

MANUAL DE ACESSO AO PORTAL DE LICENCIAMENTO  
LEI DE REGULARIZAÇÃO - 17.202/2019

## COMO REALIZAR OS ACEITES

O primeiro passo para acesso ao **Portal de Licenciamento | Lei 17.202/2019** é a realização do cadastro na **Senha Web**. É obrigatório que todos os envolvidos possuam Senha Web própria para prosseguir, ela serve como chave de acesso para o conteúdo e validação dos pedidos.

Acesse o sistema através do link <https://portaldelicenciamento.prefeitura.sp.gov.br/prodam/> e, caso ainda não possua Senha Web, clique no ícone **CADASTRAR-SE** e siga as instruções. Caso tenha e queira atualizar seus dados, utilize o mesmo caminho. Há também a possibilidade de acesso ao sistema por meio de **Certificado Digital**.

**IMPORTANTE:** Recomendamos a utilização da versão mais atualizada do navegador **Google Chrome** e a limpeza frequente nos dados de navegação para uma melhor experiência.



Entre no sistema e acompanhe seus protocolos abertos *Requer cadastro no sistema SenhaWeb*

Entrar

Cadastrar-se



Solicite seu Licenciamento Eletrônico, escolhendo uma das vias abaixo:



**Qual a licença adequada para o meu caso?**

Aqui te ajudamos passo-a-passo



**Já sei o assunto**

Preencher requerimento



## Senhaweb

### Usuário e Senha

CPF/CNPJ

Senha

Código de imagem

 

[Esqueci a senha](#)   [Não sou cadastrado](#)

### Certificado Digital

Se você possui **Certificado Digital (ICP-Brasil)** acesse aqui.

No primeiro acesso será apresentada a tela **MEU CADASTRO** para preenchimento do campo **E-MAIL** e, opcionalmente, do **TELEFONE**. Esta tela poderá ser acessada a qualquer momento clicando na barra fixa localizada no canto esquerdo superior da tela conforme imagem a seguir:

INÍCIO
MEU CADASTRO
MEUS REQUERIMENTOS

### Meu cadastro

#### CADASTRO

Nome

Tipo de Cadastro      CPF/CNPJ      e-mail

Pessoa Física (CPF)            e-mail do usuário

#### TELEFONES DE CONTATO

Tipo	DDD	Número	Ações
<input type="button" value="ADICIONAR TELEFONE"/>			

Ainda no primeiro acesso, após a confirmação dos dados da tela **MEU CADASTRO**, será apresentada a tela **Termo de Aceite de Uso do Sistema de Licenciamento Eletrônico**. Após leitura e concordância, marque a opção **LI E CONCORDO** e clicar no botão **CONFIRMAR** para prosseguir.

## Meu cadastro

Termo de Aceite Geral do Sistema

### Termo de Aceite de Uso do Sistema de Licenciamento Eletrônico

#### Termo de Aceite Eletrônico

Na qualidade de interessado em obter Licenciamento Municipal por meio do Portal de Licenciamento, declaro, sob as penas da Lei, estar ciente de que:

- a Prefeitura do Município de São Paulo (PMSP) não se responsabiliza por requerimentos via Internet não recebidos por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados;
- a Prefeitura do Município de São Paulo não se responsabiliza por informações de endereço incorretas, incompletas ou por falha na entrega de mensagens eletrônicas causadas por endereço eletrônico incorreto ou por problemas do provedor de acesso do requerente, tais como: caixa de correio eletrônico cheia, filtros anti-spam, eventuais truncamentos ou qualquer outro problema de ordem técnica, sendo aconselhável sempre consultar o site da Prefeitura para verificar as informações que lhe são pertinentes;
- todos os serviços e conteúdos, bem como qualquer aplicativo aqui disponível, têm uso restrito aos fins propostos neste site e sujeitam-se, inclusive, à Lei sobre Proteção à Propriedade Intelectual de Programa de Computador e normas correlatas;

Li e Concordo

**IMPORTANTE:** Caso o envolvido possua vínculos de responsabilidade legal com pessoa jurídica, será apresentada a tela **REPRESENTAÇÕES PERMITIDAS**. Atente-se para selecionar a opção correta pois serão exibidos os processos e aceites atrelados ao documento escolhido. Por exemplo, um representante legal cadastrado com CPF deve acessar utilizando a opção **TITULAR CPF**. Para prosseguir, clique em **CONTINUAR**.

### Representações permitidas

Você possui permissão para representar as pessoas indicadas abaixo.

Selecione o que deseja representar.

Utilize o filtro de pesquisa informando um CPF/CNPJ específico ou parte do número.

CPF/CNPJ

Filtrar

Titular:

Responsabilidade legal:

Continuar

Será exibida a tela **MEUS REQUERIMENTOS** – acessível a qualquer momento no botão da barra fixa – com a lista de requerimentos nos quais o usuário está cadastrado como envolvido. É possível realizar a busca por meio do **NÚMERO DE PROTOCOLO**, **NÚMERO DE PROCESSO** ou **NÚMERO DO CONTRIBUINTE (SQL)**.

Clique no ícone à direita da linha para selecionar o requerimento.

INÍCIO MEU CADASTRO **MEUS REQUERIMENTOS**

### Meus requerimentos

Para visualizar detalhes do protocolo, clique em

Número de Protocolo Número de Processo Número do Contribuinte (SQL) **Q BUSCAR**

**PROTOCOLOS**

Protocolo	Processo	Instância	Assunto	Data de Abertura	Situação	Unidade
27325/2021		Inicial	CERTIFICADO DE REGULARIZAÇÃO - LEI 17.202/2019	18/05/2021	Em Rascunho	 
1636/2020		Inicial	CERTIFICADO DE REGULARIZAÇÃO - LEI 17.202/2019	03/01/2020	Aguardando DTCO	
1270/2020		Inicial	CERTIFICADO DE REGULARIZAÇÃO - LEI 17.202/2019	03/01/2020	Aguardando Aceite	
1087/2020		Inicial	CERTIFICADO DE REGULARIZAÇÃO - LEI 17.202/2019	02/01/2020	Em Rascunho	 
626/2020		Inicial	CERTIFICADO DE REGULARIZAÇÃO - LEI 17.202/2019	02/01/2020	Em Rascunho	 

Informações como **NÚMERO DE PROTOCOLO**, **NÚMERO DE PROCESSO**, **INSTÂNCIA RECURSAL**, **DATA DE ABERTURA DO REQUERIMENTO** e **SITUAÇÃO ATUAL** serão exibidas. Clique novamente no ícone à direita para acessar o protocolo.

### Detalhes do processo

CERTIFICADO DE REGULARIZAÇÃO - LEI 17.202/2019

Protocolo	Instância	Data de Abertura	Situação	Unidade	Ações
1270/2020	Inicial	03/01/2020 10:33:15	Aguardando Aceite		

Sugerimos que o envolvido navegue pelas abas e seções do protocolo para verificar cuidadosamente as informações prestadas bem como os documentos anexados e a prévia das taxas a serem pagas em etapa posterior. **Após aceite de todos os envolvidos no requerimento, não será possível alterar o protocolo.**

Para habilitar a edição das informações preenchidas, clique no botão **ALTERAR REQUERIMENTO** disponibilizado na aba **VALIDAÇÕES**, seção **CONCLUSÃO** para qualquer um dos envolvidos. Assim, será necessário concluir novamente o rascunho e todos os envolvidos deverão dar o aceite mais uma vez para prosseguir para a etapa seguinte.

# IMÓVEL PROJETO ENVOLVIDOS DOCUMENTOS **VALIDAÇÕES** PAGAMENTOS

! VALIDAÇÕES

TAXAS

**CONCLUSÃO**

MEUS ACEITES

ACEITES

**CONCLUSÃO**

Requerimento concluído.

**ALTERAR REQUERIMENTO**

Após verificação de todas as informações, clique na aba **VALIDAÇÕES**, seção **MEUS ACEITES** onde são disponibilizados os termos de responsabilidade de acordo com vínculo de envolvimento no processo. Após leitura e concordância, clique em **LI E CONCORDO** e **CONFIRMAR**.

Em seguida, o sistema apresentará a tela de confirmação com data e hora do aceite e o texto de acordo com o vínculo do envolvido (proprietário ou responsável técnico).

A seção exibe a situação dos aceites de todos os envolvidos no processo e o botão para **DOWNLOAD** dos termos assinados. Lembre-se de que são obrigatórios os aceites de todos os envolvidos para habilitar o passo seguinte, que é a emissão da DTCO e posterior liberação da guia de pagamento. Para isso, cada envolvido no processo deve acessar o Portal de Licenciamento com Senha Web própria e localizar o protocolo para o aceite.

Envolvido	Vínculo	Situação	Ação
	Proprietário	Aceito	
	Responsável técnico pelo projeto	Pendente	

Outros manuais e informações podem ser encontrados em <https://meuimovelregular.prefeitura.sp.gov.br>.