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DIS
- Portaria 1 (06735558)**

Consultar Andamento

Agendar Publicação

Salvar Cancelar

Documento: 06735558 Tipo: Portaria 1

Assinantes: [nome da autoridade]

Motivo: Publicação Veículo: Boletim de Serviço Eletrônico Disponibilização: 08/02/2021

Resumo: Institui o Boletim de Serviço Eletrônico no Ministério da Economia.

Os campos "Motivo" e "Veículo" já são automaticamente preenchidos

Quando se tratar de publicação relacionada, em "Motivo" serão abertas as opções "Retificação", "Replicação" e "Apostilamento"

Os campos "Documento", "Tipo" e "Assinantes" já são automaticamente preenchidos

Os campos "Documento", "Tipo" e "Assinantes" já são automaticamente preenchidos

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

4) Publicar ou agendar publicação:

Preencha os campos da tela

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DIS
- Portaria 1 (06735558)**

Consultar Andamento

Agendar Publicação

Salvar Cancelar

Documento:

Assinantes:

Disponibilização:

economia.

O campo "Disponibilização" é preenchido automaticamente com a data atual.

**Mantenha, caso a publicação deva ser imediate.
Para agendamento, informe data futura.**

ATENÇÃO: a data da publicação deve seguir o Calendário Nacional, respeitando-se os finais de semana, os feriados nacionais previstos em portaria publicada pelo Ministério da Economia, bem como os feriados estaduais no caso das unidades descentralizadas.

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

4) Publicar ou agendar publicação:

Preencha os campos da tela

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DIS
- Portaria 1 (06735558)**

Consultar Andamento

Agendar Publicação

Salvar Cancelar

Documento: 06735558 Tipo: Portaria 1

Assinantes: [nome da autoridade]

Motivo: Publicação Veículo: Boletim de Serviço Eletrônico Disponibilização: 08/02/2021

Resumo: Institui o Boletim de Serviço Eletrônico no Ministério da Economia.

Informe **elementos que identifiquem o ato**, como **ementa**, descrevendo a finalidade do documento.
Obs.: preenchimento **obrigatório**.

MINISTÉRIO DA ECONOMIA 

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

4) Publicar ou agendar publicação:

Preencha os campos da tela

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DIS
- Portaria 1 (06735558)**

Consultar Andamento

Assinantes:

[nome da autoridade]

Motivo: Publicação **Veículo:** Boletim de Serviço Eletrônico **Disponibilização:** 08/02/2021

Resumo:

Institui o Boletim de Serviço Eletrônico no Ministério da Economia.

Imprensa Nacional

Veículo: **Seção:** **Página:** **Data:**

A título de informação, preencher os campos apenas se o ato, eventualmente, já tenha sido publicado no Diário Oficial

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

4) Publicar ou agendar publicação:

Preencha os campos da tela

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DIS
- Portaria 1 (06735558)**

Consultar Andamento

Agendar Publicação

Documento: **Tipo:**

Assinantes:

Motivo: **Veículo:** **Disponibilização:**

Resumo:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA 

Clique em “**Salvar**”
para publicar.

ATENÇÃO: a publicação de atos no Boletim de Serviço Eletrônico NÃO PODE SER REVERTIDA OU CANCELADA.

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

5) Consultar dados da publicação ou agendamento:

The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, it shows the logo 'sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO' and navigation options like 'Para saber+', 'Menu', and 'Pesquisa'. A search bar and a dropdown menu with 'SGC-DAL' are also visible. On the left, a list of documents is shown, including 'Nota Técnica 1 (06735556)', 'Minuta de Portaria DAL-DISIS', and 'Portaria 1 (06735558)'. A red circle highlights a new icon next to the 'Portaria 1' document. Below the list is a 'Consultar Andamento' button. A horizontal bar of icons is present, with a red box highlighting a specific icon. In the center, the official seal of the Ministry of Economy is displayed, along with the text: 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA', 'Secretaria Executiva', 'Secretaria de Gestão Corporativa', and 'Diretoria de Administração e Logística'. To the right, a box contains the text 'Boletim de Serviço Eletrônico em 08/02/2021'. A red box highlights this text, and another red box points to the highlighted icon in the document list.

Quando se tratar de **publicação imediata**, um novo ícone será exibido ao lado do documento publicado

Tarja de publicação

Quando se tratar de **agendamento**, o ícone e a tarja de publicação só serão **exibidos quando o documento for publicado**, na data agendada.

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

5) Consultar dados da publicação ou agendamento:

The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, the header includes 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA', the 'sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO' logo, and navigation options like 'Para saber+', 'Menu', and 'Pesquisa'. A search bar and a dropdown menu showing 'SGC-DAL' are also present. On the left sidebar, there is a list of documents: '12600.100006/2021-39', 'Nota Técnica 1 (06735556)', 'Minuta de Portaria DAL-DISIS', and 'Portaria 1 (06735558)'. Below this is a 'Consultar Andamento' button. The main content area features a horizontal toolbar with various icons. The icon representing 'Visualizar Publicações/Agendamentos' (a blue cube with a white 'P') is circled in red. A red arrow points from this icon to a callout box containing the text: 'Para consultar os dados referentes à publicação ou agendamento, clique no ícone “Visualizar Publicações/Agendamentos”'. Below the toolbar, the official seal of the Ministry of Economy is shown, followed by the text: 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA', 'Secretaria Executiva', 'Secretaria de Gestão Corporativa', and 'Diretoria de Administração e Logística'. A 'Boletim de Serviço Eletrônico em 08/02/2021' is also visible.

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

5) Consultar dados da publicação ou agendamento:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735558)
- Minuta de Portaria DA
- Portaria 1 (06735558)

Consultar Andamento

Publicações e Agendamentos

Imprimir Fechar

Lista de Publicações (1 registro):

<input checked="" type="checkbox"/>	Documento	Tipo	Veículo	Data	Motivo	Imprensa Nacional	Resumo	Ações
<input type="checkbox"/>	06735558	Portaria 1	Boletim de Serviço Eletrônico	08/02/2021	Publicação		Institui o Boletim de Serviço Eletrônico no Ministério da Economia.	

Na **publicação imediata**, o ícone “**Alterar dados da publicação**” só permitirá editar os dados referentes à eventual publicação no Diário Oficial (a título de informação)

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

5) Consultar dados da publicação ou agendamento:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

12600.100007/2021-83
Portaria 2 (06735565)

Consultar Andamento

Publicações e Agendamentos

[Imprimir](#) [Fechar](#)

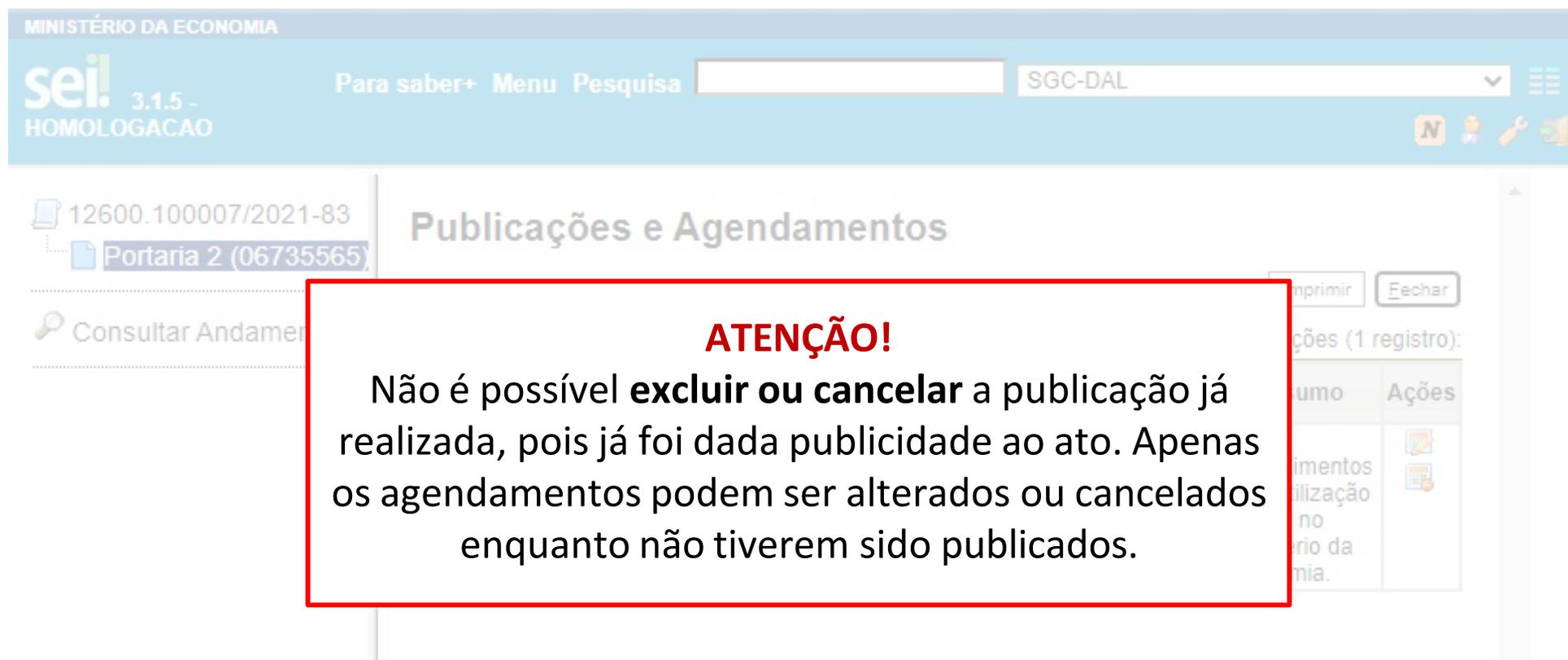
Lista de Publicações (1 registro):

<input checked="" type="checkbox"/>	Documento	Tipo	Veículo	Data	Motivo	Imprensa Nacional	Resumo	Ações
<input type="checkbox"/>	06735565	Portaria 2	Boletim de Serviço Eletrônico	09/02/2021	Publicação		Institui procedimentos para utilização do SEI no Ministério da Economia.	 

Quando se tratar de **agendamento**, este poderá ser **alterado e cancelado** a qualquer momento antes da data prevista para publicação

PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

5) Consultar dados da publicação ou agendamento:



MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

12600.100007/2021-83

Portaria 2 (06735565)

Publicações e Agendamentos

Consultar Andamento

ATENÇÃO!

Não é possível **excluir ou cancelar** a publicação já realizada, pois já foi dada publicidade ao ato. Apenas os agendamentos podem ser alterados ou cancelados enquanto não tiverem sido publicados.

Imprimir Fechar

Publicações (1 registro):

Titulo	Ações
Agendamentos para publicação no Diário da Economia.	 

RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR



Designed by vectorjuice / Freepik

Para **retificar**, **republicar** ou **apostilar** um documento no Boletim de Serviço Eletrônico, o **usuário publicador**, logado na respectiva **unidade publicadora** deve acessar o processo desejado no SEI/ME e seguir os passos a seguir.

Retificação: permitida quando houver inconsistências de menor importância e complexidade e desde que não comprometa o texto original do ato publicado.

Republicação: quando a incorreção comprometer sua essência ou, por sua importância ou complexidade, deva ser reinserido na íntegra.

Apostilamento: anotação ou registro administrativo de modificações contratuais que não alteram a essência da avença ou que não modifiquem as bases contratuais.

RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR

1) Gerar publicação relacionada:



MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DISIS
- Portaria 1 (06735558)

Consultar Andamento

Boletim de Serviço Eletrônico em 08/02/2021
DOU de 08/02/2021, seção 1, página 10

MINISTÉRIO DA ECONOMIA
Secretaria Executiva
Secretaria de Gestão Corporativa
Diretoria de Administração e Logística

Localize a **publicação original** e clique no documento para abrir as funcionalidades

Então, clique no ícone “Gerar Publicação Relacionada”

RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR

1) Gerar publicação relacionada:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DISIS
- Portaria 1 (06735558)**

Consultar Andamento

Gerar Publicação Relacionada

Portaria

Descrição:

Interessados:

Diretoria de Administração e Logística - DAL/SGC/SE/ME

Preencha os campos da tela "Gerar Publicação Relacionada", e clique em "Confirmar Dados"

RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR

2) Editar o novo documento:



The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, the header includes 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA', the 'sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO' logo, and navigation options like 'Para saber+', 'Menu', and 'Pesquisa'. A search bar contains 'SGC-DAL'. Below the header, a list of documents is shown, with 'Portaria 1 (06735566)' selected. A toolbar with various icons is visible, and a red circle highlights the 'Retificar' (Amend) icon. A red arrow points from this icon to a text box. Another red arrow points from the selected document to a second text box. The background features the Brazilian coat of arms and the text 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA' and 'Gestão Corporativa'.

O sistema irá **clonar** o documento original, utilizando o **mesmo tipo, numeração e conteúdo**

Faça os **ajustes necessários** no texto conforme padrões para **republicação ou retificação**, conforme o caso

RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR

2) Editar o novo documento:

Retificação

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

12600.100006

- Nota Técnico
- Minuta de P
- Portaria 1 (C
- Portaria 1 (C

Consultar And

Para **retificação** de ato publicado no Boletim de Serviço Eletrônico deve-se utilizar as seguintes expressões em letra maiúscula, negrito, entre aspas e em parágrafos separados:

ONDE SE LÊ: "...";
LEIA-SE: "...".

Exemplo:

[NOMES DAS UNIDADES EM ORDEM HIERÁRQUICA DA MAIOR PARA MENOR]

RETIFICAÇÃO

Na Portaria DAL/SGC/SE nº 39, de 20 de agosto de 2019, publicada no Boletim de Serviço Eletrônico de 21/8/2020:

ONDE SE LÊ: "1002 (mil e dois) dias";
LEIA-SE: "961 (novecentos e sessenta e um) dias".

ONDE SE LÊ: "1º de fevereiro de 1984";
LEIA-SE: "13 de fevereiro de 1984".

ONDE SE LÊ: "Machado de Assis";
LEIA-SE: "Joaquim Maria Machado de Assis".

RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR

2) Editar o novo documento:

Republicação

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

12600.100006

- Nota Técnica
- Minuta de P
- Portaria 1 (0
- Portaria 1 (0

Consultar And

A **republicação** deve ser editada e assinada pelo signatário do ato original publicado ou por servidor com competência legal por tal ação.

O ato deve ser republicado com a **mesma numeração, data, signatário e vigência** inicial do ato originalmente publicado.

Para a republicação do ato, deve-se **inserir um asterisco entre parênteses** ao final do texto com a explicação do motivo da ação.

Exemplo:

[NOMES DAS UNIDADES EM ORDEM HIERÁRQUICA DA MAIOR PARA MENOR]

REPUBLICAÇÃO

PORTARIA DAL/SGC/SE Nº 15, DE 20 DE AGOSTO DE 2020

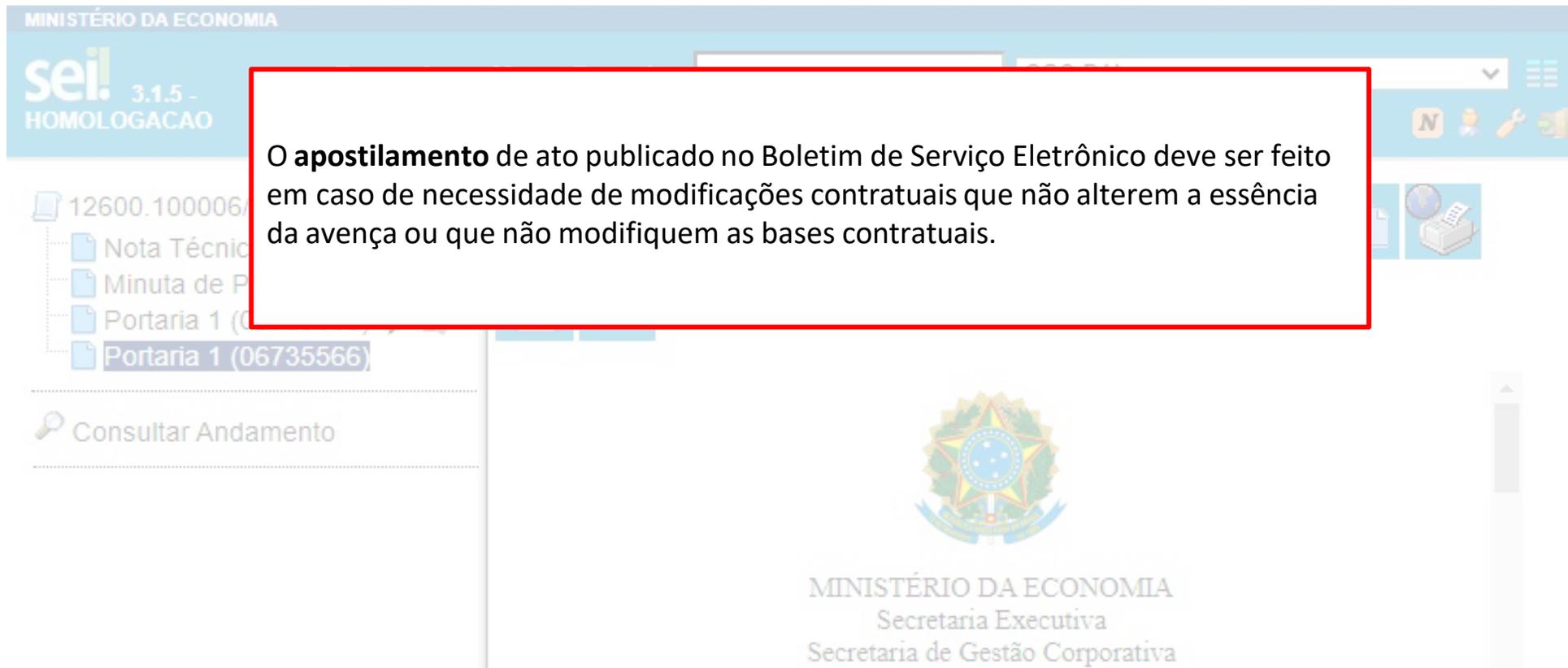
Texto...

(*) Portaria DAL/SGC/SE nº 15, de 20 de agosto de 2020, publicada no Boletim de Serviço Eletrônico de 20/08/2020, REPUBLICADA por incorreções no texto original, mantendo-se a vigência inicial.

RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR

2) Editar o novo documento:

Apostilamento



MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

12600.100006

- Nota Técnica
- Minuta de P
- Portaria 1 (0
- Portaria 1 (06735566)

Consultar Andamento

O **apostilamento** de ato publicado no Boletim de Serviço Eletrônico deve ser feito em caso de necessidade de modificações contratuais que não alterem a essência da avença ou que não modifiquem as bases contratuais.

MINISTÉRIO DA ECONOMIA
Secretaria Executiva
Secretaria de Gestão Corporativa

RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR

3) Coletar assinatura:



MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DISIS
- Portaria 1 (06735558)
- Portaria 1 (06735566)**

Consultar Andamento

Providencie a **assinatura eletrônica** da autoridade competente

A partir da mesma unidade ou por meio do Bloco de Assinatura (passo a passo sobre assinaturas, consulte a [Cartilha do Usuário do SEI](#))

DA ECONOMIA
a Executiva
Gestão Corporativa

RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR

4) Publicar ou agendar publicação:

The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, there is a blue header with the text "MINISTÉRIO DA ECONOMIA" and "sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO". Below the header, there is a search bar and a dropdown menu set to "SGC-DAL". A list of documents is shown on the left, with "Portaria 1 (06735566)" highlighted. A red box points to this document with the text "Clique no documento assinado para acessar a Tela do Documento". To the right of the document list is a toolbar with various icons. One icon, representing a document with a checkmark, is circled in red. A red box points to this icon with the text "E então no ícone 'Agendar Publicação'". Below the toolbar is the logo of the Ministry of Economy and the text "MINISTÉRIO DA ECONOMIA Secretaria Executiva Secretaria de Gestão Corporativa".

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DISIS
- Portaria 1 (06735558)
- Portaria 1 (06735566)**

Consultar Andamento

Clique no documento assinado para acessar a Tela do Documento

E então no ícone "Agendar Publicação"

MINISTÉRIO DA ECONOMIA
Secretaria Executiva
Secretaria de Gestão Corporativa

RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR

4) Publicar ou agendar publicação:

Preencha os campos da tela

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DISIS
- Portaria 1 (06735558)
- Portaria 1 (06735566)**

Consultar Andamento

Agendar Publicação

Salvar Cancelar

Documento: 06735566 Tipo: Portaria 1

Assinantes: [nome da autoridade]

Motivo: Retificação
Republicação
Apostilamento

Veículo: Boletim de Serviço Eletrônico

Disponibilização: 18/02/2021

nº 1/2021

No campo “Motivo”,
selecionar “Retificação”,
“Republicação” ou
“Apostilamento”,
conforme o caso

Os campos
“Documento”,
“Tipo” e
“Assinantes” já são
automaticamente
preenchidos

RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR

4) Publicar ou agendar publicação:

Preencha os campos da tela

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DISIS
- Portaria 1 (06735558)
- Portaria 1 (06735566)**

Consultar Andamento

Assinantes:

[nome da autoridade]

Motivo: Retificação **Veículo:** Boletim de Serviço Eletrônico **Disponibilização:** 18/02/2021

Resumo: Retificação da Portaria nº 1/2021

Data:

Os campos “Veículo” e “Disponibilização” são automaticamente preenchidos

Mantenha a data atual caso a publicação deva ser imediate.
Para **agendamento**, informe data futura.

ATENÇÃO: a data da publicação deve seguir o Calendário Nacional, respeitando-se os finais de semana, os feriados nacionais previstos em portaria publicada pelo Ministério da Economia, bem como os feriados estaduais no caso das unidades descentralizadas.

RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR

4) Publicar ou agendar publicação:

Preencha os campos da tela

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DISIS
- Portaria 1 (06735558)
- Portaria 1 (06735566)**

Consultar Andamento

Assinantes:

[nome da autoridade]

Motivo: Retificação **Veículo:** Boletim de Serviço Eletrônico **Disponibilização:** 18/02/2021

Resumo:

Retificação da Portaria nº 1/2021

Imprensa Nacional

Veículo: **Seção:** **Página:** **Data:**

Informe **elementos que identifiquem o ato**, como ementa, descrevendo a finalidade do documento.
Obs.: preenchimento obrigatório.

A **título de informação**, preencher os campos apenas se o ato, eventualmente, **já tenha sido publicado no Diário Oficial**

RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR

4) Publicar ou agendar publicação:

Preencha os campos da tela

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DISIS
- Portaria 1 (06735558)
- Portaria 1 (06735566)**

Consultar Andamento

Agendar Publicação

Documento: **Tipo:**

Assinantes:

Motivo: **Veículo:** **Disponibilização:**

Resumo:

Clique em “**Salvar**” para publicar.

ATENÇÃO: a publicação de atos no Boletim de Serviço Eletrônico NÃO PODE SER REVERTIDA OU CANCELADA.

RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR

5) Consultar dados da publicação ou agendamento:

The screenshot shows the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, there is a blue header with the text "MINISTÉRIO DA ECONOMIA" and "sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO". Below the header, there is a search bar and a dropdown menu set to "SGC-DAL". A list of documents is displayed on the left, including "Nota Técnica 1 (06735556)", "Minuta de Portaria DAL-DISIS", "Portaria 1 (06735558)", and "Portaria 1 (06735566)". The last document has a small icon next to it. A toolbar with various icons is visible, including a magnifying glass, a hand, a document, a calendar, and a document with a 'P' icon. A red circle highlights the 'P' icon. A red box points to the 'P' icon with the text "Tarja de publicação". Another red box points to the 'P' icon with the text "Para consultar os dados referentes à publicação ou agendamento, clique no ícone 'Visualizar Publicações/Agendamentos'". A third red box points to the 'P' icon with the text "Quando se tratar de publicação imediata, um novo ícone será exibido ao lado do documento publicado". A fourth red box points to the 'P' icon with the text "Quando se tratar de agendamento, o ícone e a tarja de publicação só serão exibidos quando o documento for publicado, na data agendada." The main content area shows the logo of the Ministry of Economy and the text "MINISTÉRIO DA ECONOMIA Secretaria Executiva Secretaria de Gestão Corporativa Diretoria de Administração e Logística". A date "Boletim de Serviço Eletrônico em 19/02/2021" is also visible.

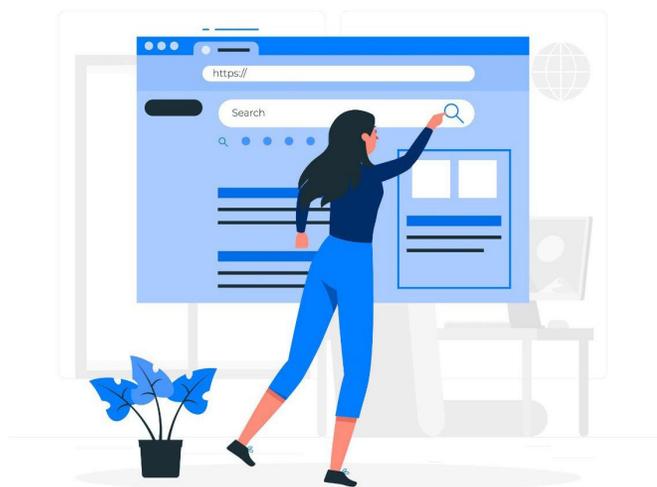
Quando se tratar de **publicação imediata**, um novo ícone será exibido ao lado do documento publicado

Quando se tratar de **agendamento**, o ícone e a tarja de publicação só serão **exibidos quando o documento for publicado**, na data agendada.

Tarja de publicação

Para consultar os dados referentes à publicação ou agendamento, clique no ícone "Visualizar Publicações/Agendamentos"

PUBLICAÇÕES ELETRÔNICAS



Designed by stories / Freepik

Os atos publicados no **Boletim de Serviço Eletrônico** do SEI/ME são disponibilizados na internet:

gov.br/economia/sei

OU

extranet.economia.gov.br/sei

opção **Publicações Eletrônicas**

Veja a seguir como pesquisar.

PUBLICAÇÕES ELETRÔNICAS

1) Pesquisar publicações eletrônicas:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei!

Publicações Eletrônicas

Pesquisar

Resumo: 

Unidade Responsável:

Tipo do Documento:

Número:

Protocolo:

Veículo:

Data do Documento: 

Data de Publicação:

- Hoje
- Indeterminada
- Período explícito

Preencha os campos de acordo com a busca pretendida e clique em "Pesquisar"

PUBLICAÇÕES ELETRÔNICAS

1.a) Visualizar resultados – um a um:

Exibindo 1 - 20 de 20

<input checked="" type="checkbox"/>	Protocolo	Descrição	Veículo	Data de Publicação	Unidade	Órgão	Resumo	Imprensa Nacional	Ações
<input type="checkbox"/>	06735566	Portaria 1	Boletim de Serviço Eletrônico	19/02/2021	SGC-DAL	ME	Retificação da Portaria nº 1/2021		
Portaria Nº 1, DE 05 de fevereiro de 2021 ...									
<input type="checkbox"/>	06735565	Portaria 2			SGC-DAL				
Portaria Nº 2, DE 05 de fevereiro de ...									
<input type="checkbox"/>	06735558	Portaria 1	Boletim de Serviço Eletrônico	08/02/2021	SGC-DAL	ME	Eletrônico no Ministério da Economia.		
Portaria Nº 1, DE 05 de fevereiro de 2021 [ins ...									

Clique no número de **protocolo** para visualizar o conteúdo do ato publicado

Clique neste ícone para **consultar as publicações relacionadas** (original, retificação, republicação e apostilamento)

PUBLICAÇÕES ELETRÔNICAS

1.a) Visualizar resultados – um a um:

Exibindo 1 - 20 de 20

<input checked="" type="checkbox"/>	Protocolo	Descrição	Veículo	Data de Publicação	Unidade	Órgão	Resumo	Imprensa Nacional	Ações
<input type="checkbox"/>			Boletim						

Publicações Eletrônicas - Publicações Eletrônicas

seihom.economia.gov.br/sei/publicacoes/controlador_publicacoes.php?acao=publicacao_relacionada_visualiz...

Publicações Relacionadas

Lista de Publicações Eletrônicas (2 registros):

Documento	Descrição	Veículo	Data de Publicação	Unidade	Órgão	Resumo	Imprensa Nacional
06735566	Portaria 1	Boletim de Serviço Eletrônico	19/02/2021	SGC-DAL	ME	Retificação da Portaria nº 1/2021	
06735558	Portaria 1	Boletim de Serviço Eletrônico	08/02/2021	SGC-DAL	ME	Institui o Boletim de Serviço Eletrônico no Ministério da Economia.	DOU de 08/02/2021, seção 1, página 10

PUBLICAÇÕES ELETRÔNICAS

1.b) Visualizar resultados – todos de um determinado período:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei!

Publicações Eletrônicas

Pesquisar Visualizar Selecionados

Resumo:

Unidade Responsável:

Tipo do Documento:

Número:

Protocolo:

Veículo:

Data do Documento:

Data de Publicação:

- Hoje
- Indeterminada
- Período explícito

Clique na caixa de seleção geral

3 resultados

<input checked="" type="checkbox"/>	Protocolo	Descrição	Veículo	Data de Publicação	Unidade	Órgão	Resumo	Imprensa Nacional	Ações
<input checked="" type="checkbox"/>	06735566	Portaria 1	Boletim de Serviço Eletrônico	19/02/2021	SGC-DAL	ME	Retificação da Portaria nº 1/2021		

PUBLICAÇÕES ELETRÔNICAS

1.b) Visualizar resultados – todos de um determinado período:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei!

Publicações Eletrônicas

Pesquisar Visualizar Selecionados

Resumo:

Unidade Responsável:

Tipo do Documento:

Número:

Protocolo:

Veículo:

Data do Documento:

Data de Publicação:

- Hoje
- Indeterminada
- Período explícito

E então em “Visualizar Selecionados”

3 resultados

<input checked="" type="checkbox"/>	Protocolo	Descrição	Veículo	Data de Publicação	Unidade	Órgão	Resumo	Imprensa Nacional	Ações
<input checked="" type="checkbox"/>	06735566	Portaria 1	Boletim de Serviço Eletrônico	19/02/2021	SGC-DAL	ME	Retificação da Portaria nº 1/2021		

PUBLICAÇÕES ELETRÔNICAS

1.b) Visualizar resultados – todos de um determinado período:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA
sei.

Publicações Eletrônicas

Pesquisar Visualizar Selecionados

SEI/ME - 06735566 - Portaria - Mozilla Firefox

https://seihom.economia.gov.br/sei/publicacoes/controlador_publicacoes.php?acao=publicacao_visualizar&id_orga

Resumo:

Boletim de Serviço Eletrônico em 19/02/2021

MINISTÉRIO DA ECONOMIA
Secretaria Executiva
Secretaria de Gestão Corporativa
Diretoria de Administração e Logística

REPUBLICAÇÃO

PORTARIA Nº 1, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2021

Data de Publicação:

Protocolo

06735566

O sistema abrirá uma *pop-up* com todas as publicações selecionadas

Para gerar PDF, utilize o atalho **CTRL + P**, e selecione a opção disponível no seu computador (Salvar como PDF, Microsoft Print to PDF, Adobe PDF etc.)

FIQUE ATENTO!!

Legislação sobre o uso do SEI/ME e do Boletim de Serviço Eletrônico:

- [Portaria ME nº 294, de 4 de agosto de 2020](#)
- [Portaria SGC nº 12706, de 26 de outubro de 2021](#)
- [Instrução Normativa DAL/SGC nº 107, de 23 de novembro de 2021](#)

Procedimentos e informações complementares:

- [Extranet do Ministério da Economia](#)
- [Cartilha do Usuário do SEI/ME](#)
- [Manual de Redação da Presidência da República](#)
- ícone “Novidades” do SEI ()

Dúvidas? Entre em contato com sei@economia.gov.br

MINISTÉRIO DA
ECONOMIA

