



MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO

SECRETARIA EXECUTIVA

**SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO,
ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO**

COORDENAÇÃO-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS

BOLETIM DE PESSOAL

EXTRAORDINÁRIO

28 DE ABRIL DE 2014 – Nº 24

PRESIDENTE DA REPÚBLICA
Dilma Rousseff

MINISTRO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
Neri Geller

SECRETÁRIO EXECUTIVO
José Gerardo Fontelles

CONSULTOR JURÍDICO
José Silvino da Silva Filho

SUBSECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
Márcio Luiz da Silva Cunha

COORDENADOR-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS
Vanderlei Lourenço

R E F E R Ê N C I A S

BRASIL. Lei nº 4.965, de 5 de maio de 1966. Dispõe sobre a publicação dos atos relativos aos servidores públicos e dá outras providências. Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília, v. 112, nº 157, p. 4.971, de 10 de maio de 1966. Seção I, pt. 1.

**EDITADO, COMPOSTO E IMPRESSO
PELA COORDENAÇÃO-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS**

ELABORAÇÃO

COORDENAÇÃO-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS
COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO PESSOAL
DIVISÃO DE CADASTRO

ESTE EXEMPLAR ENCONTRA-SE DISPONÍVEL NA INTRANET MAPA
([HTTP://AGRONET.AGRICULTURA.GOV.BR/HTML/BOLETIM.ASP](http://agronet.agricultura.gov.br/html/boletim.asp))

S U M Á R I O

PARTE 1 – ATOS DA SECRETARIA EXECUTIVA

- 1.1 – Portaria nº 70, de 28 de Abril de 2014

PARTE 2 – ATOS DA COORDENAÇÃO GERAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

- 2.1 – Plano Diretor de Tecnologia da Informação 2013 - 2015

PARTE 1 – ATOS DA SECRETARIA EXECUTIVA

PORTARIA DE 28 DE ABRIL DE 2014

O SECRETÁRIO EXECUTIVO DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos arts. 6º e 41 do Anexo I do Decreto nº 7.127, de 4 de março de 2010, resolve:

Nº 70 - Art. 1º - Alterar o art. 2º e Parágrafo Único da Portaria nº 218, de 18 de setembro de 2013, publicada no Boletim de Pessoal Extraordinário nº 73, que passa a vigorar com as seguintes redações:

I – Representantes da Coordenação-Geral de Administração de Pessoas:

- a) Vanderlei Lourenço Francisco;
- b) Moisés Colonna Vasconcelos; e
- c) José Maria Alves Pimenta;
- d) Agnaldo Rosa da Silva.

II – Representante da Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Pessoas:

- a) Sylvia Santiago Carneiro de Filippo

III – Representante da Coordenação-Geral de Logística e Serviços Gerais:

- a) Lilian Brasileiro Zeidan

Parágrafo Único – A coordenação técnica dos trabalhos será exercida por Vanderlei Lourenço Francisco e nos impedimentos deste, por Moisés Colonna Vasconcelos, representantes da Coordenação-Geral de Administração de Pessoas – CGAP/SE/MAPA.

Art. 2º - Prorrogar, por igual período, à partir 18 de março de 2014, o prazo para conclusão dos trabalhos do referido grupo, ficando convalidado os atos praticados no período de 18/03 até a publicação desta.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

José Gerardo Fontelles

PARTE 2 – ATOS DA COORDENAÇÃO GERAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Plano Diretor de Tecnologia da Informação

2013-2015

Comitê Executivo de Tecnologia da Informação
(Portaria nº 892, de 17 de setembro de 2013)

NERI GELLER
Ministro de Estado da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

JOSÉ GERARDO FONTELLES
Secretário-Executivo

RODRIGO JOSÉ PEREIRA LEITE FIGUEIREDO
Secretário de Defesa Agropecuária

CAIO TIBÉRIO DORNELLES DA ROCHA
Secretário de Desenvolvimento Agropecuário e Cooperativismo

EDILSON GUIMARÃES
Secretário de Política Agrícola

JOÃO ALBERTO PAIXÃO LAGES
Secretário de Produção e Agroenergia

MARCELO JUNQUEIRA FERRAZ
Secretário de Relações Internacionais do Agronegócio

CLEIDE EDVIRGES SANTOS LAIA
Chefe de Gabinete do Ministro

JOÃO CRUZ REIS FILHO
Chefe da Assessoria de Gestão Estratégica

MÁRCIO LUIZ DA SILVA CUNHA
Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração

LUIZ CARLOS DA SILVA RAMOS
Coordenador-Geral de Tecnologia da Informação, Secretário do Comitê

HELINTON JOSÉ ROCHA
Diretor da Comissão Executiva do Plano da Lavoura Cacaueira

ANTÔNIO DIVINO MOURA
Diretor do Instituto Nacional de Meteorologia

Equipe de Elaboração do PDTI
(Portaria nº 209, de 29 de agosto de 2013)

Augusto César de Melo Perissé
Benedita Rosângela Gomes
Juliana de Albuquerque Gonçalves
Marco Antônio Bittencourt Sucupira
Paula Gripp de Melo
Roberto Leonardo Porto dos Santos
Sérgio Silva dos Santos
Tyessa Neiva de Freitas

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
03/02/2014	1.0	PDTI 2013-2015	EqPDTI

Cronograma de Elaboração do PDTI

Data de Início	Data de Término	Tarefa
18/04/2013	29/08/2013	Publicação da Portaria nº 209, de 29 de agosto de 2013, que designa a equipe de elaboração do PDTI.
03/12/2012	31/12/2012	Contextualização do PDTI - Introdução, Fatores Motivacionais, Alinhamento Estratégico, Validade, Abrangência, Metodologia Aplicada, Documentos de Referência, Princípios e Diretrizes, Organização da TI, Referencial Estratégico de TI, Processo de Revisão do PDTI.
02/01/2013	31/01/2013	Análise SWOT e Plano de Gestão de Pessoas.
25/02/2013	21/11/2013	Indicação dos representantes das áreas para elaboração do inventário de necessidades e resultados do PDTI anterior.
25/11/2013	29/11/2013	Critérios de Priorização
02/12/2013	20/12/2013	Plano de Metas e Ações
02/01/2014	10/01/2014	Plano de Gestão de Riscos
13/01/2014	17/01/2014	Objetivos Estratégicos e Alinhamento com a Estratégia da Organização.
20/01/2014	29/01/2014	Plano de Investimentos e Custeio e Proposta Orçamentária de TI.
13/01/2014	17/01/2014	Fatores Críticos para a Implantação do PDTI
13/01/2014	17/01/2014	Conclusão

Sumário

1. Introdução	19
1.1. Fatores Motivacionais.....	19
1.2. Alinhamento Estratégico.....	19
2. Validade.....	20
3. Abrangência	20
4. Metodologia Aplicada	20
5. Documentos de Referência	21
6. Princípios e Diretrizes.....	22
7. Organização da TI	23
8. Resultados do PDTI Anterior	33
9. Referencial Estratégico de TI	34
9.1. Missão.....	34
9.2. Visão.....	35
9.3. Valores.....	35
10. Objetivos Estratégicos.....	35
11. Análise SWOT.....	38
12. Alinhamento com a Estratégia da Organização	39
13. Inventário de Necessidades	40
13.1. Critérios de Priorização	40
13.2. Necessidades Identificadas.....	41
14. Plano de Metas e Ações.....	83
15. Plano de Gestão de Pessoas	93
15.1. Recursos Humanos Existentes na TI.....	93
15.2. Plano de Capacitação Profissional	95
16. Plano de Investimentos e Custeio.....	96
17. Plano de Gestão de Riscos.....	103
17.1. Análise dos Riscos	103
17.2. Critérios de Aceitação dos Riscos	103
18. Proposta Orçamentária de TI	114
19. Processo de Revisão do PDTI.....	116
20. Fatores Críticos para a Implantação do PDTI.....	116
21. Conclusão	116

Tabelas

Tabela 1 – Documentos de Referência	22
Tabela 2 – Princípios e Diretrizes	23
Tabela 3 – Análise das metas do PDTI anterior	34
Tabela 4 – Objetivos Estratégicos do MAPA	37
Tabela 5 – Objetivos Estratégicos da CGTI	38
Tabela 6 – Análise SWOT.....	39
Tabela 7 – Alinhamento Estratégico	40
Tabela 8 – Matriz GUT	41
Tabela 9 – Inventário de Necessidades Consolidado.....	82
Tabela 10 – Plano de Metas e Ações	92
Tabela 11 – Mapeamento de Competências.....	94
Tabela 12 – Situação Atual da Alocação de Recursos da Área de TI.....	95
Tabela 13 – Treinamentos Necessários para o Triênio 2013-2015.....	95
Tabela 14 – Plano de Investimentos e Custeio	103
Tabela 15 – Resumo da Matriz de Probabilidade e Impacto.....	103
Tabela 16 – Critérios de Aceitação dos Riscos.....	104
Tabela 17 – Plano de Gestão de Riscos	114
Tabela 18 – Proposta Orçamentária de TI	115
Tabela 19 – Resultados do PDTI anterior	134
Tabela 20 – Inventário de Sistemas	147
Tabela 21 – Necessidades Não Priorizadas	163

Figuras

Figura 1 – Fases e Produtos da Metodologia de Elaboração do PDTI.....	21
Figura 2 – Organograma do MAPA.....	24
Figura 3 – Organograma da CGTI.....	25
Figura 4 – Mapa Estratégico.....	36

Anexos

ANEXO I.....	118
Relatório de Resultados do PDTI Anterior	
ANEXO II.....	135
Descrição da Arquitetura Tecnológica	
ANEXO III	137
Inventário de Sistemas	
ANEXO IV.....	148
Necessidades Não Priorizadas	
ANEXO V	0
Política de Aquisição, Substituição e Descarte de Equipamentos	

Termos e Abreviações

ACS	Assessoria de Comunicação Social
AEPN	Assessoria de Eventos e Promoções Nacionais
AGE	Assessoria de Gestão Estratégica
AGRITEMPO	Sistema de Monitoramento Agrometeorológico
AGROEVENTOS	Sistema de Gerenciamento de Eventos
AGROFIT	Sistema de Agrotóxicos Fitossanitários
AGROSTAT	Sistema de Estatísticas de Comércio Exterior do Agronegócio Brasileiro
ALMOX	Sistema de Controle do Almoxarifado Central
ASPAR	Assessoria Parlamentar
BI	Business Intelligence
BINAGRI	Biblioteca Nacional de Agricultura
CASEMG	Companhia de Armazéns e Silos do Estado de Minas Gerais
CCCCN	Comissão Coordenadora da Criação de Cavalos Nacionais
CCONT	Coordenação de Contabilidade
CDPC	Conselho Deliberativo da Política do Café
CEAGESP	Companhia de Entrepósitos e Armazéns Gerais de São Paulo
CEASA – MG	Centrais de Abastecimento de Minas Gerais S.A.
CEPLAC	Comissão Executiva do Plano da Lavoura Cacaueira
CER	Comissão Especial de Recursos
CGAC	Coordenação-Geral de Apoio às Câmaras Setoriais e Temáticas
CGAL	Coordenação-Geral de Apoio Laboratorial
CGAP	Coordenação-Geral de Administração de Pessoas
CGDP	Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Pessoas
CGEOF	Coordenação-Geral de Execução Orçamentária e Financeira
CGOF	Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças
CGPAD	Coordenação-Geral de Procedimentos Disciplinares
CGPC	Coordenação-Geral de Prestação de Contas
CGPLAN	Coordenação-Geral de Planejamento e Gestão
CGSG	Coordenação-Geral de Logística e Serviços Gerais
CGTI	Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação
CNPA	Conselho Nacional de Política Agrícola
COBIT	Control Objectives for Information and Related Technology
COINT	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica
CONAB	Companhia Nacional de Abastecimento
CONFCON	Sistema de Registro da Conformidade Contábil
CONJUR	Consultoria Jurídica
COREL	Coordenação de Relacionamento com o Usuário
COSIS	Coordenação de Sistemas de Informação
CPADS	Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos
CSIC	Comitê de Segurança da Informação e Comunicações
DCONT	Divisão de Contratos
DEAGRI	Departamento de Economia Agrícola
DEAGRO	Departamento de Comercialização e Abastecimento Agrícola e Pecuário
DEGER	Departamento de Gestão de Risco Rural
DGTI	Curso de Desenvolvimento de Gestores em Tecnologia da Informação
DSG	Divisão de Sistemas e Gestão de Banco de Dados
DSR	Divisão de Software Básico e Rede de Comunicação
DW	Data Warehouse

EGTI	Estratégia Geral de Tecnologia da Informação
EMBRAPA	Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária
EqPDTI	Equipe de Elaboração do PDTI
GM	Gabinete do Ministro
GRSIC	Gestão de Riscos de Segurança da Informação e Comunicações
GTV	Guia de Trânsito Vegetal
IN	Instrução Normativa
INMET	Instituto Nacional de Meteorologia
ITIL	Information Technology Infrastructure Library
LANAGRO	Laboratório Nacional Agropecuário
MAPA	Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento
MP	Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
PATRIM	Sistema de Controle de Transferência de Bens Patrimoniais
PDTI	Plano Diretor de Tecnologia da Informação
PGA	Plataforma de Governança Agropecuária
PMBOK	Project Management Body of Knowledge
PMI	Project Management Institute
PNCRC	Plano Nacional de Controle de Resíduos e Contaminantes
POA	Plano Operativo Anual
PUBCAL	Sistema de Publicações de Exposições e Feiras Agropecuárias
RENASEM	Registro Nacional de Sementes e Mudas
RH	Recursos Humanos
RNC	Registro Nacional de Cultivares
RP	Sistema de Controle das Atividades Políticas dos Parlamentares em Função no MAPA
SAC	Sistema de Auditoria e Credenciamento de Laboratórios
SAPCANA	Sistema de Acompanhamento da Produção Canavieira
SAPE	Sistema de Acompanhamento de Projetos do Edital 64
SCAWEB	Sistema de Segurança de Controle de Acesso de Usuários
SCDP	Sistema de Controle de Diárias e Passagens
SCES	Sistema de Controle de Entrada e Saída
SCVA	Sistema de Controle de Veículos Automotores do MAPA
SDA	Secretaria de Defesa Agropecuária
SDC	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Cooperativismo
SDM	Serviço de Desenvolvimento e Manutenção de Sistemas
SE	Secretaria-Executiva
SEGAUT	Sistema de Autenticação Corporativa
SFA	Superintendência Federal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento
SGB	Serviço de Gestão de Banco de Dados
SGC	Sistema de Gestão de Colegiados
SGCAM	Sistema de Gestão das Câmaras Setoriais e Temáticas
SGI	Sistema de Gestão Integrada
SIAD	Sistema de Autorização de Deslocamento
SIAFI	Sistema Integrado de Administração Financeira
SIAGAM	Sistema de Informação de Apoio ao Gabinete do Ministro
SIAGEST	Sistema de Automação da Gestão Estratégica do MAPA
SIAPE	Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos
SIARP	Sistema de Acompanhamento dos Processos de Análise de Risco de Pragas
SIASG	Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais

SICAR	Sistema de Controle de Arrecadação
SICON	Sistema de Gestão de Contratos
SICONV	Portal de Convênios
SIECAD	Sistema de Eleição do Conselho de Avaliação de Desempenho
SIENI	Sistema Integrado de Informações Estratégicas de Negociações Internacionais
SIG	Sistema de Informações Geográficas
SIGBIO	Sistema de Gerenciamento de Biossegurança
SIGCLIMA	Sistema de Gestão do Ambiente Organizacional
SIGED	Sistema de Gestão Eletrônica de Documentos
SIGEF	Sistema de Gestão da Fiscalização
SIGEP	Sistema de Gerenciamento de Estudos Epidemiológicos
SIGER	Sistema de Informações Gerenciais do Endividamento Rural
SIGESTI	Sistema de Gestão de Tecnologia da Informação
SIGIC	Sistema de Informações Gerenciais de Inteligência Competitiva
SIGLA	Sistema de Informações Gerenciais para Laboratórios de Resíduos e Contaminantes em Alimentos
SIGORG	Sistema de Informações Gerenciais da Produção Orgânica
SIGPI	Sistema de Informações Gerenciais da Produção Integrada
SIGSIF	Sistema de Informações Gerenciais do Serviço de Inspeção Federal
SIGVIG	Sistema de Informações Gerenciais de Importação e Exportação do VIGIAGRO
SIMP	Sistema de Importação de Material Vegetal de Pesquisa
SIOP	Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento
SIOR	Sistema de Informações Orçamentárias
SIPAS	Sistema de Informações de Assistência à Saúde
SIPE	Sistema Integrado de Produtos e Estabelecimentos
SIPLAN	Sistema Integrado de Planejamento
SISAD	Sistema de Avaliação de Desempenho
SISAGRO	Sistema de Alerta Rápido
SISBOV	Sistema Brasileiro de Rastreabilidade da Cadeia Produtiva de Bovinos e Bubalinos
SISBRAVET	Sistema Brasileiro de Vigilância e Emergência Veterinária
SISCOLE	Sistema de Cadastro de Organismos e Laboratórios Estrangeiros
SISLAB	Sistema de Padrões Laboratoriais
SISLEGIS	Sistema de Consulta à Legislação
SISP	Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática
SISPROCER	Sistema de Processos da Comissão Especial de Recurso
SISPSM	Sistema Prêmio Servidor MAPA
SISREC	Sistema de Informação de Requisitos e Certificados da Área Animal
SISRES	Sistema de Controle de Resíduos e Contaminantes
SISSER	Sistema de Subvenção Econômica ao Prêmio de Seguro Rural
SISZARC	Sistema de Zoneamento do Risco Climático
SIVIBE	Sistema de Vinhos e Bebidas em Geral
SLTI	Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação
SNCUA	Sistema Nacional de Certificação de Unidades Armazenadoras
SNPC	Sistema Nacional de Proteção de Cultivares
SPA	Secretaria de Política Agrícola
SPAE	Secretaria de Produção e Agroenergia
SPOA	Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração

SRC	Serviço de Redes e de Comunicação
SRH	Sistema de Controle de Recursos Humanos
SRI	Secretaria de Relações Internacionais do Agronegócio
SSA	Serviço de Suporte e Atendimento ao Usuário
SSI	Serviço de Segurança da Informação
TCU	Tribunal de Contas da União
TI	Tecnologia da Informação
VoIP	Voz sobre Protocolo de Internet

Apresentação

Este Plano Diretor de Tecnologia da Informação - PDTI tem como objetivo servir de instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos de tecnologia da informação do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - MAPA para o triênio de 2013 a 2015.

O documento foi elaborado em harmonia com a Estratégia Geral de Tecnologia da Informação 2013-2015 do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP, e registra, de forma resumida, a metodologia aplicada na elaboração do PDTI; os princípios; diretrizes e referencial estratégico de TI; inventário de necessidades alinhado à estratégia do órgão; plano de metas e ações; plano de gestão de pessoas; proposta orçamentária; dentre outros elementos de planejamento governamental.

O PDTI apresentado contempla o triênio 2013-2015 e abrange todo o Ministério, compreendendo os Órgãos de Assistência Direta e Imediata ao Ministro de Estado, as Unidades Descentralizadas e os Órgãos Específicos Singulares, com exceção do Instituto Nacional de Meteorologia - INMET e da Comissão Executiva do Plano da Lavoura Cacaueira - CEPLAC.

As revisões deste documento ocorrerão anualmente, ou sempre que identificada a necessidade, em consonância com o Plano de Metas e Ações vigente.

1. Introdução

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação, na definição da Instrução Normativa SLTI/MP nº 4, de 12 de novembro de 2010, art. 2º, inciso XXII, é um instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação que visa atender às necessidades tecnológicas e de informação de um órgão ou entidade para um determinado período.

O PDTI é o planejamento de todas as contratações e aquisições de tecnologia da informação necessárias ao cumprimento dos objetivos institucionais do MAPA para o período de 2013 a 2015.

Alinhado ao Plano Estratégico do Ministério e motivado pelas recomendações dos órgãos de controle e disposições da IN 04/2010, o PDTI foi elaborado com o objetivo de promover o uso da TI para apoiar as necessidades institucionais e embasar as futuras contratações de TI. O documento apresenta um diagnóstico da execução do PDTI anterior, consolida um inventário de necessidades levantadas para o próximo triênio e propõe um plano de metas e ações a serem executadas em atendimento às necessidades identificadas.

1.1. Fatores Motivacionais

A atividade de planejamento constitui um dos princípios fundamentais da Administração Pública, conforme preconiza o Decreto-Lei nº 200, de 25 de fevereiro de 1967. Nesse sentido, a IN nº 04/2010, art. 4º, enfatiza que todas as contratações de TI devem ser precedidas de planejamento, elaborado em harmonia com o Plano Diretor de Tecnologia da Informação, alinhado ao planejamento estratégico do órgão ou entidade integrantes do SISP.

Como constatado pelos órgãos de controle em diversos trabalhos de auditoria, a ausência de planejamento no processo de contratação de TI foi uma realidade dominante no âmbito da Administração Pública Federal que, além de desobedecer aos princípios da economicidade e eficiência, resultou em prejuízo ao erário público e, na maior parte dos casos, impediu que a Administração usufrísse dos retornos de uma boa execução contratual.

Diante desse cenário, diversos acórdãos do Tribunal de Contas da União passaram a focar as contratações de TI e a recomendar a adoção de um processo de planejamento precedente às mesmas. A IN 04/2010 SLTI/MP, que dispõe sobre o processo de contratação de serviços de TI, reforçou a obrigatoriedade do planejamento e enfatizou que todas as contratações devem estar alinhadas ao PDTI do órgão, sem o qual não se pode dar continuidade ao processo de contratação.

A elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação visa, dentre outras coisas, dirimir as irregularidades apontadas pelos órgãos de controle, orientar as contratações de serviços de TI, alinhar o uso dos recursos de TI aos objetivos institucionais do órgão e garantir a observância aos princípios da Administração Pública.

1.2. Alinhamento Estratégico

O PDTI, como instrumento de planejamento e orientação a todas as contratações e serviços executados na área de TI, deve ter seus princípios e diretrizes alinhados aos objetivos de negócio do MAPA, para possibilitar o melhor uso dos recursos de TI no cumprimento dos objetivos institucionais.

A missão do MAPA consiste em promover o desenvolvimento sustentável e a competitividade do agronegócio em benefício da sociedade brasileira. Para isso, uma série de objetivos estratégicos foram estabelecidos, dentre eles: melhorar a gestão da informação e do conhecimento, desenvolver comunicação interna ágil e eficaz e melhorar a qualidade e o acesso às informações para o agronegócio. A tecnologia da informação é fundamental para o alcance

desses objetivos, pois a utilização adequada dos recursos e serviços de TI melhora a gestão da informação, agiliza a comunicação, além de garantir disponibilidade, confidencialidade, integridade e autenticidade no acesso às informações.

O PDTI do MAPA, enquanto resultado do processo de planejamento que envolve a área de TI, se propõe a identificar, por meio da análise das estratégias institucionais, as necessidades de informação e serviços de TI do órgão. Além disso, estabelece diretrizes, metas e ações que, com o auxílio dos recursos humanos, materiais e financeiros, buscam satisfazer as demandas das áreas de negócio.

2. Validade

O período de vigência deste PDTI compreende os anos de 2013 a 2015, devendo ser, revisado periodicamente pela Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação e aprovado pelo Comitê Executivo de Tecnologia da Informação.

3. Abrangência

A abrangência do PDTI compreende todo o Ministério, incluindo os Órgãos de Assistência Direta e Imediata ao Ministro de Estado, as Unidades Descentralizadas e os Órgãos Específicos Singulares, com exceção do Instituto Nacional de Meteorologia - INMET e da Comissão Executiva do Plano da Lavoura Cacaueira - CEPLAC.

Em função de sua autonomia e singularidade, foi delegada aos órgãos específicos singulares INMET e CEPLAC a competência para elaborar e executar seus próprios Planos Diretores de Tecnologia da Informação.

4. Metodologia Aplicada

A elaboração do PDTI 2013-2015 do MAPA baseou-se no modelo proposto pelo Guia de Elaboração de PDTI do SISP, publicado em 18 de maio de 2012, pelas orientações apresentadas no curso de Desenvolvimento de Gestores em Tecnologia da Informação - DGTI, pela SLTI/MP, e nas orientações do Acórdão TCU nº 111/2010 – Plenário, quanto à observância das práticas contidas no Cobit 4.1, processo PO1 – Planejamento Estratégico de TI. O processo de elaboração do PDTI foi dividido em três fases:

- Preparação;
- Diagnóstico; e
- Planejamento.

Cada fase compreendeu a execução de processos específicos em harmonia com o Plano Estratégico do Ministério 2006-2015, a Estratégia Geral de Tecnologia da Informação 2013-2015 e as Diretrizes Orçamentárias da União.

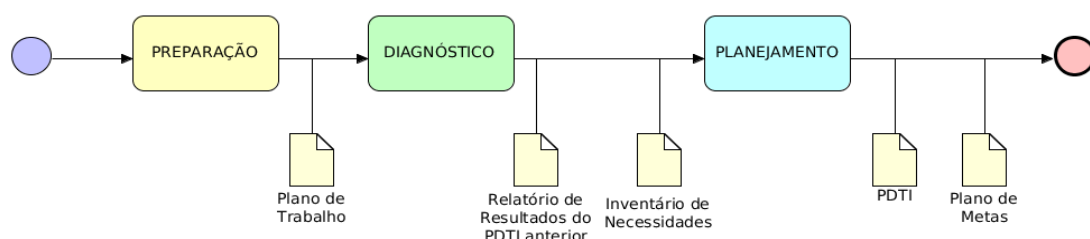


Figura 1 – Fases e Produtos da Metodologia de Elaboração do PDTI

A fase de Preparação reuniu os aspectos decisórios de caráter superior, aprovação de documentos e atividades diretamente voltadas à elaboração do Plano de Trabalho, o qual orientou a condução da elaboração do PDTI. Suas principais atividades foram: definição da abrangência e o período do PDTI; definição da equipe de elaboração do PDTI; descrição da metodologia de elaboração do PDTI; identificação e reunião dos documentos de referência; identificação das estratégias da organização; identificação dos princípios e diretrizes; elaboração do plano de trabalho do PDTI (PT-PDTI); aprovação do plano de trabalho do PDTI.

A fase de Diagnóstico objetivou a compreensão da situação atual da TI no Ministério, por meio da análise das ações previstas no PDTI anterior e da identificação de novas necessidades. Suas principais atividades foram: avaliação dos resultados do planejamento de TI anterior; aprovação do relatório de resultados do planejamento de TI anterior; análise do referencial estratégico da área de TI; análise da organização da TI; realização da análise SWOT da TI; identificação das necessidades de informação; identificação das necessidades de serviços de TI; identificação das necessidades de infraestrutura de TI; identificação das necessidades de contratação de TI; identificação das necessidades de pessoal de TI; consolidação do inventário de necessidades; alinhamento das necessidades de TI às estratégias da organização; aprovação do inventário de necessidades.

A fase de Planejamento permitiu o estabelecimento dos planos e das ações adequadas para o alcance dos objetivos esperados, contemplando a priorização das necessidades e definição de metas e ações, abrangendo aspectos de pessoal, orçamentários e riscos. Suas principais atividades foram: atualização dos critérios de priorização; priorização das necessidades inventariadas; definição das metas e ações; planejamento da execução das ações; planejamento das ações de pessoal; planejamento de investimentos e custeio; consolidação da proposta orçamentária da TI; aprovação dos planos específicos; atualização dos critérios de aceitação de riscos; planejamento do gerenciamento de riscos; consolidação e aprovação da minuta do PDTI; e publicação do PDTI.

Cada fase resultou em artefatos específicos, conforme apresentado na Figura 1, quais sejam: Plano de Trabalho pela Fase de Preparação; Relatório de Resultados do PDTI anterior e Inventário de Necessidades pela Fase de Diagnóstico; Plano de Metas e Ações, Plano de Gestão de Pessoas, Plano de Investimento e Custeio, Plano de Gestão de Riscos e Minuta do PDTI pela Fase de Planejamento.

O PDTI foi divulgado através da página de Internet do Ministério para o público externo e também por e-mail e informativos, ambos internos. Todos os documentos produzidos pela Equipe, assim como e-mails, memorandos, listas de presença e atas de reuniões estão reunidos no processo nº 70100.002300/2013-11 (Plano Diretor de Tecnologia da Informação - PDTI).

5. Documentos de Referência

Para a elaboração deste PDTI, foram utilizados como referência os documentos relacionados a seguir:

Documento de Referência	Descrição
Constituição Federal.	Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.
Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.	Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei

	nº 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências.
Decreto nº 7.127, de 4 de março de 2010.	Aprova a Estrutura Regimental e o Quadro Demonstrativo dos Cargos em Comissão e das Funções Gratificadas do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento, e dá outras providências.
Decreto nº 2.271, de 7 de julho de 1997.	Dispõe sobre a contratação de serviços pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências.
Portaria MAPA nº 892, de 17 de setembro de 2013.	Institui o Comitê Executivo de Tecnologia da Informação do MAPA.
Portaria MAPA nº 795, de 5 de setembro de 2012.	Aprova a atualização da Política de Segurança da Informação e Comunicações do MAPA.
Portaria MAPA nº 745, de 13 de agosto de 2012.	Cria a Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - CPADS/MAPA.
Instrução Normativa SLTI/MP nº 4, de 12 de novembro de 2010.	Dispõe sobre o processo de contratação de Soluções de Tecnologia da Informação pelos órgãos integrantes do SISP do Poder Executivo Federal.
Instrução Normativa GSI/PR nº 1, de 13 de junho de 2008.	Disciplina a Gestão de Segurança da Informação e Comunicações na Administração Pública Federal, direta e indireta, e dá outras providências.
Norma Complementar nº 04/IN01/DSCI/GSIPR, de 14 de agosto de 2009.	Estabelece diretrizes para o processo de Gestão de Riscos de Segurança da Informação e Comunicações - GRSIC nos órgãos ou entidades da Administração Pública Federal, direta e indireta.
Acórdão 1.233/2012 - TCU-Plenário	Avalia se a gestão e o uso da tecnologia da informação estão de acordo com a legislação e aderentes às boas práticas de governança de TI.
Plano Plurianual 2012-2015 - Plano Mais Brasil.	Estabelece as diretrizes, objetivos e metas a serem seguidos pelo Governo Federal por um período de 4 anos.
Plano Estratégico MAPA 2006-2015.	Documento que apresenta de forma sintética a missão, a visão de futuro, os valores organizacionais e as estratégias do MAPA no horizonte de 2006 a 2015.
PDTI 2011-2012 - MAPA	Plano Diretor de Tecnologia da Informação do MAPA com vigência 2011-2012.
EGTI 2013-2015	Estratégia Geral de Tecnologia da Informação para os anos de 2013 a 2015, que subsidia os órgãos do SISP na elaboração dos planejamentos de tecnologia da informação.
Guia de Elaboração de PDTI do SISP Versão 1.0 - 2012	Documento da SLTI/MP, que orienta e propõe modelos para elaboração do PDTI.
Guia PMBOK® - Project Management Body of Knowledge	Conjunto de boas práticas em gestão de projetos e processos de trabalho publicado pelo PMI - Project Management Institute.

Tabela 1 – Documentos de Referência

6. Princípios e Diretrizes

A tabela abaixo apresenta os princípios e diretrizes que norteiam a elaboração e execução deste PDTI:

Princípios e Diretrizes	Origem
As contratações de bens e serviços de Tecnologia da Informação deverão ser precedidas de planejamento, elaborado em harmonia com o PDTI, alinhado ao planejamento estratégico do órgão ou entidade.	- Instrução Normativa SLTI/MP nº 4 - Acórdão TCU 1233, de 2012 - Plenário
O pagamento de serviços contratados deve, sempre que possível, ser definido em função de resultados objetivamente mensurados.	- Instrução Normativa SLTI/MP nº 4 - Decreto nº 2.271, de 1997
O órgão deve manter estrutura de governança de TI própria, que direcione e controle a gestão dos contratos bem como a gestão de todos os processos da TI organizacional.	- Acórdão TCU 1233, de 2012 - Plenário
Todos os órgãos e entidades públicas devem promover, independentemente de requerimentos, a divulgação em local de fácil acesso, no âmbito de suas competências, de informações de interesse coletivo ou geral por eles produzidas ou custodiadas.	- Lei nº 12.527, de 2011
Devem-se implementar ações a fim de que a segurança da informação e comunicações seja efetiva em seus princípios de disponibilidade, integridade, confidencialidade e autenticidade.	- EGTI 2013-2015 - Portaria MAPA nº 795, de 2012
O orçamento de TI deve ser solicitado com base nas estimativas de custos das atividades que o órgão pretende executar, alinhadas aos objetivos de negócio da organização.	- Acórdão TCU 1233/2012 - Plenário - EGTI 2013-2015
Devem-se priorizar soluções, programas e serviços baseados em software livre que promovam a otimização de recursos e investimentos em tecnologia da informação.	- Diretrizes do Comitê Executivo do Governo Eletrônico
Devem-se prover condições para uso de padrões tecnológicos, soluções em software integradas e padronizadas, infraestrutura e métodos para aquisições conjuntas, os quais permitam o melhor desempenho nas atividades relacionadas à TI e forneçam serviços de qualidade, com racionalização dos recursos disponíveis.	- EGTI 2013-2015 - Diretrizes do Comitê Executivo do Governo Eletrônico

Tabela 2 – Princípios e Diretrizes

7. Organização da TI

A estrutura organizacional do MAPA subdivide-se em órgãos de assistência direta, órgãos específicos singulares, unidades descentralizadas, órgãos colegiados, empresas públicas e sociedades de economia mista, conforme organograma a seguir:

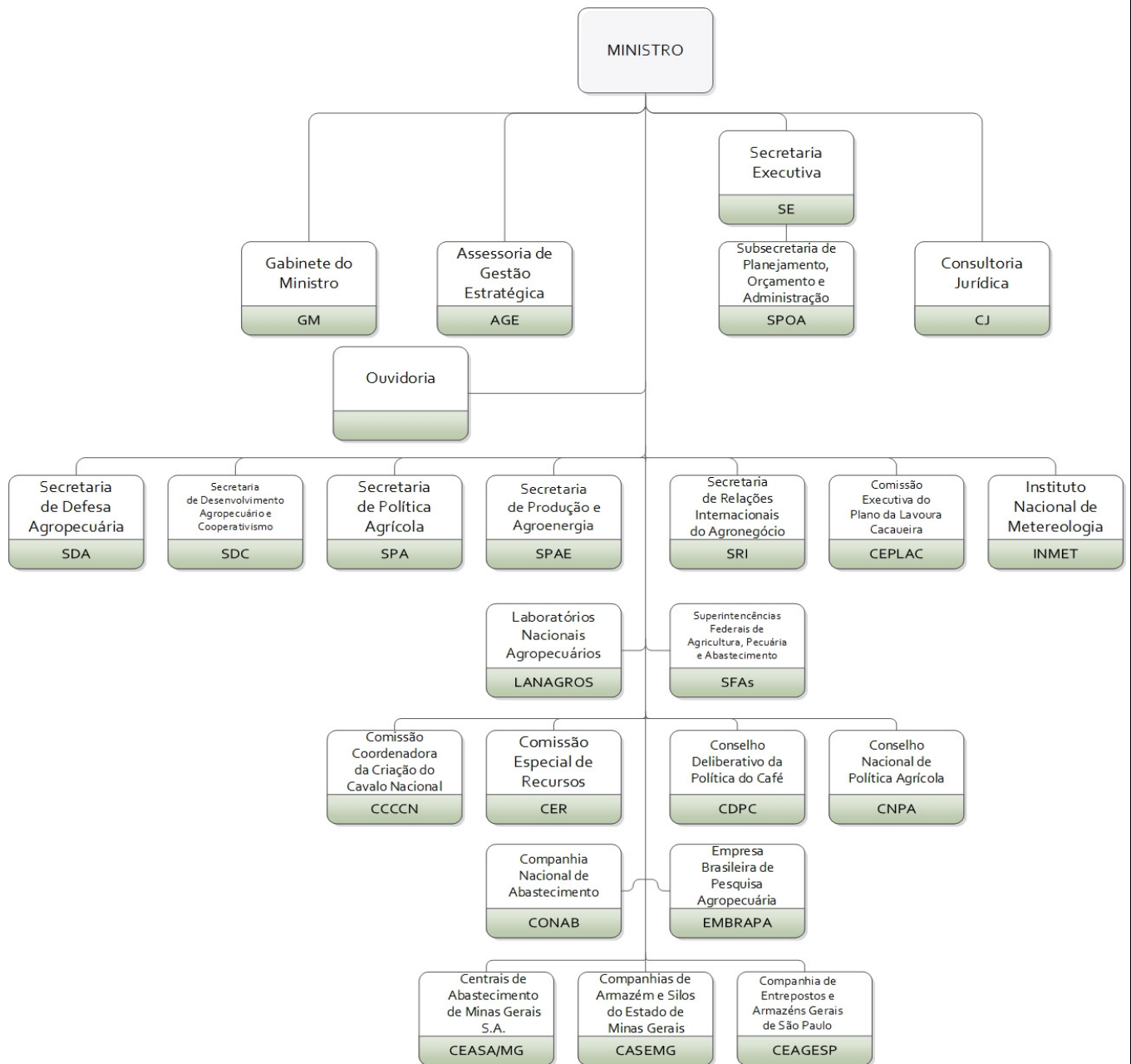


Figura 2 – Organograma do MAPA

Subordinada à Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração - SPOA - a Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação - CGTI - é a unidade de TI do MAPA responsável pela gestão dos recursos de tecnologia da informação, a qual está estruturada de acordo com o organograma a seguir:

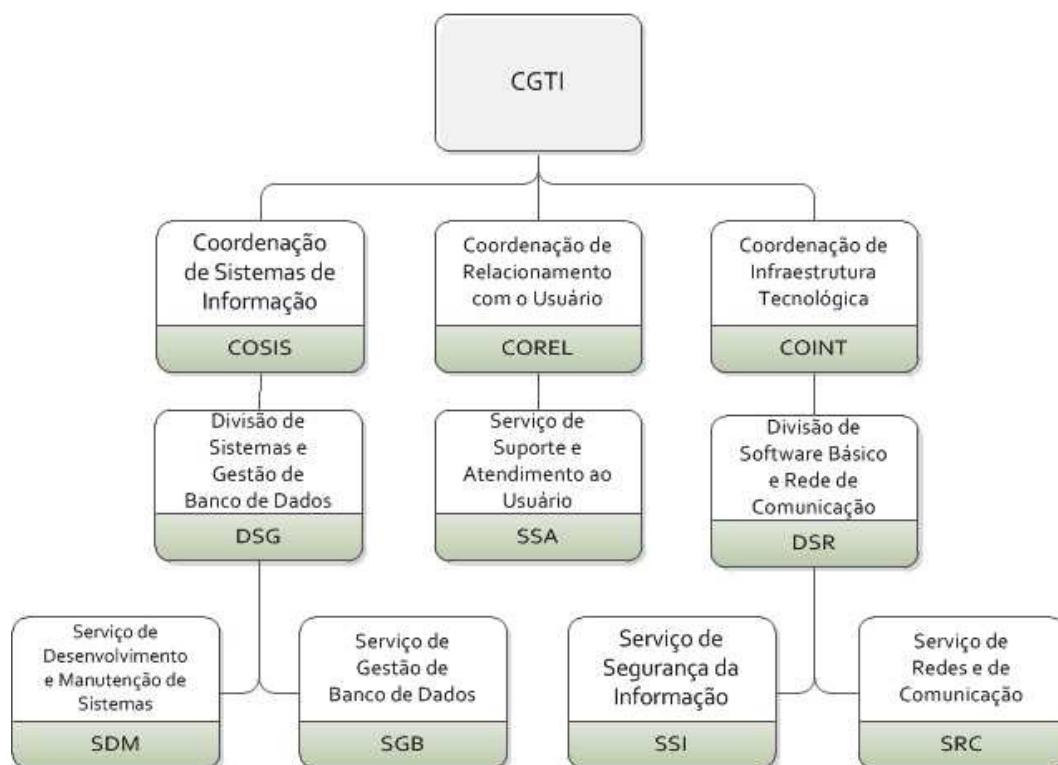


Figura 3 – Organograma da CGTI

As atribuições da CGTI e suas subdivisões encontram-se disciplinadas em seu regimento interno da seguinte forma:

COORDENAÇÃO-GERAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - CGTI

A CGTI/SPOA é responsável por coordenar todas as atividades relacionadas à área de Tecnologia da Informação - TI. Suas principais atribuições são:

I - planejar e coordenar, no âmbito do Ministério, os processos referentes à gestão dos recursos de TI, especialmente os relacionados a **software** e serviços correlatos, sistemas de informação, bancos de dados, redes de comunicação, segurança da informação, qualidade de produtos e serviços, suporte e relacionamento com o usuário;

II - elaborar e implementar estratégias e diretrizes de TI, de forma alinhada às prioridades institucionais;

III - promover, quanto à Tecnologia da Informação:

- identificação das necessidades de sistemas de informação;
- racionalização dos recursos disponíveis;
- planejamento e distribuição de recursos de TI para os órgãos e unidades descentralizadas;

d) execução dos contratos e convênios de prestação de serviços; e

e) elaboração do plano de ação e da proposta de programação anual dos recursos;

IV - orientar os órgãos e as unidades descentralizadas na execução das atividades relacionadas a TI, em consonância com as diretrizes e normas emanadas do órgão central do respectivo sistema federal;

V - dimensionar as necessidades e capacitar os recursos humanos envolvidos nos projetos de TI, em articulação com a Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Pessoas - CGDP; e

VI - promover, consoante as orientações dos órgãos setoriais, a execução das atividades de apoio operacional e administrativo.

COORDENAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - COSIS/CGTI

À COSIS/CGTI compete:

I - coordenar e acompanhar as atividades de:

a) definição, implantação, execução, desenvolvimento, manutenção e aquisição de sistemas de informação;

b) definição de padrões e arquitetura tecnológicos para o desenvolvimento de sistemas de informação;

c) elaboração e atualização da documentação dos sistemas de informação desenvolvidos, com base nos padrões definidos pelo Ministério;

d) integração dos sistemas de informação e garantia da disponibilidade de acesso às informações;

e) adaptação, integração, homologação e liberação de sistemas de terceiros, de interesse do Ministério, com base na arquitetura tecnológica existente;

f) atendimento às necessidades de manutenções corretivas ou evolutivas dos sistemas de informação em produção; e

g) definição da política de acesso e gerenciamento do ambiente de banco de dados, para garantia da segurança das informações;

II - orientar as unidades organizacionais dos órgãos e unidades descentralizadas do Ministério quanto à aquisição e desenvolvimento de sistemas de informação de interesse;

III - gerenciar os contratos de prestação de serviços específicos e controlar a qualidade dos produtos e serviços, de acordo com os critérios de aceitação definidos nos contratos;

IV - elaborar projetos básicos, definir critérios de seleção de fornecedores e critérios de aceitação de serviços e produtos relacionados aos sistemas de informação;

V - subsidiar a elaboração do plano de ação e da proposta para programação dos recursos relativos à Tecnologia da Informação;

VI - identificar gestores, principais usuários e técnicos de TI envolvidos, propondo a criação de grupos de trabalho responsáveis pela definição de requisitos, validação, manutenção e uso de sistemas de informação;

VII - orientar os gestores de processo quanto às possíveis soluções técnicas para automatização, aos prazos estimados e às principais atividades e responsabilidades dos envolvidos;

VIII - promover a capacitação dos usuários para o uso dos sistemas de informação em produção;

IX - fomentar pesquisa de novas tecnologias de TI, perspectivas de uso e analisar impactos sobre o desenvolvimento de sistemas; e

X - implementar a interação operacional com as unidades descentralizadas, quanto à orientação da execução de atividades de competência e à integração dos agentes envolvidos.

DIVISÃO DE SISTEMAS E GESTÃO DE BANCO DE DADOS - DSG/COSIS

Cabe à DSG/COSIS:

I - implantar os métodos, processos, técnicas, normas e padrões de desenvolvimento e manutenção de sistemas de informação definidos para o Ministério;

II - gerenciar os projetos de desenvolvimento de novos sistemas de informação priorizados pelo Ministério;

III - controlar e orientar:

a) atendimento de ordens de serviços para manutenção de sistemas em produção, de acordo com as demandas de manutenções corretivas e evolutivas solicitadas pelos gestores;

b) modelagem de sistemas de informações de forma integrada, permeando os processos, dados e sistemas de controle; e

c) instalação, customização e integração dos sistemas de informação adquiridos ou desenvolvidos; e

IV - implantar e disponibilizar os sistemas, em consonância com a utilização e o grau de segurança requerido, por perfil e nível de acesso.

SERVIÇO DE DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DE SISTEMAS - SDM/DSG

São atribuições da SMD/DSG:

I - manter controle das atividades de:

a) execução dos projetos de desenvolvimento e manutenção de sistemas de informação conforme o processo de desenvolvimento de **software** estabelecido e de acordo com os requisitos aprovados pelos gestores; e

b) desenvolvimento, implantação e manutenção do Portal na Internet e das páginas da Intranet do Ministério, de acordo com as necessidades dos gestores desses processos;

II - proceder a:

a) desenvolvimento, teste, homologação e implantação dos sistemas de informação contratados; e

b) funcionamento dos sistemas em produção, para garantia da produtividade, integração de serviços e sistemas, bem como redução de custos de produção.

SERVIÇO DE GESTÃO DE BANCO DE DADOS - SGB/DSG

Compete à SGB/DSG:

I - definir, validar e implantar a política de acesso e gerenciamento do ambiente de banco de dados;

II - definir e gerenciar a utilização de ferramentas de apoio à administração de dados e de bancos de dados;

III - selecionar e validar novas tecnologias de gestão de dados e bancos de dados;

IV - padronizar os procedimentos e fluxos operacionais de dados e bancos de dados;

V - administrar:

a) bancos de dados dos ambientes de produção, homologação e desenvolvimento; e

b) **Software** de Gerenciamento de Banco de Dados (SGBD) nos servidores, realizando conversões e migrações de versões;

VI - definir e manter atualizado modelo de dados corporativos, para integração dos bancos de dados dos sistemas de informação;

VII - analisar e elaborar modelos lógicos de sistemas de informações e construir projetos físicos de banco de dados de forma integrada;

VIII - elaborar procedimentos de **backup** e de recuperação dos bancos de dados, estabelecendo cronogramas de execução; e

IX - executar auditoria e monitorar continuamente o ambiente de banco de dados de produção.

COORDENAÇÃO DE RELACIONAMENTO COM USUÁRIO - COREL/CGTI

A COREL/CGTI é responsável por:

I - coordenar e acompanhar as atividades de:

a) definição, implantação, medição e melhoria do processo de gestão de relacionamento com usuário de Tecnologia da Informação;

b) elaboração de normas e procedimentos para a gestão de relacionamento;

c) execução de serviços de suporte técnico relacionado com o ambiente de microcomputadores; e

d) execução de serviços referentes ao relacionamento com os clientes, quanto aos aspectos de Tecnologia da Informação, em articulação com as demais unidades organizacionais dos órgãos do Ministério que tratam da matéria;

II - elaborar:

a) projetos básicos, critérios de seleção de fornecedores e critérios de aceitação de serviços e produtos relacionados ao suporte e atendimento aos usuários; e

b) estatísticas mensais de atendimento de solicitações de usuários;

III - gerenciar os contratos de prestação de serviços e controlar a qualidade dos resultados, de acordo com os critérios de aceitação dos produtos ou serviços prestados;

IV - acompanhar a execução e a conclusão dos serviços solicitados pelos usuários de TI, aferindo a satisfação dos usuários; e

V - implementar a interação operacional com as unidades descentralizadas, quanto à orientação da execução de atividades de competência e à integração dos agentes envolvidos.

SERVIÇO DE SUPORTE E ATENDIMENTO AO USUÁRIO - SSA/COREL

À SSA/COREL cabe:

I - prestar suporte técnico relacionado com:

a) instalação, configuração, testes e manutenção do ambiente de microcomputadores;

b) utilização de **software** básico, sistemas de informação e aplicativos;

c) solução de problemas de funcionamento dos equipamentos, causados por falha na configuração do ambiente instalado;

d) funcionamento dos recursos tecnológicos computacionais sob responsabilidade do usuário; e

e) chamadas de gravidade, urgência e com tendência a deteriorar o ambiente, procedendo atendimento **in-loco**;

II - providenciar e supervisionar a instalação de estações de trabalho e impressoras, de acordo com as solicitações dos usuários;

III - elaborar relatórios mensais com indicadores de desempenho, acompanhando e intermediando soluções de pendências junto às unidades organizacionais dos órgãos envolvidos;

IV - definir as especificações técnicas para subsidiar a elaboração de projetos para aquisição de novos equipamentos de informática;

V - realizar levantamentos para:

a) identificar as necessidades dos usuários de microinformática, providenciando as soluções requeridas; e

b) proceder ao inventário dos computadores de propriedade do Ministério, e controle da configuração e do uso de **softwares** homologados; e

VI - participar da elaboração e implementação de projetos referentes ao relacionamento com usuário.

COORDENAÇÃO DE INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA - COINT/CGTI

Compete à COINT/CGTI:

I - coordenar e acompanhar a definição, implantação, medição e melhoria da segurança da informação e da gestão de redes de comunicação;

II - promover o dimensionamento e a administração:

a) dos recursos de **hardware e software** básico;

b) da rede corporativa de comunicação de dados; e

c) das conexões com as redes externas;

III - gerenciar:

a) contratos de prestação de serviços específicos, controlando a qualidade dos resultados de acordo com os critérios de aceitação do produto e dos serviços prestados;

b) rede de comunicação do Ministério, incluindo a rede local, a corporativa e a comunicação com as redes externas; e

c) recursos de **hardware** e **software** básico da rede Ministério, incluindo planejamento de ocupação de discos, prioridades e restrições de acesso e procedimentos de segurança;

IV - definir parâmetros para monitoramento do desempenho da rede de comunicação, para garantir o uso eficaz dos recursos;

V - elaborar os projetos básicos, os critérios de seleção de fornecedores e os critérios de aceitação de serviços e produtos relacionados a serviços de rede de comunicação e segurança da informação;

VI - prestar assessoria técnica na elaboração de políticas, normas, pareceres e na especificação técnica de rede de comunicação, **software** básico, segurança da informação e equipamentos computacionais;

VII - propor, acompanhar e executar a política de segurança da rede de comunicação do Ministério;

VIII - desenvolver, implantar e validar indicadores para medir a eficiência e a eficácia dos serviços prestados, na gestão de redes de comunicação e segurança da informação; e

IX - implementar a interação operacional com as unidades descentralizadas, quanto à orientação da execução de atividades de competência e à integração dos agentes envolvidos.

DIVISÃO DE SOFTWARE BÁSICO E REDE DE COMUNICAÇÃO - DSR/COINT

São atribuições da DSR/COINT:

I - controlar e avaliar a operacionalização dos recursos de TI existentes, providenciando a adoção de meios para sanar deficiências detectadas;

II - gerenciar e operar os equipamentos de rede e servidores;

III - monitorar:

a) desempenho da rede de comunicação, com base nos parâmetros definidos pela CGTI/SPOA, para garantir o uso eficaz desses recursos; e

b) atividades de manutenção das estações da rede de computadores;

IV - instalar, controlar e configurar versões de softwares de infraestrutura; e

V - elaborar normas e procedimentos para o uso da rede de comunicação.

SERVIÇO DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

São responsabilidades do SSI/DSR:

I - executar procedimentos de proteção dos servidores contra acessos não autorizados;

II - executar procedimentos de criação e manutenção de senhas de acesso;

III - implantar e manter procedimentos de segurança para proteção da rede de comunicação;

IV - elaborar e manter o plano de contingência de tecnologia da informação da rede;
e

V - orientar e acompanhar a implantação, a manutenção e a operação dos dispositivos de segurança relativos aos sistemas informatizados.

SERVIÇO DE REDE DE COMUNICAÇÃO - SRC/DSR

Cabe ao SRC/DSR:

I - executar auditoria e monitoramento contínuo da rede de comunicação;

II - controlar o uso de recursos necessários ao funcionamento adequado da Sala Cofre;

III - prestar assessoramento às unidades descentralizadas, quanto à implantação de redes locais, assegurando sua interligação à rede central;

IV - manter o cadastro dos usuários da rede;

V - administrar os recursos de **hardware** e **software** da rede, assegurando boa performance;

VI - identificar as necessidades de:

a) expansão da rede e atualização tecnológica; e

b) treinamento em novas tecnologias de rede, para os técnicos de suporte;

VII - elaborar e manter a documentação relativa à administração da rede;

VIII - elaborar os projetos de cabeamento, lógico e elétrico, bem como realizar testes de conectividade em redes locais;

IX - implantar a política de segurança da rede de comunicação no Ministério;

X - instalar, configurar, otimizar e monitorar o **software** básico instalado nos servidores, especialmente sistemas operacionais, de redes de comunicação e de segurança de alcance institucional; e

XI - instalar e manter os sistemas operacionais de gerenciamento de servidores corporativos.

8. Resultados do PDTI Anterior

Essa seção descreve os resultados alcançados com o planejamento 2011-2012, identificando o percentual de atendimento das metas do PDTI anterior e os motivos que contribuíram para o não cumprimento das metas.

Meta M1	Promover melhorias nos sistemas atualmente em uso no MAPA.
Percentual de atendimento	76% das ações concluídas 12% das ações em andamento 6% das ações não atendidas 6% das ações canceladas
Fatores Intervinentes	A viabilidade da integração com sistemas externos, como SIAFI e SIOP, depende da ação de outros órgãos. Corpo técnico insuficiente para atendimento e acompanhamento de todas as demandas.
Meta M2	Desenvolver e implantar novos sistemas.
Percentual de atendimento	35% das ações concluídas 53% das ações em andamento 6% das ações não atendidas 6% das ações canceladas
Fatores Intervinentes	Interrupção de alguns projetos com previsão de tempo superior ao prazo de vigência do contrato da fábrica de software. A viabilidade da integração com sistemas externos, como SIAFI e SIOP, depende da ação de outros órgãos. A viabilidade da integração entre sistemas do MAPA, como SIPE e PGA, depende da conclusão dos mesmos. Corpo técnico insuficiente para atendimento e acompanhamento de todas as demandas.
Meta M3	Dotar o MAPA de infraestrutura capaz de suportar as atividades do órgão.
Percentual de atendimento	40% das ações concluídas 60% das ações em andamento
Fatores Intervinentes	Recursos orçamentários insuficientes. Mudanças de gestão.
Meta M4	Permitir continuidade aos serviços de TI do MAPA.
Percentual de atendimento	70% das ações concluídas 30% das ações não atendidas
Fatores Intervinentes	Recursos orçamentários insuficientes.

Meta M5	Implementar diretrizes e procedimentos para gestão de demandas das áreas usuárias.
Percentual de atendimento	20% do projeto concluído.
Fatores Intervenientes	Corpo técnico insuficiente para atendimento e acompanhamento de todas as demandas. Interrupção do projeto em virtude da previsão de finalização do mesmo ser superior ao prazo de vigência do contrato da fábrica de software .
Meta M6	Implementar processos de governança de TI, de acordo com as boas práticas do COBIT e ITIL, para o ambiente da CGTI.
Percentual de atendimento	0% das ações concluídas.
Fatores Intervenientes	Recursos orçamentários insuficientes. Corpo técnico insuficiente para acompanhar a implementação dos processos.
Meta M7	Aprimoramento da segurança da informação e comunicações.
Percentual de atendimento	33% das ações concluídas 9% das ações em andamento 25% das ações não atendidas 33% das ações canceladas
Fatores Intervenientes	Corpo técnico reduzido. Recursos orçamentários insuficientes.
Meta M8	Promover a formação, o desenvolvimento e o treinamento dos servidores que atuam na área de informação e informática.
Percentual de atendimento	50% das ações concluídas 50% das ações não atendidas
Fatores Intervenientes	Servidores envolvidos em atividades críticas para o MAPA, impossibilitando sua dispensa do ambiente de trabalho para capacitação em virtude do corpo técnico reduzido. Recursos orçamentários insuficientes.

Tabela 3 – Análise das metas do PDTI anterior

Uma análise minuciosa, detalhando o nível de atendimento das necessidades do PDTI 2011-2012 encontra-se no Anexo I - Relatório de Resultados do PDTI Anterior.

9. Referencial Estratégico de TI

9.1. Missão

Assegurar que a Tecnologia da Informação agregue valor à consecução da missão e da visão de futuro do MAPA.

9.2. Visão

Ser reconhecida pela qualidade, segurança e excelência na prestação de serviços que apoiam as atividades do MAPA.

9.3. Valores

Eficiência

Assegurar a maximização dos resultados por meio da entrega de informações e prestação de serviços de tecnologia da informação.

Sustentabilidade

Utilização mais eficiente de recursos de TI com redução ao mínimo do consumo de energia e não geração ou minimização dos impactos no seu descarte, permitindo reciclagem e reutilização.

Efetividade

Assegurar que as ações e serviços de tecnologia contribuam para o alcance dos fins estratégicos do órgão, agregando valor ao agronegócio.

Acessibilidade

A informação deve estar disponível a diferentes públicos, independente de suas capacidades físico-motoras e perceptivas, culturais e sociais.

Interoperabilidade

Permitir a comunicação entre diversos sistemas utilizando-se de linguagens e protocolos comuns.

Transparência

Clareza e visibilidade das ações da área de TI aos usuários e aos demais interessados.

10. Objetivos Estratégicos

O mapa estratégico do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento, exibido a seguir, é uma representação gráfica do conjunto de objetivos estratégicos a serem atingidos para consecução da Visão de Futuro e cumprimento da Missão Institucional.

Esses objetivos estratégicos estão representados pelos círculos coloridos distribuídos horizontalmente em perspectivas de análise.

MAPA ESTRATÉGICO

Missão Institucional

Promover o desenvolvimento sustentável e a competitividade do agronegócio em benefício da sociedade brasileira.

Visão 2006 - 2015

Ser reconhecido pela qualidade e agilidade na implementação de políticas e na prestação de serviços para o desenvolvimento sustentável do agronegócio.

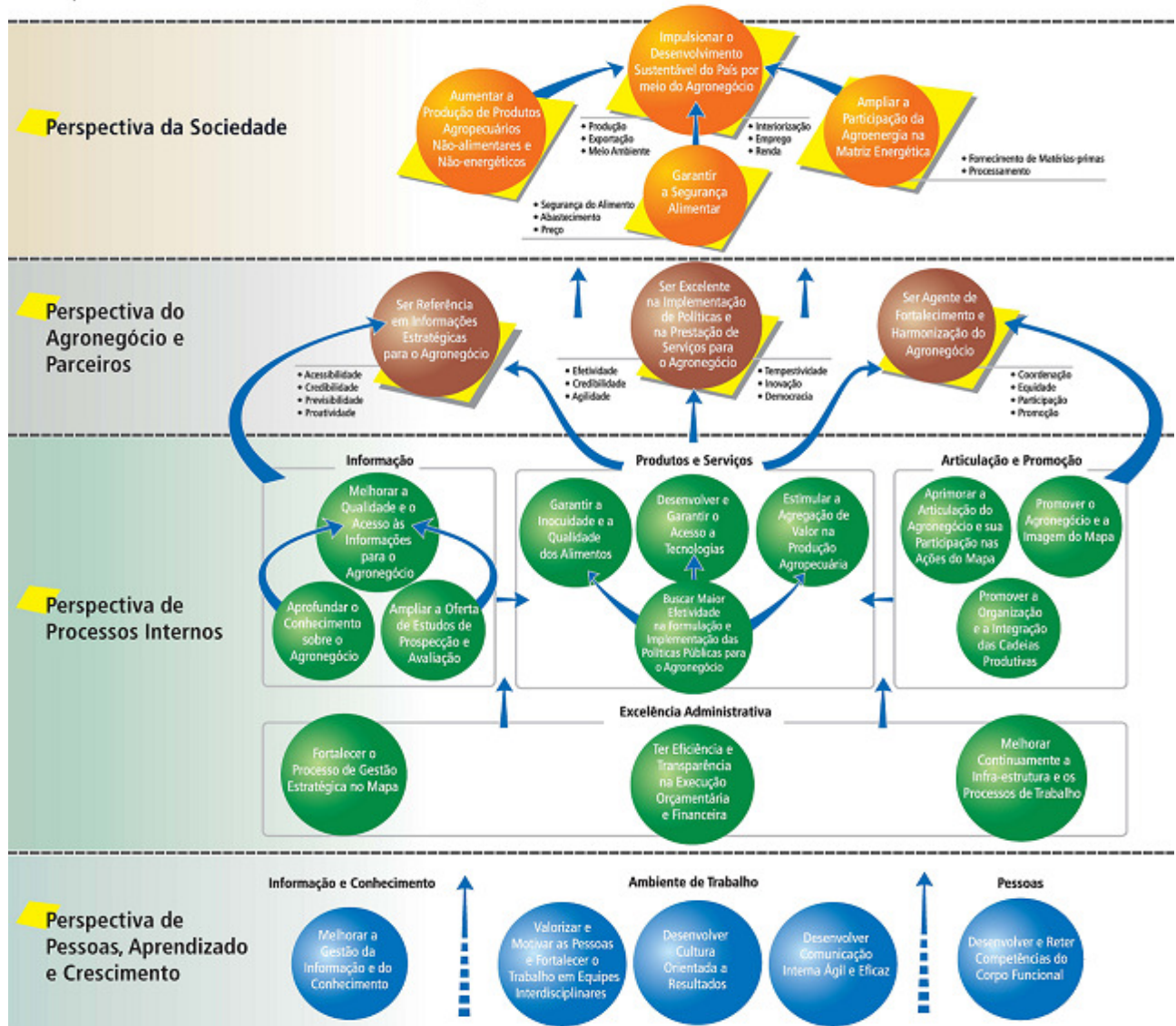


Figura 4 – Mapa Estratégico

Para facilitar a visualização, a tabela a seguir lista os objetivos estratégicos apresentados na figura anterior.

Objetivos Estratégicos do MAPA	
OE01	Melhorar a gestão da informação e do conhecimento.

OE02	Valorizar as pessoas e fortalecer o trabalho em equipes interdisciplinares.
OE03	Desenvolver cultura orientada a resultados.
OE04	Desenvolver comunicação interna ágil e eficaz.
OE05	Desenvolver e reter competências do corpo funcional.
OE06	Fortalecer o processo de gestão estratégica no MAPA.
OE07	Ter eficiência e transparência na execução orçamentária e financeira.
OE08	Melhorar continuamente a infraestrutura e os processos de trabalho.
OE09	Aprofundar o conhecimento sobre o agronegócio.
OE10	Ampliar a oferta de estudos de prospecção e avaliação.
OE11	Buscar maior efetividade na formulação e implementação das políticas públicas para o agronegócio.
OE12	Promover a organização e a integração das cadeias produtivas.
OE13	Melhorar a qualidade e o acesso às informações para o agronegócio.
OE14	Garantir a inocuidade e a qualidade dos alimentos.
OE15	Desenvolver e garantir o acesso a tecnologias.
OE16	Estimular a agregação de valor na produção agropecuária.
OE17	Aprimorar a articulação do agronegócio e sua participação nas ações do MAPA.
OE18	Promover o agronegócio e a imagem do MAPA.
OE19	Ser referência em informações estratégicas para o agronegócio.
OE20	Ser excelente na implementação de políticas e na prestação de serviços para o agronegócio.
OE21	Ser agente de fortalecimento e harmonização do agronegócio.
OE22	Aumentar a produção de produtos agropecuários não-alimentares e não-energéticos.
OE23	Garantir a segurança alimentar.
OE24	Ampliar a participação da agroenergia na matriz energética.
OE25	Impulsionar o desenvolvimento sustentável do país por meio do agronegócio.

Tabela 4 – Objetivos Estratégicos do MAPA

Alinhados aos objetivos estratégicos do MAPA, foram definidos os seguintes objetivos estratégicos da CGTI:

Objetivos Estratégicos da CGTI	
TI01	Desenvolver soluções para automatização e melhoria contínua dos processos de trabalho.
TI02	Garantir a disponibilidade e o perfeito funcionamento das soluções tecnológicas do MAPA.
TI03	Assegurar a disponibilidade, a integridade, a confidencialidade e a autenticidade das informações.
TI04	Prover infraestrutura tecnológica para suportar as soluções implantadas no MAPA.
TI05	Garantir a segurança das redes de comunicação internas e externas.
TI06	Desenvolver e aperfeiçoar o corpo funcional da unidade de TI.

Tabela 5 – Objetivos Estratégicos da CGTI

11. Análise SWOT

A análise SWOT tem como objetivo principal apresentar um posicionamento estratégico de TI, identificando os pontos fortes e fracos, oportunidades e ameaças em relação aos ambientes interno e externo da TI organizacional. Essa técnica é usada como base para a gestão e planejamento estratégico da unidade de TI.

Esse método possibilita analisar e avaliar os fatores intervenientes para um posicionamento estratégico da área de tecnologia no ambiente organizacional, corrigindo as fraquezas e ameaças encontradas e alavancando as forças e oportunidades identificadas.

Ambiente Interno	Ambiente Externo
Pontos Fortes	Oportunidades
Metodologia de desenvolvimento de sistemas definida.	Instituição do Comitê Executivo de Tecnologia da Informação
Aplicação da Instrução Normativa nº 04/2010 no processo de contratação de soluções de TI.	Instituição do Comitê de Segurança da Informação e Comunicação.
Existência de ação orçamentária específica para a unidade de TI.	Existência de uma Política de Segurança da Informação e Comunicação.
Existência de serviços críticos em cluster.	Divulgação dos produtos criados pela TI
Existência de sala cofre para os servidores críticos.	Capacitação de pessoal das áreas finalísticas nas soluções desenvolvidas pela TI.
	Normas, Padrões e Diretrizes disponibilizadas pela SLTI/MP que auxilia no processo de contratação de soluções de TI.
	Disponibilidade de soluções de TI no Portal do Software Público Brasileiro .
Pontos Fracos	Ameaças
Não há portfólio de soluções de TI.	Planejamento de TI sem representatividade de outras unidades do Ministério.
Existência de sistemas na linguagem	Resistência às mudanças dos usuários de TI.

PL/SQL.	
Diversos canais de formalização de demandas.	Mudanças políticas ou na legislação capazes de prejudicar ou descontinuar projetos em execução.
Quadro técnico insuficiente para atender as demandas de TI do órgão.	Percepção equivocada das atribuições da área de Tecnologia pelas áreas finalísticas.
Grande rotatividade de servidores públicos da área TI.	Tentativas de invasões aos sistemas, banco de dados e site do MAPA.
Inexistência de carreira de TI estruturada e atrativa.	Deficiência no mapeamento dos processos corporativos.

Tabela 6 – Análise SWOT

12. Alinhamento com a Estratégia da Organização

Para cada meta descrita no Plano de Metas e Ações, foram listados na última coluna da tabela a seguir os objetivos estratégicos da Tabela 4 que se aplicam à meta definida.

ID	Meta	Alinhamento Estratégico
M1	Implantar os sistemas priorizados.	OE01 / OE04 / OE06 / OE08 / OE09 / OE10 / OE11 / OE12 / OE13 / OE14 / OE15 / OE16 / OE17 / OE18 / OE19 / OE20 / OE21 / OE23
M2	Promover melhorias nos sistemas priorizados.	OE01 / OE02 / OE03 / OE04 / OE05 / OE06 / OE07 / OE08 / OE09 / OE10 / OE11 / OE12 / OE13 / OE14 / OE15 / OE16 / OE17 / OE18 / OE19 / OE20 / OE21 / OE23
M3	Implantar a rede de comunicação de voz, dados e imagem de alta velocidade.	OE01 / OE04 / OE08 / OE13 / OE15 / OE17 / OE18 / OE20
M4	Renovar as licenças das soluções de segurança da rede de comunicação de dados.	OE01 / OE04 / OE08 / OE13 / OE18 / OE20
M5	Manter Segmentos Tecnológicos.	OE01 / OE04 / OE08 / OE13 / OE15 / OE18 / OE20
M6	Adquirir Segmentos Tecnológicos.	OE01 / OE04 / OE08 / OE13 / OE15 / OE18 / OE20
M7	Renovação do parque computacional do MAPA.	OE01 / OE04 / OE08 / OE13 / OE15 / OE20
M8	Adquirir softwares e aplicativos de mercado.	OE01 / OE04 / OE08 / OE13 / OE15 / OE18 / OE20
M9	Manter softwares e aplicativos de mercado já adquiridos.	OE01 / OE04 / OE08 / OE13 / OE15 / OE18 / OE20
M10	Revisar as políticas e normas de gestão de segurança da informação e comunicações.	OE01 / OE04 / OE08 / OE13 / OE18 / OE20
M11	Manter a gestão de ativos tecnológicos.	OE01 / OE08 / OE10
M12	Manter a gestão de riscos de segurança da	OE01 / OE04 / OE08 / OE10 /

	informação e comunicações.	OE13 / OE15
M13	Manter as ações de conscientização e capacitação em segurança da informação e comunicações.	OE01 / OE02 / OE04 / OE05 / OE08 / OE13 / OE20
M14	Implantar o processo de classificação da informação.	OE01 / OE04 / OE08 / OE13
M15	Implantar o uso de certificação digital nos sistemas de informação.	OE01 / OE04 / OE08 / OE13 / OE15 / OE18 / OE20
M16	Implantar o uso de certificação digital para servidores web.	OE01 / OE04 / OE08 / OE13 / OE15 / OE18 / OE20
M17	Implantar o uso de assinatura digital para os servidores.	OE01 / OE04 / OE08 / OE13 / OE15 / OE18 / OE20
M18	Implantar solução de Business Intelligence .	OE01 / OE03 / OE04 / OE06 / OE08 / OE09 / OE10 / OE11 / OE13 / OE17 / OE19 / OE20
M19	Capacitar servidores de TI.	OE01 / OE02 / OE05 / OE08 / OE13
M20	Aperfeiçoar o processo de desenvolvimento de software .	OE01 / OE03 / OE04 / OE08 / OE13 / OE20
M21	Aperfeiçoar os processos de governança de TI.	OE01 / OE02 / OE03 / OE04 / OE05 / OE08 / OE20
M23	Solucionar os problemas relacionados à tecnologia da informação.	OE01 / OE04 / OE08 / OE13 / OE15 / OE18 / OE20

Tabela 7 – Alinhamento Estratégico

13. Inventário de Necessidades

13.1. Critérios de Priorização

Foram utilizados dois critérios de priorização para as necessidades levantadas junto às áreas de abrangência do PDTI.

Inicialmente, cada área elencou e priorizou suas necessidades de acordo com a técnica Matriz GUT, que consiste em atribuir notas de 1 a 5 para cada demanda, levando em consideração três aspectos:

1. Gravidade: impacto do problema sobre coisas, pessoas, resultados, processos ou organizações e efeitos que surgirão a longo prazo, caso o problema não seja resolvido;
2. Urgência: relação com o tempo disponível ou necessário para resolver o problema;
3. Tendência: potencial de crescimento do problema, avaliação da tendência de crescimento, redução ou desaparecimento do problema.

Após atribuída a pontuação, de acordo com a tabela a seguir, multiplica-se GxUxT e encontra-se o resultado, priorizando as demandas em ordem decrescente de acordo com os pontos obtidos.

Pontos	G - Gravidade	U - Urgência	T - Tendência
5	Os prejuízos ou	É necessária uma ação	Se nada for feito, a

	dificuldades são extremamente graves	imediate	situação irá piorar rapidamente
4	Muito graves	Com alguma urgência	Vai piorar em pouco tempo
3	Graves	O mais cedo possível	Vai piorar a médio prazo
2	Pouco graves	Pode esperar um pouco	Vai piorar a longo prazo
1	Sem gravidade	Não tem pressa	Não vai piorar e pode até melhorar

Tabela 8 – Matriz GUT

De posse das necessidades priorizadas pelas áreas, o Comitê Executivo de TI utilizou um segundo critério para definir as demandas de um modo geral. Considerando a capacidade atual da CGTI para atendimento das demandas, foi feita uma análise que resultou na criação duas tabelas, uma para demandas priorizadas (Tabela 9 – Inventário de Necessidades Consolidado) e outra para demandas não priorizadas (Tabela 21 – Necessidades Não Priorizadas). Na tabela de demandas priorizadas foram inseridas as necessidades com perspectiva de atendimento para o período de vigência do PDTI. Já a tabela de demandas não priorizadas contém as necessidades que, a princípio, possuem perspectiva de atendimento somente após a conclusão das demandas priorizadas, podendo ultrapassar o período de abrangência do PDTI.

Foram incluídas na tabela de demandas priorizadas todas as aquisições relacionadas a manutenção de sistemas, licenças de **software** de escritório e a maior parte das demandas de infraestrutura. Em relação às demandas de desenvolvimento de sistemas, foram incluídas apenas aquelas definidas como de maior prioridade pelas áreas, além dos projetos já iniciados, que encontram-se em andamento, e as demandas relacionadas aos sistemas SIPE e SIGVIG, considerados de grande relevância estratégica para o MAPA.

13.2. Necessidades Identificadas

A tabela a seguir consolida a lista de necessidades identificadas em todas as unidades abrangidas pelo PDTI, que estão relacionadas à tecnologia da informação, priorizadas conforme os critérios de priorização definidos e alinhadas aos objetivos estratégicos da organização, elencados na Tabela 4.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

N1: Implantar Sistemas de Informação

Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução
			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
AGE010	Desenvolver e implementar módulos de comando e controle, gerenciamento de projetos, manutenção de cenários e coleta de dados no SIAGEST.	AGE	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGOF003	Promover a integração do Plano Operativo Anual - POA do Sistema de Gestão Integrada - SGI ao Sistema de Informações Orçamentárias e Financeiras - SIOR.	CGOF/SPOA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGSG001	Desenvolver um sistema para controle de contratos.	DCONT	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGTI017	Contratação de Fábrica de Software .	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGSG
LANAGRO-MG001	Promover melhorias e aquisição de novos módulos no sistema de gestão patrimonial e de almoxarifado - ASI LINKDATA.	LANAGRO-MG	5	5	5	125	Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

LANAGRO-MG002	Desenvolver sistema para a gestão das demandas administrativas e laboratoriais.	LANAGRO-MG	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
LANAGRO-MG004	Manutenção do Sistema de Gestão de Documento - DOCNIX e seus demais módulos.	LANAGRO-MG	5	5	5	125	Área Demandante
OUVIDORIA001	Desenvolver sistema para acompanhamento de demandas.	Ouvidoria	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SDA136	Transformar os sistemas SIGLA, SISDIA e SAC em módulos do SISLAB e expandir as funcionalidades do módulo SIGLA para todas as demais áreas da CGAL.	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SDA137	Concluir o desenvolvimento do Sistema de Importação de Material para Pesquisa - SIMP	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SDA139	Desenvolvimento do Sistema Brasileiro de Vigilância e Emergências Veterinárias - SISBRAVET.	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SDA140	Desenvolver no SIPEAGRO os seguintes módulos: Estabelecimentos, Produtos e Fiscalização para as áreas: Alimentação Animal, Produtos Veterinários, Fertilizantes, Agrotóxicos, Vinhos e Bebidas e Qualidade Vegetal.	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SDA141	Desenvolver no SIPEAGRO o módulo específico para a área de Material Genético Animal e integrar com o SISLAB, possibilitando o desligamento do SIPE ORAFLEX	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SDA142	Desenvolver no SIPEAGRO um módulo específico para atender diversas demandas: - Registro de pessoas jurídicas que fazem exportação de produtos vegetais, - Módulo de produtos de uso veterinário de farmacovigilância veterinária, - Tratamento Fitossanitário com fins Quarentenários (TFQ), - Interface com SIGVIG, - Interface com SISLAB, - Módulo de registro de pessoas físicas cadastradas como classificadores de produtos vegetais e como instrutores em classificação de produtos vegetais, - Controle de comercialização de substâncias e produtos veterinários sujeitos a controle especial e outras funcionalidades que possam surgir.	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SDA143	Implantar no SIPEAGRO o módulo de Arrecadação (antigo SICAR) e migrar dados.	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SDA144	Ampliação do SIGEF (implantação do módulo de mudas e implantação dos módulos de produção e comercialização) com incorporação dos Sistemas RENASEM e RNC.	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante / SNPC



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SDA145	Desenvolvimento do módulo de cadastro de intervenientes no desembaraço aduaneiro de mercadorias, bens e materiais de interesse agropecuário do sistema SIGVIG.	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SDA146	Desenvolvimento do módulo controle de passageiros em trânsito internacional do sistema SIGVIG.	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SDA147	Desenvolvimento do módulo trânsito internacional de animais vivos do sistema SIGVIG.	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SDA149	Implantação de plataforma online que permita submissão de sugestões às consultas públicas por parte da sociedade e interessados, bem como geração de consolidação de todas as sugestões para análise dos técnicos do MAPA.	SDA	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SDA150	Implantação de ferramenta para fins de produção e acompanhamento da elaboração de normas e padrões para atendimento à Portaria Nº 381, de 28 de maio de 2009.	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SDA155	Implementar um Sistema de Informações Gerenciais para auxiliar na execução do Programa Nacional de Controle de Patógenos e o Programa Nacional de Conformidade de Produtos de Origem Animal.	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SDA156	Desenvolver e implantar melhorias no Sistema SIGSIF.	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SDA157	Desenvolver Módulo de Relatórios Gerenciais no SIPEAGRO.	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SDA158	Implantar Módulo de Produtos no SIPEAGRO para a área de Agrotóxicos e incorporar o sistema AGROFIT	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SDA159	Implantar os Módulos de Estabelecimentos e Fiscalização para as áreas de Aves Comerciais e Reprodutores Suídeos.	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SDA160	Implantar Módulo de Fiscalização do sistema SIPEAGRO para a área de Sementes e Mudanças e CBIO.	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SDA161	Desenvolver o Módulo Off-line para fiscalização no SIPEAGRO.	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SE069 CGPLAN003	Desenvolver e promover melhorias nos módulos do Sistema de Gestão Integrada - SGI.	SE CGPLAN / SPOA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SE070	Implantação de sistema para informatizar o recebimento, formatação e publicação do Boletim de Pessoal e Serviços.	SE	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

BINAGRI002	Implementar módulo de avaliação e monitoramento das consultas às bases de dados da BINAGRI, atendendo à determinação da Carta de Serviços ao Cidadão.	BINAGRI/SE	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
CGTI018	Desenvolver o Sistema de Gestão de Tecnologia da Informação - SIGESTI.	CGTI/SPOA	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SDA162	Implantação e homologação do Sistema SISRES - Módulo Vegetal.	SDA	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
SDA165	Desenvolvimento do módulo de gerenciamento de dados do trânsito internacional de mercadorias, bens e materiais de interesse agropecuário do sistema SIGVIG.	SDA	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SDC070	Sistema Eletrônico Integrado que permita acompanhar o pagamento da contribuição devida pelo MGA (Mov Geral de apostas) ao MAPA diretamente ao Tesouro Nacional.	SDC	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SDC081	Sistema de Informações Geográficas que mapeie as áreas de indicações geográficas e marcas coletivas de volumes de produtos, e áreas dedicadas à agricultura e a alimentação.	SDC	5	5	4	100	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGSG002	Desenvolver sistema de busca parametrizada com digitalização de documentos.	DCONT	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
SDA166	Desenvolvimento do Sistema de Acompanhamento dos Processos de Análise de Riscos de Pragas - SIARP.	SDA	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SDA167	Implantação do Sistema de Gestão de Estudos Epidemiológicos - SIGEP.	SDA	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
SDA168	Desenvolvimento do módulo controle administrativo das Unidades VIGIAGRO e monitoramento do trânsito internacional de mercadorias, bens e materiais de interesse agropecuário do sistema SIGVIG.	SDA	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
SDA169	Desenvolvimento do módulo de controle técnico prévio do trânsito internacional de mercadorias, bens e materiais de interesse agropecuário do sistema SIGVIG.	SDA	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
SDA172	Desenvolvimento do módulo de gerenciamento de dados do trânsito internacional de mercadorias, bens e materiais de interesse agropecuário, por remessas internacionais (correios e courier) do sistema SIGVIG.	SDA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SDA173	Desenvolvimento do Módulo de Controles Especiais para mercadorias, bens e materiais de interesse agropecuário do sistema SIGVIG.	SDA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SDA174	Desenvolvimento do módulo de integração do sistema SIGVIG com sistemas informatizados do MAPA e demais sistemas informatizados referentes ao desembaraço aduaneiro de mercadorias, bens e materiais de interesse agropecuário.	SDA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SDA175	Implantação do Sistema de Guia de Trânsito Vegetal.	SDA	3	5	4	60	CGTI / Área Demandante
SPAE013	Desenvolver o módulo de gerenciamento de dados de transferência de recursos do MAPA aos agentes financeiros (FUNCAFE).	SPAE	4	5	3	60	CGTI / Área Demandante
SDA177	Implantação e homologação do Sistema SISRES - Módulo Investigação com treinamento de usuários.	SDA	4	4	3	48	CGTI / Área Demandante
SDA179	Desenvolvimento de aplicativos móveis. Melhoria e manutenção dos já existentes (SIGLA móvel e Manual de Garantia da Qualidade) e criação dos aplicativos Manual de Procedimentos para Laboratórios e Módulo de Auditorias.	SDA	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SDA180	Desenvolvimento da funcionalidade do SISMMA e integrá-lo com o módulo 4 do sistema SISDIA.	SDA	3	2	3	18	CGTI / Área Demandante
N2: Manter Sistemas de Informação							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução
			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

BINAGRI001	Promover melhorias no sistema gerencial da biblioteca (usuários/empréstimo), incluindo notificação automática para o usuário em débito com a biblioteca.	BINAGRI/SE	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
BINAGRI009	Promover melhorias no módulo de gestão do Sistema de Consulta à Legislação do Agronegócio – SISLEGIS, incluindo manutenção, alimentação diária e atualização da legislação agrícola.	BINAGRI/SE	5	5	5	125	Área Demandante
BINAGRI010	Promover melhorias no sistema de gestão das demandas de atendimento da BINAGRI.	BINAGRI/SE	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGDP012	Promover melhorias no Sistema SRH (Integração com o sistema SIAPE e desenvolver área de avaliação de desempenho em unidades descentralizadas)	CGDP/SE	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGDP013	Ativar e promover melhorias no módulo Progressão Funcional na aba Estágio Probatório existente no sistema SRH.	CGDP/SE	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGDP014	Promover melhorias no sistema SISAD.	CGDP/SE	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
LANAGRO-MG003	Manutenção e melhorias nos sistema de gerenciamento de laboratórios – LIMS	LANAGRO-MG	5	5	5	125	Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SDA075 SDA090 SDA092 SDA096 SDA115	Melhoria e Manutenção da Plataforma de Governança Aplicada à Agricultura e Pecuária - PGA	SDA	5	5	5	125	Área Demandante
SDA138	Reativação do Sistema de Alerta Rápido Agropecuário - SISAGRO. Esse sistema tem a finalidade de monitorar, gerenciar e comunicar as não-conformidades relacionadas aos produtos de origem animal, vegetal, insumos agrícolas, pecuários, à saúde dos animais e sanidades vegetais, que são importantes para o Brasil.	SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SDC082	Promover melhorias no Sistema de Informações Gerenciais da Produção Orgânica - Sig OrgWeb.	SDC	5	5	5	125	Área Demandante
SPA032	Promover melhorias no Sistema SISPROCER.	SPA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SPA023 SPA024	Promover melhorias no Sistema SISZARC.	SPA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SDA164	Implantação de melhoria para o "módulo Carga" para importação e exportação de cargas agropecuárias do sistema SIGVIG.	SDA	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

AGE009	Atualização da versão de forma contínua do CATIR - Ambiente de Comunidades Virtuais do MAPA; melhoria do visual; customização; navegabilidade; acessibilidade e treinamento para usuários.	AGE	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
CGTI019	Manutenção corretiva, adaptativa e evolutiva para o SIGED.	CGTI/SPOA	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
LANAGRO-MG005	Customizar o Sistema de Recursos Humanos do MAPA para permitir o controle de funcionários terceirizados, estagiários e bolsistas.	LANAGRO-MG	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGOF002	Restabelecer o módulo "Emendas Parlamentares" do Sistema de Informações Orçamentárias e Financeiras - SIOR.	CGOF/SPOA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
BINAGRI003	Promover melhorias no sistema de gerência das bases de dados da BINAGRI, possibilitando entrada de dados via web com críticas on-line .	BINAGRI/SE	3	4	3	36	CGTI / Área Demandante
BINAGRI008	Disponibilizar o sistema Thesagro - Thesaurus Agrícola Nacional via web para acesso, inclusão e correção.	BINAGRI/SE	3	4	3	36	CGTI / Área Demandante
SDA178	Promover melhorias no sistema Agroeventos e atualizá-lo para a tecnologia JAVA.	SDA	4	3	3	36	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SPAE014	Promover melhorias no Sistema SAPCANA.	SPAE	3	2	3	27	CGTI / Área Demandante
N3: Aprimorar o Serviço de Comunicação de Dados entre todas as Unidades do Ministério							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução
			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
CGTI010	Contratação e manutenção do serviço de telecomunicações, por meio de uma rede IP multisserviços, utilizando tecnologia MPLS, com capacidade para prover tráfego de dados, voz e imagem.	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGSG
CGTI020	Contratação e manutenção do serviço de acesso à INFOVIA, incluindo manutenção e suporte técnico.	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGSG
SFA-RJ001	Aumentar a largura de banda da conexão de Internet.	SFA-RJ	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
N4: Manter e Aprimorar a Segurança da Rede de Comunicação de Dados							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
CGTI021	Renovação e manutenção de licenças do sistema de segurança corporativo de antivírus para servidores de rede, estações de trabalho, solução de gateway SMTP e FTP, Anti-Spam, Anti-Spyware e filtro de reputação.	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGSG
CGTI022	Renovação e manutenção das licenças de todo o ambiente da solução de sistemas de segurança (firewall e analisador de conteúdo) da sede e unidades regionais.	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGSG
CGTI023	Renovação, manutenção e expansão das licenças da Solução Integrada de Prevenção de Intrusão IPS - Sourcefire .	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGSG
CGTI024	Aquisição de Firewall Transverso para a solução de videoconferência.	CGTI/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGSG
N5: Manter e Modernizar o Parque Computacional							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução
			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

AGE012	Aquisição de 24 (vinte e quatro) microcomputadores e 5 (cinco) ultrabooks .	AGE	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
AGE013	Aquisição de 3 (três) impressoras a laser coloridas, 6 (seis) impressoras laser multifuncionais e 1 (uma) impressora A3 laser colorida.	AGE	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
AGE014 SFA-SE001 LANAGRO- SP006 CGPAD003 CGAP007 SFA-RJ009	Aquisição de solução de videoconferência	AGE SFA-SE LANAGRO-SP CGPAD/SE CGAP/SPOA SFA-RJ	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
AGE015	Aquisição de 64 (sessenta e quatro) tablets .	AGE	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

AGE016	Aquisição de um computador para trabalhar com editoração eletrônica de vídeo e imagem.	AGE	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
CJ001	Aquisição de 24 (vinte e quatro) desktops .	CONJUR	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
CJ003	Aquisição de 02 (duas) impressoras coloridas e 15 (quinze) impressoras monocromáticas.	CONJUR	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SDA148	Aquisição de 284 (duzentos e oitenta e quatro) desktops .	SDA	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SDA151	Aquisição de 131 (cento e trinta e uma) impressoras multifuncionais.	SDA	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SDA152	Aquisição de 293 (duzentos e noventa e três) monitores de 21 polegadas.	SDA	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SDA154	Aquisição de 152 (cento e cinquenta e dois) tablets .	SDA	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SPA033	Aquisição de 4 (quatro) impressoras laser, 5 (cinco) impressoras multifuncionais e 1 (um) scanner .	SPA	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SPA034	Aquisição de 7 (sete) desktops .	SPA	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-GO001	Aquisição de 190 (cento e noventa) computadores.	SFA-GO	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-PA001	Aquisição de 100 (cem) desktops .	SFA-PA	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-PA002	Aquisição de 35 (trinta e cinco) impressoras monocromáticas.	SFA-PA	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-PE004	Aquisição de 230 (duzentos e trinta) desktops .	SFA-PE	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-PE002	Aquisição de 40 (quarenta) notebooks .	SFA-PE	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-SP001	Aquisição de 80 (oitenta) computadores.	SFA-SP	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-TO001	Aquisição de 07 (sete) impressoras multifuncionais.	SFA-TO	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-TO002	Aquisição de 13 (treze) impressoras portáteis com bateria.	SFA-TO	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGAP005	Aquisição de 96 (noventa e seis) desktops .	CGAP/SPOA	4	5	5	100	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGDP020	Aquisição de 1 (um) netbook .	CGDP/SE	5	5	4	100	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGDP021	Aquisição de 2 (duas) impressoras laser.	CGDP/SE	5	5	4	100	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO- RS001	Aquisição de 175 (cento e setenta e cinco) desktops .	LANAGRO-RS	5	5	4	100	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-GO002	Aquisição de 35 (trinta e cinco) impressoras multifuncionais monocromáticas e 35 (trinta e cinco) impressoras portáteis monocromática .	SFA-GO	5	5	4	100	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-GO003	Aquisição de 45 (quarenta e cinco) scanners de mesa	SFA-GO	4	5	5	100	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-GO004	Aquisição de 60 (sessenta) ultrabooks de 14 (quatorze) polegadas.	SFA-GO	4	5	5	100	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGDP017	Aquisição de 57 (cinquenta e sete) desktops .	CGDP/SE	5	4	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGTI025	Manutenção preventiva, programada e corretiva da sala cofre e seus componentes.	CGTI/SPOA	5	4	4	80	CGTI / CGSG
LANAGRO- GO002	Aquisição de 48 (quarenta e oito) desktops .	LANAGRO-GO	4	4	5	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO- GO003	Aquisição de 5 (cinco) impressoras laser monocromáticas.	LANAGRO-GO	4	4	5	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO- SP002	Aquisição de 124 (cento e vinte e quatro) desktops .	LANAGRO-SP	5	4	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO- SP003	Aquisição de 4 (quatro) impressoras laser coloridas, 35 (trinta e cinco) impressoras laser monocromáticas, 11 (onze) impressoras multifuncionais coloridas, 8 (oito) impressoras multifuncionais jato tinta colorida e 6 (seis) impressoras jato tinta colorida .	LANAGRO-SP	5	4	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO- SP004	Aquisição de 10 (dez) notebooks e 07 (sete) netbooks .	LANAGRO-SP	5	4	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

LANAGRO-SP005	Aquisição de 1(um) scanner de grande porte e 1(um) scanner de mesa.	LANAGRO-SP	5	4	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO-SP007	Aquisição de 05 (cinco) projetores multimídia.	LANAGRO-SP	5	4	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-AL001	Aquisição de 3 (três) projetores multimídia.	SFA-AL	4	5	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-MG001	Aquisição de 360 (trezentos e sessenta) computadores.	SFA-MG	4	5	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-MG002	Aquisição de 70 (setenta) Notebooks .	SFA-MG	4	5	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-MS001	Aquisição de 22 (vinte e dois) notebooks .	SFA-MS	4	5	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-MT001	Aquisição de 87 (oitenta e sete) desktops .	SFA-MT	5	4	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-RN001	Aquisição de 90 (noventa) desktops .	SFA-RN	5	4	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-CE002	Aquisição de 3 (três) impressoras laser coloridas.	SFA-CE	5	3	5	75	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGAP009	Aquisição de 03 (três) impressoras multifuncionais, 03 (três) impressoras coloridas e 07 (sete) impressoras monocromáticas.	CGAP/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGTI026	Serviço de manutenção de no-breaks .	CGTI/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGSG
CGTI027	Serviço de manutenção de switches .	CGTI/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGSG
CGTI028	Contratação de serviço de manutenção em dois Drives DELL LTO 4 ULTRIUM para o equipamento Dell PowerVault TL4000 Tape Library .	CGTI/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGSG
CGTI029	Renovar 25% (vinte e cinco por cento) do parque computacional a cada ano.	CGTI/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGSG / Áreas Demandantes



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGTI030	Aquisição de 3 (três) unidades de robô de backup LTO 5.	CGTI/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGSG
CGTI031	Aquisição de solução para adequação da rede da sala cofre para a topologia "Topo de Rack "para eliminar gargalos e fornecer redundância aos equipamentos de rede.	CGTI/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGSG
CGTI032	Aquisição de terminal e plataforma de gerenciamento de videoconferência.	CGTI/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGSG
SFA-AM001	Aquisição de 8 (oito) monitores de LCD, tamanho 17 polegadas.	SFA-AM	4	4	4	64	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-AM002	Aquisição de 29 (vinte e nove) desktops .	SFA-AM	4	4	4	64	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-AM003	Aquisição de 08 (oito) notebooks e 07 (sete) netbooks .	SFA-AM	4	4	4	64	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-AM004	Aquisição de 08 (oito) impressoras portáteis coloridas e com baterias, 07 (sete) impressoras laser monocromáticas e 09 (nove) impressoras multifuncionais.	SFA-AM	4	4	4	64	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-GO005	Aquisição de 5 (cinco) projetores multimídia.	SFA-GO	4	4	4	64	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-PA004	Aquisição de 25 (vinte e cinco) notebooks .	SFA-PA	4	4	4	64	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-PA005	Aquisição de 30 (trinta) scanners de mesa.	SFA-PA	4	4	4	64	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-PE005	Aquisição de 20 (vinte) impressoras portáteis.	SFA-PE	4	4	4	64	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-PI002	Aquisição de 37 (trinta e sete) desktops .	SFA-PI	4	4	4	64	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-RJ004	Aquisição de 259 (duzentos e cinquenta e nove) desktops .	SFA-RJ	4	4	4	64	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-RN005	Aquisição de 20 (vinte) notebooks .	SFA-RN	4	4	4	64	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGAP008	Aquisição de 86 (oitenta e seis) monitores.	CGAP/SPOA	3	4	5	60	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGTI033	Contratação de serviço de manutenção preventiva e corretiva do Modular Safe com climatização redundante, gás refrigerante e monitoramento do ambiente.	CGTI/SPOA	5	4	3	60	CGTI / CGSG
CCONT001	Aquisição de 11 (onze) desktops com a configuração mínima exigida pelo Órgão Central de Contabilidade - STN/MF.	CCONT/SPOA	3	4	4	48	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGDP016	Aquisição de 2 (duas) impressoras multifuncionais.	CGDP/SE	3	4	4	48	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO- PE003	Aquisição de 70 (setenta) desktops .	LANAGRO-PE	3	4	4	48	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-CE003	Aquisição de 16 (dezesesseis) impressoras monocromáticas.	SFA-CE	4	3	4	48	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-CE004	Aquisição de 06 (seis) impressoras multifuncionais.	SFA-CE	3	4	4	48	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-CE005	Aquisição de 04 (quatro) netbooks e 21 (vinte e um) notebooks .	SFA-CE	4	3	4	48	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-CE006	Aquisição de 44 (quarenta e quatro) desktops .	SFA-CE	3	4	4	48	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-ES002	Aquisição de 103 (cento e três) desktops .	SFA-ES	3	4	4	48	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-SP002	Aquisição de 22 (vinte e dois) notebooks .	SFA-SP	3	4	4	48	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-TO004	Aquisição de 31 (trinta e um) desktops .	SFA-TO	3	4	4	48	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-TO005	Aquisição de 3 (três) ultrabooks .	SFA-TO	3	4	4	48	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-TO006	Aquisição de 17 (dezesete) netbooks .	SFA-TO	3	4	4	48	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-TO007	Aquisição de 10 (dez) notebooks .	SFA-TO	3	4	4	48	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGTI034	Aquisição de 1 (um) data-show .	CGTI/SPOA	3	5	3	45	CGTI / CGSG
SFA-GO006	Aquisição de 30 (trinta) tablets .	SFA-GO	3	3	5	45	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-SE002	Aquisição de 4 (quatro) scanners .	SFA-SE	3	3	5	45	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO- PE006	Aquisição de 6 (seis) impressoras multifuncionais.	LANAGRO-PE	3	4	3	36	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-CE007	Aquisição de 4 (quatro) scanners de grande porte.	SFA-CE	2	4	4	32	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-MS002	Aquisição de 20 (vinte) impressoras laser portáteis.	SFA-MS	2	4	4	32	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGPC005	Aquisição de 2 (duas) impressoras laser.	CGPC/SE	3	3	3	27	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGTI35	Contratação de serviço de manutenção preventiva e corretiva de impressoras.	CGTI/SPOA	3	3	3	27	CGTI / CGSG
LANAGRO- PE008	Aquisição de 01 (uma) leitora de código de barras.	LANAGRO-PE	3	3	3	27	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO- PE009	Aquisição de 01 (uma) impressora de etiquetas para código de barras.	LANAGRO-PE	3	3	3	27	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-AL003	Aquisição de 10 (dez) impressoras multifuncionais.	SFA-AL	3	3	3	27	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-AL007	Aquisição de 80 (oitenta) desktops .	SFA-AL	3	3	3	27	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-MT005	Aquisição de 35 (trinta e cinco) tablets .	SFA-MT	3	3	3	27	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-PE009	Aquisição de 02 (dois) scanners de grande porte.	SFA-PE	3	3	3	27	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-SP003	Aquisição de 56 (cinquenta e seis) impressoras multifuncionais, 32 (trinta e duas) impressoras laser monocromáticas e 29 (vinte e nove) impressoras coloridas.	SFA-SP	3	3	3	27	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-TO008	Aquisição de 09 (nove) scanners portáteis.	SFA-TO	3	3	3	27	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-RN009	Aquisição de 36 (trinta e seis) tablets .	SFA-RN	2	3	4	24	CGTI / CGSG / Área Demandante
BINAGRI005	Aquisição de um (01) scanner planetário e leitor digitalizador de microfilme com características específicas para digitalizar o acervo memória da BINAGRI.	BINAGRI/SE	3	3	2	18	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

LANAGRO-PE010	Aquisição de 5 (cinco) impressoras laser coloridas.	LANAGRO-PE	2	3	3	18	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-CE008	Aquisição de 2 (dois) scanners de mesa.	SFA-CE	2	3	3	18	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-MG007	Aquisição de 10 (dez) scanners de médio porte e 30 (trinta) impressoras monocromáticas.	SFA-MG	3	2	3	18	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-MT006	Aquisição de 12 (doze) scanners de grande porte e 29 (vinte e nove) scanners de mesa.	SFA-MT	2	3	3	18	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-SE004	Aquisição de 04 (quatro) notebooks .	SFA-SE	2	3	3	18	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-RJ010	Aquisição de 56 (cinquenta e seis) ultrabooks .	SFA-RJ	2	3	3	18	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-RN010	Aquisição de 4 (quatro) scanners de mesa com alimentação automática de folhas e suporte a rede.	SFA-RN	2	3	3	18	CGTI / CGSG / Área Demandante
SE071	Aquisição de 02 (dois) desktops .	SE	2	3	3	18	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGDP018	Aquisição de 4 (quatro) projetores multimídia.	CGDP/SE	3	5	1	15	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGAP006	Aquisição de 1 (um) tablet .	CGAP/SPOA	1	4	3	12	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGDP019	Aquisição de 1 (um) notebook .	CGDP/SE	3	2	2	12	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-AL005	Aquisição de 6 (seis) impressoras portáteis.	SFA-AL	2	2	3	12	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-AL008	Aquisição de 20 (vinte) notebooks .	SFA-AL	2	2	3	12	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-MS003	Aquisição de 02 (dois) scanners portáteis.	SFA-MS	2	3	2	12	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-MT007	Aquisição de 6 (seis) projetores multimídia.	SFA-MT	2	2	3	12	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-SE005	Aquisição de 02 (duas) impressoras portáteis com bateria recarregável.	SFA-SE	2	2	3	12	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-SE006	Aquisição de 04 (quatro) netbooks .	SFA-SE	2	2	3	12	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-SP004	Aquisição de 23 (vinte e três) netbooks .	SFA-SP	3	2	2	12	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

LANAGRO-MG007	Aquisição de 20 (vinte) impressoras monocromáticas frente e verso laser 1919T e 10 (dez) impressoras multifuncionais laser 7373T.	LANAGRO-MG	2	2	2	8	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO-MG008	Aquisição de 10 (dez) notebooks .	LANAGRO-MG	2	2	2	8	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO-MG009	Aquisição de 50 (cinquenta) desktops .	LANAGRO-MG	2	2	2	8	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-MT008	Aquisição de 19 (dezenove) impressoras laser coloridas, 14 (quatorze) impressoras laser monocromáticas, 13 (treze) impressoras portáteis e 23 (vinte e três) impressoras multifuncionais coloridas.	SFA-MT	2	2	2	8	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-PE012	Aquisição de 15 (quinze) netbooks .	SFA-PE	2	2	2	8	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-SP005	Aquisição de 46 (quarenta e seis) scanners de mesa	SFA-SP	2	2	2	8	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-ES003	Aquisição de 1 (um) projetor multimídia.	SFA-ES	1	2	2	4	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-SE007	Aquisição de 04 (quatro) impressoras laser monocromáticas.	SFA-SE	1	1	2	2	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-AL006	Aquisição de 05 (cinco) tablets .	SFA-AL	1	1	1	1	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-PE013	Aquisição de 05 (cinco) tablets .	SFA-PE	1	1	1	1	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-PE016	Aquisição de 01 (uma) impressora com capacidade para papel A3.	SFA-PE	1	1	1	1	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-PE017	Aquisição de 01 (uma) impressora laser colorida.	SFA-PE	1	1	1	1	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-PE018	Aquisição de 06 (seis) impressoras multifuncionais.	SFA-PE	1	1	1	1	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-SP006	Aquisição de 37 (trinta e sete) tablets .	SFA-SP	1	1	1	1	CGTI / CGSG / Área Demandante
N6: Aquisição, Manutenção e Atualização das Ferramentas de Trabalho de Informática							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução
			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
AGE005	Aquisição do Software Adobe Acrobat Professional	AGE	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGTI036	Renovação e expansão de cessão de direito de uso de softwares aplicativos, sistemas operacionais e softwares para equipamentos servidores de produtos Microsoft .	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGSG
CGTI037	Aquisição de solução de Portal.	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGSG



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGTI038	Adequação das releases e versões dos softwares e implantação de solução de infraestrutura especialista Oracle e suporte técnico no padrão OSS - Oracle Support Service .	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGSG
SPA020	Renovação de contrato de serviço especializado em tecnologia e conhecimento de mercado agrícola, para geração, análise e elaboração de cenários e estudos técnicos e análises de mercados futuros e físicos para safras.	SPA	5	5	5	125	CGSG / Área Demandante
SPA035	Aquisição de 26 (vinte e seis) licenças do pacote Microsoft Office 2010.	SPA	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGDP015	Aquisição de 30 (trinta) licenças da versão mais recente disponível no mercado do Pacote Microsoft Office .	CGDP/SE	4	4	5	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGTI039	Renovação e expansão de licenças do sistema de virtualização de servidores de rede.	CGTI/SPOA	5	4	3	60	CGTI / CGSG
SFA-AM005	Aquisição de 70 (setenta) licenças do pacote Office Professional 2010 ou superior.	SFA-AM	3	4	3	36	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

LANAGRO-MG006	Aquisição de 440 (quatrocentos e quarenta) licenças da versão mais recente disponível no mercado do Pacote Microsoft Office .	LANAGRO-MG	3	3	3	27	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO-SP014	Aquisição de 140 (cento e quarenta) licenças da versão mais recente disponível no mercado do Sistema Operacional Microsoft Windows .	LANAGRO-SP	3	3	3	27	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-RJ011	Aquisição de 259 (duzentos e cinquenta e nove) licenças do pacote Office Professional .	SFA-RJ	3	3	2	18	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO-SP015	Aquisição de 140 (cento e quarenta) licenças da versão mais recente disponível no mercado do Pacote Microsoft Office .	LANAGRO-SP	2	2	2	8	CGTI / CGSG / Área Demandante
N7: Aprimorar o processo de Gestão de Segurança da Informação e Comunicações							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução
			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
CGTI040	Publicação das políticas e normas de gestão de segurança da informação e comunicações revisadas periodicamente.	CSIC	5	5	5	125	CSIC / CGPLAN



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGTI041	Contratação de serviço de manutenção e suporte técnico da ferramenta de gestão de riscos.	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGSG
CGTI042	Manter atualizado o inventário de ativos tecnológicos anualmente.	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI
CGTI043	Executar todas as fases do ciclo de gestão de riscos (inventariar, analisar, avaliar tratar) anualmente.	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI
CGTI044	Implantação de uma biblioteca de certificação digital para os sistemas de informação.	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGTI045	Contratação de serviço de certificação digital para usuários e equipamentos no âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGTI046	Realização da Semana da Segurança da Informação e Comunicações anualmente.	CGTI/SPOA	5	5	4	100	CSIC / ACS
CGTI047	Elaboração de portaria contendo discriminação exemplificativa de assuntos classificáveis no grau de sigilo secreto.	CPADS	5	5	4	100	CPADS / Áreas do MAPA
N8: Implantar o Processo de Apoio a Decisão							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização			Responsável pela Execução	



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
AGE017	Aquisição de ferramentas para a implantação da solução de Business Intelligence / Data Discovery .	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Áreas Demandantes
AGE018	Aquisição de Hardware para o sistema de Business Intelligence / Data Discovery .	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Áreas Demandantes
N9: Aperfeiçoar a Gestão de Pessoas de TI							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução
			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
CGTI048	Realização de concurso público para a contratação de servidores de nível superior com formação na área de Tecnologia da Informação.	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGAP / SPOA / SE / GM



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-GO007	Realização de concurso público para a contratação de 1 (um) servidor de nível superior com formação na área de Tecnologia da Informação.	SFA-GO	5	5	5	125	Área Demandante CGAP / SPOA SE / GM
SFA-MA001	Realização de concurso público para a contratação de 2 (dois) servidores de nível superior com formação na área de Tecnologia da Informação.	SFA-MA	5	5	5	125	Área Demandante CGAP / SPOA SE / GM
SFA-PI001	Realização de concurso público para a contratação de servidores de nível médio e superior com formação na área de Tecnologia da Informação.	SFA-PI	5	5	5	125	Área Demandante CGAP / SPOA SE / GM
SFA-MT002	Realização de concurso público para a contratação de 2 (dois) servidores de nível médio com formação na área de Tecnologia da Informação.	SFA-MT	5	4	4	80	Área Demandante CGAP / SPOA SE / GM
CGTI049	Contratação de cursos de capacitação.	CGTI/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGDP



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

LANAGRO-PE004	Realização de concurso público para a contratação de 1 (um) servidor de nível superior com formação na área de Tecnologia da Informação.	LANAGRO-PE	4	4	3	48	Área Demandante CGAP / SPOA SE / GM
SFA-PE010	Realização de concurso público para a contratação de 2 (dois) servidores de nível superior e 2 (dois) servidores de nível médio com formação na área de Tecnologia da Informação.	SFA-PE	3	3	3	27	Área Demandante CGAP / SPOA SE / GM
SFA-RJ008	Realização de concurso público para a contratação de servidores de nível médio com formação na área de Tecnologia da Informação.	SFA-RJ	3	3	3	27	Área Demandante CGAP / SPOA SE / GM
N10: Aumentar a maturidade de Governança de TI							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução
			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
CGTI050	Contratação de consultoria altamente especializada em tendências de tecnologia da informação.	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGSG



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGTI051	Atualização da metodologia de desenvolvimento de software .	CGTI/SPOA	5	5	4	100	CGTI
CGTI052	Contratação de serviço especializado em aferição de contagem de pontos de função.	CGTI/SPOA	4	5	4	80	CGTI / CGSG
CGTI053	Contratação de serviço especializado em testes de software .	CGTI/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGSG
CGTI054	Certificação em MPS.BR. (Melhoria de Processos de Software - Brasileiro) para o órgão.	CGTI/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGSG
N11: Atendimento e Suporte ao Usuário							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução
			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
CGTI055	Contratação de serviços para operação e gestão da Central de Relacionamento, Ouvidoria, Suporte e Serviços.	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGSG

Tabela 9 – Inventário de Necessidades Consolidado



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

14. Plano de Metas e Ações

A tabela a seguir descreve o plano de metas e ações para atendimento das necessidades priorizadas no PDTI.

Necessidade		Meta				Ação			
Id	Descrição da Necessidade de TI	Id	Descrição da Meta	Valor do Indicador	Descrição do Indicador	Prazo	Id	Descrição da Ação	Área (s) Responsável (is)
N1	Implantar Sistemas de Informação.	M1	Implantar os sistemas priorizados.	80%	(Quantidade de sistemas priorizados / Quantidade de sistemas solicitados) *100.	12/2015	A1	Adquirir soluções prontas.	COSIS/CGTI CGSG
							A2	Contratar fábrica de software.	
N2	Manter Sistemas de Informação.	M2	Promover melhorias nos sistemas priorizados.	100%	(Quantidade de melhorias priorizadas / Quantidade de melhorias solicitadas) *100.	12/2015	A2	Contratar fábrica de software.	COSIS/CGTI CGSG
							A3	Renovar contrato de prestação de serviços de manutenção corretiva, adaptativa e evolutiva para o SIGED.	
N3	Aprimorar o serviço de comunicação de dados entre todas as unidades do Ministério.	M3	Implantar a rede de comunicação de voz, dados e imagem de alta velocidade.	100%	(Quantidade de unidades com link de dados / Quantidade de unidades do MAPA) *100.	12/2013	A4	Contratar Serviço de telecomunicações, por meio de uma rede IP multisserviços, utilizando tecnologia MPLS, com	COINT/CGTI CGSG



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

							capacidade para prover tráfego de dados, voz e imagem.	
						A5	Contratar serviço de acesso à INFOVIA, incluindo manutenção e suporte técnico.	
N4	Manter e aprimorar a segurança da rede de comunicação de dados.	M4	Renovar as licenças das soluções de segurança da rede de comunicação de dados.	100%	(Quantidade de licenças renovadas / Quantidade total de licenças) *100.	12/2014	Renovar licenças do sistema de segurança corporativo de antivírus para servidores de rede, estações de trabalho, solução de gateway SMTP e FTP, Anti-Spam, Anti-Spyware e filtro de reputação.	COINT/CGTI CGSG
						A7	Renovar e manter as licenças de todo o ambiente da solução de sistemas de segurança (firewall e analisador de conteúdo) da sede e	COINT/CGTI CGSG



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

							unidades regionais.	
						A8	Renovação, manutenção e expansão das licenças da Solução Integrada de Prevenção de Intrusão IPS - Sourcefire.	COINT/CGTI CGSG
N5	Manter e modernizar o parque computacional.	M5	Manter Segmentos Tecnológicos.	70%	(Quantidade de Segmentos Tecnológicos Mantidos / Quantidade Total de Segmentos Tecnológicos) *100	12/2014	Contratar serviço de manutenção preventiva e corretiva de impressoras.	COINT/CGTI CGSG
						A10	Renovar contrato de serviço de manutenção preventiva, programada e corretiva da sala cofre e seus componentes.	
						A11	Contratar serviço de manutenção preventiva e corretiva do Modular Safe com climatização redundante, gás	



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

								refrigerante e monitoramento do ambiente.	
								A12 Contratar serviço de manutenção de No-Breaks.	
								A13 Contratar serviço de manutenção de switches.	
								A14 Contratar serviço de manutenção em dois Drives DELL LTO 4 ULTRIUM para o equipamento Dell PowerVault TL4000 Tape Library.	
		M6	Adquirir Segmentos Tecnológicos.	70%	(Quantidade de Segmentos Tecnológicos Adquiridos / Quantidade Total de demandas para aquisição de	12/2015		A15 Adquirir impressoras, notebooks , projetores, scanners, tablets , leitores digitalizador de microfimes, leitores de código de barras, servidores, dentre outros.	COREL/CGTI CGSG
								A16 Adquirir solução de	



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

					Segmentos Tecnológicos) *100			videoconferência.	
							A17	Aquisição de robô de backup LTO 5.	
							A18	Adquirir solução para adequação da rede da sala cofre para a topologia "Topo de Rack".	
		M7	Renovação do parque computacional do MAPA.	75%	(Quantidade de computadores substituídos / Quantidade total de computadores) * 100	12/2015	A19	Renovar 25% (vinte e cinco por cento) do parque computacional a cada ano.	
N6	Aquisição, Manutenção e Atualização das ferramentas de trabalho de informática. (Licenças: suíte de escritório, e-mail, banco de dados, dentre outros.)	M8	Adquirir softwares e aplicativos de mercado.	70%	(Quantidade de ferramentas adquiridas / Quantidade Total de demandas para aquisição de ferramentas) *100	12/2015	A20	Adquirir cessão de direito de uso de softwares aplicativos, sistemas operacionais e softwares para equipamentos servidores de produtos Microsoft.	COREL/CGTI CGSG
							A21	Adquirir ferramenta para Gerenciamento de Portais.	
							A22	Adequação das releases e versões	



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

							dos softwares e implantação de solução de infraestrutura especialista Oracle e suporte técnico no padrão OSS - Oracle Support Service.	
						A23	Adquirir licenças de softwares de escritório (Pacote Office), editores de imagem, ferramentas de suporte técnico, recuperadores de arquivo, acesso remoto, entre outros.	
	M9	Manter softwares e aplicativos de mercado já adquiridos.	70%	(Quantidade de ferramentas mantidas / Quantidade Total de demandas para manutenção de ferramentas) *100	12/2015	A24	Atualizar releases e versões dos softwares Oracle e suporte técnico no padrão OSS - Oracle Support Service das licenças já adquiridas pelo	COREL/CGTI CGSG



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

							Ministério.		
							A25	Renovação e expansão de licenças do sistema de virtualização de servidores de rede.	
N7	Aprimorar o processo de Gestão de Segurança da Informação e Comunicações.	M10	Revisar as políticas e normas de gestão de segurança da informação e comunicações.	50%	(Quantidade de normativos revisados / Quantidade total de normativos)*100	12/2013	A26	Publicar políticas e normas de gestão de segurança da informação e comunicações revisadas periodicamente.	CSIC COINT/CGTI CGPLAN
		M11	Manter a gestão de ativos tecnológicos.	100%	(Quantidade de ativos tecnológicos atualizados / Quantidade total de ativos tecnológicos)*100	12/2015	A27	Manter atualizado o inventário de ativos tecnológicos anualmente.	COINT/CGTI CGSG
							A28	Contratar serviço de manutenção e suporte técnico da ferramenta de gestão de riscos.	COINT/CGTI
		M12	Manter a gestão de riscos de segurança da informação e comunicações.	100%	(Quantidade de fases do ciclo de gestão de riscos executadas / Quantidade total de fases do ciclo de	12/2015	A28	Contratar serviço de manutenção e suporte técnico da ferramenta de gestão de riscos.	COINT/CGTI CGSG
							A29	Executar todas as	COINT/CGTI



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

					gestão de riscos)*100			fases do ciclo de gestão de riscos (inventariar, analisar, avaliar tratar) anualmente.	
		M13	Manter as ações de conscientização e capacitação em segurança da informação e comunicações.	100%	Semana da Segurança da Informação e Comunicações realizada.	12/2013	A30	Realizar a Semana da Segurança da Informação e Comunicações anualmente.	CSIC COINT/CGTI ACS
		M14	Implantar o processo de classificação da informação.	100%	Portaria de classificação da informação publicada.	12/2013	A31	Elaborar portaria contendo discriminação exemplificativa de assuntos classificáveis no grau de sigilo secreto.	CPADS
		M15	Implantar o uso de certificação digital nos sistemas de informação.	30%	(Quantidade de sistemas com certificação digital / Quantidade total de sistemas)*100	12/2015	A32	Implantar uma biblioteca de certificação digital para os sistemas de informação.	COSIS/CGTI
		M16	Implantar o uso de certificação digital para servidores web.	100%	(Quantidade de certificados adquiridos / Quantidade de certificados	12/2015	A33	Contratar serviço de certificação digital para usuários e equipamentos no âmbito da	COINT/CGTI CGSG



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

					solicitados)*100			Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil	
		M17	Implantar o uso de assinatura digital para os servidores públicos.	80%	Quantidade de tokens adquiridos / Quantidade de tokens solicitados)*100				
N8	Implantar o processo de Apoio à Decisão.	M18	Implantar solução de Business Intelligence .	60%	(Quantidade de demandas com solução de BI implementadas/ Quantidade de demandas de solução de BI solicitadas) *100	12/2015	A34	Adquirir solução para a implantação de Business Intelligence .	CGTI CGSG
N9	Aperfeiçoar a gestão de pessoas de TI.	M19	Capacitar servidores de TI.	50%	(Quantidade de servidores capacitados / Quantidade total de servidores de TI) *100	12/2015	A35	Contratar cursos de capacitação.	CGTI CGDP
N10	Aumentar a maturidade de Governança de TI.	M20	Aperfeiçoar o processo de desenvolvimento de software .	50%	(Quantidade de ações realizadas/ Quantidade total de ações) *100.	06/2014	A36	Atualizar a metodologia de desenvolvimento de software.	COSIS/CGTI



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

						12/2015	A37	Contratar serviço especializado em aferição de contagem de pontos de função.	COSIS/CGTI CGSG
							A38	Contratar serviço especializado em testes de software .	COSIS/CGTI CGSG
						12/2015	A39	Certificação em MPS.BR. (Melhoria de Processos de Software - Brasileiro) para o órgão.	COSIS/CGTI CGSG
		M21	Aperfeiçoar o processo de governança de TI.	100%	Consultoria especializada em tendências de tecnologia da informação.	03/2014	A40	Contratação de consultoria altamente especializada em tendências de tecnologia da informação.	CGTI CGSG
N11	Atendimento e suporte ao usuário.	M22	Solucionar problemas relacionados tecnologia informação.	90%	(Quantidade de demandas solucionadas / Quantidade de demandas solicitadas) *100	12/2013	A41	Renovar o contrato de operação e gestão da Central de Relacionamento.	COREL/CGTI CGSG

Tabela 10 – Plano de Metas e Ações



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

15. Plano de Gestão de Pessoas

15.1. Recursos Humanos Existentes na TI

A Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação é composta por 16 (dezesesseis) servidores efetivos do MAPA, 07 (sete) servidores requisitados da Embrapa e 6 (seis) servidores requisitados de outros Ministérios que são responsáveis pela gestão de serviços de Tecnologia de Informação, tais como:

I - Administração de banco de dados;

II - Administração de rede de comunicação de dados;

III - Administração de dados;

IV - Arquitetura de sistemas;

V - Administrador de servidor de Aplicação;

VI - Gestão e fiscalização de contrato de serviços terceirizados;

VII - Segurança da informação;

VIII - Gestão de projeto de desenvolvimento e manutenção de sistemas de informação;

IX - Atendimento e suporte ao usuário; e

I - Planejamento de contratação.

Para alcançar as metas e ações estabelecidas neste plano, bem como a manutenção das ações já desempenhadas pela área de TI, a CGTI definiu um mapeamento de competências, conforme demonstrado na tabela a seguir:

Atividade	Competências Requeridas
Administração de banco de dados	Administrar: Bancos de dados dos ambientes de produção, homologação e desenvolvimento; e Software de Gerenciamento de Banco de Dados (SGBD) nos servidores.
Arquitetura de Software	Gerenciar a arquitetura dos sistemas de informação.
Administrador de servidor de Aplicação	Gerenciar servidores de aplicações para garantir o funcionamento correto das aplicações.
Administração de dados	Definir e manter atualizado modelo de dados corporativos, para integração dos bancos de dados



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	dos sistemas de informação.
Administração de rede de comunicação de dados	Promover o dimensionamento e a administração: dos recursos de hardware e software básico; da rede corporativa de comunicação de dados; e das conexões com as redes externas.
Planejamento da Contratação	Elaboração de artefatos (Análise de viabilidade da Contratação, Estratégia da Contratação, Plano de Sustentação, Análise de Riscos e Termo de referência), Definição de SLA's e noções da métrica de Pontos de Função.
Gestão e fiscalização de contrato de serviços terceirizados	Fiscalização de Contratos de TI, Aferição por Pontos de Função e Conhecimentos da IN04/2010.
Segurança da informação	Implementar as ações de gestão de SIC, elaboração de política e normas de gestão de SIC e Produzir e publicar os indicadores de Incidentes de Segurança.
Gestão de projeto de desenvolvimento e manutenção de sistemas de informação	Desenvolvimento de Software , Padrões e-PWD, e-GOV, e-PING, e-MAG, Geotecnologias e Aferição por Pontos de Função.
Atendimento e suporte ao usuário	Execução de serviços referentes ao relacionamento com os clientes, quanto aos aspectos de Tecnologia da Informação, em articulação com as demais unidades organizacionais do órgão.

Tabela 11 – Mapeamento de Competências

Por meio do mapeamento de competências, a CGTI é capaz de estimar o quantitativo ideal de profissionais, considerando os respectivos perfis e o escopo das ações a serem desempenhadas. Atualmente, verifica-se que o quadro de pessoal possui um contingente insuficiente para conduzir a implementação de todas as atividades desse plano e por essa razão algumas necessidades não foram priorizadas. Segue abaixo um demonstrativo da situação atual da alocação de recursos humanos para a gerência de Tecnologia da Informação e uma estimativa de profissionais necessários para o cumprimento de todas as metas e ações previstas para o triênio 2013-2015.

Atividade e Competência	Quantidade Atual de Profissionais	Quantidade Ideal de Profissionais
Administração de Banco de Dados.	1	4
Administração de Dados.	2	6
Arquitetura de Software .	1	3
Administrador de Servidor de Aplicação.	0	3
Administração de Rede de Comunicação de Dados.	6	15
Planejamento da Contratação.	1	4
Gestão e fiscalização de contrato de serviços	4	7



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

terceirizados.		
Segurança da informação.	1	4
Gestão de projeto de desenvolvimento e manutenção de sistemas de informação.	5	20
Atendimento e suporte ao usuário.	2	18
Apoio administrativo	4	8
Total	27	92

Tabela 12 – Situação Atual da Alocação de Recursos da Área de TI

15.2. Plano de Capacitação Profissional

O Plano de Capacitação dos servidores lotados na CGTI é necessário para atender com qualidade todas as demandas institucionais. Pretende-se priorizar treinamentos específicos naquelas atividades consideradas estratégicas para o Órgão, tais como: banco de dados, Governança de TI - COBIT/ITIL, gerenciamento de rede, métodos e técnicas de desenvolvimento de sistemas, dentre outros.

Com base nesse entendimento, verifica-se na tabela a seguir uma projeção de treinamentos mínimos e necessários para o triênio 2013/2015:

Cursos de Capacitação	Quantidade de Alunos	Prazo para conclusão	Custo Estimado
Microsoft Server 2008	5	Novembro 2013	R\$ 7.363,00
Virtualização - VMWARE	5	Julho 2015	R\$ 6.500,00
Exchange Server 2010	5	Novembro 2013	R\$ 7.363,00
Métrica de Software - Ponto de Função	5	Março 2014	R\$ 10.500,00
Oracle Database 11g	4	Dezembro 2015	R\$ 16.800,00
Servidores de Aplicação.	4	Dezembro 2015	R\$ 12.800,00
Gestão de Políticas Públicas e Governamental.	4	Dezembro 2014	R\$ 44.000,00
Administering System Center 2012	5	Novembro 2013	R\$ 7.750,00
Governança e Melhores Práticas de TI.	10	Dezembro 2014	R\$ 13.000,00
Administrador de dados	10	Dezembro 2014	R\$ 20.050,00
Análise de Requisitos	10	Dezembro 2015	R\$ 15.000,00
Inglês - Avançado	05	Dezembro 2015	R\$ 15.800,00
Palestra de conscientização de Segurança da Informação	58	Dezembro 2015	R\$ 8.000,00
Curso de Metodologia de Desenvolvimento de Software .	2	Dezembro 2015	R\$ 5.000,00
TOTAL			R\$ 189.926,00

Tabela 13 – Treinamentos Necessários para o Triênio 2013-2015



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

16. Plano de Investimentos e Custeio

O Plano de Investimento e Custeio é formado pela estimativa de gastos necessários para realização de cada uma das ações descritas no plano de metas. As ações que não apresentam estimativas de gastos serão desenvolvidas pela equipe interna da CGTI. Para custear as ações descritas no plano, a área de TI possui o plano interno: GESTAOPRO13 que corresponde ao Plano orçamentário: 009 - Gestão e Manutenção de Soluções e Processos de Tecnologia da Informação, Ação orçamentária: 2.000. Apesar da área de TI possuir uma fonte de recurso específica para custear as suas atividades, nem sempre o valor disponibilizado é suficiente para atender todos os projetos do Ministério. Sendo assim, as áreas finalísticas custeiam diretamente os projetos de seu interesse, como é o caso das ações A1, A15, A16, A19, A23, A34 e A 35.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Ação		Classificação	Estimativa de Gastos (em R\$)					
			2013		2014		2015	
Id	Descrição		Investimento	Custeio	Investimento	Custeio	Investimento	Custeio
A1	Adquirir soluções prontas.	449039.93	-	-	2.250.000,00	-	1.500.000,00	-
A2	Contratar Fábrica de Software .	339039.08 449039.92	5.000.000,00	5.189.012,00	5.850.000,00	5.850.000,00	5.850.000,00	5.850.000,00
A3	Renovar contrato de prestação de serviços de manutenção corretiva, adaptativa e evolutiva para o SIGED.	339039.08	-	571.500,00	-	600.075,00	-	630.078,75
A4	Contratar Serviço de telecomunicações, por meio de uma rede IP multisserviços, utilizando tecnologia MPLS, com capacidade para prover tráfego de dados, voz e imagem.	339039.97	-	5.543.458,72	-	5.820.631,66	-	6.000.663,23
A5	Contratar serviço de acesso à INFOVIA, incluindo manutenção e suporte técnico.	339039.97	-	-	-	130.978,05	-	137.526,95
A6	Renovar licenças do sistema de segurança corporativo de antivírus para	339039.08	-	295.000,00	-	310.000,00	-	356.950,00



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	servidores de rede, estações de trabalho, solução de gateway SMTP e FTP, Anti-Spam, Anti-Spyware e filtro de reputação.							
A7	Renovar e manter as licenças de todo o ambiente da solução de sistemas de segurança (firewall e analisador de conteúdo) da sede e unidades regionais.	339039.08	-	719.000,00	-	790.900,00	-	869.990,00
A8	Renovar a expansão das licenças da Solução Integrada de Prevenção de Intrusão IPS - Sourcefire .	339039.08	-	610.000,00	-	640.500,00	-	672.525,00
A9	Contratar serviço de manutenção preventiva e corretiva de impressoras.	339039.95	-	101.016,20	-	270.175,20	-	399.175,20
A10	Renovar contrato de serviço de manutenção preventiva, programada e corretiva da sala cofre e seus componentes.	339039.27	-	357.600,00	-	393.360,00	-	432.696,00
A11	Contratar serviço de manutenção preventiva e corretiva do Modular Safe com climatização redundante, gás refrigerante e monitoramento do ambiente.	339039.27		20.000,00		37.116,00	-	40.827,60



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

			-		-			
A12	Contratar serviço de manutenção de No-Breaks.	339039.27	-	-	-	143.520,00	-	172.224,00
A13	Contratar serviço de manutenção de switches.	339039.27	-	-	-	614.590,68	-	614.590,68
A14	Contratar serviço de manutenção em dois Drives DELL LTO 4 ULTRIUM para o equipamento Dell PowerVault TL4000 Tape Library.	339039.95	-	-	-	7.744,89	-	8.519,38
A15	Adquirir impressoras, notebooks , projetores, scanners, tablets , leitores digitalizador de microfimes, leitores de código de barras, servidores, dentre outros.	449039.93	-	-	1.250.000,00	-	560.000,00	-
A16	Adquirir solução de videoconferência.	449039.93	-	-	373.290,00	-	-	-
A17	Aquisição de robô de backup LTO 5.	449052.35	-	-	160.000,00	-	-	-
A18	Adquirir solução para adequação da rede da sala cofre para a topologia "Topo de Rack".	449052.35	-	-	-	-	3.500.000,00	-
A19	Renovar 25% (vinte e cinco por cento) do parque computacional a cada ano.	449039.93	-	-	3.848.640,00	-	875.000,00	-
A20	Adquirir cessão de direito de uso de softwares aplicativos, sistemas	339039.08	-	1.750.514,46	-	1.970.476,26	-	2.167.523,89



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	operacionais e softwares para equipamentos servidores de produtos Microsoft.							
A21	Adquirir ferramenta para Gerenciamento de Portais.	449039.93	-	-	680.000,00	-	-	-
A22	Adequação das releases e versões dos softwares e implantação de solução de infraestrutura especialista Oracle e suporte técnico no padrão OSS - Oracle Support Service.	449039.93 339039.08	-	-	5.400.000,00	-	-	1.768.142,5 2
A23	Adquirir licenças de softwares de escritório (Pacote Office), editores de imagem, ferramentas de suporte técnico, recuperadores de arquivo, acesso remoto, entre outros.	339039.08	-	-	-	985.000,00	-	-
A24	Atualizar releases e versões dos softwares Oracle e suporte técnico no padrão OSS - Oracle Support Service das licenças já adquiridas pelo Ministério.	339039.08	-	1.717.874,6 8	-	1.702.348,0 4	-	1.702.348,0 4
A25	Renovação e expansão de licenças do sistema de virtualização de servidores de rede.	339039.08 449039.93	-	-	-	-	250.000,00	650.000,00
A26	Publicar políticas e normas de gestão de segurança da informação e comunicações revisadas periodicamente.	-	-	-	-	-	-	-



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

A27	Manter atualizado o inventário de ativos tecnológicos anualmente.	-	-	-	-	-	-	-
A28	Contratar serviço de manutenção e suporte técnico da ferramenta de gestão de riscos.	339039.08	-	-	-	600.000,00	-	660.000,00
A29	Executar todas as fases do ciclo de gestão de riscos (inventariar, analisar, avaliar tratar) anualmente.	-	-	-	-	-	-	-
A30	Realizar a Semana da Segurança da Informação e Comunicações anualmente.	339039.48 339039.49	-	-	-	16.000,00	-	16.000,00
A31	Elaborar portaria contendo discriminação exemplificativa de assuntos classificáveis no grau de sigilo secreto.	-	-	-	-	-	-	-
A32	Implantar uma biblioteca de certificação digital para os sistemas de informação.	449039.93	-	-	101.267,00	-	-	-
A33	Contratar serviço de certificação digital para usuários e equipamentos no âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP - Brasil	339039.08	-	179.588,80	-	188.568,24	-	197.996,65
A34	Adquirir solução para a implantação de Business Intelligence .	449039.93 339039.08	-	-	1.106.768,12	368.832,45	-	-
A35	Contratar cursos de capacitação.	339039.48	-	25.000,00	-	87.550,00	-	79.900,00
A36	Atualizar a metodologia de desenvolvimento de software .	-	-	-	-	-	-	-



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

A37	Contratar serviço especializado em aferição de contagem de pontos de função.	339039.57	-	-	-	60.500,00	-	82.500,00
A38	Contratar serviço especializado em testes de software .	339039.57	-	-	-	185.500,00	-	232.500,00
A39	Certificação em MPS.BR. (Melhoria de Processos de Software - Brasileiro) para o órgão.	339039.57	-	-	-	-	-	150.000,00
A40	Contratação de consultoria altamente especializada em tendências de tecnologia da informação.	339035.04	-	-	-	424.000,00	-	636.000,00
A41	Renovar o contrato de operação e gestão da Central de Relacionamento.	339039.28	-	14.753.334,97	-	15.491.001,71	-	16.265.551,80
Subtotal		5.000.000,00	31.832.899,83	21.019.965,12	37.689.368,18	12.535.000,00	40.794.279,69	
Total		36.832.899,83	58.709.333,30					



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Tabela 14 – Plano de Investimentos e Custeio

17. Plano de Gestão de Riscos

Um risco é um evento ou condição incerta que, se ocorrer, provocará um impacto positivo ou negativo sobre uma ou mais ações definidas no Plano de Metas e Ações do PDTI.

Com o objetivo de gerenciar os riscos de maneira simples e objetiva, foi elaborado o Plano de Gestão de Riscos abaixo, inspirado nos processos de gerenciamento de riscos previstos no Guia PMBOK® - **Project Management Body of Knowledge**.

17.1. Análise dos Riscos

O primeiro passo para a elaboração do Plano de Gestão de Riscos foi identificar as ameaças relacionadas a cada ação definida no Plano de Metas e Ações do PDTI. Após o levantamento, a EqPDTI estimou os riscos utilizando o método qualitativo. Esta abordagem consiste em definir a criticidade dos riscos por meio da avaliação combinada da probabilidade do risco ocorrer e da classificação do impacto que o risco poderá causar sobre as ações. Neste método, os componentes dos riscos são estimados como alto, médio e baixo.

A seguir, a tabela resumo da matriz de probabilidade e impacto utilizada para definir a criticidade dos riscos identificados:

Probabilidade	Impacto	Criticidade
Alta	Alto	Alta
Alta	Médio	Alta
Alta	Baixo	Média
Média	Alto	Alta
Média	Médio	Média
Média	Baixo	Baixa
Baixa	Alto	Média
Baixa	Médio	Baixa
Baixa	Baixo	Baixa

Tabela 15 – Resumo da Matriz de Probabilidade e Impacto

17.2. Critérios de Aceitação dos Riscos



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Após identificar e priorizar os riscos, a EqPDTI definiu a estratégia de tratamento e resposta aos riscos negativos, visando trazer os níveis de risco para patamares aceitáveis. Foram consideradas as seguintes medidas para o tratamento dos riscos negativos identificados:

Tipo de Tratamento do Risco	Resposta ao Risco
Aceitar	Nenhuma medida será tomada. O custo de proteção é maior que o custo do ativo ou o risco já se encontra dentro de patamares aceitáveis.
Eliminar	Eliminação total do risco. Como qualquer execução de atividade tem sempre um risco associado, a adoção dessa resposta normalmente resulta na eliminação da atividade.
Mitigar	A medida irá diminuir a probabilidade e o impacto do risco.
Transferir	Transferir a responsabilidade do risco para um terceiro. Normalmente, resulta na contratação de um seguro ou na terceirização de serviços.

Tabela 16 – Critérios de Aceitação dos Riscos



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

A seguir apresentamos o Plano de Gestão de Riscos:

Riscos Relacionados às Ações do PDTI								
Ação		Descrição do Risco	Análise do Risco			Tipo de Tratamento do Risco	Descrição do Tratamento do Risco	Área Responsável pelo Monitoramento do Risco
Id	Descrição		Probabilidade	Impacto	Criticidade			
A1	Adquirir soluções prontas.	Soluções com funcionalidades que não atendem as necessidades da área demandante.	Média	Alto	Alta	Mitigar	Realizar provas de conceito das soluções ofertadas com o envolvimento do gestor da área demandante.	CGTI CGSG Área demandante
A2	Contratar fábrica de software .	Baixa qualidade dos serviços prestados.	Média	Alto	Alta	Mitigar	Acompanhar continuamente a qualidade dos serviços prestados e executar ajustes imediatos.	CGTI Área demandante
A3	Renovar contrato de prestação de serviços de manutenção corretiva, adaptativa e evolutiva para o SIGED.	Desinteresse da prestadora de serviços em renovar o contrato.	Baixa	Médio	Baixa	Mitigar	Manter bom relacionamento com a prestadora de serviços.	CGTI CGSG



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

A4	Contratar Serviço de telecomunicações, por meio de uma rede IP multisserviços, utilizando tecnologia MPLS, com capacidade para prover tráfego de dados, voz e imagem.	Descumprimento dos níveis de serviço por parte da contratada.	Média	Alto	Alta	Mitigar	Especificação no edital das sanções previstas para o descumprimento dos níveis de serviço.	CGTI CGSG
A5	Contratar serviço de acesso à INFOVIA, incluindo manutenção e suporte técnico.	Indisponibilidade dos serviços prestados.	Média	Alto	Alta	Mitigar	Aplicar sanções à contratada.	CGTI CGSG
A6	Renovar licenças do sistema de segurança corporativo de antivírus para servidores de rede, estações de trabalho, solução de gateway SMTP e FTP, Anti- Spam , Anti- Spyware e filtro de reputação.	Morosidade do processo licitatório.	Alta	Médio	Alta	Mitigar	Cobrança junto à área responsável e agilidade na avaliação das propostas.	CGTI CGSG
A7	Renovar e manter as licenças de todo o ambiente da solução de sistemas de segurança (firewall e analisador de	Falta de pagamento pela contratada dos tributos e impostos definidos.	Baixa	Médio	Baixa	Mitigar	Solicitar que as notas fiscais venham acompanhadas dos comprovantes de pagamentos dos tributos e impostos.	CGTI CGSG



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	Conteúdo) da sede e unidades regionais.							
A8	Renovar, manter e expandir as licenças da Solução Integrada de Prevenção de Intrusão IPS - Sourcefire.	Desinteresse da prestadora de serviços em renovar o contrato.	Baixa	Médio	Baixa	Mitigar	Manter bom relacionamento com a prestadora de serviços.	CGTI CGSG
A9	Contratar serviço de manutenção preventiva e corretiva de impressoras.	Baixa qualidade dos serviços prestados.	Média	Baixo	Baixa	Mitigar	Acompanhar continuamente a qualidade dos serviços prestados e executar ajustes imediatos.	CGTI
A10	Renovar contrato de serviço de manutenção preventiva, programada e corretiva da sala cofre e seus componentes.	Desinteresse da prestadora de serviços em renovar o contrato.	Baixa	Alto	Média	Mitigar	Manter bom relacionamento com a prestadora de serviços.	CGTI CGSG
A11	Contratar serviço de manutenção preventiva e corretiva do Modular Safe com climatização redundante, gás refrigerante e monitoramento do	Indisponibilidade dos serviços prestados.	Baixa	Alto	Média	Mitigar	Aplicar sanções à contratada.	CGTI CGSG



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	ambiente.							
A12	Contratar serviço de manutenção de No-Breaks .	Suspensão dos serviços ou revogação do contrato.	Baixa	Alto	Média	Mitigar	Acompanhar o balanço contábil e financeiro da contratada.	CGTI CGSG
A13	Contratar serviço de manutenção de switches.	Não cumprimento dos prazos estipulados no contrato.	Média	Alto	Alta	Mitigar	Aplicar sanções à contratada.	CGTI CGSG
A14	Contratar serviço de manutenção em dois drives DELL LTO 4 ULTRIUM para o equipamento Dell PowerVault TL4000 Tape Library .	Insolvência do licitante.	Média	Alto	Alta	Mitigar	Evitar que a empresa apresente propostas com valores inexequíveis e acompanhar o balanço contábil e financeiro da contratada.	CGTI CGSG
A15	Adquirir impressoras, notebooks , projetores, scanners , tablets , leitores digitalizador de microfílm, leitores de código de barras, servidores, etc.	Propostas com valor superior ao valor de mercado.	Média	Médio	Média	Mitigar	Fazer uma ampla pesquisa de mercado que abranja preços diversificados e que estejam dentro do estimado para a contratação.	CGTI CGSG
A16	Adquirir solução de videoconferência.	Morosidade do processo licitatório.	Alta	Médio	Alta	Mitigar	Cobrança junto à área responsável e agilidade na avaliação das propostas.	CGTI CGSG
A17	Adquirir robô de backup LTO5.	Não cumprimento dos prazos estipulados no contrato.	Média	Médio	Média	Mitigar	Aplicar sanções à contratada.	CGTI CGSG



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

A18	Adquirir solução para adequação da rede da sala cofre para a topologia "Topo de Rack".	Propostas com valor muito inferior ao valor de mercado.	Média	Médio	Média	Mitigar	Informar aos licitantes dos riscos de valores inexequíveis.	CGTI CGSG
A19	Renovar 25% (vinte e cinco por cento) do parque computacional a cada ano.	Recursos orçamentários insuficientes para realizar a contratação.	Média	Médio	Média	Mitigar	Solicitar recursos orçamentários de outras áreas do ministério.	CGTI CGOF
A20	Adquirir cessão de direito de uso de softwares aplicativos, sistemas operacionais e softwares para equipamentos servidores de produtos Microsoft .	Morosidade do processo licitatório.	Alta	Médio	Alta	Mitigar	Cobrança junto à área responsável e agilidade na avaliação das propostas.	CGTI CGSG
A21	Adquirir ferramenta para Gerenciamento de Portais.	Propostas com valor superior ao valor de mercado.	Média	Baixo	Baixa	Mitigar	Fazer uma ampla pesquisa de mercado que abranja preços diversificados e que estejam dentro do estimado para a contratação.	CGTI CGSG
A22	Adequação das releases e versões dos softwares e implantação de solução de	Licitação deserta.	Média	Médio	Média	Mitigar	A Administração Pública poderá realizar a contratação direta, conforme disciplinado no art. 24, V da Lei 8.666/93.	CGTI CGSG



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	infraestrutura especialista Oracle e suporte técnico no padrão OSS - Oracle Support Service .							
A23	Adquirir licenças de softwares de escritório (Pacote Office), editores de imagem, ferramentas de suporte técnico, recuperadores de arquivo, acesso remoto, entre outros.	Descumprimento das cláusulas contratuais por parte da contratada.	Média	Médio	Média	Mitigar	Especificação no edital das sanções previstas em caso de descumprimento das cláusulas contratuais.	CGTI CGSG
A24	Atualizar releases e versões dos softwares Oracle e suporte técnico no padrão OSS - Oracle Support Service das licenças já adquiridas pelo ministério.	Falta de pagamento pela contratada dos tributos e impostos definidos.	Baixa	Médio	Baixa	Mitigar	Solicitar que as notas fiscais venham acompanhadas dos comprovantes de pagamentos dos tributos e impostos.	CGTI CGSG
A25	Renovar e expandir as licenças do sistema de virtualização de servidores de rede.	Insolvência do licitante.	Média	Médio	Média	Mitigar	Evitar que a empresa apresente propostas com valores inexecutáveis e acompanhar o balanço contábil e financeiro da contratada.	CGTI CGSG



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

A26	Publicar políticas e normas de gestão de segurança da informação e comunicações revisadas periodicamente.	Falta de apoio da CGPLAN para a convalidação das normas.	Alta	Alta	Alto	Mitigar	Solicitar que a área seja inserida no CSIC.	CSIC
A27	Manter atualizado o inventário de ativos tecnológicos anualmente.	Recursos humanos insuficientes para atuar na área de segurança da informação e comunicações.	Média	Médio	Média	Mitigar	Solicitar realocação de recursos humanos para a área de segurança da informação e comunicações.	CGTI CGAP
A28	Contratar serviço de manutenção e suporte técnico da ferramenta de gestão de riscos.	Recursos orçamentários insuficientes para realizar a contratação.	Média	Médio	Média	Mitigar	Prever a despesa na proposta orçamentária do exercício.	CGTI CGOF
A29	Executar todas as fases do ciclo de gestão de riscos (inventariar, analisar, avaliar e tratar) anualmente.	Recursos humanos insuficientes para atuar na área de segurança da informação e comunicações.	Média	Médio	Média	Mitigar	Solicitar realocação de recursos humanos para a área de segurança da informação e comunicações.	CGTI CGAP
A30	Realizar a Semana da Segurança da Informação e Comunicações anualmente.	Falta de apoio da ACS na elaboração das peças publicitárias.	Média	Alto	Alta	Mitigar	Realizar reunião de conscientização com a área.	CSIC
A31	Elaborar portaria	Dificuldade em classificar	Média	Alto	Alta	Mitigar	Realizar treinamentos com	CPADS



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	contendo discriminação exemplificativa de assuntos classificáveis no grau de sigilo secreto.	o grau de sigilo dos assuntos.					os responsáveis pela classificação dos assuntos de cada setor.	
A32	Implantar uma biblioteca de certificação digital para os sistemas de informação.	Licitação deserta.	Alta	Alta	Alta	Mitigar	A Administração Pública poderá realizar a contratação direta, conforme disciplinado no art. 24, inciso V da Lei nº 8.666/93.	CGTI CGSG
A33	Contratar serviço de certificação digital para usuários e equipamentos no âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP -b Brasil	Recursos orçamentários insuficientes para realizar a contratação.	Baixa	Alto	Média	Mitigar	Prever a despesa na proposta orçamentária do exercício.	CGTI CGOF
A34	Adquirir solução para a implantação de Business Intelligence .	Suspensão dos serviços ou revogação do contrato.	Baixa	Alto	Média	Mitigar	Acompanhar o balanço contábil e financeiro da contratada.	CGTI CGSG
A35	Contratar cursos de capacitação.	Falta de interesse dos agentes públicos em participar dos cursos.	Baixa	Baixo	Baixa	Aceitar	Não se aplica.	CGTI CGDP



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

A36	Atualizar metodologia de desenvolvimento de software .	Recursos humanos insuficientes para realizar a atividade.	Alta	Médio	Alta	Mitigar	Solicitar ao departamento de recursos humanos a contratação de servidores com formação na área de tecnologia da informação.	CGTI CGAP
A37	Contratar serviço especializado em aferição de contagem de pontos de função.	Indisponibilidade dos serviços prestados.	Baixa	Médio	Baixa	Mitigar	Aplicar sanções à contratada.	CGTI CGSG
A38	Contratar serviço especializado em testes de software .	Baixa qualidade dos serviços prestados.	Média	Médio	Média	Mitigar	Acompanhar continuamente a qualidade dos serviços prestados e executar ajustes imediatos.	CGTI
A39	Certificação em MPS.BR. (Melhoria de Processos de Software Brasileiro) para o órgão.	Não cumprimento dos prazos estipulados no contrato.	Baixa	Baixo	Baixa	Mitigar	Aplicar sanções à contratada.	CGTI CGSG
A40	Contratação de consultoria altamente especializada em tendências de tecnologia da informação.	Morosidade do processo licitatório.	Baixa	Baixo	Baixa	Mitigar	Cobrança junto à área responsável e agilidade na avaliação das propostas.	CGTI CGSG
A41	Renovar o contrato de operação e gestão da Central de	Descumprimento dos níveis de serviço por parte da contratada.	Média	Alto	Alta	Mitigar	Especificação no edital das sanções previstas para o descumprimento dos níveis	CGTI



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Relacionamento.						de serviço.	
-----------------	--	--	--	--	--	-------------	--

Tabela 17 – Plano de Gestão de Riscos

18. Proposta Orçamentária de TI

Esta proposta orçamentária representa o planejamento da área de TI para o período de 2013-2015. Ela consolida os custos estimados do Plano de Investimento e Custeio e os valores podem ser reajustados para melhor atender as necessidades do Ministério.

Classificação	Valores anuais estimados (em R\$)					
	2013		2014		2015	
	Custeio	Investimento	Custeio	Investimento	Custeio	Investimento
Material de Processamento de Dados	-	-	-	-	-	-
Material Permanente	-	-	-	160.000,00	-	3.500.000,00
Aquisição de Software	-	-	-	15.009.965,12	-	3.185.000,00
Manutenção de Software	11.032.489,94	-	14.006.699,99	-	15.525.554,85	-
Desenvolvimento de Software	-	5.000.000,00	-	5.850.000,00	-	5.850.000,00
Locação de Software	-	-	-	-	-	-
Locação de Equipamentos de Processamento de Dados Periféricos	-	-	-	-	-	-
Conservação de Equipamentos de Processamento de dados.	101.016,20	-	277.920,09	-	407.694,58	-
Suporte a usuários de TI	14.753.334,97	-	15.491.001,71	-	16.265.551,80	-



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Suporte de Infraestrutura de TI	377.600,00	-	1.188.586,68	-	1.260.388,28	-
Consultoria em Tecnologia da Informação	-	-	424.000,00	-	636.000,00	-
Serviços Técnicos Profissionais de TI	-	-	246.000,00	-	465.000,00	-
Hospedagem de Sistemas	-	-	-	-	-	-
Comunicação de Dados	5.543.458,72	-	5.951.609,71	-	6.138.190,18	-
Treinamento de Pessoal de TI	25.000,00	-	95.550,00	-	87.900,00	-
Produções Jornalísticas	-	-	8.000,00	-	8.000,00	-
Subtotal	31.832.899,83	5.000.000,00	37.689.368,18	21.019.965,12	40.794.279,69	12.535.000,00
Total	36.832.899,83		58.709.333,30		53.329.279,69	

Tabela 18 – Proposta Orçamentária de TI



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

19. Processo de Revisão do PDTI

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação será revisado anualmente pela Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação ou, antes desse prazo, quando identificada a necessidade de atualização ou alteração do documento, ficando a revisão condicionada à aprovação do Comitê Executivo de Tecnologia da Informação.

20. Fatores Críticos para a Implantação do PDTI

Analisando a situação atual do Ministério da Agricultura e, mais especificamente, da área de TI, foram identificados os seguintes fatores críticos para a implantação do PDTI:

I - Apoio da alta direção do MAPA;

II - Participação ativa do Comitê Executivo de Tecnologia da Informação, em especial quanto à priorização das ações de TI e autorização para execução de demandas não previstas no PDTI;

III - Disponibilidade orçamentária;

IV - Disponibilidade de recursos humanos de TI para execução e acompanhamento das ações do PDTI;

V - Exigência de previsão das demandas no PDTI como critério de atendimento das mesmas;

VI - Eficiência na gestão dos contratos de TI; e

VII - Eficiência na gestão dos processos de TI.

21. Conclusão

A tecnologia da informação constitui um dos principais pilares para tornar o agronegócio brasileiro referência mundial em produção e qualidade. As cadeias produtivas agropecuárias representam um percentual expressivo do PIB nacional, evidenciando assim a importância do agronegócio para a estabilidade econômica do país.

O PDTI, enquanto planejamento das ações de TI para atendimento das necessidades do MAPA, se propõe a auxiliar a execução do plano estratégico do órgão, garantindo mais eficiência, agilidade e confiabilidade às atividades relacionadas ao agronegócio, por meio da automatização de rotinas e uso de recursos de tecnologia da informação.

Para assegurar a execução dos objetivos a que se propõe, é fundamental o apoio e acompanhamento contínuo do PDTI pela alta direção do MAPA e Comitê Executivo de Tecnologia da Informação. Complementarmente, a execução dos PDTIs anteriores evidenciou a



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

importância dos recursos humanos e orçamentários como fator essencial para o cumprimento das ações planejadas.

Diante desse contexto, para os anos de 2013 a 2015, o PDTI do MAPA visa ser mais do que um atendimento às exigências dos órgãos de controle, e sim um instrumento efetivo de planejamento que oriente as ações de TI e agregue valor ao agronegócio brasileiro.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

ANEXO I
Relatório de Resultados do PDTI Anterior

Gabinete do Ministro – GM			
Id	Necessidade do PDTI anterior	Situação Atual	Observações
ACS01	Aquisição de HD Time capsule para backup MAC 2 TB.	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
ACS02	Um servidor de uso exclusivo da ACS, para hospedar os projetos especiais de comunicação do MAPA, como blog do Ministério, hotsites , bancos de imagens, bem como dar melhor suporte ao setor de Publicidade, Imprensa e Eventos. Um servidor específico aliviaria os servidores do MAPA e facilitaria à ACS o gerenciamento de seus projetos digitais. Destaca-se que o Plano de Comunicação da ACS para 2011 prevê prioridade absoluta para a comunicação digital como principal canal de comunicação do mapa com seus públicos de interesse, externos e internos.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 – 2015.
ACS03	Aquisição de 4 pen drives de 8 GB para publicidade e comunicação digital.	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
ACS04	Aquisição de IPADS, de início em número suficiente para os gabinetes do ministro, dos secretários e para a ACS e, em 2012, segundo as necessidades do Mapa . Destaca-se que o Plano de Comunicação da ACS para 2011 prevê a criação de um aplicativo para Ipad do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento. Os equipamentos também são necessários á ACS para o desenvolvimento de apresentações e ebooks .	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 – 2015.
ACS05	Aquisição de software de gerenciamento de trabalhos online , para permitir melhor gestão e controle dos seguimentos das demandas de publicidade recebidas de todas as áreas do MAPA.	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

ACS06	Aquisição de Software para publicação de PDF on-line (E-MAG).	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
ACS07	Aquisição de computadores e monitores LCD para viabilizar sistema de comunicação digital nos elevadores e nas entradas dos edifícios sede e anexo.	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
ACS08	Aquisição de pelo menos mais 4 (quatro) computadores MacPro para a Coordenação de Publicidade, tendo em vista a eventual desatualização dos equipamentos adquiridos em 2010. Destaca-se ainda que o Plano de Comunicação da ACS para 2011 prevê prioridade à criação de publicações em formato eletrônico em detrimento do impresso, com aplicação de novas tecnologias de comunicação digital, que exigem equipamentos adequados para sua elaboração.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 – 2015.
ACS09	Atualização do software Adobe CS5 para uma versão mais recente, para suprir as necessidades de criação gráfica da coordenação de Publicidade.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 – 2015.
ACS10	Aquisição de case de gravação externo para Blu Ray .	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
AEPN01	Aquisição de HD externo de 1 TB para armazenar arquivos de fotos dos eventos, feiras e exposições.	Cancelada	A necessidade foi cancelada, pois é de responsabilidade da CGSG.
AEPN02	Aquisição de 4 (quatro) pen drives para eventos e cerimonial.	Cancelada	A necessidade foi cancelada, pois é de responsabilidade da CGSG.
AEPN03	Aquisição de ferramenta de gerenciamento e atualização de cadastros (mailing) de públicos de interesse.	Cancelada	A necessidade foi cancelada, pois não houve manifestação da área.
AEPN04	Aquisição de Software Corel Draw X3 para abrir as peças, artes em vetor dos eventos e Photoshop CS3 para edição das imagens dos eventos realizados.	Cancelada	A necessidade foi cancelada, pois não houve manifestação da área.
ASPAR01	Solução para permitir a visualização e edição, em 6 (seis) estações de trabalho, de dois arquivos simultâneos. Esta demanda é necessária para se realizar trabalhos de comparação de textos legais, os quais devem ser visualizados na	Cancelada	A necessidade foi cancelada, pois não houve manifestação da área.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	tela, simultaneamente, com tamanho legível e com boa qualidade de leitura. A utilização de estação de trabalho conectada a dois monitores ou a um monitor de maior dimensão e resolução seriam propostas possíveis.		
ASPAR02	Criar ou adquirir Solução Tecnológica de Acompanhamento das Atividades Parlamentares com acesso remoto por notebook .	Cancelada	A necessidade foi cancelada, pois não houve manifestação da área.
ASPAR03	Solução tecnológica para permitir assistir os programas da TV Senado e TV Câmara em 10 (dez) estações de trabalho. Esta demanda é inerente às atividades da ASPAR.	Cancelada	A necessidade foi cancelada, pois não houve manifestação da área.
Assessoria de Gestão Estratégica – AGE			
Id	Necessidade do PDTI Anterior	Situação Atual	Observações
AGE001	Atualização do Software de WorkFlow – Aqualogic	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
AGE002	SAS - Software de Análise Estatística e Econométrica: Módulo Base e Módulo Enterprise Guide. Software de Análise Econométrica - Eview. São utilizados para projeções do agronegócio. As necessidades são a aquisição de licenças e de suporte tecnológico para utilização (hardware).	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
AGE003	Sistema de automação da gestão estratégica versão 2 - SIAGEST - Hyperion	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
AGE004	Sistema de Inteligência Competitiva - SIGIC Versão 2. Prosseguir com o desenvolvimento para dar suporte às tomadas de decisões.	Cancelada	Esse sistema será um módulo do SIAGEST.
AGE005	Aquisição do Software Adobe Acrobat Professional	Não Atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 –



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

			2015.
AGE006	Programa de pesquisas online para levantar informações relevantes à Gestão Estratégica, como o Grau de Entendimento dos Gerentes sobre a Gestão Estratégica. O programa teria operacionalmente os moldes do Censo do MAPA.	Cancelada	Essa demanda será atendida pelo sistema SIAGEST.
AGE007	Software de apoio à Gestão de Projetos. Será utilizado para gerenciar os projetos ligados à Gestão Estratégica. Apesar da necessidade da AGE, o conceito estende-se às demais áreas.	Cancelada	Essa demanda será atendida pelo sistema SIAGEST.
AGE008	Infraestrutura – 01 Hardware (Mac OS) e 01 Software (Adobe Creative Suíte 5 – CS5 – Design Premium). Necessário ao Apoio a Designer Gráfico.	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
AGE009	CATIR - Ambiente de Comunidades Virtuais do MAPA. Refere-se à atualização da versão de forma contínua; melhoria do visual; customização; navegabilidade; acessibilidade e treinamento para usuários. Objetiva fomentar o ambiente colaborativo.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 – 2015.

Secretaria-Executiva – SE

Id	Necessidade do PDTI Anterior	Situação Atual	Observações
SE042	Desenvolver ou implantar um software de controle de "Agenda" e " Follow-UP " das audiências, reuniões, entrevistas para veículos de comunicação, visitas, convites para participação em eventos e viagens do Secretário-Executivo.	Em andamento	Encontra-se na fase de Planejamento da Contratação.
SE068	Melhorias evolutivas no sistema SIGER - Sistema de Informações Gerenciais do Endividamento Rural.	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
BINAGRI001	Promover melhorias no Sistema Gerencial da Biblioteca (usuários e empréstimo), incluindo notificação automática para o usuário de débitos com a biblioteca.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 - 2015.
BINAGRI002	Implementar um Sistema de Avaliação dos Serviços da BINAGRI, por parte dos usuários, bem como o monitoramento das consultas às Bases de Dados,	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 -



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	atendendo à determinação da Carta de Serviços ao Cidadão.		2015.
BINAGRI003	Implementar o Módulo via WEB de alimentação das bases de dados da BINAGRI, de forma a possibilitar o acesso às SFA's.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 - 2015.
BINAGRI004	Migração do Thesagro - Thesaurus da Agricultura Nacional do MicroIsis para o Tematres (Software Livre).	Concluída	
BINAGRI005	Aquisição de Scanner Planetário com características específicas para digitalizar o acervo memória da BINAGRI, inclusive obras raras.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 - 2015.
BINAGRI006	Disponibilizar espaço em disco para armazenar os documentos digitalizados na BINAGRI.	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
BINAGRI007	Migração das bases de dados da BINAGRI para o software ABCD - Administração de Bibliotecas e Centros de Documentação (nova versão do WinIsis) e criação de crítica on-line na entrada de dados.	Cancelada	Necessidade redundante, conforme Id BINAGRI 003.
CGAC001	Aquisição de 17 (dezessete) microcomputadores para renovar o parque computacional da CGAC.	Em andamento	Não houve manifestação da área sobre a demanda, mas existe um processo de aquisição de microcomputadores em andamento.
CGAC002	Melhorias evolutivas do SGCAM - Sistema de Gestão das Câmaras Setoriais e Temáticas	Concluída	
CGPAD001	Sistema de Gerenciamento de Processos Administrativos Disciplinares. Estudar a possibilidade de ser contemplado no SIGED.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 - 2015.
CGPAD002	Sistema para Cadastramento da Capacitação dos Servidores. Estudar a possibilidade de ser contemplado no CENSO.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 - 2015.
CGPC001	Aquisição de 22 (vinte e dois) microcomputadores para renovar o parque computacional da CGPC.	Concluída	



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGPC002	Aquisição de 02 (duas) Impressoras Coloridas e 02 (duas) Impressoras Monocromáticas.	Concluída	
CGPC003	Aquisição de 02 (dois) Scanners .	Concluída	
CGPC004	Aquisição de 02 (dois) Notebooks .	Concluída	
CGDP001	Aquisição de ferramenta para realizar a interpretação dos dados de pesquisas voltadas para o desenvolvimento de pessoas de forma quantitativa e qualitativa, bem como a geração de gráficos.	Não atendida.	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 – 2015.
CGDP002	Aquisição de 2 (dois) Data Shows para as salas de treinamento.	Concluída	
CGDP003	Aquisição de 01 (uma) impressora e xerox de grande porte.	Concluída	
CGDP004	Disponibilizar na intranet as pesquisas necessárias às atividades da CGDP, bem como espaço em disco para armazenar as bases de dados.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 – 2015.
CGDP005	Aquisição de 01 (uma) Impressora Colorida para emissão de Certificados de Conclusão de Curso.	Concluída	
CGDP006	Aquisição de 15 (quinze) microcomputadores para renovar o parque computacional da CGDP.	Concluída	
CGDP007	Aquisição de 02 (dois) Notebooks .	Concluída	
CGDP008	Aquisição de 04 (quatro) Smart Boards para as salas de treinamento.	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração - SPOA			
Id	Necessidade do PDTI Anterior	Situação Atual	Observações
CGPLAN001	Sistema de Planejamento que envolva os processos de programação, execução, monitoramento e avaliação. Deve possuir interface com os sistemas externos SIGPLAN, SIOP, SIAFI e SIAFI GERENCIAL.	Em andamento	Em fase de levantamento de requisitos do Módulo de Programação e Monitoramento do PPA.
CGPLAN002	Sistema de Mapeamento e Modelagem de Processos de Negócio do MAPA (atualização da ferramenta BPM-ORACLE).	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 –



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

			2015.
CGPLAN003	Sistema de Gestão dos Processos do MAPA integrado ao SIGED - Sistema de Gerenciamento Eletrônico de Documentos.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 – 2015.
CGEOF001	Sistema de Gestão dos Processos da Execução Orçamentária e Financeira, no âmbito da SE integrado ao SIOR e aos sistemas externos SIAFI, SIAPE, SIASG e SICONV.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 – 2015.
CGOF001	Sistema de Acompanhamento da Execução Orçamentária e Financeira, integrado ao SIOR/CGOF e aos sistemas externos SIOP e SIAFI.	Cancelada	Necessidade redundante, conforme Id CGOF003.
CGOF002	Sistema de Emendas Parlamentares, integrado ao SIOR/CGOF, Orçamento Brasil/ Congresso Nacional e aos sistemas externos SIOP e SIAFI.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 – 2015.
CGOF003	Sistema de Proposta Orçamentária, integrado ao SIOR/CGOF e aos sistemas externos SIOP e SIAFI.	Em andamento	Foram desenvolvidos os módulos: POA e o Pré-Proposta. Falta desenvolver o módulo LOA e realizar a integração com o SIOR. A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 – 2015.
CGSG001	Sistema de Controle de Patrimônio e Almoxarifado.	Concluída	
CGSG002	Sistema de Gestão de Contratos integrado ao SIOR e SIGED, e aos sistemas externos SICONV, SCDP, SIAFI e SICON.	Em andamento	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 – 2015.
CGTI001	Pesquisa e análise técnica de outras opções de Sistemas de Gestão de Riscos no mercado, que possam satisfazer os mesmos critérios atendidos pela ferramenta Risk Manager .	Concluída	Não foi encontrada nenhuma solução que satisfaça os mesmos critérios atendidos pela ferramenta Risk Manager.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGTI002	Aquisição de 02 (dois) Scanners Industriais de alta produtividade destinados ao Arquivo e Protocolo Central, para atender às demandas do SIGED.	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
CGTI003	Aquisição de 20 (vinte) Scanners destinados aos Protocolos Setoriais, para atender às demandas do SIGED.	Concluída	
CGTI004	Aquisição de 20 (vinte) Impressoras Térmicas de etiquetas de Código de Barras, para atender às demandas do SIGED.	Concluída	
CGTI005	Aquisição de 40 (quarenta) Leitores de Código de Barras, para atender às demandas do SIGED.	Concluída	
CGTI006	Aquisição de 01 (um) Storage para armazenamento específico de imagens, para atender às demandas do SIGED.	Concluída	
CGTI007	Aquisição de 01 (um) software para tratamento OCR de imagens, para atender às demandas do SIGED.	Concluída	
CGTI008	Expansão da capacidade de armazenamento dos storages.	Concluída	
CGTI009	Expansão da capacidade de links com as SFAs.	Concluída	
CGTI010	Implantação de VoIP.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 – 2015.
CGTI011	Renovação da garantia dos storages .	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
CGTI012	Renovação de 30% (trinta por cento) dos servidores.	Concluída	
CGTI013	Desenvolvimento de ferramenta de Gestão de Demandas.	Em andamento	Foram concluídas: - Fase de Iniciação - Fase de Execução da 1ª Iteração - Fase de Elaboração da 2ª Iteração
CGTI014	Desenvolvimento de ferramenta de Gerência de Software.	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
CGTI015	Criação e implantação de uma metodologia para criação e manutenção de	Não atendida	A necessidade foi remanejada como



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	Data Warehouse no MAPA.		nova demanda para o PDTI 2013 – 2015. O indicador da demanda foi modificado de CGTI015 para AGE017 e AGE018.
CGTI016	Criação de um setor para gerenciar o PDTI.	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
Ouvidoria			
Id	Necessidade do PDTI Anterior	Situação Atual	Observações
OUVIDORIA01	Melhorias no Sistema SDM(Contrato Central de Relacionamento do MAPA) da ouvidoria. Algumas alterações são críticas e oferecem risco ao processo.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 – 2015.
OUVIDORIA02	Adquirir escâner digitalizador de imagem necessário ao processo executado pela área.	Concluída	
OUVIDORIA03	Adquirir Data Show necessário à apresentações de relatórios e explicações do sistema a interlocutores.	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
OUVIDORIA04	Adquirir Impressora Laser JET necessária ao processo executado pela área.	Concluída	
OUVIDORIA05	Adquirir 05 (cinco) unidades de computadores para dar aporte à atividades da Ouvidoria.	Concluída	
Consultoria Jurídica – CONJUR			
Id	Necessidade do PDTI Anterior	Situação Atual	Observações
CJ001	Aquisição de 24 (vinte e quatro) microcomputadores para renovar o parque computacional da Consultoria Jurídica.	Em andamento	O processo para aquisição dos computadores está em andamento. A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 – 2015.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CJ002	Sistema que permita gerenciar os Pareceres e Informações Internas. Poderá ser atendido pelo SIGED - Sistema de Gerenciamento Eletrônico de Documentos.	Concluída	
CJ003	Aquisição de 02 (duas) Impressoras Coloridas e 15 (quinze) Impressoras Monocromáticas.	Em andamento	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 – 2015.
CJ004	Aquisição de 01 (um) Scanner .	Concluída	
CJ005	Aquisição de 03 (três) HD´s Externos de 1TB.	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.

Secretaria de Defesa Agropecuária - SDA

Id	Necessidade do PDTI Anterior	Situação Atual	Observações
SDA092 SDA096 SDA075 SDA090 SDA115	Concluir o desenvolvimento e implantação do sistema PGA – Plataforma de Governança Agropecuária. Deverá ser integrado aos sistemas: NOVO SIPE, SISAGRO, SAC e SISLAB.	Em andamento	A PGA está sendo desenvolvida pelo Conselho Nacional de Agricultura - CNA. A integração ocorrerá após a conclusão da plataforma.
SDA049 SDA052 SDA053 SDA056 SDA059 SDA076 SDA077 SDA078 SDA090 SDA112	Concluir o desenvolvimento e implantação do NOVO SIPE. Desenvolver módulo off-line para fiscalização. Implantar certificação digital. Implantar relatório dinâmico. Integrar com os sistemas: SISLAB, RENASEM, PGA e SISAGRO. Alimentar automaticamente o AGROFIT.	Em andamento	O módulo de estabelecimento está em fase de homologação. Os Módulos produtos e vistoria e fiscalização estão em fase de execução.
SDA130	Desenvolvimento do SIARP - Sistema de Acompanhamento dos Processos de	Em andamento	O sistema encontra-se na fase de



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	Análise de Risco de Pragas, que informatizará os processos de análise do risco de pragas realizado pela Divisão de Análise de Risco de Pragas - DARP/DSV.		execução.
SDA082 SDA086	Implantação de sistema de planejamento, acompanhamento e avaliação, em substituição ao SIPLAN, contemplando planejamento operacional e estratégico, incluindo a parte orçamentária (integrado com o SIOR).	Em andamento	Essas necessidades serão atendidas pelo Sistema de Gestão Integrada - SGI. O primeiro módulo já encontra-se em produção.
SDA006 SDA090	Implantar certificação digital no sistema SIGVIG. Integrar com SISAGRO e PGA. Desenvolver módulo de AUDITORIA e MADEIRA. Implantar código de barras.	Em andamento	Foram concluídos os módulos: Madeira e Requerimento. A certificação digital está em andamento. O módulo Auditoria e a implantação de código de barras não são mais necessidades da área.
SDA023 SDA011 SDA012 SDA021 SDA027 SDA030 SDA031 SDA033 SDA034 SDA037 SDA038 SDA058 SDA091	Implantar sistema LIMS dentro do escopo do SISLAB. Integrar com NOVO SIPE, PGA, SISAGRO e SISRES.	Em andamento	O sistema foi implantado em Minas Gerais e a integração deverá ser feita apenas com o sistema SISLAB.
SDA054 SDA132	Incorporar as funcionalidades do e-BIS (Coordenação de Sementes e Mudanças) ao RENAME - Registro Nacional de Sementes e Mudanças. Integrar com o RNC - Registro Nacional de Cultivares e o NOVO SIPE – Sistema Integrado de Produtos	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	e Estabelecimentos.		
SDA002 SDA018 SDA075 SDA100 SDA109	Concluir o desenvolvimento e implantação do GTV. Integrar com SAC e SISLAB. Desenvolver módulo de cadastro geral de pragas e cadastro de especialistas. Implantar banco de dados dos requisitos fitossanitários para exportação de produtos vegetais.	Concluída.	
SDA111	Implantar sistema de informações Zoossanitárias.	Em andamento	Os sistemas SISBRAVET (Falta construir a 2ª parte do módulo de atendimento) e SIGEP contemplam informações Zoossanitárias.
SDA131	Implementar assinatura digital nos sistemas que estão amparando os processos de trabalho.	Em andamento	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 – 2015.
SDA040 SDA045	Desenvolver o módulo para o PNCRC - VEGETAL no Sistema SISRES	Em andamento	Fase de Execução concluída. Aguardando integração com SAC e SISLAB.
SDA113	Implantação de sistema de informações geográficas (SIG) integrado com os demais sistemas da SDA.	Não atendida	A CGTI em parceria com a Embrapa Campinas estuda a possibilidade de utilizar as ferramentas Geoserver e openlayer para implantação de um Sistema de Informações Geográficas.
SDA025, SDA044, SDA048	Implantação de DATA WAREHOUSE (DW) integrado com a base de dados dos sistemas da SDA.	Não atendida	A CGTI estuda a possibilidade de implantar a ferramenta Clickview .
SDA017 SDA058 SDA081	Reformular as funcionalidades do sistema SISAGRO, incluindo recebimento de notificações e módulo de investigação. Integrar com NOVO SIPE, SIGVIG e PGA.	Em andamento	O sistema foi desenvolvido, mas está desabilitado a pedido da área. A integração depende da finalização dos sistemas SIPE e PGA. A demanda foi



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

			remanejada para o PDTI 2013-2015.
SDA133	Desenvolvimento do SIMP - Sistema de Importação de Material Vegetal de Pesquisa, contemplando a Instrução Normativa nº 01, de 15 de dezembro de 1998, que aprova as normas para importação de material destinado à pesquisa científica.	Concluída	
SDA134	Implantação de rede social corporativa com página de mensagens, chat , ferramenta de grupos de trabalho, possibilidade de compartilhamento de arquivos e integração com e-mail.	Concluída	As ferramentas SPARK e CATIR contemplam essa necessidade.
SDA107	Implantação de sistema que contemple a transferência de imagens digitais de pragas aos laboratórios e aos especialistas.	Cancelada	A demanda não foi solicitada pela área demandante para o PDTI 2013-2015.
SDA135	Ampliar as informações do sistema AGROFIT para os demais insumos agropecuários, além dos agrotóxicos, como fertilizantes, medicamentos veterinários, alimentos para animais. Integrar com o NOVO SIPE.	Cancelada	A necessidade foi cancelada para a área demandante.
Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Cooperativismo - SDC			
Id	Necessidade do PDTI Anterior	Situação Atual	Observações
SDC065	Sistema contendo informações geográficas que cadastre os diferentes modais de transportes como rodovias, ferrovias, hidrovias, grandes centrais de armazéns, agroindústrias, municípios com dados dos principais produtos, e estimativas de volumes totais operados por estes.	Não atendida	A CGTI em parceria com a EMBRAPA Campinas estuda a possibilidade de usar as ferramentas Geoserver e OpenLayer para a implantação de um sistema de informações geográficas.
SDC066	Implantação de Banco de Dados que associe as propostas oriundas do SICONV (Portal de Convênios) e os Dados Orçamentários do Orçamento Geral da União de 2011.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 - 2015.
SDC067	Sistema que visa disponibilizar a comunidade interessada, informações referentes à Certificação de Unidades Armazenadoras de Grãos.	Concluída	Sistema SNCUA concluído.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SDC068	Sistema eletrônico com informações geográficas que suporte o cadastro de produtores que adotam Boas Práticas Agropecuárias e produção integrada ao nível das propriedades rurais.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 - 2015.
SDC069	Sistema de informações geográficas que cadastre as sedes das associações de registros genealógicos de raças e suas unidades regionais com as totalizações de propriedades, rebanhos e criadores.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 - 2015.
SDC070	Sistema Eletrônico Integrado que permita acompanhar o pagamento da contribuição devida pelo MGA (Mov Geral de apostas) ao MAPA diretamente ao Tesouro Nacional	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 - 2015.
SDC080	Sistema de Informações Geográficas que mapeie as ações do DENACOOOP no Cooperativismo e Associativismo.	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
SDC081	Sistema de Informações Geográficas que mapeie as áreas de indicações geográficas e marcas coletivas de volumes de produtos, e áreas dedicadas à agricultura e a alimentação.	Não atendida	A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 - 2015.

Secretaria de Política Agrícola - SPA

Id	Necessidade do PDTI Anterior	Situação Atual	Observações
SPA19	Reformulação do Sistema de Subvenção ao Prêmio do Seguro Rural - SISSER. Capacitação da equipe técnica para operacionalizar o sistema em todas as suas funções.	Concluída	
SPA20	Manter contrato junto a CMA, empresa especializada em tecnologia e conhecimento de mercado agrícola, para geração análise e elaboração de cenários e estudos técnicos e análises de mercados futuros e físicos para safras, cujo contrato expirou em 23/09/2010	Concluída	O contrato foi assinado e deverá ser renovado anualmente.
SPA21	Aquisição de 3 (três) licenças do pacote ACCESS versão 2010.	Concluída	Demanda atendida pelo pregão eletrônico 32/2013.
SPA22	Atualização da versão do Office para o Office 2010.	Concluída	Demanda atendida pelo pregão



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

			eletrônico 32/2013.
SPA23 SPA24	Aperfeiçoamento e Modernização do Sistema CODAZON.	Em andamento	O sistema CODAZON será substituído pelo SISZARC, que encontra-se em fase de transição. A necessidade foi remanejada como nova demanda para o PDTI 2013 – 2015.
SPA26	Atualização de 80% (oitenta por cento) das estações de trabalho (microcomputadores) da SPA.	Concluída	
SPA27	Disponibilização de servidor de back-up, com espaço suficiente para atendimento às demandas do DEGER, Deagro, Deagri e Gabinete/SPA.	Concluída	Aumentar a capacidade de armazenamento disponível para as coordenações.
SPA28	Aquisição de software de GIS/SIG (Sistema de Informação Geográfica) e o seu respectivo treinamento, que permita o manuseio de informações georreferenciadas.	Não atendida	A CGTI em parceria com a Embrapa Campinas estuda a possibilidade de utilizar as ferramentas Geoserver e openlayer para implantação de um Sistema de Informações Geográficas.
SPA29	Ferramenta de agenda inteligente e integrada com todo o MAPA (agenda do Senhor Ministro, Secretários, Diretores, Coordenadores-Gerais, Coordenadores, Superintendentes)	Concluída	Essa ferramenta já está disponível para consulta na Agronet do MAPA.
SPA30	Treinamento para o Office 2010, quando adquirido.	Cancelada	Essa demanda é de responsabilidade da Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Pessoas - CGDP.
SPA31	Ferramenta de controle e disponibilização de informações de servidores ligados ao MAPA (servidores, requisitados, nomeados, terceirizados, estagiários, entre outros), por Unidade, disponível para os Gerentes.	Concluída	Essas informações são de responsabilidade do RH do MAPA.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Secretaria de Produção e Agroenergia - SPAE			
Id	Necessidade do PDTI Anterior	Situação Atual	Observações
SPAE008	Gerenciamento de dados de transferência de recursos do MAPA aos agentes financeiros (FUNCAFE)	Em andamento	Os dois primeiros agrupamentos foram finalizados. O terceiro agrupamento encontra-se na fase de elaboração.
SPAE009	Informatizar de forma a catalogar o ementário por atividade, a exemplo do exposto no sítio da Presidência da República.	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
SPAE010	Criação do Portal da Agroenergia.	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
SPAE011	Criação de programa para acompanhamento de produção de Biodiesel.	Cancelada	A necessidade foi cancelada pela área demandante.
SPAE012	Adicionar funcionalidades e evoluir o programa SAPCANA.	Concluída	
SPAE008	Gerenciamento de dados de transferência de recursos do MAPA aos agentes financeiros (FUNCAFE)	Em andamento	Os dois primeiros agrupamentos foram finalizados. O terceiro agrupamento encontra-se na fase de elaboração.
Secretaria de Relações Internacionais do Agronegócio – SRI			
Id	Necessidade do PDTI Anterior	Situação Atual	Observações
SRI41	Criação de um painel consolidado para eventos e missões da área internacional que permita a divulgação do evento, a inscrição e visualização dos resultados obtidos (gestão externa).	Concluída	O sistema Agroeventos atende à necessidade.
SRI42	Sistema de controle (acompanhamento e arquivamento dos documentos) de atos internacionais. Documentos de acordos, convênios, memorando de entendimento.	Concluída	O sistema SIGED atende à necessidade.
SRI43	Desenvolver um Banco de Dados local com Informações de Comércio Exterior,	Cancelada	A demanda foi cancelada, pois não



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	de fontes públicas e privadas, internacionais.		houve manifestação da área demandante.
SRI44	Banco de dados com tarifas aplicadas e consolidadas, com informações sobre barreiras técnicas e dados de comércio atuais.	Cancelada	A demanda foi cancelada, pois não houve manifestação da área demandante.
SRI45	Banco de dados consolidado, de forma constante, de contatos de associações de produtores, empresas exportadoras, associações de classe, federações, entidades de fomento às exportações e câmaras de comércio do agronegócio. Desenvolver um cadastro específico para o agronegócio que seja utilizado para enviar e-mail ou correspondência para as entidades.	Cancelada	A demanda foi cancelada, pois não houve manifestação da área demandante.
SRI01	Evoluir o Banco de Dados local com Informações de Comércio Exterior, de fontes públicas e privadas, nacionais e internacionais, internas e externas ao MAPA.	Cancelada	A demanda foi cancelada, pois não houve manifestação da área demandante.
SRI46	Sistema de comunicação entre adidos. (informes de nível técnico, questões administrativas). Distribuição, rastreamento e segurança das comunicações.	Cancelada	A demanda foi cancelada, pois não houve manifestação da área demandante.
SRI05	Estruturação, em Base de Dados, das Informações relativas aos Atos Internacionais, e as Informações de interesse do Agronegócio.	Concluída	O sistema SISLEGIS atende à necessidade.
SRI47	Sistema de gestão orientada dos projetos relacionados a eventos e missões da área internacional (gestão interna)	Concluída	O sistema Agroeventos atende à necessidade.
SRI48	Sistema de vídeo conferência com 8 (oito) postos fora do país (Rússia, Japão, China, Bélgica, Suíça, África do Sul, Estados Unidos, Argentina).	Concluída	O atendimento para acesso externo já existe por meio dos CODEC's.
SR18	Criação do site da SRI, em inglês.	Cancelada	A SRI é uma secretaria do MAPA e não pode ter um site específico, pois já existe o portal do Ministério.
SRI49	Desenvolvimento de um banco de notícias sobre as informações do agronegócio nacional e internacional, com disponibilização no Portal do MAPA.	Concluída	

Tabela 19 – Resultados do PDTI anterior



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

ANEXO II

Descrição da Arquitetura Tecnológica

A CGTI, enquanto órgão do MAPA responsável por prover os serviços relacionados à tecnologia da informação, possui um conjunto de diretrizes, normas, processos e padrões que compõem sua estrutura tecnológica. Para efeito de contratação de serviços, especialmente os relacionados a desenvolvimento e manutenção de sistemas, devem ser observados os seguintes padrões e arquitetura tecnológica:

SERVIDORES

- Servidor de Banco de Dados: **Oracle 11g Real Application Cluster (RAC 11g)** ou superior;
- Servidor de Identidades: **Microsoft Active Directory**;
- Servidor de Aplicação: **Oracle Weblogic Server (OWS)**;
- Servidor Web: **WebCache 10.1.2.3.2**;
- Servidor de Dados Espaciais: **GeoServer**.

CLIENTES

- Sistema Operacional: **Microsoft Windows XP** ou posteriores; e
- Navegador de Internet: Internet Explorer 8 ou posterior e Mozilla Firefox 10 ou posterior.

FERRAMENTAS

- Monitoramento: Sistema de Gestão de Demandas da CGTI;
- Controle de Versões, Modelos e Componentes: **Subversion (SVN)**;
- Qualidade de Código: Avaliada por meio de métricas extraídas da ferramenta SONAR, em processo de inspeção contínua;
- Integração Contínua: **Jenkins**;
- Empacotamento: **Maven**;
- Componentes: **Nexus Repository Manager**; e
- **Business Intelligence (BI) / Data Warehouse (DW): Oracle Discoverer e Oracle Hyperion.**

NORMAS PARA DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DE SISTEMAS

- Diretriz de Arquitetura de Serviços;
- Diretriz de Arquitetura de Sistemas;
- Diretriz de Documentação de Requisitos;
- Diretriz de Modelagem de Banco de Dados;
- Diretriz de Qualidade de Código;
- Diretriz de Qualidade de Projetos;
- Diretriz de Usabilidade de Sistemas;
- Diretriz Visual de Sistemas;



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

- Manual do Desenvolvedor - Guia de Implementação;
- Política de Segurança da Informação e Comunicações (PoSIC) e Normas Complementares; e
- Metodologia de Desenvolvimento de Sistemas do MAPA - MDS.

TECNOLOGIA PADRÃO DOS SISTEMAS

- Relacionada à plataforma **Java Enterprise Edition (JEE)**, como **Apache Struts web framework**, **Enterprise JavaBeans, (EJB)** e **Java Persistente API (JPA)**, entre outros.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

ANEXO III

Inventário de Sistemas

	SISTEMA	DESCRIÇÃO	TECNOLOGIA
1	AGRITEMPO - Sistema de Monitoramento Agrometeorológico	Permite aos usuários o acesso, via Internet, às informações meteorológicas e agrometeorológicas de diversos municípios e estados brasileiros. Informar a situação climática atual, alimenta a Rede Nacional de Agrometeorologia (RNA) do MAPA com informações básicas que orientam o zoneamento agrícola brasileiro.	JAVA ORACLE e POSTGRES
2	AGROEVENTOS - Sistema de Gerenciamento de Eventos	Gerencia e promove eventos de natureza promocional e expositora, promovendo interatividade entre os envolvidos. O sistema permite receber documentos, avaliar solicitações de participação, registrar resultados, divulgar listas diversas e analisar dados.	ASP ORACLE
3	AGROFIT - Sistema de Agrotóxicos Fitossanitários	Banco de informações de agrotóxicos e indicação de uso para combate a pragas, plantas daninhas e doenças, com o objetivo de oferecer alternativas eficazes na solução dos problemas fitossanitários. Disponível na página do MAPA para consulta pública.	PL/SQL JAVA ORACLE
4	AGRONET - Intranet do MAPA	Canal interno de publicação de informações e links direcionado aos servidores do MAPA.	ORACLE PORTAL
5	AGROSTAT - Sistema de Estatísticas de Comércio Exterior do Agronegócio Brasileiro	Integração de informações gerenciais e estratégicas de produção, comercialização, importação e exportação de produtos agropecuários.	JAVA DISCOVERER ORACLE
6	ALMOX - Sistema de Controle do Almoarifado Central	Administra o almoarifado do MAPA.	JAVA ORACLE
7	BINAGRI - Bases de Dados da Biblioteca Nacional de Agricultura	Contribui para a localização, coleta, tratamento, recuperação, preservação da memória documental agrícola e disseminação da informação agrícola.	WINISIS / WXIS



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

8	CENSO MAPA - Sistema de Cadastro dos Dados da Força de Trabalho do MAPA	Direciona a força de trabalho ativa deste Ministério, localizada na SEDE, Superintendências Federais de Agricultura, Comissão Executiva do Plano de Lavoura Cacaueira e Instituto Nacional de Meteorologia, que são potenciais usuários, para que cumpram o processo de cadastramento, via Internet.	JAVA ORACLE
9	CONFCON - Sistema de Registro da Conformidade Contábil	Registra os dados provenientes dos balanços financeiros do SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira, da Secretaria do Tesouro Nacional / Ministério da Fazenda. Armazena e gera relatórios com informações referentes às impropriedades detectadas e em relação às contas contábeis e outras irregularidades.	JAVA ORACLE
10	EMENDAS PARLAMENTARES - Sistema de Emendas Parlamentares	Sistema elaborado e adaptado para armazenar informações sobre as emendas parlamentares relacionadas à Agricultura.	PL/SQL ORACLE
11	GTV - Guia de Trânsito Vegetal	Auxilia a emissão de documentos para exportação (Certificados) e atende às necessidades das áreas responsáveis pelo controle do trânsito vegetal entre os municípios de um mesmo estado e entre municípios de diferentes estados.	JAVA ORACLE
12	PATRIM - Sistema de Controle de Transferência de Bens Patrimoniais	Gerenciar e Controlar a Transferência de Bens Patrimoniais.	JAVA ORACLE
13	PORTAL MAPA - Página web do MAPA	Sítio do Ministério da Agricultura na internet que disponibiliza à sociedade informações públicas relacionadas ao Ministério e ao agronegócio.	ORACLE PORTAL
14	PUBCAL - Sistema de Publicações de Exposições e Feiras Agropecuárias	Cadastra as informações sobre exposições, eventos, seminários e feiras agropecuárias para divulgação no site oficial do Ministério.	PL/SQL ORACLE
15	RECADASTRAMENTO - Sistema de Controle de Professores e Classificadores	Disponibiliza o cadastro e acompanha as atividades de Professores e Classificadores cadastrados no MAPA.	PL/SQL ORACLE
16	RENASEM - Registro Nacional de Sementes e Mudanças	Inscribe e Cadastra as pessoas físicas e jurídicas que exercem as atividades previstas no Sistema Nacional de Sementes e Mudanças, instituído pela Lei Nº 10.711, de 5 de agosto de 2003.	JAVA ORACLE



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

17	RP - Sistema de Controle das Atividades Políticas dos Parlamentares em Função do MAPA	Mantém o cadastro de todas as atividades políticas de parlamentares (pleitos, pronunciamentos, telefonemas e outros) em seus relacionamentos com o MAPA.	ASP ORACLE
18	SAC - Sistema de Auditoria e Credenciamento de Laboratórios	Gerencia as informações relativas às unidades laboratoriais da Rede Nacional de Laboratórios Agropecuários.	JAVA ORACLE
19	SAPCANA - Sistema de Acompanhamento da Produção Canaveira	Sistema responsável pelo cadastramento de unidades fabris produtoras de açúcar e álcool, de empresas comercializadoras de álcool, e pelo registro, via on-line , de seus informes sobre moagem de cana-de-açúcar, industrialização e comercialização de açúcar e álcool.	JAVA ORACLE
20	SAPE - Sistema de Acompanhamento de Projetos do Edital 64	Possibilita o preenchimento e envio pela Internet de relatórios parciais de projetos de pesquisa relacionados ao objeto do Edital CNPq/MAPA/SDA nº 64/2009.	JAVA ORACLE
21	SCAWEB - Sistema de Segurança de Controle de Acesso de Usuários	Módulo de segurança que controla as permissões e restrições de acesso às informações e navegabilidade dos sistemas desenvolvidos. Interage com a tabela corporativa SICORP (dados corporativos: pessoa física, jurídica, órgãos, dados dos servidores) e com os sistemas desenvolvidos em tecnologia Oracle PL/SQL, com exceção dos: ASP, ORAFLEX e sistemas JAVA.	PL/SQL ORACLE
22	SCES - Sistema de Controle de Entrada e Saída	Controla a entrada e saída de servidores e visitantes nas dependências do Ministério.	FORMS ORACLE
23	SCVA - Sistema de Controle de Veículos Automotores do MAPA	Controla a frota de Veículos do MAPA, gera relatórios de quilometragem rodada, consumo de combustível e gasto com manutenção.	JAVA ORACLE
24	SEGAUT - Sistema de Autenticação Corporativa	Realiza a autenticação do usuário no momento do acesso aos sistemas do MAPA.	JAVA ORACLE
25	SGC - Sistema de Gestão de Colegiados	Administra os colegiados dos quais o MAPA participa, visando proporcionar maior agilidade, segurança, transparência de dados e informações atualizadas referentes aos colegiados, bem como identificar e acompanhar a participação dos representantes do MAPA em tais	JAVA ORACLE



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

		colegiados.	
26	SGCAM - Sistema de Gestão das Câmaras Setoriais e Temáticas	Auxilia a gestão dos processos das Câmaras Setoriais e Temáticas, permitindo o acompanhamento das proposições e ações identificadas para a melhoria do agronegócio brasileiro.	JAVA ORACLE
27	SIGI - Sistema de Gestão Integrada	Mantém programação do plano operativo anual.	JAVA ORACLE
28	SIAD - Sistema de Autorização de Deslocamento	Realiza o cadastramento dos formulários eletrônicos com a solicitação de autorização de diárias e passagens nos casos de excepcionalidade, bem como a gestão dessas solicitações, por meio do controle do fluxo das mesmas, facilitando o atendimento às emergências e tornando a comunicação entre os envolvidos mais eficiente.	JAVA ORACLE
29	SIAGAM - Sistema de Informação de Apoio ao Gabinete do Ministro	Mantém documentos do Gabinete do Ministro e Secretaria-Executiva	JAVA ORACLE
30	SIAGEST - Sistema de Automação da Gestão Estratégica do MAPA	Sistema automatizado de apoio à gestão estratégica do MAPA e de suporte à decisão dos líderes: Ministro, Secretário-Executivo, Secretários, Chefe da AGE, Diretores de Programa e de Departamento.	ORACLE HYPERION
31	SIARP - Sistema de Acompanhamento dos Processos de Análise de Risco de Pragas	Automatização do processo de análise de risco de pragas.	JAVA ORACLE
32	SICAR - Sistema de Controle de Arrecadação	Registra multas e taxas aplicadas pelo Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento quando ocorre infração à legislação agrícola, emite boleto para pagamento de multas e taxas e controlar os valores recebidos, assim como disponibiliza no Portal do MAPA módulo para acompanhamento da infração e emissão de 2ª via.	JAVA ORACLE
33	SIECAD - Sistema de Eleição do Conselho de Avaliação de Desempenho	Sistema capaz de receber candidaturas de servidores do MAPA que tenham como intenção formar o conselho da Comissão de Avaliação de Desempenho. Esse conselho é responsável por julgar os recursos impetrados pelos servidores avaliados durante os ciclos de avaliação de desempenho realizados anualmente no Ministério. O sistema também permite que os servidores escolham por meio de votação individual qual	JAVA ORACLE



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

		candidato os representará nessa comissão. Os candidatos eleitos são cadastrados e ganham status de integrantes do conselho, além de poderem realizar a avaliação dos recursos enviados.	
34	SIENI - Sistema Integrado de Informações Estratégicas de Negociações Internacionais	Sistema automatizado de suporte aos processos de trabalho do DNSF, criado com o objetivo de otimizar e assegurar maior visibilidade, controle e gerenciamento das informações de negociações internacionais.	JAVA ORACLE
35	SIGBIO - Sistema de Gerenciamento de Biossegurança	Cadastra os Termos de Compromisso dos produtores de soja Transgênica.	PL/SQL ORACLE
36	SIGCLIMA - Sistema de Gestão do Ambiente Organizacional	Reúne informações repassadas pelos colaboradores, por meio de questionário específico, processa os dados armazenados e demonstra os resultados apurados, visando dar subsídios à elaboração de um diagnóstico da percepção dos servidores sobre a relação de trabalho e ao planejamento e controle da implantação das ações de melhoria decorrentes deste diagnóstico.	ASP ORACLE
37	SIGED - Sistema de Gestão Eletrônica de Documentos	Realiza o gerenciamento eletrônico das informações do Ministério, tendo como base a legislação arquivística brasileira. Possibilita a gestão dos documentos, destacando a autuação e cadastro, a digitalização, acompanhamento de prazos, a movimentação, até o arquivamento ou definição da destinação final. Possui ainda módulo de consulta via Internet disponível ao público externo.	PHP ORACLE
38	SIGEF - Sistema de Gestão da Fiscalização (Módulo de Controle da Produção de Sementes e Mudanças)	Controle da produção de sementes e mudas, por meio do recebimento de documentos, inscrições de campos de produção, recebimento de declarações e demais trâmites de análise e processamento dos dados relativos ao setor.	JAVA ORACLE
39	SIGEP - Sistema de Gerenciamento de Estudos Epidemiológicos	Gerencia informações e atividades relacionadas aos estudos epidemiológicos realizados pelo Departamento de Saúde Animal (DSA) em conjunto com os órgãos estaduais de vigilância de saúde animal.	JAVA ORACLE
40	SIGER - Sistema de Informações Gerenciais do	Trata informações fornecidas pelos agentes financeiros sobre o	JAVA ORACLE



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	Endividamento Rural	endividamento rural e disponibilizá-las por meio de relatórios gerenciais.	
41	SIGESTI - Sistema de Gestão de Tecnologia da Informação	Sistema de gestão das demandas relacionadas à tecnologia da informação.	JAVA ORACLE
42	SIGIC - Sistema de Informações Gerenciais de Inteligência Competitiva	Solução de inteligência competitiva automatizada capaz de fornecer aos tomadores de decisão do Ministério informações estratégicas e relatórios customizados por meio da agregação e cruzamento de dados provenientes de variadas bases de dados. A ferramenta é capaz de buscar, tratar, analisar, monitorar, transformar e apresentar informações com independência e flexibilidade, gerando indicadores para tomada de decisão.	ORACLE DISCOVERER
43	SIGLA - Sistema de Informações Gerenciais para Laboratórios de Resíduos e Contaminantes em Alimentos	Gerencia as informações referentes às atividades analíticas dos laboratórios da área de resíduos e contaminantes em alimentos.	JAVA ORACLE
44	SIGORG - Sistema de Informações Gerenciais da Produção Orgânica	Permite o acompanhamento dos Organismos de Avaliação da conformidade orgânica e cadastro nacional de produtores orgânicos	PHP ORACLE
45	SIGPI - Sistema de Informações Gerenciais da Produção Integrada	Sistema para gestão, armazenamento, processamento de informações e emissão de relatórios com os resultados das ações dos coordenadores técnicos dos projetos de produção integrada e das Instituições Parceiras.	JAVA ORACLE
46	SIGSIF - Sistema de Informações Gerenciais do Serviço de Inspeção Federal	Sistema de controle de todos os estabelecimentos que recebem o número do SIF e exportadores para o Brasil. Geração de relatórios estatísticos a respeito da comercialização, produção, importação, exportação, abates, condenações referentes aos produtos e matérias-primas destes estabelecimentos.	PL/SQL ORACLE
47	SIGVIG - Sistema de Informações Gerenciais de Importação e Exportação do VIGIAGRO	O sistema destina-se a atender a necessidade de gerenciamento e controle do recebimento, envio e fiscalização das mercadorias importadas e exportadas através dos portos, aeroportos e fronteiras, com um cadastro único dos estabelecimentos, representantes autorizados e de requerimentos de importação e exportação com seus	JAVA ORACLE



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

		respectivos termos.	
48	SIMP - Sistema de Importação de Material Vegetal de Pesquisa	Centraliza os processos de importação de material vegetal de pesquisa para que o procedimento padrão de importação seja seguido e acompanhado pelas áreas competentes e pelos interessados sem comprometimento das normas quarentenárias e de vigilância fitossanitária.	JAVA ORACLE
49	SIOR - Sistema de Informações Orçamentárias	Sistema elaborado e adaptado para cada ano de exercício. Possui versões de 2001 a 2008. Possibilita a gestão dos créditos e execução orçamentária, autorização de emendas parlamentares, programações financeira e orçamentária. Possui interface com o SIAFI, eliminando a ocorrência de erros em função da transcrição de dados.	PL/SQL ORACLE
50	SIPAS - Sistema de Informações de Assistência à Saúde	Sistema de controle do plano de saúde do Ministério, de abrangência nacional, que controla todas as informações necessárias ao plano de saúde. Possui ligações, por meio de arquivos-texto, com o sistema da AMIL, SIAPE e Banco do Brasil (remessa e retorno), contempla uma variedade de relatórios gerenciais facilitando as tomadas de decisão.	PL/SQL ORACLE
51	SIPE - Sistema Integrado de Produtos e Estabelecimentos	Sistema único utilizado para registro de estabelecimentos e produtos, realização e acompanhamento do processo administrativo de fiscalização (auto de infração, termos de coleta, termos aditivos, termos de apreensão, multas, taxas), com concessão de relatórios gerenciais e estatísticos. Permite acesso via web por fiscais, estabelecimentos e usuários externos.	JAVA ORACLE
52	SIPE 2000 - Cadastro de Estabelecimentos e Registro de Produtos na Área Animal	Cadastra estabelecimentos e registra produtos na área animal.	ASP ORACLE
53	SIPEWEB - Sistema Integrado de Produtos e Estabelecimentos (Emissão de Relatórios e Certificados)	Controla os estabelecimentos e produtos registrados no Ministério, especificando a qualidade do produto, localização dos estabelecimentos credenciados, registrados e autorizados, gera relatórios gerenciais tanto de controle quanto administrativos e emite o certificado de registro de	PL/SQL ORACLE



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

		produtos e estabelecimentos habilitados pelo Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento.	
54	SIPLAN - Sistema Integrado de Planejamento	Permite o acompanhamento das informações quantitativas e qualitativas da execução física e financeira de todos os programas e ações do Plano Plurianual - PPA, sob responsabilidade do MAPA. Possui interface de importação e exportação de informações com o SIGPLAN, sistema do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.	ASP ORACLE
55	SISAD - Sistema de Avaliação de Desempenho	Realiza a avaliação de desempenho institucional e individual dos servidores, conforme descreve o Decreto nº 7.133, de 19 de março de 2010, e a Portaria nº 1.031, de 22 de outubro de 2010. Faz um diagnóstico e analisa a atuação da força de trabalho e da instituição MAPA, promovendo o crescimento pessoal, profissional e institucional e, conseqüentemente, aprimorando o desempenho do órgão e de seus servidores. Além disso, fornece informações que auxiliam a revisão de estratégias e metodologias de trabalho, minimizando os problemas encontrados e melhorando as práticas de trabalho.	JAVA ORACLE
56	SISAGRO - Sistema de Alerta Rápido	Permite a troca de informações sobre as não-conformidades relacionadas aos diferentes aspectos impactantes na inocuidade e qualidade ao longo de toda a cadeia produtiva dos produtos agropecuários e seus insumos, desde a etapa de produção até a fase final de comercialização, objetivando, prioritariamente garantir a saúde dos consumidores e a qualidade dos produtos utilizados na agropecuária.	JAVA ORACLE
57	SISBOV - Sistema Brasileiro de Rastreabilidade da Cadeia Produtiva de Bovinos e Bubalinos	Registra e identifica o rebanho bovino e bubalino do território nacional, possibilitando o rastreamento do animal desde o nascimento até o abate. Disponibiliza relatórios de apoio à tomada de decisão quanto à qualidade do rebanho nacional e importado.	PL/SQL ORACLE
58	SISBRAVET - Sistema Brasileiro de Vigilância e Emergência Veterinária	Automatiza as atividades de vigilância e emergência veterinárias. Estas são agrupadas e organizadas nas fases de investigação, alerta,	JAVA ORACLE



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

		emergência e conclusão.	
59	SISCOLE - Sistema de Cadastro de Organismos e Laboratórios Estrangeiros	Sistema responsável por manter o cadastro de instituições, as quais podem certificar a qualidade ou origem, as condições de bebidas em geral e de vinhos e derivados da uva e do vinho exportados para o Brasil. O sistema permite a realização de consultas públicas a essas informações através do portal do MAPA.	JAVA ORACLE
60	SISLAB - Sistema de Padrões Laboratoriais	Cadastro informatizado de todos os padrões atualmente existentes nos laboratórios de análises de resíduos integrantes da Rede Nacional de Laboratórios Agropecuários.	JAVA ORACLE
61	SISLEGIS - Sistema de Consulta à Legislação	Sistema que objetiva dotar o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento de uma fonte única de consulta à Legislação, disponibilizando o maior acervo em meio digital, recuperando textos legais atualizados, de forma fácil, rápida e confiável, trazendo ainda, por meio das consultas pelas árvores temáticas, facilidades para a recuperação da legislação por assuntos indexados.	JAVA ORACLE
62	SISPROCER - Sistema de Processos da Comissão Especial de Recurso	Controlar o julgamento dos processos de seguro PROAGRO.	JAVA ORACLE
63	SISPSM - Sistema Prêmio Servidor MAPA	O prêmio tem por objetivo reconhecer o esforço individual dos servidores e dos empregados públicos por apresentarem soluções inovadoras e colaborarem para o engrandecimento institucional do MAPA. Apenas servidores públicos efetivos ou empregados públicos que estejam lotados no MAPA com, no mínimo, um ano de exercício poderão participar do processo eletivo.	JAVA ORACLE
64	SISREC - Sistema de Informação de Requisitos e Certificados da Área Animal	Disponibiliza um banco de dados com todos os modelos de Certificados Zoossanitários Internacionais, acordados e vigentes, além dos requisitos sanitários brasileiros para importação de animais, produtos, subprodutos e material de multiplicação animal.	JAVA ORACLE
65	SISRES - Sistema de Controle de Resíduos e	Gerencia o encaminhamento de amostras e o respectivos resultados	PL/SQL ORACLE



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	Contaminantes	laboratoriais, atendendo aos requisitos do Plano Nacional de Controle de Resíduos e Contaminantes - PNCRC/SDA/MAPA.	
66	SISRES INVESTIGAÇÃO - Sistema de Controle de Resíduos e Contaminantes (Módulo Investigação)	Gerencia o encaminhamento de amostras e os respectivos resultados laboratoriais, atendendo aos requisitos do Plano Nacional de Controle de Resíduos e Contaminantes - PNCRC.	JAVA ORACLE
67	SISRES VEGETAL - Sistema de Controle de Resíduos e Contaminantes (Módulo Vegetal)	Gerencia o encaminhamento de amostras e o respectivos resultados laboratoriais, atendendo aos requisitos do Plano Nacional de Controle de Resíduos e Contaminantes - PNCRC.	JAVA ORACLE
68	SISSER - Sistema de Subvenção Econômica ao Prêmio de Seguro Rural	Sistema de Subvenção para o Seguro Rural desenvolvido com o objetivo de atender todos os produtores, pessoas físicas ou jurídicas que cultivem ou produzam quaisquer das espécies incluídas no Programa de Subvenção ao Prêmio do Seguro Rural (PSR) do MAPA. O Sistema visa otimizar a concessão da Subvenção do Seguro Rural ao produtor, disponibilizando funcionalidades que permitem o rápido envio de propostas, apólices endossos e cancelamentos das seguradoras.	JAVA ORACLE
69	SISZARC - Sistema de Zoneamento do Risco Climático	O Sistema de Zoneamento Agrícola do Risco Climático é um instrumento de política agrícola e gestão de riscos na agricultura. O estudo é elaborado com o objetivo de minimizar os riscos relacionados aos fenômenos climáticos e permite a cada município identificar a melhor época de plantio das culturas, nos diferentes tipos de solo e ciclos de cultivares.	JAVA ORACLE
70	SIVIBE - Sistema de Vinhos e Bebidas em Geral	Controla as demandas da produção de vinhos e bebidas.	JAVA ORACLE
71	SNCUA - Sistema Nacional de Certificação de Unidades Armazenadoras	Sistema criado para cumprir a legislação correspondente e atender o Sistema Nacional de Certificação de Unidades Armazenadoras	JAVA ORACLE
72	SNPC - Sistema Nacional de Proteção de Cultivares (Módulo de Informações Documentais)	Sistema de informações documentais sobre cultivares, que possibilita a gestão e o controle dos processos, documentos, arquivos e informações depositadas junto ao MAPA no Serviço Nacional de Proteção de	PHP ORACLE



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

		Cultivares (SNPC) e no Registro Nacional de Cultivares (RNC), relativos à inscrição e proteção intelectual de cultivares em território brasileiro	
73	SNPC - Sistema Nacional de Proteção de Cultivares (Módulo Cultivar Web)	O CultivarWeb disponibiliza aos usuários de Internet funções de envio eletrônico dos requerimentos de proteção intelectual de cultivar, de acompanhamento do andamento e visualização dos seus processos de proteção, além de pesquisa pública na base de dados de cultivares protegidas e inscritas no registro comercial de cultivares.	PHP ORACLE
74	SRH - Sistema de Controle de Recursos Humanos	Controla dados cadastrais dos servidores, possibilitando informações completas de frequência (folha de ponto), dependentes, férias, afastamentos, capacitação, movimentações de lotação, nomeações, anuênios, quinquênios, decênios, cedidos e requisitados do Ministério. Gerencia as informações de progressões funcionais, aposentadorias, pensão alimentícia com base nas leis e fundamentos legais em vigor.	JAVA ORACLE

Tabela 20 – Inventário de Sistemas



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

ANEXO IV

Necessidades Não Priorizadas

N1: Implantar Sistemas de Informação							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução
			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
AGE011	Ampliar o escopo da gestão de documentos no SIGED para a gestão de documentos internos do planejamento estratégico.	AGE	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
CGDP008	Desenvolver o Sistema Informatizado de Gestão por Competências para atender ao Decreto nº 5.707 de 2006.	CGDP/SE	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
CGPAD001	Desenvolver sistema de Gerenciamento de Processos Administrativos Disciplinares.	CGPAD/SE	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SDA163	Aquisição do Sistema LIMS (Novo sistema específico para a realização das análises e controle das atividades de rotina dos laboratórios). Esse sistema deverá ser integrado com o sistema SISLAB	SDA	5	5	4	100	CGTI / CGSG / Área Demandante
SDC066	Implantação de Banco de Dados que associe as propostas oriundas do SICONV (Portal de Convênios) e os Dados Orçamentários do Orçamento Geral da União.	SDC	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SDA170	Desenvolvimento do WikiPragas, que são fichas das pragas em Sistema Wiki - 2.0 e desenvolvimento do BD-PRAGAS que é o banco de dados para levantamento, catalogação e estudo das análise de risco de pragas, conforme o edital CNPq/CT - AGRO 32/2009.	SDA	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
SDC068	Sistema eletrônico com informações geográficas que suporte o cadastro de produtores que adotam Boas Práticas Agropecuárias e produção integrada ao nível das propriedades rurais.	SDC	5	4	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGEOF001	Desenvolver sistema de Gestão Orçamentária e Financeira.	CGEOF/SPOA	3	5	5	75	CGTI / Área Demandante
SDA171	Desenvolvimento e implantação do módulo de produtos de uso veterinário do Sistema Nacional de Controle de Medicamentos - SNCM	SDA	5	5	3	75	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SDC084	Desenvolver sistema para acompanhamento das ações do Plano ABC em todo o território nacional.	SDC	5	5	3	75	CGTI / Área Demandante
CGDP009	Desenvolver um sistema para plataforma de cursos online .	CGDP/SE	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGDP011	Desenvolver um sistema para a construção do Plano Anual de Educação Continuada - PAEC.	CGDP/SE	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SDC069	Sistema de Informações Geográficas que cadastre as sedes das associações de registros genealógicos de raças e suas unidades regionais com as totalizações de propriedades, rebanhos e criadores.	SDC	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SDA176	Revisão do módulo de fiscalização do SIGBIO (Sistema de Gerenciamento de Biossegurança) para a melhor organização e a acessibilidade às funcionalidades do sistema.	SDA	3	4	5	60	CGTI / Área Demandante
SDC086	Desenvolver Sistema para Gerenciamento de Programas e Projetos.	SDC	3	4	5	60	CGTI / Área Demandante
CGDP010 CGPAD002	Desenvolver o Sistema de Controle de Capacitação.	CGDP/SE CGPAD/SE	4	4	3	48	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SDC083	Desenvolver sistema web que permita a inclusão de fichas agroecológicas e cadernos de plano de manejo orgânico com mecanismo de busca e consulta por culturas, pragas e temas referentes a produção orgânica.	SDC	3	4	3	36	CGTI / Área Demandante
SDC085	Desenvolver sistema para acompanhamento de Convênios e Termos de Cooperação da Coordenação de Manejo Sustentável de Sistemas dos Sistemas.	SDC	4	3	3	36	CGTI / Área Demandante
CGAP001	Desenvolver módulo para localização de acervo funcional nos 3 (três) locais de armazenamento (ativos, aposentados e anistiados).	CGAP/SPOA	2	3	4	24	CGTI / Área Demandante
CGAP002	Desenvolver sistema para acompanhamento de prontuários médicos.	CGAP/SPOA	2	3	4	24	CGTI / Área Demandante
CGAP003	Desenvolver sistema para elaboração do Boletim de Pessoal eletrônico.	CGAP/SPOA	2	3	4	24	CGTI / Área Demandante
CGAP004	Desenvolver sistema de agenda telefônica interna.	CGAP/SPOA	2	3	4	24	CGTI / Área Demandante
CGAP004	Implantar sistema de acompanhamento de demandas da CGAP.	CGAP/SPOA	2	3	4	24	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SDA181	Implantação de plataforma online que permita a disseminação e a avaliação do conhecimento da legislação dos fiscais federais agropecuários e demais agentes públicos. Sistema semelhante ao utilizado em ensino à distância (EaD) com estudos de caso e tempo para resposta e finalização do teste.	SDA	1	2	2	4	CGTI / Área Demandante
N2: Manter Sistemas de Informação							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução
			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
Todas as demandas referentes à manutenção de sistemas foram priorizadas.							
N3: Aprimorar o Serviço de Comunicação de Dados entre todas as Unidades do Ministério							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
SFA-PE003	Contratação de serviço de banda larga para as UVAGROS's (Porto de Recife e Petrolina) e UTRA's (Caruaru e Garanhuns), para permitir o acesso dessas unidades à rede de dados da SFA-PE.	SFA-PE	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO-SP001	Substituição de todo o cabeamento do Lanagro-SP – bases físicas de Campinas e Jundiaí – para permitir tráfego a 10/100/1000 mbps com utilização de fibra ótica, para atender as novas demandas referentes à comunicação.	LANAGRO-SP	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO-PE001	Reestruturação da rede interna de dados.	LANAGRO-PE	4	4	5	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGTI057	Aquisição de solução de priorização de tráfego Internet e consequentemente aceleração de rede e aplicações.	CGTI/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGSG
LANAGRO-PE002	Contratação de serviço de fibra ótica.	LANAGRO-PE	4	4	4	64	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA – MG009	Aquisição de serviços de cabeamento de rede (substituição de pontos antigos e inclusão de novos.)	SFA – MG	3	3	4	36	CGTI / CGSG / Área Demandante
N4: Manter e Aprimorar a Segurança da Rede de Comunicação de Dados							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução
			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
CGTI058	Alta disponibilidade: implantação de um segundo site, dualização da rede wan e dualização de links Internet.	CGTI/SPOA	5	5	4	100	CGTI / CGSG
CGTI059	Implantação de AS – Autonomous System .	CGTI/SPOA	5	5	4	100	CGTI / CGSG
CGTI060	Aquisição de alta disponibilidade de firewall nas Unidades Regionais.	CGTI/SPOA	5	4	4	80	CGTI / CGSG
N5: Manter e Modernizar o Parque Computacional							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
SDA153	Aquisição de 281 (duzentos e oitenta e um) nobreaks .	SDA	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-CE001	Aquisição de 4 (quatro) servidores com unidade de backup .	SFA-CE	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-ES001	Aquisição de 1 (um) servidor de backup .	SFA-ES	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-GO009	Aquisição de 2 (dois) servidores de arquivos.	SFA-GO	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-PA003	Aquisição de 04 (quatro) nobreaks .	SFA-PA	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-TO003	Aquisição de 27 (vinte e sete) nobreaks .	SFA-TO	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-RJ002	Contratação de empresa prestadora de serviço de locação de impressoras multifuncionais com serviço de controle de bilhetagem de impressão.	SFA-RJ	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

LANAGRO-GO001	Aquisição de 8 (oito) servidores de rede.	LANAGRO-GO	5	4	5	100	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-AL002	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção de impressoras.	SFA-AL	4	5	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO-SP008	Aquisição de 5 (cinco) servidores de rede.	LANAGRO-SP	5	4	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO-SP009	Aquisição de 12 (doze) transceiver fibra ethernet .	LANAGRO-SP	5	4	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO-SP010	Aquisição de 04 (quatro) racks para switch .	LANAGRO-SP	5	4	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO-SP011	Aquisição de 07 (sete) switchs de 24 (vinte e quatro) portas.	LANAGRO-SP	5	4	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO-SP012	Aquisição de 01 (um) sistema de gerenciamento de backup .	LANAGRO-SP	5	4	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-PE004	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção de impressoras.	SFA-PE	3	5	5	75	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-RN006	Aquisição de servidor de rede (servidor de impressão).	SFA-RN	3	5	5	75	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGTI061	Aquisição de 8 (oito) unidades de firewall 10 Gb para a sede.	CGTI/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGSG
CGTI062	Contratação de serviço de manutenção de servidores de rede.	CGTI/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGSG
CGTI063	Contratação de serviço de manutenção de storages .	CGTI/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGSG
SFA-PE006	Contratação de serviço de manutenção de desktops .	SFA-PE	4	5	3	60	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-RN006	Aquisição de 1 (um) storage .	SFA-RN	3	5	4	60	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-MG003	Aquisição de 1 (uma) Central Telefônica Híbrida/VOIP/Digital.	SFA-MG	3	4	4	48	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-PE007	Aquisição de 01 (um) servidor de rede.	SFA-PE	4	4	3	48	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-RJ005	Contratação de empresa prestadora de serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de TI.	SFA-RJ	4	3	4	48	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-RJ006	Aquisição de solução de backup automatizada.	SFA-RJ	4	3	4	48	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO-PE005	Aquisição de 10 (dez) switches gigabit com transceptores padrão SFP-LC SX.	LANAGRO-PE	4	4	3	48	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-MG004	Aquisição de 100 (cem) Sistemas Ininterruptos de Energia (NoBreaks) de 1kVA.	SFA-MG	3	3	4	36	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-MG005	Aquisição de 4 (quatro) bancos de bateria.	SFA-MG	3	3	4	36	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-MT004	Aquisição de 7 (sete) nobreaks .	SFA-MT	3	4	3	36	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO-PE007	Aquisição de 4 (quatro) servidores para rack 19 polegadas.	LANAGRO-PE	3	4	3	36	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-AL004	Contratação de empresa especializada em manutenção de nobreaks e estabilizadores.	SFA-AL	3	3	3	27	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-MG006	Aquisição de 08 (oito) servidores de rack, 8 (oito) Switches Gigabit , 10 (dez) Access point wireless , 9 (nove) roteadores wireless e 8 (oito) racks para acondicionamento de ativos.	SFA-MG	3	3	3	27	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-MG008	Aquisição de 05 (cinco) servidores de rack e 5 (cinco) switches gigabit , SPF 24 (vinte e quatro) portas.	SFA-MG	2	2	3	12	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-RN011	Aquisição de computador de mesa (all in one).	SFA-RN	1	3	4	12	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

LANAGRO-SP016	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de aluguel e manutenção de impressoras.	LANAGRO-SP	2	2	2	8	CGTI / CGSG / Área Demandante
N6: Aquisição, Manutenção e Atualização das Ferramentas de Trabalho de Informática							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução
			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
SFA-RN002	Aquisição de 1 (uma) licença do software Adobe CS6 Design Standard em português.	SFA-RN	5	4	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-RN007	Aquisição de 1 (uma) licença do software Camtasia Studio .	SFA-RN	2	4	4	32	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-RN008	Aquisição de 1 (uma) licença do software Adobe Premiere Pro CS6.	SFA-RN	3	3	3	27	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-PE011	Aquisição de 1 (uma) licença do software Autocad .	SFA-PE	2	3	2	12	CGTI / CGSG / Área Demandante
SFA-PE014	Aquisição de 1 (uma) licença do software Adobe Photo Shop .	SFA-PE	1	2	2	4	CGTI / CGSG / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-PE015	Aquisição de 2 (duas) licenças do software Corel Draw .	SFA-PE	1	2	2	4	CGTI / CGSG / Área Demandante
N7: Aprimorar o processo de Gestão de Segurança da Informação e Comunicações							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução
			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
CGTI064	Implantação da segurança de dados (Software de criptografia de e-mail e das bases de dados, auditoria de acesso e solução de seguranças de aplicações).	CGTI/SPOA	5	4	4	80	CGTI / CGSG
CGTI065	Implantação da gestão de continuidade de negócios.	CGTI/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGSG
CGTI066	Implantação da gestão de tratamento de incidentes de segurança da informação e comunicações.	CGTI/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGSG
CGTI067	Contratação de cursos de capacitação em segurança da informação e comunicações.	CGTI/SPOA	4	3	3	36	CGTI / CGDP
CGTI068	Aquisição de solução para automatização da política de segurança da informação e comunicações.	CGTI/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGSG
N8: Implantar o Processo de Apoio a Decisão							



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução
			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
SFA-RJ003	Implantação do Assentamento Funcional Digital proposto pelo Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.	SFA-RJ	5	4	4	80	Área Demandante
SFA-RN003	Aquisição de 1 (uma) licença do SAS® Business Intelligence Software .	SFA-RN	5	4	4	80	CGTI / CGSG / Área Demandante
N9: Aperfeiçoar a Gestão de Pessoas de TI							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução
			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
SFA-GO008	Contratação de 05 (cinco) estagiários com formação na área de Tecnologia da Informação.	SFA - GO	5	5	5	125	Área Demandante / CGAP



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-RJ007	Contratação de cursos de capacitação.	SFA-RJ	5	4	2	40	Área Demandante / CGDP
N10: Aumentar a maturidade de Governança de TI							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução
			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
CGPLAN002	Aquisição de solução de mapeamento e modelagem de processos de negócio.	CGPLAN/SPOA	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
CGTI069	Contratação de consultoria para implementar os processos de gestão de incidentes, de configuração e mudanças nos serviços de TI à semelhança das orientações constantes nos modelos COBIT e ITIL.	CGTI/SPOA	4	4	4	64	CGTI / CGSG
N11: Atendimento e Suporte ao Usuário							
Id	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Priorização				Responsável pela Execução



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

			Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	
LANAGRO-MG010	Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de tecnologia da informação.	LANAGRO-MG	5	5	5	125	CGTI / CGSG / Área Demandante
LANAGRO-SP013	Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de tecnologia da informação diversos.	LANAGRO-SP	5	2	3	30	CGTI / CGSG / Área Demandante

Tabela 21 – Necessidades Não Priorizadas

ANEXO V

Política de Aquisição, Substituição e Descarte de Equipamentos

POLÍTICA DE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TI:

- As especificações para aquisições de bens de TI deverão conter critérios de sustentabilidade ambiental, desde que as exigências não venham a frustrar a competitividade, considerando:
 - Processos de extração, fabricação e descarte de produtos;
 - Recursos para economia de energia; e
 - Matérias-primas utilizadas.
- Os processos de aquisições de bens de TI devem considerar as especificações mínimas de equipamentos descritas no portal do SISP, de acordo com o endereço: **<http://www.sisp.gov.br/ct-gcie/especificacoestic>** ou outro posteriormente especificado, salvo nos casos em que não existam especificações para os bens a serem adquiridos.

POLÍTICA DE SUBSTITUIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TI

Serão priorizadas as substituições de equipamentos que se enquadrarem nas seguintes situações:

- Obsolescência: Tornaram-se pelo tempo de uso, desgaste ou defasagem tecnológica, obsoletos, não proporcionando a produtividade e confiabilidade necessárias ao desempenho das atividades do órgão em que estão sendo utilizados; e
- Sem garantia: Prazo de garantia esgotado, tornando os custos de manutenção onerosos, ampliando-se as dificuldades de obtenção de peças de reposição e os riscos de descontinuidade das atividades críticas do órgão em que estão sendo utilizados.

POLÍTICA DE DESCARTE DE EQUIPAMENTOS DE TI

Os equipamentos de TI, inservíveis ao órgão em que estão disponibilizados, serão encaminhados ao Departamento responsável pelo Patrimônio para que sejam providenciados os remanejamentos ou desfazimentos, observados o Decreto nº 99.658, de 30 de outubro de 1990; o Decreto nº 6.087, de 20 de abril de 2007; a Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, e as demais alterações e legislações posteriores.