



MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E  
ABASTECIMENTO

PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA  
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

2017-2020



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

**Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento – MAPA**

**Presidente**  
Michel Temer

**Ministro**  
Blairo Borges Maggi

**Secretário Executiva**  
Eumar Roberto Novacki

**Departamento de Administração**  
Marcus Vinicius Severo de Souza Pereira

**Coordenador Geral de Tecnologia da Informação**  
João Henrique Gouveia



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

## Comitê Executivo de Tecnologia da Informação e Comunicação (Portaria nº1.354, de 14 de junho de 2017)

Constituído por representantes do:

- I - Gabinete do Ministro;
- II - Secretaria-Executiva;
- III - Departamento de Administração;
- IV - Assessoria Especial de Controle Interno;
- V - Assessoria de Apoio às Câmaras Setoriais e Temáticas;
- VI - Assessoria de Comunicação e Eventos;
- VII - Consultoria Jurídica;
- VIII - Ouvidoria;
- IX - Secretaria de Defesa Agropecuária;
- X - Secretaria de Mobilidade Social, do Produtor Rural e do Cooperativismo;
- XI - Secretaria de Política Agrícola;
- XII - Secretaria de Relações Internacionais do Agronegócio;
- XIII - Instituto Nacional de Meteorologia; e
- XIV - Comissão Executiva do Plano da Lavoura Cacaueira.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Equipe de Elaboração do PDTIC  
(Portaria nº1.133, DE 18 DE MAIO DE 2017)

André Luiz Lopes de Almeida  
Benedita Rosângela Gomes  
Érico Vinicius de Queiroz Brito  
Himalaya Hudolf Trindade Campos  
Juliana de Albuquerque Gonçalves  
Marco Antônio Bittencourt Sucupira  
Maurício Marinho Formiga  
Paula Gripp de Melo  
Roberto Leonardo Porto dos Santos  
Tyessa Neiva de Freitas  
Valeria Maria Siqueira Bezerra  
Veridiana Vanessa Dattein Cruz



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

## Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
09/02	1.0	PDTIC2017-2020	EqPDTIC
01/03	1.1	Atualização das seções: Introdução e Metodologia Aplicada.	EqPDTIC
27/03	1.3	Atualização das seções Documentos de Referência e Princípios e Diretrizes.	EqPDTIC
17/04	1.4	Atualização do Referencial Estratégico de TI	EqPDTIC
08/05	1.5	Elaboração do Mapa Estratégico de TI	EqPDTIC
05/06	1.6	Inclusão do Organograma do MAPA e Regimento Interno da CGTI.	EqPDTIC
28/06	1.7	Revisão de Termos e Abreviações.	EqPDTIC
30/06	1.8	Revisão e Formatação do documento.	EqPDTIC
12/07	1.9	Inclusão dos Resultados do PDTI Anterior	EqPDTIC
20/07	1.10	Inclusão do quadro resumo de Necessidades Identificadas.	EqPDTIC
25/07	1.11	Inclusão de Plano de Gestão de Riscos	EqPDTIC
31/07	1.12	Inclusão da Análise de Swot	EqPDTIC
09/08	1.13	Revisão do documento	EqPDTIC
20/09	1.14	Revisão do documento	EqPDTIC
09/10	1.15	Atualização das seções: Sumário, Tabelas, Figuras, Apêndices	EqPDTIC



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

## Sumário

1. Introdução.....	19
1.1 Fatores Motivacionais .....	19
1.2 Alinhamento Estratégico .....	19
2. Validade.....	20
3. Abrangência.....	20
4. Metodologia Aplicada .....	21
5. Documentos de Referência.....	24
6. Princípios e Diretrizes .....	26
7. Organização da TI. ....	26
8. Resultados do PDTI Anterior .....	37
9. Referencial Estratégico de TI.....	42
9.1 Missão .....	42
9.2 Visão.....	42
9.3 Valores.....	42
10. Alinhamento dos Valores da TI com a EGD.....	42
11. Mapa Estratégico da Tecnologia da Informação do MAPA .....	44
12. Objetivos Estratégicos da Tecnologia da Informação do MAPA .....	44
13. Alinhamento com a EGD .....	45
14. Análise SWOT .....	47
15. Alinhamento com a Estratégia da Organização.....	49
15.1 Mapa Estratégico do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento.....	49
15.2 Alinhamento de TIC com a Estratégia da Organização .....	51
16. Inventário de Necessidades .....	52
16.1 Necessidades Identificadas .....	52
17. Critério de Priorização.....	56
18. Plano de Metas e Ações.....	57
19. Plano de Gestão de Pessoas.....	65
19.1 Recursos Humanos Existentes na TI do MAPA.....	65
19.2 Recursos Humanos Existentes na TI da CEPLAC .....	66
19.3 Plano de Capacitação Profissional dos servidores da CGTI - MAPA .....	66
19.4 Plano de Capacitação Profissional dos servidores da TI da CEPLAC .....	68
20. Plano de Investimento e Custeio .....	68
21. Plano de Gestão de Riscos.....	74
21.1 Análise dos Riscos.....	74
21.2 Critérios de Aceitação dos Riscos .....	74
22. Proposta Orçamentária de TI.....	79
23. Processo de Revisão do PDTIC.....	81
24. Fatores Críticos para a Implantação do PDTIC.....	81
25. Conclusão .....	82



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

## Tabelas

Tabela 1- Documentos de Referência.....	26
Tabela 2 - Princípios e Diretrizes .....	26
Tabela 3- Status das Ações do PDTI 2013-2016.....	37
Tabela 4-Resultados do Planejamento de TI - PDTI Anterior .....	39
Tabela 5- Alinhamento de Valores de TI com a EGD .....	43
Tabela 6 - Objetivos Estratégicos de TI do MAPA.....	45
Tabela 7- Alinhamento Objetivos Estratégicos de TI do MAPA com a EGD.....	47
Tabela 8- Objetivos Estratégicos do MAPA .....	51
Tabela 9- Alinhamento Estratégico .....	52
Tabela 10- Tipos de Necessidades .....	53
Tabela 11- Matriz GUT .....	56
Tabela 12- Plano de Metas e Ações .....	64
Tabela 13- Situação Atual e Ideal de Alocação de Recursos de TI do MAPA .....	66
Tabela 14- Situação Atual e Ideal da Alocação de Recursos de TI da CEPLAC.....	66
Tabela 15- Plano de Capacitação para o quadriênio 2017-2020 - CGTI.....	67
Tabela 16- Plano de Capacitação para o quadriênio 2017-2020 - CEPLAC.....	68
Tabela 17- Plano de Investimento e Custeio .....	73
Tabela 18- Resumo da Matriz de Probabilidade e Impacto.....	74
Tabela 19- Critérios da Aceitação dos Riscos .....	74
Tabela 20- Plano de Gestão de Riscos .....	78
Tabela 21- Proposta Orçamentária de TI.....	80
Tabela 22 - Resultados do PDTI 2013 - 2016 .....	106
Tabela 23 - Inventário de Necessidades Consolidado .....	201
Tabela 24 - Necessidades Não Priorizadas.....	204
Tabela 25 - Quantitativo de Máquinas Virtuais.....	206
Tabela 26 - Inventário de Sistemas MAPA .....	219
Tabela 27 - Inventário de Sistemas da CEPLAC. ....	220



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

## Figuras

Figura 1- Relação entre os Níveis e Investimentos de Planejamento.....	22
Figura 2 - Fases da Metodologia de Elaboração do PDTIC .....	23
Figura 3- Fases e Produtos da Metodologia de Elaboração do PDTIC .....	24
Figura 4 - Organograma do MAPA.....	28
Figura 5 - Organograma da CGTI .....	28
Figura 6 - Resultado do PDTI anterior por status da Ações.....	38
Figura 7 - Demandas não atendidas (percentual) .....	41
Figura 8 - Mapa Estratégico de TI do MAPA .....	44
Figura 9 - Diagrama Estratégico - EGD 2016-2019.....	46
Figura 10 - Análise SWOT.....	48
Figura 11 - Mapa Estratégico do MAPA.....	50
Figura 12 - Necessidades por Tipo .....	54
Figura 13 - Necessidade por Secretaria (percentual) .....	54
Figura 14 - Necessidade por SFA, SE e SDA .....	55
Figura 15 - Monitoramento efetuado pelo Zabbix .....	208





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

## APÊNDICES

APÊNDICES .....	83
APÊNDICE I – Resultados do PDTI 2013-2016 .....	83
APÊNDICE II – Inventário de Necessidades Consolidado.....	107
APÊNDICE III – Necessidades Não Priorizadas .....	202
APÊNDICE IV .....	205
Descrição da Arquitetura Tecnológica do MAPA.....	205
Descrição da Arquitetura Tecnológica da CEPLAC .....	210
APÊNDICE V – Inventário de Sistemas do MAPA .....	212
APÊNDICE VI – Política de Aquisição, Substituição e Descarte de Equipamentos...	221



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

## Termos e Abreviações

ACE	Assessoria de Comunicação e Eventos.
ACST	Assessoria de Apoio às Câmaras Setoriais e Temáticas.
AECI	Assessoria Especial de Controle Interno.
AGROALERTAS	Sistema de Alertas Rápido Agropecuário.
AGROEVENTOS	Sistema de Gerenciamento de Eventos.
AGROFIT	Sistema de Agrotóxicos Fitossanitários.
AGRONET	Intranet do MAPA.
AGROSTAT	Sistema de Estatísticas de Comércio Exterior do Agronegócio Brasileiro.
ALMOX	Sistema de Controle do Almojarifado Central.
Análise de Solos	Sistema de controle das análises de solo.
ASPAR	Assessoria Parlamentar.
Banco de Dados de RH	Sistema de informações de RH da CEPLAC.
BI	<i>Business Intelligence.</i>
BINAGRI	Biblioteca Nacional da Agricultura.
CCOM	Coordenação de Compras e Contratos.
CCONT	Coordenação de Contabilidade.
CDPC	Conselho Deliberativo da Política do Café.
CENSO MAPA	Sistema de Cadastro dos Dados da Força de Trabalho do MAPA.
CEPLAC	Departamento da Comissão Executiva do Plano da Lavoura Cacaueira.
CER	Comissão Especial de Recursos.
CFCI	Coordenação de Fiscalização e Certificação Fitossanitária Internacional.
CFIC	Coordenação de Fertilizantes, Inoculantes e Corretivos.
CGAA	Coordenação Geral de Agroquímicos e Afins.
CGAD	Coordenação de Gestão dos Adidos Agrícolas.
CGAI	Coordenação-Geral de Articulação Institucional.
CGAL	Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários.
CGAP	Coordenação-Geral de Administração de Pessoas.
CGAS	Coordenação-Geral de Apoio às Superintendências.
CGATA	Coordenação-Geral de Apoio Técnico Administrativo.
CGCA	Coordenação-Geral de Cana-de-Açúcar e Agroenergia.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGCAF	Coordenação-Geral de Café.
CGCM	Coordenação Geral de Competitividade.
CGCO	Coordenação-Geral de Controle Operacional.
CGDER	Coordenação-Geral de Desenvolvimento da Classe Média Rural.
CGDI	Coordenação-Geral de Desenvolvimento Institucional.
CGEOF	Coordenação-Geral de Execução Orçamentária e Financeira.
CGIC	Coordenação-Geral de Promoção de Investimentos Estrangeiros e Cooperação.
CGIE	Coordenação-Geral de Inteligência e Estratégia.
CGNT	Coordenação-Geral de Disciplinas Não Tarifárias ao Comércio Internacional.
CGOF	Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças.
CGOP	Coordenação-Geral de Gestão de Operações.
CGPLAN	Coordenação-Geral de Planejamento.
CGPP	Coordenação Geral de Proteção de Plantas.
CGPS	Coordenação-Geral de Produção Sustentável.
CGPZ	Coordenação-Geral de Planejamento e Avaliação Zoossanitária.
CGQ	Coordenação-Geral de Qualidade.
CGQV	Coordenação Geral de Qualidade Vegetal.
CGRA	Coordenação-Geral de Risco Agropecuário.
CGRL	Coordenação-Geral de Recursos Logísticos.
CGSEG	Coordenação-Geral de Seguro Rural.
CGSR	Coordenação-Geral de Seguro Rural.
CGTI	Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação.
CGVB	Coordenação Geral de Vinhos e Bebidas.
CGVIGIAGRO	Coordenação-Geral do Sistema de Vigilância Agropecuária.
CIEE	Coordenação de Inteligência e Estudos Estratégicos.
CJ	Consultoria Jurídica.
CNPA	Conselho Nacional de Política Agrícola.
COBIT	<i>Control Objectives for Information and Related Technology.</i>
COGIN	Coordenação de Governança e Informação.
COINT	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica.
Comunidades de Prática	Sistema de compartilhamento de interesses em temas sugeridos pela CEPLAC.
CONAB	Companhia Nacional de Abastecimento.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CONFCON	Sistema de Registro da Conformidade Contábil.
CONJUR	Consultoria Jurídica.
COPS	Coordenação de Operacionalização e Planejamento do Programa de Subvenção.
COREL	Coordenação de Relacionamento com o Usuário.
CORREG	Corregedoria.
COSIS	Coordenação de Sistemas de Informação.
CPADS	Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos.
CQV	Coordenação de Quarentena Vegetal.
CSIC	Comitê de Segurança da Informação e Comunicações.
CTQA	Coordenação do Trânsito e Quarentena Animal.
DA	Departamento de Administração.
DAC	Divisão de Administração de Contratos.
DAEQ	Divisão de Arquitetura e Qualidade de Sistemas de Informação.
DAQ	Divisão de Arquitetura e Qualidade.
DBAD	Divisão de Bancos de Dados.
DCA	Departamento de Comercialização e Abastecimento.
DCAE	Departamento de Café, Cana-de-Açúcar e Agroenergia.
DCEE	Departamento Crédito e Estudos Econômicos.
DEGER	Departamento de Gestão de Riscos.
DFIP	Departamento de Fiscalização de Insumos Pecuários.
DILOG	Departamento de Infraestrutura e Logística para o Setor Agropecuário.
DIPAJ	Divisão de Procedimentos Administrativos e Judiciais.
DIPOA	Departamento de Inspeção de Produtos de Origem Animal.
DNNT	Departamento de Negociações Não Tarifárias.
DREC	Divisão de Redes de Comunicação.
DSIGP	Divisão de Sistemas de Informação e Gestão de Projetos de TI.
DTC	Divisão de Tomada de Contas.
DW	<i>Data Warehouse.</i>
EGTI	Estratégia Geral de Tecnologia da Informação.
EMBRAPA	Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária.
EMENDAS PARLAMENTARES	Sistema de Emendas Parlamentares.
ENAGRO	Escola Nacional de Gestão Agropecuária.
EqPDTIC	Equipe de Elaboração do PDTIC.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

FUNCAFÉ	Sistema de Operacionalização das Linhas de Crédito do Fundo de Defesa da Economia Cafeeira.
Gestão de materiais de consumo	Sistema de Controle dos bens de consumo físico e financeiro da CEPLAC.
Gestão de materiais permanentes	Sistema de Controle dos bens patrimoniais móveis.
Gestão de Veículos	Sistema de Gerenciamento da frota de veículos da CEPLAC (Sede Regional e Escritórios Locais).
GM	Gabinete do Ministro.
GRSIC	Gestão de Riscos de Segurança da Informação e Comunicações.
GTV	Guia de Trânsito Vegetal.
Herbário	Sistema de Controle de Exsicatas do Herbário da CEPLAC.
IN	Instrução Normativa.
INMET	Instituto Nacional de Meteorologia.
ITIL	<i>Information Technology Infrastructure Library.</i>
LANAGRO	Laboratório Nacional Agropecuário.
MAPA	Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento.
MAPAVITRO	Gestão de Contratos.
Meteorologia – dados climáticos	Sistema de armazenamento de Dados agroclimatológicos com informações armazenadas dos últimos 36 anos.
MP	Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.
OE	Objetivo Estratégico (sigla comum à EGD e ao Planejamento Estratégico do MAPA).
Ouvidoria	Ouvidoria.
Página da CEPLAC na Web	Sítio da CEPLAC na internet para disponibilizar à sociedade.
PATRIM	Sistema de Controle de Transferência de Bens Patrimoniais.
PDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação.
PGA	Plataforma de Gestão Agropecuária.
Piscicultura	Sistema de controle de vendas e doações de alevinos.
PMBOK	<i>Project Management Body of Knowledge.</i>
PMI	<i>Project Management Institute.</i>
PNCRC	Plano Nacional de Controle de Resíduos e Contaminantes.
POA	Plano Operativo Anual.
PONTOWEB	Sistema de Registro Eletrônico de Frequência.
PORTAL MAPA	Página web do MAPA.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

RECADASTRAMENTO	Sistema de Controle de Professores e Classificadores.
RENASEM	Registro Nacional de Sementes e Mudás.
RH	Recursos Humanos.
RH Gerente	Sistema de emissão de relatórios gerenciais de Rh dos servidores da CEPLAC.
RNC	Registro Nacional de Cultivares.
RP	Sistema de Controle das Atividades Políticas dos Parlamentares em Função no MAPA.
SAC	Sistema de Auditoria e Credenciamento de Laboratórios.
SAPCANÁ	Sistema de Acompanhamento da Produção Canavieira.
SAPE	Sistema de Acompanhamento de Projetos do Edital 64.
SCAWEB	Sistema de Segurança de Controle de Acesso de Usuários.
SCDP	Sistema de Concessão de Diárias e Passagens.
SCES	Sistema de Controle de Entrada e Saída.
SCVA	Sistema de Controle de Veículos Automotores do MAPA.
SDA	Secretaria de Defesa Agropecuária.
SE	Secretaria-Executiva.
SEDEP	Seção de Desenvolvimento de Pessoas.
SEGAUT	Sistema de Autenticação Corporativa.
SEI	Sistema Eletrônico de Informações.
SFA	Superintendência Federal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento.
SGB	Serviço de Gestão de Banco de Dados.
SGC	Sistema de Gestão de Colegiados.
SGCAM	Sistema de Gestão das Câmaras Setoriais e Temáticas.
SIG	Sistema de Gestão Integrada.
SIAD	Sistema de Autorização de Deslocamento.
SIAFI	Sistema Integrado de Administração Financeira.
SIAGAM	Sistema de Informação de Apoio ao Gabinete do Ministro.
SIAGEST	Sistema de Automação da Gestão Estratégica do MAPA.
SIAPE	Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos.
SIARP	Sistema de Acompanhamento dos Processos de Análise de Risco de Pragas.
SIASG	Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais.
SICAR	Sistema de Controle de Arrecadação.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SICON	Sistema de Gestão de Contratos.
SICONV	Portal de Convênios.
SIECAD	Sistema de Eleição do Conselho de Avaliação de Desempenho.
SIENI	Sistema Integrado de Informações Estratégicas de Negociações Internacionais.
SIG	Sistema de Informações Geográficas.
SIGBIO	Sistema de Gerenciamento de Biossegurança.
SIGCLIMA	Sistema de Gestão do Ambiente Organizacional.
SIGED	Sistema de Gestão Eletrônica de Documentos.
SIGEF	Sistema de Gestão da Fiscalização.
SIGEP	Sistema de Gerenciamento de Estudos Epidemiológicos.
SIGER	Sistema de Informações Gerenciais do Endividamento Rural.
SIGESTI	Sistema de Gestão de Tecnologia da Informação.
SIGIC	Sistema de Informações Gerenciais de Inteligência Competitiva.
SIGLA	Sistema de Informações Gerenciais para Laboratórios de Resíduos e Contaminantes em Alimentos.
SIGMA	Sistema de Indicações Geográficas e Marcas.
SIGME	Sistema de Gestão de Memória Executiva.
SIGORG	Sistema de Informações Gerenciais da Produção Orgânica.
SIGPI	Sistema de Informações Gerenciais da Produção Integrada.
SIGPOA	Sistema de Gerenciamento de Produtos de origem Animal.
SIGSIF	Sistema de Informações Gerenciais do Serviço de Inspeção Federal.
SIGVIG	Sistema de Informações Gerenciais de Importação e Exportação do VIGIAGRO.
SIMP	Sistema de Importação de Material Vegetal de Pesquisa.
SIOP	Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento.
SIOR	Sistema de Informações Orçamentárias.
SIPAS	Sistema de Informações de Assistência à Saúde.
SIPE	Sistema Integrado de Produtos e Estabelecimentos.
SIPE 2000	Cadastro de Estabelecimentos e Registro de Produtos na Área Animal.
SIPEAGRO	Sistema Integrado de Produtos e Estabelecimentos.
SIPEWEB	Sistema Integrado de Produtos e Estabelecimentos (Emissão de Relatórios e Certificados).
SIPLAN	Sistema Integrado de Planejamento.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SISAD	Sistema de Avaliação de Desempenho.
SISAGRO	Sistema de Alerta Rápido.
SISBOV	Sistema Brasileiro de Rastreabilidade da Cadeia Produtiva de Bovinos e Bubalinos.
SISBRAVET	Sistema Brasileiro de Vigilância e Emergência Veterinária.
Siscenex	Sistema de atividades relativas à extensão da CEPLAC.
Siscepec	Sistema de acompanhamento dos projetos de pesquisa do Cepec e das atividades de difusão das tecnologias.
SISCOLE	Sistema de Cadastro de Organismos e Laboratórios Estrangeiros.
SISDIA	Sistema de Diagnóstico Animal.
SISLAB	Sistema de Padrões Laboratoriais.
SISLEGIS	Sistema de Consulta à Legislação.
SISP	Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação.
SISPES	Sistema de Pesquisa de Satisfação do Cidadão.
SISPROCER	Sistema de Processos da Comissão Especial de Recurso.
SISPSM	Sistema Prêmio Servidor MAPA.
SISREC	Sistema de Informação de Requisitos e Certificados da Área Animal.
SISRES	Sistema de Controle de Resíduos e Contaminantes.
SISRES INVESTIGAÇÃO	Sistema de Controle de Resíduos e Contaminantes (Módulo Investigação).
SISRES VEGETAL	Sistema de Controle de Resíduos e Contaminantes (Módulo Vegetal).
SISSER	Sistema de Subvenção Econômica ao Prêmio de Seguro Rural.
Sistemas de apoio a Seminários e Eventos	Sistema de gestão para os diversos seminários e eventos da CEPLAC.
SISZARC	Sistema de Zoneamento do Risco Climático.
SIVIBE	Sistema de Vinhos e Bebidas em Geral.
SLTI	Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação.
SMC	Secretaria da Mobilidade Social, do Produtor Rural e do Cooperativismo.
SMS	Setor de Manutenção de Sistemas Informatizados.
SNCUA	Sistema Nacional de Certificação de Unidades Armazenadoras.
SNPC	Sistema Nacional de Proteção de Cultivares.
SNPC	Coordenação do Serviço Nacional de Proteção de Cultivares.
SPA	Secretaria de Política Agrícola.





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SRH	Sistema de Controle de Recursos Humanos.
SRI	Secretaria de Relações Internacionais do Agronegócio.
SRNC	Serviço de Registro Nacional de Cultivares.
SSA	Serviço de Suporte e Atendimento ao Usuário.
SUBES	Superintendência Regional de Desenvolvimento da Lavoura Cacaueiras nos Estados da Bahia e Espírito Santo.
SUPAM	Superintendência Regional de Desenvolvimento da Lavoura Cacaueira nos Estados do Pará e Amazonas.
TCU	Tribunal de Contas da União.
TI	Tecnologia da Informação.
VoIP	Voz sobre Protocolo de Internet.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

## Apresentação

O Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - MAPA é um ministério do Poder Executivo do Brasil cuja competência é formular e implementar as políticas para o desenvolvimento do agronegócio, integrando os aspectos de mercado, tecnológicos, organizacionais e ambientais, para o atendimento dos consumidores do país e do exterior, promovendo segurança alimentar, geração de renda e emprego, redução das desigualdades e inclusão social.

Este Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação- PDTIC tem como objetivo servir de instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos de tecnologia da informação do MAPA para o quadriênio de 2017 a 2020.

O documento foi elaborado em harmonia com a Estratégia de Governança Digital da Administração Federal 2016-2019 do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISPI, e registra, de forma resumida, a metodologia aplicada na elaboração do PDTIC; os princípios; diretrizes e referencial estratégico de TI; inventário de necessidades alinhado à estratégia do órgão; plano de metas e ações; plano de gestão de pessoas; proposta orçamentária; dentre outros elementos de planejamento governamental.

O PDTIC apresentado contempla o quadriênio 2017-2020 e abrange todo o Ministério, compreendendo os Órgãos de Assistência Direta e Imediata ao Ministro de Estado, as Unidades Descentralizadas e os Órgãos Específicos Singulares, Comissão Executiva do Plano da Lavoura Cacaueira - CEPLAC, com exceção do Instituto Nacional de Meteorologia – INMET.

As revisões deste documento ocorrerão anualmente, ou sempre que identificada a necessidade, em consonância com o Plano de Metas e Ações vigente.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

## 1. Introdução

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC, na definição da Instrução Normativa SLTI/MP nº 4, de 12 de setembro de 2014, art. 2º, inciso XXVII, é um instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação que visa atender às necessidades tecnológicas e de informação de um órgão ou entidade para um determinado período.

O PDTIC é o planejamento de todas as contratações e aquisições de tecnologia da informação necessárias ao cumprimento dos objetivos institucionais do MAPA para o período de 2017 a 2020.

Alinhado ao Plano Estratégico do Ministério e motivado pelas recomendações dos órgãos de controle e disposições da IN 04/2014 e IN 02/2015, o PDTIC foi elaborado com o objetivo de promover o uso da TI para apoiar as necessidades institucionais e embasar as futuras contratações de TI. O documento apresenta um diagnóstico da execução do PDTI anterior, consolida o inventário de necessidades levantadas para o próximo quadriênio e propõe um plano de metas e ações a serem executadas em atendimento às necessidades identificadas.

### 1.1 Fatores Motivacionais

A atividade de planejamento constitui um dos princípios fundamentais da Administração Pública, conforme preconiza o Decreto-Lei nº 200, de 25 de fevereiro de 1967. Nesse sentido, a IN 04/2014, art. 4º, enfatiza que todas as contratações de TI devem ser precedidas de planejamento, elaborado em harmonia com o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação e alinhado ao planejamento estratégico do órgão ou entidade integrantes do SISP.

Como constatado pelos órgãos de controle em diversos trabalhos de auditoria, a ausência de planejamento no processo de contratação de TI foi uma realidade dominante no âmbito da Administração Pública Federal que, além de desobedecer aos princípios da economicidade e eficiência, resultou em prejuízo ao erário público e, na maior parte dos casos, impediu que a Administração usufrísse dos retornos de uma boa execução contratual.

Diante desse cenário, diversos acórdãos do Tribunal de Contas da União passaram a focar nas contratações de TI e a recomendar a adoção de um processo de planejamento precedente às mesmas. A IN 04/2014 SLTI/MP, que dispõe sobre o processo de contratação de serviços de TI, reforçou a obrigatoriedade do planejamento e enfatizou que todas as contratações devem estar alinhadas ao PDTIC do órgão, sem o qual não se pode dar continuidade ao processo de contratação.

A elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação visa, dentre outras coisas, dirimir as irregularidades apontadas pelos órgãos de controle, orientar as contratações de serviços de TI, alinhar o uso dos recursos de TI aos objetivos institucionais do órgão e garantir a observância aos princípios da Administração Pública.

### 1.2 Alinhamento Estratégico

O PDTIC, como instrumento de planejamento e orientação a todas as contratações e serviços executados na área de TI, deve ter seus princípios e diretrizes alinhados aos objetivos de negócio do MAPA, para possibilitar o melhor uso dos recursos de TI no cumprimento dos objetivos institucionais.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

A missão do MAPA consiste em promover o desenvolvimento sustentável da agropecuária e a segurança e competitividade de seus produtos. Para isso, uma série de objetivos estratégicos foi estabelecida, dentre eles: ampliar a agregação de valor dos produtos agropecuários, com foco em tecnologia e indústria de transformação, aumentar a agilidade e a eficiência nos processos de registros, certificações e habilitações de produtos, insumos e estabelecimentos agropecuários e pesqueiros, aperfeiçoar a comunicação dos resultados gerados pelo MAPA e aumentar a agilidade dos processos de trabalho do Ministério. A tecnologia da informação é fundamental para o alcance desses objetivos, pois a utilização adequada dos recursos e serviços de TI melhora a gestão da informação, agiliza a comunicação, além de garantir disponibilidade, confidencialidade, integridade e autenticidade no acesso às informações.

O PDTIC do MAPA, enquanto resultado do processo de planejamento que envolve a área de TI, se propõe a identificar, por meio da análise das estratégias institucionais, as necessidades de informação e serviços de TI do órgão. Além disso, estabelece diretrizes, metas e ações que, com o auxílio dos recursos humanos, materiais e financeiros, buscam satisfazer as demandas das áreas de negócio.

Adicionalmente, alinha-se este PDTIC à Estratégia de Governança Digital (EGD) do Governo Federal, instrumento estratégico que substitui a Estratégia Geral de Tecnologia da Informação e Comunicações (EGTIC) e terá vigência de 4 anos (2016 - 2019).

A EGD direciona as ações das áreas de Tecnologia da Informação e das Comunicações (TIC) para atendimento às necessidades da sociedade, tendo por base os eixos estratégicos de Prestação de Serviços, Acesso à Informação e Participação Social.

## 2. Validade

O período de vigência deste PDTIC compreende os anos de 2017 a 2020, devendo ser, revisado periodicamente pela Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação - CGTI e aprovado pelo Comitê Executivo de Tecnologia da Informação e Comunicação - CETI.

## 3. Abrangência

A abrangência deste PDTIC compreende todo o Ministério, incluindo:

- Os órgãos de Assistência Direta e Imediata ao Ministro de Estado: Gabinete do Ministro, Assessoria Especial de Controle Interno, Secretaria-Executiva, Departamento da Comissão Executiva do Plano da Lavoura Cacaueira – CEPLAC, Assessoria de Apoio às Câmaras Setoriais e Temáticas, Assessoria de Comunicação e Eventos, Ouvidoria e Consultoria Jurídica;
- Os órgãos Específicos Singulares: Secretaria de Defesa Agropecuária, Secretaria de Mobilidade Social, do Produtor Rural e do Cooperativismo, Secretaria de Política Agrícola e Secretaria de Relações Internacionais do Agronegócio;
- As Unidades Descentralizadas: Superintendências Federais de Agricultura, Pecuária e Abastecimento (SFA) descentralizadas em cada Estado da Federação e do Distrito Federal;
- Os Laboratórios Nacionais Agropecuários (Lanagros): 06 laboratórios oficiais do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento, distribuídos nos



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

estados de Pará, Pernambuco, Goiás, Minas Gerais, São Paulo e Rio Grande do Sul;

Importante frisar que em função de sua autonomia e singularidade, o órgão específico singular INMET tem a competência para elaborar e executar seu próprio Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação.

#### 4. Metodologia Aplicada

A elaboração do PDTIC 2017-2020 do MAPA baseou-se no modelo proposto pelo Guia de Elaboração de PDTIC do SISP, de 2012, suas versões 2.0 beta, de 2015 e 2.0 de 2016, e nas orientações do Acórdão TCU nº 1233/2012 – Plenário, quanto à observância das práticas contidas no Cobit 4.1, processo PO1 – Planejamento Estratégico de TI.

Cabe ainda enfatizar o alinhamento deste PDTIC com a Estratégia de Governança Digital (EGD) do Governo Federal, oficializada por meio do Decreto nº 8.638, de 15 de janeiro de 2016, que institui a Política de Governança Digital.

O Artigo 1º da Política de Governança Digital enfatiza as suas finalidades, *in verbis*:

“I - gerar benefícios para a sociedade mediante o uso da informação e dos recursos de tecnologia da informação e comunicação na prestação de serviços públicos;

II - estimular a participação da sociedade na formulação, na implementação, no monitoramento e na avaliação das políticas públicas e dos serviços públicos disponibilizados em meio digital; e

III - assegurar a obtenção de informações pela sociedade, observadas as restrições legalmente previstas. ”

Assim, o Governo Federal pretende promover um movimento de simplificação e agilidade na prestação dos serviços públicos e da eficiência da gestão pública. A EGD direciona as ações das áreas de Tecnologia da Informação e das Comunicações (TIC) para atendimento às necessidades da sociedade, tendo por base eixos estratégicos de Prestação de Serviços, Acesso à Informação e Participação Social.

A Figura 1 representa a integração da EGD com outras estratégias e planos, enfatizando a relação entre os diversos instrumentos e níveis de planejamento.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

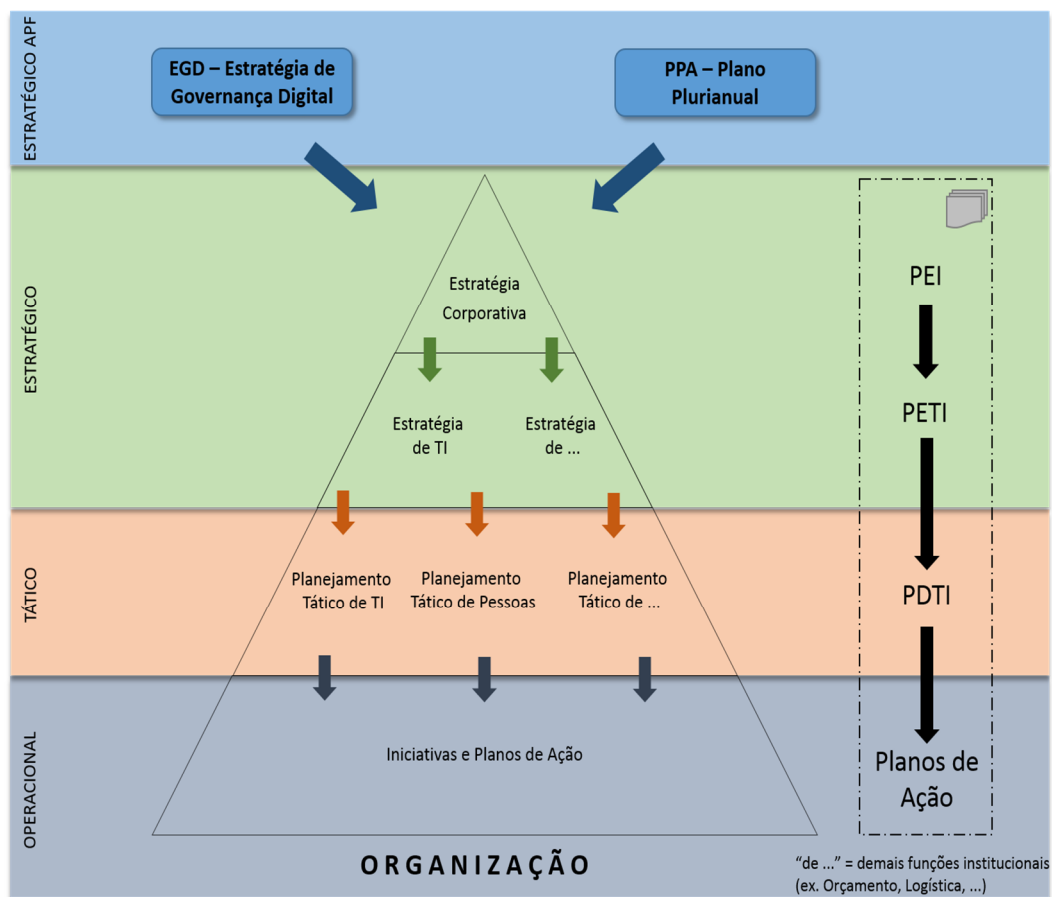


Figura 1- Relação entre os Níveis e Investimentos de Planejamento.

Conforme a figura acima (fonte: inspirado no PDTI do MCTI 2016 – 2019), o PDTIC deve estar alinhado ao Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) e este ao Plano Estratégico Institucional (PEI) do órgão. No âmbito do MAPA, o PETIC está contemplado no PDTIC.

O processo de elaboração do PDTIC foi dividido em três fases:

- Preparação;
- Diagnóstico; e
- Planejamento.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Cada fase compreendeu a execução de processos específicos em harmonia com o Plano Estratégico do Ministério 2016-2019, a Estratégia de Governança Digital do Governo Federal 2016-2019 e as Diretrizes Orçamentárias da União.

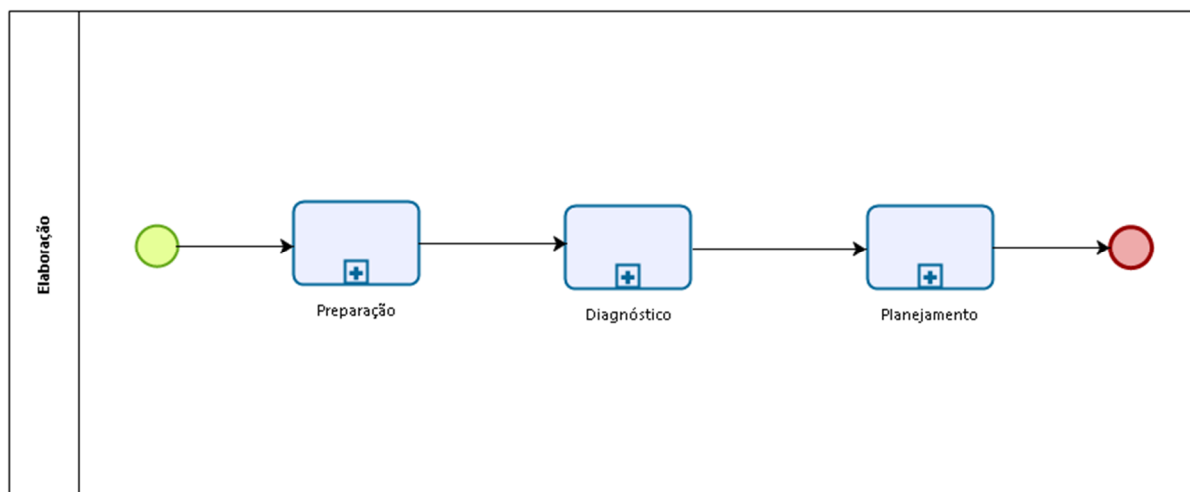


Figura 2 - Fases da Metodologia de Elaboração do PDTIC

A fase de Preparação reuniu os aspectos decisórios de caráter superior cujas principais atividades foram: definição da abrangência e o período do PDTIC; definição da equipe de elaboração do PDTIC; descrição da metodologia de elaboração do PDTIC; identificação e reunião dos documentos de referência; identificação das estratégias da organização e identificação dos princípios e diretrizes.

A fase de Diagnóstico objetivou a compreensão da situação atual da TI no Ministério, por meio da análise das ações previstas no PDTI anterior e da identificação de novas necessidades. Suas principais atividades foram: avaliação dos resultados do planejamento de TI anterior; análise do referencial estratégico da área de TI; análise da organização da TI; realização da análise *SWOT* da TI; estimar a capacidade de execução da TI; planejamento do levantamento das necessidades; identificação das necessidades de informação; identificação das necessidades de serviços de TI; identificação das necessidades de infraestrutura de TI; identificação das necessidades de contratação de TI; identificação das necessidades de pessoal de TI; consolidação do inventário de necessidades e alinhamento das necessidades de TI às estratégias da organização.

A fase de Planejamento permitiu o estabelecimento dos planos e das ações adequadas para o alcance dos objetivos esperados, contemplando a priorização das necessidades e definição de metas e ações, abrangendo aspectos de pessoal, orçamentários e riscos. Suas principais atividades foram: atualização dos critérios de priorização; priorização das necessidades inventariadas; definição das metas e ações; planejamento da execução das ações; planejamento das ações de pessoal; planejamento de investimentos e custeio; consolidação da proposta orçamentária da TI; aprovação dos planos específicos; atualização dos critérios de aceitação de riscos; planejamento do gerenciamento de riscos; consolidação e aprovação da minuta do PDTIC; e publicação do PDTIC.

Cada fase resultou em artefatos específicos, conforme apresentado na Figura 3, quais sejam: Relatório de Resultados do PDTI anterior e Inventário de Necessidades pela Fase de



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Diagnóstico; Plano de Metas e Ações, Plano de Gestão de Pessoas, Plano de Investimento e Custeio, Plano de Gestão de Riscos e Minuta do PDTIC pela Fase de Planejamento.

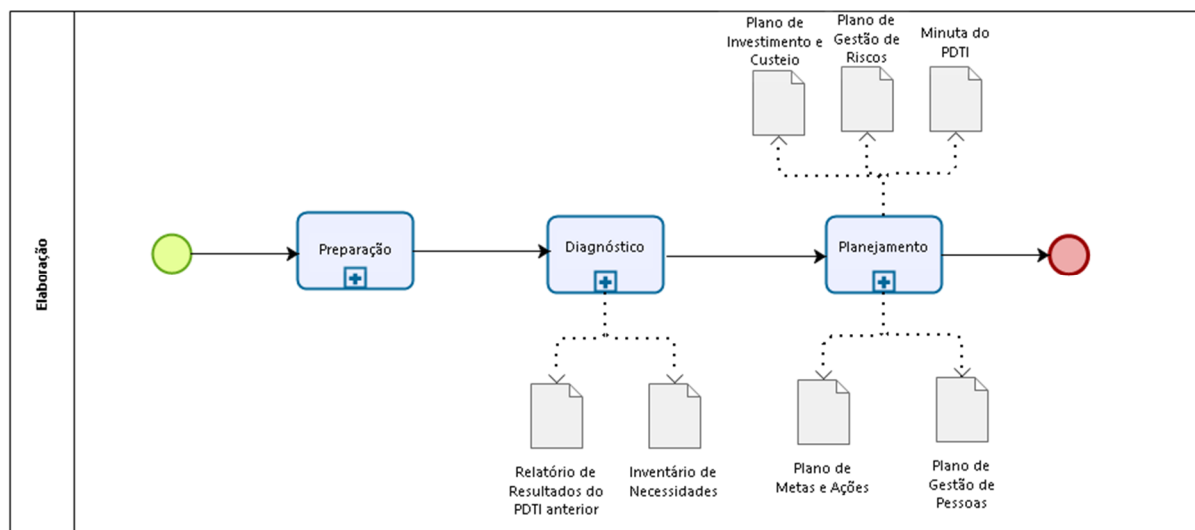


Figura 3- Fases e Produtos da Metodologia de Elaboração do PDTIC

O PDTIC foi divulgado através do Portal do Ministério para o público externo e também por e-mail e informativos, ambos internos. Os documentos produzidos pela Equipe, assim como memorandos e lista de presença do workshop estão reunidos e/ou anexados no processo nº 21000.034912/2017-10 (Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC).

## 5. Documentos de Referência

Para a elaboração deste PDTIC, foram utilizados como referência os documentos relacionados a seguir:

Documento de Referência	Descrição
Constituição Federal.	Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.
Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.	Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei nº 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências.
Decreto nº 8.701, de 31 de março de 2016.	Aprova a Estrutura Regimental e o Quadro Demonstrativo dos Cargos em Comissão e das Funções Gratificadas do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento, e dá outras providências.
Decreto nº 8.852, de 20 de setembro de 2016.	Aprova a Estrutura Regimental e o Quadro Demonstrativo dos Cargos em Comissão e das Funções de Confiança do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento, remaneja cargos em comissão e funções gratificadas e substitui cargos em comissão do Grupo Direção e Assessoramento Superiores - DAS por Funções Comissionadas do Poder Executivo - FCPE.
Decreto nº 9.067, de 31 de maio de 2017	Altera o Decreto no 8.917, de 29 de novembro de 2016, que aprova a Estrutura Regimental e o Quadro Demonstrativo dos Cargos em Comissão e das Funções de Confiança do Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços, o Decreto no 8.817, de 21 de julho de 2016, que aprova a Estrutura Regimental e o Quadro Demonstrativo dos Cargos em Comissão e das Funções de Confiança do Ministério das Relações Exteriores, e o Decreto no 8.852, de 20 de setembro de 2016, que aprova a Estrutura Regimental e o Quadro Demonstrativo dos Cargos em Comissão e das Funções de Confiança do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento, transfere a





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	Secretaria-Executiva da Câmara de Comércio Exterior para o Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços, remaneja cargos em comissão e funções de confiança e substitui cargos em comissão do Grupo-Direção e Assessoramento Superiores - DAS por Funções Comissionadas do Poder Executivo - FCPE.
Decreto nº 2.271, de 7 de julho de 1997.	Dispõe sobre a contratação de serviços pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências.
Portaria MAPA nº 1.354, de 14 de junho de 2017.	Institui o Comitê Executivo de Tecnologia da Informação e Comunicação do MAPA.
Portaria MAPA nº 147, de 10 de julho de 2015.	Aprova a Política de Segurança da Informação e Comunicações – PoSIC/MAPA.
Portaria MAPA nº 745, de 13 de agosto de 2012.	Cria a Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - CPADS/MAPA.
Instrução Normativa SLTI/MP nº 4, de 11 de setembro de 2014.	Dispõe sobre o processo de contratação de Soluções de Tecnologia da Informação pelos órgãos integrantes do SISP do Poder Executivo Federal.
Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 12 de janeiro de 2015.	Altera a Instrução Normativa nº 4, de 11 de setembro de 2014.
Instrução Normativa GSI/PR nº 1, de 13 de junho de 2008.	Disciplina a Gestão de Segurança da Informação e Comunicações na Administração Pública Federal, direta e indireta, e dá outras providências.
Norma Complementar nº 04/IN01/ DSCI/GSIPR, de 14 de agosto de 2009.	Estabelece diretrizes para o processo de Gestão de Riscos de Segurança da Informação e Comunicações - GRSIC nos órgãos ou entidades da Administração Pública Federal, direta e indireta.
Acórdão 1.233/2012 - TCU-Plenário	Avalia se a gestão e o uso da tecnologia da informação estão de acordo com a legislação e aderentes às boas práticas de governança de TI.
Plano Plurianual 2016-2019- Plano Mais Brasil.	Estabelece as diretrizes, objetivos e metas a serem seguidos pelo Governo Federal por um período de 4 anos.
Plano Estratégico MAPA 2016-2019.	Documento que apresenta de forma sintética a missão, a visão de futuro, os valores organizacionais e as estratégias do MAPA no horizonte de 2016 a 2019.
PDTI 2013-2016– MAPA.	Plano Diretor de Tecnologia da Informação do MAPA com vigência 2013-2016.
Decreto nº 8.638, de 15 de janeiro de 2016.	Institui a Política de Governança Digital no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.
EGD 2016-2019.	Estratégia de Governança Digital para os anos de 2016 a 2019, instrumento de gestão do SISP, cujo propósito é orientar e integrar as iniciativas relativas a governança digital na administração direta, autárquica e fundacional do Poder Executivo Federal, contribuindo para aumentar a efetividade da geração o de benefícios para a sociedade brasileira por meio da expansão do acesso as informações governamentais, da melhoria dos serviços públicos digitais e da ampliação da participação social.
Portaria MAPA nº 139, de 26 de julho de 2016.	Dispõe que as contratações de bens e serviços de Tecnologia da Informação - TI, incluindo a celebração de convênios, de termos de parceria e de cooperação técnica, de acordos, de ajustes e de outros instrumentos congêneres, no âmbito do MAPA, deverão ser precedidas de parecer técnico da Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação.
Portaria MAPA nº 2.139, de 16 de dezembro de 2016.	Aprova a prorrogação da vigência do PDTI MAPA 2013-2015 por 12 (doze) meses.
Guia de Elaboração de PDTI do SISP Versão 2.0 beta - 2015	Documento da STI/MP, que orienta e propõe modelos para elaboração do PDTI.
Guia PMBOK® -Project Management Body of Knowledge	Conjunto de boas práticas em gestão de projetos e processos de trabalho publicado pelo PMI - Project Management Institute.
Framework CobiT - Control Objectives for Information and related Technology	Framework de boas práticas em governança de tecnologia da informação mantido pelo ISACA - Information Systems AuditandControlAssociation.
Framework Itil® - Information Technology Infrastructure Library	Framework para gerenciamento de serviços de TI mantido pela OGC - Office for GovernmentCommerce.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Tabela 1- Documentos de Referência

## 6. Princípios e Diretrizes

A tabela abaixo apresenta os princípios e diretrizes que norteiam a elaboração e execução deste PDTIC:

Princípios e Diretrizes	Origem
As contratações de bens e serviços de Tecnologia da Informação deverão ser precedidas de planejamento, elaborado em harmonia com o PDTIC, alinhado ao planejamento estratégico do órgão ou entidade.	- Instrução Normativa SLTI/MP nº 4/2014. - Acórdão TCU 1233/2012 – Plenário. - Portaria MAPA nº 139, de 26 de julho de 2016.
O pagamento de serviços contratados deve, sempre que possível, ser definido em função de resultados objetivamente mensurados.	- Instrução Normativa SLTI/MP nº 4/2014. - Decreto nº 2.271, de 1997.
O órgão deve manter estrutura de governança de TI própria, que direcione e controle a gestão dos contratos bem como a gestão de todos os processos da TI organizacional.	- Acórdão TCU 1233/2012 – Plenário.
Todos os órgãos e entidades públicas devem promover, independentemente de requerimentos, a divulgação em local de fácil acesso, no âmbito de suas competências, de informações de interesse coletivo ou geral por eles produzidas ou custodiadas.	- Lei nº 12.527, de 2011.
Devem-se implementar ações a fim de que a segurança da informação e comunicações seja efetiva em seus princípios de disponibilidade, integridade, confidencialidade e autenticidade.	- EGD 2016-2019. - Portaria MAPA nº 795, de 2012. - Portaria MAPA nº 139, de 26 de julho de 2016.
O orçamento de TI deve ser solicitado com base nas estimativas de custos das atividades que o órgão pretende executar, alinhadas aos objetivos de negócio da organização.	- Acórdão TCU 1233/2012 – Plenário.
Devem-se priorizar soluções, programas e serviços baseados em <b>software</b> livre que promovam a otimização de recursos e investimentos em tecnologia da informação.	- Diretrizes do Comitê Executivo do Governo Eletrônico.
Devem-se prover condições para uso de padrões tecnológicos, soluções em <b>software</b> integradas e padronizadas, infraestrutura e métodos para aquisições conjuntas, os quais permitam o melhor desempenho nas atividades relacionadas à TI e forneçam serviços de qualidade, com racionalização dos recursos disponíveis.	- EGD 2016-2019. - Diretrizes do Comitê Executivo do Governo Eletrônico. - Portaria MAPA nº 139, de 26 de julho de 2016.
Todos os serviços e processos de TI críticos para a organização devem ser monitorados (planejados, organizados, documentados, implementados, medidos, acompanhados, avaliados e melhorados).	- Cobit 5. - ITIL V3.

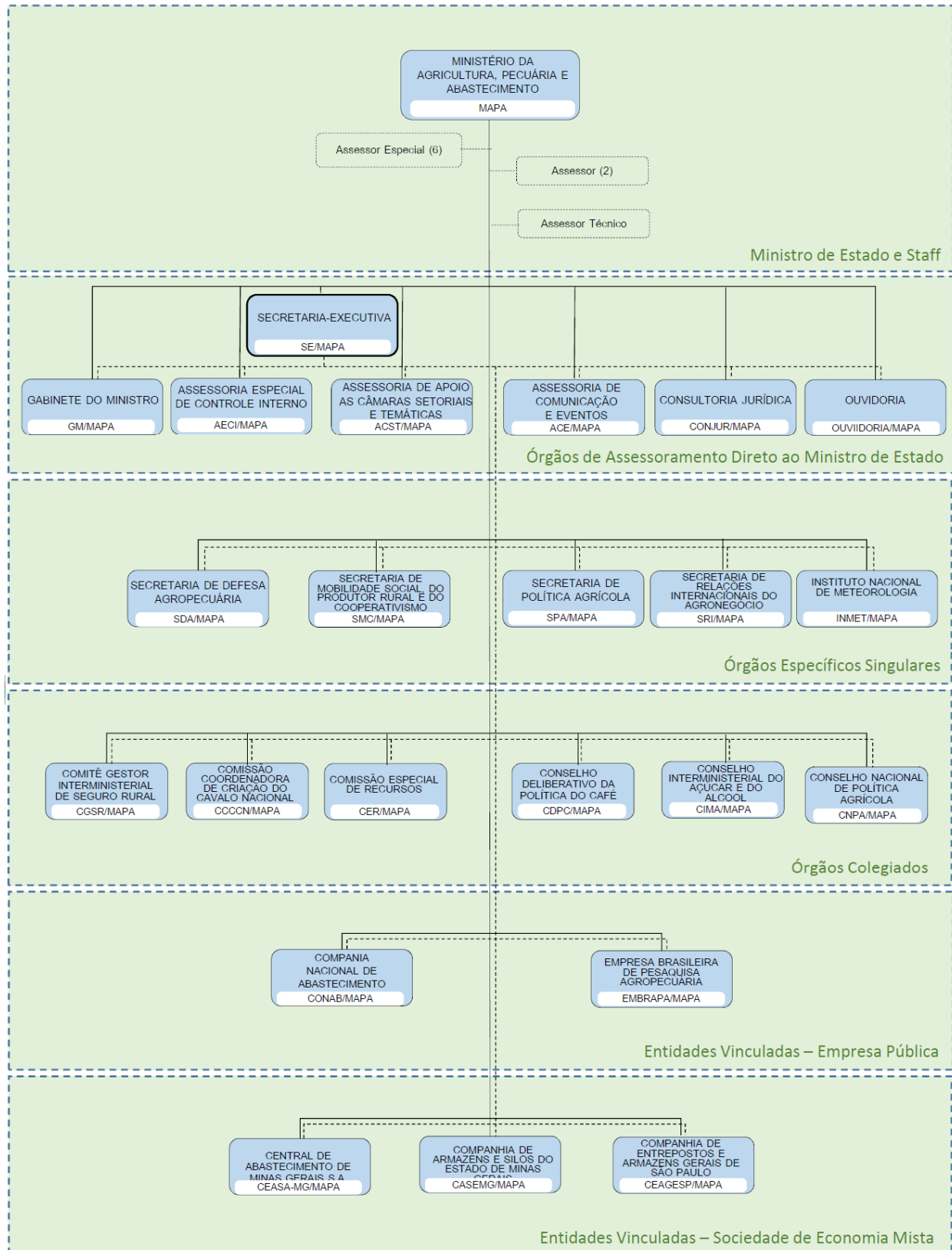
Tabela 2 - Princípios e Diretrizes

## 7. Organização da TI.

A estrutura organizacional do MAPA subdivide-se em órgãos de assistência direta, órgãos específicos singulares, unidades descentralizadas, órgãos colegiados, empresas públicas e sociedades de economia mista, conforme organograma a seguir:



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento



Fonte: Decreto nº 8.852/2016 e 9.067/2017

Legenda: — Subordinação Hierárquica

- - - - - Supervisão em assistência ao Ministro de Estado

Elaboração: Coordenação de Modernização e Inovação – CMI/CGDI/DA/SE/AMA



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Figura 4 - Organograma do MAPA

Subordinada ao Departamento de Administração – DA da Secretaria Executiva –SE a Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação - CGTI é a unidade do MAPA responsável pela gestão dos recursos de tecnologia da informação, a qual está estruturada de acordo com o organograma a seguir:

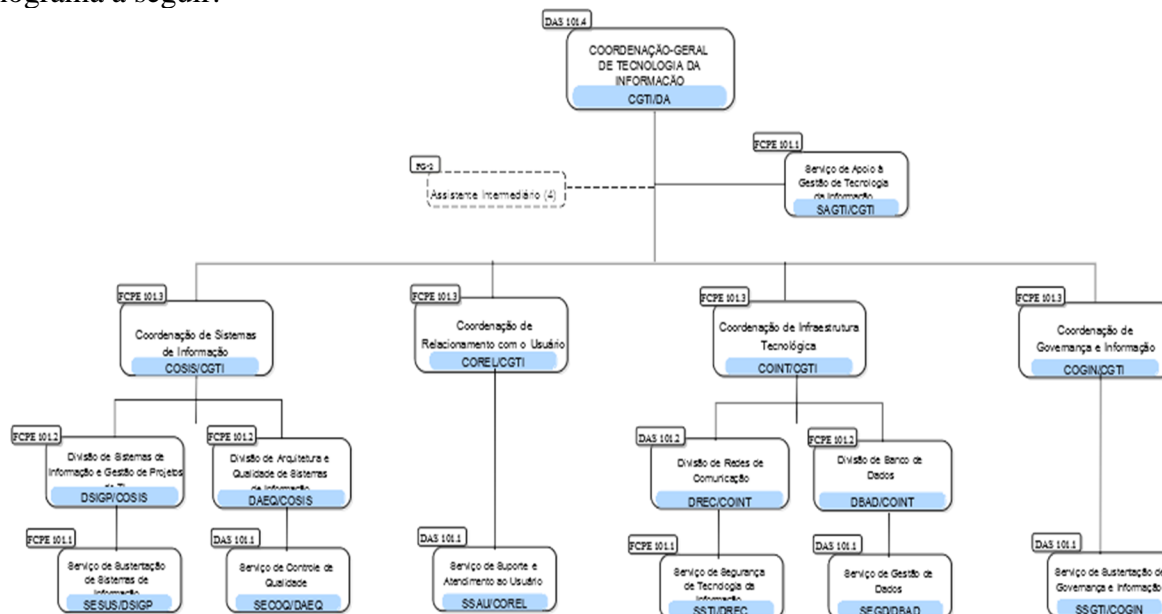


Figura 5 - Organograma da CGTI

As atribuições da CGTI e suas subdivisões estão disciplinadas em seu Regimento Interno, conforme abaixo descrito.

Importante informar que o Regimento Interno do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento se encontra em fase de elaboração pela área competente, conforme processo SEI: 21.000.049013/2016-22, motivo pelo qual o texto abaixo foi anexado em formato de minuta, podendo sofrer alterações até a data de sua publicação.

## COORDENAÇÃO-GERAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – CGTI

Art. 94. À Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação (CGTI/DA) compete:

I – planejar, coordenar e regulamentar, os processos referentes à gestão dos recursos de Tecnologia da Informação (TI), especialmente os relacionados à infraestrutura física, **software** e serviços correlatos, sistemas de informação, bancos de dados, redes de comunicação, Segurança da Informação, qualidade de produtos e serviços, suporte e relacionamento com o usuário;

II – elaborar e implantar estratégias e diretrizes de TI, de forma alinhada às prioridades institucionais;

III – promover, quanto à Tecnologia da Informação:

a) identificação das necessidades de sistemas de informação;



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

- b) racionalização dos recursos disponíveis;
- c) distribuição de recursos de TI para os órgãos e unidades descentralizadas;
- d) execução dos contratos e convênios de prestação de serviços;
- e) elaboração do plano de ação e da proposta de programação anual dos recursos;
- f) prospectar e incorporar produtos e serviços de tecnologia da informação que possibilitem a implementação de sistemas e a disseminação de informações;
- g) IV – orientar os órgãos e as unidades descentralizadas na execução das atividades relacionadas a TI;
- V – dimensionar as necessidades e capacitar os recursos humanos envolvidos nos projetos de TI, em articulação com a Coordenação-Geral de Administração de Pessoas (CGAP) e a Escola Nacional de Gestão Agropecuária (ENAGRO);
- VI – manter, de forma redundante, o acervo das bases de dados necessários aos sistemas de informação desenvolvidos e/ou mantidos pela CGTI;
- VII – assegurar aos gestores do Ministério e aos órgãos congêneres o acesso aos serviços de tecnologia da informação e bases de dados mantidos pela CGTI;
- VIII – definir programas de cooperação tecnológica com entidades de pesquisa e ensino; e
- IX – apoiar os Estados, os Municípios e o Distrito Federal na informatização das Ações do Ministério.

Art. 95. Ao Serviço de Apoio à Gestão de Tecnologia da Informação (SAGTI/CGTI) compete:

- I – receber, redistribuir e resgatar documentos e processos endereçados à Coordenação-Geral;
- II – examinar, controlar e promover o encaminhamento da documentação, recebida e expedida.
- III – manter registros das tramitações de processos
- IV – executar as atividades de redação e revisão de documentos e expedientes a serem submetidos ao Coordenador-Geral; e
- V – organizar e executar atividades relativas ao arquivo corrente e manter em segurança os documentos.
- VI – executar as atividades de organização, planejamento, orçamentária e financeira e de administração dos recursos de informação e informática; e
- VII - propor, acompanhar e fiscalizar a execução de serviços.

## **COORDENAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO – COSIS**



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Art. 96. À Coordenação de Sistemas de Informação (COSIS/CGTI) compete:

I – orientar, acompanhar, coordenar e avaliar a execução das atividades de desenvolvimento, arquitetura, modelagem e customização de sistemas informatizados;

II – propor e acompanhar a implantação de projetos de sistemas de Informação;

III – definir padrões para a especificação, desenvolvimento e implantação de sistemas de informação no Ministério;

IV – promover ações corretivas, adaptativas e evolutivas nos sistemas informatizados do Mapa;

V – apoiar os usuários finais na solução de problemas nos sistemas em operação no Ministério;

VI – definir e implementar metodologia de desenvolvimento de sistemas;

VII – promover estudos prospectivos sobre novas tecnologias relacionadas à arquitetura de sistemas de informação;

VIII – manter documentação dos dicionários de dados, códigos fonte, manuais de Usuário e metodologia de desenvolvimento e arquitetura de sistemas;

IX – propor, acompanhar e fiscalizar a execução de serviços contratados; e,

X - elaborar indicadores de desempenho a fim de avaliar e controlar a qualidade dos processos e resultados obtidos em conformidade com os critérios de aceitação do produto e dos serviços prestados.

Art. 97. À Divisão de Sistemas de Informação e Gestão de Projetos de TI (DSIGP/COSIS) compete:

I – coordenar e acompanhar as atividades de:

a) definição, implantação, execução, desenvolvimento, manutenção e aquisição de sistemas de informação que apoiam a operação das áreas finalísticas que sustentam as atividades de prestação de serviço ao cidadão;

b) elaboração e atualização da documentação dos sistemas de informação desenvolvidos, com base nos padrões definidos pelo Ministério;

c) integração dos sistemas de informação e garantia da disponibilidade de acesso às informações;

d) adaptação, integração, homologação e liberação de sistemas de terceiros, de interesse do Ministério, com base na arquitetura tecnológica existente;

e) atendimento às necessidades de manutenções corretivas ou evolutivas dos sistemas de informação em produção;

II – orientar as unidades organizacionais dos órgãos e unidades descentralizadas do Ministério quanto à aquisição e desenvolvimento de sistemas de informação;

III – gerenciar os contratos de prestação de serviços específicos e controlar a qualidade dos produtos e serviços;



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

IV – elaborar projetos básicos, definir critérios de seleção, de fornecedores e critérios de aceitação de serviços e produtos relacionados aos sistemas de informação;

V – subsidiar a elaboração do plano de ação e da proposta para programação dos recursos relativos à Tecnologia da Informação;

VI – propor a criação de grupos de trabalho pela definição de requisitos, validação, manutenção e uso de sistemas de informação;

VII – orientar os gestores de processo quanto às possíveis soluções técnicas para automatização, aos prazos estimados e às principais atividades e responsabilidades dos envolvidos;

VIII – apoiar os eventos de capacitação e treinamento de servidores e empregados públicos, usuários dos sistemas de informação em produção;

IX – fomentar pesquisa de novas tecnologias de TI, perspectivas de uso e analisar impactos sobre o desenvolvimento de sistemas;

X – orientar as unidades descentralizadas, quanto à execução de atividades relacionadas a tecnologias de informação e implementar a integração de sistemas operacionais.

Art. 98. Ao Serviço de Sustentação de Sistemas de Informação (SESUS/DSIGP) compete:

I – implantar os métodos, processos, técnicas, normas e padrões de desenvolvimento e manutenção de sistemas de informação definidos para o Ministério;

II – gerenciar os projetos de desenvolvimento de novos sistemas de informação priorizados pelo Ministério;

III – executar, controlar e orientar:

a) o atendimento de ordens de serviços para manutenção de sistemas em produção;

b) modelagem de sistemas de informação de forma integrada; e

c) instalação, customização e integração dos sistemas de informação adquiridos ou desenvolvidos;

IV – implantar e disponibilizar os sistemas, em consonância com a utilização e o grau de segurança requerido, por perfil e nível de acesso;

V – manter controle das atividades de:

a) execução dos projetos de desenvolvimento e manutenção de sistemas de informação;

b) desenvolvimento, implantação e manutenção do Portal na Internet e das páginas da Intranet do Ministério;

VI – monitorar o funcionamento dos sistemas em produção.

Art. 99. À Divisão de Arquitetura e Qualidade de Sistemas de Informação (DAEQ/COSIS) compete:



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

I – elaborar e manter documentos técnicos, normas, diretrizes e padrões arquiteturais de sistemas e serviços;

II – executar e manter processos de gerenciamento de configuração, problemas e mudanças de componentes de sistemas e serviços;

III – implantar e disponibilizar sistemas e serviços em consonância com a política de segurança estabelecida pelo Ministério;

IV – administrar e manter os servidores de aplicação;

V – verificar, validar, manter e melhorar o processo de controle de qualidade de sistemas, serviços e documentos;

VI – administrar e manter ferramentas de apoio ao desenvolvimento e à execução de testes; e

Art. 100. Ao Serviço de Controle de Qualidade (SECOQ/DAEQ), compete:

I – elaborar e manter documentos técnicos de métricas, conforme definições contratuais e orientação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão;

II – verificar e validar as métricas de sistemas de informação encaminhados pelos fornecedores; e

III – propor, acompanhar e fiscalizar a execução de serviços contratados.

## **COORDENAÇÃO DE RELACIONAMENTO COM O USUÁRIO – COREL**

Art. 101. À Coordenação de Relacionamento com o Usuário (COREL/CGTI), compete:

I – coordenar e acompanhar as atividades de:

a) definição, implantação, medição e melhoria do processo de gestão de relacionamento com os usuários de Tecnologia da Informação;

b) elaboração de normas e procedimentos para a gestão de relacionamento; e

c) execução de serviços referentes ao relacionamento com os usuários, quanto aos aspectos de Tecnologia da Informação, em articulação com as demais unidades organizacionais dos órgãos do Ministério que tratam da matéria;

II – elaborar:

a) termo de referência, critérios de seleção de fornecedores e critérios de aceitação de serviços e produtos relacionados ao suporte e atendimento aos usuários; e

b) estatísticas de atendimento de solicitações de usuários;

III – gerenciar os contratos de prestação de serviços e controlar a qualidade dos resultados, de acordo com os critérios de aceitação dos produtos ou serviços prestados;





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

IV – acompanhar a execução e a conclusão dos serviços solicitados pelos usuários de TI;

V – programar a interação operacional com as unidades descentralizadas, quanto à orientação da execução de atividades de competência e à integração dos agentes envolvidos;

VI – propor, acompanhar e fiscalizar a execução de serviços contratados; e

VII - elaborar indicadores de desempenho a fim de avaliar e controlar a qualidade dos processos e resultados de acordo com os critérios de aceitação do produto e dos serviços prestados.

Art. 102. Ao Serviço de Suporte e Atendimento ao Usuário (SSAU/COREL) compete:

I – prestar suporte técnico relacionado com:

a) instalação, configuração, testes e manutenção dos ambientes tecnológicos homologados pelo Ministério;

b) utilização de software básico, sistemas de informação e aplicativos homologados pelo Ministério; e

c) solução de problemas de funcionamento dos equipamentos de Tecnologia da Informação do Ministério;

II – providenciar e supervisionar a instalação de estações de trabalho e impressoras, de acordo com as solicitações dos usuários;

III – definir as especificações técnicas para subsidiar a elaboração de projetos para aquisição de novos equipamentos de informática;

IV - identificar as necessidades de soluções tecnológicas dos usuários, e providenciar as soluções requeridas;

V – monitorar o atendimento aos usuários do Ministério, de forma a administrar o fluxo de demandas.

## **COORDENAÇÃO DE INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA – COINT**

Art. 103. À Coordenação de Infraestrutura Tecnológica (COINT/CGTI) compete:

I – supervisionar e acompanhar a definição, implantação, medição e melhoria da Segurança da Informação e da gestão de redes de comunicação e bancos de dados;

II – promover o dimensionamento e a administração:

a) dos recursos de hardware e software relacionados à infraestrutura de rede e banco de dados;

b) da rede corporativa de comunicação de dados, VoIP e imagem, incluindo Vídeoconferência; e



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

c) das conexões com as redes externas.

III - gerenciar:

a) a rede de comunicação de dados do Ministério; e

b) os recursos de hardware e software relacionados à infraestrutura de rede e banco de dados do Ministério, incluindo planejamento de ocupação de discos, prioridades e restrições de acesso e procedimentos de segurança;

IV – definir parâmetros para monitoramento do desempenho da rede de comunicação;

V – elaborar os termos de referência relacionados a serviços de rede de comunicação, segurança de Tecnologia da Informação e bancos de dados;

VI – prestar assessoria técnica na elaboração de políticas, normas, pareceres e na especificação técnica de redes de comunicação, software relacionados à infraestrutura de rede e bancos de dados, segurança de Tecnologia da Informação e equipamentos computacionais;

VII – auxiliar o Comitê de Segurança da Informação e Comunicações no acompanhamento e execução da Política de Segurança da Rede Corporativa do Ministério;

VIII – propor, acompanhar e fiscalizar execução de serviços contratados; e

IX – elaborar indicadores de desempenho a fim de avaliar e controlar a qualidade dos processos e resultados de acordo com os critérios de aceitação dos produtos e dos serviços prestados.

Art. 104. À Divisão de Redes de Comunicação (DREC/COINT) compete:

I – controlar e avaliar a operacionalização dos recursos de TI existentes, e providenciar adoção de meios para sanar deficiências detectadas;

II – gerenciar e operar os equipamentos de rede e servidores;

III – monitorar:

desempenho da rede de comunicação, com base nos parâmetros definidos;

atividades de manutenção das estações da rede de computadores;

IV – instalar, controlar e configurar versões de softwares de infraestrutura;

V – propor, acompanhar e fiscalizar a execução de serviços contratados; e

VI – executar auditoria e monitoramento contínuo da rede de comunicação;

VII – identificar as necessidades de expansão da rede e atualização tecnológica;

VIII – elaborar e manter a documentação relativa à administração da rede.

Art. 105. Ao Serviço de Segurança de Tecnologia da Informação (SSTI/DREC) compete:

I – identificar e analisar ameaças que possam comprometer a segurança das informações produzidas e armazenadas no ambiente computacional do Ministério;



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

II – implementar mecanismos de segurança para a proteção das informações produzidas e armazenadas no ambiente computacional do Ministério;

III – elaborar relatórios periódicos de indicadores de segurança da informação;

IV – monitorar e auditar o cumprimento das políticas de segurança relacionadas com a tecnologia da informação; e

V – propor, acompanhar e fiscalizar a execução de serviços contratados.

Art. 106. À Divisão de Bancos de Dados (DBAD/COINT) compete:

I – implementar e gerenciar as políticas de administração de dados;

II – coordenar as atividades de gerenciamento, atualização e prospecção dos bancos de dados e oferecer suporte aos desenvolvedores;

III – planejar e monitorar o gerenciamento de ativos de dados;

IV – auditar, acompanhar e executar procedimentos e políticas de segurança;

V – implementar e controlar atividades para armazenar, proteger facilitar acesso aos dados a metadados integrados de alta qualidade;

VII – definir e gerenciar a utilização de ferramentas de apoio à administração de dados e de bancos de dados;

VIII – selecionar e validar novas tecnologias de gestão de dados e bancos de dados;

IX – padronizar os procedimentos e fluxos operacionais de dados e bancos de dados;

X – executar auditoria e monitorar continuamente ao ambiente de bancos de dados;

e

XI – propor, acompanhar e fiscalizar a execução de serviços contratados.

Art. 107. Ao Serviço de Gestão de Dados (SEGD/DBAD) compete:

I – projetar e implantar soluções para atender às necessidades de dados da organização;

II – controlar e suportar ativos de dados estruturados;

III – aplicar técnicas de gestão de qualidade de dados;

IV – definir, validar e manter atualizados modelos de dados;

V – analisar e elaborar modelos lógicos de sistemas de informações e construir projetos físicos de bancos de dados de forma integrada; e

VI – propor, acompanhar e fiscalizar a execução de serviços contratados.

## **COORDENAÇÃO DE GOVERNANÇA E INFORMAÇÃO – COGIN**



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Art. 108. À Coordenação de Governança e Informação (COGIN/CGTI) compete:

I – desenvolver mecanismos de acompanhamento do desempenho da Tecnologia da Informação em relação aos seus processos, produtos, serviços, riscos, níveis de conformidade, acordos de níveis de serviços, andamento de projetos e demandas, volumetrias e comportamento dos indicadores, dentre outros;

II – promover ações voltadas à Governança e Gestão de TI, em consonância com as diretrizes do Órgão Central do Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática do Governo Federal (SISP) e em conformidade com as diretrizes do Plano Estratégico do Ministério e Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação;

III – coordenar e avaliar as propostas e ações vinculadas à integração das informações de Tecnologia da Informação utilizadas e mantidas pelos processos de negócio do Ministério;

IV – promover a análise de informações estratégicas, no que se refere à gestão da informação relacionada à Tecnologia da Informação utilizada pelos processos de negócio do Ministério;

V – coordenar ações e atividades de estudos e pesquisas de tecnologia relacionada a mapeamento de processos de Tecnologia da Informação, integração de sistemas e administração de informações gerenciais;

VI – planejar, coordenar, definir critérios, implementar e supervisionar ações voltadas à gestão da informação e do conhecimento e garantir meios para o tratamento, a recuperação, a integridade, a segurança, a transferência e a disseminação de informações gerenciais ao público interno e externo, quando pertinente;

VII – participar da formulação e implementação das políticas de tecnologia da informação e comunicações;

VIII – elaborar e acompanhar o processo de compras para aquisições de bens e serviços de Tecnologia da Informação e Comunicações, assim como acompanhar os processos licitatórios;

IX – propor, acompanhar e fiscalizar a execução de serviços contratados;

X – consolidar os indicadores de desempenho a fim de adequar mecanismos de controle de qualidade dos processos e resultados de acordo com os critérios de aceitação dos produtos e dos serviços prestados; e,

XI – elaborar indicadores de desempenho a fim de avaliar e controlar a qualidade dos processos e os resultados de acordo com os critérios de aceitação do produto e dos serviços prestados.

Art. 109. Ao Serviço de Sustentação de Governança e Informação (SSGTI/COGIN) compete:

I – elaborar, desenvolver, divulgar, manter atualizado o Plano Diretor de Tecnologia da Informação - PDTI e acompanhar sua implementação, em conformidade com as diretrizes do Plano Estratégico do Ministério e com o Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação;



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

II – elaborar o Relatório de Prestação de Contas do Plano Diretor de Tecnologia da Informação;

III – identificar as necessidades de investimento para sustentabilidade da CGTI;

IV – acompanhar e divulgar as diretrizes, normas e técnicas estabelecidas pelo Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria-Geral da União - CGU, relativas às atividades de Controle Interno;

V – monitorar e controlar os processos de Governança adotados pela CGTI;

VI – prestar suporte às atividades de auditoria realizadas pelos órgãos de controle, e realizar o levantamento de documentos e informações solicitadas, para apoiar o processo interno e externo;

VII – acompanhar a implementação das recomendações emitidas pelos órgãos de controle interno e externo;

VIII – definir e adotar métodos e padrões para o Gerenciamento de Projetos de TI;

IX – controlar os projetos de TI por meio dos mecanismos e métodos determinados nos padrões de Gerenciamento de Projetos de TI.

## 8. Resultados do PDTI Anterior

Esta seção apresenta um resumo dos resultados do PDTI anterior. Uma análise minuciosa, detalhando o nível de atendimento das necessidades do PDTI 2013-2016 encontra-se no Apêndice I - Resultados do PDTI 2013 – 2016.

Do total das 257 (duzentas e cinquenta e sete) demandas do PDTI 2013 - 2016, temos o seguinte status:

ID	Status das Ações	Quantidade	Percentual
1	Em andamento	21	8,17%
2	Concluídas	79	30,74%
3	Canceladas	28	10,89%
4	Não atendidas	98	38,13%
5	Sem retorno	16	6,23%
6	Atendida parcialmente	15	5,84%

Tabela 3- Status das Ações do PDTI 2013-2016

No gráfico abaixo (Figura 6) é possível visualizar melhor o panorama do resultado do PDTI anterior por *status* da ação.

Vale ressaltar que o levantamento realizado pela EqPDTIC abordou os *status* considerados importantes quanto as ações, buscando dessa forma dar uma melhor visibilidade para o atendimento das metas e ações do PDTI anterior.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

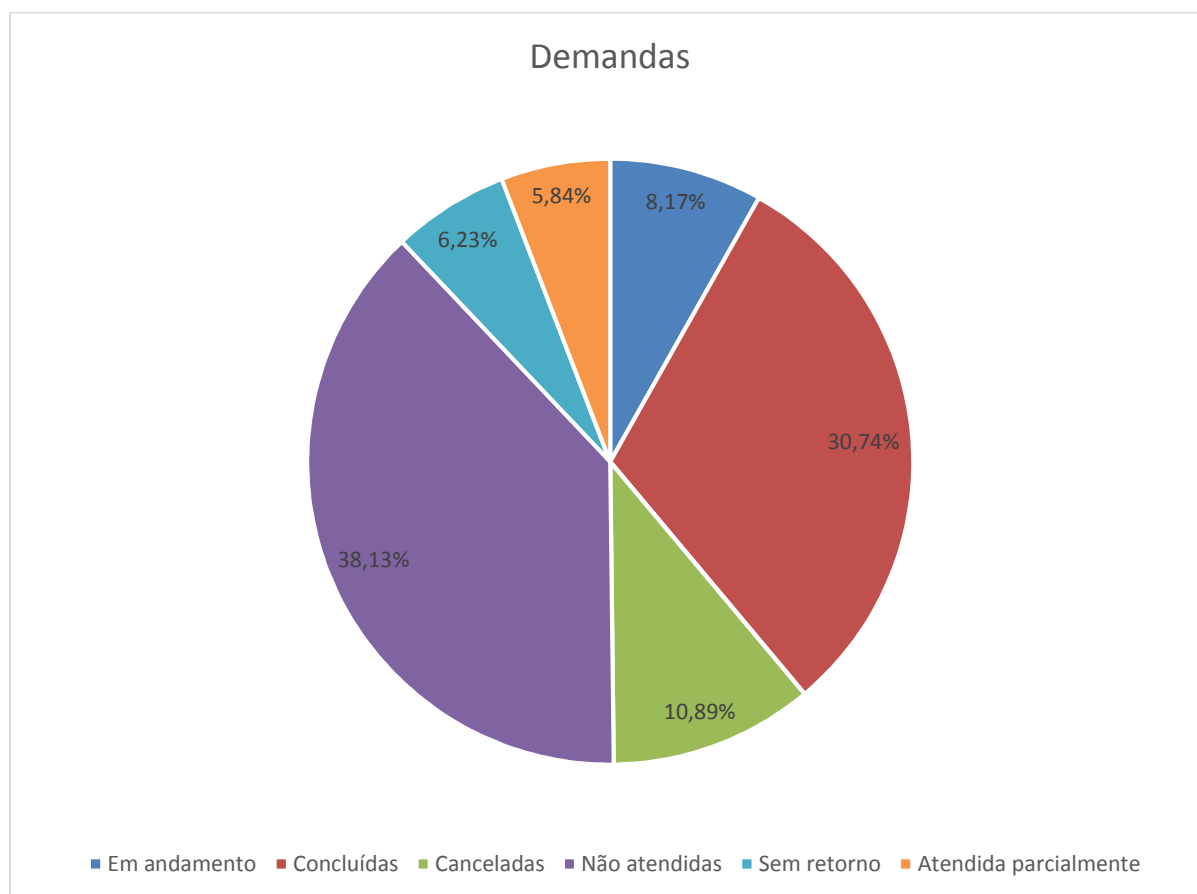


Figura 6 - Resultado do PDTI anterior por status da Ações

Abaixo, segue tabela detalhada contendo resultados do planejamento referente ao PDTI 2013-2016 para um melhor entendimento dos resultados obtidos:

Resultados do Planejamento de TI Anterior										
N1: Implantar Sistemas de Informação										
Qtd total	Qtd priorizado	Qtd atendido	Meta	Atendido	Resultado	Qtd cancelada	Qtd em atendimento	Qtd não atendido	Qtd sem retorno	Qtd atendida parcialmente
49	28	19	80%	39%	48%	11	12	7	0	0
N2: Manter Sistemas de Informação										
Qtd total	Qtd priorizado	Qtd atendido	Meta	Atendido	Resultado	Qtd cancelada	Qtd em atendimento	Qtd não atendido	Qtd sem retorno	Qtd atendida parcialmente
30	19	11	100%	37%	37%	1	7	11	0	0
N3: Aprimorar o Serviço de Comunicação de Dados entre todas as Unidades do Ministério										



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Qtd total	Qtd priorizado	Qtd atendido	Meta	Atendido	Resultado	Qtd cancelada	Qtd em atendimento	Qtd não atendido	Qtd sem retorno	Qtd atendida parcialmente
3	3	3	100%	100%	100%	0	0	0	0	0
N4: Manter e Aprimorar a Segurança da Rede de Comunicação de Dados										
Qtd total	Qtd priorizado	Qtd atendido	Meta	Atendido	Resultado	Qtd cancelada	Qtd em atendimento	Qtd não atendido	Qtd sem retorno	Qtd atendida parcialmente
4	3	3	100%	75%	75%	1	0	0	0	0
N5: Manter e Modernizar o Parque Computacional										
Qtd total	Qtd priorizado	Qtd atendido	Meta	Atendido	Resultado	Qtd cancelada	Qtd em atendimento	Qtd não atendido	Qtd sem retorno	Qtd atendida parcialmente
133	26	24	72%	18%	25%	5	0	74	15	15
N6: Aquisição, Manutenção e Atualização das Ferramentas de Trabalho de Informática.										
Qtd total	Qtd priorizado	Qtd atendido	Meta	Atendido	Resultado	Qtd cancelada	Qtd em atendimento	Qtd não atendido	Qtd sem retorno	Qtd atendida parcialmente
13	6	11	70%	85%	121%	1	0	0	1	0
N7: Aprimorar o processo de Gestão de Segurança da Informação e Comunicações.										
Qtd total	Qtd priorizado	Qtd atendido	Meta	Atendido	Resultado	Qtd cancelada	Qtd em atendimento	Qtd não atendido	Qtd sem retorno	Qtd atendida parcialmente
8	6	4	100%	50%	50%	0	1	3	0	0
N8: Implantar o Processo de Apoio a Decisão										
Qtd total	Qtd priorizado	Qtd atendido	Meta	Atendido	Resultado	Qtd cancelada	Qtd em atendimento	Qtd não atendido	Qtd sem retorno	Qtd atendida parcialmente
2	2	2	60%	100%	167%	0	0	0	0	0
N9: Aperfeiçoar a Gestão de Pessoas de TI										
Qtd total	Qtd priorizado	Qtd atendido	Meta	Atendido	Resultado	Qtd cancelada	Qtd em atendimento	Qtd não atendido	Qtd sem retorno	Qtd atendida parcialmente
9	4	1	50%	11%	22%	8	0	0	0	0
N10: Aumentar a maturidade de Governança de TI										
Qtd total	Qtd priorizado	Qtd atendido	Meta	Atendido	Resultado	Qtd cancelada	Qtd em atendimento	Qtd não atendido	Qtd sem retorno	Qtd atendida parcialmente
5	1	0	75%	0%	0%	1	1	3	0	0
N11: Atendimento e Suporte ao Usuário										
Qtd total	Qtd priorizado	Qtd atendido	Meta	Atendido	Resultado	Qtd cancelada	Qtd em atendimento	Qtd não atendido	Qtd sem retorno	Qtd atendida parcialmente
1	1	1	90%	100%	111%	0	0	0	0	0

Tabela 4-Resultados do Planejamento de TI - PDTI Anterior



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Vale ressaltar que o orçamento disponibilizado à CGTI é o mesmo de anos anteriores e não é suficiente para atender as necessidades de TIC das áreas demandantes. Somando-se a isso a limitação de pessoal da estrutura de TIC do MAPA ocasionou a redução da capacidade de realização do que estava previsto no PDTI 2013 - 2016.

Para responder à questão do que seria necessário para capacitar a organização a cumprir novas metas e realizar novas ações, relacionadas com o uso e a gestão de TIC, conforme preconizado no Manual do SISP, reforçamos que a Coordenação de Governança, já existente, bem como a criação do Escritório de Projetos de TI e o aumento da capacidade de recursos humanos necessária na área de TI são fatores importantes para a execução, monitoramento e avaliação das ações e metas deste novo PDTIC, além da aprovação do orçamento necessário para a sua execução.





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

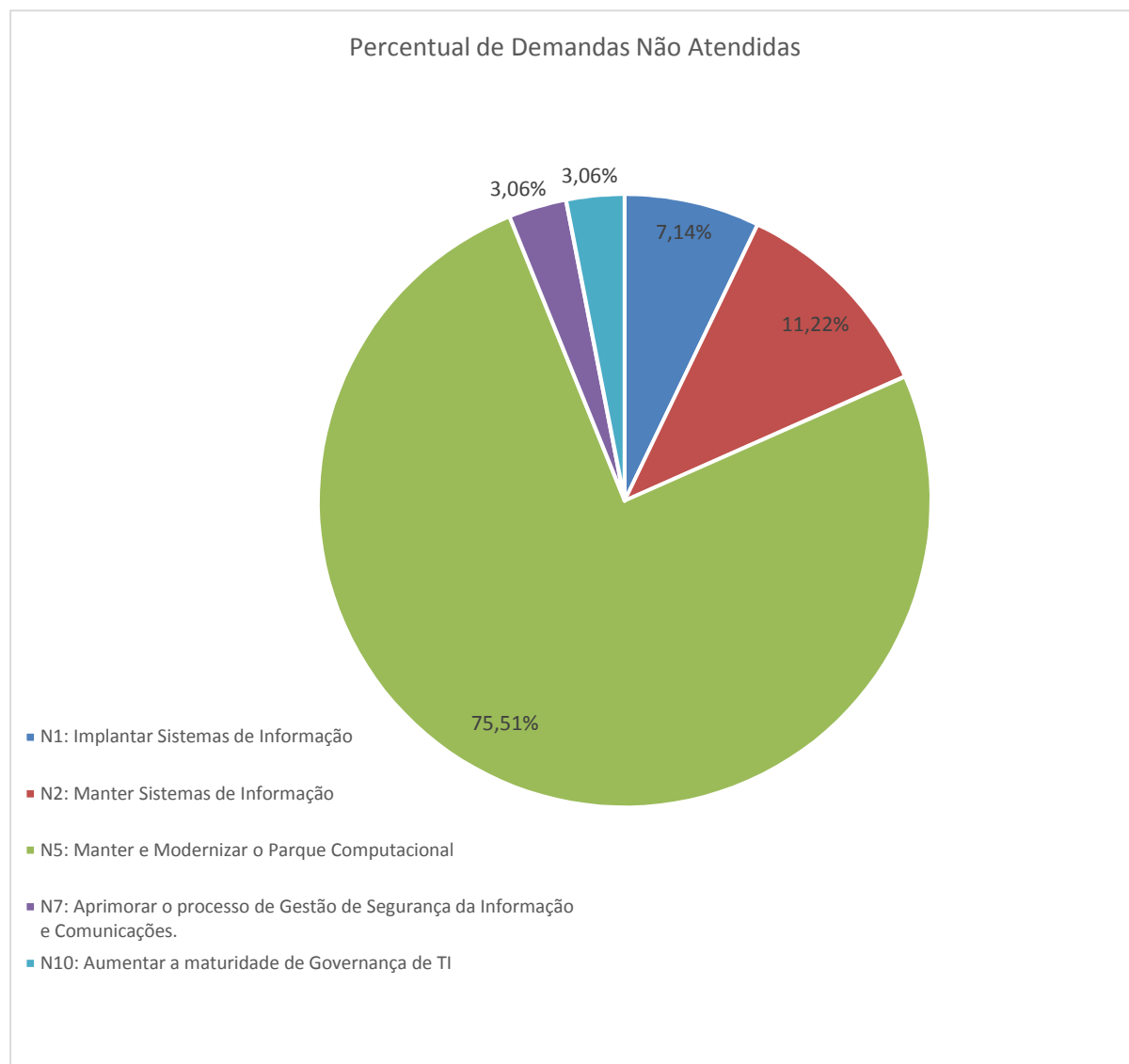


Figura 7 - Demandas não atendidas (percentual)

A figura acima (Figura 7) mostra o percentual das demandas que não foram atendidas durante a vigência do PDTI 2013-2016. Note-se que 75% dessas dizem respeito a necessidade N5, manter e modernizar o Parque Computacional. Dessa forma fica evidenciado que tanto no Plano Diretor anterior como neste novo, o número de demandas relacionadas a manutenção do parque computacional se manteve bastante elevado. Tal cenário evidencia a carência existente no órgão no que diz respeito a infraestrutura de seu parque, demonstrando ainda que a estrutura hoje existente não é suficiente para suprir as necessidades atuais do Ministério.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

## 9. Referencial Estratégico de TI

Esta seção visa, conforme o Guia do SISP, estabelecer o referencial estratégico de TI do MAPA, composto por sua missão, visão, valores, mapa estratégico de TI e o alinhamento das ações do MAPA com as iniciativas preconizadas pela recente EGD.

### 9.1 Missão

Assegurar que a Tecnologia da Informação agregue valor à consecução da missão e da visão de futuro do MAPA.

### 9.2 Visão

Ser reconhecida pela qualidade, segurança e excelência na prestação de serviços que apoiam as atividades do MAPA.

### 9.3 Valores

- a. Eficiência
- b. Sustentabilidade
- c. Efetividade
- d. Interoperabilidade
- e. Transparência
- f. Segurança da Informação
- g. Integração

## 10. Alinhamento dos Valores da TI com a EGD

O alinhamento dos valores da TI do MAPA com a EGD está relacionado na Tabela abaixo:

<b>Valores TI do MAPA</b>	<b>Princípios para a Governança Digital (EGD)</b>
a. Eficiência - Assegurar a maximização dos resultados por meio da entrega de informações e prestação de serviços de tecnologia da informação.	3. Compartilhamento da capacidade de serviço que enfatiza “órgãos e entidades deverão compartilhar infraestrutura, sistemas, serviços e dados, de forma a evitar duplicação de esforços, eliminar desperdícios e custos e reduzir a fragmentação da informação em silos.” 4. Simplicidade que define “reduzir a complexidade, a fragmentação e a duplicação das informações e dos serviços públicos digitais, otimizando processos de negócio, com foco na eficiência da prestação de serviços à sociedade.”
b. Sustentabilidade - Utilizar de forma mais eficiente os recursos de TI com redução ao mínimo do	3. Compartilhamento de capacidade de serviço que enfatiza “órgãos e entidades deverão compartilhar infraestrutura, sistemas, serviços e dados, de forma a evitar duplicação de



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

<p>consumo de energia e não geração ou minimização dos impactos no seu descarte, permitindo reciclagem e reutilização.</p>	<p>esforços, eliminar desperdícios e custos e reduzir a fragmentação da informação em silos.”</p>
<p>c. Efetividade - Assegurar que as ações e serviços de tecnologia contribuam para o alcance dos fins estratégicos do órgão, agregando valor ao agronegócio.</p>	<p>8. Governo como plataforma que enfatiza “o governo deve constituir-se como uma plataforma aberta, sobre a qual os diversos atores sociais possam construir suas aplicações tecnológicas para a prestação de serviços e o desenvolvimento social e econômico do país, permitindo a expansão e a inovação.”</p>
<p>d. Interoperabilidade - Permitir a comunicação entre diversos sistemas utilizando-se de linguagens e protocolos comuns.</p>	<p>4. Simplicidade que define “reduzir a complexidade, a fragmentação e a duplicação das informações e dos serviços públicos digitais, otimizando processos de negócio, com foco na eficiência da prestação de serviços à sociedade.” 5. Priorização de serviços públicos disponibilizados em meio digital que enfatiza “sempre que possível, os serviços públicos serão oferecidos em meios digitais, sendo disponibilizados para o maior número possível de dispositivos e plataformas.”</p>
<p>e. Transparência - Fornecer visibilidade das ações da área de TI aos usuários e aos demais interessados.</p>	<p>2. Abertura e Transparência que enfatiza que “ressalvado o disposto em legislação específica, dados e informações são ativos públicos que devem estar disponíveis para a sociedade, de modo a dar transparência e publicidade à aplicação dos recursos públicos nos programas e serviços, gerando benefícios sociais e econômicos.”</p>
<p>f. Segurança da Informação - Preservar a segurança das informações sob sua guarda.</p>	<p>6. Segurança e privacidade que define “os serviços públicos digitais devem propiciar disponibilidade, integridade, confidencialidade e autenticidade dos dados e informações, além de proteger o sigilo e a privacidade pessoais dos cidadãos na forma da legislação.”</p>
<p>g. Integração - Fomentar a geração e uso de informações úteis ao processo decisório da organização.</p>	<p>4. Simplicidade que define “reduzir a complexidade, a fragmentação e a duplicação das informações e dos serviços públicos digitais, otimizando processos de negócio, com foco na eficiência da prestação de serviços à sociedade. 9. Inovação que define “devem ser buscadas soluções inovadoras que resultem em melhoria dos serviços públicos.”</p>

Tabela 5- Alinhamento de Valores de TI com a EGD



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

## 11. Mapa Estratégico da Tecnologia da Informação do MAPA

É a representação gráfica da estratégia da TI do MAPA alinhada aos objetivos estratégicos do órgão. A Figura 8 apresenta o Mapa Estratégico de Tecnologia da Informação do MAPA.

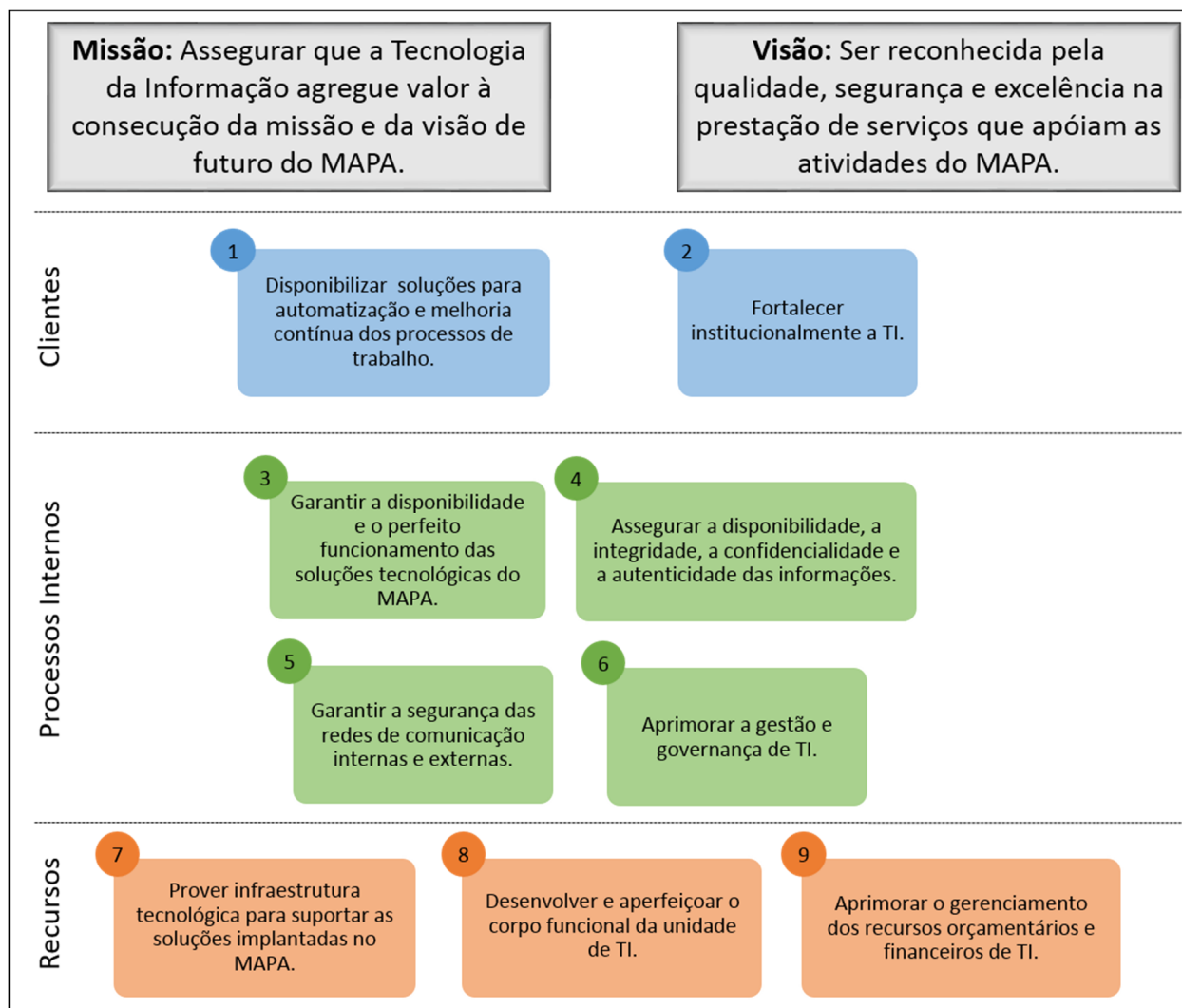


Figura 8 - Mapa Estratégico de TI do MAPA

## 12. Objetivos Estratégicos da Tecnologia da Informação do MAPA

Os nove Objetivos Estratégicos de TI, constantes na Figura 8, estão relacionados na tabela abaixo com os códigos que os identificarão ao longo deste documento:



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Objetivos Estratégicos da TI	
TI01	Disponibilizar soluções para automatização e melhoria contínua dos processos de trabalho.
TI02	Fortalecer institucionalmente a TI.
TI03	Garantir a disponibilidade e o perfeito funcionamento das soluções tecnológicas do MAPA.
TI04	Assegurar a disponibilidade, a integridade, a confidencialidade e a autenticidade das informações.
TI05	Garantir a segurança das redes de comunicação internas e externas.
TI 06	Aprimorar a gestão e governança de TI.
TI07	Prover infraestrutura tecnológica para suportar as soluções implantadas no MAPA.
TI08	Desenvolver e aperfeiçoar o corpo funcional da unidade de TI.
TI09	Aprimorar o gerenciamento dos recursos orçamentários e financeiros de TI.

*Tabela 6 - Objetivos Estratégicos de TI do MAPA*

Ressalte-se que cada um deles está relacionado com um ou vários Objetivos Estratégicos da EGD como pode ser visto na Tabela 7, na próxima seção.

### 13. Alinhamento com a EGD

O Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (MP) publicou a Estratégia de Governança Digital por meio do Decreto nº 8.638, de 15 de janeiro de 2016, que institui a Política de Governança Digital. Reforça-se que o presente PDTIC do MAPA foi elaborado de forma a alinhar com a EGD 2016 - 2019.

Reproduz-se, a seguir, a Figura 9 que ilustra as relações entre os princípios da governança digital, os eixos estratégicos, os objetivos estratégicos e os benefícios para a sociedade brasileira, constante na EGD 2016-2019.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

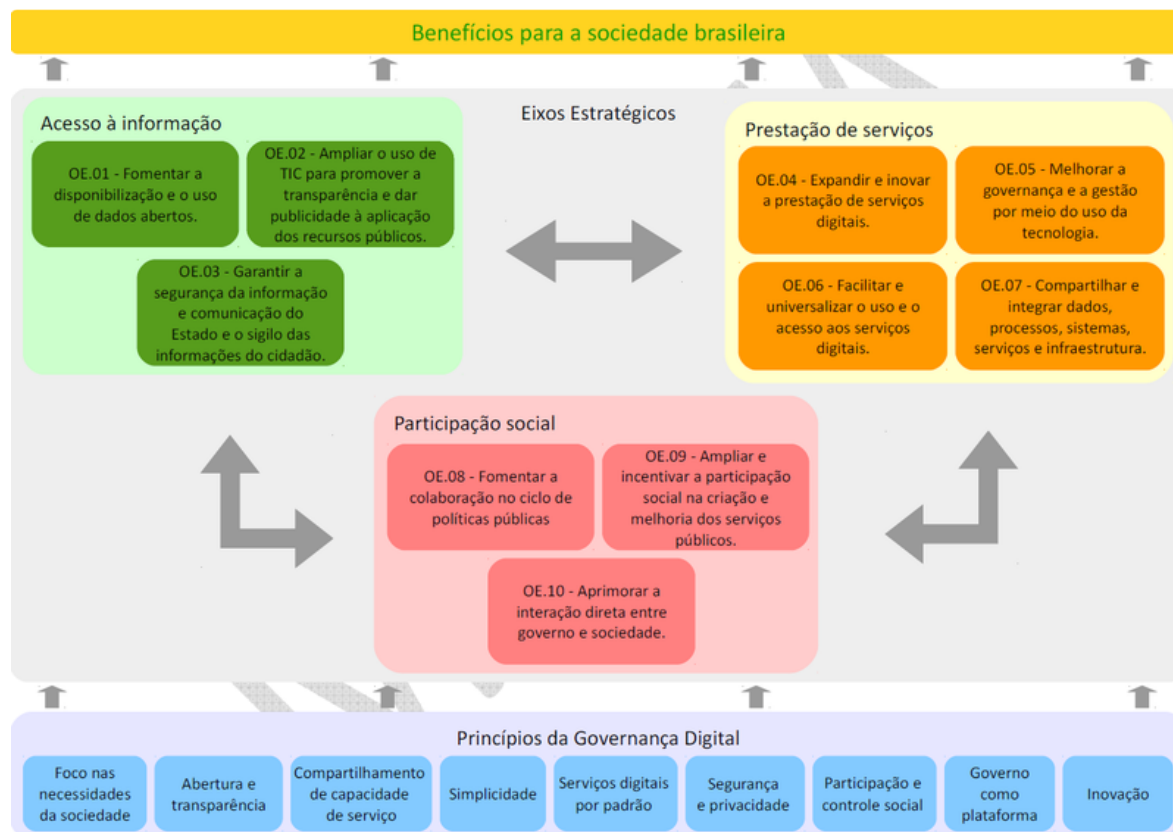


Figura 9 - Diagrama Estratégico - EGD 2016-2019

A tabela abaixo apresenta o alinhamento de cada um dos objetivos estratégicos da TI, listados na tabela 6, com um ou vários eixos e objetivos da EGD que podem ser vistos na Figura 9.

Objetivos Estratégicos da TI	Alinhamento EGD
TI01 - Disponibilizar soluções para automatização e melhoria contínua dos processos de trabalho.	OE.04, OE.05, OE.06, OE.07.
TI02 - Fortalecer institucionalmente a TI.	OE.02, OE.05, OE.06, OE.07.
TI03 - Garantir a disponibilidade e o perfeito funcionamento das soluções tecnológicas do MAPA.	OE.04, OE.06.
TI04 - Assegurar a disponibilidade, a integridade, a confidencialidade e a autenticidade das informações.	OE.03.
TI05 - Garantir a segurança das redes de comunicação internas e externas.	OE.03, OE.06.
TI06 - Aprimorar a gestão e governança de TI.	OE.05



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

TI07 - Prover infraestrutura tecnológica para suportar as soluções implantadas no MAPA.	OE.07
TI08 - Desenvolver e aperfeiçoar o corpo funcional da unidade de TI.	Alinha-se este objetivo estratégico com a EGD de uma forma global, uma vez que a orientação com os eixos estratégicos Acesso à Informação, Prestação de Serviços e Participação Social depende fundamentalmente da garantia de recursos humanos qualificados para a sua concretização.
TI09 - Aprimorar o gerenciamento dos recursos orçamentários e financeiros de TI.	OE.02

Tabela 7- Alinhamento Objetivos Estratégicos de TI do MAPA com a EGD

#### 14. Análise *SWOT*

A análise *SWOT* tem como objetivo principal apresentar um posicionamento estratégico de TI, mapeando o ambiente interno (Forças e Fraquezas) da CGTI e externo (Oportunidades e Ameaças). A partir deste levantamento foi elaborada a matriz da Figura 10, em que os fatores do ambiente interno foram cruzados com os fatores do ambiente externo e ponderados de acordo com sua intensidade de interação.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Guia para Preenchimento da Matriz SWOT			Ambiente Externo										Total
Respostas	Ptos.	Perguntas	Oportunidades					Ameaças					
Sem efeito	0	Com que intensidade a Força X ajuda a organização a capturar a Oportunidade Y?	Valorização da CGTI como unidade fundamental ao desenvolvimento das estratégias do MAPA.	Melhoria e promoção do diálogo e alinhamento entre as áreas de negócio e a CGTI para as ações de TIC.	Promover visibilidade e gestão das ações de TI.	Aprimoramento do nível de Governança de TIC.	Utilização de novas tecnologias para redução de custos.	Restrição e corte orçamentário.	Mudanças políticas ou na legislação capazes de prejudicar ou descontinuar projetos em execução.	Dependência da terceirização.	Baixa cultura organizacional quanto à importância da área de TIC no Mapa.	Deficiência no mapeamento dos processos corporativos.	
Ajuda pouco	1												
Ajuda Muito	2												
Sem efeito	0	Com que intensidade a Força X ajuda a organização a se resguardar da Ameaça Y?											
Ajuda pouco	1												
Ajuda Muito	2												
Sem efeito	0	Com que intensidade a Fraqueza X dificulta a organização em aproveitar a Oportunidade Y?											
Dificulta pouco	1												
Dificulta muito	2												
Sem efeito	0	Com que intensidade a Fraqueza X acentua o risco da Ameaça Y?											
Acentua pouco	1												
Acentua muito	2												
Ambiente Interno	Forças	Ação orçamentária específica para a unidade de TI.	2	1	2	2	2	2	2	1	1	2	17
		Patrocínio da gestão com disposição para mudanças e capacidade de reestruturação e adaptação.	2	2	2	2	2	1	1	0	2	0	14
		Empenho e motivação para o aperfeiçoamento da governança e gestão em TIC.	2	2	2	2	1	0	0	1	0	1	11
		Disponibilidade no atendimento, com pessoas engajadas e com iniciativas para inserção de novas práticas, ideias e processos.	1	1	1	2	2	0	0	1	0	1	9
		Empenho dos gestores na realização do Plano Diretor de Tecnologia.	2	2	2	2	1	2	2	1	2	2	18
		Ambiente organizado de Business Intelligence (BI).	2	1	1	1	1	1	0	0	1	0	8
		Infraestrutura de TI organizada.	2	1	1	1	2	0	0	1	1	0	9
		Política e Normas de Segurança da Informação atualizadas.	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	7
		Serviços de TI hospedados na sala cofre.	2	1	1	1	2	0	0	1	0	0	8
		Quadro de pessoal insuficiente com poucos servidores efetivos do MAPA.	2	2	2	2	1	0	0	2	0	1	12
	Fraquezas	Grande rotatividade de servidores e colaboradores da área TI.	2	2	2	2	1	0	0	2	1	1	13
		Alta dependência de fornecedores e de terceirização da execução.	1	1	0	1	1	2	0	2	2	0	10
		Estrutura regimental reduzida e incompatível com a complexidade da TI.	2	1	1	2	0	0	0	2	1	1	10
		Falta de comunicação e alinhamento com áreas de negócio do MAPA.	2	2	1	2	1	0	1	0	2	1	12
		Inexistência de portfólio de soluções de TI.	1	1	2	2	2	2	0	0	2	0	12
		Acúmulo de projetos e dificuldade de priorização.	2	2	1	2	2	2	0	2	1	0	14
		Sistemas legados sem documentação.	1	0	0	0	2	0	0	2	1	0	6
		Falta de formalização de processos de TI.	1	0	2	2	1	1	1	1	1	1	11
		Ausência de capacitação regular das equipes nos processos de trabalho.	2	2	1	2	2	0	0	2	0	0	11
		Falta de definição dos fluxos de trabalho dentro da CGTI.	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	4
Total	Metodologia de desenvolvimento de software complexa para a maturidade atual da instituição.	1	1	1	2	1	0	0	1	0	0	7	
	Informalidade nos processos de gestão de mudanças e gestão de configuração.	0	0	0	1	2	0	0	1	0	0	4	
	Comitê de TI inoperante.	2	2	2	2	1	2	1	0	2	1	15	
	Inexistência de setor de Planejamento da Contratação e de Contratos de TI.	1	0	1	2	2	1	1	0	1	0	9	
	<b>Total</b>			<b>-5</b>	<b>-4</b>	<b>-3</b>	<b>-11</b>	<b>-6</b>	<b>-3</b>	<b>1</b>	<b>-12</b>	<b>-6</b>	<b>-</b>

<b>Capacidade Ofensiva (Q1-Q3)</b>	69	98	=	-29	77%	109%	Q1	Q2
<b>Capacidade Defensiva (Q2-Q4)</b>	32	52	=	-20	21%	35%	Q3	Q4
<b>Posicionamento Estratégico (Q1+Q2-Q3-Q4)</b>			=	<b>-49</b>	<b>Efetividade (%)</b>		<b>Quadrantes</b>	

Figura 10 - Análise SWOT





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Após o preenchimento da Matriz *SWOT*, os resultados foram consolidados e calculados para um posicionamento estratégico, seguindo os conceitos abaixo:

- A Capacidade Ofensiva é  $Q1 - Q3$ , isto é, o somatório “Forças x Oportunidades” menos o somatório “Fraquezas x Oportunidades”, o quanto a CGTI é capaz de atacar;
- A Capacidade Defensiva é  $Q2 - Q4$ , isto é, o somatório “Forças x Ameaças” menos o somatório “Fraquezas x Ameaças”, o quanto a CGTI é capaz de se defender;
- O Posicionamento Estratégico é  $Q1 + Q2 - Q3 - Q4$ , isto é, o somatório de todas as Forças menos todas as Fraquezas, o quanto a CGTI reage diante ao cenário global.
- A Efetividade é o quanto cada quadrante representa com relação ao somatório máximo do mesmo, esta medida fornece percentualmente a interação do ambiente interno com o externo.

Após a matriz estar totalmente preenchida foi possível extrair certos cálculos e análises, que permitiu gerar um posicionamento estratégico da CGTI em relação ao MAPA.

Essa técnica é usada como base para a gestão e planejamento estratégico da unidade de TI, possibilitando a análise e avaliação dos fatores intervenientes para um posicionamento estratégico da área de tecnologia no ambiente organizacional, corrigindo as fraquezas e ameaças encontradas e alavancando as forças e oportunidades identificadas.

## 15. Alinhamento com a Estratégia da Organização

Esta seção demonstra o alinhamento da estratégia de TI do MAPA, com a EGD, bem como com os objetivos estratégicos do MAPA, contidos no Planejamento Estratégico do órgão.

### 15.1 Mapa Estratégico do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

O principal objetivo do PDTIC é o alinhamento das ações da TI com as estratégias e objetivos estratégicos da organização de forma a possibilitar que a TI agregue maior valor ao negócio, por isso para elaborar o PDTIC 2017-2020 foi realizada uma análise do Planejamento Estratégico do MAPA, que é o documento em que estão descritas as estratégias de negócio da organização, o qual representa um instrumento de planejamento global, abrangendo todas as áreas e/ou setores que formam a organização.

O mapa estratégico do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento, exibido na Figura 11 é uma representação gráfica do conjunto de objetivos estratégicos a serem atingidos para consecução da visão de futuro e cumprimento da missão institucional.

Esses objetivos estratégicos estão representados por elipses coloridas distribuídas horizontalmente em perspectivas de análise.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

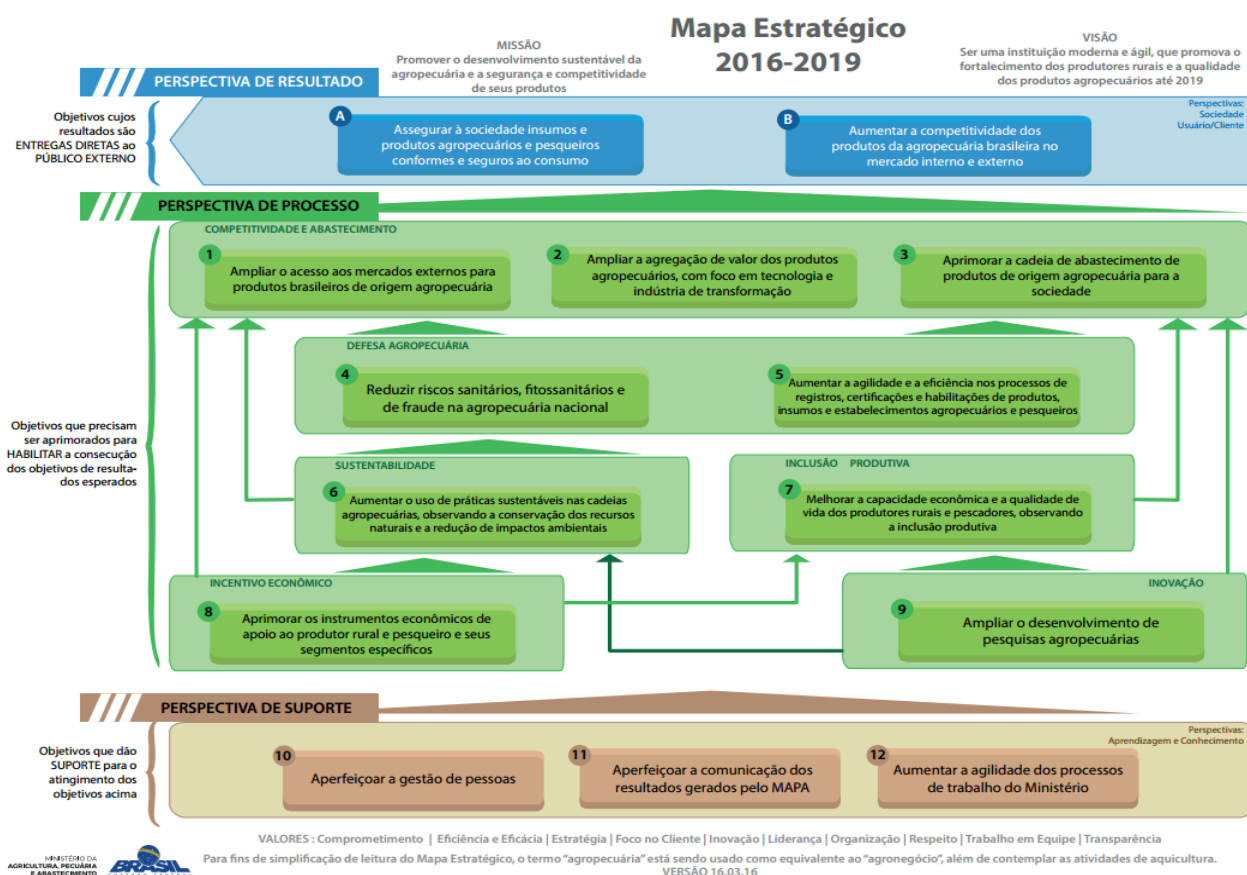


Figura 11 - Mapa Estratégico do MAPA

Para facilitar a visualização, a tabela a seguir lista os objetivos estratégicos apresentados na figura anterior com os códigos que os identificarão ao longo deste PDTIC:

Objetivos Estratégicos do MAPA	
OEA	Assegurar à sociedade insumos e produtos agropecuários e pesqueiros conformes e seguros ao consumo.
OEB	Aumentar a competitividade dos produtos da agropecuária brasileira no mercado interno e externo.
OE01	Ampliar o acesso aos mercados externos para produtos brasileiros de origem agropecuária.
OE02	Ampliar a agregação de valor dos produtos agropecuários, com foco em tecnologia e indústria de transformação.
OE03	Aprimorar a cadeia de abastecimento de produtos de origem agropecuária para a sociedade.
OE04	Reduzir riscos sanitários, fitossanitários e de fraude na agropecuária nacional.
OE05	Aumentar a agilidade e a eficiência nos processos de registros, certificações e habilitações de produtos, insumos e estabelecimentos agropecuários e pesqueiros.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

OE06	Aumentar o uso de práticas sustentáveis nas cadeias agropecuárias, observando a conservação dos recursos naturais e a redução de impactos ambientais.
OE07	Melhorar a capacidade econômica e a qualidade de vida dos produtores rurais e pescadores, observando a inclusão produtiva.
OE08	Aprimorar os instrumentos econômicos de apoio ao produtor rural e pesqueiro e seus segmentos específicos.
OE09	Ampliar o desenvolvimento de pesquisas agropecuárias.
OE10	Aperfeiçoar a gestão de pessoas.
OE11	Aperfeiçoar a comunicação dos resultados gerados pelo MAPA.
OE12	Aumentar a agilidade dos processos de trabalho do Ministério.

Tabela 8- Objetivos Estratégicos do MAPA

## 15.2 Alinhamento de TIC com a Estratégia da Organização

A seguir o documento apresenta o alinhamento entre as Metas de TIC, que podem ser consultadas na Tabela 12, e os objetivos estratégicos do MAPA (Tabela 8).

Enfatiza-se, no entanto, que o alinhamento entre a TIC e as estratégias de negócio do MAPA encontram-se em evolução, no sentido de construir um Plano cada vez mais robusto, no qual os negócios se apoiem e evoluam com base na Tecnologia da Informação e Comunicação.

ID	Meta	Alinhamento Estratégico
M1	Implantar os sistemas priorizados.	OE06/OE07/OE08/OE09/OE10/OE11/OE12
M2	Concluir o desenvolvimento de sistemas priorizados.	OE06/OE07/OE08/OE09/OE10/OE11/OE12
M3	Promover melhoria nos sistemas priorizados	OE06/OE07/OE08/OE09/OE10/OE11/OE12
M4	Desenvolver aplicativos móveis priorizados	OE06/OE07/OE08/OE09/OE10/OE11/OE12
M5	Desenvolver aplicações de análise técnica e gerencial	OE06/OE07/OE08/OE09/OE10/OE11/OE12
M6	Desenvolver soluções georreferenciadas	OE06/OE07/OE08/OE09/OE10/OE11/OE12
M7	Contratar serviço de impressão	OE05/OE11/OE12
M8	Atualizar o parque computacional utilizando desktops.	OE05/OE11/OE12
M9	Adquirir e/ou manter segmento tecnológico.	OE05/OE11/OE12
M10	Atualizar o parque computacional utilizando dispositivos móveis	OE05/OE11/OE12
M11	Manter licenças de uso de aplicativos.	OE05/OE11/OE12
M12	Manter serviços de infraestrutura tecnológica.	OE05/OE11/OE12



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

M13	Implantar a rede de comunicação de voz, dados e imagem de alta velocidade.	OE A/OEB/OE05/OE06/OE11/OE12
M14	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital	OE05/OE6/OE11/OE12
M15	Implementar a solução de rede sem fio	OE05/OE11/OE12
M16	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP	OE05/OE11/OE12
M17	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência	OE05/OE11/OE12
M18	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes	OE05/OE11/OE12
M19	Adquirir solução de Backup	OE05/OE11/OE12
M20	Capacitar servidores de TI.	OEB/OE05/OE10/OE11/OE12
M21	Revisar as políticas e normas de gestão de segurança da informação e comunicações.	OE05/OE11/OE12
M22	Aperfeiçoar o processo de desenvolvimento de software.	OE05/OE11/OE12
M23	Aperfeiçoar o processo de governança de TI.	OE05/OE11/OE12
M24	Aperfeiçoar a gestão de banco de dados.	OE05/OE11/OE12
M25	Aprimorar a governança de dados.	OEB/OE05/OE11/OE12
M26	Solucionar os problemas relacionados à tecnologia da informação.	OEB/OE1/OE2/OE5/OE11/OE12

Tabela 9- Alinhamento Estratégico

## 16. Inventário de Necessidades

Esta seção reúne o inventário das necessidades de tecnologia da informação levantadas junto as unidades do MAPA, inclusive a CEPLAC. O detalhamento das necessidades encontra-se no Apêndice II deste documento.

### 16.1 Necessidades Identificadas

As necessidades foram identificadas pelos representantes das unidades (áreas de negócio, SFAs, Lanagros e CEPLAC) junto às suas áreas e complementadas durante a elaboração deste PDTIC. Foram identificadas 790 (setecentas e noventa) necessidades categorizadas segundo os seguintes tipos:



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

<b>Necessidade</b>	<b>QTD</b>
N1. Adquirir/Desenvolver Sistemas de Informação	43
N2. Concluir o Desenvolvimento do Sistema	27
N3. Promover melhorias em sistemas	58
N4. Desenvolver aplicativos móveis	27
N5. Prover aplicações de análise técnica e gerencial (Painéis, relatórios e dashboards) - BI	41
N6. Prover aplicações utilizando dados georreferenciados.	17
N7. Adquirir serviço de impressão.	52
N8. Manter e modernizar o parque tecnológico.	91
N9. Adquirir dispositivos móveis.	56
N10. Manter e aprimorar os processos, sistemas e serviços de infraestrutura tecnológica.	61
N11. Aprimorar o serviço de comunicação de dados entre todas as unidades do Ministério.	36
N12. Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital	26
N13. Implementar a solução de rede sem fio	32
N14. Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP	45
N15. Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência	31
N16. Adquirir Servidores e Equipamentos de redes	36
N17. Adquirir solução de Backup	37
N18. Realizar treinamento de Tecnologia da Informação	48
N19. Manter e aprimorar a metodologia de gestão de Segurança da Informação e Comunicações.	4
N20. Aumentar a maturidade de Governança de TI.	5
N21. Manter e aprimorar gestão de banco de dados.	3
N22. Manter e aprimorar a governança de dados.	2
N.23 Atendimento e suporte ao usuário.	12
<b>TOTAL</b>	<b>790</b>

Tabela 10- Tipos de Necessidades



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

A Figura a seguir representa o quantitativo em percentual por cada tipo de necessidade:



Figura 12 - Necessidades por Tipo

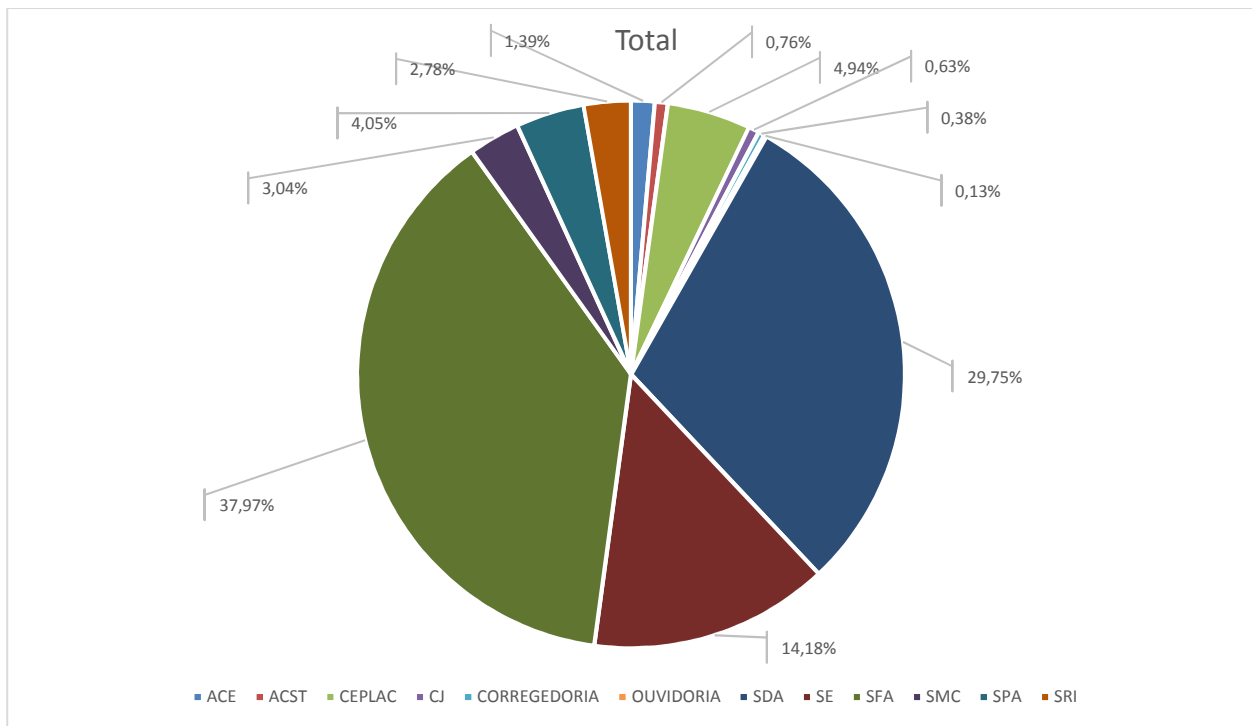


Figura 13 - Necessidade por Secretaria (percentual)



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

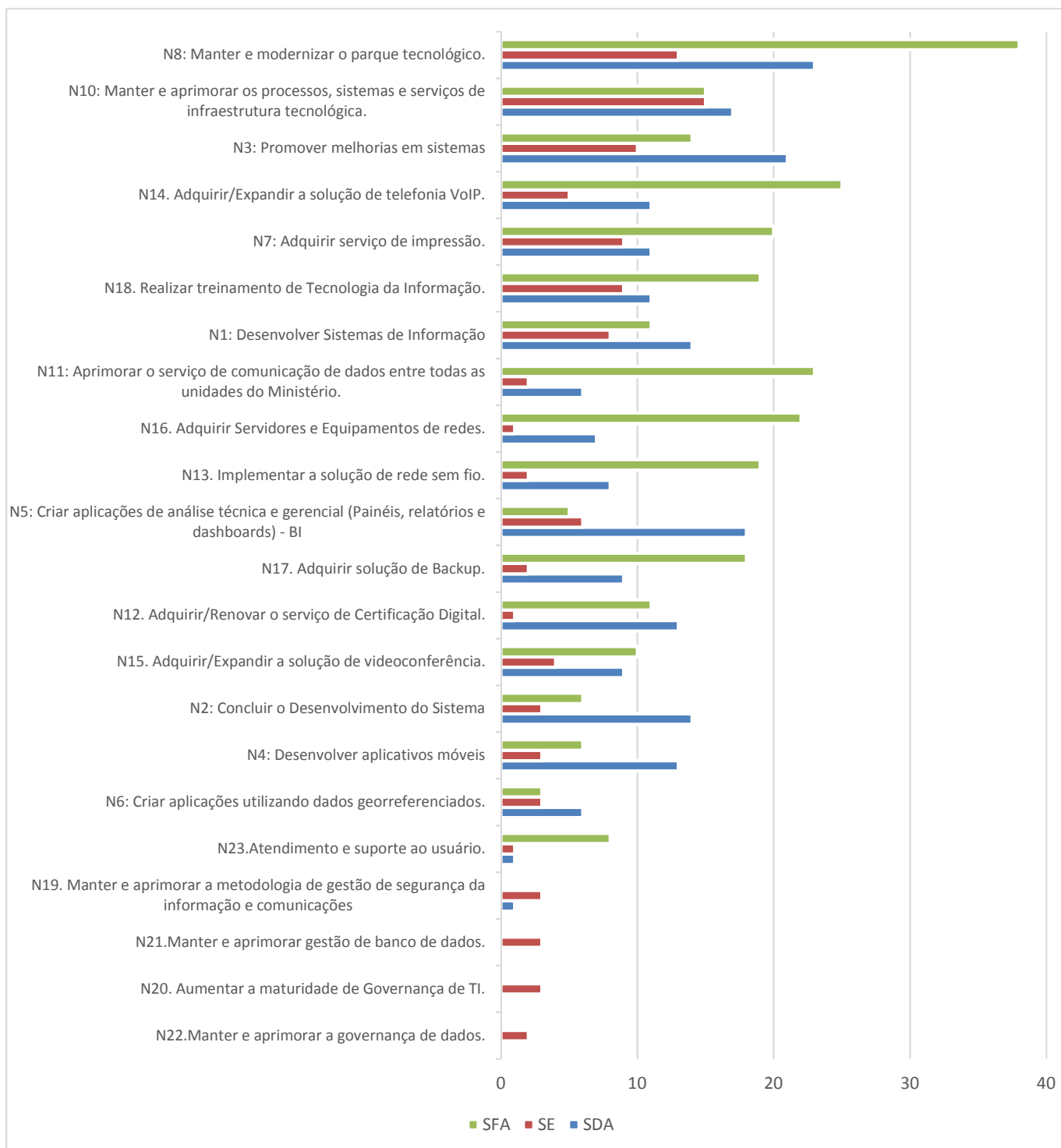


Figura 14 - Necessidade por SFA, SE e SDA

O gráfico acima foi elaborado com base nas necessidades de TI das SFA's, SDA e SE. A EqPDTIC optou por expandir apenas essas unidades tendo em vista que elas tiveram uma média de demandas para o novo PDTIC acima dos 14%, sendo ainda que a soma das três Secretarias ultrapassa



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

50% do total de necessidades levantadas, conforme pode ser visto na figura 14 – Necessidades Necessidade por SFA, SE e SDA e na figura 13 - Necessidade por Secretaria (percentual).

O Apêndice II, apresenta o inventário detalhado de necessidades de Tecnologia da Informação identificadas para o MAPA para o período de vigência deste PDTIC.

## 17. Critério de Priorização

Durante a identificação das necessidades de TIC, cada área elencou e priorizou suas necessidades de acordo com a técnica Matriz GUT, que consiste em atribuir notas de 1 a 5 para cada demanda, levando em consideração três aspectos:

1. **Gravidade:** impacto do problema sobre coisas, pessoas, resultados, processos ou organizações e efeitos que surgirão a longo prazo, caso o problema não seja resolvido;
2. **Urgência:** relação com o tempo disponível ou necessário para resolver o problema;
3. **Tendência:** potencial de crescimento do problema, avaliação da tendência de crescimento, redução ou desaparecimento do problema.

Após atribuída a pontuação, de acordo com a tabela a seguir, multiplica-se GxUxT e encontra-se o resultado da prioridade da necessidade.

Pontos	G - Gravidade	U - Urgência	T - Tendência
5	Os prejuízos ou dificuldades são extremamente graves.	É necessária uma ação imediata.	Se nada for feito, a situação irá piorar rapidamente.
4	Os prejuízos ou dificuldades são muito graves.	É necessária uma ação com alguma urgência.	Se nada for feito, a situação vai piorar em pouco tempo.
3	Os prejuízos ou dificuldades são graves.	É necessária uma ação o mais cedo possível.	Se nada for feito, a situação vai piorar a médio prazo.
2	Os prejuízos ou dificuldades são pouco graves.	A ação pode esperar um pouco.	Se nada for feito, a situação vai piorar a longo prazo.
1	Os prejuízos ou dificuldades são sem gravidade.	A ação não tem pressa.	Se nada for feito, a situação não vai piorar e pode até melhorar.

Tabela 11- Matriz GUT

As demandas priorizadas podem ser consultadas na tabela Inventário de Necessidades Consolidado, no Apêndice II.

Algumas demandas não foram priorizadas pelas áreas de negócio, para estas a própria CGTI definiu a prioridade, conforme poderão ser visualizadas na tabela Necessidades Não Priorizadas no Apêndice III.





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

18. Plano de Metas e Ações

A tabela a seguir descreve o plano de metas e ações para atendimento das necessidades priorizadas no PDTIC.

Necessidade		Meta					Ação		
Id	Descrição da Necessidade de TI	Id	Descrição da Meta	Valor do Indicador	Descrição do Indicador	Prazo	Id	Descrição da Ação	Área(s) Responsável(is)
N1	Adquirir/Desenvolver Sistemas de Informação.	M1	Implantar os sistemas priorizados.	40%	(Quantidade de sistemas atendidos / Quantidade de sistemas priorizados) *100.	dez/19	A1	Adquirir soluções prontas.	COSIS/CGTI/CGRL
							A2	Contratar fábrica de software.	
N2	Concluir o Desenvolvimento do Sistema.	M2	Concluir o desenvolvimento de sistemas priorizados.	50%	(Quantidade de demandas atendidas / Quantidade de demandas priorizadas) *100	dez/19	A2	Contratar fábrica de software.	COSIS/CGTI/CGRL
N3	Promover melhorias em sistemas.	M3	Promover melhoria nos sistemas priorizados.	60%	(Quantidade de melhorias atendidas / Quantidade de melhorias priorizadas) *100	dez/19	A2	Contratar fábrica de software.	COSIS/CGTI/CGRL
N4	Desenvolver aplicativos móveis.	M4	Desenvolver aplicativos móveis priorizados.	70%	(Quantidade de solicitações atendidas / Quantidade total de solicitações priorizadas) *100.	dez/19	A3	Adquirir e/ou manter serviço de assessoria e desenvolvimento de aplicativos multiplataforma para dispositivos móveis.	COSIS/CGTI/CGRL



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

N5	Prover aplicações de análise técnica e gerencial. (Painéis, relatórios e dashboards) - BI	M5	Desenvolver aplicações de análise técnica e gerencial. (Painéis, relatórios e dashboards)	70%	(Quantidade de demandas atendidas/Quantidade de demandas solicitadas) *100	dez/19	A4	Adquirir e/ou manter serviço de assessoria e desenvolvimento de aplicações de análise técnica e gerencial. (Painéis, relatórios e dashboards)	COGIN/CGTI/CGRL
N6	Prover aplicações utilizando dados georreferenciados.	M6	Desenvolver soluções georreferenciadas.	70%	(Quantidade de demandas atendidas / Quantidade de demandas solicitadas) *100	dez/19	A5	Adquirir e/ou manter serviço de assessoria e desenvolvimento de soluções georreferenciadas.	COSIS/CGTI/CGRL
N7	Adquirir serviço de impressão.	M7	Contratar serviço de impressão.	100%	(Quantidade de necessidade atendida / Quantidade de necessidade priorizada)*100	dez/19	A6	Contratar outsourcing de impressão para atender a Sede.	COREL/CGTI/CGRL/SFAs
				60%			A7	Contratar outsourcing de impressão para atender os estados.	
N8	Manter e modernizar o parque tecnológico.	M8	Atualizar o parque computacional utilizando desktops.	60%	(Quantidade de demandas atendidas/ Quantidade de demandas priorizadas) *100	dez/19	A8	Adquirir desktops para atender às necessidades de TI das áreas demandantes	COREL/CGTI/CGRL
		M9	Adquirir e/ou manter segmento tecnológico.	50%	(Quantidade de demandas atendidas/ Quantidade de demandas priorizadas) *100	dez/19	A9	Adquirir e/ou manter segmento tecnológico.	COINT/CGTI/CGRL



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

N9	Adquirir dispositivos móveis.	M10	Atualizar o parque computacional utilizando dispositivos móveis.	50%	(Quantidade de dispositivos adquiridos / Quantidade total de dispositivos) *100	dez/19	A10	Adquirir e/ou manter dispositivo móvel (notebook, tablet, smartphone, entre outros).	COREL/COINT/CGTI/CGRL
N10	Manter e aprimorar os processos, sistemas e serviços de infraestrutura tecnológica.	M11	Manter licenças de uso de aplicativos.	70%	(Quantidade de demandas atendidas/ Quantidade de demandas solicitadas) *100.	dez/19	A11	Adquirir e/ou manter licenças de uso de aplicativos (processador de texto, planilha de cálculo, banco de dados, apresentação gráfica, gerenciador de tarefas, de e-mails, comunicador instantâneo corporativo, editor de imagem, acesso remoto, recuperador de arquivo, entre outros).	COINT/CGTI/CGRL
							A12	Adquirir e/ou manter licenças de uso de aplicativos e sistemas operacionais para equipamentos e servidores de rede.	
		M12	Manter serviços de infraestrutura tecnológica.	70%	(Quantidade de ferramentas adquiridas / Quantidade Total de demandas para aquisição de ferramentas) *100	dez/19	A13	Adquirir e/ou manter serviço de assessoria e suporte técnico para soluções de infraestrutura tecnológica.	



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

							A14	Adquirir e/ou manter serviço de manutenção preditiva, preventiva, corretiva e programada de datacenter.	
							A15	Adquirir e/ou manter solução de conectividade para os equipamentos do datacenter.	
							A16	Adquirir e/ou manter soluções de segurança de tecnologia da informação corporativa (antivírus, gateway SMTP e FTP, AntiSpam, anti-spyware, filtro de reputação, firewall, honeynet, analisador de conteúdo, solução de detecção e prevenção de intrusão, solução de governança, risco e conformidade, entre outros).	
							A17	Adquirir e/ou manter solução de virtualização de servidores.	



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

							A18	Adquirir e/ou manter solução de armazenamento de dados.	
N11	Aprimorar o serviço de comunicação de dados entre todas as unidades do Ministério.	M13	Implantar a rede de comunicação de voz, dados e imagem de alta velocidade.	90%	(Quantidade de unidades com link de dados / Quantidade de unidades do MAPA) *100.	dez/19	A19	Contratar serviço de gerenciamento de conexões à Infovia Brasília.	COINT/CGTI/CGRL
						dez/19	A20	Contratar serviço de acesso à internet e comunicação de dados via MPLS.	
N12	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital.	M14	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital.	50%	(Quantidade de demandas atendidas / Quantidade de demandas solicitadas) *100.	dez/19	A21	Adquirir e/ou manter serviço de certificação digital.	COINT/CGTI/CGRL
N13	Implementar a solução de rede sem fio.	M15	Implementar a solução de rede sem fio.	45%	(Quantidade de unidades atendidas / Quantidade de unidades que solicitaram) *100.	dez/19	A22	Adquirir e/ou manter solução de rede sem fio.	COINT/CGTI/CGRL
N14	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	M16	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	70%	(Quantidade de unidades atendidas / Quantidade de unidades que solicitaram) *100.	dez/19	A23	Adquirir e/ou manter solução de telefonia VoIP.	COINT/CGTI/CGRL
N15	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência.	M17	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência.	50%	(Quantidade de unidades atendidas / Quantidade de unidades que solicitaram) *100.	dez/19	A24	Adquirir e/ou manter solução de videoconferência.	COINT/CGTI/CGRL



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

N16	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	M18	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	60%	(Quantidade de equipamentos atendidas / Quantidade de equipamentos solicitados) *100.	dez/19	A25	Adquirir servidores e equipamentos de rede para atender à necessidade	COINT/CGTI/CGRL
N17	Adquirir solução de Backup.	M19	Adquirir solução de Backup.	70%	(Quantidade de unidades atendidas / Quantidade de unidades que solicitaram) *100.	dez/19	A26	Adquirir e/ou manter solução de backup.	COINT/CGTI/CGRL
N18	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	M20	Capacitar servidores de TI.	50%	(Quantidade de servidores capacitados / Quantidade total de servidores de TI) *100	dez/19	A27	Contratar cursos de capacitação.	CGTI/CGAP/CGRL
N19	Manter e aprimorar a metodologia de gestão de Segurança da Informação e Comunicações.	M21	Revisar as políticas e normas de gestão de segurança da informação e comunicações.	50%	(Quantidade de normativos revisados / Quantidade total de normativos)*100	dez/19	A28	Elaborar e/ou atualizar a Política de Segurança da Informação e Comunicações e demais normativos.	COINT/CGTI
							A29	Elaborar e/ou atualizar o Plano de Metas de Segurança da Informação e Comunicações.	
							A30	Instituir e implementar o Comitê de Segurança da Informação e Comunicações.	
							A31	Instituir e implementar a Equipe de Tratamento de Incidente de Redes.	



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

N20	Aumentar a maturidade de Governança de TI.	M22	Aperfeiçoar o processo de desenvolvimento de software.	50%	(Quantidade de ações realizadas/ Quantidade total de ações) *100.	dez/19	A32	Contratar serviço especializado em aferição de contagem de pontos de função.	COSIS/CGTI/CGRL
							A33	Contratar serviço especializado em testes de software.	
		M23	Aperfeiçoar o processo de governança de TI.	100%	Consultoria especializada em tendências de tecnologia da informação.		A34	Contratação de consultoria altamente especializada em tendências de tecnologia da informação.	COGIN/CGTI/CGRL
N21	Manter e aprimorar gestão de banco de dados.	M24	Aperfeiçoar a gestão de banco de dados.	70%	(Quantidade de licenças adquiridas/ Quantidade total de licenças) *100.	dez/19	A35	Adequação das releases e versões dos softwares e implantação de solução de infraestrutura especialista Oracle e suporte técnico no padrão OSS - Oracle Support Service.	COINT/CGTI/CGRL
						dez/19	A36	Atualizar releases e versões dos softwares Oracle e suporte técnico no padrão OSS - Oracle Support Service das licenças já adquiridas pelo órgão.	



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

						dez/19	A37	Adquirir e/ou manter soluções de monitoramento de banco de dados, servidor de aplicação e aplicações.	
N22	Manter e aprimorar a governança de dados.	M25	Aprimorar a governança de dados.	70%	(Quantidade de licenças adquiridas/ Quantidade total de licenças) *100.	dez/19	A38	Adquirir e/ou manter soluções de modelagem de dados e gerência de configuração de banco de dados.	COINT/CGTI/CGRL
						dez/19	A39	Adquirir e/ou manter soluções de manutenção e desenvolvimento de objetos de banco de dados.	
N23	Atendimento e suporte ao usuário.	M26	Solucionar os problemas relacionados à tecnologia da informação e manter o ambiente tecnológico.	90%	(Quantidade de demandas solucionadas / Quantidade de demandas solicitadas) *100	dez/19	A40	Contratar empresa especializada de prestação de serviços continuados de manutenção do ambiente tecnológico, de acordo com as melhores práticas de Gestão de Serviços de TIC, contemplando o suporte ao usuário.	COREL/CGTI/CGRL

Tabela 12- Plano de Metas e Ações





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

## 19. Plano de Gestão de Pessoas

Esta seção apresenta o Plano de Gestão de Pessoas da TI do MAPA e da CEPLAC.

### 19.1 Recursos Humanos Existentes na TI do MAPA

A Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação – CGTI atualmente é composta por 10 (dez) servidores efetivos do MAPA, 10 (dez) servidores descentralizados do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão e 08 (oito) servidores requisitados da EMBRAPA, Senado Federal e Ministério dos Transportes, que são responsáveis pela gestão de serviços de Tecnologia de Informação.

Por meio do mapeamento de competências, a CGTI é capaz de estimar o quantitativo ideal de profissionais, considerando os respectivos perfis e o escopo das ações a serem desempenhadas. Atualmente, verifica-se que o quadro de pessoal possui um contingente insuficiente para conduzir a implementação de todas as atividades desse plano e por essa razão algumas necessidades não foram priorizadas.

Esta CGTI de forma preventiva e corretiva elaborou a Nota Técnica Nº 2/2017/COINT/CGTI/DA/SE/MAPA (Processo SEI: 21000.027982/2017-11) a qual tem por finalidade a solicitação de recomposição da força de trabalho de servidores para a área de TI deste Ministério. Esta por sua vez foi encaminhada ao Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, por meio do Aviso nº 126/2017/MAPA, de 18 de julho de 2017, buscando dessa forma evitar prejuízos ou mesmo interrupção de projetos demasiadamente importantes para o órgão, por falta de recursos humanos.

Segue abaixo demonstrativo da situação atual da alocação de recursos humanos da CGTI/MAPA para a gerência de Tecnologia da Informação e estimativa de profissionais necessários para o cumprimento de todas as metas e ações previstas para o quadriênio 2017-2020.

ÁREA	PERFIL	Quantitativo	
		Atual	Ideal
Coordenação Geral de Gestão da Tecnologia da Informação	Coordenador Geral de TI	1	1
	Assessor	1	2
	Analista de Orçamento	0	2
	Técnico Administrativo	1	2
Coordenação de Infraestrutura	Administrador de Rede de Comunicações de Dados	4	8
	Analista de Segurança da Informação e Comunicações	0	4
	Gestão em Segurança da Informação e Comunicações	1	1
	Administrador de Dados	1	4
	Administrador de Banco de Dados	1	3
	Administrador de Servidor de Aplicação	0	2
	Agente Administrativo	1	3
Coordenação de Governança e Informação	Analista de BI	1	3
	Gestão de Projetos de BI	1	1
	Analista de Processo	0	1
	Gestão em Escritório de Projetos	1	4
	Gestão de Mudança	0	1
	Apoio ao planejamento da contratação	0	2
	Apoio à fiscalização e gestão de contratos	0	2



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	Agente Administrativo	0	1
Coordenação de Relacionamento com o usuário	Gestão de relacionamento e suporte técnico ao usuário	2	4
	Gestão de relacionamento e suporte técnico ao usuário para as Superintendências Federais e Laboratórios	0	33
	Técnico Administrativo	1	2
Coordenação de Sistemas	Arquitetura de <b>Software</b>	1	2
	Gestão de projeto de desenvolvimento e manutenção de sistemas de informação.	8	40
	Fiscalização de contrato de serviços terceirizados em fábrica de software.	1	6
	Gestão de Testes e Qualidade	1	2
	Analista de Testes e Qualidade	0	2
	Analista de Métricas	0	2
<b>TOTAL</b>		<b>28</b>	<b>140</b>

Tabela 13- Situação Atual e Ideal de Alocação de Recursos de TI do MAPA

### 19.2 Recursos Humanos Existentes na TI da CEPLAC

O Departamento da Comissão Executiva do Plano da Lavoura Cacaueira (CEPLAC), foi incluída no novo PDTIC 2017-2020. A área de TIC da CEPLAC é composta por 21 (vinte e um) servidores efetivos que são responsáveis pela gestão de serviços de Tecnologia de Informação da CEPLAC.

Abaixo consta o demonstrativo, encaminhado pela unidade, da situação atual da alocação de recursos humanos da CEPLAC e estimativa de profissionais necessários para o cumprimento de todas as metas e ações previstas para o quadriênio 2017-2020.

Área/Setor	Perfil	Quantitativo	
		Atual	Ideal
Diret	Gestão e fiscalização de contrato de serviços terceirizados.	0	1
Superintendência Regional da Bahia	Administração de Banco de Dados.	0	1
	Administração de Dados.	0	2
	Arquitetura de <b>Software</b> .	0	2
	Administrador de Servidor de Aplicação.	0	2
Superintendências Regionais da Bahia e Pará.	Planejamento da Contratação.	0	2
	Segurança da informação.	0	2
Superintendências Regionais da Bahia, Pará e de Rondônia.	Administração de Rede de Comunicação de Dados.	3	5
	Gestão de projeto de desenvolvimento e manutenção de sistemas de informação.	4	6
	Atendimento e suporte ao usuário.	10	8
	Apoio administrativo	4	4
<b>TOTAL</b>		<b>21</b>	<b>35</b>

Tabela 14- Situação Atual e Ideal da Alocação de Recursos de TI da CEPLAC

### 19.3 Plano de Capacitação Profissional dos servidores da CGTI - MAPA

O Plano de Capacitação dos servidores lotados na CGTI é necessário para atender com qualidade todas as demandas institucionais. Pretende-se priorizar treinamentos específicos



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

naquelas atividades consideradas estratégicas para o Órgão, tais como: banco de dados, Governança de TI - COBIT/ITIL, gerenciamento de rede, métodos e técnicas de desenvolvimento de sistemas, dentre outros.

Com base nesse entendimento, verifica-se na tabela a seguir uma projeção de treinamentos mínimos e necessários para o quadriênio 2017/2020 para os servidores da CGTI:

Capacitação	Número de participantes	Custo estimado
Administração e implantação de Servidor de Aplicação (JBoss e Weblogic)	4	R\$ 10.000,00
Administração e utilização do Dynatrace	2	R\$ 6.000,00
Administrador de Dados	2	R\$ 4.600,00
Advanced Incident Handling for Technical Staff - AIH (CERT Program)	3	R\$ 8.000,00
Agile e scrum (gerenciamento de projetos de software com práticas ágeis)	8	R\$ 8.000,00
Análise de Requisitos	5	R\$ 5.000,00
Arquitetura corporativa (TOGAF)	2	R\$ 5.000,00
Arquitetura e desenvolvimento de aplicativos mobile	2	R\$ 5.000,00
Cloud Computing (IaaS, SaaS e Paas)	2	R\$ 3.000,00
Curso Avançado de QlikView	3	R\$ 6.000,00
Curso de Banco de Dados NoSQL	5	R\$ 4.000,00
Curso de DevOps	6	R\$ 8.000,00
Curso de Metodologia de Desenvolvimento de Software.	5	R\$ 8.000,00
Framework PHP Symfony	2	R\$ 4.000,00
Framework PHP Zend	2	R\$ 4.000,00
Fundamentals of Incident Handling - FIH (CERT Program)	3	R\$ 8.000,00
Fundamentos do WSO2 (Identity Server, GREG, ESB, DSS)	2	R\$ 5.000,00
Fundamentos e configuração de servidor de mapas/georreferenciamento (GeoServer e Geonetwork)	2	R\$ 4.000,00
Gerência de mudanças e configuração no banco de dados	2	R\$ 4.000,00
Gerenciamento de Projetos	8	R\$ 8.000,00
Gerenciamento de serviços de TI (ITIL)	4	R\$ 4.000,00
Gestão por Processo	3	R\$ 3.000,00
Governança e boas práticas em TI (COBIT)	10	R\$ 16.000,00
Inglês – Avançado	2	R\$ 500,00
Mapeamento e Modelagem de Processos com BPMN	3	R\$ 3.500,00
Métrica de software	8	R\$ 8.000,00
Microsoft Sharepoint	2	R\$ 4.000,00
Modelagem Dimensional de Dados BI/DW	3	R\$ 6.300,00
Oracle Database 11g	2	R\$ 7.200,00
Palestra de conscientização de Segurança da Informação	15	R\$ 2.000,00
PostgreSQL Alta Disponibilidade	2	R\$ 5.000,00
Protocolo IPv6	4	R\$ 8.000,00
Tecnologia Big Data	6	R\$ 6.000,00
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 191.100,00</b>

Tabela 15- Plano de Capacitação para o quadriênio 2017-2020 - CGTI



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

#### 19.4 Plano de Capacitação Profissional dos servidores da TI da CEPLAC

Na tabela abaixo segue uma projeção de treinamentos para o quadriênio 2017/2020 para os servidores da CEPLAC:

Capacitação	Número de participantes	Custo estimado
SICONV	7	R\$ 3.500,00
Sistemas Internos do MAPA	50	R\$ 30.000,00
Pacote Office	20	R\$ 10.000,00
Web Design	1	R\$ 2.000,00
SIAFI/Gerencial	1	R\$ 2.500,00
Capacitação de Administrador de Dados	2	R\$ 4.000,00
Elaboração e Gestão de Projetos	1	R\$ 2.500,00
Treinamento em Mídia	3	R\$ 9.000,00
Gerenciamento de Redes	2	R\$ 8.000,00
Sistema SIG	7	R\$ 15.000,00
Gestão DE TI	1	R\$ 3.000,00
SCVA	3	R\$ 1.000,00
SIASG	40	R\$ 1.500,00
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 92.000,00</b>

Tabela 16- Plano de Capacitação para o quadriênio 2017-2020 - CEPLAC

#### 20 Plano de Investimento e Custeio

O Plano de Investimento e Custeio é formado pela estimativa de gastos necessários para realização de cada uma das ações descritas no plano de metas. As ações que não apresentam estimativas de gastos serão desenvolvidas pela equipe interna da CGTI. Para custear as ações descritas no plano, a área de TI possui o plano interno: GESTAOPRO que corresponde ao Plano orçamentário: 0009 – Gestão e manutenção de soluções e processos de tecnologia da informação, Ação orçamentária: 2.000. Apesar da área de TI possuir uma fonte de recurso específica para custear as suas atividades, nem sempre o valor disponibilizado é suficiente para atender todos os projetos do Ministério.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Ação		Classificação	* Estimativa de Gastos (em R\$)							
Id	Descrição da Ação		2017		2018		2019		2020	
			Investimento	Custeio	Investimento	Custeio	Investimento	Custeio	Investimento	Custeio
A1	Adquirir soluções prontas.	449039.93	-	-	R\$ 2.475.000,00	-	R\$ 1.725.000,00	-	R\$ 1.725.000,00	-
A2	Contratar fábrica de software.	339039.08/449039.92	R\$ 6.894.000,00	R\$ 6.894.000,00	R\$ 7.583.400,00	R\$ 7.583.400,00	R\$ 8.341.740,00	R\$ 8.341.740,00	R\$ 9.175.914,00	R\$ 9.175.914,00
A3	Adquirir e/ou manter serviço de assessoria e desenvolvimento de aplicativos multiplataforma para dispositivos móveis.	339039.57	-	R\$ 2.770.000,00	-	R\$ 3.047.000,00	-	R\$ 3.351.700,00	-	R\$ 3.686.870,00
A4	Adquirir e/ou manter serviço de assessoria e desenvolvimento de aplicações de análise técnica e gerencial. (Painéis, relatórios e dashboards).	449039.93/339039.08	-	-	R\$ 1.217.444,90	R\$ 405.715,69	R\$ 1.339.189,30	R\$ 446.287,25	R\$ 1.473.108,20	R\$ 490.915,97
A5	Adquirir e/ou manter serviço de assessoria e desenvolvimento de soluções georreferenciadas.	449039.93	R\$ 919.630,00	-	R\$ 1.011.593,00	-	R\$ 1.163.331,95	-	R\$ 1.279.665,00	-
A6	Contratar outsourcing de impressão para atender a Sede.	339039.31	-	R\$ 400.000,00	-	R\$ 1.265.000,00	-	R\$ 1.265.000,00	-	R\$ 1.265.000,00
A7	Contratar outsourcing de impressão para atender os estados.	339039.31	-	R\$ 730.000,00	-	R\$ 2.665.000,00	-	R\$ 2.665.000,00	-	R\$ 2.665.000,00
A8	Adquirir desktops para atender às necessidades de TI das áreas demandantes.	449039.93	-	-	R\$ 14.044.050,00	-	R\$ 3.375.000,00	-	-	-
A9	Adquirir e/ou manter segmento tecnológico.	449039.93	-	-	R\$ 1.500.000,00	-	R\$ 1.500.000,00	-	R\$ 1.500.000,00	-



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

A10	Adquirir e/ou manter dispositivo móvel (notebook, tablet, smartphone, entre outros).	449039.93	-	-	R\$ 15.000.000,00	-	R\$ 3.750.000,00	-	R\$ 3.750.000,00	-
A11	Adquirir e/ou manter licenças de uso de aplicativos (processador de texto, planilha de cálculo, banco de dados, apresentação gráfica, gerenciador de tarefas, de e-mails, comunicador instantâneo corporativo, editor de imagem, acesso remoto, recuperador de arquivo, entre outros).	33903908	-	R\$ 2.355.150,00	-	R\$ 5.558.154,00	-	R\$ 5.558.154,00	-	R\$ 5.558.154,00
A12	Adquirir e/ou manter licenças de uso de aplicativos e sistemas operacionais para equipamentos e servidores de rede.	33903908	-	R\$ 1.524.565,16	-	R\$ 3.489.884,50	-	R\$ 3.515.332,88	-	R\$ 3.515.332,88
A13	Adquirir e/ou manter serviço de assessoria e suporte técnico para soluções de infraestrutura tecnológica.	33903908	-	R\$ 973.500,00	-	973.500,00	-	R\$ 973.500,00	-	R\$ 973.500,00
A14	Adquirir e/ou manter serviço de manutenção preditiva, preventiva, corretiva e programada de datacenter.	339039.27	-	R\$ 474.914,09	R\$ 1.800.000,00	R\$ 522.405,40	-	R\$ 974.645,94	-	R\$ 1.072.110,50
A15	Adquirir e/ou manter solução de conectividade para os equipamentos do datacenter.	449052.35	R\$ 1.500.000,00	-	-	-	-	-	-	-



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

A16	Adquirir e/ou manter soluções de segurança de tecnologia da informação corporativa (antivírus, gateway SMTP e FTP, anti-spam, anti-spyware, filtro de reputação, firewall, honeynet, analisador de conteúdo, solução de detecção e prevenção de intrusão, solução de governança, risco e conformidade, entre outros).	339039.08	-	R\$ 6.677.060,00	-	R\$ 6.677.060,00	-	R\$ 6.677.060,00	-	R\$ 6.677.060,00
A17	Adquirir e/ou manter solução de virtualização de servidores.	339039.08/449039.93	R\$ 469.723,76	R\$ 177.021,49	-	R\$ 177.021,49	-	R\$ 177.021,49	-	R\$ 177.021,49
A18	Adquirir e/ou manter solução de armazenamento de dados.	339039.27	-	R\$ 5.785.503,00	-	-	-	-	-	-
A19	Contratar serviço de gerenciamento de conexões à Infovia Brasília.	339039.97	-	R\$ 134.176,32	-	R\$ 154.302,77	-	R\$ 177.448,18	-	R\$ 195.192,99
A20	Contratar serviço de acesso à internet e comunicação de dados via MPLS.	339039.97	-	R\$ 3.641.232,83	-	R\$ 4.442.304,05	-	R\$ 5.419.610,94	-	R\$ 5.961.571,90
A21	Adquirir e/ou manter serviço de certificação digital.	33903908	-	R\$ 326.200,00	-	R\$ 326.200,00	-	R\$ 326.200,00	-	R\$ 326.200,00
A22	Adquirir e/ou manter solução de rede sem fio.	449052.35/339039.57	R\$ 249.968,00	R\$ 177.649,36	R\$ 3.450.000,00	-	-	-	-	-
A23	Adquirir e/ou manter solução de telefonia VoIP.	449052.35 / 339039.57	-	-	R\$ 6.070.750,00	-	-	-	-	-
A24	Adquirir e/ou manter solução de videoconferência.	449039.93	-	-	R\$ 2.001.330,00	-	-	-	-	-
A25	Adquirir servidores e equipamentos de rede para atender a necessidade	339039.27	-	R\$ 10.758.000,00	-	-	-	-	-	-



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

A26	Adquirir e/ou manter solução de Backup	33903911/449039.95	R\$ 1.900.000,00	R\$ 2.000.000,00	R\$ 16.894.704,60	R\$ 2.000.000,00	-	R\$ 2.000.000,00	-	R\$ 2.000.000,00
A27	Contratar cursos de capacitação.	339039.48	-	R\$ 94.366,67	-	R\$ 94.366,67	-	R\$ 94.366,67	-	R\$ 94.366,67
A28	Elaborar e/ou atualizar a Política de Segurança da Informação e Comunicações e demais normativos.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A29	Elaborar e/ou atualizar o Plano de Metas de Segurança da Informação e Comunicações.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A30	Instituir e implementar o Comitê de Segurança da Informação e Comunicações.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A31	Instituir e implementar a Equipe de Tratamento de Incidente de Redes.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A32	Contratar serviço especializado em aferição de contagem de pontos de função.	339039.57	-	-	-	R\$ 650.000,00	-	R\$ 715.000,00	-	R\$ 786.500,00
A33	Contratar serviço especializado em testes de software.	339039.57	-	-	-	R\$ 290.625,00	-	R\$ 363.281,25	-	R\$ 399.609,37
A34	Contratação de consultoria altamente especializada em tendências de tecnologia da informação.	339035.04	-	-	-	R\$ 560.010,00	-	R\$ 616.011,00	-	R\$ 677.601,10
A35	Adequação das releases e versões dos softwares e implantação de solução de infraestrutura especialista Oracle e suporte técnico no padrão OSS - Oracle Support Service.	339039.08	-	R\$ 2.974.499,70	-	R\$ 3.271.949,60	-	R\$ 3.599.144,50	-	R\$ 3.959.058,90





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

A36	Atualizar releases e versões dos softwares Oracle e suporte técnico no padrão OSS - Oracle Support Service das licenças já adquiridas pelo órgão.	339039.08								
A37	Adquirir e/ou manter soluções de monitoramento de banco de dados, servidor de aplicação e aplicações.	449039.93/339039.08	-	-	R\$ 1.050.000,00	R\$ 550.000,00	-	R\$ 600.000,00	-	R\$ 660.000,00
A38	Adquirir e/ou manter soluções de modelagem de dados e gerência de configuração de banco de dados.	449039.93	R\$ 135.000,00	-	-	-	-	-	-	-
A39	Adquirir e/ou manter soluções de manutenção e desenvolvimento de objetos de banco de dados.	449039.93	R\$ 155.000,00	-	-	-	-	-	-	-
A40	Contratar empresa especializada de prestação de serviços continuados de manutenção do ambiente tecnológico, de acordo com as melhores práticas de Gestão de Serviços de TIC, contemplando o suporte ao usuário.	339039.57	-	R\$ 20.614.741,88	-	R\$ 22.676.215,00	-	R\$ 24.943.836,00	-	R\$ 27.438.219,00
<b>Subtotal</b>			<b>R\$ 12.223.321,76</b>	<b>R\$ 69.482.580,50</b>	<b>R\$ 74.098.272,50</b>	<b>R\$ 67.380.114,17</b>	<b>R\$ 21.194.261,25</b>	<b>R\$ 72.800.340,10</b>	<b>R\$ 18.903.687,20</b>	<b>R\$ 77.755.198,77</b>
<b>Total</b>			<b>R\$ 81.705.902,26</b>		<b>R\$ 141.478.386,67</b>		<b>R\$ 93.994.601,35</b>		<b>R\$ 96.658.885,97</b>	

Tabela 17- Plano de Investimento e Custeio

\* Os valores tanto de custeio como de investimento sofrem variação de um ano para outro devido as características do objeto contratado ou do serviço executado, que nem sempre se trata de contratos de natureza continuada.



## 21 Plano de Gestão de Riscos

Um risco é um evento ou condição incerta que, se ocorrer, provocará um impacto positivo ou negativo sobre uma ou mais metas definidas no Plano de Metas e Ações do PDTIC.

Com o objetivo de gerenciar os riscos de maneira simples e objetiva, foi elaborado o Plano de Gestão de Riscos abaixo, inspirado nos processos de gerenciamento de riscos previstos no Guia PMBOK® - *Project Management Body of Knowledge*.

### 21.1 Análise dos Riscos

O primeiro passo para a elaboração do Plano de Gestão de Riscos foi identificar as ameaças relacionadas a cada meta definida no Plano de Metas e Ações do PDTIC. Após o levantamento, a EqPDTIC estimou os riscos utilizando o método qualitativo. Esta abordagem consiste em definir a criticidade dos riscos por meio da avaliação combinada da probabilidade do risco ocorrer e da classificação do impacto que o risco poderá causar sobre as metas. Neste método, os componentes dos riscos são estimados como alto, médio e baixo.

A seguir, a tabela resumo da matriz de probabilidade e impacto utilizada para definir a criticidade dos riscos identificados:

Probabilidade	Impacto	Criticidade
Alta	Alto	Alta
Alta	Médio	Alta
Alta	Baixo	Média
Média	Alto	Alta
Média	Médio	Média
Média	Baixo	Baixa
Baixa	Alto	Média
Baixa	Médio	Baixa
Baixa	Baixo	Baixa

Tabela 18- Resumo da Matriz de Probabilidade e Impacto

### 21.2 Critérios de Aceitação dos Riscos

Após identificar e priorizar os riscos, a EqPDTIC definiu a estratégia de tratamento e resposta aos riscos negativos, visando trazer os níveis de risco para patamares aceitáveis. Foram consideradas as seguintes medidas para o tratamento dos riscos negativos identificados:

Tipo de Tratamento do Risco	Resposta ao Risco
Aceitar	Nenhuma medida será tomada. O custo de proteção é maior que o custo do ativo ou o risco já se encontra dentro de patamares aceitáveis.
Eliminar	Eliminação total do risco. Como qualquer execução de atividade tem sempre um risco associado, a adoção dessa resposta normalmente resulta na eliminação da atividade.
Mitigar	A medida irá diminuir a probabilidade e o impacto do risco.
Transferir	Transferir a responsabilidade do risco para um terceiro. Normalmente, resulta na contratação de um seguro ou na terceirização de serviços.

Tabela 19- Critérios da Aceitação dos Riscos



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

A seguir apresentamos o Plano de Gestão de Riscos:

Meta		Riscos Relacionados às Ações do PDTIC						
Id	Descrição da Meta	Descrição do Risco	Análise do Risco			Tipo de Tratamento do Risco	Descrição do Tratamento do Risco	Área Responsável pelo Monitoramento do Risco
			Probabilidade	Impacto	Criticidade			
M1	Implantar os sistemas priorizados.	Problemas na execução do contrato de fábrica terceirizada.	Média	Alto	Alta	Mitigar	Empreender ações, criação, acompanhamento ou renovação de contratos.	CGTI
M2	Concluir o desenvolvimento de sistemas priorizados.	Priorização de demandas fora do escopo do PDTIC.	Média	Alto	Alta	Mitigar	Realizar reuniões de monitoramento e acompanhamento das ações do PDTIC junto às áreas de projetos.	COSIS/COGIN/CGTI
M3	Promover melhoria nos sistemas priorizados	Soluções com funcionalidades que não atendem as necessidades da área demandante.	Média	Alto	Alta	Mitigar	Acompanhar continuamente a qualidade dos serviços prestados e executar ajustes imediatos.	COSIS/CGTI
M4	Desenvolver aplicativos móveis priorizados	Falta de suporte tecnológico para camada de apresentação	Média	Médio	Média	Mitigar	Promover a adaptação dos sistemas para suportar tecnologia mobile.	COSIS/CGTI
M5	Desenvolver aplicações de análise técnica e gerencial. (Painéis, relatórios e dashboards)	Suspensão dos serviços ou revogação do contrato.	Baixa	Alto	Média	Mitigar	Acompanhar o balanço contábil e financeiro da contratada.	CGTI/CGRL



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

M6	Desenvolver soluções georreferenciadas	Redução de orçamento e verbas.	Média	Médio	Média	Mitigar	Desdobrar ações de acompanhamento e replanejamento de ações.	CGTI
M7	Contratar serviço de impressão	Atraso na contratação do outsourcing de impressão.	Alta	Alto	Alta	Mitigar	Garantir que a contratação não atrase e impacte os serviços do Ministério.	COREL
M8	Atualizar o parque computacional utilizando desktops.	Não atualização do parque computacional utilizando desktops.	Alta	Médio	Baixa	Mitigar	Garantir que a aquisição ocorra e não impacte os serviços do Ministério.	COREL
M9	Adquirir e/ou manter segmento tecnológico.	Ausência de Recursos orçamentários para implantar a solução.	Alta	Alto	Alto	Mitigar	Priorizar os recursos necessários a implantação do sistema e verificar a disponibilidade de recurso orçamentário	CCGTI
M10	Atualizar o parque computacional utilizando dispositivos móveis	Não atualização do parque computacional utilizando dispositivos móveis.	Alta	Médio	Media	Mitigar	Garantir que a aquisição ocorra e não impacte os serviços do Ministério.	COREL
M11	Manter licenças de uso de aplicativos.	Descumprimento das cláusulas contratuais por parte da contratada.	Média	Médio	Média	Mitigar	Especificação no edital das sanções previstas em caso de descumprimento das cláusulas contratuais.	CGTI
M12	Manter serviços de infraestrutura tecnológica.	Baixa qualidade dos serviços prestados.	Média	Baixo	Baixa	Mitigar	Acompanhar continuamente a qualidade dos serviços prestados e executar ajustes imediatos.	CGTI



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

M13	Implantar a rede de comunicação de voz, dados e imagem de alta velocidade.	Suspensão dos serviços ou revogação do contrato.	Baixa	Alto	Média	Mitigar	Acompanhar o balanço contábil e financeiro da contratada.	CGTI
M14	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital	Desinteresse da prestadora de serviços em renovar o contrato.	Baixa	Médio	Baixa	Mitigar	Manter bom relacionamento com a prestadora de serviços.	CGTI
M15	Implementar a solução de rede sem fio	Descumprimento dos níveis de serviço por parte da contratada.	Média	Alto	Alta	Mitigar	Especificação no edital das sanções previstas para o descumprimento dos níveis de serviço.	CGTI
M16	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP	Indisponibilidade dos serviços prestados.	Média	Alto	Alta	Mitigar	Aplicar sanções à contratada.	CGTI
M17	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência	Morosidade do processo licitatório.	Alta	Médio	Alta	Mitigar	Cobrança junto à área responsável e agilidade na avaliação das propostas.	CGTI/CGRL
M18	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes	Ausência de Recursos orçamentários para aquisição dos servidores e equipamentos.	Alta	Médio	Alta	Mitigar	Priorizar os recursos necessários a implantação do sistema e verificar a disponibilidade de recurso orçamentário.	CGTI
M19	Adquirir solução de Backup	Falta de pagamento pela contratada dos tributos e impostos definidos.	Baixa	Médio	Baixa	Mitigar	Solicitar que as notas fiscais venham acompanhadas dos comprovantes de pagamentos dos tributos e impostos.	CGTI



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

M20	Capacitar servidores de TI.	Falta de interesse dos agentes públicos em participar dos cursos.	Baixa	Baixo	Baixa	Aceitar	Não se aplica.	CGTI/CGAP
M21	Revisar as políticas e normas de gestão de segurança da informação e comunicações.	Falta de apoio da CGPLAN para a convalidação das normas.	Alta	Alto	Alta	Mitigar	Solicitar que a área seja inserida no CSIC.	COINT
M22	Aperfeiçoar o processo de desenvolvimento de software.	Baixa qualidade dos serviços prestados.	Média	Médio	Média	Mitigar	Acompanhar continuamente a qualidade dos serviços prestados e executar ajustes imediatos.	COSIS
M23	Aperfeiçoar o processo de governança de TI.	Dificuldades ou morosidades para o levantamento de informações de processo e governança.	Baixa	Baixo	Baixa	Mitigar	Realizar reuniões de monitoramento e acompanhamento das ações do PDTIC junto às áreas de projetos.	COGIN
M24	Aperfeiçoar a gestão de banco de dados.	Falta de pagamento pela contratada dos tributos e impostos definidos.	Baixa	Médio	Baixa	Mitigar	Solicitar que as notas fiscais venham acompanhadas dos comprovantes de pagamentos dos tributos e impostos.	COINT
M25	Aprimorar a governança de dados.	Recursos orçamentários insuficientes para realizar a contratação.	Baixa	Alto	Média	Mitigar	Prever a despesa na proposta orçamentária do exercício.	CGTI/CGOF
M26	Solucionar os problemas relacionados à tecnologia da informação.	Descumprimento dos níveis de serviço por parte da contratada.	Média	Alto	Alta	Mitigar	Especificação no edital das sanções previstas para o descumprimento dos níveis de serviço.	CGTI

Tabela 20- Plano de Gestão de Riscos



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

22 Proposta Orçamentária de TI

Esta proposta orçamentária representa o planejamento da área de TI para o período de 2017-2020. Ela consolida os custos estimados do Plano de Investimento e Custeio e os valores podem ser reajustados para melhor atender as necessidades do Ministério. Para um auxiliar o entendimento, os ID's das Ações poderão ser consultados na tabela 17 – Plano de Investimento e Custeio.

Natureza de Despesa	Descrição	ID da Ação	Valores anuais estimados (em R\$)							
			2017		2018		2019		2020	
			Custeio	Investimento	Custeio	Investimento	Custeio	Investimento	Custeio	Investimento
449039.95	Melhoria de equipamentos de processamento de dados	A26	-	R\$ 1.900.000,00	-	R\$ 18.694.704,60	-	-	-	-
449039.92	Desenvolvimento de Software	A2	-	R\$ 6.894.000,00	-	R\$ 7.583.400,00	-	R\$ 8.341.740,00	-	R\$ 9.175.914,00
339039.97	Comunicação de dados	A19/A20	R\$ 3.775.409,15	-	R\$ 4.596.606,82	-	R\$ 5.597.059,12	-	R\$ 6.156.764,89	-
339039.57	Serviço de processamento de dados	A3/A22/A23/A32/A33/A40	R\$ 23.562.391,23	-	R\$ 26.663.840,00	-	R\$ 29.373.817,25	-	R\$ 32.311.198,37	-
339039.27	Suporte de Infraestrutura	A14/A18/A25/A36/A37	R\$ 17.018.417,09	-	R\$ 522.405,40	-	R\$ 974.645,94	-	R\$ 1.072.110,50	-
339039.08	Manutenção de software	A02/A04/A11/A121/A13/A16/A21/A35/A36/A37	R\$ 21.901.996,35	-	R\$ 29.012.885,28	-	R\$ 30.214.440,12	-	R\$ 31.513.157,24	-
339039.11	Locação de software	A26	R\$ 2.000.000,00	-	R\$ 2.000.000,00	-	R\$ 2.000.000,00	-	R\$ 2.000.000,00	-
339039.31	Locação de equipamentos	A6/A7	R\$ 1.130.000,00	-	R\$ 3.930.000,00	-	R\$ 3.930.000,00	-	R\$ 3.930.000,00	-



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

449039.93	Aquisição de software	A1/A04/A05/A8/A9/A10/A17/A24/A37/A38/A39	-	R\$ 1.679.353,76	-	R\$ 38.299.417,90	-	R\$ 12.852.521,25	-	R\$ 9.727.773,20
449052.35	Equipamento de processamento de dados	A15	-	R\$ 1.749.968,00	--	R\$ 9.520.750,00	-	-	-	-
339035.04	Consultoria em TI	A34	-	-	R\$ 560.010,00	-	R\$ 616.011,00	-	R\$ 677.601,10	-
339039.48	Serviço de treinamento	A27	R\$ 94.366,67	-	R\$ 94.366,67	-	R\$ 94.366,67	-	R\$ 94.366,67	-
	<b>Subtotal</b>		<b>R\$ 69.482.580,49</b>	<b>R\$ 12.223.321,76</b>	<b>R\$ 67.380.114,17</b>	<b>R\$ 74.098.272,50</b>	<b>R\$ 72.800.340,10</b>	<b>R\$ 21.194.261,25</b>	<b>R\$ 77.755.198,77</b>	<b>R\$ 18.903.687,20</b>
	<b>Total</b>		<b>R\$ 81.705.902,25</b>		<b>R\$ 141.478.386,67</b>		<b>R\$ 93.994.601,35</b>		<b>R\$ 96.658.885,97</b>	

Tabela 21- Proposta Orçamentária de TI





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

## 23 Processo de Revisão do PDTIC

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC poderá ser revisado anualmente pela Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação - CGTI ou, antes desse prazo, de forma a sempre refletir as reais necessidades da Instituição, seu alinhamento com o negócio e sua adequação ao processo orçamentário do MAPA, segundo as orientações do Comitê Executivo de Tecnologia da Informação.

Vários motivos podem provocar atualizações no documento PDTIC como por exemplo: alterações nas necessidades, objetivos, metas, ações ou projetos, plano de investimentos, proposta orçamentária etc. No entanto, sugere-se que haja um motivo relevante, devidamente justificado, para a atualização do documento, de forma a que não haja alterações que prejudiquem a finalidade do instrumento. Atualizações extraordinárias poderão ocorrer a qualquer momento, desde que solicitado pelo Comitê Executivo de Tecnologia da Informação e Comunicação e motivadas por eventos tais como: atualizações orçamentárias, reestruturações e mudanças governamentais.

A responsabilidade para a revisão do PDTIC é da própria equipe técnica que o elaborou, liderada pelo Coordenador-Geral de TI do MAPA. A aprovação final sempre será feita pelo Comitê Executivo de Tecnologia da Informação.

## 24 Fatores Críticos para a Implantação do PDTIC

Fatores críticos de sucesso são requisitos que o órgão necessita para obter os resultados planejados. A ausência de um ou de vários desses requisitos, ou mesmo sua presença de forma precária, gerará impacto na estratégia e, conseqüentemente, no negócio finalístico.

A partir da publicação do PDTIC 2017-2020, um dos maiores desafios a ser enfrentados será a execução, acompanhamento e controle desse instrumento, exigindo dessa forma um grande esforço por parte dos dirigentes e servidores do MAPA, a fim de que as diretrizes aqui estabelecidas passem a fazer parte do dia-a-dia de governança e gestão do Ministério, atingindo assim o nível de maturidade exigido para as aquisições de T.I.

Dessa forma, analisando a situação atual do Ministério da Agricultura e Abastecimento - MAPA, mais especificamente da área de TI, foram identificados os seguintes fatores críticos para a implantação do PDTIC:

I - Apoio da alta direção do MAPA no processo de implantação e execução do PDTIC, devendo o PDTIC ser conduzido de forma multi-departamental;

II - Participação ativa do Comitê Executivo de Tecnologia da Informação, em especial quanto à priorização das ações de TI e autorização para execução de demandas não previstas no PDTIC;

III - Disponibilidade orçamentária;



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

IV - Disponibilidade de recursos humanos de TI para execução e acompanhamento das ações do PDTIC;

V - Exigência de previsão das demandas no PDTIC como critério de atendimento das mesmas;

VI - Eficiência na gestão dos contratos de TI; e

VII - Eficiência na gestão dos processos de TI.

## 25 Conclusão

A tecnologia da informação constitui um dos principais pilares para tornar o agronegócio brasileiro referência mundial em produção e qualidade. As cadeias produtivas agropecuárias representam um percentual expressivo do PIB nacional, evidenciando assim a importância do agronegócio para a estabilidade econômica do país.

O PDTIC, enquanto planejamento das ações de TI para atendimento das necessidades do MAPA, se propõe a auxiliar a execução do plano estratégico do órgão, garantindo mais eficiência, agilidade e confiabilidade às atividades relacionadas ao agronegócio, por meio da automatização de rotinas e uso de recursos de tecnologia da informação.

Para assegurar a execução dos objetivos a que se propõe, é fundamental o apoio e acompanhamento contínuo do PDTIC pela alta direção do MAPA e Comitê Executivo de Tecnologia da Informação. Complementarmente, a execução dos PDTIs anteriores evidenciou a importância dos recursos humanos e orçamentários como fator essencial para o cumprimento das ações planejadas.

Diante desse contexto, para os anos de 2017 a 2020, o PDTIC do MAPA visa ser mais do que um atendimento às exigências dos órgãos de controle, e sim um instrumento efetivo de planejamento que oriente as ações de TI e agregue valor ao agronegócio brasileiro.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

## APÊNDICES

### APÊNDICE I

#### Resultados do PDTI 2013 - 2016

Este apêndice apresenta os resultados do PDTI 2013 – 2016, com o status das ações planejadas para aquele período.

Resultados do Planejamento de TI Anterior – N1: Implantar Sistemas de Informação			
Id	Necessidade	Área Demandante	Situação Atual
AGE010	Desenvolver e implementar módulos de comando e controle, gerenciamento de projetos, manutenção de cenários e coleta de dados no SIAGEST.	AGE	Cancelada
BINAGRI002	Implementar módulo de avaliação e monitoramento das consultas às bases de dados da BINAGRI, atendendo à determinação da Carta de Serviços ao Cidadão.	BINAGRI/SE	Demanda Não Atendida
CGOF003	Promover a integração do Plano Operativo Anual - POA do Sistema de Gestão Integrada - SGI ao Sistema de Informações Orçamentárias e Financeiras - SIOR.	CGOF/SPOA	Demanda Não Atendida
CGSG001	Desenvolver um sistema para controle de contratos.	DCONT	Demanda Atendida
CGSG002	Desenvolver sistema de busca parametrizada com digitalização de documentos.	DCONT	Demanda Atendida
CGTI017	Contratação de Fábrica de Software.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGTI018	Desenvolver o Sistema de Gestão de Tecnologia da Informação - SIGESTI.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
LANAGRO-MG001	Promover melhorias e aquisição de novos módulos no sistema de gestão patrimonial e de almoxarifado - ASI LINKDATA.	LANAGRO-MG	Demanda Atendida
LANAGRO-MG002	Desenvolver sistema para a gestão das demandas administrativas e laboratoriais.	LANAGRO-MG	Demanda Atendida
LANAGRO-MG004	Manutenção do Sistema de Gestão de Documento - DOCNIX e seus demais módulos.	LANAGRO-MG	Cancelada
OUVIDORIA001	Desenvolver sistema para acompanhamento de demandas.	Ouvidoria	Cancelada
SDA136	Transformar os sistemas SIGLA, SISDIA e SAC em módulos do SISLAB e expandir as funcionalidades do módulo SIGLA para todas as demais áreas da CGAL.	SDA	Em atendimento
SDA137	Concluir o desenvolvimento do Sistema de Importação de Material para Pesquisa - SIMP	SDA	Demanda Atendida
SDA139	Desenvolvimento do Sistema Brasileiro de Vigilância e Emergências Veterinárias - SISBRAVET.	SDA	Em Atendimento
SDA140	Desenvolver no SIPEAGRO os seguintes módulos: Estabelecimentos, Produtos e Fiscalização para as áreas: Alimentação Animal, Produtos Veterinários, Fertilizantes, Agrotóxicos, Vinhos e Bebidas e Qualidade Vegetal.	SDA	Em Atendimento
SDA141	Desenvolver no SIPEAGRO o módulo específico para a área de Material Genético Animal e integrar com o SISLAB, possibilitando o desligamento do SIPE ORAFLEX	SDA	Demanda Atendida



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SDA142	Desenvolver no SIPEAGRO um módulo específico para atender diversas demandas: - Registro de pessoas jurídicas que fazem exportação de produtos vegetais, - Módulo de produtos de uso veterinário de farmacovigilância veterinária, - Tratamento Fitossanitário com fins Quarentenários (TFQ), - Interface com SIGVIG, - Interface com SISLAB, - Módulo de registro de pessoas físicas cadastradas como classificadores de produtos vegetais e como instrutores em classificação de produtos vegetais, - Controle de comercialização de substâncias e produtos veterinários sujeitos a controle especial e outras funcionalidades que possam surgir.	SDA	Em Atendimento
SDA143	Implantar no SIPEAGRO o módulo de Arrecadação (antigo SICAR) e migrar dados.	SDA	Demanda Atendida
SDA144	Ampliação do SIGEF (implantação do módulo de mudas e implantação dos módulos de produção e comercialização) com incorporação dos Sistemas RENASEM e RNC.	SDA	Demanda Atendida
SDA145	Desenvolvimento do módulo de cadastro de intervenientes no desembaraço aduaneiro de mercadorias, bens e materiais de interesse agropecuário do sistema SIGVIG.	SDA	Demanda Não Atendida
SDA146	Desenvolvimento do módulo controle de passageiros em trânsito internacional do sistema SIGVIG.	SDA	Em Atendimento
SDA147	Desenvolvimento do módulo trânsito internacional de animais vivos do sistema SIGVIG.	SDA	Cancelada
SDA149	Implantação de plataforma online que permita submissão de sugestões às consultas públicas por parte da sociedade e interessados, bem como geração de consolidação de todas as sugestões para análise dos técnicos do MAPA.	SDA	Cancelada
SDA150	Implantação de ferramenta para fins de produção e acompanhamento da elaboração de normas e padrões para atendimento à Portaria Nº 381, de 28 de maio de 2009.	SDA	Demanda Não Atendida
SDA155	Implementar um Sistema de Informações Gerenciais para auxiliar na execução do Programa Nacional de Controle de Patógenos e o Programa Nacional de Conformidade de Produtos de Origem Animal.	SDA	Demanda Atendida
SDA156	Desenvolver e implantar melhorias no Sistema SIGSIF.	SDA	Demanda Atendida



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SDA157	Desenvolver Módulo de Relatórios Gerenciais no SIPEAGRO.	SDA	Demanda Atendida
SDA158	Implantar Módulo de Produtos no SIPEAGRO para a área de Agrotóxicos e incorporar o sistema AGROFIT	SDA	Em Atendimento
SDA159	Implantar os Módulos de Estabelecimentos e Fiscalização para as áreas de Aves Comerciais e Reprodutores Suídeos.	SDA	Demanda Não Atendida
SDA160	Implantar Módulo de Fiscalização do sistema SIPEAGRO para a área de Sementes e Mudanças e CBIO.	SDA	Em Atendimento
SDA161	Desenvolver o Módulo Off-line para fiscalização no SIPEAGRO.	SDA	Demanda Não Atendida
SDA162	Implantação e homologação do Sistema SISRES - Módulo Vegetal.	SDA	Demanda Atendida
SDA165	Desenvolvimento do módulo de gerenciamento de dados do trânsito internacional de mercadorias, bens e materiais de interesse agropecuário do sistema SIGVIG.	SDA	Cancelada
SDA166	Desenvolvimento do Sistema de Acompanhamento dos Processos de Análise de Riscos de Pragas - SIARP.	SDA	Demanda Atendida
SDA167	Implantação do Sistema de Gestão de Estudos Epidemiológicos - SIGEP.	SDA	Em Atendimento
SDA168	Desenvolvimento do módulo controle administrativo das Unidades VIGIAGRO e monitoramento do trânsito internacional de mercadorias, bens e materiais de interesse agropecuário do sistema SIGVIG.	SDA	Cancelada
SDA169	Desenvolvimento do módulo de controle técnico prévio do trânsito internacional de mercadorias, bens e materiais de interesse agropecuário do sistema SIGVIG.	SDA	Cancelada



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SDA172	Desenvolvimento do módulo de gerenciamento de dados do trânsito internacional de mercadorias, bens e materiais de interesse agropecuário, por remessas internacionais (correios e courier) do sistema SIGVIG.	SDA	Cancelada
SDA173	Desenvolvimento do Módulo de Controles Especiais para mercadorias, bens e materiais de interesse agropecuário do sistema SIGVIG.	SDA	Cancelada
SDA174	Desenvolvimento do módulo de integração do sistema SIGVIG com sistemas informatizados do MAPA e demais sistemas informatizados referentes ao desembaraço aduaneiro de mercadorias, bens e materiais de interesse agropecuário.	SDA	Em Atendimento
SDA175	Implantação do Sistema de Guia de Trânsito Vegetal.	SDA	Em Atendimento
SDA177	Implantação e homologação do Sistema SISRES - Módulo Investigação com treinamento de usuários.	SDA	Demanda Atendida
SDA179	Desenvolvimento de aplicativos móveis. Melhoria e manutenção dos já existentes (SIGLA móvel e Manual de Garantia da Qualidade) e criação dos aplicativos Manual de Procedimentos para Laboratórios e Módulo de Auditorias.	SDA	Demanda Atendida
SDA180	Desenvolvimento da funcionalidade do SISMMA e integrá-lo com o módulo 4 do sistema SISDIA.	SDA	Em Atendimento
SDC070	Sistema Eletrônico Integrado que permita acompanhar o pagamento da contribuição devida pelo MGA (Mov Geral de apostas) ao MAPA diretamente ao Tesouro Nacional.	SDC	Cancelada
SDC081	Sistema de Informações Geográficas que mapeie as áreas de indicações geográficas e marcas coletivas de volumes de produtos, e áreas dedicadas à agricultura e a alimentação.	SDC	Demanda Atendida
SE069 CGPLAN003	Desenvolver e promover melhorias nos módulos do Sistema de Gestão Integrada - SGI.	SE CGPLAN / SPOA	Em Atendimento



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SE070	Implantação de sistema para informatizar o recebimento, formatação e publicação do Boletim de Pessoal e Serviços.	SE	Demanda Não Atendida
SPA013	Desenvolver o módulo de gerenciamento de dados de transferência de recursos do MAPA aos agentes financeiros (FUNCAFE).	SPA013	Demanda Atendida
<b>Resultados do Planejamento de TI Anterior – N2: Manter Sistemas de Informação</b>			
<b>Id</b>	<b>Necessidade</b>	<b>Área Demandante</b>	<b>Situação Atual</b>
BINAGRI001	Promover melhorias no sistema gerencial da biblioteca (usuários/empréstimo), incluindo notificação automática para o usuário em débito com a biblioteca.	BINAGRI/SE	Demanda Não Atendida
BINAGRI009	Promover melhorias no módulo de gestão do Sistema de Consulta à Legislação do Agronegócio – SISLEGIS, incluindo manutenção, alimentação diária e atualização da legislação agrícola.	BINAGRI/SE	Cancelada
BINAGRI010	Promover melhorias no sistema de gestão das demandas de atendimento da BINAGRI.	BINAGRI/SE	Demanda Não Atendida
CGDP012	Promover melhorias no Sistema SRH (Integração com o sistema SIAPE e desenvolver área de avaliação de desempenho em unidades descentralizadas)	CGDP/SE	Em Atendimento
CGDP013	Ativar e promover melhorias no módulo Progressão Funcional na aba Estágio Probatório existente no sistema SRH.	CGDP/SE	Demanda Não Atendida
CGDP014	Promover melhorias no sistema SISAD.	CGDP/SE	Demanda Atendida
LANAGRO-MG003	Manutenção e melhorias nos sistemas de gerenciamento de laboratórios – LIMS	LANAGRO-MG	Demanda Atendida
SDA075	Melhoria e Manutenção da Plataforma de Governança Aplicada à Agricultura e Pecuária - PGA	SDA	Em Atendimento
SDA090	Melhoria e Manutenção da Plataforma de Governança Aplicada à Agricultura e Pecuária - PGA	SDA	Em Atendimento





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SDA092	Melhoria e Manutenção da Plataforma de Governança Aplicada à Agricultura e Pecuária - PGA	SDA	Em Atendimento
SDA096	Melhoria e Manutenção da Plataforma de Governança Aplicada à Agricultura e Pecuária - PGA	SDA	Em Atendimento
SDA115	Melhoria e Manutenção da Plataforma de Governança Aplicada à Agricultura e Pecuária - PGA	SDA	Em Atendimento
SDA138	Reativação do Sistema de Alerta Rápido Agropecuário - SISAGRO. Esse sistema tem a finalidade de monitorar, gerenciar e comunicar as não-conformidades relacionadas aos produtos de origem animal, vegetal, insumos agrícolas, pecuários, à saúde dos animais e sanidades vegetais, que são importantes para o Brasil.	SDA	Demanda Atendida
SDC082	Promover melhorias no Sistema de Informações Gerenciais da Produção Orgânica - Sig OrgWeb.	SDC	Em Atendimento
SPA032	Promover melhorias no Sistema SISPROCER.	SPA	Demanda Atendida
SPA023	Promover melhorias no Sistema SISZARC.	SPA	Demanda Atendida
SPA024			
SDA164	Implantação de melhoria para o “módulo Carga” para importação e exportação de cargas agropecuárias do sistema SIGVIG.	SDA	Demanda Atendida
AGE009	Atualização da versão de forma contínua do CATIR - Ambiente de Comunidades Virtuais do MAPA; melhoria do visual; customização; navegabilidade; acessibilidade e treinamento para usuários.	AGE	Demanda Atendida
CGTI019	Manutenção corretiva, adaptativa e evolutiva para o SIGED.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
LANAGRO-MG005	Customizar o Sistema de Recursos Humanos do MAPA para permitir o controle de funcionários terceirizados, estagiários e bolsistas.	LANAGRO-MG	Demanda Atendida
CGOF002	Restabelecer o módulo “Emendas Parlamentares” do Sistema de Informações Orçamentárias e Financeiras - SIOR.	CGOF/SPOA	Demanda Não Atendida
BINAGRI003	Promover melhorias no sistema de gerência das bases de dados da BINAGRI, possibilitando entrada de dados via web com críticas on-line.	BINAGRI/SE	Demanda Não Atendida



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

BINAGRI008	Disponibilizar o sistema Thesagro - Thesaurus Agrícola Nacional via web para acesso, inclusão e correção.	BINAGRI/SE	Demanda Atendida
SDA178	Promover melhorias no sistema Agroeventos e atualizá-lo para a tecnologia JAVA.	SDA/CGAL	Demanda Não Atendida
SPA014	Promover melhorias no Sistema SAPCANA.		Demanda Atendida
BINAGRI001	Promover melhorias no sistema gerencial da biblioteca (usuários/empréstimo), incluindo notificação automática para o usuário em débito com a biblioteca.	BINAGRI/SE	Demanda Não Atendida
BINAGRI010	Promover melhorias no sistema de gestão das demandas de atendimento da BINAGRI.	BINAGRI/SE	Demanda Não Atendida
CGDP013	Ativar e promover melhorias no módulo Progressão Funcional na aba Estágio Probatório existente no sistema SRH.	CGDP/SE	Demanda Não Atendida
BINAGRI003	Promover melhorias no sistema de gerência das bases de dados da BINAGRI, possibilitando entrada de dados via web com críticas on-line.	BINAGRI/SE	Demanda Não Atendida
<b>Resultados do Planejamento de TI Anterior – N3: Aprimorar o Serviço de Comunicação de Dados entre todas as Unidades do Ministério</b>			
Id	Necessidade	Área Demandante	Situação Atual
CGTI010	Contratação e manutenção do serviço de telecomunicações, por meio de uma rede IP multisserviços, utilizando tecnologia MPLS, com capacidade para prover tráfego de dados, voz e imagem.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
CGTI020	Contratação e manutenção do serviço de acesso à INFOVIA, incluindo manutenção e suporte técnico.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
SFA-RJ001	Aumentar a largura de banda da conexão de Internet.	SFA-RJ	Demanda Atendida



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

<b>Resultados do Planejamento de TI Anterior – N4: Manter e Aprimorar a Segurança da Rede de Comunicação de Dados</b>			
<b>Id</b>	<b>Necessidade</b>	<b>Área Demandante</b>	<b>Situação Atual</b>
CGTI021	Renovação e manutenção de licenças do sistema de segurança corporativo de antivírus para servidores de rede, estações de trabalho, solução de gateway SMTP e FTP, Anti-Spam, Anti-Spyware e filtro de reputação.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
CGTI022	Renovação e manutenção das licenças de todo o ambiente da solução de sistemas de segurança (firewall e analisador de conteúdo) da sede e unidades regionais.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
CGTI023	Renovação, manutenção e expansão das licenças da Solução Integrada de Prevenção de Intrusão IPS - Sourcefire.	CGTI/SPOA	Cancelada
CGTI024	Aquisição de Firewall Transverso para a solução de videoconferência.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
<b>Resultados do Planejamento de TI Anterior – N5: Manter e Modernizar o Parque Computacional</b>			
<b>Id</b>	<b>Necessidade</b>	<b>Área Demandante</b>	<b>Situação Atual</b>
AGE012	Aquisição de 24 (vinte e quatro) microcomputadores e 5 (cinco) ultrabooks.	AGE	Cancelada
AGE013	Aquisição de 3 (três) impressoras a laser coloridas, 6 (seis) impressoras laser multifuncionais e 1 (uma) impressora A3 laser colorida.	AGE	Cancelada
AGE014	Aquisição de solução de videoconferência.	AGE	Demanda Atendida
SFA-SE001	Aquisição de solução de videoconferência.	SFA-SE	Demanda Atendida
LANAGRO-SP006	Aquisição de solução de videoconferência.	LANAGRO-SP	Demanda Atendida



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGPAD003	Aquisição de solução de videoconferência.	CGPAD/SE	Demanda Atendida
CGAP007	Aquisição de solução de videoconferência.	CGAP/SPOA	Demanda Atendida
SFA-RJ009	Aquisição de solução de videoconferência.	SFA-RJ	Demanda Atendida
AGE015	Aquisição de 64 (sessenta e quatro) tablets.	AGE	Cancelada
AGE016	Aquisição de um computador para trabalhar com editoração eletrônica de vídeo e imagem.	AGE	Cancelada
CJ001	Aquisição de 24 (vinte e quatro) desktops.	CONJUR	Demanda Atendida
CJ003	Aquisição de 02 (duas) impressoras coloridas e 15 (quinze) impressoras monocromáticas.	CONJUR	Demanda Não Atendida
SDA148	Aquisição de 284 (duzentos e oitenta e quatro) desktops.	SDA	Demanda Atendida parcialmente
SDA151	Aquisição de 131 (cento e trinta e uma) impressoras multifuncionais.	SDA	Demanda Não Atendida
SDA152	Aquisição de 293 (duzentos e noventa e três) monitores de 21 polegadas.	SDA	Demanda Não Atendida
SDA154	Aquisição de 152 (cento e cinquenta e dois) tablets.	SDA	Demanda Não Atendida
SPA033	Aquisição de 4 (quatro) impressoras laser, 5 (cinco) impressoras multifuncionais e 1 (um) scanner.	SPA	Demanda Não Atendida
SPA034	Aquisição de 7 (sete) desktops.	SPA	Demanda Atendida



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-GO001	Aquisição de 190 (cento e noventa) computadores.	SFA-GO	Demanda Atendida parcialmente
SFA-PA001	Aquisição de 100 (cem) desktops.	SFA-PA	Demanda Atendida parcialmente
SFA-PA002	Aquisição de 35 (trinta e cinco) impressoras monocromáticas.	SFA-PA	Demanda Não Atendida
SFA-PE004	Aquisição de 230 (duzentos e trinta) desktops.	SFA-PE	Demanda Atendida parcialmente
SFA-PE002	Aquisição de 40 (quarenta) notebooks.	SFA-PE	Demanda Não Atendida
SFA-SP001	Aquisição de 80 (oitenta) computadores.	SFA-SP	Demanda Atendida parcialmente
SFA-TO001	Aquisição de 07 (sete) impressoras multifuncionais.	SFA-TO	Demanda Não Atendida
SFA-TO002	Aquisição de 13 (treze) impressoras portáteis com bateria.	SFA-TO	Demanda Não Atendida
CGAP005	Aquisição de 96 (noventa e seis) desktops.	CGAP/SPOA	Demanda Atendida parcialmente
CGDP020	Aquisição de 1 (um) netbook.	CGDP/SE	Demanda Não Atendida
CGDP021	Aquisição de 2 (duas) impressor laser.	CGDP/SE	Demanda Não Atendida



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

LANAGRO-RS001	Aquisição de 175 (cento e setenta e cinco) desktops.	LANAGRO-RS	Demanda Atendida
SFA-GO002	Aquisição de 35 (trinta e cinco) impressoras multifuncionais monocromáticas e 35 (trinta e cinco) impressoras portáteis monocromática.	SFA-GO	Demanda Não Atendida
SFA-GO003	Aquisição de 45 (quarenta e cinco) scanners de mesa	SFA-GO	Demanda Não Atendida
SFA-GO004	Aquisição de 60 (sessenta) ultrabooks de 14 (quatorze) polegadas.	SFA-GO	Demanda Não Atendida
CGDP017	Aquisição de 57 (cinquenta e sete) desktops.	CGDP/SE	Demanda Atendida
CGTI025	Manutenção preventiva, programada e corretiva da sala cofre e seus componentes.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
LANAGRO-GO002	Aquisição de 48 (quarenta e oito) desktops.	LANAGRO-GO	Demanda Atendida
LANAGRO-GO003	Aquisição de 5 (cinco) impressoras a laser monocromáticas.	LANAGRO-GO	Demanda Não Atendida
LANAGRO-SP002	Aquisição de 124 (cento e vinte e quatro) desktops.	LANAGRO-SP	Demanda Atendida
LANAGRO-SP003	Aquisição de 4 (quatro) impressoras laser coloridas, 35 (trinta e cinco) impressoras laser monocromáticas, 11 (onze) impressoras multifuncionais coloridas, 8 (oito) impressoras multifuncionais jato tinta coloridas e 6 (seis) impressoras jato tinta colorida .	LANAGRO-SP	Demanda Não Atendida
LANAGRO-SP004	Aquisição de 10 (dez) notebooks e 07 (sete) netbooks.	LANAGRO-SP	Demanda Não Atendida
LANAGRO-SP005	Aquisição de 1(um) scanner de grande porte e 1(um) scanner de mesa.	LANAGRO-SP	Demanda Não Atendida
LANAGRO-SP007	Aquisição de 05 (cinco) projetores multimídia.	LANAGRO-SP	Demanda Não Atendida



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-AL001	Aquisição de 3 (três) projetores multimídia.	SFA-AL	Não informado pela área.
SFA-MG001	Aquisição de 360 (trezentos e sessenta) computadores.	SFA-MG	Demanda Atendida parcialmente
SFA-MG002	Aquisição de 70 (setenta) Notebooks.	SFA-MG	Demanda Não Atendida
SFA-MS001	Aquisição de 22 (vinte e dois) notebooks.	SFA-MS	Demanda Não Atendida
SFA-MT001	Aquisição de 87 (oitenta e sete) desktops.	SFA-MT	Demanda Atendida parcialmente
SFA-RN001	Aquisição de 90 (noventa) desktops.	SFA-RN	Demanda Atendida parcialmente
SFA-CE002	Aquisição de 3 (três) impressoras a laser coloridas.	SFA-CE	Não informado pela área.
CGAP009	Aquisição de 03 (três) impressoras multifuncionais, 03 (três) impressoras coloridas e 07 (sete) impressoras monocromáticas.	CGAP/SPOA	Não informado pela área.
CGTI026	Serviço de manutenção de nobreaks.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
CGTI027	Serviço de manutenção de switches.	CGTI/SPOA	Demanda Não Atendida
CGTI028	Contratação de serviço de manutenção em dois Drives DELL LTO 4 ULTRIUM para o equipamento Dell PowerVault TL4000 Tape Library.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
CGTI029	Renovar 25% (vinte e cinco por cento) do parque computacional a cada ano.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGTI030	Aquisição de 3 (três) unidades de robô de backup LTO 5.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
CGTI031	Aquisição de solução para adequação da rede da sala cofre para a topologia “Topo de Rack” para eliminar gargalos e fornecer redundância aos equipamentos de rede.	CGTI/SPOA	Demanda Não Atendida
CGTI032	Aquisição de terminal e plataforma de gerenciamento de videoconferência.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
SFA-AM001	Aquisição de 8 (oito) monitores de LCD, tamanho 17 polegadas.	SFA-AM	Demanda Não Atendida
SFA-AM002	Aquisição de 29 (vinte e nove) desktops.	SFA-AM	Demanda Atendida parcialmente
SFA-AM003	Aquisição de 08 (oito) notebooks e 07 (sete) netbooks.	SFA-AM	Demanda Não Atendida
SFA-AM004	Aquisição de 08 (oito) impressoras portáteis coloridas e com baterias, 07 (sete) impressoras laser monocromáticas e 09 (nove) impressoras multifuncionais.	SFA-AM	Não informado pela área.
SFA-GO005	Aquisição de 5 (cinco) projetores multimídia.	SFA-GO	Demanda Não Atendida
SFA-PA004	Aquisição de 25 (vinte e cinco) notebooks.	SFA-PA	Demanda Não Atendida
SFA-PA005	Aquisição de 30 (trinta) scanners de mesa.	SFA-PA	Não informado pela área.
SFA-PE005	Aquisição de 20 (vinte) impressoras portáteis.	SFA-PE	Demanda Não Atendida
SFA-PI002	Aquisição de 37 (trinta e sete) desktops.	SFA-PI	Demanda Atendida parcialmente





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-RJ004	Aquisição de 259 (duzentos e cinquenta e nove) desktops.	SFA-RJ	Demanda Atendida parcialmente
SFA-RN005	Aquisição de 20 (vinte) notebooks.	SFA-RN	Demanda Não Atendida
CGAP008	Aquisição de 86 (oitenta e seis) monitores.	CGAP/SPOA	Não informado pela área.
CGTI033	Contratação de serviço de manutenção preventiva e corretiva do Modular Safe com climatização redundante, gás refrigerante e monitoramento do ambiente.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
CCONT001	Aquisição de 11 (onze) desktops com a configuração mínima exigida pelo Órgão Central de Contabilidade - STN/MF.	CCONT/SPOA	Demanda Atendida
CGDP016	Aquisição de 2 (duas) impressoras multifuncionais.	CGDP/SE	Não informado pela área.
LANAGRO-PE003	Aquisição de 70 (setenta) desktops.	LANAGRO-PE	Não informado pela área.
SFA-CE003	Aquisição de 16 (dezesesseis) impressoras monocromáticas.	SFA-CE	Não informado pela área.
SFA-CE004	Aquisição de 06 (seis) impressoras multifuncionais.	SFA-CE	Não informado pela área.
SFA-CE005	Aquisição de 04 (quatro) netbooks e 21 (vinte e um) notebooks.	SFA-CE	Demanda Não Atendida
SFA-CE006	Aquisição de 44 (quarenta e quatro) desktops.	SFA-CE	Demanda Atendida parcialmente
SFA-ES002	Aquisição de 103 (cento e três) desktops.	SFA-ES	Demanda Atendida parcialmente



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-SP002	Aquisição de 22 (vinte e dois) notebooks.	SFA-SP	Demanda Não Atendida
SFA-TO004	Aquisição de 31 (trinta e um) desktops.	SFA-TO	Demanda Atendida
SFA-TO005	Aquisição de 3 (três) ultrabooks.	SFA-TO	Demanda Não Atendida
SFA-TO006	Aquisição de 17 (dezesete) netbooks.	SFA-TO	Demanda Não Atendida
SFA-TO007	Aquisição de 10 (dez) notebooks.	SFA-TO	Demanda Não Atendida
CGTI034	Aquisição de 1 (um) Datashow.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
SFA-GO006	Aquisição de 30 (trinta) tablets.	SFA-GO	Demanda Não Atendida
SFA-SE002	Aquisição de 4 (quatro) scanners.	SFA-SE	Demanda Não Atendida
LANAGRO-PE006	Aquisição de 6 (seis) impressoras multifuncionais.	LANAGRO-PE	Demanda Não Atendida
SFA-CE007	Aquisição de 4 (quatro) scanners de grande porte.	SFA-CE	Demanda Não Atendida
SFA-MS002	Aquisição de 20 (vinte) impressoras laser portáteis.	SFA-MS	Demanda Não Atendida
CGPC005	Aquisição de 2 (duas) impressor laser.	CGPC/SE	Demanda Não Atendida
CGTI35	Contratação de serviço de manutenção preventiva e corretiva de impressoras.	CGTI/SPOA	Cancelada



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

LANAGRO-PE008	Aquisição de 01 (uma) leitora de código de barras.	LANAGRO-PE	Demanda Não Atendida
LANAGRO-PE009	Aquisição de 01 (uma) impressora de etiquetas para código de barras.	LANAGRO-PE	Demanda Não Atendida
SFA-AL003	Aquisição de 10 (dez) impressoras multifuncionais.	SFA-AL	Não informado pela área.
SFA-AL007	Aquisição de 80 (oitenta) desktops.	SFA-AL	Demanda Atendida parcialmente
SFA-MT005	Aquisição de 35 (trinta e cinco) tablets.	SFA-MT	Não informado pela área.
SFA-PE009	Aquisição de 02 (dois) scanners de grande porte.	SFA-PE	Não informado pela área.
SFA-SP003	Aquisição de 56 (cinquenta e seis) impressoras multifuncionais, 32 (trinta e duas) impressoras laser monocromáticas e 29 (vinte e nove) impressoras coloridas.	SFA-SP	Demanda Não Atendida
SFA-TO008	Aquisição de 09 (nove) scanners portáteis.	SFA-TO	Não informado pela área.
SFA-RN009	Aquisição de 36 (trinta e seis) tablets.	SFA-RN	Demanda Não Atendida
BINAGRI005	Aquisição de um (01) scanner planetário e leitor digitalizador de microfilme com características específicas para digitalizar o acervo memória da BINAGRI.	BINAGRI/SE	Demanda Não Atendida
LANAGRO-PE010	Aquisição de 5 (cinco) impressoras laser coloridas.	LANAGRO-PE	Demanda Não Atendida
SFA-CE008	Aquisição de 2 (dois) scanners de mesa.	SFA-CE	Não informado pela área.
SFA-MG007	Aquisição de 10 (dez) scanners de médio porte e 30 (trinta) impressoras monocromáticas.	SFA-MG	Demanda Não Atendida



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-MT006	Aquisição de 12 (doze) scanners de grande porte e 29 (vinte e nove) scanners de mesa.	SFA-MT	Demanda Não Atendida
SFA-SE004	Aquisição de 04 (quatro) notebooks.	SFA-SE	Demanda Não Atendida
SFA-RJ010	Aquisição de 56 (cinquenta e seis) ultrabooks.	SFA-RJ	Demanda Não Atendida
SFA-RN010	Aquisição de 4 (quatro) scanners de mesa com alimentação automática de folhas e suporte à rede.	SFA-RN	Demanda Não Atendida
SE071	Aquisição de 02 (dois) desktops.	SE	Demanda Atendida
CGDP018	Aquisição de 4 (quatro) projetores multimídia.	CGDP/SE	Demanda Não Atendida
CGAP006	Aquisição de 1 (um) tablet.	CGAP/SPOA	Demanda Não Atendida
CGDP019	Aquisição de 1 (um) notebook.	CGDP/SE	Demanda Não Atendida
SFA-AL005	Aquisição de 6 (seis) impressoras portáteis.	SFA-AL	Demanda Não Atendida
SFA-AL008	Aquisição de 20 (vinte) notebooks.	SFA-AL	Demanda Não Atendida
SFA-MS003	Aquisição de 02 (dois) scanners portáteis.	SFA-MS	Demanda Não Atendida
SFA-MT007	Aquisição de 6 (seis) projetores multimídia.	SFA-MT	Demanda Não Atendida
SFA-SE005	Aquisição de 02 (duas) impressoras portáteis com bateria recarregável.	SFA-SE	Demanda Não Atendida



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-SE006	Aquisição de 04 (quatro) netbooks.	SFA-SE	Demanda Não Atendida
SFA-SP004	Aquisição de 23 (vinte e três) netbooks.	SFA-SP	Demanda Não Atendida
LANAGRO-MG007	Aquisição de 20 (vinte) impressoras monocromáticas frente e verso laser 1919T e 10 (dez) impressoras multifuncional laser.	LANAGRO-MG	Demanda Não Atendida
LANAGRO-MG008	Aquisição de 10 (dez) notebooks.	LANAGRO-MG	Demanda Não Atendida
LANAGRO-MG009	Aquisição de 50 (cinquenta) desktops.	LANAGRO-MG	Demanda Atendida
SFA-MT008	Aquisição de 19 (dezenove) impressoras laser coloridas, 14 (quatorze) impressoras laser monocromáticas, 13 (treze) impressoras portáteis e 23 (vinte e três) impressoras multifuncionais coloridas.	SFA-MT	Demanda Não Atendida
SFA-PE012	Aquisição de 15 (quinze) netbooks.	SFA-PE	Demanda Não Atendida
SFA-SP005	Aquisição de 46 (quarenta e seis) scanners de mesa.	SFA-SP	Demanda Não Atendida
SFA-ES003	Aquisição de 1 (um) projetor multimídia.	SFA-ES	Demanda Não Atendida
SFA-SE007	Aquisição de 04 (quatro) impressor laser monocromáticas.	SFA-SE	Demanda Não Atendida
SFA-AL006	Aquisição de 05 (cinco) tablets.	SFA-AL	Demanda Não Atendida
SFA-PE013	Aquisição de 05 (cinco) tablets.	SFA-PE	Demanda Não Atendida
SFA-PE016	Aquisição de 01 (uma) impressora com capacidade para papel A3.	SFA-PE	Demanda Não Atendida



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-PE017	Aquisição de 01 (uma) impressora laser colorida.	SFA-PE	Demanda Não Atendida
SFA-PE018	Aquisição de 06 (seis) impressoras multifuncionais.	SFA-PE	Demanda Não Atendida
SFA-SP006	Aquisição de 37 (trinta e sete) tablets.	SFA-SP	Demanda Não Atendida
<b>Resultados do Planejamento de TI Anterior – N6: Aquisição, Manutenção e Atualização das Ferramentas de Trabalho de Informática.</b>			
<b>Id</b>	<b>Necessidade</b>	<b>Área Demandante</b>	<b>Situação Atual</b>
AGE005	Aquisição do Software Adobe Acrobat Professional	AGE	Cancelada
CGTI036	Renovação e expansão de cessão de direito de uso de softwares aplicativos, sistemas operacionais e softwares para equipamentos servidores de produtos Microsoft.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
CGTI037	Aquisição de solução de Portal.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
CGTI038	Adequação das releases e versões dos softwares e implantação de solução de infraestrutura especialista Oracle e suporte técnico no padrão OSS - Oracle Support Service.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
SPA020	Renovação de contrato de serviço especializado em tecnologia e conhecimento de mercado agrícola, para geração, análise e elaboração de cenários e estudos técnicos e análises de mercados futuros e físicos para safras.	SPA	Não informado pela área.
SPA035	Aquisição de 26 (vinte e seis) licenças do pacote Microsoft Office 2010.	SPA	Demanda Atendida
CGDP015	Aquisição de 30 (trinta) licenças da versão mais recente disponível no mercado do Pacote Microsoft Office.	CGDP/SE	Demanda Atendida
CGTI039	Renovação e expansão de licenças do sistema de virtualização de servidores de rede.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFA-AM005	Aquisição de 70 (setenta) licenças do pacote Office Professional 2010 ou superior.	SFA-AM	Demanda Atendida
LANAGRO-MG006	Aquisição de 440 (quatrocentos e quarenta) licenças da versão mais recente disponível no mercado do Pacote Microsoft Office.	LANAGRO-MG	Demanda Atendida
LANAGRO-SP014	Aquisição de 140 (cento e quarenta) licenças da versão mais recente disponível no mercado do Sistema Operacional Microsoft Windows.	LANAGRO-SP	Demanda Atendida
SFA-RJ011	Aquisição de 259 (duzentos e cinquenta e nove) licenças do pacote Office Professional.	SFA-RJ	Demanda Atendida
LANAGRO-SP015	Aquisição de 140 (cento e quarenta) licenças da versão mais recente disponível no mercado do Pacote Microsoft Office.	LANAGRO-SP	Demanda Atendida

**Resultados do Planejamento de TI Anterior – N7: Aprimorar o processo de Gestão de Segurança da Informação e Comunicações.**

<b>Id</b>	<b>Necessidade</b>	<b>Área Demandante</b>	<b>Situação Atual</b>
CGTI040	Publicação das políticas e normas de gestão de segurança da informação e comunicações revisadas periodicamente.	CSIC	Demanda Não Atendida
CGTI041	Contratação de serviço de manutenção e suporte técnico da ferramenta de gestão de riscos.	CGTI/SPOA	Demanda Não Atendida
CGTI042	Manter atualizado o inventário de ativos tecnológicos anualmente.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
CGTI043	Executar todas as fases do ciclo de gestão de riscos (inventariar, analisar, avaliar tratar) anualmente.	CGTI/SPOA	Demanda Não Atendida
CGTI044	Implantação de uma biblioteca de certificação digital para os sistemas de informação.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
CGTI045	Contratação de serviço de certificação digital para usuários e equipamentos no âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP – Brasil	CGTI/SPOA	Demanda Atendida



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGTI046	Realização da Semana da Segurança da Informação e Comunicações anualmente.	CGTI/SPOA	Em atendimento
CGTI047	Elaboração de portaria contendo discriminação exemplificativa de assuntos classificáveis no grau de sigilo secreto.	CPADS	Demanda Atendida
<b>Resultados do Planejamento de TI Anterior – N8: Implantar o Processo de Apoio a Decisão</b>			
<b>Id</b>	<b>Necessidade</b>	<b>Área Demandante</b>	<b>Situação Atual</b>
AGE017	Aquisição de ferramentas para a implantação da solução de Business Intelligence / Data Discovery.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
AGE018	Aquisição de Hardware para o sistema de Business Intelligence / Data Discovery.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
<b>Resultados do Planejamento de TI Anterior – N9: Aperfeiçoar a Gestão de Pessoas de TI</b>			
<b>Id</b>	<b>Necessidade</b>	<b>Área Demandante</b>	<b>Situação Atual</b>
CGTI048	Realização de concurso público para a contratação de servidores de nível superior com formação na área de Tecnologia da Informação.	CGTI/SPOA	Demanda Não Atendida
SFA-GO007	Realização de concurso público para a contratação de 1 (um) servidor de nível superior com formação na área de Tecnologia da Informação.	SFA-GO	Demanda Não Atendida
SFA-MA001	Realização de concurso público para a contratação de 2 (dois) servidores de nível superior com formação na área de Tecnologia da Informação.	SFA-MA	Demanda Não Atendida
SFA-PI001	Realização de concurso público para a contratação de servidores de nível médio e superior com formação na área de Tecnologia da Informação.	SFA-PI	Demanda Não Atendida
SFA-MT002	Realização de concurso público para a contratação de 2 (dois) servidores de nível médio com formação na área de Tecnologia da Informação.	SFA-MT	Demanda Não Atendida





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGTI049	Contratação de cursos de capacitação.	CGTI/SPOA	Demanda Não Atendida
LANAGRO-PE004	Realização de concurso público para a contratação de 1 (um) servidor de nível superior com formação na área de Tecnologia da Informação.	LANAGRO-PE	Demanda Não Atendida
SFA-PE010	Realização de concurso público para a contratação de 2 (dois) servidores de nível superior e 2 (dois) servidores de nível médio com formação na área de Tecnologia da Informação.	SFA-PE	Demanda Não Atendida
SFA-RJ008	Realização de concurso público para a contratação de servidores de nível médio com formação na área de Tecnologia da Informação.	SFA-RJ	Demanda Não Atendida

**Resultados do Planejamento de TI Anterior – N10: Aumentar a maturidade de Governança de TI**

Id	Necessidade	Área Demandante	Situação Atual
CGTI050	Contratação de consultoria altamente especializada em tendências de tecnologia da informação.	CGTI/SPOA	Demanda Não Atendida
CGTI051	Atualização da metodologia de desenvolvimento de software.	CGTI/SPOA	Em atendimento
CGTI052	Contratação de serviço especializado em aferição de contagem de pontos de função.	CGTI/SPOA	Demanda Não Atendida
CGTI053	Contratação de serviço especializado em testes de software.	CGTI/SPOA	Demanda Não Atendida
CGTI054	Certificação em MPS.BR. (Melhoria de Processos de Software - Brasileiro) para o órgão.	CGTI/SPOA	Cancelada

**Resultados do Planejamento de TI Anterior – N11: Atendimento e Suporte ao Usuário**

Id	Necessidade	Área Demandante	Situação Atual
----	-------------	-----------------	----------------



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGTI055	Contratação de serviços para operação e gestão da Central de Relacionamento, Ouvidoria, Suporte e Serviços.	CGTI/SPOA	Demanda Atendida
---------	---	-----------	------------------

*Tabela 22 - Resultados do PDTI 2013 - 2016*



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

## APÊNDICE II

### Inventário de Necessidades Consolidado

Este apêndice contém o Inventário de Necessidades do PDTIC 2017-2020. A planilha abaixo apresenta respectivamente, os ID's das necessidades, descrição, área demandante, prioridade da demanda elencada pela unidade e responsável pela execução.

N1: Desenvolver Sistemas de Informação							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
CEPLACBA 002	Reformulação da Página Web da Ceplac com o objetivo B10:B18de torná-la mais dinâmica, mais segura e com uma plataforma de desenvolvimento mais moderna e possibilitando um melhor acesso.	CEPLAC – BA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGIC001	Desenvolver um sistema para a Área de Cooperação Internacional, visando disponibilizar um banco de dados, no qual seriam catalogados todos os Acordos de Cooperação vigentes, os em negociação e os findos. Na Área de Investimentos, necessitamos também de um banco de dados, onde serão cadastradas e cruzadas, informações sobre oportunidades de investimento, cadastro de potenciais investidores e investidos, e os projetos de investimento.	Coordenação Geral de Promoção de Investimento Estrangeiro e Cooperação Internacional - CGIC	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
VIGIAGRO001	Desenvolver o novo SIGVIG como uma plataforma para a gestão de importações e exportações em que todos os sistemas e módulos relacionados a processos de importação e exportação estarão disponíveis em um único portal.	Coordenação-Geral do Sistema de Vigilância Agropecuária - CGVIGIAGRO/SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGPS001	Sistema de gerenciamento do PPA Agricultura Irrigada Atender ao disposto no Objetivo selecionado: (0128) do PPA -Regulamentar o marco legal da Política Nacional de Irrigação, elaborar Planos de Irrigação e reestruturar a gestão da agricultura irrigada em articulação com as políticas públicas afins.Sistema de Cadastro Nacional do Irrigante Cadastrar e manter os dados de 100% dos irrigantes de projetos públicos de irrigação, conforme disposto no Objetivo: 0171 - Promover e fortalecer a pesquisa, o desenvolvimento tecnológico e inovação voltados para a agricultura irrigada e a sua difusão visando o incremento nos ganhos em produtividade, com qualidade e redução dos custos de produção.sistema que gerencie o sistema de convênios (atualização do status e outras funcionalidades) e alerte o servidor responsável pela análise.incrementar melhorias no Siconv que permitam ao servidor que é responsável pela análise no Siconv, ser alertado sobre mudanças de status das propostas de convênios ou dos convênios realizados. Evitar perdas de prazos legais nas análises das propostas contidas neste sistema.Sistema para controle de TED`s Sistema que permita o gerenciamento de TEDs (dos recursos orçamentários e financeiros e de gestão dos TEDs por cada setor. À semelhança do Siconv, mas melhorado.	Coordenação-Geral de Produção Sustentável - CGPS	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CORREG002	Desenvolver um sistema de gerenciamento dos procedimentos correicionais, com as seguintes características: Multiusuário, com acesso intra e internet, provido de sistema de segurança de acesso, com níveis de acesso e registro de acesso e modificações por login; Segurança por token; Sistema de busca de informações; Geração de relatórios gerenciais, com seleção de campos e gráficos; Rotina autônoma e manual de envio de mensagens eletrônicas para os membros de comissões configurável para datas, com elaboração automática de portarias de recondução ou prorrogação de prazo, à semelhança de mala-direta; Compartilhamento com a base de dados do Sistema CGU-PAD, extração de dados do SIAPE (SIGEPE), do CEIS e do cadastro de capacitados em PAD; Integração com a base de dados do SEI.	Corregedoria - CORREG	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
LANAGROSP001	Desenvolver um sistema para gerenciamento de compras incluindo integração com sistemas de almoxarifado e patrimônio.	LANAGRO-SP	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SFAMG001	Promover a substituição dos sistemas SIPE e SICAR.	SFA-MG	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

COSIS002	Contratar fábrica de software.	COSIS/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
ACST001	Desenvolver um novo sistema, pois o sistema utilizado atualmente por essa unidade não atende as necessidades atuais, provocando diferentes erros e estando desatualizado.	Assessoria de Apoio às Câmaras Setoriais e Temáticas - ACST	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
CFCI001	Desenvolver a Certificação Fitossanitária Eletrônica.	Coordenação de Fiscalização e Certificação Fitossanitária Internacional - CFCI	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
DFIP001	Desenvolver sistema para gerenciamento das análises de qualidade e identidade do material de multiplicação animal processado e comercializado no país, o qual deverá ter uma integração com o SISLAB para envio das amostras aos laboratórios.	Departamento de Fiscalização de Insumos Pecuários - DFIP/SDA.	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
DNNT001	Desenvolver um sistema. As informações referentes às negociações e acordos internacionais envolvendo o agronegócio brasileiro estão dispostas em várias fontes, planilhas, sistemas e bancos de dados de forma isolada e compartimentada, sem qualquer interface entre elas impossibilitando o monitoramento, análise e acompanhamento das negociações, bem como sua gestão de forma estratégica.	Departamento de Negociações Não Tarifárias – DNNT	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SFAMS004	N1. Desenvolver sistemas para: Captação de dados e imagem, por GPS para Drones. Controle e rastreamento aplicado na cadeia produtiva para piscicultura, para ser utilizado nos serviços realizados pelo setor de PESCA. Gestão em Piscicultura, para ser utilizado nos serviços realizados pela PESCA.	SFA-MS	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SFAPE001	Desenvolver um sistema entrada e saída de público externo/visitantes, bem como de veículos particulares.	SFA-PE	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
COSIS001	Adquirir soluções prontas.	COSIS/CGTI	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
CEPLACBA 003	Desenvolvimento de aplicações no ambiente web.	CEPLAC/BA	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
CGOP001	Desenvolver um sistema de instrumentos de gestão operacional automatizados com vistas ao aumento da eficiência e efetividade - Sistema de Administração da SDA.	Coordenação Geral de Gestão de Operações - CGOP	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGQ001	Desenvolvimento de sistema para gerenciamento das certificações zootécnicas para importação.	Coordenação Geral de Qualidade - CGQ	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
CGQV001	Desenvolver sistemas que: Permita o registro junto ao MAPA dos classificadores de produtos vegetais, em atendimento à IN MAPA 46/2009. Possibilite a gestão e acompanhamento das atividades de execução física, com a quantificação dos procedimentos.	Coordenação Geral de Qualidade Vegetal – CGQV/SDA	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
CEPLACBA001	Desenvolver um sistema de acompanhamento e controle dos indicadores de gestão com o objetivo de captar, periodicamente, os indicadores dos diversos sistemas geradores de informações da pesquisa, da extensão e administrativas. Proporcionará facilidades nas análises desses indicadores na geração dos relatórios de gestão.	CEPLAC - BA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGAA001	Desenvolver o Sistema de Informações de Agrotóxicos (SIA).	Coordenação Geral de Agroquímicos e Afins – CGAA/SDA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
LANAGROPA001	Desenvolver um sistema para gerenciamento de auditorias internas.	LANAGRO-PA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
LANAGROPE001	Desenvolver um sistema administrativo.	LANAGRO-PE	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
BINAGRI001	Implementar melhoria no sistema de gerência das bases de dados da BINAGRI, através do sistema KOHA/IBICT, promovendo a customização e a migração dos dados do sistema Koha implementa o protocolo OAI-PMH, que permite a interoperabilidade com outros sistemas.	BINAGRI	5	4	3	60	CGTI / Área Demandante
CEPLACBA 004	Desenvolvimento de aplicações na ambiente web.	CEPLAC/PA	3	4	5	60	CGTI / Área Demandante
CGAD001	Desenvolver sistema de avaliação dos Adidos Agrícolas em exercício.	Coordenação de Gestão dos adidos Agrícolas - CGAD	5	4	3	60	CGTI / Área Demandante
BINAGRI002	Promover o desenvolvimento de módulos de gestão do Sislegis - Sistema de Legislação Agrícola, ferramenta essencial para a gestão do agronegócio.	BINAGRI	4	3	4	48	CGTI / Área Demandante
ENAGRO001	Desenvolvimento de sistema de mapeamento de competências baseado no GESTCOM.	ENAGRO	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGDI001	Desenvolver um sistema. - Compatibilizar as responsabilidades regimentais da CGDI com os recursos de TI.	Coordenação Geral de Desenvolvimento Institucional -CGDI	2	4	5	40	CGTI / Área Demandante
BINAGRI003	Necessidade de manter e melhorar o sistema de controle das demandas recebidas e atendidas por diversos canais: telefone; web; carta; e-mail; pessoalmente e outros, como instrumento gestão da informação no SIC/Mapa;	BINAGRI	4	3	3	36	CGTI / Área Demandante
LANAGROMG001	Desenvolver um sistema gestão das demandas administrativas.	LANAGRO-MG	4	3	3	36	CGTI / Área Demandante
SFAPR001	Os sistemas de modo geral não possuem o compartilhamento de dados que entendemos necessários, sistemas SIGVIG / SIGSIF. Criação de Sistema de Controle de Chamadas para o STI/PR.	SFA-PR	3	3	4	36	CGTI / Área Demandante
SFAPB001	Desenvolver um Sistema para controle de entrada e saída de aposentados, pensionistas e clientes nesta SFA/PB com fotografia.	SFA-PB	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFARJ001	Desenvolver um sistema para fiscalização.	SFA-RJ	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFASP001	Desenvolver um Sistema.	SFA-SP	4	3	2	24	CGTI / Área Demandante
LANAGROGO001	Desenvolver um sistema para gerenciamento de auditorias internas.	LANAGRO-GO	2	3	3	18	CGTI / Área Demandante
CGAL001	Desenvolver um sistema para gestão administrativa e estratégica da Rede de Laboratórios Agropecuários, observatório do conhecimento e redes neurais.	Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários – CGAL/SDA	4	2	2	16	CGTI / Área Demandante
CGVB001	Desenvolver um sistema visando uma maior agilidade nas ações de fiscalização no campo.	Coordenação Geral de Vinhos e Bebidas-CGVB	1	3	4	12	CGTI / Área Demandante
SFARJ002	Desenvolver um sistema para memória de cálculo sobre faturas.	SFA-RJ	2	3	2	12	CGTI / Área Demandante
SFARJ003	Desenvolver um sistema para manter histórico de cada fatura, como medição, imposto, consumo, entre outros.	SFA-RJ	2	3	2	12	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGAI001	Desenvolver um sistema para gerenciamento das reuniões (produção das atividades especificadas em atas, bem como o acompanhamento cronológico, o feedback dos resultados e o controle das demandas).	Coordenação-Geral de Articulação Institucional - CGAI/SDA	1	2	3	6	CGTI / Área Demandante
SFASC001	Desenvolver um sistema que: Possibilite o preenchimento de Formulários Eletrônicos contemplando todos os anexos das Instruções Normativas IN 24/2005 (mudas) e IN 56/2011 (espécies florestais). Contemple todos os Formulários Eletrônicos para atender à exigência de legalidade de produção: 1. Determinada pela Instrução Normativa Nº 48/2013, Normas de Citros; 2. Estabelecidas pela Instrução Normativa Nº 22/2012, Normas de Cultura de Tecido de Plantas.	SFA-SC	2	3	1	6	CGTI / Área Demandante
SFASC002	Desenvolver um sistema que: Possibilite o preenchimento de Formulários Eletrônicos contemplando todos os anexos das Instruções Normativas IN 24/2005 (mudas) e IN 56/2011 (espécies florestais). Contemple todos os Formulários Eletrônicos para atender à exigência de legalidade de produção: 1. Determinada pela Instrução Normativa Nº 48/2013, Normas de Citros; 2. Estabelecidas pela Instrução Normativa Nº 22/2012, Normas de Cultura de Tecido de Plantas.	SFA-SC	2	3	1	6	CGTI / Área Demandante
<b>N2: Concluir o Desenvolvimento do Sistema</b>							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
CFIC001	Concluir o desenvolvimento no sistema SIPEAGRO a funcionalidade das empresas informarem, após o final de cada trimestre, os dados referentes às quantidades de matérias-primas adquiridas e de fertilizantes, corretivos, inoculantes, biofertilizantes, remineralizadores e substratos para plantas produzidos, importados, exportados ou comercializados no trimestre.	Coordenação de fertilizantes, Inoculantes e Corretivos - CFIC/DFIA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
DAMC-SRI001	Conclusão de painéis do Agrostat Brasil pendentes desde fevereiro/2016. Outros módulos de desenvolvimento ainda não iniciados. Diversas funcionalidades do sistema ainda não disponíveis aos usuários internos e externos, gerando a oferta de um sistema incompleto.	Coordenação Geral de Competitividade - DAMC/SRI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGIE001	Concluir o desenvolvimento dos sistemas: SISBOV na PGA. Possibilitar implementação dos protocolos de restreabilidade de adesão voluntária. SISRES/JAVA. Permitir interface com outros sistemas da SDA, em especial SIGLA/CGAL.	Coordenação Geral de Inteligência e Estratégia - CGIE/SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGPP001	Sistema Nacional de Informações e Alertas Fitossanitários, tomando como base o sistema para a Mosca da Carambola (em elaboração). Sistema Web-Service ligado a PGA da SDA visando a integração de dados referentes ao trânsito interestadual de vegetais.	Coordenação Geral de Proteção de Plantas - CGPP/DSV/SDA/MAPA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGAL002	Concluir o desenvolvimento do sistema SISLAB - Módulos SAC, SIGLA e SISDIA.	Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários - CGAL	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGOF001	O Sistema de Gestão Integrada (SGI) começou a ser desenvolvido em 2012 para substituir o Sistema de Informações Orçamentárias e Financeiras (SIOR). Foi apresentada uma versão que não ficou a contento da CGOF. No entanto, mesmo após reuniões a empresa contratada não conseguiu entregar uma versão satisfatória. É necessário e urgente a conclusão do SGI nos trabalhos desenvolvidos nesta Coordenação.	Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças - CGOF	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGPZ001	Concluir o desenvolvimento do sistema dos sistemas SISBRAVET (Sistema Brasileiro de Vigilância e Emergências Veterinárias) e SIGEP (Sistema de Gestão de Estudos Epidemiológicos).	Coordenação-Geral de Planejamento e Avaliação Zoossanitária - CGPZ/DSA/SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGPS002	Uma gestão mais precisa e em tempo real das mais de 100 metas deste Plano que tem como prazo final 2020, sem considerar as extensões previstas para 2035 e 2040. Além das mais de 100 metas do Plano Nacional, o SIGABC também contemplará todos os Planos ABC Estaduais (17) e os Municipais (2) já oficializados, permitindo todos os gestores destes planos uma ferramenta online e em ambiente web para controle das atividades de cada Plano. Também permitirá a qualquer interessado (pessoa física ou entidade nacional ou estrangeira) acessar os dados do sistema, contribuindo para uma maior transparência da gestão e dos resultados do Plano ABC nacional, como também dos planos estaduais e municipais.	Coordenação-Geral de Produção Sustentável - CGPS	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
DFIP002	Concluir o desenvolvimento do SIPEAGRO para registro de estabelecimento, produtos, controle nacional de medicamentos e gerenciamento da ação de fiscalização para todas as áreas do DFIP.	Departamento de Fiscalização de Insumos Pecuários - DFIP/SDA.	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
DIPOA001	Concluir o desenvolvimento de todas as funcionalidades previstas do sistema PGA-SIGSIF, para o desempenho de determinadas atividades críticas do Departamento.	Departamento de Inspeção de Produtos de Origem Animal - DIPOA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
DFIA001	Concluir o desenvolvimento do módulo RENASEM no SIPEAGRO.	DFIA/CSM	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFAMG002	Concluir o desenvolvimento do sistema. O sistema PGA do MAPA promete ser uma ferramenta bem eficiente para a 1) Defesa Sanitária Animal, mas até hoje não foi efetivamente implementado. O sistema SISBRAVET deve ser concluído com máxima celeridade possível, haja vista a necessidade de o MAPA ter acesso rápido aos dados de ocorrência de enfermidades. 2) SIPEAGRO ainda não foi concluído	Superintendência Federal de Agricultura de Minas Gerais - SFA/MG	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COSIS003	Contratar fábrica de software.	COSIS/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGVB002	Concluir o desenvolvimento do SIPEAGRO e SIVIBE.	Coordenação Geral de Vinhos e Bebidas - CGVB/DIPOV/SDA	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
CGRA001	Concluir o desenvolvimento do Siszarc e do Sisprocer, pois os dois sistemas estão sendo desenvolvidos desde 2012, sendo que o Siszarc, já se encontra em operação interna, e o Sisprocer, ainda em fase de testes de homologação.	Coordenação Geral de Risco Agropecuário - CGRA	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante
VIGIAGRO002	Concluir o desenvolvimento do sistema AGROALERTAS para atender as outras áreas e não apenas o DSV.	Coordenação-Geral do Sistema de Vigilância Agropecuária - CGVIGIAGRO/SDA	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
CFCI002	- Que permite a empresas credenciadas comunicar o MAPA com a antecedência exigida a realização de tratamento fitossanitário com fins quarentenários - Agroalertas para envio e gestão de notificações de não conformidade e a conclusão do T-REX. Da GTV na PGA.	Coordenação de Fiscalização e Certificação Fitossanitária Internacional - CFCI/DSV	3	5	5	75	CGTI / Área Demandante
SFAES001	Concluir o desenvolvimento do sistema.	Superintendência Federal de Agricultura do Espírito Santo - SFA/ES	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CEPLAC/BA005	Concluir e implantar o sistema de Comunidades de Prática cuja função principal é proporcionar a grupos de pessoas compartilharem interesses em temas sugeridos pela CEPLAC, como: Qualidade de cacau e chocolate; modelo integrado de combate de doenças e pragas do cacau; genética e os clones de cacau; custo de produção e mercado de cacau e chocolate; adubação, manejo do cacau e produtividade; recursos ambientais e meio ambientes; etc.	CEPLAC/BA	3	4	5	60	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

BINAGRI004	O Thesaurus Agrícola Nacional - Thesagro vocabulário de indexação e recuperação de dados, desenvolvido pela BINAGRI, com mais de 9000 termos foi migrado para o software Tematres na web e foi feita toda customização. Ainda se encontrar em fase de homologação. Desenvolver rotinas para assegurar que tenha total segurança para gestão e exploração de taxonomias e outros modelos de representação formal do conhecimento, em diversas redes de bibliotecas.	BINAGRI	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
CGQV002	Concluir o desenvolvimento do SIPEAGRO, incluindo os demais estabelecimentos envolvidos nos processos de classificação de produtos vegetais.	Coordenação Geral de Qualidade Vegetal-CGQV/DIPOV	4	4	3	48	CGTI / Área Demandante
LANAGROGO002	Concluir o desenvolvimento do sistema de gerenciamento de estoque e solicitação de compras para ser utilizado pelos Lanagros em apoio ao sistema ASI.	LANAGRO-GO	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
LANAGROSP002	Concluir o desenvolvimento do sistema e Integração do sistema LIMS (em fase final de implantação nos LANAGROS) com SISLAB.	LANAGRO-SP	5	2	4	40	CGTI / Área Demandante
SFASC003	SIGEF – Sistema de Gestão da Fiscalização: I - Modulo com Vinculação de Usuário de Produtores de Mudas Inscritos no RENASEM, criação de Formulário Eletrônico para viabilizar: 1. A Inscrição da Produção de Mudas e Materiais de Propagação Vegetativa em Viveiros e em Unidade de Propagação In Vitro; 2. A Caracterização do Viveiro de Produção; 3. A Caracterização da Unidade de Propagação In Vitro de Produção de Muda e Materiais de Propagação; II - Modulo de Acesso Livre, criação de Formulário para preencher eletronicamente: 1. Declaração de Inscrição de Área para Produção de Mudas para Uso Próprio; 2. Declaração de Produção de Sementes e Mudas de Espécies Florestais para Uso Próprio; - RENASEM - Registro Nacional de Sementes e Mudas: I – Incluir no RENASEM a opção de Credenciamento na Atividade de Coletor de Sementes de Espécies Florestais para preenchimento do Requerimento de Credenciamento no RENASEM;	Superintendência Federal de Agricultura de Santa Catarina - SFA/SC	3	3	4	36	CGTI / Área Demandante
SFARJ004	Concluir o desenvolvimento do sistema para eliminar o retrabalho nos controles até o embarque das mercadorias nos portos brasileiros, entre outros.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ	3	2	3	18	CGTI / Área Demandante
SFARJ005	Concluir o desenvolvimento do sistema. Implantar SIGVIG 3.0	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ - SVA-PORTO	3	2	3	18	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFAPE002	Concluir o desenvolvimento do sistema.	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA/PE	1	1	1	1	CGTI / Área Demandante
<b>N3: Promover melhorias em sistemas</b>							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
CGQ002	Promover melhorias no sistema. - Manutenção evolutiva do Sistema de Indicações Geográficas e Marcas - SIGMA.	Coordenação Geral de Qualidade - CGQ	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGAD002	Promover melhorias no sistema. - Melhoria no sistema Adidos Agrícolas - Sistema de Seleção para adequação a legislação vigente e posteriormente atualização e acompanhamento do quadro de acesso aos postos de adidos agrícolas.	Coordenação de Gestão dos adidos Agrícolas - CGAD	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGRA002	Promover melhorias no sistema. - O Sizarc, já está em operação interna, todavia devido as demandas de trabalho, há a necessidade de se implantarem melhorias no sistema.	Coordenação Geral de Risco Agropecuário CGRA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGPS003	Sistema de Governança do Plano ABC - SIGABCO Plano ABC tem previstas alterações bianuais ao plano e foi elaborado o Plano de Adaptação que corresponde a 1 capítulo do atual Plano ABC. Adicionalmente, o atual Plano ABC finaliza em 2020, mas já possui metas previstas para 2025 e 2030. Também podem ocasionar modificações no Sistema, alterações nos Planos Estaduais e Municipais contidos no mesmo. E o SIGABC terá interações operacionais diretas com sistemas informatizados do BACEN, EMBRAPA e MMA, o que poderá demandar atualizações em suas estrutura e funcionalidades. Sistema de Informações Gerenciais da Produção Orgânica - SigOrgWebO sistema reúne todas as informações dos produtores orgânicos cadastrados e dados de produção. Está em desenvolvimento e aprimoramento permanente, para subsidiar as ações de fiscalização da produção e comercialização e auditoria dos Organismo de Avaliação da Conformidade Orgânica credenciados pelo MAPA.	Coordenação-Geral de Produção Sustentável - CGPS	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
LANAGROMG002	Promover melhorias no sistema de gerenciamento de laboratórios – LIMS e manutenção e melhorias do sistema de gestão de documentos - DOCNIX e seus demais módulos.	Lanagro-MG	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGV001	Sistema de Importação de Material de Pesquisa - SIMP visando atualização da nova legislação e compartilhamento das informações com o SEI e interface com o VIGIAGRO. Sistema de Análise de Risco de Pragas - SIARP visando atualização e compartilhamento de informações com o Sistema SEI e outros sistemas de bancos de dados para análise de risco de pragas, incluindo aqueles da EMBRAPA. Migrar os dados do SIPEWEB para o SIPEAGRO. Desenvolver um módulo dentro do AgroAlertas que atenda as necessidades do departamento.	Coordenação de Quarentena Vegetal - CQV/DSV/SDA/MAPA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGVB003	Promover melhorias no SIPEAGRO e SIVIBE.	Coordenação Geral de Vinhos e Bebidas - CGVB/DIPOV/SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CTQA001	Promover melhorias no SISREC (Sistema de Informação de Requisitos e Certificados da Área Animal): Corrigir a instabilidade do login de acesso, problemas no cadastro de novos usuários e falhas no retorno das consultas. Melhorar a interface de consulta (verificar a possibilidade de disponibilizar as consultas por meio de painel do QlikView).	Coordenação do Trânsito e Quarentena Animal - CTQA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SFAMG003	Promover melhorias no sistema. Sistemas SCVA e SIF 3616	Superintendência Federal de Agricultura de Minas Gerais - SFA/MG	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGAI003	Promover melhorias o SICAR novo - módulo do SIPEAGRO finalizado em 2016. s de acordo com as áreas de negócio, melhorias deverão ser feitas para que possa realmente ser utilizado.	Coordenação-Geral de Articulação Institucional - CGAI/SDA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
ENAGRO006	Implantação e personalização de plataforma LMS, com contratação de equipe especializada, que deverá seguir os padrões visuais do órgão, bem como prestar suporte continuado. Justificativa: Necessidade de ampliar as ofertas de capacitação, com o objetivo de facilitar o desenvolvimento dos servidores do Mapa e oferecer cursos específicos com temáticas voltadas para a agropecuária, bem como aproveitamento posterior do conteúdo produzido por força do TED firmado com a UFSC e de outras parcerias realizadas.	ENAGRO	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COSIS004	Contratar fábrica de software.	COSIS/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGAL003	Integração dos sistemas da CGAL (SISLAB) com o LIMS (sistema dos LANAGROS).	Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários - CGAL	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGAI002	Integração com bases de dados tais como Receita Federal, INCRA, SICAR do MMA, SISCOMEX, PGA e etc.	Coordenação-Geral de Articulação Institucional - CGAI/SDA	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
DILOG001	Promover melhorias no sistema. - O Sistema Nacional de Certificação de Unidades Armazenadoras (SNCUA) não atende às demandas e expectativas do Departamento, necessitando de intervenções urgentes para alcançar um nível de performance adequado ao desenvolvimento dos trabalhos realizados.	Departamento de Infraestrutura e Logística para o Setor Agropecuário - DILOG/SPA	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
DFIA002	Promover melhorias no sistema. Novos módulos no sistema SIGEF para declaração de área para uso próprio, implementação do módulo de obtentor, informação da produção da semente e inscrição da produção de mudas. Módulo de envio de documentos online no âmbito do PROTON/CULTIVARWEB para formulários de inscrição de cultivares no RNC e comunicado de VCU. Módulo de fiscalização de sementes, mudas e OGM no SIPEAGRO.	DFIA/CSM	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
CGAA002	Promover melhorias no sistema AGROFIT.	Coordenação Geral de Agroquímicos e Afins - CGAA/DFIA/SDA	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
CFIC002	Nos módulos de cadastro e registro de estabelecimento e produtos, na funcionalidade de gerar Ordem de Serviço, acompanhar solicitação. No modulo de fiscalização, adequar os documentos fiscais.	Coordenação de fertilizantes, Inoculantes e corretivos - CFIC/DFIA	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
CGAL004	Promover melhorias no sistema SISLAB - Módulos SAC, SIGLA e SISDA.	Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários - CGAL	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
VIGIAGRO003	Promover melhorias no Módulo Madeira do SIGVIG que permitam um melhor gerenciamento de risco.	Coordenação-Geral do Sistema de Vigilância Agropecuária - CGVIGIAGRO/SDA	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
DFIP003	Promover melhorias no SIPEAGRO: Para demandas de todas as áreas. Criação de módulo para controle de vacinas autógenas; controle de informações de farmacovigilância, controle de produtos sujeitos a notificação especial, inclusão dos produtos biológicos, etc. Módulo MMA.	Departamento de Fiscalização de Insumos Pecuários - DFIP/SDA.	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFAMS001	<p>No SIPEAGRO</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. tornar o sistema mais amigável e intuitivo.</li> <li>2. frequentemente o usuário externo fica sem acesso, ou limitações que ele faça as solicitações, o usuário interno e externo não consegue alimentar o sistema.</li> <li>3. não é possível para o Auditor analisar as demandas do usuário externo, por erro do sistema, exemplo: erro ao gerar parecer, erro ao visualizar a resposta das pendências do usuário externo, erro ao visualizar documentos anexados "percebesse que quando é utilizado acentos, gera erro no sistema".</li> <li>4. o sistema poderia permitir ao usuário externo, como Responsável Técnico (perfil do SIPEAGRO), ser responsável por diversos estabelecimentos, por exemplo: caso seja criada outras filiais, sistema não permite que o representante legal seja também responsável técnico.</li> <li>5. que atendam e abranja todos serviços do MAPA, pois o atual, não funciona para todos os serviços. O usuário externo utiliza o sistema para informar dados relevantes do seu estabelecimento para o MAPA, por exemplo: Convênios do MAPA que atendem demanda de diferentes públicos, com baixo ou auto grau de escolaridade, e pela complexidade do sistema. SICAR: seguro e amigável para o usuário, que possa rodar, via WEB, extranet, e em Smartphone e tablets. SEI atualmente está com uma versão desatualizada, e no momento de assinar os documentos, não é de forma normal como antes, necessita fechar o sistema e abrir novamente o browser da internet, isso ocasiona repetir novamente os trabalhos.</li> </ol>	Superintendência Federal de Agricultura do Mato Grosso do Sul - SFA/MS	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
CGAP001	Ativar e promover melhorias no módulo Progressão Funcional na aba Estágio Probatório existente no sistema SRH.	Coordenação de Administração de Pessoal - CGAP	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-BA001	Melhorar o Sistema de Análise de Solos, migrando seu módulo de cadastramento das amostras para a ambiente web, promovendo mais agilidade e eficiência.	CEPLAC/BA	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-BA002	Melhorar o sistema de Gestão das informações relativas a extensão - Siscenex, com inclusão de novas rotinas de validação e liberação dos dados e migração do sistema para a ambiente web.	CEPLAC/BA	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-BA003	Incluir novas rotinas no sistema de controle e acompanhamento de projetos de pesquisa - Siscepec (validação e liberação dos dados) e ainda migrá-lo para o ambiente web. Tendência natural para tornar o sistema mais dinâmico.	CEPLAC/BA	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
LANAGROSP003	Promover melhorias no sistema.	Lanagro-SP	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante
SNPC001	Promover melhorias no Próton, SIGED e informações de cultivares do SNPC.	Serviço de Registro Nacional de Cultivares - SRNC	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGPP002	Promover melhorias no sistema SIARP de modo que possa integrar com o WIKIPRAGAS da Embrapa.	Coordenação Geral de Proteção de Plantas - CGPP/DSV/SDA/MAPA	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
CGAL018	Promover melhorias no sistema Agroeventos e atualizá-lo para a tecnologia JAVA.	CGAL/SDA	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
CGCAF001	Promover melhorias no sistema. - Nosso Sistema FUNCAFÉ necessita de ajustes que não foram contemplados no decorrer da produção.	Coordenação Geral de Café - CGCAF	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGCA001	Surgiram necessidades de ajustes e melhorias no nosso sistema SAPCANA que não foram contemplados durante o período de levantamento de requisitos.	Coordenação Geral de Cana-de-Açúcar e Agroenergia CGCA/DCAE	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGPZ002	Promover melhorias nos sistemas SISBRAVET e SIGEP.	Coordenação-Geral de Planejamento e Avaliação Zoossanitária - CGPZ/DSA/SDA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFARJ008	Promover melhorias no sistema: SIPEAGRO, SIGSIF e SICAR - Em função de diversas dificuldades encontradas pelos AFFA's que os operam e melhorar o gerenciamento das informações necessárias para a execução dos serviços de inspeção. SIG - Unificar o Plano Operativo Anual em uma só ferramenta, evitando assim o retrabalho de lançamento nas planilhas do POA (Excel) e no SGI.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
BINAGRI005	Sistema hoje utilizado local, entrada/critica de dados via Web; recuperação de informações e impressão de relatórios por meio da web.	BINAGRI	5	4	3	60	CGTI / Área Demandante
ENAGRO003	Alterações no sistema SRH - Módulo Capacitação: o desenvolvimento das funcionalidades precisa ser retomado, para que seja possível adastrar instrutores, ofertar de ações de capacitação, controlar matrículas e emitir certificados de participação por meio do sistema.	ENAGRO	4	4	3	48	CGTI / Área Demandante
ENAGRO005	Contratação de suporte para o GESTCOM. Justificativa: Necessidade de automatização do processo de atualização das competências mapeadas por meio do GESTCOM enquanto o Mapa não dispuser de sistema próprio.	ENAGRO	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
CGQV003	SIGVIG (SIPEAGRO): adaptação para permitir a inclusão das informações relativas a classificação obrigatória dos produtos importados; SIE-SICAR-SIPEAGRO: Integração de sistemas.	Coordenação Geral de Qualidade Vegetal-CGQV/DIPOV	4	4	3	48	CGTI / Área Demandante





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

DIPOA002	Promover melhorias nos sistemas utilizados atualmente, de maneira que estes possam suportar as novas demandas advindas de ações de desburocratização de procedimentos do Departamento.	Departamento de Inspeção de Produtos de Origem Animal - DIPOA	4	3	4	48	CGTI / Área Demandante
SFAPR002	SisRGP (Sistema Informatizado do Registro Geral da Atividade Pesqueira).	Superintendência Federal de Agricultura no Paraná – SFA/PR	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
CGAA005	Desenvolver o Módulo Off-line para fiscalização no SIPEAGRO.	CGAA	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
CGSR001	O Sistema de Subvenção Econômica ao Prêmio do Seguro Rural - SISSER está com uma nova versão em produção desde julho/2016. No entanto, inúmeras melhorias já foram solicitadas e já existem ordens de serviço abertas para o atendimento. Essas melhorias são essenciais para a utilização do sistema.	Coordenação-Geral de Seguro Rural - CGSR	3	5	3	45	CGTI / Área Demandante
SNPC008	Desenvolvimento de interface entre o Proton e o SEI e os bancos de dados do SNPC e sistemas de outras instituições a saber: UPOV: União Internacional para Proteção de Variedades Vegetais CNPq: Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico.	Serviço de Registro Nacional de Cultivares - SRNC/DFIA	2	5	4	40	CGTI / Área Demandante
ENAGRO004	Contratação de suporte para o Conecta ENAGRO. Justificativa: Necessidade de promover a continuidade e a disponibilidade da ferramenta, bem como adicionar aperfeiçoamentos apontados pelos usuários.	ENAGRO	4	3	3	36	CGTI / Área Demandante
SFAMT001	Promover melhorias no sistema. (SICAR / RENASEM / SIPEAGRO)	Superintendência Federal de Agricultura no Estado de Mato Grosso - SFA/MT	3	4	3	36	CGTI / Área Demandante
SFARJ007	Promover melhorias no sistema: SICAR: Melhorar o gerenciamento das informações necessárias para execução dos serviços de inspeção. SIGSIF: O sistema possui muitos dados que não geram informações para a gestão das atividades da inspeção.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ	3	4	3	36	CGTI / Área Demandante
SFAAP001	Promover melhorias no sistema. Sistemas SIPE, SICAR e SEI.	Superintendência Federal de Agricultura do Amapá - SFA/AP	5	3	2	30	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFAPE003	Promover melhorias no sistema Setor de Material e Patrimônio.	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA/PE	3	5	2	30	CGTI / Área Demandante
SFARJ006	Integração dos sistemas SISCOMEX, SIGVIG, SIGSIF.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
CONJUR001	Devido a grande demanda de utilização do sistema SAPIENS e SIDOF, precisamos que o sistema do MAPA converse melhor com esses sistemas.	Consultoria Jurídica - CJ	3	4	2	24	CGTI / Área Demandante
SFARS001	Tornar a AGRONET pública para fora da REDEMAPA. A maioria dos funcionários da SFA/RS prestam seus serviços fora do ambiente da REDMAPA, desta forma, não tem acesso a informações básicas, como: boletins de pessoal, formulários do RH, etc.	Superintendência Federal de Agricultura no Rio Grande do Sul - SFA/RS	3	3	2	18	CGTI / Área Demandante
SFARJ009	Promover melhorias no sistema: SIG: Unificar o Plano Operativo Anual (POA) em uma só ferramenta, evitando assim o retrabalho de lançamento nas planilhas do POA (Excel) e no SGI.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ	3	2	3	18	CGTI / Área Demandante
SFASC004	Promover melhorias no sistema.	Superintendência Federal de Agricultura de Santa Catarina - SFA/SC	2	3	3	18	CGTI / Área Demandante
ENAGRO002	Alterações no sistema do PAEC: aperfeiçoamento dos relatórios emitidos, com possibilidade de efetuar consultas por meio de filtros. Necessidade de apresentação de relatórios específicos para a alta direção.	ENAGRO	2	2	3	12	CGTI / Área Demandante
CGDER001	Promover melhorias no sistema. - A Coordenação possui o Sistema de Porteira a Porteira - SISPP, e gostaria de implementações e adequações para utilização na implantação do Programa Oportunidade, o sistema realizará o acompanhamento e monitoramento do mesmo.	Coordenação-Geral de Desenvolvimento da Classe Média Rural - CGDER/DIMS/SMC	1	1	5	5	CGTI / Área Demandante
SFAPE004	Promover melhorias no SEI (Constar as datas de entrada).	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA/PE	2	2	1	4	CGTI / Área Demandante
COSIS005	Evoluir e melhorar as aplicações corporativas tais como SEGAUT, SEGADMIN, SOLICITA, e componentes corporativos (arquitetura, segurança, corporativo).	Divisão de Arquitetura e Qualidade - DAQ/COSIS/CGTI	2	1	1	2	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGOF	Integração com a base de dados do SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira. A CGOF criou os Painéis da área orçamentária e Financeira utilizando o QlikView. Os dados são baixados diariamente as 9:00 horas do Tesouro Gerencial, cuja base de dados vem do SIAFI. A ideia é que a CGTI consiga a integração com o SIAFI para criar arquivos (qv) direto da própria base de dados, ou seja, do SIAFI. Isso aprimoraria o trabalho da Coordenação, pois a rotina de atualização seria automática, não tendo necessidade de um servidor para baixar todos os dias as planilhas.	Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças - CGOF	1	1	1	1	CGTI / Área Demandante
<b>N4: Desenvolver aplicativos móveis</b>							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
CGAA003	Desenvolver aplicativo móvel do AGROFIT compatível com as plataformas "IOS" e "Android".	Coordenação Geral de Agroquímicos e Afins - CGAA/DFIA/DAS	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COINT001	Adquirir e/ou manter serviço de assessoria e desenvolvimento de aplicativos multiplataforma para dispositivos móveis.	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COSIS006	Adquirir e/ou manter serviço de assessoria e desenvolvimento de aplicativos multiplataforma para dispositivos móveis.	COSIS/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGRS001	Para a necessidade 1 (N1) será necessário disponibilizar opção para mobile, pois, o produtor rural precisa ter a disponibilidade de acessar o sistema através de um aparelho móvel.	Coordenação-Geral de Seguro Rural - CGSR	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
COINT032	Criação e Manutenção de contas nas lojas de aplicativos móveis	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT/CGTI	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
CGPP003	Promover Melhorias no Sistema Mosca da Carambola e Web-Service (trânsito interestadual) para inclusão dos dados de levantamento de outras pragas e criação do módulo de alerta que permita a detecção de pragas quarentenárias ausentes, sem registro de ocorrência no Brasil e a disseminação de	Coordenação Geral de Proteção de Plantas - CGPP/DSV/SDA/MAPA	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	pragas quarentenárias presentes. Desenvolver aplicativos para Android e IOS visando armazenar e transferir dados para o Sistema de Informação.							
CGQV004	Desenvolver aplicativos móveis para disponibilizar o pronto acesso às informações nas situações de fiscalização, inspeção e auditorias de estabelecimentos e processos.	Coordenação Geral de Qualidade Vegetal - CGQV/DIPOV	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante	
VIGIAGRO004	Desenvolver aplicativos móveis como ferramenta nas ações fiscais da Vigilância Agropecuária.	Coordenação-Geral do Sistema de Vigilância Agropecuária - CGVIGIAGRO/SDA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante	
SFAMS002	Desenvolver aplicativos móveis para os sistemas SICAR, SIPEAGRO, e-mail do MAPA e SEI.	Superintendência Federal de Agricultura do Mato Grosso do Sul - SFA/MS	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante	
CGAL005	Desenvolver aplicativos móveis da REVISTA SAGRES e do SISLAB para IOs, Android e etc. Promover Melhorias dos Aplicativos SIGLA e Manuais CGAL para IOs, Android e etc.	Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários - CGAL	5	4	3	60	CGTI / Área Demandante	
CGAI004	Desenvolver aplicativos móveis dos sistemas utilizados pelos departamentos e coordenações da SDA.	Coordenação-Geral de Articulação Institucional - CGAI/SDA	4	3	4	48	CGTI / Área Demandante	
SFAAP003	Desenvolver aplicativos móveis. SIPE 2000 e SIPEAGRO	Superintendência Federal de Agricultura do Amapá - SFA/AP	3	3	5	45	CGTI / Área Demandante	
SFAPR003	Desenvolver aplicativos móveis. Integrar sistemas já existentes e futuros com o uso de dispositivos móveis	Superintendencia Federal de Agricultura no Paraná - SFA/PR	3	3	5	45	CGTI / Área Demandante	
CGRA003	Desenvolver um aplicativo móvel para o Siszarc, a fim de facilitar o acesso remoto pelos produtores rurais das informações presentes no Sistema.	Coordenação Geral de Risco Agropecuário - CGRA	3	4	3	36	CGTI / Área Demandante	
DIPOA003	Desenvolver aplicativos móveis para otimizar os serviços do DIPOA (ações de inspeção, fiscalização, dentre outros.	Departamento de Inspeção de Produtos de Origem Animal - DIPOA	4	3	3	36	CGTI / Área Demandante	



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

ACST002	Alcançar de forma rápida informações pertinentes a esse setor dando resposta mais célere ao nosso público alvo.	Assessoria de Apoio às Câmaras Setoriais e Temáticas - ACST	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
CFIC003	Desenvolver aplicativos móveis para facilitar a consulta de informações do sistema SIPEAGRO.	Coordenação de fertilizantes, Inoculantes e corretivos - CFIC/DFIA	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
CGIE002	Desenvolver aplicativo móvel que permita a realização de auditorias junto aos protocolos de rastreabilidade.	Coordenação Geral de Inteligência e Estratégia - CGIE	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
CGPZ003	Desenvolver aplicativos móveis para os sistemas SISBRAVET e SIGEP.	Coordenação-Geral de Planejamento e Avaliação Zoossanitária - CGPZ/DSA/SDA	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFARJ010	Desenvolver aplicativos móveis.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ (DPDAG)	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
CGIC002	Ampliação da mobilidade e utilização imediata do sistema a ser desenvolvido tanto para Cooperação Internacional quanto atração de Investimento Estrangeiro. Para a Área de Cooperação Internacional, visando disponibilizar um banco de dados, no qual seriam catalogados todos os Acordos de Cooperação vigentes, os em negociação e os findos. Na Área de Investimentos, necessitamos também de um banco de dados, onde serão cadastradas e cruzadas, informações sobre oportunidades de investimento, cadastro de potenciais investidores e investidos, e os projetos de investimento.	Coordenação Geral de Promoção de Investimento Estrangeiro e Cooperação Internacional - CGIC	2	3	3	18	CGTI / Área Demandante
DFIA003	Desenvolver aplicativos móveis para consulta aos dados do fiscalizado e para registro dos dados da fiscalização.	DFIA/CSM	2	3	3	18	CGTI / Área Demandante
SFADF002	Desenvolver aplicativos móveis. SIPE 2000 e SIPEAGRO	Superintendência Federal de Agricultura de Santa Catarina - SFA/SC	1	3	5	15	CGTI / Área Demandante
CGVB004	Desenvolver aplicativos móveis visando celeridade e oportunizar o desenvolvimento das ações de fiscalização no modo Offline.	Coordenação Geral de Vinhos e Bebidas - CGVB/DIPOV/SDA	1	3	3	9	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

ACE001	Em conjunto com as demais secretarias e Órgãos coligados, o modelo de serviços por meios de aplicativos para dispositivos inteligentes se torna cada vez mais crescente. É responsabilidade da Assessoria de comunicação manter uma coesão da identidade visual do governo (e consequentemente do próprio ministério) nas futuras e possíveis/prováveis aplicações vindouras.	Assessoria de Comunicação e Eventos - ACE	2	1	4	8	CGTI / Área Demandante
CFCI003	Desenvolver aplicativo móvel para consulta de empresas credenciadas para tratamento quarentenário, consulta dos requisitos fitossanitários.	Coordenação de Fiscalização e Certificação Fitossanitária Internacional - CFCI	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
SFADF001	Desenvolver aplicativos móveis.	Superintendência Federal de Agricultura do Distrito Federal - SFA/DF	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
<b>N5: Prover aplicações de análise técnica e gerencial (Painéis, relatórios e dashboards) - BI</b>							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
CGQV005	Criar aplicações de análise técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards) para subsidiar a tomada de decisões pelos gestores, além de permitir que as demais instâncias envolvidas na execução das ações tenham acesso aos dados dos quais foram partícipes e fomentadores.	Coordenação Geral de Qualidade Vegetal - CGQV/DIPOV	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGPS004	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards). - Sistema que gere informações do SIOR, SIAFI, SCDP, SICONV, tec. e que permita o gerenciamento de atividades (projetos, atribuições etc.) do setor. Frequentemente somos instados a elaborar relatórios que necessitam de dados de sistemas diversos, tais como: SIAFI e SIOR. Planilhas eletrônicas são elaboradas manualmente para poder trabalhar com os dados importados destes sistemas, gerando possíveis erros, ocasionando demora na elaboração dos relatórios e gerando retrabalhos constantes para o atendimento das solicitações. Elaboração ou disponibilização de sistema que permita o gerenciamento informatizado das demais atividades desenvolvidas em cada setor.	Coordenação-Geral de Produção Sustentável - CGPS	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CORREG002	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards) do sistema de gerenciamento dos procedimentos correicionais.	Corregedoria - CORREG	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

COGIN001	Adquirir e/ou manter serviço de assessoria e desenvolvimento de aplicações de análise técnica e gerencial.	COGIN/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CQV002	Criar aplicações de análise técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards) com os dados dos sistemas já utilizados pelo departamento.	Coordenação de Quarentena Vegetal - CQV/DSV/SDA/MAPA	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
VIGIAGRO005	Criar aplicações de análise técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards) que permitam um gerenciamento tanto do risco sanitário e fitossanitário, quanto do capital humano envolvido.	Coordenação-Geral do Sistema de Vigilância Agropecuária - CGVIGIAGRO/SDA	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
CGOF002	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards). - A CGOF utilizou da consultoria para criar Painéis da área orçamentária e financeira utilizando o ClickView. Como está sendo criado mais Painéis e, também, a cada ano requer a atualização de fórmulas da base de dados, a CGOF necessita de apoio para atualização e construção dos Painéis.	Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças - CGOF	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
CGPZ004	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards) dos sistemas SIGEP e SISBRAVET.	Coordenação-Geral de Planejamento e Avaliação Zoossanitária - CGPZ/DSA/SDA	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
DFIP004	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards) para visualizar os dados dos sistemas.	Departamento de Fiscalização de Insumos Pecuários - DFIP/SDA.	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
DNNT002	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards). - A criação de aplicações de análise e técnica e gerencial como painéis, relatórios e dashboards possibilitaria o acompanhamento em tempo real da evolução das negociações e acordos internacionais envolvendo o agronegócio brasileiro.	Departamento de Negociações Não Tarifárias – DNNT/SRI	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
CGOP003	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards) do Sistema de Administração da SDA.	Coordenação Geral de Gestão de Operações - CGOP	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante
CGAL006	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards) para as áreas técnicas e administrativas da CGAL e para a Coordenação de Planejamento e Gestão Laboratorial.	Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários - CGAL	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

DCEE001	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards). - Adequar as bases de dados de preços agropecuários e operações governamentais hoje existentes em sistema Access a nova plataforma de tratamento de dados (Qlik View)	Departamento de Crédito e Estudos Econômicos - DCEE	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante
SFAMG004	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards).	Superintendência Federal de Agricultura de Minas Gerais - SFA/MG	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante
ENAGRO007	Criação de sistema para automatização da contagem de tempo de serviço efetivamente prestado (ou adição de funcionalidade ao SRH) que consulte o SIGEPE, de modo a obter o tempo de exercício efetivo, bem como informações acerca do gozo de licenças capacitação, por servidor.	ENAGRO	5	5	3	75	CGTI / Área Demandante
CGVB005	Criar aplicações de análise técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards) melhorando o painel existente e desenvolver novos painéis.	Coordenação Geral de Vinhos e Bebidas - CGVB/DIPOV/SDA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGDER002	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards). - São necessárias aplicações de análise e técnica e gerencial e dados georreferenciados para monitoramento, acompanhamento e avaliação dos Programas e ações da Coordenação.	Coordenação-Geral de Desenvolvimento da Classe Média Rural - CGDER/DIMS/SMC	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGAI005	Criar aplicações de análise técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards) para implantar instrumentos de avaliação de desempenho e satisfação dos usuários dos sistemas de informação da SDA.	Coordenação-Geral de Articulação Institucional - CGAI/SDA	3	5	4	60	CGTI / Área Demandante
SFARN001	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards).	Superintendência Federal de Agricultura no Estado do Rio Grande do Norte - SFA/RN	4	3	5	60	CGTI / Área Demandante
CFIC004	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards), complementando o painel já criado com informações detalhadas dos dados dos produtos registrados.	Coordenação de fertilizantes, Inoculantes e corretivos - CFIC/DFIA	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
CGQ003	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards). - Disponibilização de painéis gerenciais para uso interno na área.	Coordenação Geral de Qualidade - CGQ	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
CGRA004	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards). - Os painéis facilitam a visualização dos dados gerados pela coordenação a fim de informar o Público Externo dos trabalhos aqui realizados.	Coordenação Geral de Risco Agropecuário CGRA	4	4	3	48	CGTI / Área Demandante





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

DIPOA004	Criar aplicações de análise técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards) para subsidiar decisões nas ações de desburocratização de procedimentos do DIPOA e aumento da eficiência dos mesmos.	Departamento de Inspeção de Produtos de Origem Animal - DIPOA	4	4	3	48	CGTI / Área Demandante
SFASC005	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards).	Superintendência Federal de Agricultura de Santa Catarina - SFA/SC	4	4	3	48	CGTI / Área Demandante
CTQA002	Criar aplicações de análise técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards) que permitam a CTQA: Publicar informações sobre localização, trânsito e situação sanitária de populações alvo de animais de diferentes cadeias produtivas no Brasil e em outros países. Associar informações sobre agentes de interesse veterinário, através da extração de dados da PGA, do Agrostat e demais sistemas pertinentes.	Coordenação de Trânsito e Quarentena Animal - CTQA	3	3	5	45	CGTI / Área Demandante
CGAA004	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards).	Coordenação Geral de Agroquímicos e Afins - CGAA/DFIA/SDA	3	3	4	36	CGTI / Área Demandante
DFIA004	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards) para o sistema RENASEM, futuro módulo do SIPEAGRO, SIGEF e o RNC.	DFIA/CSM	3	3	4	36	CGTI / Área Demandante
CIEE001	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards). Permitir o acompanhamento do desenvolvimento das atividades de maneira ágil.	Coordenação de Inteligência e Estudos Estratégicos - CIEE	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
CGSR002	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards). Já está em produção o painel desta Coordenação-Geral denominado Atlas do Seguro Rural. Será necessário efetuar melhorias nesse painel. Ademais, também é necessário criar um painel interno que deverá ser atualizado diariamente e de forma automática.	Coordenação-Geral de Seguro Rural - CGSR	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
LANAGROPE002	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards).	LANAGRO - PE	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFARJ011	Criar aplicações de análise técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards), visando atender: Consolidando dados de Faturas possibilitando a produção de relatórios consolidados, filtragem dos dados e cruzamento entre os anos anteriores; Criar estatística do VIGIAGRO, para acompanhamento com emissão de relatórios das ações executadas (importação/exportação) e das características das cargas (animal/vegetal).	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
CGCA002	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards). - Publicação de dados estatísticos no portal do MAPA utilizando painéis desenvolvidos pelo aplicativo QLIKVIEW.	Coordenação Geral de Cana-de-Açúcar e	2	3	3	18	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

		Agroenergia - CGCA/DCAE					
SFAMT002	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards ).	Superintendência Federal de Agricultura no Estado de Mato Grosso - SFA/MT	3	3	2	18	CGTI / Área Demandante
DILOG002	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards). - Existe, no departamento, a intenção de ampliar a cesta de produtos do já existente painel QlikView sobre Escoamento de Safra do DILOG. No momento, está sendo realizado o levantamento de cada produto adicional desejado para que, somente quando a nova cesta estiver consolidada, se acione o setor responsável na CGTI para a inclusão dos novos dados e, caso necessário, de eventuais alterações/mudanças no painel.	Departamento de Infraestrutura e Logística para o Setor Agropecuário - DILOG/SPA	2	3	2	12	CGTI / Área Demandante
LANAGROGO003	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards).	LANAGRO - GO	3	2	2	12	CGTI / Área Demandante
CGCO001	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards). - A Coordenação faz uso da ferramenta de Business Intelligence (BI) QlikView na elaboração de painéis que auxiliam a gestão e tomada de decisão das diversas áreas do Ministério. Portanto, a Coordenação necessitará eventualmente de apoio na criação desses painéis, demandando aproximadamente 50 horas de consultoria por ano.	Coordenação Geral de Controle Operacional - CGCO	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
DA001	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards). - Aplicações que permitam realizar uma análise qualitativa e quantitativa das demandas e/ou atividades deste Departamento. Possibilitando a geração de planilhas, a fim de realizar uma previsão de resultados futuros, agregar maior valor aos serviços executados, bem como saber o que está acontecendo e qual a melhor estratégia para lidar com isso.	Departamento de Administração - DA	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
SNPC002	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial das estatísticas dos trabalhos do SNPC.	Serviço de Registro Nacional de Cultivares - SRNC	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
CGRL001	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards). Painéis que forneçam dados sobre a execução de contratos.	Coordenação Geral de Recursos Logísticos - CGRL	1	2	2	4	CGTI / Área Demandante
LANAGROSP004	Criar aplicações de análise e técnica e gerencial (painéis, relatórios e dashboards).	LANAGRO - SP	1	1	3	3	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

DNNT003	a) Desenvolvimento ou aquisição de ferramentas de elaboração, análise e prospecção de cenários para a evolução das negociações de acordos internacionais; b) Desenvolvimento ou aquisição de ferramentas para gerenciamento de risco e suporte à decisão nas negociações de acordos internacionais; c) Desenvolvimento ou aquisição de ferramentas de metabusca e inteligência artificial para identificação de ameaças e gestão de crises internacionais para o agronegócio brasileiro.	Departamento de Negociações Não Tarifárias – DNNT/SRI	1	1	1	1	CGTI / Área Demandante
<b>N6: Prover aplicações utilizando dados georreferenciados.</b>							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
CGPS005	Sistema que permita georreferenciar informações do Plano ABC, do Pradam, de Conservação de solos, etc. Atualmente utilizamos do Qgis para elaborar mapas espaciais dos dados do Plano ABC. Mas, para isso, é necessário fazer um extenso trabalho de migração manual de dados em planilha XLS para csv e importar para o Qgis. Demanda muito tempo para produzir mapas simples em virtude da complexidade da operação e da quantidade de dados já existentes. Elaboração de sistema que permita gerenciar os dados coletados pelo SIGABC.	Coordenação-Geral de Produção Sustentável - CGPS	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COSIS008	Adquirir e/ou manter serviço de assessoria e desenvolvimento de soluções georreferenciadas.	COSIS/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGQ004	Criação de aplicativo para consolidação de banco de dados georreferenciados e disponibilização externa de geoinformações da área Indicações Geográficas e Marcas Coletivas - CIG/CGQ/DEPROS`	Coordenação Geral de Qualidade - CGQ	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
CGAL007	Criar aplicações utilizando dados georreferenciados, para gerenciamento/monitoramento: Da coleta e transito de amostras enviadas aos laboratórios; Da atividade de laboratórios móveis; De laboratórios da rede.	Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários - CGAL	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
SFAPE005	Criar aplicações utilizando dados georreferenciados.	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA/PE	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGPP004	Criar aplicações utilizando dados georreferenciados, visando assinalar pontos de monitoramento e áreas com focos das pragas.	Coordenação Geral de Proteção de Plantas - CGPP/DSV/SDA/MAPA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGDER003	São necessárias aplicações de análise e técnica e gerencial e dados georreferenciados para monitoramento, acompanhamento e avaliação dos Programas e ações da Coordenação.	Coordenação-Geral de Desenvolvimento da Classe Média Rural - CGDER/DIMS/SMC	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAMS003	Criar aplicações utilizando dados georreferenciados. O SSA/MAPA e SPA/MAPA, relataram que para melhor desempenho de suas atividades em LOC nas propriedades fiscalizadas a utilização de tecnologia de Drones, e GPS, com um sistema capaz de dar informação em tempo real traria grande benefícios para os trabalhos. Adquirir Oxímetro de bancada e para o campo.	Superintendência Federal de Agricultura do Mato Grosso do Sul - SFA/MS	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGDI002	O trabalho da CGDI, inclusive considerando a possibilidade de serem reunidas as suas atividades com a CGPLAN.	Coordenação Geral de Desenvolvimento Institucional - CGDI	2	4	5	40	CGTI / Área Demandante
DFIA005	Criar aplicações utilizando dados georreferenciados contidos no sistema RENASEM e o futuro módulo desse sistema no SIPEAGRO.	DFIA/CSM	3	3	4	36	CGTI / Área Demandante
CGRA005	Implementação da funcionalidade no Siszar, a fim de complementar as informações já presentes no sistema.	Coordenação Geral de Risco Agropecuário CGRA	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
DIPOA005	Criar aplicações utilizando dados georreferenciados, como a localização de empresas produtoras de produtos de origem animal, bem como a definição de roteiros de auditorias e supervisões realizadas por este serviço.	Departamento de Inspeção de Produtos de Origem Animal - DIPOA	3	3	2	18	CGTI / Área Demandante
COSIS007	Preparar a infraestrutura e arquitetura do MAPA (geoserver, geonetwork, INDE) para atender as necessidades de sistemas georeferenciados requeridas pelos usuários	Divisão de Arquitetura e Qualidade - DAQ/COSIS/CGTI	2	4	2	16	CGTI / Área Demandante
SFARN002	Criar aplicações utilizando dados georreferenciados. O DPDAG possui um programa de IG (Indicação Geográfica) que poderia ser gerenciado por uma aplicação georeferenciada.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio Grande do Norte - SFA/RN	2	2	3	12	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGVB006	Criar aplicações utilizando dados georreferenciados.	Coordenação Geral de Vinhos e Bebidas - CGVB/DIPOV/SDA	1	3	3	9	CGTI / Área Demandante
ACE002	Em conjunto com as demais secretarias e Órgãos coligados, o modelo de serviços por meios de aplicativos para dispositivos inteligentes se torna cada vez mais crescente. É responsabilidade da Assessoria de comunicação manter uma coesão da identidade visual do governo (e conseqüentemente do próprio ministério) nas futuras e possíveis/prováveis aplicações vindouras. Possivelmente algumas destas aplicações farão necessário o uso de Geolocalização (GPS, GLONASS, Beidou) visto que determinados serviços do próprio ministério, como zoneamento e indicação geográfica, farão uso destas tecnologias.	Assessoria de Comunicação e Eventos - ACE	2	1	3	6	CGTI / Área Demandante
DILOG003	O departamento estuda a viabilidade do desenvolvimento de aplicativo georreferenciado para monitorar o escoamento da safra e a localidade de armazéns a nível nacional.	Departamento de Infraestrutura e Logística para o Setor Agropecuário - DILOG/SPA	2	1	2	4	CGTI / Área Demandante
<b>N7: Adquirir serviço de impressão.</b>							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
CGAS001	Diante da dificuldade de aquisição e os altos custos de tonners e impressoras, avaliamos como viável para redução de custos e melhores benefícios, a contratação de serviço de terceirização de impressão.	Coordenação Geral de Apoio as Superintendências - CGAS	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SFAGO001	Adquirir serviço de impressão.	Superintendência Federal de Agricultura de Goiás - SFA/GO	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SFARO001	Adquirir serviço de impressão.	Superintendência Federal de Agricultura de Rondônia - SFA/RO	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFADF003	Adquirir serviço de impressão.	Superintendência Federal de Agricultura do Distrito Federal - SFA/DF	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SFASC006	Adquirir serviço de impressão.	Superintendência Federal de Agricultura de Santa Catarina - SFA/SC	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SFASP002	Adquirir serviço de impressão.	Superintendência Federal de Agricultura de São Paulo - SFA/SP	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SFAMT003	Adquirir serviço de impressão.	Superintendência Federal de Agricultura de Mato Grosso - SFA/MT	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SFAMA001	Adquirir serviço de impressão.	Superintendência Federal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento do Maranhão - SFA-MA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COREL001	Contratar outsourcing de impressão para atender a Sede.	Coordenação de Relacionamento com o Usuário - COREL/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COREL002	Contratar outsourcing de impressão para atender os Estados.	Coordenação de Relacionamento com o Usuário - COREL/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGCAF003	Situação grave relacionada às nossas necessidades de impressão.	Coordenação Geral de Cana de Açúcar e Agroenergia - CGCA/DCAE	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
CGOF003	A Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças (CGOF) é demandada, rotineiramente, a produção de relatórios e a impressão em folhas A3. No entanto, há necessidade de uma impressora que atenda toda a Coordenação, coisa que não é possível atualmente.	Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças - CGOF	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

DAMC001	Precisa-se de três impressoras, sendo duas em preto e branco e uma colorida para suprir as necessidades da unidade.	Departamento de Acesso a Mercados e Competitividade - DAMC/SRI	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
LANAGROPE003	Adquirir serviço de impressão. 07	Laboratório Nacional Agropecuário em Pernambuco - LANAGRO-PE	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
LANAGROPA002	Adquirir serviço de impressão.	Laboratório Nacional Agropecuário no Pará - LANAGRO-PA	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SFAPE006	Adquirir serviço de impressão. 10 Impressoras laser coloridas, sendo: GABINETE = 2, DDA = 05, DPDAG =1, CPA = 2. 15 Impressoras monocromática simples, sendo: GABINETE = 2, DDA = 11, DPDAG =1, CPA = 1. 30 impressoras portáteis, para atividades externas dos FFA's: GABINETE = 3, DDA=22, DPDAG=1, CPA= 3 e DAD= 1. 01 impressora para impressão em papel A3, para atender os trabalhos do setor de Comunicação Social.	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA/PE	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
SFARR001	Adquirir serviço de impressão.	Superintendência Federal de Agricultura de Roraima - SFA/RR	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SFAPI001	Adquirir serviço de impressão.	Superintendência Federal de Agricultura do Piauí - SFA/PI	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SFAMS006	Adquirir impressoras portáteis a laser.	Superintendência Federal de Agricultura do Mato Grosso do Sul - SFA/MS	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
CGAP002	Aquisição de 03 (três) impressoras multifuncionais, 02 (três) impressoras coloridas, 05 (sete) impressoras monocromáticas.	Coordenação de Administração de Pessoal - CGAP	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

ACE003	Sendo esta assessoria a ponte entre órgãos internos/externos e terceiros no âmbito publicitário e cerimonial, é frequente a necessidade de imprimir materiais para eventos cancelados por este ministério que, ou não sejam cobertos por contrato, ou represente um custo contratual muito oneroso. Materiais de papelaria para a realização de eventos, como por exemplo certificados, cronogramas, blocos de anotações, são de extrema necessidade na realização de eventos pelo Ministério, que fomentam a produção nacional e a formação técnica de agentes rurais.	Assessoria de Comunicação e Eventos - ACE	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-BA004	Adquirir serviço de impressão. Adquirir serviço de impressão e digitalização de documentos para todas as unidades da CEPLAC. Esse serviço é de suma importância para utilização do sistema SEI e atividades cotidianas dos servidores. Quantidade: 120Scanners: 65	CEPLAC/BA	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-PA001	Adquirir serviço de impressão e digitalização de documentos para todas as unidades da CEPLAC. Esse serviço é de suma importância para utilização do sistema SEI e atividades cotidianas dos servidores. Quantidade: 60Scanners: 45	CEPLAC/PA	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
CGCAF002	Temos uma impressão muito ruim e antiga para uma equipe de 8 pessoas.	Coordenação Geral de Café - CGCAF	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
SFAAP004	Adquirir serviço de impressão.	Superintendência Federal de Agricultura do Amapá - SFA/AP	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante
SFAPR004	Adquirir serviço de impressão.	Superintendência Federal de Agricultura no Paraná - SFA/PR	5	3	5	75	CGTI / Área Demandante
ACST003	Esta unidade realiza cerca de 140 reuniões por ano com um público estimado de 40 pessoas/reunião.	Assessoria de Apoio às Câmaras Setoriais e Temáticas - ACST	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGDER004	Como necessitamos de dados georreferenciados, os Programas e ações da Coordenação precisam de serviços de impressão específicas, como impressão em papel A3.	Coordenação-Geral de Desenvolvimento da Classe Média Rural - CGDER/DIMS/SMC	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
DIPOA006	Adquirir serviço de impressão para que as atividades deste Departamento possam ser realizadas, como impressão de material para orientação dos elos envolvidos na inspeção de produtos de origem animal.	Departamento de Inspeção de Produtos de Origem Animal - DIPOA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

LANAGROGO004	Adquirir serviço outsourcing de impressão para atender às necessidades da administração e laboratórios do LANAGRO-GO 10 impressoras multifuncionais P&B e 1 impressora multifuncional colorida de grande porte).	Laboratório Nacional Agropecuário em Goiás - LANAGRO-GO	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFARJ012	Adquirir serviço de impressão Colorido, pois atualmente a SFA/RJ contrata serviço de impressão monocromático. Para determinados fins existe a exigência de documentos coloridos, inclusive para garantir a sua autenticidade, como alguns certificados da PESCA para o IBAMA.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
LANAGROMG003	Adquirir serviço de impressão. Adquirir serviço outsourcing de impressão para atender às necessidades de reprografia da administração e laboratórios do LANAGRO-MG. A quantidade necessária para atender a demanda é de 1 impressora multifuncional colorida de grande porte. Aquisição de dispositivos de digitalização. Justificativa de Necessidade: Promover a digitalização de documentos do LANAGRO/MG	LANAGRO-MG	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CTQA003	Adquirir serviço de impressão de mapas e diagramas gerados especialmente para estudar situações específicas relativas a trânsito nacional e internacional de animais, bem como à gestão de quarentenários e para realizar planejamentos das atividades pertinentes.	Coordenação de Trânsito e Quarentena Animal - CTQA	3	4	5	60	CGTI / Área Demandante
CGOP004	Adquirir serviço de impressão em cores e em tamanho A3.	Coordenação Geral de Gestão de Operações - CGOP	4	5	3	60	CGTI / Área Demandante
SNPC003	Adquirir serviço de impressão para manter a geração de documentação física para intercâmbio de informações até que soluções eletrônicas estejam amplamente estabelecidas e aprovadas do ponto de vista de segurança legal.	Serviço de Registro Nacional de Cultivares - SRNC	5	3	4	60	CGTI / Área Demandante
SFAPB002	Adquirir serviço de impressão.	Superintendência Federal de Agricultura da Paraíba - SFA/PB	4	5	3	60	CGTI / Área Demandante
CGEOF001	Adquirir 6 impressoras, sendo: a substituição de 4 impressoras a laser (preto e branco) e 1 a laser colorida - multifuncional e a aquisição de 1 impressora a laser preto e branco. Adquirir 5 scanners, sendo 1 com capacidade de digitalizar várias páginas, para atender a Divisão de Pagamento da Folha. Dentro dessas necessidades, esta Coordenação já enviou solicitação de 3 Scanners, 2 Impressoras e 11 Monitores Lenovo. Informaram no mesmo processo não ter impressoras, ter condições de dispor apenas 1 Scanner, e providenciar os Monitores, porém HP, que vieram do MPA, mas que falta o cabo display para conexão das telas. As Divisões estão utilizando uma impressora multifuncional central, que está apresentando falhas, cuja manutenção depende de um contrato que está com iminente prazo de vencimento. A digitalização de documentos está sendo morosa e muitas vezes inoportuna, quando	Coordenação-Geral de Execução Orçamentária e Financeira - CGEOF	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	alguns servidores são interrompidos de suas tarefas para atender demanda de scanner de outra Divisão.						
DA002	Especificamente neste Departamento, já dispomos de equipamentos de impressão, a principal demanda é com serviços de digitalização, principalmente a época em que ocorre auditoria da CGU, a qual demanda um número considerável de digitalização de processos físicos.	Departamento de Administração - DA	4	4	3	48	CGTI / Área Demandante
LANAGROSP005	Adquirir serviço de impressão.	Laboratório Nacional Agropecuário em São Paulo - LANAGRO-SP	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
CGPS006	Impressora multifuncional colorida - (4 unidades) permitir a impressão colorida de relatórios que são frequentemente utilizados e demandados pela alta direção deste Ministério ou são apresentados nas mais diversas e inúmeras reuniões realizadas rotineiramente por este setor. Além de, com a implantação do SEI, haver a necessidade recorrente de digitalização de originais e inserção no sistema. Renovação dos equipamentos que já estão ultrapassados e com baixa eficiência a impressão de documentos, gerando custos de manutenção altos, ocasionando perda de tempo para impressão e retrabalhos. Impressora multifuncional preto e branco - (7 unidades) Com a implantação do SEI, há a necessidade recorrente de digitalização de originais e inserção no sistema. Renovação dos equipamentos que já estão ultrapassados e com baixa eficiência a impressão de documentos, gerando custos de manutenção altos, ocasionando perda de tempo para impressão e retrabalhos. Como sugestão: Apresento o Site da Receita Federal do Brasil - RFB que permite solicitar a doação de mercadorias apreendidas por aquele órgão e reporta as inúmeras doações a órgãos públicos e a outras entidades.	Coordenação-Geral de Produção Sustentável - CGPS	2	4	4	32	CGTI / Área Demandante
SFABA001	Adquirir serviço de impressão.	Superintendência Federal de Agricultura da Bahia - SFA/BA	2	4	4	32	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGAL008	Adquirir serviço de impressão de manuais, livros, materiais de divulgação e audiovisuais e publicações diversas da CGAL e Rede.	Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários - CGAL	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
DILOG004	Necessário para a impressão (colorida) de mapas elaborados no Departamento.	Departamento de Infraestrutura e Logística para o Setor Agropecuário - DILOG/SPA	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAMG005	Adquirir serviço de impressão.	Superintendência Federal de Agricultura de Minas Gerais - SFA/MG	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAAL012	Adquirir Serviço de Digitalização profissional.	Superintendência Federal de Agricultura de Alagoas - SFA/AL	4	3	2	24	CGTI / Área Demandante
CGOP005	A Coordenação não dispõe atualmente de impressora multifuncional, dificultando a digitalização e reprodução gráfica (xerox) de documentos. A única impressora disponível na Coordenação é o modelo Lexmark C734, que não atende completamente as necessidades desta Coordenação e, por vezes, não possui Tonner disponível para reposição, ocasionando a indisponibilidade do serviço.	Coordenação Geral de Controle Operacional - CGCO	2	3	3	18	CGTI / Área Demandante
SFAPA001	Adquirir serviço de impressão.	Superintendência Federal de Agricultura do Pará - SFA/PA	2	3	3	18	CGTI / Área Demandante
SFAAL001	Adquirir serviço de impressão.	Superintendência Federal de Agricultura de Alagoas - SFA/AL	3	3	2	18	CGTI / Área Demandante
LANAGRORS001	Adquirir serviço de impressão.	Laboratório Nacional Agropecuário no Rio Grande do Sul - LANAGRO-RS	4	2	2	16	CGTI / Área Demandante
CONJUR002	A Consultoria Jurídica do MAPA é um órgão setorial da AGU e necessita encaminhar expedientes aos Tribunais e Órgãos que solicitam sua orientação.	Consultoria Jurídica - CJ	2	3	2	12	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

ENAGRO008	Aquisição de equipamentos para impressão em grandes volumes e grandes formatos.	Escola Nacional de Gestão Agropecuária - ENAGRO	2	2	3	12	CGTI / Área Demandante
CGQ007	Impressora - contratação. - 3 impressoras a cores/digitalizadoras com alimentação automática para digitalização frente e verso, impressão em 600 dpi e capacidade de salvar documentos em formato pdf com reconhecimento de caracteres (OCR). Justifica-se a aquisição dos equipamentos uma vez que as impressoras que eram utilizadas pela Coordenação foram recolhidas após o fim do contrato de locação o qual não foi renovado em 2016.	Coordenação Geral de Qualidade - CGQ	1	1	1	1	CGTI / Área Demandante
<b>N8: Manter e modernizar o parque tecnológico.</b>							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
CFCI004	Adquirir 06 computadores.	Coordenação de Fiscalização e Certificação Fitossanitária Internacional - CFCI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CQV003	Adquirir computadores.	Coordenação de Quarentena Vegetal - CQV/DSV/SDA/MAPA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGIE003	Adquirir computadores.	Coordenação Geral de Inteligência e Estratégia - CGIE	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SMC001	Faz-se necessário de compras de equipamentos para atender a demanda de trabalho das Divisões de Política, Produção e Desenvolvimento Agropecuário - DPDAG's/SFA's, nos Estados.	Secretaria de Mobilidade Social, do Produtor Rural e do Cooperativismo - SMC- Gabinete	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFASE001	Adquirir scanners para digitalização dos processos e documentos, em razão do SEI.	Superintendência Federal de Agricultura de Sergipe - SFA/SE	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SFAAP002	Adquirir computadores.	Superintendência Federal de Agricultura do Amapá - SFA/AP	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SFARJ013	Adquirir 98 computadores para reposição de equipamentos e adequação de computadores que não atendem às normas da rede MAPA (Windows XP). As áreas técnicas SVA-PORTO, PORTO DE SEPETIBA e SISV solicitaram com 2 telas.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COINT003	Adquirir e/ou manter segmento tecnológico (servidor de rede, desktop, scanner, impressora, fita de backup, switch, nobreak, câmera de segurança, projetor, entre outros).	Divisão de Redes de Comunicação - DREC/COINT	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-PA002	98 computadores. - Adquirir computadores, periféricos e outros equipamentos e materiais de informática. Atualização do parque de equipamentos de TI na sede regional do Pará e Escritórios Regionais, escritórios locais de extensão e estações experimentais com equipamentos padronizados: Necessidade constante de se manter atualizado o parque de equipamentos. Logicamente com o devido diagnóstico da situação atual e com uma Proposta de aquisição de equipamentos de TI, levantada pelos usuários com apoio da unidade competente de TI e com a devida aprovação do Comitê gestor de TI.	CEPLAC/PA	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-PA003	Padronização de Sistemas e Equipamentos de informática. Justificativa: O parque de equipamentos e sistemas da CEPLAC/SUEPA foi formado ao longo do tempo por diversas aquisições de equipamentos com características e especificações diferentes que dificulta a uniformização de procedimentos e rotinas, atividades de manutenção preventiva/corretiva e aquisição de suprimentos.	CEPLAC/PA	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
CGPP005	Adquirir 15 computadores.	Coordenação Geral de Proteção de Plantas - CGPP/DSV/SDA/MAPA	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
CGQV006	Adquirir 14 computadores.	Coordenação Geral de Qualidade Vegetal - CGQV/DIPOV	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

VIGIAGRO006	Adquirir computadores, 50 máquinas com 02(duas) telas.	Coordenação Geral do VIGIAGRO	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
DAMC002	Precisa-se de 12 computadores para substituição dos computadores obsoletos na unidade e também para a expectativa de chegada de novos funcionários.	Departamento de Acesso a Mercados e Competitividade - DAMC/SRI	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
DIPOA008	Adquirir 22 computadores. Adquirir 10 (dez) novas máquinas com configuração: • Processador: Intel Core i7-4765T CPU 2.00Ghz • Memória RAM: 8,00 Gb • Sistema Operacional de 64 bits Justificativa: Destaca-se que os trabalhos desenvolvidos na Divisão de Suporte à Gestão – DSG/DIPOA é primordial para as atividades de inspeção e fiscalização de produtos de origem animal, bem como nas tratativas de abertura e fechamento de mercados internacionais, com impacto direto na economia do país, o que qualifica nossa demanda como urgente.	Departamento de Inspeção de Produtos de Origem Animal - DIPOA	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
LANAGROPA003	Adquirir computadores.150 desktops	LANAGRO - PA	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
SFABA002	Adquirir computadores. 220	Superintendência Federal da Agricultura da Bahia - SFA/BA	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SFACE001	Adquirir computadores. Administração: 32 computadores, 03 Notebooks e 02 Scanners Área Técnica: SISA - 12 computadores e 06 Notebooks      SISV - 12 computadores e 04 Notebooks DPDAG- 03 computadores e 01 Notebook . VIGIAGRO: Uvagro Porto do Pecém - 06 computadores Uvagro Porto Mucuri - 05 computadores Uvagro Aeroporto Pinto Martins- 05 computadores	Superintendência Federal de Agricultura do CEARÁ - SFA/CE	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
SFATO002	Adquirir 44 computadores.	Superintendência Federal de Agricultura do Tocantins - SFA/TO	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
SFAMS005	Adquirir computadores: 40 desktop's. 30 notebooks.	Superintendência Federal de Agricultura do Mato Grosso do Sul - SFA/MS	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFAPR005	Adquirir 170 computadores.	Superintendência Federal de Agricultura no Paraná – SFA/PR	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
SFARS002	Adquirir computadores.	Superintendência Federal de Agricultura no Rio Grande do Sul	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
SFAMA002	Adquirir 35 máquinas	Superintendência Federal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento do Maranhão - SFA-MA	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
CGAP003	Aquisição de 4 monitores de computador, para trabalho com 2 telas.	Coordenação de Administração de Pessoal - CGAP	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
CGAP004	04 scanners.	Coordenação de Administração de Pessoal - CGAP	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
ACE004	Sendo esta assessoria a ponte entre órgãos internos/externos e terceiros no âmbito publicitário e cerimonial, frequentemente temos contato com arquivos digitais de grande tamanho e de formatos não usuais - como imagens em vetor, arquivos postscript para impressão, entre outros. Computadores que tenham capacidade funcional para trabalhar com estes arquivos - bem como softwares dedicados, vide Necessidade 10 - potencializam a eficiência desta assessoria no desempenho de seus serviços.	Assessoria de Comunicação e Eventos - ACE	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
DCEE002	Atualizar os atuais equipamentos as novas tecnologias	Departamento de Crédito e Estudos Econômicos - DCEE	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
DNNT004	A aquisição de novos equipamentos com novas arquiteturas e configurações é fundamental para a execução das novas aplicações e das soluções tecnológicas a serem implementadas.	Departamento de Negociações Não Tarifárias – DNNT/SRI	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
LANAGROMG004	Adquirir computadores. (120 desktops)	LANAGRO - MG	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
SFAGO002	Adquirir computadores. (120)	Superintendência Federal da Agricultura de Goiás - SFA/GO	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFAPE007	Adquirir computadores. (210) Adquirir 40 notebooks, a serem distribuídos dessa forma: GABINETE = 3, DDA=33, DPDAG=1, CPA= 2 e DAD= 1.	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA-PE	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
SFARN003	Adquirir 90 máquinas	Superintendência Federal de Agricultura no Estado do Rio Grande do Norte - SFA/RN	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
SFASE007	Aquisição de 04 (quatro) impressoras laser monocromáticas.	Superintendência Federal de Agricultura de Sergipe - SFA/SE	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
SFAPI003	Adquirir computadores. (17)	Superintendência Federal de Agricultura do Piauí - SFA/PI	5	5	3	75	CGTI / Área Demandante
ACST004	Troca de máquina obsoletas e desniveladas com as demais.	Assessoria de Apoio às Câmaras Setoriais e Temáticas - ACST	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGAA006	Adquirir 60 desktops e 120 monitores.	Coordenação Geral de Agroquímicos e Afins - CGAA/DFIA/SDA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGCAF005	Solicitamos 6 equipamentos para atualizações das antigas máquinas que consta na Coordenação.	Coordenação Geral de Café - CGCAF	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGRA006	Devido ao aumento dos trabalhos da Coordenação e a exigência dos programas utilizados, tal como o QlikView, temos a necessidade de computadores com um Hardware melhor a fim de processar os dados de trabalho.	Coordenação Geral de Risco Agropecuário CGRA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGAL009	Adquirir 21 computadores desktop com dupla tela.	Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários - CGAL	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
DFIP006	Adquirir 04 computadores para o DFIP e 05 notebooks para a fiscalização.	Departamento de Fiscalização de Insumos Pecuários - DFIP/SDA.	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
LANAGROGO005	Adquirir computadores. 96 unidades	LANAGRO - GO	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFAES002	Adquirir computadores. (60)	Superintendência Federal de Agricultura do Espírito Santo - SFA/ES	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAPA002	Adquirir computadores. (30 desktops)	Superintendência Federal de Agricultura do Pará - SFA/PA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFARJ015	Serviço de digitalização: Scanner de alta capacidade para atender demandas do SEI e do projeto AFD (Assentamento Funcional Digital).	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ(DPDAG)	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAMG019	Aquisição de 10 (dez) scanners de médio porte e 30 (trinta) impressoras monocromáticas.	Superintendência Federal de Agricultura de Minas Gerais - SFA/MG	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGOP006	Adquirir 8 microcomputadores e 3 notebooks com tela que permite virar e ser usando como um “ipad-like”.	Coordenação Geral de Gestão de Operações - CGOP	4	5	3	60	CGTI / Área Demandante
SFAPI002	Adquirir 15(quinze) Scanners de Mesa.	Superintendência Federal de Agricultura do Piauí - SFA/PI	5	5	2	50	CGTI / Área Demandante
CGAS002	Adquirir computadores. Troca de computadores: - Lenovo com 2 monitores- 6 unidades - Troca em 2018 - Dell - 5 unidades - Troca em 2017 por computadores com dois monitores, visto trabalho realizado na Coordenação envolvendo comparativos de planilhas - Aquisição de mais um computador com 2 monitores devido aumento do número de colaboradores na CGAS/SE.	Coordenação Geral de Apoio as Superintendências - CGAS	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
CGEOF002	Adquirir 3 Computadores para substituir 3 computadores antigos que vieram com o MPA. Adquirir 12 Monitores LCD para o trabalho de 2 telas. A execução orçamentária e financeira, nas competências desta Coordenação, utilizada vários Sistemas, muitas vezes relatórios e tabelas, sendo necessário a utilização de 2 telas para maior eficiência e eficácia das atividades, principalmente com a produção e consulta de documentos no Sistema Eletrônico de Informação – SEI.	Coordenação-Geral de Execução Orçamentária e Financeira - CGEOF	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
DFIA006	Aquisição de 2 (dois) escanners para digitalização de documentos para o RNC e para os outros 2 setores da CSM.	DFIA/CSM	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

DFIA007	Necessitamos assim, de 12 estações de trabalho com tela dupla.	DFIA/CSM	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
SFASC007	Adquirir 248 máquinas.	Superintendência Federal de Agricultura de Santa Catarina - SFA/SC	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
SFAPB003	Adquirir computadores. (67)	Superintendência Federal de Agricultura da Paraíba - SFA/PB	4	4	3	48	CGTI / Área Demandante
CONJUR003	Estamos em processo de digitalização e os sistemas utilizados necessitam de equipamentos que condizem com as suas necessidades. E diante de orientação da AGU e necessidade precisamos que cada computador tenha duas telas.	Consultoria Jurídica - CJ	3	5	3	45	CGTI / Área Demandante
LANAGROSP006	Adquirir computadores. (8 notebooks) 120 desktops	LANAGRO - SP	3	5	3	45	CGTI / Área Demandante
CGCA003	Nem todos os computadores de nossa Coordenação foram trocados pelos modelos atuais. A maioria deles ainda é do modelo antigo. Necessitamos de 06 (seis) novas máquinas.	Coordenação Geral de Cana de Açúcar e Agroenergia - CGCA/DCAE	3	4	3	36	CGTI / Área Demandante
CGNT001	Há falta de computadores para a demanda de atividades, e quantidade de pessoas.	Coordenação-Geral de Disciplinas Não Tarifárias ao Comércio Internacional - CGNT	3	3	4	36	CGTI / Área Demandante
CGDI003	Aumento de servidores com atividades dependentes de computadores.	Coordenação Geral de Desenvolvimento Institucional - CGDI	3	3	4	36	CGTI / Área Demandante
COSIS009	Adquirir televisores e monitores de alta resolução e miniPcs (para embutir nas tvs) para utilização como monitoramento da CGTI e melhorar os serviços prestados aos usuários.	Divisão de Arquitetura e Qualidade - DAQ/COSIS/CGTI	3	4	3	36	CGTI / Área Demandante
ENAGRO009	Necessidade de atualização do hardware do laboratório de informática da ENAGRO, bem como do equipamento de áudio e webcams. Atendimento às demandas de capacitação e realização de conferências.	ENAGRO	3	3	4	36	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFAMG006	Adquirir 1 impressora laser.	Superintendência Federal de Agricultura de Minas Gerais - SFA/MG	3	3	4	36	CGTI / Área Demandante
SFADF004	Adquirir 80 computadores e 18 Notebooks.	Superintendência Federal de Agricultura do Distrito Federal - SFA/DF	3	4	3	36	CGTI / Área Demandante
SFASP004	Adquirir computadores.	Superintendência Federal de Agricultura de São Paulo – SFA/SP	4	3	3	36	CGTI / Área Demandante
SFAMT004	Adquirir computadores. (54)	Superintendência Federal de Agricultura no Estado de Mato Grosso - SFA/MT	3	3	4	36	CGTI / Área Demandante
SFASP010	Aquisição de 12 (doze) scanners de mesa	Superintendência Federal de Agricultura de São Paulo – SFA/SP	3	3	4	36	CGTI / Área Demandante
BINAGRI006	Aquisição de um (01) scanner planetário e 01 leitor digitalizador de microfilme com características específicas para digitalizar o acervo memória da BINAGRI.	BINAGRI	3	3	4	36	
OUVIDORIA001	Considerando que na última troca de computadores realizada no MAPA, a Ouvidoria não foi contemplada, face as tarefas realizadas, é imprescindível que os equipamentos ofereçam condições adequadas para a realização das tarefas.	OUVIDORIA/GM	4	4	2	32	CGTI / Área Demandante
CGAI006	Adquirir computadores. Trocar 02 computadores. Adquirir 01 computador.	Coordenação-Geral de Articulação Institucional - CGAI/SDA	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
DFIP005	Adquirir 03 Monitores.	Departamento de Fiscalização de Insumos Pecuários - DFIP/SDA.	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFARO002	Adquirir computadores. (5)	Superintendência Federal de Agricultura de Rondônia - SFA/RO	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFARR009	Adquirir computadores. (35)	Superintendência Federal de Agricultura de Roraima - SFA/RR	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAAC001	Adquirir computadores. (15)	Superintendência Federal de Agricultura do Acre - SFA/AC	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFARJ016	Adquirir Monitores 21".	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ(DPDAG)	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAAL002	Adquirir 20 computadores.	Superintendência Federal de Agricultura de Alagoas - SFA/AL	4	3	2	24	CGTI / Área Demandante
SFAAM001	Adquirir computadores. (17)	Superintendência Federal de Agricultura do Amazonas - SFA/AM	2	4	3	24	CGTI / Área Demandante
SFASE002	Adquirir 30 máquinas.	Superintendência Federal de Agricultura de Sergipe - SFA/SE	2	2	5	20	CGTI / Área Demandante
CGCO002	A maior parte dos computadores não atendem de forma satisfatória às necessidades da Coordenação, visto que possuem desempenho inferior ao desejado para o desenvolvimento das suas atribuições, acarretando lentidão no processamento de dados. A Coordenação dispõe de apenas 4 (quatro) computadores Lenovo – processador Intel Core i7, memória RAM de 8GB e sistema operacional de 64bits. Dessa forma, é necessária a aquisição de 8 (oito) computadores com configurações iguais ou superiores às citadas para a otimização das atividades realizadas no dia a dia. Além disso, tendo em vista a utilização do programa R, um sistema para análise estatística, que demanda um equipamento superior aos demais computadores com capacidade de processamento multinúcleos e grande capacidade de memória cache (L1, L2 e L3) para realização de cálculos, necessitamos de uma Workstation (com processador Intel Xeon E5, no mínimo, ou equivalente).	Coordenação Geral de Controle Operacional - CGCO	2	3	3	18	CGTI / Área Demandante
CGPS007	Adquirir monitores e cabos hdmi para permitir a duplicação de telas de computadores (15 unidades). Permite maior agilidade no desenvolvimento de atividades ao permitir trabalhar com 2 áreas de trabalho ao mesmo tempo.	Coordenação-Geral de Produção Sustentável - CGPS	2	3	3	18	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFAMG007	Adquirir 248 máquinas.	Superintendência Federal de Agricultura de Minas Gerais - SFA/MG	3	2	3	18	CGTI / Área Demandante
DIPOA007	Adquirir 4 monitores extras.	Departamento de Inspeção de Produtos de Origem Animal - DIPOA	3	2	2	12	CGTI / Área Demandante
DA003	Com a última atualização dos computadores do MAPA, este Departamento prevê, provavelmente, a necessidade de, em 2018, adquirir mais máquinas, devido ao crescimento no volume de trabalho deste setor.	Departamento de Administração - DA	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
LANAGROPE004	Adquirir computadores. (115)	LANAGRO - PE	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
LANAGRORS002	Adquirir computadores. 120 unidades	LANAGRO - RS	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
SFARJ014	Adquirir segundo monitor para equipamentos LENOVO não contemplados.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ(DPDAG)	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
COREL003	Adquirir desktops para atender a necessidade	Coordenação de Relacionamento com o Usuário - COREL/CGTI	5	5	5	5	CGTI / Área Demandante
ACE005	Necessidade de equipamentos de digitalização de documentos em alta resolução.	Assessoria de Comunicação e Eventos - ACE	1	1	1	1	CGTI / Área Demandante
CGCAF004	Precisamos urgente de um que Scanner profissional por motivo que escaneamos muitos documentos diariamente.	Coordenação Geral de Café - CGCAF	1	1	1	1	CGTI / Área Demandante
SFATO001	Adquirir 09 (nove) impressoras portáteis.	Superintendência Federal de Agricultura do Tocantins - SFA/TO	1	1	1	1	CGTI / Área Demandante
COINT002	Aquisição de computadores e periféricos para comp, impressora, scanner, nobreak, projetor.	Coordenação de Infraestrutura	1	1	1	1	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

		Tecnologica - COINT/CGTI						
SFAPE015	Aquisição de 02 (dois) scanners de grande porte.	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA-PE	1	1	1	1		CGTI / Área Demandante
LANAGROGO013	Adquirir dispositivos móveis. 40 leitoras de código de barras; 12 impressoras de código de barras de transferência térmica).	Laboratório Nacional Agropecuário em Goiás - LANAGRO-GO	5	5	5	125		CGTI / Área Demandante
<b>N9: Adquirir dispositivos móveis.</b>								
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T		Responsável pela Execução
CGPS008	Tablets - 45 unidades Notebooks - 9 unidades. Impressoras portáteis - 45 unidades	Coordenação-Geral de Produção Sustentável - CGPS	5	5	5	125		CGTI / Área Demandante
LANAGROGO006	Adquirir dispositivos móveis. 20 notebooks 2 em 1, "notebook que vira tablet".	Laboratório Nacional Agropecuário em Goiás - LANAGRO-GO	5	5	5	125		CGTI / Área Demandante
CGIE004	Adquirir dispositivos móveis.	Coordenação Geral de Inteligência e Estratégia - CGIE	5	5	5	125		CGTI / Área Demandante
SFAPR006	Adquirir dispositivos móveis. 150 notebooks.	Superintendência Federal de Agricultura no Paraná - SFA/PR	5	5	5	125		CGTI / Área Demandante
SFAPI004	Adquirir dispositivos móveis. (15 notebooks)	Superintendência Federal de Agricultura do Piauí - SFA/PI	5	5	5	125		CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFARR002	Adquirir dispositivos móveis. (10)	Superintendência Federal de Agricultura de Roraima - SFA/RR	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COREL004	Adquirir e/ou manter dispositivo móvel (notebook, tablet, smartphone, entre outros).	COREL/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
DNNT005	A aquisição de dispositivos móveis é fundamental para a utilização das soluções de tecnológicas de cifragem de voz e mensageria eletrônica, bem como outras funcionalidades e sua customização a serem implementadas no âmbito do acordo de cooperação técnica que está sendo firmado com a Agência Brasileira de Inteligência para melhoria na segurança das informações.	Departamento de Negociações Não Tarifárias – DNNT/SRI	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
LANAGROPA004	Adquirir dispositivos móveis.	Laboratório Nacional Agropecuário no Pará - LANAGRO-PA	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
CGAL010	06 Notebooks/laptops; 07 impressoras coloridas de alta resolução; 01 impressora multifuncional; 03 Scanners de alta capacidade; 04 TABLETS.	Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários - CGAL	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
CGPP006	Adquirir dispositivos móveis para as atividades de supervisão e auditorias em Unidades descentralizadas em que é necessário o deslocamento em "loco".	Coordenação Geral de Proteção de Plantas - CGPP/DSV/SDA/MAPA	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SFAMS007	Adquirir dispositivos móveis para serviços de campo, poderia ser parte de um KIT Viagem: um notebook, uma impressora, cabos de diversos funcionalidades de conexão, um nobreak ou bateria para autonomia.	Superintendência Federal de Agricultura do MATO GROSSO DO SUL - SFA/MS	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SFAPE008	Adquirir dispositivos móveis. 40 aparelhos móveis (AngelLira fox)	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA/PE	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SFARS003	Adquirir dispositivos móveis.	Superintendência Federal de Agricultura no Rio Grande do Sul - SFA/RS	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFACE008	SISV - 04 Notebooks DPDAG - 01 Notebook .	Superintendência Federal de Agricultura do CEARÁ - SFA/CE	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
SFAMS012	Adquirir computadores: 30 notebooks.	Superintendência Federal de Agricultura do Mato Grosso do Sul - SFA/MS	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
LANAGROMG005	Adquirir dispositivos móveis. (30 tablets)	Laboratório Nacional Agropecuário em Minas Gerais - LANAGRO-MG	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
LANAGROSP007	Adquirir dispositivos móveis.	Laboratório Nacional Agropecuário em São Paulo - LANAGRO-SP	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante
CGVB008	Adquirir dispositivos móveis para fins de atendimento à efetiva aplicação da necessidade 4. 10 unidades	Coordenação Geral de Qualidade Vegetal-CGQV/DIPOV	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante
SFAAP005	Adquirir dispositivos móveis.	Superintendência Federal de Agricultura do Amapá - SFA/AP	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
SFAPE023	Adquirir 40 notebooks, a serem distribuídos dessa forma: GABINETE = 3, DDA=33, DPDAG=1, CPA= 2 e DAD= 1.	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA-PE	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
VIGIAGRO007	Adquirir dispositivos móveis compatíveis com às aplicações a serem desenvolvidas, de acordo com a N4.	Coordenação-Geral do Sistema de Vigilância Agropecuária - CGVIGIAGRO/SDA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGQV007	Adquirir dispositivos móveis para a auditoria e fiscalização de atividades de quarentena vegetal e análise de risco de pragas no deslocamento para atividades in loco.	Coordenação de Quarentena Vegetal - CQV/DSV/SDA/MAPA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
DFIP007	Adquirir dispositivos móveis que possam servir de roteadores para os computadores usados na fiscalização.	Departamento de Fiscalização de Insumos Pecuários - DFIP/SDA.	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFABA003	Adquirir dispositivos móveis. 35	Superintendência Federal de Agricultura da Bahia - SFA/BA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAES003	Adquirir dispositivos móveis.	Superintendência Federal de Agricultura do Espírito Santo - SFA/ES	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAMT005	Adquirir dispositivos móveis. (43)	Superintendência Federal de Agricultura do Mato Grosso - SFA/MT	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFARJ017	Adquirir dispositivos móveis (Tablet, Notebook, Impressora Portátil) para as atividades de fiscalização.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFARO003	Adquirir dispositivos móveis. (10)	Superintendência Federal de Agricultura de Rondônia - SFA/RO	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
DFIP011	Adquirir 05 notebooks para a fiscalização.	Departamento de Fiscalização de Insumos Pecuários - DFIP/SDA.	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CONJUR004	Adquirir dispositivos móveis.	Consultoria Jurídica - CJ	5	4	3	60	CGTI / Área Demandante
CGOP007	Adquirir 3 notebooks com tela que permite virar e ser usando como um "ipad-like".	Coordenação Geral de Gestão de Operações - CGOP	4	5	3	60	CGTI / Área Demandante
CGAI007	Adquirir dispositivos móveis para atender alguns sistemas que tem em seu procedimento operações externas. (10 unidades)	Coordenação-Geral de Articulação Institucional - CGAI/SDA	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
SFAMG008	Adquirir dispositivos móveis. 65 notebooks	Superintendência Federal de Agricultura de Minas Gerais - SFA/MG	4	4	3	48	CGTI / Área Demandante
SFASP005	Adquirir dispositivos móveis.	Superintendência Federal de Agricultura de São Paulo - SFA/SP	4	4	3	48	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFARN010	Aquisição de 20 (vinte) notebooks.	Superintendencia Federal de Agricultura do Rio Grande do Norte - SFA/RN	4	3	4	48	CGTI / Área Demandante
LANAGROSP014	Adquirir 8 notebooks.	LANAGRO - SP	3	5	3	45	CGTI / Área Demandante
DIPOA009	Adquirir dispositivos móveis tendo em vista a tendência deste Departamento em otimizar os serviços por ele desenvolvidos (ações de inspeção, fiscalização, dentre outros).	Departamento de Inspeção de Produtos de Origem Animal - DIPOA	4	3	3	36	CGTI / Área Demandante
SFAAL003	Adquirir dispositivos móveis. Tablets e notebooks	Superintendência Federal de Agricultura de Alagoas - SFA/AL	4	3	3	36	CGTI / Área Demandante
SFADF005	Adquirir dispositivos móveis.	Superintendência Federal de Agricultura do Distrito Federal - SFA/DF	3	4	3	36	CGTI / Área Demandante
SFAGO003	Adquirir dispositivos móveis. (55)	Superintendência Federal de Agricultura de Goiás - SFA/GO	3	4	3	36	CGTI / Área Demandante
SFASC008	Adquirir dispositivos móveis. 65 notebooks	Superintendência Federal de Agricultura de Santa Catarina - SFA/SC	3	3	4	36	CGTI / Área Demandante
SFADF009	Adquirir 18 Notebooks.	Superintendência Federal de Agricultura do Distrito Federal - SFA/DF	3	4	3	36	CGTI / Área Demandante
CGOF004	A CGOF é demandada a apresentar de vários relatórios, documentos e participar de reuniões que requer a necessidade um notebook com boa configuração. Atualmente, o CGOF possui um notebook totalmente defasado e que não comporta o QlikView e outros programas utilizados na área.	Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças - CGOF	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
CGOF005	Aquisição de um notebook para a CGOF. A área é demanda com relatórios, apresentação rotineiramente. A aquisição desse equipamento visa a substituição da impressão, além de agilizar o	Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças - CGOF	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	fornecimento de dados para tomada de decisão. O atual notebook da Coordenação não comporta programas como o QlickView e está totalmente defasado.						
LANAGROPE005	Adquirir dispositivos móveis. (10 notebooks e 50 tablets)	Laboratório Nacional Agropecuário em Pernambuco - LANAGRO-PE	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
CGPZ005	Com a disponibilidade dos aplicativos móveis mencionados no item anterior, haverá necessidade de apoiar as SFAs e os serviços veterinários estaduais, principais usuários dos sistemas SISBRAVET e SIGEP, na aquisição dos equipamentos eletrônicos para uso a campo.	Coordenação-Geral de Planejamento e Avaliação Zoossanitária - CGPZ/DSA/SDA	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
COINT004	Adquirir e/ou manter dispositivo móvel (notebook, tablet, smartphone, entre outros).	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT/CGTI	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAAM002	Adquirir 07 notebooks.	Superintendência Federer de Agricultura do Amazonas - SFA/AM	2	4	3	24	CGTI / Área Demandante
SFASP003	Aquisição de 37 (trinta e sete) tablets.	Superintendência Federal de Agricultura de São Paulo – SFA/SP	4	3	2	24	CGTI / Área Demandante
DFIA008	Adquirir dispositivos móveis, devido a implantação de soluções móveis para as atividades de fiscalização.	DFIA/CSM	2	3	3	18	CGTI / Área Demandante
CGCO003	Aquisição de Notebook com bom desempenho para ser utilizado nas reuniões.	Coordenação Geral de Controle Operacional - CGCO	2	3	2	12	CGTI / Área Demandante
SFAPA003	Adquirir dispositivos móveis.	Superintendência Federal de Agricultura do Pará - SFA/PA	2	3	2	12	CGTI / Área Demandante
CGVB007	Adquirir dispositivos móveis permitindo o uso de aplicativos pela fiscalização.	Coordenação Geral de Vinhos e Bebidas - CGVB/DIPOV/SDA	1	3	3	9	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

LANAGRORS003	Adquirir dispositivos móveis. (20 Notebooks e 28 tablets).	Laboratório Nacional Agropecuário no Rio Grande do Sul - LANAGRO-RS	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
SFATO003	Aquisição de 09 notebooks para área técnica.	Superintendência Federal de Agricultura do Tocantins - SFA/TO	1	1	1	1	CGTI / Área Demandante
<b>N10: Manter e aprimorar os processos, sistemas e serviços de infraestrutura tecnológica.</b>							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
CEPLAC-BA005	Nova hospedagem do Correio eletrônico. Justificativa: Passar a utilizar o e-mail institucional do Mapa. O Mapa está muito bem estruturado quanto a segurança e a administração das suas contas de e-mails. A Ceplac teria que envolver recursos (softwares atualizados, novo computador servidor, etc.) para conseguir chegar ao nível da estrutura existente hoje no Mapa. Outro ponto a ponderar é a obrigatoriedade da criação do e-mail do Mapa para os servidores usuários do Sistema Eletrônico de Informações - SEI.	CEPLAC/BA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-PA005	Criação de sala estruturada para colocação dos micros servidores (Sala Cofre): Justificativa: Um dos critérios de segurança da informação é a garantir que os servidores de arquivos e aplicativos não venham a sofrer danos definitivos com acidentes como: alagamentos e incêndios, para tanto se faz necessário a existência de Sala Cofre devidamente climatizada e acessada somente por pessoas autorizadas, para acondicionamento dos equipamentos (computadores servidores, roteadores, etc.) de tal forma que fiquem melhores acondicionados e protegidos.	CEPLAC/PA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CQV004	Adquirir licenças de bancos de dados pagos, tais como CABI, para atividades desempenhadas pela Divisão de Análise de Riscos de Pragas - DARP/CQV.	Coordenação de Quarentena Vegetal - CQV/DSV/SDA/MAPA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGOP002	Adquirir Softwares: a) Software de Business Process Management (BPM), com módulo de Business Activity Management (BAM); b) Software de Gestão de Projetos, compatível com o Método PMI/PMBok;	Coordenação Geral de Gestão de Operações - CGOP	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	c) Software de Gestão Estratégica, compatível com o Método Balanced Scorecard. d) 8 cópias de Microsoft Office: Work, Excel, Powerpoint e Access. e) 1 copia do software MS- Project.						
CGIE005	Adquirir licenças de Pacote Office.	Coordenação Geral de Inteligência e Estratégia - CGIE	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
DNNT006	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. - As licenças de softwares básicos, software de automação de escritório, software de e-mail, dentre outros em uso nas atividades desta Unidade Organizacional são fundamentais para a continuidade das negociações em curso e abertura de novas negociações para o comércio internacional do agronegócio brasileiro.	Departamento de Negociações Não Tarifárias – DNNT/SRI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
LANAGRORS004	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. (Office) 200 licenças para o Office	Laboratório Nacional Agropecuário no Rio Grande do Sul - LANAGRO - RS	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COINT006	Adquirir e/ou manter licenças de uso de aplicativos e sistemas operacionais para equipamentos e servidores de rede.	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COINT007	Adquirir e/ou manter soluções de segurança de tecnologia da informação corporativa (antivírus, gateway SMTP e FTP, anti-spam, anti-spyware, filtro de reputação, firewall, honeynet, analisador de conteúdo, solução de detecção e prevenção de intrusão, solução de governança, risco e conformidade, entre outros).	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COINT009	Adquirir e/ou manter serviço de manutenção preditiva, preventiva, corretiva e programada de datacenter.	Divisão de Redes de Comunicação - DREC/COINT	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COINT010	Adquirir e/ou manter solução de armazenamento de dados.	Divisão de Redes de Comunicação - DREC/COINT	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COINT011	Adquirir e/ou manter solução de virtualização de servidores.	Divisão de Redes de Comunicação - DREC/COINT	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

ACE006	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. - Conforme descrito em necessidades anteriores, é frequente o contato com arquivos digitais de grande tamanho e de formatos não usuais - como imagens em vetor, arquivos "postscript" para impressão, entre outros. os formatos, assim como os softwares que trabalham com eles, evoluem numa velocidade cada vez maior. Isto pode gerar problemas futuros, onde um software antigo não consiga ler um arquivo mais atual, ainda que seja de uma extensão conhecida. Alterações e atualizações de arquivos in loco tornam o trabalho eficiente e poupam o Ministério de usar um serviço oneroso previsto em contrato para resolver problemas que, outrora, seriam triviais.	Assessoria de Comunicação e Eventos - ACE	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-PA004	Padronização de Sistemas e Equipamentos de informática. Justificativa: O parque de equipamentos e sistemas da CEPLAC/SUEPA foi formado ao longo do tempo por diversas aquisições de equipamentos com características e especificações diferentes que dificulta a uniformização de procedimentos e rotinas, atividades de manutenção preventiva/corretiva e aquisição de suprimentos.	CEPLAC/PA	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
DAMC003	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. Todos os estudos, publicações e apresentações elaborados pela Coordenação para o Secretário SRI e Ministro MAPA utilizam os softwares Word, Excel e PowerPoint. A falta de renovação das licenças prejudica o andamento de diversas demandas feitas pelas autoridades citadas.	Coordenação Geral de Competitividade - DAMC/SRI	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
CGQV008	Adquirir licenças de softwares edição de textos e outros documentos no formato pdf, considerando inclusive as características e restrições para inserção de documentos no sistema SEI.	Coordenação Geral de Qualidade Vegetal - CGQV/DIPOV	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
CGAI008	Adquirir licenças para a gestão integrada da CGAI os seguintes softwares : a) Business Process Management (BPM), com módulo de Business Activity Management (BAM); b) Gestão de Projetos, compatível com o Método PMI/PMBok; c) Gestão Estratégica, compatível com o Método Balanced Scorecard. d) 8 cópias de Microsoft Office: Work, Excel, Powerpoint e Access e) 1 cópia do software MS- Project.	Coordenação-Geral de Articulação Institucional - CGAI/SDA	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
CGCO004	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. Manter as licenças válidas dos programas que compõem o pacote Office (especialmente Excel), bem como as licenças do tipo Named do Qlikview.	Coordenação Geral de Controle Operacional - CGCO	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGOF006	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. Com a construção dos Painéis da área orçamentária e financeira, a ideia é divulgar para todas as áreas que trabalham com o orçamento. Para isso, são necessárias licenças do QlickView.	Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças - CGOF	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
DAMC004	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc - O TECwin é um sistema facilitador de pesquisas sobre classificação de mercadorias, em que você encontra a Tarifa Externa Comum (TEC) e todas as demais informações para a sua importação. De modo rápido e simples, o usuário realiza buscas pelo código NCM ou mesmo por uma combinação de palavras. Tributação, nomenclaturas, legislação, acordos internacionais, tratamentos administrativos são os destaques do TECwin. Assim sendo é fundamental para facilitar trabalhos relativos para a área tarifária do departamento de acesso a mercados e competitividade.	Departamento de Acesso a Mercados e Competitividade - DAMC/SRI	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
LANAGROGO007	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. 2 licenças MS SQL SERVER STANDART 2 CORE. 4 licenças.	Laboratório Nacional Agropecuário em Goiás - Lanagro-GO	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
LANAGROPA005	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc.	Laboratório Nacional Agropecuário no Pará – LANAGRO - PA	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
SNPC005	Instalar software de análise de diferenciação de cultivares (GAIA) em servidor para interface com vários usuários simultaneamente.	Serviço de Registro Nacional de Cultivares - SRNC	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
SFAPE009	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc.	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA/PE	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
COINT012	Adquirir e/ou manter serviço de assessoria e suporte técnico para soluções de infraestrutura tecnológica, integração de dados e arquitetura de sistemas.	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-SEDE001	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. A CEPLAC não dispõe de licenças atualizadas e sem padronização.	CEPLAC/SEDE	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante
CCONT001	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc.	Coordenação de Contabilidade - CCONT	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

	Necessidade de capacitação em programas que envolvem planilhas eletrônicas, como Excel e QlikView.							
DCEE003	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. Manter e atualizar os softwares utilizados pela área (Excel, Word, Access, Powerpoint, etc.)	Departamento de Crédito e Estudos Econômicos - DCEE	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante	
LANAGROPE006	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. 250 licenças.	Laboratório Nacional Agropecuário em Pernambuco – LANAGRO -PE	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante	
SFAMA003	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc.	Superintendência Federal de Agricultura do Maranhão - SFA-MA	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante	
SFARN004	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio Grande do Norte - SFA/RN	5	5	3	75	CGTI / Área Demandante	
LANAGROSP008	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc.	Laboratório Nacional Agropecuário em São Paulo - LANAGRO - SP	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante	
SFABA004	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc.	Superintendência Federal de Agricultura da Bahia - SFA/BA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante	
SFAMS008	Adquirir Licenças para o Office 2016, licenças e software do GPS PRO TRACKMAKER, Corel Draw e CAD.	Superintendência Federal de Agricultura do Mato Grosso do Sul - SFA/MS	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante	
COINT005	Adquirir e/ou manter licenças de uso de aplicativos (processador de texto, planilha de cálculo, banco de dados, apresentação gráfica, gerenciador de tarefas, de emails, comunicador instantâneo corporativo, editor de imagem, acesso remoto, recuperador de arquivo, entre outros).	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT/CGTI	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante	





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CTQA004	Adquirir licenças dos seguintes softwares: editor avançado de PDF (Adobe 9 pro extended); editor de diagramas de mapas mentais (MindJet MindManager); editor de diagramas e fluxogramas (Microsoft Visio); editor de mapas georreferenciados (Quantum Gis); software de análise de dados e editor de painéis (Qlik View e Qlik Sense); plataforma de trabalho colaborativo em nuvem (Microsoft Sharepoint); plataforma de gestão e compartilhamento de documentos (Evernote).	Coordenação de Trânsito e Quarentena Animal - CTQA	3	4	5	60	CGTI / Área Demandante
SFAMG009	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. Renovação de licenças: Windows, MSOffice, antivírus corporativo (já estão vencidas). Aumentar espaço de armazenamento de e-mail. Além disso, configurações da web mail não permitem associá-lo ao thunderbird, por exemplo. Adquirir 1 licença de software BIM Autodesk Revit para os projetos de engenharia.	Superintendência Federal de Agricultura de Minas Gerais - SFA/MG	4	3	4	48	CGTI / Área Demandante
SFARS004	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio Grande do Sul - SFA/RS	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
SFASP006	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc.	Superintendência Federal de Agricultura de São Paulo - SFA/SP	4	5	2	40	CGTI / Área Demandante
CGCAF006	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. Atualizações básicas dos software.	Coordenação Geral de Café - CGCAF	3	4	3	36	CGTI / Área Demandante
CGCA004	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. Necessidade de aquisição do software ADOBE ACROBAT PROFESSIONAL, bem como manutenção de atualização de licença de todos os softwares MICROSOFT OFFICE e WINDOWS instalados em nossas máquinas, que totalizam 08 (oito) unidades.	Coordenação Geral de Cana-de-Açúcar e Agroenergia - CGCA/DCAE	3	4	3	36	CGTI / Área Demandante
DIPOA010	Adquirir licenças dos softwares: Office, Outlook e Qlickview.	Departamento de Inspeção de Produtos de Origem Animal - DIPOA	4	3	3	36	CGTI / Área Demandante
LANAGROMG006	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc.	Laboratório Nacional Agropecuário em Minas Gerais - LANAGRO - MG	4	3	3	36	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CEPLAC-BA006	Criação de uma sala estruturada para colocação dos micros servidores: Justificativa: Preparação e adequação de uma Sala Cofre climatizada e com segurança para que os equipamentos (computadores servidores, roteadores, etc.) fiquem melhores situados e protegidos. Localizada na sede regional da Bahia.	CEPLAC/BA	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
CGAL011	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. Aquisição de licenças de software para gestão de projetos, planejamento estratégico, mapas mentais, automação de escritório, engenharia/arquitetura, estatística e gerenciamento de EP.	Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários - CGAL	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
CGDI004	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. Atender demandas do serviço, compatibilizando as operações com as interfaces da CGDI.	Coordenação Geral de Desenvolvimento Institucional - CGDI	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
DILOG005	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. - Existe no setor 1 (um) computador sem o pacote Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook), o que gera dificuldades na realização do trabalho do servidor que o utiliza. Já foi solicitada a instalação do pacote, mas foi informado que não há licenças disponíveis no Ministério.	Departamento de Infraestrutura e Logística para o setor Agropecuário - DILOG/SPA	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAGO004	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc.	Superintendência Federal de Agricultura de Goiás - SFA/GO	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAPB004	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc.	Superintendência Federal de Agricultura da Paraíba - SFA/PB	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
COINT008	Adquirir e/ou manter solução de conectividade para os equipamentos do datacenter.	Divisão de Redes de Comunicação - DREC/COINT	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAPI005	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc.	Superintendência Federal de Agricultura do Piauí - SFA/PI	5	5	1	25	CGTI / Área Demandante
CONJUR005	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. Os sistemas utilizados necessitam de licenças para seu funcionamento, tais como Office.	Consultoria Jurídica - CJ	4	3	2	24	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFARJ018	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ	3	3	2	18	CGTI / Área Demandante
CORREG003	Aumento da capacidade de armazenamento no servidor.	Corregedoria Seccional	2	3	3	18	CGTI / Área Demandante
DA004	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. - Evitar uma auditoria por utilização de softwares sem licença, bem como manter o uso de softwares, os quais os servidores já estão familiarizados, sem a necessidade de mudanças.	Departamento de Administração - DA	3	2	2	12	CGTI / Área Demandante
ENAGRO010	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc. Aquisição de softwares para edição de imagens e informativos.	Escola Nacional de Gestão Agropecuária - ENAGRO	2	2	3	12	CGTI / Área Demandante
SFAMT006	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc.	Superintendência Federal de Agricultura de Mato Grosso - SFA/MT	2	3	2	12	CGTI / Área Demandante
SNPC004	Adquirir licenças de softwares para a manipulação de PDF e utilizando OCR.	Serviço Nacional de Proteção de Cultivares - SRNC	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
SFASC009	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc.	Superintendência Federal de Agricultura de Santa Catarina - SFA/SC	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
SFAAM003	Adquirir/Renovar licenças de softwares básicos, software de automação de escritório (processador de texto, planilhas eletrônicas, etc.), software de e-mail, etc.	Superintendência Federal de Agricultura do Amazonas - SFA/AM	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
LANAGROPE016	Outros Adquirir discos para expandir storage (20)	Laboratório Nacional Agropecuário em Pernambuco - LANAGRO-PE	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

N11: Aprimorar o serviço de comunicação de dados entre todas as unidades do Ministério.							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
CEPLAC-BA007	Contratação de links dedicados de Internet para visando conexão de todas as unidades da CEPLAC a Rede MAPA, RNP e GIGASUL. Justificativa: Necessidade da CEPLAC ter conexão com a rede MAPA para acesso aos sistemas do Ministério, suporte a vídeo conferencia entre as Unidades e a interligação com a Rede Nacional de Pesquisa, bem como a redes dedicadas de alto trafego em regiões cacauceiras.	CEPLAC/BA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-PA006	Melhorar o acesso à Internet nas Unidades SUEPA/SEDE, Escritório Regional de Altamira e Escritório Regional de Santarém, através da contratação de links dedicados de Internet. Justificativa: O Acesso à Internet da Sede Regional do Pará e Escritórios Regionais de Altamira-PA e Santarém-PA é extremamente crítico e insuficiente para as demandas de atividades destas Unidades, e se dá através de conexões ADSL sendo de extrema necessidade a contratação de link dedicado de acesso à internet.	CEPLAC/PA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-PA007	Melhorar o acesso à Internet em todas as Unidades interiorizadas da Regional do Pará, incluindo os Escritórios Locais e Estações Experimentais, através da contratação de acesso à internet via satélite. Justificativa: O Acesso à Internet das Unidades interiorizadas da Regional do Pará é extremamente crítico e insuficiente para as demandas de atividades destas Unidades, e se dá através de conexões por radiofrequência na maioria servida por empresas individuais ou microempresas, sendo de extrema necessidade a contratação de acesso à internet via Satélite, ou outra solução que garanta a estabilidade e desempenho melhores.	CEPLAC/PA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
LANAGROPA006	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	LANAGRO - PA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SFARO004	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura de Rondônia - SFA/RO	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFATO004	Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura do Tocantins - SFA/TO	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SFAMS009	Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc) e a troca do pares metálicos por solução de fibra.	Superintendência Federal de Agricultura do Mato Grosso do Sul - SFA/MS	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SFAAL004	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura de Alagoas - SFA/AL	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COINT013	Adquirir e/ou manter serviço de de gerenciamento de conexões à Infovia Brasília.	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COINT014	Adquirir e/ou manter serviço de acesso à internet e comunicação de dados via MPLS.	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-PA008	Ampliação dos limites de armazenamento de dados e acessos na página da CEPLAC/PA. Justificativa: Os acessos à página da CEPLAC/PA estão limitados na hospedagem a 500MB mensais que atualmente estão se esgotando antes de completar os 30 dias, impedindo o internauta que busca informações, de acessá-la, sendo necessária a ampliação desses limites, incluindo os limites de armazenamento de dados	CEPLAC/PA	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
LANAGROPE007	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	LANAGRO - PE	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
SFARR003	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura de Roraima - SFA/RR	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SFACE002	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura do Ceará - SFA/CE	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFAPI006	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura do Piauí - SFA/PI	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
SFASP007	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura de São Paulo – SFA/SP	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SFARS005	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura no Rio Grande do Sul - SFA/RS	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
SFAMA004	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura do Maranhão - SFA/MA	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
LANAGRORS005	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	LANAGRO - RS	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
SFAMG010	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura de Minas Gerais - SFA/MG	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
SFAPE010	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA/PE	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
SFAPR007	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura no Paraná – SFA/PR	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
DFIP008	Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Departamento de Fiscalização de Insumos Pecuários - DFIP/DAS.	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
LANAGROMG007	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	LANAGRO - MG	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAES004	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura do Espírito Santo - SFA/ES	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFAPA004	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura do Pará - SFA/PA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFARN005	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura do Rio Grande do Norte - SFA/RN	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
DIPOA011	Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Departamento de Inspeção de Produtos de Origem Animal - DIPOA	4	4	3	48	CGTI / Área Demandante
SFABA005	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura da Bahia - SFA/BA	3	4	3	36	CGTI / Área Demandante
SFARJ019	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ	3	3	4	36	CGTI / Área Demandante
SFADF006	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura do Distrito Federal - SFA/DF	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFASC010	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura de Santa Catarina - SFA/SC	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAAP006	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura do Amapá - SFA/AP	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAAC002	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc).	Superintendência Federal de Agricultura do Acre - SFA/AC	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAMT007	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc). Dotar a unidade de Fronteira Aduana do CORIXA UVAGRO CÁCERES – MT de acesso à Internet.	Superintendência Federal de Agricultura do Mato Grosso - SFA/MT	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGDER005	Adquirir/Ampliar link para conectividade da Sede com as regionais (SFAs, Lanagro, Portos, Aeroportos, etc). A comunicação e conectividade com as SFA's se faz necessário devido ao trabalho em conjunto no Programa Oportunidade e outras ações desta Coordenação.	Coordenação-Geral de Desenvolvimento da Classe Média Rural - CGDER/DIMS/SMC	1	5	5	25	CGTI / Área Demandante
<b>N12. Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital.</b>							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
SFABA006	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital.	Superintendência Federal de Agricultura da Bahia - SFA/BA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
DNNT007	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital. - A aquisição de serviço de certificação digital é fundamental para o acesso a sistemas de informação de gerenciamento do comércio internacional como o Sistema Integrado de Comércio Exterior - SISCOMEX, o Visão Integrada de Comércio Exterior - VICOMEX, o Sistema Remessa Expressa, dentre outros sistemas de informação que gerenciem informações sigilosas, sensíveis e que exijam garantia de autenticidade e de não repúdio.	Departamento de Negociações Não Tarifárias – DNNT/SRI	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
LANAGROSP009	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital. (05 unidades)	Laboratório Nacional Agropecuário em São Paulo - Lanagro-SP	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
LANAGROGO008	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital. (08 unidades)	Laboratório Nacional Agropecuário em Goiás - Lanagro-GO	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
LANAGROPE008	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital. (11 unidades)	Laboratório Nacional Agropecuário em Pernambuco - Lanagro-PE	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
LANAGROMG008	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital. (15 unidades)	Laboratório Nacional Agropecuário em Minas Gerais - Lanagro-MG	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

LANAGROPA007	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital.	Laboratório Nacional Agropecuário no Pará - Lanagro-PA	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
CGAL012	Adquirir e implementar o serviço de Certificação Digital para sistema SISLAB.	Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários - CGAL	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
VIGIAGRO008	Renovar o serviço de Certificação Digital, devido a implantação do Portal Único (VICOMEX) e do novo Siscomex.	Coordenação-Geral do Sistema de Vigilância Agropecuária - CGVIGIAGRO/SDA	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
LANAGRORS006	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital. (40 unidades)	Laboratório Nacional Agropecuário no Rio Grande do Sul - Lanagro-RS	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
SFAPI007	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital.	Superintendência Federal de Agricultura do Piauí - SFA/PI	5	3	5	75	CGTI / Área Demandante
SFASE003	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital.	Superintendência Federal de Agricultura do Sergipe - SFA/SE	5	3	5	75	CGTI / Área Demandante
CGIE006	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital.	Coordenação Geral de Inteligência e Estratégia CGIE	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGQV009	Ampliar o acesso ao serviço de Certificação Digital aos demais servidores, para fins de interface com o sistema SEI e SICAR-SIPEAGRO (para emissão dos documentos fiscais).	Coordenação Geral de Qualidade Vegetal - CGQV/DIPOV	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAES005	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital.	Superintendência Federal de Agricultura do Espírito Santo - SFA/ES	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAMA005	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital.	Superintendência Federal de Agricultura do Maranhão - SFA/MA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFARR004	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital.	Superintendência Federal de Agricultura do Roraima - SFA/RR	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
COINT015	Adquirir e/ou manter serviço de certificação Digital.	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT/CGTI	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SNPC006	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital	Serviço de Registro Nacional de Cultivares - SRNC	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
SFAPE011	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital.	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA/PE	4	4	3	48	CGTI / Área Demandante
SFAPR008	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital	Superintendência Federal de Agricultura no Paraná - SFA/PR	3	3	5	45	CGTI / Área Demandante
SFARS006	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital.	Superintendência Federal de Agricultura no Rio Grande do Sul - SFA/RS	5	3	2	30	CGTI / Área Demandante
DIPOA012	Adquirir o serviço de Certificação Digital.	Departamento de Inspeção de Produtos de Origem Animal - DIPOA	3	2	2	12	CGTI / Área Demandante
CGVB009	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital.	Coordenação Geral de Vinhos e Bebidas - CGVB/DIPOV/SDA	1	3	3	9	CGTI / Área Demandante
SFAMG011	Renovar 4 certificações digitais que expirarão em fevereiro/2019 (Uberlandia).2	Superintendência Federal de Agricultura de Minas Gerais - SFA/MG	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
SFAAL005	Adquirir/Renovar o serviço de Certificação Digital.	Superintendência Federal de Agricultura de Alagoas - SFA/AL	1	3	2	6	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

N13. Implementar a solução de rede sem fio.								
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução	
ACST005	Implementar a solução de rede sem fio. - Esta unidade realiza cerca de 140 reuniões por ano com um público estimado de 40 pessoas/reunião, sempre solicitam acesso ao serviço WiFi.	Assessoria de Apoio às Câmaras Setoriais e Temáticas - ACST	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante	
SFARO005	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura de Rondônia - SFA/RO	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante	
SFAAC003	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura do Acre - SFA/AC	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante	
LANAGROPE009	Implementar a solução de rede sem fio. (15 unidades)	LANAGRO - PE	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante	
LANAGROSP010	Implementar a solução de rede sem fio.	LANAGRO - SP	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante	
LANAGROPA008	Implementar a solução de rede sem fio.	LANAGRO - PA	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante	
LANAGROMG009	Implementar a solução de rede sem fio.	LANAGRO - MG	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante	
SFAPE012	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA/PE	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante	
CGAL013	Implementar a solução de rede sem fio no laboratório móvel.	Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários - CGAL	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante	



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

DNNT008	Implementar a solução de rede sem fio. - A utilização dos dispositivos móveis e das soluções tecnológicas a serem implantadas no âmbito do acordo de cooperação técnica com a Agência Brasileira de Inteligência requer a melhoria na solução de redes sem fio em uso nesta Unidade Organizacional.	Departamento de Negociações Não Tarifárias – DNNT/SRI	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
LANAGROGO009	Implementar a solução de rede sem fio para utilização do sistema LIMS	LANAGRO - GO	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFADF007	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura do Distrito Federal - SFA/DF	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAES006	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura do Espírito Santo - SFA/ES	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAPI008	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura do Piauí - SFA/PI	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAMA006	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura do Maranhão - SFA/MA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
COINT016	Adquirir e/ou manter solução de rede sem fio.	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT/CGTI	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAAP007	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura do Amapá - SFA/AP	5	5	2	50	CGTI / Área Demandante
CGPS009	Implementar a solução de rede sem fio. - wifi (melhoria e facilitar acesso) viabilizar wifi de qualidade para utilização em reuniões com equipes externas que necessitam deste tipo de conexão e, favorecer também o servidor do mapa que precise desta funcionalidade. Eliminando a burocracia em sua utilização (Agro +).	Coordenação-Geral de Produção Sustentável - CGPS	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFARR005	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura de Roraima - SFA/RR	4	3	4	48	CGTI / Área Demandante
SFAPB005	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura da Paraíba - SFA/PB	3	5	3	45	CGTI / Área Demandante
SFAMG012	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura de Minas Gerais - SFA/MG	4	3	3	36	CGTI / Área Demandante
SFARS007	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura no Rio Grande do Sul - SFA/RS	4	3	3	36	CGTI / Área Demandante
CGOF007	Implementar a solução de rede sem fio. - O Wifi fraco atrapalha a utilização da rede quando necessário o acesso pelos notebooks. Além, disso, o acesso à rede para comunicação via aplicativos de celulares, como o WhatsApp, é necessário já que muitos grupos de trabalho foram criados nesse âmbito, principalmente para o agendamento de reuniões, contato com coordenadores e diretores, e atendimento de demandas urgentes como, por exemplo, a aprovação da emissão de Diárias e Passagens.	Coordenação-Geral de Execução Orçamentária e Financeira - CGEOF	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFABA007	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura da Bahia - SFA/BA	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAGO005	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura de Goiás - SFA/GO	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFACE003	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura do Ceará - SFA/CE	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAMT008	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura no Estado de Mato Grosso - SFA/MT	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

DIPOA013	Implementar a solução de rede sem fio.	Departamento de Inspeção de Produtos de Origem Animal - DIPOA	3	3	2	18	CGTI / Área Demandante
SFAAL006	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura de Alagoas - SFA/AL	3	3	2	18	CGTI / Área Demandante
SFARJ020	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ	2	3	3	18	CGTI / Área Demandante
SFASC011	Implementar a solução de rede sem fio.	Superintendência Federal de Agricultura de Santa Catarina - SFA/SC	2	3	2	12	CGTI / Área Demandante
LANAGRORS007	Implementar a solução de rede sem fio.	LANAGRO - RS	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
<b>N14. Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.</b>							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
DAMC005	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP. Um servidor encontra-se sem o telefone Voip.	Departamento de Acesso a Mercados e Competitividade - DAMC/SRI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COINT018	Adquirir e/ou manter solução de telefonia VoIP.	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
LANAGROPA009	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	LANAGRO - PA	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFACE004	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura do Ceará - SFA/CE	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SFAMS010	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura do Mato Grosso do Sul - SFA/MS	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-BA008	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP. - Em virtude da deficiência do sistema de comunicação de toda CEPLAC e visando redução de custos com contrato de telefonia se faz necessário a aquisição de solução de telefonia VOIP. 1006 unidades.	CEPLAC/BA	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-PA009	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP. Em virtude da deficiência do sistema de comunicação de toda CEPLAC e visando redução de custos com contrato de telefonia se faz necessário a aquisição de solução de telefonia VOIP. 04 unidades.	CEPLAC/PA	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
CGAS003	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP. Necessidade de mais 4 unidades de VOIP para novos colaboradores da CGAS que hoje precisam deslocar para outras mesas para atender telefonemas.	Coordenação Geral de Apoio as Superintendências - CGAS	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante
SFAPE013	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura do Pernambuco - SFA/PE	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
SFAES007	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura do Espírito Santo - SFA/ES	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante
SFAMA007	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura do Maranhão - SFA/MA	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
CGIE007	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Coordenação Geral de Inteligência e Estratégia - CGIE	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
DFIP009	Expandir a solução de telefonia VoIP, pois em algumas salas existe somente um aparelho para 4 pessoas.	Departamento de Fiscalização de Insumos Pecuários - DFIP/SDA.	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFARO006	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura de Rondônia - SFA/RO	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFARR006	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura do Roraima - SFA/RR	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAPI009	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura do Piauí - SFA/PI	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFARN006	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio Grande do Norte - SFA/RN	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAAP008	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura do Amapá - SFA/AP	4	3	5	60	CGTI / Área Demandante
SFARS008	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio Grande do Sul - SFA/RS	4	3	5	60	CGTI / Área Demandante
CGEOF003	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP. Adquirir 11 Aparelhos/pontos VOIP. A retirada dos telefones prejudicou, principalmente o setor de Pagamento de Folha, que atende demandas do país inteiro. Além disso, as estações de trabalhos (baías) nem sempre estão alocadas de maneira a permitir o deslocamento de um servidor para atendimento de um telefonema, cuja solução se desenvolve concomitante em frente à tela do computador.	Coordenação-Geral de Execução Orçamentária e Financeira - CGEOF	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
SFAPB006	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura da Paraíba - SFA/PB	4	4	3	48	CGTI / Área Demandante
SFABA008	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura da Bahia - SFA/BA	3	5	3	45	CGTI / Área Demandante





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFAPR009	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP. Expansão: (50 unidades).	Superintendência Federal de Agricultura do Paraná – SFA/PR	3	3	5	45	CGTI / Área Demandante
CFIC005	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Coordenação de fertilizantes, Inoculantes e Corretivos - CFIC/DFIA	3	3	4	36	CGTI / Área Demandante
LANAGROMG010	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP. (12 unidades) Aquisição de 01 (um) PABX-IP e appliances Justificativa de Necessidade: Com a aquisição será possível a instalação da Central PABX nos laboratórios LACQSA e LASO e ampliação da telefonia para os demais laboratórios pertencentes do LANAGRO/MG.	LANAGRO - MG	4	3	3	36	CGTI / Área Demandante
CGPS010	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP. Telefone voip - 1 para cada servidor Este tipo de aparelho não usa mais a rede telefônica e é conectado ao computador de cada usuário. Como cada usuário tem o seu computador, pode ter um aparelho destes conectado ao seu equipamento. Isto permitirá melhor comunicação entre os funcionários do Mapa, elimina a possibilidade de não poder contactar o servidor, pois o ramal pode estar sendo utilizado por vários outros servidores (existem casos de um único ramal para uma sala com 5 mesas).	Coordenação-Geral de Produção Sustentável - CGPS	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
CGDI005	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP. Atender demandas do serviço, compatibilizando as operações com as interfaces da CGDI	Coordenação Geral de Desenvolvimento Institucional - CGDI	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
DIPOA014	Expandir a solução de telefonia VoIP para todos os servidores do Departamento.	Departamento de Inspeção de Origem Animal - DIPOA	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
LANAGROPE010	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP. (105 unidades).	LANAGRO - PE	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAMG013	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP para as unidades Pesca, SSV, SEFIa, Uberlândia, SAOD e STR.	Superintendência Federal de Agricultura de Minas Gerais - SFA/MG	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFASC012	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura de Santa Catarina - SFA/SC	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAAC004	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura do Acre - SFA/AC	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAMT009	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura do Mato Grosso - SFA/MT	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAAM004	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura do Amazonas - SFA/AM	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFARJ021	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP. Atender as demais unidades da SFA-RJ não contempladas (Porto, Aeroporto)	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
COINT017	Adquirir e/ou manter serviço de telecomunicações.	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT/CGTI	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAAL007	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura de Alagoas - SFA/AL	4	3	2	24	CGTI / Área Demandante
DFIA009	Expandir a solução de telefonia VoIP para 8 servidores.	DFIA/CSM	2	3	3	18	CGTI / Área Demandante
LANAGROSP011	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP. (10 unidades).	LANAGRO - SP	2	2	3	12	CGTI / Área Demandante
SFAPA005	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura do Pará - SFA/PA	2	2	3	12	CGTI / Área Demandante
SFASP008	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP.	Superintendência Federal de Agricultura do São Paulo - SFA/SP	3	2	2	12	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGAL014	Adquirir 08 aparelhos de telefonia VOIP preparados para teleconferência.	Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários - CGAL	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
SFAGO006	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP. (60 aparelhos)	Superintendência Federal de Agricultura do Goiás - SFA/GO	1	3	2	6	CGTI / Área Demandante
CGQ005	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP. Necessidade de disponibilização de mais dois aparelhos VOIP.	Coordenação Geral de Qualidade - CGQ	2	2	1	4	CGTI / Área Demandante
LANAGRORS008	Adquirir/Expandir a solução de telefonia VoIP. (32 unidades).	LANAGRO - RS	1	1	2	2	CGTI / Área Demandante
<b>N15. Adquirir/Expandir a solução de videoconferência.</b>							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
CIEE002	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência Possibilitando maior agilidade no desenvolvimento das ações com as SFAs.	Coordenação de Inteligência e Estudos Estratégicos - CIEE	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGDER006	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência. - A comunicação e conectividade com as SFA's se faz necessário devido ao trabalho em conjunto no Programa Oportunidade e outras ações desta Coordenação.	Coordenação-Geral de Desenvolvimento da Classe Média Rural - CGDER/DIMS/SMC	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SFAMG014	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência.	Superintendência Federal de Agricultura de Minas Gerais - SFA/MG	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CGPP007	Expandir a solução de Videoconferência para fins de participação de eventos externos, reuniões técnicas e demais situações.	Coordenação Geral de Proteção de Plantas - CGPP/DSV/SDA/MAPA	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGQV010	Ampliar e consolidar a solução de Videoconferência.	Coordenação Geral de Qualidade Vegetal-CGQV/DIPOV	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
CGAL015	Expandir a solução de Videoconferência. Expandir solução de Videoconferência com aquisição de mais 2 equipamentos e aumento significativo da velocidade e qualidade do link.	Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários - CGAL	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
SFAMT010	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência.	Superintendência Federal de Agricultura do Mato Grosso - SFA/MT	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
CGAI009	Adquirir solução de Videoconferência. (02 unidades).	Coordenação Geral de Articulação Institucional - CGAI/SDA	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
LANAGROPA010	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência.	Laboratório Nacional Agropecuário no Pará - Lanagro-PA	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
SFABA009	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência.	Superintendência Federal de Agricultura da Bahia - SFA/BA	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
ACST006	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência. - Esta unidade realiza cerca de 140 reuniões por ano com um público estimado de 40 pessoas/reunião das quais mais da metade são de fora de Brasília e este recurso viabilizaria a redução de custos para o MAPA, Outros Órgãos Públicos e demais entidades do Setor Privado.	Assessoria de Apoio às Câmaras Setoriais e Temáticas - ACST	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CCONT002	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência. Ministramos anualmente um curso de encerramento do exercício às UGS deste Ministério. No entanto, devido às restrições orçamentárias dos últimos anos, não estamos mais ministrando o curso presencialmente. Equipamentos de videoconferência poderiam nos ajudar neste sentido.	Coordenação de Contabilidade - CCONT	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
DFIP010	Adquirir a solução de Videoconferência.	Departamento de Fiscalização de Insumos Pecuários - DFIP/SDA.	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

DNNT009	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência. - A Secretaria de Relações Internacionais possui apenas um ponto e uma única solução de videoconferência que se revelou insuficiente face á necessidade de manutenção de interlocução com as adidências agrícolas brasileiras, as representações diplomáticas e os demais órgãos responsáveis pelas negociações internacionais nos diversos países com os quais o Brasil mantém ou está negociando acordos comerciais.	Departamento de Negociações Não Tarifárias – DNNT/SRI	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
LANAGROPE011	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência. (01 unidade)	Laboratório Nacional Agropecuário em Pernambuco - Pernambuco-PE	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAPI010	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência.	Superintendência Federal de Agricultura do Piauí - SFA/PI	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-BA009	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência. Adquirir a solução de videoconferência. Para melhorar a comunicação entre as unidades da Ceplac. (03 unidades.)	CEPLAC/BA	3	4	5	60	CGTI / Área Demandante
DIPOA015	Adquirir a solução de Videoconferência.	Departamento de Inspeção de Produtos de Origem Animal - DIPOA	4	3	4	48	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-PA010	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência. Adquirir a solução de videoconferência/WebConferência, para melhorar a comunicação entre as unidades da Ceplac. (04 unidades).	CEPLAC/PA	3	3	5	45	CGTI / Área Demandante
CGCO005	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência. Na Coordenação será instalada uma sala de reunião que necessitará de equipamentos como projetor, tela de projeção e um notebook. A sala também será destinada a realização de videoconferências, sendo essencial a aquisição de equipamentos com essa finalidade, como microfone, monitor/televisão e câmera.	Coordenação Geral de Controle Operacional - CGCO	2	4	4	32	CGTI / Área Demandante
ACE007	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência. - A Assessoria de Comunicação e Eventos atende diariamente não apenas a Sede, mas as superintendências e postos de vigilância e fiscalização. a implantação de um sistema confiável de videoconferência pode reduzir custos operacionais do órgão, como por exemplo viagens pelo SCDP para a realização de reuniões.	Assessoria de Comunicação e Eventos - ACE	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGPS011	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência. - Videoconferência. Em virtude do escasso orçamento, da sistemática de compra de passagens, da complicação nos procedimentos de viagem e da necessidade de reduzir os gastos com viagens ainda mais, a utilização de videoconferência é uma ferramenta vital para o desenvolvimento e conclusão de diversas atividades do setor. Para tanto, é necessário viabilizar mais unidades de videoconferência das que atualmente disponíveis, pois são em escasso número.	Coordenação-Geral de Produção Sustentável – CGPS	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
CORREG003	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência.	Corregedoria - CORREG	2	3	3	18	CGTI / Área Demandante
SFARJ022	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência.	SSuperintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ	2	2	3	12	CGTI / Área Demandante
COINT019	Adquirir e/ou manter solução de videoconferência.	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT/CGTI	3	2	2	12	CGTI / Área Demandante
SFASC013	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência.	Superintendência Federal de Agricultura de Santa Catarina - SFA/SC	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
SFASP009	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência.	Superintendência Federal de Agricultura do São Paulo – SFA/SP	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
SFARS009	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência.	Superintendência Federal de Agricultura no Rio Grande do Sul - SFA/RS	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
LANAGRORS009	N15. Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência. (1 unidade para SLAV/SC)	Laboratório Nacional Agropecuário no Rio Grande do Sul - Lanagro-RS	1	1	2	2	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFAPE014	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência.	SSuperintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA/PE	1	2	1	2	CGTI / Área Demandante
SFAAL008	Adquirir/Expandir a solução de Videoconferência.	Superintendência Federal de Agricultura de Alagoas - SFA/AL	1	1	2	2	CGTI / Área Demandante
<b>N16. Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.</b>							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
CGPS012	Aumentar capacidade dos emails - (hoje 10 mb)considerando as novas tecnologias e aplicativos, o tamanho dos arquivos tem aumentado. Aliado a isto, a necessidade recorrente de encaminhar arquivos extensos ou vários arquivos que suplantam o atual limite de encaminhamento de emails, prejudica o desenvolvimento das atividades de rotina.aumentar o número de destinatários de email - (hoje só 30)A necessidade de encaminhar emails para multiplos destinatários, sejam internos ou externos ao Mapa, em número maior que o permitido atualmente promove um retrabalho, perda de tempo, de produtividade e aumenta a chance de falhas no encaminhamento destas comunicações.Sistema SEI caindo toda horamelhoria do parque de informática do Mapa para que confira um sistema mais robusto à demanda de informática. Evitando quedas frequentes de acesso a sistemas online, negativa de acesso e demora na resposta dos sistemas.	Coordenação-Geral de Produção Sustentável - CGPS	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SFAMG015	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	Superintendência Federal de Agricultura de Minas Gerais - SFA/MG	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SFARN007	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	Superintendência Federal de Agricultura no Estado do Rio Grande do Norte - SFA/RN	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFARS010	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	Superintendência Federal de Agricultura no Rio Grande do Sul - SFA/RS	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-BA011	Nova hospedagem do Correio eletrônico. Justificativa: Passar a utilizar o e-mail institucional do Mapa. O Mapa está muito bem estruturado quanto a segurança e a administração das suas contas de e-mails. A Ceplac teria que envolver recursos (softwares atualizados, novo computador servidor, etc.) para conseguir chegar ao nível da estrutura existente hoje no Mapa. Outro ponto a ponderar é a obrigatoriedade da criação do e-mail do Mapa para os servidores usuários do Sistema Eletrônico de Informações - SEI.	CEPLAC/BA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COINT020	Adquirir servidores e equipamentos de rede para atender a necessidade	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
SFAGO007	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	Superintendência Federal de Agricultura de Goiás - SFA/GO	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-BA010	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes. Reestruturação das redes das Unidades Descentralizadas Justificativa: As redes foram instaladas há mais de quinze anos e foram feitas constantes ampliações e modificações na estrutura. Torna-se necessário fazer um novo Projeto de reestruturação das redes lógica e elétrica com implantação inclusive de equipamentos mais modernos.	CEPLAC/BA	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SFAMS011	Adquirir 02 (dois) Servidores HP dl360 e Equipamentos de redes.	Superintendência Federal de Agricultura do Mato Grosso do Sul - SFA/MS	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SFASE004	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes. Necessidade de 1 switch categoria 6, 1 servidor de arquivos, 40 baterias para nobreak, por subdimensionamento.	Superintendência Federal de Agricultura de Sergipe - SFA/SE	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFAPE017	Ampliar a Infraestrutura de rede lógica e elétrica no espaço físico da Coordenação da Pesca e Aquicultura- CPA, visto que foi criada uma solução temporária e paliativa para atender as necessidades de telecomunicação. Esta solução está em desconformidade com o padrão da infraestrutura da rede MAPA, existente nesta SFA-PE e podendo vir comprometer a integridade e disponibilidade da rede. Portanto, se faz necessário em caráter de urgência a elaboração de projeto de infraestrutura lógico e elétrico no espaço físico da CPA. Considerando também os equipamentos necessários para a estrutura e os demais itens para adequar a estrutura no local, sendo: estabilizador de alta capacidade, switch, cabos lógicos, fibras óptica, servidor de rede, access point, rack, RJ 45, adaptadores, placas e outros e contrato de serviço para instalação da rede lógica e manutenção.	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA/PE	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-PA013	Padronização de Sistemas e Equipamentos de informática. Justificativa: O parque de equipamentos e sistemas da CEPLAC/SUEPA foi formado ao longo do tempo por diversas aquisições de equipamentos com características e especificações diferentes que dificulta a uniformização de procedimentos e rotinas, atividades de manutenção preventiva/corretiva e aquisição de suprimentos.	CEPLAC/PA	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-PA011	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes. Reestruturação das redes na CEPLAC/SUEPA-SEDE e Escritórios Regionais de Altamira/PA e Santarém/PA:As redes foram implantadas há bastante tempo com segundas modificações e adaptações desconstruindo a estrutura original ocasionando perda de desempenho, de tal forma que se faz necessário a execução de um novo Projeto de reestruturação das redes com implantação inclusive de equipamentos mais modernos.	CEPLAC/PA	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
SFAMA008	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	Superintendência Federal de Agricultura do Maranhão - SFA/MA	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante
SFACE006	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	Superintendência Federal de Agricultura do Ceará - SFA/CE	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
SFAPE016	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA/PE	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante
SFARJ023	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ (DPDAG)	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFARS011	Necessidade de aquisição de modems ADSL profissionais para as localidades descentralizadas, que tem este tipo de serviço para acesso à internet. Os modems atuais são descontinuados pelos fabricantes ou são equipamentos de baixa qualidade fornecidos pela própria empresa que presta o serviço. Para este caso necessitamos de 15 modems ADSL profissionais. Os modems são fornecidos pelas empresas prestadoras de serviço. (orientar a unidade)	Superintendência Federal de Agricultura do Rio Grande do Sul - SFA/RS	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
LANAGROGO010	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes. (3 servidores, 1 storage, 15 switches)	LANAGRO - GO	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
LANAGROMG011	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes. Aquisição de 09 (nove) Switches de 48 portas e 15 (quinze) de 24 portas. Justificativa de Necessidade: Com a aquisição será possível ampliar / reestruturar a rede de dados do LANAGRO/MG.	LANAGRO - MG	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
LANAGROPA011	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	LANAGRO - PA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGIE008	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes que suportem os sistemas de vídeo conferencia existentes e também sua expansão.	Coordenação Geral de Inteligência e Estratégia - CGIE	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAES008	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	Superintendência Federal de Agricultura do Espírito Santo - SFA/ES	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAMT011	Aumento de Pontos lógicos.	Superintendência Federal de Agricultura do Mato Grosso - SFA/MT	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFARR007	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	Superintendência Federal de Agricultura do Roraima - SFA/RR	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFASP011	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	Superintendência Federal de Agricultura de São Paulo - SFA/SP	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAPR010	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes. Manutenção ou compra de novos nobreak para: rede de dados dos servidores que encontram-se no STI, rede de telecom e servidor de câmeras e os switch.	Superintendência Federal de Agricultura do Paraná - SFA/PR	4	3	5	60	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

LANAGROSP012	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	LANAGRO - SP	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
SFASC014	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	SSuperintendência Federal de Agricultura de Santa Catarina - SFA/SC	4	3	4	48	CGTI / Área Demandante
ACE008	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes. Devido às necessidades n°s 7, 8, e 10, lidamos diretamente com arquivos de grande tamanho, mesmo que não façamos alterações neles. o mesmo se aplica à disponibilização de publicações do próprio ministério em seu site - com muitas informações e páginas, muitos livros digitais ocupam bastante espaço. Servidores dedicados às necessidades da Assessoria podem reduzir o impacto e o espaço nos serviços de redes comuns do Ministério, bem como manter um registro em segurança da publicação de conteúdo desta Assessoria.	Assessoria de Comunicação e Eventos - ACE	3	2	5	30	CGTI / Área Demandante
LANAGROPE012	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes. (07 servidores)	LANAGRO - PE	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFABA010	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	Superintendência Federal de Agricultura da Bahia - SFA/BA	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAPB007	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	Superintendência Federal de Agricultura da Paraíba - SFA/PB	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFACE005	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	Superintendência Federal de Agricultura do Ceará - SFA/CE	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAAL009	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes.	Superintendência Federal de Agricultura de Alagoas - SFA/AL	2	1	1	2	CGTI / Área Demandante
LANAGRORS012	Adquirir Servidores e Equipamentos de redes. (3 Servidores; 1 Storage)	LANAGRO - RS	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

N17. Adquirir solução de Backup.								
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução	
DCEE004	Adquirir solução de Backup. Solucionar em definitivo os problemas de perdas de dados e informações já detectados durante o ano em várias máquinas do Departamento (problemas nos HD's).	Departamento de Crédito e Estudos Econômicos - DCEE	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante	
LANAGROPE013	Adquirir solução de Backup.	LANAGRO - PE	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante	
SNPC007	Adquirir solução de Backup para a documentação eletrônica e base de dados, possibilitando também acesso remoto facilitado para os usuários.	Serviço de Registro Nacional de Cultivares - SRNC	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante	
SFAMG016	Adquirir solução de Backup.	Superintendência Federal de Agricultura de Minas Gerais - SFA/MG	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante	
SFACE007	Adquirir solução de Backup	Superintendência Federal de Agricultura do Ceará - SFA/CE	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante	
COINT021	Adquirir e/ou manter solução de backup.	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante	
CEPLAC-PA015	Ampliação dos limites de armazenamento de dados e acessos na página da CEPLAC/PA. Justificativa: Os acessos à página da CEPLAC/PA estão limitados na hospedagem a 500MB mensais que atualmente estão se esgotando antes de completar os 30 dias, impedindo o internauta que busca informações, de acessá-la, sendo necessária a ampliação desses limites, incluindo os limites de armazenamento de dados.	CEPLAC/PA	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante	



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CGCAF007	Adquirir solução de Backup. - Solicitamos um Backup dos nossos e-mail particulares e do e-mail da Coordenação por motivo que recebemos vários e-mails diariamente e as caixas não estão comportando.	Coordenação Geral de Café - CGCAF	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
CGAL016	Adquirir solução de Backup para albergar dados do SISLAB e LIMS.	Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários - CGAL	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
LANAGROPA012	Adquirir solução de Backup.	LANAGRO - PA	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
LANAGRORS010	Adquirir solução de Backup.	LANAGRO - RS	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SFAPE018	Adquirir solução de Backup.	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA/PE	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
SFADF008	Adquirir solução de Backup.	Superintendência Federal de Agricultura do Distrito Federal - SFA/DF	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SFARJ024	Adquirir solução de Backup, pois os dados institucionais da SFA/RJ ficam armazenados exclusivamente nos computadores de uso comum.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SFARN008	Adquirir solução de Backup.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio Grande do Norte - SFA/RN	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
ACE009	Adquirir solução de Backup. - Necessidade diretamente ligada à Necessidade nº 16. Juntamente com um serviço de rede, Esta Assessoria cria um grande volume de Backup Anual, contabilizando as versões digitais de materiais de evento, publicações, infográficos, notícias e materiais para o portal.	Assessoria de Comunicação e Eventos - ACE	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-BA013	Adquirir solução de Backup. Sistema de backup e segurança: Justificativa: reavaliação do processo de segurança das informações de TI. Compreendendo as bases de dados e sistemas hospedados nos computadores servidores nas superintendências regionais da Bahia, no Pará, em Rondônia e na Diret. Reformulando o sistema de backup existente (backup no mesmo local e em outro local), e ainda colocando também em nuvem (computadores de empresas especializadas).	CEPLAC/BA	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

CEPLAC-PA014	Adquirir solução de Backup. Adquirir solução de Backup Sistema de backup e segurança: Reestruturação do processo de segurança das informações de TI. Compreendendo as bases de dados e sistemas hospedados nos computadores servidores e dados das estações de trabalho localizadas na sede regional do Pará e Escritórios Regionais de Altamira-PA e Santarém-PA Reformulando/implantando o sistema de backup.	CEPLAC/PA	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
CGEOF004	Adquirir solução de Backup. - A CGOF trabalha com uma área que demanda muito planilhas, documentos que requer uma grande capacidade de armazenamento de dados. Por isso, há necessidade de ampliar o espaço no servidor da parta da CGOF (masrv03CGOF).	Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças - CGOF	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
LANAGROSP013	Adquirir solução de Backup.	LANAGRO - SP	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
SFAES009	Adquirir solução de Backup.	Superintendência Federal de Agricultura do Espírito Santo - SFA/ES	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante
SFARS013	Adquirir solução de Backup.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio Grande do Sul	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
SFAMA009	Adquirir solução de Backup.	Superintendência Federal de Agricultura do Maranhão - SFA-MA	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
SFASP012	Adquirir solução de Backup	Superintendência Federal de Agricultura de São Paulo – SFA/SP	5	5	3	75	CGTI / Área Demandante
LANAGROGO011	Adquirir solução de Backup.	LANAGRO - GO	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAAC005	Adquirir solução de Backup.	Superintendência Federal de Agricultura do Acre - SFA/AC	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFASE005	Adquirir solução de Backup.	Superintendência Federal de Agricultura de Sergipe - SFA/SE	3	4	5	60	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFAPI011	Adquirir solução de Backup.	Superintendência Federal de Agricultura do Piauí - SFA/PI	5	2	5	50	CGTI / Área Demandante
SFAPR011	Adquirir solução de Backup.	Superintendência Federal de Agricultura do Paraná - SFA/PR	5	2	5	50	CGTI / Área Demandante
CGQ006	Adquirir solução de Backup. - Aumento do tamanho das pastas compartilhadas em rede.	Coordenação Geral de Qualidade - CGQ	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
LANAGROMG012	Adquirir solução de Backup.	LANAGRO - MG	4	3	3	36	CGTI / Área Demandante
CGIE009	Adquirir solução de Backup, pois 2 bases de dados, vinculadas a esta Coordenação, necessitam de segurança nas suas informações, sob pena de severas perdas econômicas do setor produtivo.	Coordenação Geral de Inteligência e Estratégia - CGIE	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFABA011	Adquirir solução de Backup.	Superintendência Federal de Agricultura da Bahia - SFA/BA	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
CGCA005	Adquirir solução de Backup. - Necessidade de backup de e-mail e arquivos por motivo de segurança.	Coordenação Geral de Cana-de-Açúcar e Agroenergia - CGCA/DCAE	2	3	3	18	CGTI / Área Demandante
SFARS012	Adquirir solução de Backup.	Superintendência Federal de Agricultura de Santa Catarina - SFA/SC	2	3	3	18	CGTI / Área Demandante
SFAMT012	Adquirir solução de Backup.	Superintendência Federal de Agricultura de Mato Grosso - SFA/MT	2	3	2	12	CGTI / Área Demandante
SFAAL010	Adquirir solução de Backup.	Superintendência Federal de Agricultura de Alagoas - SFA/AL	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

N18. Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
CEPLAC-PA016	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação. O dinamismo com que avançam o desenvolvimento de novas tecnologias exige atualização constante dos conhecimentos, proporcionando um nivelamento com que existe de mais moderno nas áreas de gestão, gerenciamento de rede, desenvolvimento de softwares, novas ferramentas, desenvolvimento web, etc.	CEPLAC/PA	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-PA017	Realizar treinamento na área da Segurança da Informação e na utilização do aplicativo web do MAPA. Justificativa: Atualmente grande parte das atividades desenvolvidas pelos servidores no desempenho de suas funções se dá através de aplicativos WEB que foram recentemente introduzidos nas rotinas administrativas e precisam ser realizadas com conhecimento e segurança.	CEPLAC/PA	4	5	5	100	CGTI / Área Demandante
SFAES010	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Superintendência Federal de Agricultura do Espírito Santo - SFA/ES	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
SFAMA010	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Superintendência Federal de Agricultura do Maranhão - SFA-MA	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-BA014	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação. Treinamento para atualização dos conhecimentos e nivelamento do que existe de mais moderno nas áreas de Gestão, gerenciamento de rede, desenvolvimento de sistemas, novas ferramentas, desenvolvimento de página, etc.	CEPLAC/BA	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
CGDI006	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação. Reciclagem do contingente de pessoal existente e eventualmente incorporando servidores com o devido conhecimento dos recursos de informática.	Coordenação Geral de Desenvolvimento Institucional - CGDI	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

DCEE005	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação. Necessidade de atualização dos conhecimentos dos técnicos do Departamento.	Departamento de Créditos e Estudos Econômicos - DCEE	5	4	4	80	CGTI / Área Demandante
DIPOA016	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação nos novos sistemas previstos para o próximo triênio e treinamento de novos e antigos funcionários.	Departamento de Inspeção de Produto de Origem Animal - DIPOA	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante
ACE010	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação. Os funcionários da Assessoria de Comunicação lidam com vários sistemas, seja para tramitar documentos, fiscalizar contratos, lidar com arquivos gráficos dedicados e gerir os conteúdos do portal. A base de conhecimento destes sistemas está em boa parte sempre em evolução, e há de se considerar a rotatividade de agentes públicos alocados nesta Assessoria.	Assessoria de Comunicação e Eventos - ACE	5	3	5	75	CGTI / Área Demandante
CGTI001	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação. Melhorar as atividades realizadas e atualização de novas tecnologias.	Coordenação Geral de Tecnologia da Informação - CGTI	3	5	5	75	CGTI / Área Demandante
SFAAL011	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Superintendência Federal de Agricultura de Alagoas - SFA/AL	5	5	3	75	CGTI / Área Demandante
SFAAP009	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Superintendência Federal de Agricultura do Amapá - SFA/AP	5	3	5	75	CGTI / Área Demandante
CCONT003	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação. Necessitamos de capacitação em programas que envolvem planilhas eletrônicas, sistema SIAFI, editores de texto, entre outros.	Coordenação de Contabilidade - CCONT	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CFIC006	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação. Há necessidade realizar treinamento no SIPEAGRO para todos os fiscais envolvidos na fiscalização de fertilizantes, inoculantes e corretivos.	Coordenação de fertilizantes, Inoculantes e corretivos - CFIC/DFIA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGPZ006	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação para os sistemas SISBRAVET e SIGEP para servidores lotados nas SFAs e serviços veterinários estaduais.	Coordenação-Geral de Planejamento e Avaliação Zoossanitária - CGPZ/DSA/SDA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

DNNT010	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação. A aquisição dos novos equipamentos, a implantação das novas Tecnologia da Informação e Comunicações (TIC) vai requerer a capacitação dos usuários.	Departamento de Negociações Não Tarifárias – DNNT/SRI	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
LANAGROSP014	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	LANAGRO - SP	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
LANAGROPA013	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	LANAGRO - PA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFARO007	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Superintendência Federal de Agricultura de Rondônia - SFA/RO	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAPA006	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Superintendência Federal de Agricultura do Pará - SFA/PA	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
SFAMT013	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Superintendência Federal de Agricultura do Mato Grosso - SFA/MT	4	4	4	64	CGTI / Área Demandante
CGAL017	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação: software de BI, SISLAB, Gestão de Projetos e mapas mentais.	Coordenação-Geral de Laboratórios Agropecuários - CGAL	4	3	4	48	CGTI / Área Demandante
SFABA012	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Superintendência Federal de Agricultura da Bahia - SFA/BA	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
SFARR008	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Superintendência Federal de Agricultura de Roraima - SFA/RR	3	4	4	48	CGTI / Área Demandante
SFARN009	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio Grande do Norte - SFA/RN	3	3	5	45	CGTI / Área Demandante
CGRL002	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação. Realização de treinamento/capacitação do sistema VITRO em todas as SFA`S.	Coordenação Geral de Recursos Logísticos - CGRL	3	3	4	36	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFAMG017	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Superintendência Federal de Agricultura de Minas Gerais - SFA/MG	4	3	3	36	CGTI / Área Demandante
SFAPB008	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Superintendência Federal de Agricultura da Paraíba - SFA/PB	3	3	4	36	CGTI / Área Demandante
SFARJ025	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação. LINUX - Para os técnicos de TI da SAOD, visando atender a necessidade de melhoria na segurança nas redes das unidades da SFA-RJ não contempladas pela rede MAPA; Sistemas SIPEAGRO, SISCOMEX, SIPE2000 - Para os AFFAs visando solucionar dificuldades de operação dos sistemas. Plataforma do Tesouro Nacional - Para os servidores do SEPA, visando obter informações gerenciais para auxiliar o Gestor e a Divisão Administrativa no processo decisório.	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ	4	3	3	36	CGTI / Área Demandante
CGVB010	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Coordenação Geral de Vinhos e Bebidas - CGVB/DIPOV/SDA	2	4	4	32	CGTI / Área Demandante
CGEOF005	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação. Treinamentos em: TESOURO GERENCIAL, QLIK VIEW, EXCEL AVANÇADO, principalmente para elaboração de Planilha Dinâmica. Necessitamos de extração e tratamento de dados de execução orçamentária e financeira para controle e gestão, bem como elaboração de Relatórios para os gestores de área.	Coordenação-Geral de Execução Orçamentária e Financeira - CGEOF	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
LANAGROGO012	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	LANAGRO - GO	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
LANAGROMG013	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	LANAGRO - MG	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
LANAGRORS011	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	LANAGRO - RS	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAAC006	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Superintendência Federal de Agricultura do Acre - SFA/ACE	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFARS014	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Superintendência Federal de Agricultura no Rio Grande do Sul	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
COINT022	Contratar cursos de aperfeiçoamento para os servidores lotados na COINT.	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT/CGTI	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
SFAPI012	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Superintendência Federal de Agricultura do Piauí - SFA/PI	5	1	5	25	CGTI / Área Demandante
CGNT002	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação. Muitos servidores têm apenas conhecimentos básicos dos diversos softwares diariamente utilizados para as atividades. O aprofundamento dos conhecimentos destes programas gerará maior agilidade e melhores resultados para as atividades desenvolvidas. O treinamento para uso de novas tecnologias se faz também necessário. O exemplo mais recente são os aparelhos VOIP.	Coordenação-Geral de Disciplinas Não Tarifárias ao Comércio Internacional - CGNT	2	3	4	24	CGTI / Área Demandante
DILOG006	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação. É necessária a capacitação de mais servidores para lidar com os assuntos de TI, tanto para aprender quanto para aperfeiçoar técnicas, metodologias e conhecimento de procedimentos e softwares utilizados. A capacitação de mais servidores no MAPA retira a centralização dos assuntos de TI à poucos e seletos servidores, como ocorre atualmente, e possibilita o estabelecimento de uma comunicação mais fluida entre os envolvidos.	Departamento de Infraestrutura e Logística para o Setor Agropecuário - DILOG/SPA	3	3	2	18	CGTI / Área Demandante
COSIS010	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação. Realizar capacitação do quadro de servidores nas tecnologias e conhecimentos a seguir: WS02DynatraceWeblogicGeoserverGeonetworkMetodologia e práticas ágil/scrumGerenciamento de ServiçosGerenciamento de ProjetosArquitetura corporativa	Divisão de Arquitetura e Qualidade - DAQ/COSIS/CGTI	3	3	2	18	CGTI / Área Demandante
CGCO006	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação. Oferecer treinamento de navegação segura na internet, segurança da informação e Excel básico e avançado.	Coordenação Geral de Controle Operacional - CGCO	2	2	3	12	CGTI / Área Demandante
SFASP013	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Superintendência Federal de Agricultura de São Paulo – SFA/SP	3	3	1	9	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

LANAGROPE014	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	LANAGRO - PE	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
SFAPE019	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA/PE	3	2	1	6	CGTI / Área Demandante
SFASE006	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação. Necessidade de treinamento no LibreOffice.	Superintendência Federal de Agricultura do Sergipe - SFA/SE	1	1	5	5	CGTI / Área Demandante
SFASC015	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação.	Superintendência Federal de Agricultura de Santa Catarina - SFA/SC	1	2	2	4	CGTI / Área Demandante
CGAT001	Realizar treinamento de Tecnologia da Informação. Necessidade de treinamento dos servidores.	CGAT/DA/SE/MAPA	1	1	1	1	CGTI / Área Demandante
<b>N19. Manter e aprimorar a metodologia de gestão de segurança da informação e comunicações</b>							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
COINT023	Instituir e implementar a Equipe de Tratamento de Incidente de Redes.	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COINT025	Elaborar e/ou atualizar o Plano de Metas de Segurança da Informação e Comunicações.	Serviço de Segurança de Tecnologia da Informação - SSTI/DREC	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante
COINT024	Elaborar e/ou atualizar a Política de Segurança da Informação e Comunicações e demais normativos.	Serviço de Segurança de Tecnologia da Informação - SSTI/DREC/COINT	1	1	1	1	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

COINT026	Instituir e implementar o Comitê de Segurança da Informação e Comunicações.	Serviço de Segurança de Tecnologia da Informação - SSTI/DREC	1	1	1	1	CGTI / Área Demandante
<b>N20. Aumentar a maturidade de Governança de TI.</b>							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
COSIS011	Contratar serviço especializado em aferição de contagem de pontos de função.	COSIS/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COGIN002	Contratação de consultoria altamente especializada em tendências de tecnologia da informação.	COGIN/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COSIS012	Contratar serviço especializado em testes de software.	COSIS/CGTI	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-PA012	Criação do Comitê Gestor de TI na sede regional do Pará: Justificativa: Necessidade de criação de um grupo com conhecimento de TI para fazer o planejamento e acompanhamento das ações de TI. Este grupo formalizado pela instituição daria o apoio a administração para a elaboração e acompanhamento do Plano Diretor de Tecnologia da Informação da CEPLAC e ainda prestaria informações aos órgãos fiscalizadores do governo. Informar a área que não é necessidade para o PDTI. Basta que eles criem o comitê por meio de portaria.	CEPLAC/PA	3	3	4	36	CGTI / Área Demandante
CEPLAC-BA012	Criação do Comitê Gestor de TI na sede regional da Bahia: Justificativa: Necessidade de criação de um grupo com conhecimento de TI para fazer o planejamento e acompanhamento das ações de TI. Este grupo formalizado pela instituição daria o apoio a administração para a elaboração e acompanhamento do Plano Diretor de Tecnologia da Informação da CEPLAC e ainda prestaria informações aos órgãos fiscalizadores do governo. Informar a área que não é necessidade para o PDTI. Basta que eles criem o comitê por meio de portaria.	CEPLAC/BA	3	3	3	27	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

N21. Manter e aprimorar gestão de banco de dados.							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
COINT027	Adequação das releases e versões dos softwares e implantação de solução de infraestrutura especialista Oracle e suporte técnico no padrão OSS - Oracle Support Service.	COINT/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COINT028	Atualizar releases e versões dos softwares Oracle e suporte técnico no padrão OSS - Oracle Support Service das licenças já adquiridas pelo órgão.	COINT/CGTI	5	5	4	100	CGTI / Área Demandante
COINT029	Adquirir e/ou manter soluções de monitoramento de banco de dados, servidor de aplicação e aplicações.	COINT/CGTI	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante
N22. Manter e aprimorar a governança de dados.							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução
COINT030	Adquirir e/ou manter soluções de modelagem de dados e gerência de configuração de banco de dados.	COINT/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante
COINT031	Adquirir e/ou manter soluções de manutenção e desenvolvimento de objetos de banco de dados.	COINT/CGTI	5	4	5	100	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

N23. Atendimento e suporte ao usuário.								
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T	Responsável pela Execução	
COREL005	Atendimento e suporte ao usuário.	COREL/CGTI	5	5	5	125	CGTI / Área Demandante	
CEPLAC-BA015	Contratação de serviços: Justificativa: Contratação de serviços especializados nas áreas de Manutenção nos equipamentos de TI; Suporte aos usuários; Suporte técnico para os computadores servidores, firewall e redes;	CEPLAC/BA	4	4	5	80	CGTI / Área Demandante	
SFAPE021	Adquirir serviços de Manutenção periódica/Assistência Técnica para equipamentos de informática (computadores e impressoras).	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA/PE	4	5	4	80	CGTI / Área Demandante	
LANAGROPE015	Outros: Adquirir contrato manutenção/ serviço Central Telefônica (01)	LANAGRO_PE	4	4	4	64		
CEPLAC-PA018	Contratação de serviços Justificativa: Contratação de serviços especializados nas áreas de Manutenção nos equipamentos de TI; Suporte aos usuários; Suporte técnico para os computadores servidores, firewall e redes; Desenvolvimento de aplicações na ambiente web. Tudo isso devidamente analisado e proposto pela unidade competente de TI com a devida aprovação do Comitê gestor de TI.	CEPLAC/PA	3	4	5	60	CGTI / Área Demandante	
SFAPE022	Adquirir 01 Profissional Analista de Rede para Gerenciamento do ambiente de produção na plataforma desktop (clientes) / Execução de programas, rotinas de backup, dimensionamento/reorganização de discos, suporte a usuários / Instalação, configuração, administração e suporte a sistemas operacionais (Windows, Linux, Unix, DOS, etc.) e redes LAN/WAN/MAN / Gerenciamento de servidores, discos, backups e sistemas / Implantação de sistemas e infraestruturas (hardware e software) / Migração de ambientes / Atendimento a chamados / Treinamento e suporte a usuários / Administração da infraestrutura de CPD, rede de computadores e dados, telefonia e telecomunicações / Estabelecimento de metas, diretrizes, prioridades e orçamentos voltados a Tecnologia da Informação / Implementação das políticas de segurança da informação	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA/PE	4	4	2	32	CGTI / Área Demandante	





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SFAPR012	Renovação do contrato de Técnicos de Informática.	Superintendência Federal de Agricultura do Paraná - SFA/PR	3	2	5	30	CGTI / Área Demandante
SFAMG018	Serviço de manutenção nos equipamentos de forma permanente.	Superintendência Federal de Agricultura de Minas Gerais - SFA/MG	2	3	3	18	CGTI / Área Demandante
SFASP014	Contratar 16 (dezesesseis) postos de serviço para manutenção de equipamentos.	Superintendência Federal de Agricultura de São Paulo – SFA/SP	4	2	2	16	CGTI / Área Demandante
SFARJ026	Presença de 1 técnico de TI nas unidades do VIGIAGRO que funcionam fora do edifício SEDE da SFA-RJ (Portos/Aeroportos).	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ	2	2	2	8	CGTI / Área Demandante
SFAPE020	Adquirir 01 (um) Posto de Serviço de Suporte Técnico avançado para complementar equipe técnica com objetivo de agregar serviços com perfil relacionado a gestão de TI, auxiliando no controle e planejamento das informações e Manutenção de equipamentos, para atender a Sede e áreas de abrangência.	Superintendência Federal de Agricultura de Pernambuco - SFA/PE	3	1	2	6	CGTI / Área Demandante
SFARJ027	Manutenção de equipamentos e orientação aos usuários em unidades da SFA-RJ não contempladas pela rede MAPA. Justificativa: na rotina das atividades, nas unidades fora da sede, temos necessidades de reparo de equipamentos, por panes diversas, além das dúvidas dos usuários com relação a programas, vírus, etc desenvolvimento de sistemas e/ou planilhas de baixa complexidade. Benefícios: otimização dos serviços técnicos e administrativos	Superintendência Federal de Agricultura do Rio de Janeiro - SFA/RJ	1	1	1	1	CGTI / Área Demandante

Tabela 23 - Inventário de Necessidades Consolidado



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

### APÊNDICE III

#### Necessidades Não Priorizadas

Este apêndice apresenta as necessidades não priorizadas do PDTIC 2017-2020. A planilha apresenta o ID da demanda a descrição da necessidade, área demandante, priorização e responsável pela execução.

N3: Promover melhorias em sistemas							
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	Responsável pela Execução	
CGOF008	Integração com a base de dados do SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira. A CGOF criou os Painéis da área orçamentária e Financeira utilizando o QlikView. Os dados são baixados diariamente as 9:00 horas do Tesouro Gerencial, cuja base de dados vem do SIAFI. A ideia é que a CGTI consiga a integração com o SIAFI para criar arquivos (qvd) direto da própria base de dados, ou seja, do SIAFI. Isso aprimoraria o trabalho da Coordenação, pois a rotina de atualização seria automática, não tendo necessidade de um servidor para baixar todos os dias as planilhas.	Coordenação-Geral de Orçamento e Finanças - CGOF	1	1	1	1	CGTI / Área Demandante



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

N5: Prover aplicações de análise técnica e gerencial (Painéis, relatórios e dashboards) - BI						
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	Responsável pela Execução
DNNT003	a) Desenvolvimento ou aquisição de ferramentas de elaboração, análise e prospecção de cenários para a evolução das negociações de acordos internacionais; b) Desenvolvimento ou aquisição de ferramentas para gerenciamento de risco e suporte à decisão nas negociações de acordos internacionais; c) Desenvolvimento ou aquisição de ferramentas de metabusca e inteligência artificial para identificação de ameaças e gestão de crises internacionais para o agronegócio brasileiro.	Departamento de Negociações Não Tarifárias – DNNT/SRI	1	1	1	CGTI / Área Demandante
N8: Manter e modernizar o parque tecnológico.						
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	Responsável pela Execução
ACE005	Necessidade de equipamentos de digitalização de documentos em alta resolução.	Assessoria de Comunicação e Eventos - ACE	1	1	1	CGTI / CGRL/Área Demandante
CGCAF004	Scanner profissional por motivo que escaneamos muitos documentos diariamente.	Coordenação Geral de Café - CGCAF	1	1	1	CGTI / CGRL/Área



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

								Demanda nte
COINT002	Aquisição de computadores e periféricos para comp, impressora, scanner, nobreak, projetor.	Coordenação de Infraestrutura Tecnológica - COINT/CGTI	1	1	1	1		CGTI / CGRL/Ár ea Demanda nte
<b>N9: Adquirir dispositivos móveis.</b>								
ID	Descrição da Necessidade de TI	Área Demandante	Gravidade	Urgência	Tendência	G x U x T		Respons ável pela Execuçã o
SFATO003	Aquisição de 09 notebooks para área técnica.	Superintendência Federal de Agricultura do Tocantins - SFA/TO	1	1	1	1		CGTI / CGRL/Ár ea Demanda nte

Tabela 24 - Necessidades Não Priorizadas



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

## APÊNDICE IV

### DESCRIÇÃO DA AQUITETURA TECNOLÓGICA DO MAPA

Este apêndice descreve de forma sucinta a arquitetura tecnológica de TI do MAPA.

A CGTI, enquanto órgão do MAPA responsável por prover os serviços relacionados à tecnologia da informação, possui um conjunto de diretrizes, normas, processos e padrões que compõem sua estrutura tecnológica. Para efeito de contratação de serviços, especialmente os relacionados a desenvolvimento e manutenção de sistemas, devem ser observados os padrões e arquitetura tecnológica descritos neste Apêndice.

#### *DATA CENTER (SALA COFRE)*

O Data Center do MAPA está localizado no edifício Anexo, em Brasília, e possui uma área total de 206m<sup>2</sup> distribuídos em Antessala e Sala Cofre, e Sala de Nobreak.

#### **Sala Cofre**

Na Sala Cofre são armazenados os hardwares de TIC. São 135 equipamentos físicos em uso, entre servidores de rede, storages, controladoras, entre outros distribuídos em 26 Racks de padrão 19” de 40u a 48u numa área de 72 m<sup>2</sup>.

As salas possuem acesso biométrico e são refrigeradas por ar-condicionado de precisão com controle de temperatura e umidade, tem detectores de fumaça com sistema contra incêndio.

Possui dois nobreaks e dois Geradores para garantir a estabilidade da alimentação de energia elétrica nos equipamentos.

O MAPA mantém contratos com empresa especializada para manutenção da Sala Cofre, incluindo vistorias periódicas, limpeza, reformas, bem como a manutenção no sistema de refrigeração e no sistema de segurança, além do que for necessário para manter o ambiente em pleno funcionamento. As empresas também cuidam dos sistemas de nobreaks e geradores.

#### **Antessala**

A Antessala, com um tamanho de 97m<sup>2</sup>, é utilizada como um laboratório com redes paralelas e para a realização de testes com equipamentos adquiridos, como por exemplo switches novos. A sala possui acesso biométrico e é usada também para armazenamento de hardwares e ativos de rede.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

### **Sala Nobreak**

A sala de Nobreak é refrigerada e possui 26 m<sup>2</sup>, composta por dois nobreaks redundantes para sustentar a sala cofre.

### **INFRAESTRUTURA DE REDE**

O MAPA possui cerca de 12mil usuários e a sua rede abrange as seguintes unidades:

- MAPA Sede e Anexo;
- SFA - Superintendências Federais de Agricultura (27 unidades);
- LANAGRO – Laboratório Nacional (6 unidades);
- PVA (Postos de Vigilância Agropecuária) – UTRA, Porto, Aeroporto e Fronteira;
- CEPLAC.

A Sede, Anexo, SFAs e Lanagros são interligados na rede interna do MAPA sendo conectados por meio de uma rede de alta tecnologia e velocidade conhecida como MPLS. As demais unidades ainda não estão interligadas na rede interna do MAPA.

Os edifícios Sede e Anexo tem um quantitativo aproximado de 900 ativos de rede, sendo 100 switches, 84 access points, 130 servidores físicos, 300 servidores virtuais. Em cada um dos seus pavimentos existem racks menores, com equipamentos de rede, switches e PoEs para a distribuição da rede no ambiente físico.

### **AMBIENTE DE VIRTUALIZAÇÃO**

O MAPA trabalha com ambiente de virtualização com duas soluções: HIPER-V e VMware.

O VMware ESXi é a principal tecnologia de virtualização usada no ministério e compõe a plataforma de virtualização que fornece os recursos tecnológicos para rodar as Máquinas Virtuais (VMs).

Segue abaixo tabela com o quantitativo de máquinas virtuais em cada tecnologia.

Quantidade de Máquinas Virtuais no VMware	214 maquinas
Quantidade de Máquinas Virtuais no Hyper-V	41 maquinas

*Tabela 25 - Quantitativo de Máquinas Virtuais*

### **SOLUÇÃO DE MENSAGERIA**

O serviço de correio eletrônico utilizado no MAPA é o MICROSOFT EXCHANGE. O ministério conta com mais de 15mil contas de e-mails que são gerenciadas pela CGTI.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

O Skype for Business também é utilizado para a comunicação instantânea corporativa podendo funcionar nas estações de trabalho e também em dispositivos móveis.

## SOLUÇÃO DE BACKUP

O ministério continha várias soluções de backup abrangendo diversas áreas e usando diferentes tecnologias. Entretanto, no último ano, a CGTI adotou o software NetBackup como a única solução de backup e tornou-o padrão para todos os sistemas e soluções.

O rack backup é composto de 3 robôs com fita LTO4; dois appliances com 22 TB cada e dois storages EMC com 96 TB cada. Com essa evolução, o backup e restore são centralizados na equipe especializada proporcionando mais experiência e segurança nas ações e gerenciamento de Backup.

## SOLUÇÃO DE REDE SEM FIO

Foi adquirida recentemente uma solução de rede sem fio para substituir a solução implantada em 2010 que está defasada e já não atende de forma satisfatória os usuários dos edifícios Sede e Anexo do Ministério.

A nova solução possui melhor qualidade de sinal e suporta uma maior quantidade de conexões simultâneas. Atualmente é composta por 84 (oitenta e quatro) Access Points distribuídos nas instalações do ministério.

Todas as áreas internas nas dependências do MAPA possuem cobertura completa da tecnologia WIFI.

## VIDEOCONFERÊNCIA

Recentemente foi adquirida uma solução de Videoconferência para ser utilizada em compatibilidade com a solução antiga, que apresentava problemas.

Todas as 27 SFAs e 06 Lanagros, além da Sede e Anexo possuem terminais de videoconferência integrados e em pleno funcionamento.

## TELEFONIA – VOIP

A Central Telefônica, dos edifícios Sede e Anexo do MAPA, contempla a tecnologia VoIP recentemente instalada com aproximadamente 1700 aparelhos telefônicos VoIP distribuídos.

Todas as 27 SFAs e 06 Lanagros possuem aparelhos VoIP, porém a Central Telefônica está sendo migrada gradativamente para a tecnologia VoIP.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

A empresa provedora de telefonia é a CLARO cuja contratação tem por objeto 1 tronco-chave com 7 canais E1.

## MONITORAMENTO E INVENTÁRIO

### **Monitoramento – ZABBIX**

A ferramenta Zabbix realiza o monitoramento dos ativos das unidades que estão na Rede Interna do MAPA, como por exemplo, os servidores, switches, roteadores, sites, entre outros. A Sala Cofre e os Nobreaks também são monitorados pelo Zabbix.

A Figura 11 demonstra de forma sumária o monitoramento efetuado pelo Zabbix:

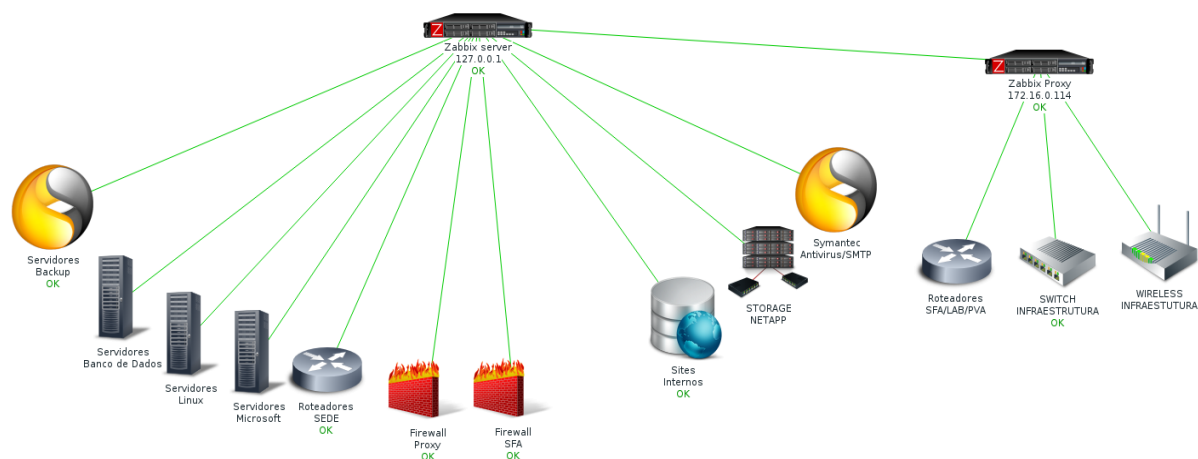


Figura 15 - Monitoramento efetuado pelo Zabbix

### **Inventário – Racktables**

A ferramenta Racktables documenta o inventário de toda a infraestrutura de TI do Ministério, incluindo servidores de rede, ativos de rede e racks da sala cofre. A ferramenta também permite gerenciar as redes, subredes e o controle de utilização de IP's.

## PADRÕES TECNOLÓGICOS DA ARQUITETURA DA TIC

O serviço de desenvolvimento de sistemas será contratado através de novo certame, por meio de licitação de uma fábrica de software.

Com o propósito de normatizar o processo de desenvolvimento, manutenção e testes de sistemas de informação, estabeleceu-se, com base nas práticas que melhor se adaptam à realidade do Ministério, o uso dos seguintes padrões:





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

### **Sistemas Operacionais**

- Windows Server 2003;
- Windows Server 2008 R2;
- Windows Server 2012;
- Windows Server 2012 R2;
- Windows Server 2016;
- Windows XP;
- Windows 7;
- Windows 8;
- Windows 8.1;
- Windows 10;
- LINUX CentOS;
- Oracle Linux.

### **Servidores**

- Servidor de Banco de Dados: Oracle ou superior;
- Servidor de Banco de Dados: Postgres;
- Servidor de Banco de Dados: MySQL;
- Servidor de Identidades: Microsoft Active Directory;
- Servidor de Identidades: Identity Server;
- Servidor de Serviços: Enterprise Service Bus e Data Services Server ;
- Servidor de governança de Serviços: Governance Registry;
- Servidor de Aplicação: Oracle Weblogic Server;
- Servidor de Aplicação: JBoss Community;
- Servidor Proxy: WebCache;
- Servidor Proxy: Apache;
- Servidor Proxy: NGINX;
- Servidor de Dados Espaciais: GeoServer;
- Servidor de Metadados Espaciais: GeoNetwork;
- Servidor de Relatórios Jaspereports: JasperServer.

### **Clientes**

- Sistema Operacional: Microsoft Windows; e
- Navegador de Internet: Internet Explorer 8 ou posterior, Mozilla Firefox 10 ou posterior e Chrome.

### **Ferramentas**

- Monitoramento: Sistema de Gestão de Demandas da CGTI;
- Controle de Versões, Modelos e Componentes: Subversion (SVN);



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

- Qualidade de Código: Avaliada por meio de métricas extraídas da ferramenta SONAR, em processo de inspeção contínua, com apoio de checkstyle e outros plugins.
- Integração Contínua: Jenkins;
- Empacotamento: Maven;
- Componentes: *Nexus Repository Manager*; e
- *Business Intelligence (BI) / Data Warehouse (DW): Oracle Discoverer e Oracle Hyperion* (descontinuado).

### **Normas para Desenvolvimento e Manutenção de Sistemas**

- Diretriz de Arquitetura de Serviços;
- Diretriz de Arquitetura de Sistemas;
- Diretriz de Documentação de Requisitos;
- Diretriz de Modelagem de Banco de Dados;
- Diretriz de Qualidade de Código;
- Diretriz para Upload de Arquivos;
- Diretriz de Qualidade de Projetos;
- Diretriz de Verificação e Validação;
- Diretriz de Qualidade de Projetos;
- Diretriz de Usabilidade de Sistemas;
- Diretriz Visual de Sistemas;
- Manual do Desenvolvedor - Guia de Implementação;
- Política de Segurança da Informação e Comunicações (PoSIC) e Normas Complementares; e
- Processo de Desenvolvimento de Sistemas do MAPA – PDS-MAPA.

### **Tecnologia Padrão dos Sistemas**

- Relacionada à plataforma *Java Enterprise Edition (JEE)*, como os frameworks *Apache Struts web*, *Enterprise JavaBeans*, (EJB) e Java Persistente API (JPA), entre outros.

## **DESCRIÇÃO DA ARQUITETURA TECNOLÓGICA DA CEPLAC**

O Núcleo de Tecnologia da Informação - NUTEI, enquanto unidade da Superintendência da CEPLAC na Bahia, é responsável por prover os serviços relacionados à tecnologia da informação da CEPLAC na Bahia. Existe ainda uma unidade de TI no Centro de Pesquisas do Cacau que é o setor de métodos quantitativos – SEMEQ e ainda um grupo de servidores localizados fisicamente no Centro de extensão - Cenex. Relacionamos abaixo a descrição da arquitetura tecnológica.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Abaixo segue a descrição da arquitetura tecnológica do Departamento da Comissão Executiva do Plano da Lavoura Cacaueira – CEPLAC:

### ***Servidores***

- Servidor de Indentidades - 1: Windows Server 2008 Enterprise => Host Servidor Hyper-v / Microsoft Active Direct (Domain Controller 1) Servidor de Indentidades - 2: Windows Server 2008 Enterprise =>
- Host Servidor Hyper-v / Microsoft Active Direct 2 (Domain Controller 2) Servidor Web: Windows Server 2012 => Host Servidor Hyper-v / Cliente - Servidor ASP; Servidor de Aplicativo e Banco de Dados: Windows 7 Server, ACCESS, SQL;
- Servidor de Firewall: Router Board Mikrotik;
- Servidor de CP: Host Servidor Hyper-v / Cliente - Servidor PHP.

### ***Clientes***

- Sistema Operacional: Microsoft Windows 7, 8 e 12;
- Navegador de Internet: Internet Explorer 8 ou posterior, Mozilla Firefox 10 ou posterior e Google Chrome.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

## APÊNDICE V

### Inventário de Sistemas do MAPA

A seguir apresentamos a lista dos sistemas corporativos que apoiam os negócios e os processos administrativos do MAPA.

	SISTEMAS	
	SIGLA	NOME
1	ADIDOS	Sistema de Seleção de Adidos
2	AGROALERTAS	Sistema de Alertas Rápido Agropecuário
3	AGROEVENTOS	Sistema de Gerenciamento de Eventos
4	AGROFIT	Sistema de Agrotóxicos Fitossanitários
5	AGROFIT WS	Sistema de Agrotóxicos Fitossanitários (webservice)
6	AGROFIT WS	Sistema de Agrotóxicos Fitossanitários (webservice legado)
7	AGROFIT-CONSULTA	Sistema de Agrotóxicos Fitossanitários - Módulo consulta
8	AGROFORM	Formulário eletrônico
9	AGRONET	Intranet do MAPA
10	AGROSTAT	Sistema de Estatísticas de Comércio Exterior do Agronegócio Brasileiro
11	ASPAR	Assessoria de Assuntos Parlamentares
12	BINAGRI-Winisis	Bases de Dados da Biblioteca Nacional de Agricultura
13	BINAGRI-Winisis-LEGADO	Bases de Dados da Biblioteca Nacional de Agricultura - ambiente legado
14	CEFITI	Catálogo de Exigências Fitossanitárias para o Trânsito Int
15	CENSO MAPA - Legado	Sistema de Cadastro dos Dados da Força de Trabalho do MAPA



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

16	CERIMONIAL	Controle de envio de convites
17	CITSMART	Sistema de controle e requisição de Demandas CTIS
18	CODIGOBARRAS	Aplicação para gerar código de barra
19	CONFCON	Sistema de Registro da Conformidade Contábil
20	CORPORATIVO	Gestão de dados corporativos de pessoa física, jurídica e estrangeira
21	CORPORATIVO-LEGADO	Gestão de dados corporativos de pessoa física, jurídica e estrangeira legado
22	CORPORATIVO-LEGADO 2	Módulo PL/SQL como interface para dados do RH e Corporativo
23	EBIS	Sistema de Informações de Cultivares e Sementes
24	EMENDAS PARLAMENTARES	Sistema de Emendas Parlamentares
25	FUNCAFE	Sistema de Operacionalização das Linhas de Crédito do Fundo de Defesa da Economia Cafeeira
26	GERACODBARRA	Aplicação para gerar código de barra
27	GERACODBARRA	Aplicação para gerar código de barra
28	MAPAUPLOAD	Gestão de permissão para upload de arquivos
29	MASHUPTI	Portal com indicadores e relatórios da CGTI
30	PATRIM/ALMOX	Sistema de Controle de Transferência de Bens Patrimoniais
31	PGA - Legado	Plataforma de Gestão Agropecuária Base de Dados Única - Ambiente Maximo
32	PGA BDU	Plataforma de Gestão Agropecuária Base de Dados Única
33	PGA GTA	Plataforma de Gestão Agropecuária Guia de Trânsito Animal
34	PGA GTV	Plataforma de Gestão Agropecuária Guia de Trânsito Animal
35	PGA SIGSIF	Plataforma de Gestão Agropecuária Informações Gerenciais do Serviço de Inspeção Federal
36	PGA SISBOV	Plataforma de Gestão Agropecuária Rastreabilidade da Cadeia Produtiva de Bovinos e Bubalinos
37	PLEITOS/RP	Sistema de Controle das Atividades Políticas dos Parlamentares em Função do MAPA



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

38	PONTOWEB	Sistema de Registro Eletrônico de Frequência
39	PORTAL ENAGRO	PORTAL Enagro
40	PORTAL MAPA	PORTAL MAPA - Página web do MAPA
41	PVIA	Sistema de Produtos Vegetais com Importação Autorizada
42	RECADASTRAMENTO	Sistema de Controle de Professores e Classificadores
43	RECTEC	Sistema de recursos tecnológicos
44	REMOÇÃO	Sistema para Concurso de Remoção
45	RENASEM	Registro Nacional de Sementes e Mudas
46	SAC	Sistema de Auditoria e Credenciamento de Laboratórios
47	SAC LEGADO	Sistema de Auditoria e Credenciamento de Laboratórios
48	SAPCANA	Sistema de Acompanhamento da Produção Canavieira
49	SAPCANA	Sistema de Acompanhamento da Produção Canavieira - Legado
50	SAPE	Sistema de Acompanhamento de Projetos do Edital 64
51	SCAWEB	Sistema de Segurança de Controle de Acesso de Usuários
52	SCVA	Sistema de Controle de Veículos Automotores do MAPA
53	SEGADMIN	Sistema de Autorização Corporativa
54	SEGAUT	Sistema de Autenticação Corporativa
55	SEI	Sistema Eletrônico de Informações
56	SGAV	Sistema de laboratório
57	SGC	Sistema de Gestão de Colegiados
58	SGCAM	Sistema de Gestão das Câmaras Setoriais e Temáticas
59	SGI	Sistema de Gestão Integrada



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

60	SIAD	Sistema de Autorização de Deslocamento
61	SIAGAM	Sistema de Informação de Apoio ao Gabinete do Ministro
62	SIARP	Sistema de Acompanhamento dos Processos de Análise de Risco de Pragas
63	SIDOC	Sistema de tramitação de documentos entre ministérios
64	SIECAD	Sistema de Eleição do Conselho de Avaliação de Desempenho
65	SIENI	Sistema Integrado de Informações Estratégicas de Negociações Internacionais
66	SIGABC	Sistema de Governança do Plano ABC
67	SIGBIO	Sistema de Gerenciamento de Biossegurança
68	SIGCLIMA	Sistema de Gestão do Ambiente Organizacional
69	SIGED	Sistema de Gestão Eletrônica de Documentos
70	SIGEF	Sistema de Gestão da Fiscalização (Módulo de Controle da Produção de Sementes e Mudanças)
71	SIGEF-WS	Sistema de Gestão da Fiscalização (Módulo webservice)
72	SIGEP	Sistema de Gerenciamento de Estudos Epidemiológicos
73	SIGER	Sistema de Informações Gerenciais do Endividamento Rural
74	SIGESTI	Sistema de Gestão de Tecnologia da Informação
75	SIGLA	Sistema de Informações Gerenciais para laboratórios de Resíduos e Contaminantes em Alimentos
76	SIGLA LEGADO	Sistema de Informações Gerenciais para laboratórios de Resíduos e Contaminantes em Alimentos
77	SIGLA MÓVEL	Módulo utilizado pelo aplicativo mobile
78	SIGMA	Sistema de Indicações Geográficas e Marcas
79	SIGME	Sistema de Gestão de Memória Executiva
80	SIGORG	Sistema de Informações Gerenciais da Produção Orgânica
81	SIGORG	Sistema de Informações Gerenciais da Produção Orgânica



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

82	SIGORG-WEB	Sistema de Informações Gerenciais da Produção Orgânica
83	SIGPI	Sistema de Informações Gerenciais da Produção Integrada
84	SIGPOA	Sistema de Gerenciamento de Produtos de origem Animal
85	SIGSIF	Sistema de Informações Gerenciais do Serviço de Inspeção Federal
86	SIGSIF-Consulta	Consulta de Certificado Sanitário Internacional
87	SIGSIF-WS	Sistema de Informações Gerenciais do Serviço de Inspeção Federal - webservice
88	SIGVIG	Sistema de Informações Gerenciais de Importação e Exportação do VIGIAGRO
89	SIGVIG-LEGADO	Sistema de Informações Gerenciais de Importação e Exportação do VIGIAGRO
90	SIGVIG-LEGADO Consulta	Sistema de Informações Gerenciais de Importação e Exportação do VIGIAGRO - consulta
91	SIMAG	Sistema de monitoramento agrícola
92	SIMAG 2	Sistema de monitoramento agrícola, sistema legado do SI
93	SIMP	Sistema de Importação de Material Vegetal de Pesquisa
94	SIOR	Sistema de Informações Orçamentárias
95	SIOR 2001	Sistema de Informações Orçamentárias do ano de 2001
96	SIOR 2002	Sistema de Informações Orçamentárias do ano de 2002
97	SIOR 2003	Sistema de Informações Orçamentárias do ano de 2003
98	SIOR 2004	Sistema de Informações Orçamentárias do ano de 2004
99	SIOR 2005	Sistema de Informações Orçamentárias do ano de 2005
100	SIOR 2006	Sistema de Informações Orçamentárias do ano de 2006
101	SIOR autenticação	Sistema de Informações Orçamentária
102	SIOR consulta	Sistema de Informações Orçamentárias - Consulta
103	SIP	Sistema Eletrônico de Informações (módulo de autenticação)





Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

104	SIPAS	Sistema de Informações de Assistência à Saúde
105	SIPE 2000	Cadastro de Estabelecimentos e Registro de Produtos na Área Animal
106	SIPE 2000 SPADMIN	Cadastro de Estabelecimentos e Registro de Produtos na Área Animal (uso autenticado)
107	SIPEAGRO	Sistema Integrado de Produtos e Estabelecimentos
108	SIPE-Consulta	Sistema Integrado de Produtos e Estabelecimentos
109	SIPEWEB	Sistema Integrado de Produtos e Estabelecimentos (Emissão de Relatórios e Certificados)
110	SISAD	Sistema de Avaliação de Desempenho
111	SISBOV	Sistema Brasileiro de Rastreabilidade da Cadeia Produtiva de Bovinos e Bubalinos
112	SISBOV - Legado	Sistema Brasileiro de Rastreabilidade da Cadeia Produtiva de Bovinos e Bubalinos
113	SISBOV-Consulta	Sistema Brasileiro de Rastreabilidade da Cadeia Produtiva de Bovinos e Bubalinos (consulta e relatórios). Consulta Pública
114	SISBOV-WS	Sistema Brasileiro de Rastreabilidade da Cadeia Produtiva de Bovinos e Bubalinos (webservice)
115	SISBRAVET	Sistema Brasileiro de Vigilância e Emergência Veterinária
116	SISCOLE	Sistema de Cadastro de Organismos e Laboratórios Estrangeiros
117	SISDIA	Sistema de Diagnóstico Animal
118	SISLAB	Sistema de Padrões Laboratoriais
119	SISLEGIS	Sistema de Consulta à Legislação
120	SISLEGIS (antigo)	Sistema de Consulta à Legislação
121	SISLEGIS ADM	Sistema de Consulta à Legislação módulo administração
122	SISPES	Sistema de Pesquisa de Satisfação do Cidadão
123	SISPP	Sistema Porteira em Porteira
124	SISPROCER	Sistema de Processos da Comissão Especial de Recurso
125	SISPROCER-LEGADO	Sistema de Processos da Comissão Especial de Recurso



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

126	SISPSM	Sistema Prêmio Servidor MAPA
127	SISREC	Sistema de Informação de Requisitos e Certificados da Área Animal
128	SISRES	Sistema de Controle de Resíduos e Contaminantes
129	SISRES ANIMAL	Sistema de Controle de Resíduos e Contaminantes (Módulo Animal)
130	SISRES INVESTIGAÇÃO	Sistema de Controle de Resíduos e Contaminantes (Módulo Investigação)
131	SISRES VEGETAL	Sistema de Controle de Resíduos e Contaminantes (Módulo Vegetal)
132	SISRGP	Módulo webservice do Registro Geral de Pesca
133	SISSER	Sistema de Subvenção Econômica ao Prêmio de Seguro Rural
134	SISZARC	Sistema de Zoneamento do Risco Climático
135	SIVIBE	Sistema de Vinhos e Bebidas em Geral
136	SMW	Sistema Integrado do Seguro Rural
137	SNCUA	Sistema Nacional de Certificação de Unidades Armazenadoras
138	SNPC	Sistema Nacional de Proteção de Cultivares (Módulo de Informações Documentais)
139	SNPC-CultivarWeb	Sistema Nacional de Proteção de Cultivares (Módulo Cultivar Web)
140	SOLICITA	Sistema de solicitação de acesso
141	SPS	Sistema de pesquisa de Satisfação
142	SPSOMC	Sistema de Notificações de Medidas Sanitárias e Fitossan
143	SRH	Sistema de Controle de Recursos Humanos
144	THESAGRO	Sistema Especializado em Literatura Agrícola
145	VITRO	Gestão de Contratos
146	WEBAD	Sistema para consulta de metadados do banco de dados
147	WEBPLAN	Sistema de Recursos Humanos (controlar mensalidades dos planos de saúde dos servidores do MAPA)



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

148	WIKI	Wiki da CGTI
-----	------	--------------

Tabela 26 - Inventário de Sistemas MAPA

### Inventário de Sistemas do Departamento da Comissão Executiva do Plano da Lavoura Cacaueira - CEPLAC

A seguir apresentamos a lista dos sistemas corporativos que apoiam os negócios e os processos administrativos da CEPLAC. Embora as necessidades de TI da CEPLAC estejam contempladas neste PDTIC 2017 – 2019 do MAPA é importante frisar que os sistemas daquela unidade não estão hospedados na infraestrutura do MAPA.

	SISTEMA	DESCRIÇÃO	TECNOLOGIA
1	Página da CEPLAC na Web	Sítio da CEPLAC na internet para disponibilizar à sociedade: informações públicas relacionadas a CEPLAC e ao agronegócio, informações administrativas, técnicas, de pesquisas científicas e orientações agrônômicas.	HTML, CSS, JAVASCRIPT, ASP
2	SISCENEX	Gerenciar as atividades relativas à extensão da CEPLAC a partir da coleta das informações das propriedades agrícolas acompanhadas pela CEPLAC. E também das atividades dos técnicos.	VB6/SQL
3	SISCEPEC	Acompanhar os projetos de pesquisa do Cepece das atividades de difusão das tecnologias.	VB6/SQL
4	Banco de Dados de RH	Manter a guarda das informações de RH de maneira segura e confiável e disponibilizar o seu acesso.	ACCESS/SQL
5	Sistemas de apoio a Seminários e Eventos	Manter um modelo de gestão para os diversos seminários e eventos da CEPLAC.	
6	Análise de Solos	Controlar as análises de solo e disponibilizar os laudos aos usuários.	VB6/SQL
7	Gestão de Veículos	Gerenciar a frota de veículos da CEPLAC, considerando Sede Regional e Escritórios Locais. Suas principais funções são: <b>Fluxo</b> (acompanhar a saída dos veículos);	VB6/ACCESS



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

		<b>Abastecimento</b> (Controlar o consumo de combustíveis); <b>Serviços</b> (Computar as despesas de peças e mão de obra de cada reparo).	
8	Gestão de materiais permanentes	Controlar os bens patrimoniais móveis. Gerenciar e Controlar a Transferência de Bens Patrimoniais móveis.	VB6/ACCESS/SQL
09	Meteorologia – dados climáticos	Manter um Banco de Dados agroclimatológicos com informações armazenadas dos últimos 36 anos.	ACCESS
10	Herbário	Permitir o Controle de Exsicatas do Herbário da CEPLAC.	ACCESS/SQL
11	Piscicultura	Controlar as vendas e doações de alevinos. Controla a quantidade e valores em espécie de alevinos vendidos ou doados.	VB6/ACCESS
12	RH Gerente	Permitir aos servidores da CEPLAC o acesso, via intranet, a vários relatórios gerenciais de Rh, tais como: servidores por cargo, por nível, por localização, por situação, etc.	ACCESS
13	Comunidades de Prática	Proporcionar que grupos de pessoas compartilhem interesses em temas sugeridos pela CEPLAC, como: Qualidade de cacau e chocolate; modelo integrado de combate de doenças e pragas do cacau; genética e os clones de cacau; custo de produção e mercado de cacau e chocolate; adubação, manejo do cacau e produtividade; recursos ambientais e meio ambientes; etc.	PHP/Javascript/Ajax/ HTML/CSS
14	Gestão de materiais de consumo	Controlar o físico e o financeiro dos bens de consumo da CEPLAC. São registradas as <b>Entradas</b> (Compras) e as <b>Baixas</b> (distribuição com os Setores requisitantes). Mensalmente é emitido uma <b>RMA</b> (Relatório da Movimentação do Almoxarifado).	VB6/ACCESS

Tabela 27 - Inventário de Sistemas da CEPLAC.



Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

## APÊNDICE VI

### Política de Aquisição, Substituição e Descarte de Equipamentos

#### POLÍTICA DE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TI:

- As especificações para aquisições de bens de TI deverão conter critérios de sustentabilidade ambiental, desde que as exigências não venham a frustrar a competitividade, considerando:
  - Processos de extração, fabricação e descarte de produtos;
  - Recursos para economia de energia; e
  - Matérias-primas utilizadas.
- Os processos de aquisições de bens de TI devem considerar as especificações mínimas de equipamentos descritas no portal do SISP, de acordo com o endereço: <http://www.sisp.gov.br/ct-gcie/especificacoestic> ou outro posteriormente especificado, salvo nos casos em que não existam especificações para os bens a serem adquiridos.

#### POLÍTICA DE SUBSTITUIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TI

Serão priorizadas as substituições de equipamentos que se enquadrarem nas seguintes situações:

- **Obsolescência:** Tornaram-se pelo tempo de uso, desgaste ou defasagem tecnológica, obsoletos, não proporcionando a produtividade e confiabilidade necessárias ao desempenho das atividades do órgão em que estão sendo utilizados; e
- **Sem garantia:** Prazo de garantia esgotado, tornando os custos de manutenção onerosos, ampliando-se as dificuldades de obtenção de peças de reposição e os riscos de descontinuidade das atividades críticas do órgão em que estão sendo utilizados.

#### POLÍTICA DE DESCARTE DE EQUIPAMENTOS DE TI

Os equipamentos de TI, inservíveis ao órgão em que estão disponibilizados, serão encaminhados ao Departamento responsável pelo Patrimônio para que sejam providenciados os remanejamentos ou desfazimentos, observados o Decreto nº 99.658, de 30 de outubro de 1990; o Decreto nº 6.087, de 20 de abril de 2007; a Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, e as demais alterações e legislações posteriores.