



APRUEBA PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL – POI ANUAL 2024 ACTUALIZADO VERSIÓN 1 DE LA OFICINA DE NORMALIZACIÓN PREVISIONAL (ONP)

VISTOS:

El Informe N° 000307-2024-OPG-ONP de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Evaluación de la Gestión; el Acta de Sesión del 29 de agosto de 2024 de la Comisión de Planeamiento Estratégico de la ONP; y el Informe N° 000521-2024-OAJ-ONP, de la Oficina de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 0055-2024-CEPLAN/PCD, se aprueba la versión actualizada de la Guía para el Planeamiento Institucional, la que establece las pautas para el planeamiento institucional que comprende la política y los planes que permiten la elaboración o modificación del Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Operativo Institucional (POI), en el marco del Ciclo de Planeamiento Estratégico para la mejora continua;

Que, mediante Resolución Jefatural N° 001-2024-JF-ONP, se aprueba el Plan Operativo Institucional Anual 2024 de la Oficina de Normalización Previsional (ONP);

Que, mediante Resolución Jefatural N° 049-2024-JF-ONP, se aprueba el Plan Estratégico Institucional 2023-2027 Ampliado de la Oficina de Normalización Previsional (ONP);

Que, el numeral 2.3 del punto 2 del capítulo 3 de la Guía para el Planeamiento Institucional establece que cuando se modifica el PEI y el POI Anual es afectado, la entidad realiza su actualización con intervención de la Comisión de Planeamiento y el apoyo del órgano de planeamiento, previo análisis al seguimiento de la ejecución;

Que, conforme al Acta de Sesión de la Comisión de Planeamiento Estratégico de la ONP del 29 de agosto de 2024, se revisa y valida la propuesta de Plan Operativo Institucional – POI Anual 2024 actualizado versión 1 de la Oficina de Normalización Previsional;

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital de la Oficina de Normalización Previsional. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 003-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del Lima, 12 de septiembre de 2024. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.

URL: <https://consultasgd.onp.gob.pe/validadorDocumental>

CVD: 0116 6944 4915 0979



Que, mediante Informe N° 000307-2024-OPG-ONP, la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Evaluación de la Gestión sustenta la propuesta de Plan Operativo Institucional – POI Anual 2024 actualizado versión 1 de la Oficina de Normalización Previsional, a fin de que guarde concordancia con los objetivos y acciones estratégicas institucionales incluidas en el Plan Estratégico Institucional 2023-2027 Ampliado de la ONP, situación que configura la circunstancia de modificación del POI establecida en el numeral 2.3 del punto 2 del Capítulo 3 de la Guía para el Planeamiento Institucional, contando con la validación de la propuesta por parte de la Comisión de Planeamiento Estratégico de la ONP, conforme a lo requerido por la precitada Guía;

Que, mediante Informe N° 000521-2024-OAJ-ONP, la Oficina de Asesoría Jurídica concluye que resulta legalmente viable que se continúe con la aprobación de la propuesta de Plan Operativo Institucional – POI Anual 2024 actualizado versión 1 de la Oficina de Normalización Previsional;

Con el visto del Director General de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Evaluación de la Gestión; de la Directora General de la Oficina de Asesoría Jurídica; y de la Gerenta General, y;

De conformidad con lo establecido por el artículo 5 de la Ley N° 28532, Ley que establece la reestructuración integral de la Oficina de Normalización Previsional (ONP); el artículo 9 del Reglamento de Organización y Funciones de la ONP, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 174-2013-EF/10, así como lo dispuesto en la Guía para el Planeamiento Institucional, cuya versión actualizada es aprobada por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 0055-2024-CEPLAN/PCD;

SE RESUELVE:

Artículo 1. Aprobación del Plan Operativo Institucional – POI Anual 2024 actualizado versión 1

Apruébase el Plan Operativo Institucional – POI Anual 2024 actualizado versión 1 de la Oficina de Normalización Previsional (ONP), el que, como Anexo, forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2. Difusión

Dispónese la difusión de la presente Resolución y su Anexo a las/os servidoras/es de la entidad.



Artículo 3. Publicación

Dispónese a la Oficina de Relaciones Institucionales la publicación de la presente Resolución y su Anexo en la Plataforma digital única del Estado Peruano (www.gob.pe/onp) y en el Portal de Transparencia Estándar del Estado (www.transparencia.gob.pe).

Regístrese y comuníquese.

VICTORHUGO MONTOYA CHÁVEZ
JEFE DE LA ONP
Oficina de Normalización Previsional

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital de la Oficina de Normalización Previsional. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 003-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del Lima, 12 de septiembre de 2024. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.

URL: <https://consultasgd.onp.gob.pe/validadorDocumental>
CVD: 0116 6944 4915 0979





ONP
Oficina de
Normalización
Previsional

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024 ACTUALIZADO VERSIÓN 1



Firmado digitalmente por BOLAÑOS
BEJARANO Pablo FAU
202541165035 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 02.09.2024 16:37:45 -05:00



Firmado digitalmente por FARFAN
RUIZ Hillman FAU 202541165035 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 02.09.2024 16:50:45 -05:00

CONTENIDO

I. DECLARACIÓN DE POLÍTICA INSTITUCIONAL.....	3
II. MISIÓN INSTITUCIONAL	4
III. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES PRIORIZADAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	5
IV. REPORTE DEL POI.....	5

I. DECLARACIÓN DE POLÍTICA INSTITUCIONAL¹

1.1. Lineamientos Institucionales

La ONP brinda servicios orientados a generar bienestar en las personas aseguradas, a través de la protección de sus intereses, y la generación de confianza en la ciudadanía.

La premisa de la cual partimos es que las/los aseguradas/os, y en general toda la ciudadanía, son el centro de toda decisión que se tome al interior de la ONP.

Durante el ciclo previsional, que incluye afiliación o adquisición de pólizas, recaudación, acreditación de aportes, reconocimiento de prestaciones y/o beneficios, fiscalización, notificación y pago de prestaciones y/o beneficios, la ONP se compromete al cumplimiento de la Política Institucional en base a los siguientes lineamientos:

1. **Promoción de la cultura previsional:** Incentivar el comportamiento para que las personas pertenezcan a un sistema previsional, y entre la diversidad de ofertas, opten por los regímenes y seguros que administra la ONP, y para sus aseguradas/os, mejorar la calidad de sus prestaciones.
2. **Cliente-centrismo:** Brindar servicios que respondan positivamente a las necesidades y expectativas de las/los aseguradas/os, acompañándolas/los y asesorándolas/los en todo su ciclo de vida.
3. **Protección de derechos:** Garantizar la protección y defensa de los derechos de las/los aseguradas/os.
4. **Mejora continua:** Gestionar por procesos, haciendo uso estratégico de la innovación y de las tecnologías de información para mejorar la prestación de los servicios previsionales.
5. **Gobernanza de finanzas previsionales:** Fomentar la gestión equilibrada de las finanzas en materia previsional.
6. **Gestión de personas:** Fortalecer el talento humano de las/os servidoras/es públicas/os para atender los requerimientos de las/los aseguradas/os.

1.2. Valores

Las/os servidoras/es de la ONP, además de ser gestionados adecuadamente, tienen que tener un comportamiento acorde con un funcionamiento eficaz y eficiente de la entidad, acorde con nuestro cliente-centrismo. Es por ello que se postula el eje de valores I-E-I-E-I:

1. **Identificación:** Las/os servidoras/es de la ONP deben sentir a la institución como una gran familia, por lo que debe trabajar siempre en armonía y con respeto hacia la/el otra/o, además de demostrar el sentido social y responsabilidad dentro de la misma entidad, permitiendo que la suma de esfuerzos individuales se exprese en resultados colectivos hacia las/os ciudadanas/os.
2. **Empatía:** Las/os servidoras/es de la ONP deben ser cercanas/os con el público al que atienden, permitiendo que la suma de esfuerzos individuales se exprese en resultados colectivos que permita un servicio de calidad a

¹ La Política Institucional fue establecida en el Plan Estratégico Institucional de la ONP.

favor de la/el asegurada/o y la/el ciudadana/o, con el mejor trato posible para con ellas/os, haciendo uso de una comunicación asertiva y enfocada en la/el ciudadana/o, logrando generarles confianza, a través de una imagen y una comunicación clara y multilingüe.

3. **Innovación:** Las/os servidoras/es de la ONP deben contribuir con la calidad de vida de las/los aseguradas/os, a través de una búsqueda permanente de soluciones innovadoras, expertas, ágiles y en lo posible digitales.
4. **Excelencia:** Las/os servidoras/es de la ONP deben ser proactivos, cumplir con los deberes, funciones y responsabilidades asignadas con compromiso y pasión, sobre una base de responsabilidad, atención, prontitud, destreza y eficiencia, optimizando el uso de los recursos públicos y pensando siempre que su accionar impacta en las/os ciudadanas/os.
5. **Integridad:** Las/os servidoras/es de la ONP deben hacer siempre lo correcto, actuando con ética pública, honestidad y transparencia en cada uno de sus actos; que permita que la entidad realice una rendición de cuentas con transparencia hacia las/os ciudadanas/os.

II. MISIÓN INSTITUCIONAL²

La misión institucional refleja la naturaleza y el rol central de la entidad, coherente con los lineamientos instituciones. Ha sido definida con el fin de orientar las decisiones y acciones de la totalidad de servidoras/es de la ONP, coadyuvando al establecimiento de sus objetivos, estrategias y dotando de coherencia a la entidad.

En esa línea, se ha definido la siguiente misión:

Garantizar el correcto funcionamiento de los regímenes y seguros previsionales, así como el eficiente manejo de los fondos previsionales encargados, a fin de lograr mayor cantidad de personas aseguradas que gocen de adecuadas prestaciones previsionales, a través de una atención de calidad.

² La Misión institucional fue establecida en el Plan Estratégico Institucional de la ONP.

III. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES PRIORIZADAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Prioridad	Objetivo Estratégico Institucional		Vinculación con la PGG	Prioridad	Acción Estratégica Institucional		Vinculación con la PGG	Unidad de Organización Responsable
	Código	Descripción			Código	Descripción		
1	OEI.01	FOMENTAR la cultura previsional a las/los aseguradas/os y potenciales aseguradas/os sobre los regímenes y seguros previsionales encargados a la ONP	EJE 3, LIN. 3.6	1	AEI.01.01	Mecanismos para promover la cultura previsional implementados dirigidos al público en general referido a los regímenes y seguros previsionales	EJE 3, LIN. 3.6	Oficina de Relaciones Institucionales
				2	AEI.01.02	Servicio de aseguramiento informado eficaz a las/los potenciales aseguradas/os	EJE 3, LIN. 3.6	Dirección de Prestaciones
				3	AEI.01.03	Mecanismos eficientes para mantener aportes regulares por parte de las/los afiliadas/os	EJE 3, LIN. 3.6	Dirección de Producción
2	OEI.02	MEJORAR la accesibilidad a los servicios previsionales para la atención de las/los aseguradas/os y público en general	EJE 3, LIN. 3.6	1	AEI.02.01	Canales de atención accesibles implementados para las/los aseguradas/os y público en general	EJE 3, LIN. 3.6	Oficina de Relaciones Institucionales
				2	AEI.02.02	Servicios previsionales eficaces a los que acceden las/los aseguradas/os y público en general	EJE 3, LIN. 3.6	Dirección de Prestaciones
3	OEI.03	MEJORAR la comunicación respecto de los regímenes y seguros previsionales que reciben las/los aseguradas/os	EJE 3, LIN. 3.6	1	AEI.03.01	Relacionamiento institucional fortalecido con las/los actoras/es de los regímenes y seguros previsionales	EJE 3, LIN. 3.6	Oficina de Relaciones Institucionales
				2	AEI.03.02	Ecosistema digital implementado en beneficio de las/los aseguradas/os y público en general	EJE 3, LIN. 3.6	Oficina de Relaciones Institucionales
				3	AEI.03.03	Comunicación amigable implementada dirigida a las/los aseguradas/os y público en general	EJE 3, LIN. 3.6	Oficina de Relaciones Institucionales
4	OEI.04	MEJORAR la asesoría y el acompañamiento sobre los regímenes y seguros previsionales brindado a las/los aseguradas/os y potenciales aseguradas/os	EJE 3, LIN. 3.6	1	AEI.04.01	Servicio de asesoramiento integral brindado para atender las necesidades y expectativas de las/los aseguradas/os y potenciales aseguradas/os respecto a los regímenes y seguros previsionales encargados a la ONP	EJE 3, LIN. 3.6	Dirección de Prestaciones
				2	AEI.04.02	Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo con mayor cobertura en beneficio de las/los aseguradas/os y/o público en general	EJE 3, LIN. 3.6	Dirección de Producción
				3	AEI.04.03	Servicio de acompañamiento constante, presencial y/o virtual, para las/los aseguradas/os y potenciales aseguradas/os referido a los regímenes previsionales y seguros que administra la ONP	EJE 3, LIN. 3.6	Oficina de Relaciones Institucionales
5	OEI.05	OPTIMIZAR la obtención de las prestaciones previsionales de las/los aseguradas/os	EJE 3, LIN. 3.6	1	AEI.05.01	Servicio de Acceso a la Información del Asegurado implementado en beneficio de las/los afiliadas/os a los regímenes que administra la ONP	EJE 3, LIN. 3.6	Dirección de Producción
				2	AEI.05.02	Aportes acreditados en línea en favor de las/los afiliadas/os	EJE 3, LIN. 3.6	Dirección de Producción
				3	AEI.05.03	Reconocimiento oportuno de prestaciones previsionales en beneficio de las/los aseguradas/os	EJE 3, LIN. 3.6	Dirección de Producción
				4	AEI.05.04	Resoluciones y/o reconocimientos de prestaciones previsionales notificados de manera oportuna en beneficio de las/los aseguradas/os	EJE 3, LIN. 3.6	Oficina de Administración
				5	AEI.05.05	Canales para el pago de prestaciones previsionales mejorados en beneficio de las/los aseguradas/os	EJE 3, LIN. 3.6	Dirección de Prestaciones
6	OEI.06	FORTALECER la defensa y protección de derechos previsionales en beneficio de las/los usuarias/os	EJE 3, LIN. 3.6	1	AEI.06.01	Atención oportuna de disconformidades y quejas presentadas por las/los usuarias/os	EJE 3, LIN. 3.6	Defensoría de la/el Asegurada/o
				2	AEI.06.02	Pronunciamiento oportuno sobre controversias resueltas en materia de derechos y obligaciones previsionales presentadas por las/los administradas/os	EJE 3, LIN. 3.6	Tribunal Administrativo Previsional
7	OEI.07	LOGRAR un eficiente manejo de las finanzas previsionales	EJE 3, LIN. 3.6	1	AEI.07.01	Finanzas previsionales controladas para beneficio de las/los aseguradas/os	EJE 3, LIN. 3.6	Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Evaluación de la Gestión
				2	AEI.07.02	Fondos previsionales encargados a la ONP con rentabilidad en sus inversiones	EJE 3, LIN. 3.6	Dirección de Inversiones
8	OEI.08	FORTALECER la gestión institucional en la entidad con integridad y transparencia	EJE 6, LIN. 6.1 EJE 6, LIN. 6.2	1	AEI.08.01	Promoción de la integridad y lucha contra la corrupción implementadas en la ONP	EJE 6, LIN. 6.2	Gerencia General
				2	AEI.08.02	Sistema de Gestión Antisoborno en operación mejorado en la ONP	EJE 6, LIN. 6.2	Gerencia General
				3	AEI.08.03	Sistema de Gestión de Seguridad de Información en operación mejorado en la ONP	EJE 6, LIN. 6.2	Gerencia General
				4	AEI.08.04	Cultura organizacional fortalecida en la ONP	EJE 6, LIN. 6.2	Oficina de Recursos Humanos
				5	AEI.08.05	Gestión del talento humano con adecuados niveles de rendimiento en la ONP	EJE 6, LIN. 6.1	Oficina de Recursos Humanos
				6	AEI.08.06	Posicionamiento de la nueva identidad de la ONP frente a las/los aseguradas/os	EJE 6, LIN. 6.2	Oficina de Relaciones Institucionales
				7	AEI.08.07	Fortalecimiento del Sistema de Control Interno	EJE 6, LIN. 6.2	Gerencia General
				8	AEI.08.08	Fortalecimiento de la gestión de contrataciones en la ONP	EJE 6, LIN. 6.2	Oficina de Administración
				9	AEI.08.09	Optimización del proceso de programación y ejecución presupuestal	EJE 6, LIN. 6.2	Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Evaluación de la Gestión
9	OEI.09	MEJORAR la gestión del riesgo de desastres en la entidad	EJE 6, LIN. 6.7	1	AEI.09.01	Fortalecimiento de cultura de gestión del riesgo de desastres de las/los servidoras/es de la entidad	EJE 6, LIN. 6.7	Oficina de Gestión de Riesgos
				2	AEI.09.02	Instrumentos de gestión del riesgo de desastres aprobados en la entidad	EJE 6, LIN. 6.7	Oficina de Gestión de Riesgos

Fuente: ONP

IV. REPORTE DEL POI

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL													Anexo B-5 FISICA Y FINANCIERA (Seguimiento - APROBADO)							
													Año : 2024							
Periodo PEI :	2023 - 2027																			
Nivel de Gobierno :	E - GOBIERNO NACIONAL																			
Sector :	09 - ECONOMIA Y FINANZAS																			
Pliego :	095 - OFICINA DE NORMALIZACION PREVISIONAL-ONP																			
Unidad Ejecutora :	000055 - OFICINA DE NORMALIZACION PREVISIONAL-ONP																			
Centro de Costo :	01.01 - JEFATURA																			
OEI.06 FORTALECER la defensa y protección de derechos previsionales en beneficio de las/los usuarias/os																				
AEI.06.01 Atención oportuna de disconformidades y quejas presentadas por las/los usuarias/os																				
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
A010000500786	EVALUACIÓN DE QUEJAS Y DISCONFORMIDADES PRESENTADAS A LA ONP	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	100	100	
A010000500787	ATENCIÓN DE RECLAMOS PRESENTADOS A LA ONP DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	19,687.50	33,899.07	32,488.12	46,815.31	55,830.96	38,054.55	51,843.06	87,260.11	87,260.11	87,260.11	87,260.11	87,260.11	87,260.11	734,919.12	
A010000500788	FORMULACIÓN DE PROPUESTAS DE MEJORAS QUE CONTRIBUYAN A REDUCIR DISCONFORMIDADES, QUEJAS ADMINISTRATIVAS Y/O RECLAMOS ANTE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA ONP	150101 : LIMA	271 : PROPUESTAS	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4	8	
A010000500837	ELABORACIÓN DE INFORMES DE SUPERVISIÓN SOBRE LA GESTIÓN DE RECLAMOS EN LOS CENTROS DE ATENCIÓN DE LIMA METROPOLITANA Y A NIVEL NACIONAL	150101 : LIMA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	
A010000500838	EJECUCIÓN DE ASISTENCIAS EN MATERIA DE QUEJAS Y DISCONFORMIDADES A NIVEL NACIONAL	150101 : LIMA	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	1 : Muy Alta	Financiero S/.	16,647.50	18,823.97	18,095.22	17,813.41	22,330.96	15,764.98	27,643.06	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	281,850.10	
Unidad Ejecutora :	000055 - OFICINA DE NORMALIZACION PREVISIONAL-ONP																			
Centro de Costo :	01.02 - GERENCIA GENERAL																			
OEI.02 MEJORAR la accesibilidad a los servicios previsionales para la atención de las/los aseguradas/os y público en general																				
AEI.02.02 Servicios previsionales eficaces a los que acceden las/los aseguradas/os y público en general																				
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
A010000500711	VALIDACIÓN DE PROTOTIPOS DE SOLUCIONES DESTINADAS A MEJORAR LA EXPERIENCIA DE LAS/LOS USUARIAS/OS DE CLIENTES INTERNOS/EXTERNOS	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	100	100	
A010000500712	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROTOTIPOS DE SOLUCIONES DESTINADAS A MEJORAR LA EXPERIENCIA DE LAS/LOS USUARIAS/OS DE CLIENTES INTERNOS/EXTERNOS	150101 : LIMA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	16,647.50	18,823.97	18,095.22	17,813.41	22,330.96	15,764.98	27,643.06	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	281,850.10	
OEI.08 FORTALECER la gestión institucional en la entidad con integridad y transparencia																				
AEI.08.01 Promoción de la integridad y lucha contra la corrupción implementadas en la ONP																				
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
A010000500713	ELABORACIÓN DEL DIAGNÓSTICO ANUAL DEL DESARROLLO DEL MODELO DE INTEGRIDAD	150101 : LIMA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
A010000500714	IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE INTEGRIDAD	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	16,647.50	18,823.97	18,095.22	17,813.41	22,330.96	15,764.98	27,643.06	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	281,850.10	
A010000500715	VERIFICACIÓN DEL REGISTRO Y/O ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LOS SUJETOS OBLIGADOS A LA PRESENTACIÓN DE DIJ	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	100	100	
A010000500717	ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO BIENAL DE ACCIONES DE INTEGRIDAD	150101 : LIMA	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Financiero S/.	16,647.50	18,823.97	18,095.22	17,813.41	22,330.96	15,764.98	27,643.06	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	281,850.10	
OEI.08 FORTALECER la gestión institucional en la entidad con integridad y transparencia																				
AEI.08.02 Sistema de Gestión Antisoborno en operación mejorado en la ONP																				
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
A010000500722	DIFUSIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	
A010000500723	TRÁMITE DE DENUNCIAS VINCULADAS A CORRUPCIÓN Y/O SOBORNO	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	16,647.50	18,823.97	18,095.22	17,813.41	22,330.96	15,764.98	27,643.06	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	281,850.10	
A010000500725	SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	16,647.50	18,823.97	18,095.22	17,813.41	22,330.96	15,764.98	27,643.06	31,146.20	31,146.20	31,146.20	31,146.20	31,146.20	31,146.20	292,850.10	
OEI.08 FORTALECER la gestión institucional en la entidad con integridad y transparencia																				
AEI.08.03 Sistema de Gestión de Seguridad de Información en operación mejorado en la ONP																				
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
A010000500847	EJECUCIÓN DEL SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE INFORMACIÓN DE LA ONP	150101 : LIMA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	16,647.50	18,823.97	18,095.22	17,813.41	22,330.96	15,764.98	27,643.06	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	281,850.10	
OEI.08 FORTALECER la gestión institucional en la entidad con integridad y transparencia																				
AEI.08.07 Fortalecimiento del Sistema de Control Interno																				
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
A010000500727	ASISTENCIA TÉCNICA EN LA APLICACIÓN DE METODOLÓGICAS Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	100	100	
A010000500728	SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN FÍSICA Y FINANCIERA DE LOS PROYECTOS DEL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DE LA ENTIDAD	150101 : LIMA	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Financiero S/.	16,647.50	18,823.97	18,095.22	17,813.41	22,330.96	15,764.98	27,643.06	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	281,850.10	
A010000500729	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	100	100	
A010000500730	SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LAS MEDIDAS DE CONTROL Y MEDIDAS DE REMEDIACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN ANUAL SCI	150101 : LIMA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	16,647.50	18,823.97	18,095.22	17,813.41	22,330.96	15,764.98	27,643.06	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	281,850.10	
A010000500731	SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN DE LOS ORGANOS A CARGO DE LA ENTIDAD	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
A010000500732	MONITOREO A LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA MEJORA DE LA GESTIÓN	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
A010000500733	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES DEL PLAN PARA LA REDUCCIÓN DE BRECHAS DE GENERO EN LA ONP	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	16,647.50	18,823.97	18,095.22	17,813.41	22,330.96	15,764.98	27,643.06	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	281,850.10	
A010000500848	MONITOREO A LA IMPLEMENTACIÓN DE RECOMENDACIONES DERIVADAS DE SERVICIOS DE CONTROL POSTERIOR (OCI, SOA, CGR)	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	16,647.50	18,823.97	18,095.22	17,813.41	22,330.96	15,764.98	27,643.06	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	28,946.20	281,850.10	
A010000500849	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	100	100	
Unidad Ejecutora :	000055 - OFICINA DE NORMALIZACION PREVISIONAL-ONP																			
Centro de Costo :	01.02.04 - OFICINA DE RECURSOS HUMANOS																			
OEI.08 FORTALECER la gestión institucional en la entidad con integridad y transparencia																				
AEI.08.04 Cultura organizacional fortalecida en la ONP																				
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
A010000500845	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN DE CULTURA ORGANIZACIONAL	150101 : LIMA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	82,382.49	84,681.89	99,153.54	95,788.92	102,720.94	85,274.71	103,773.03	144,753.61	144,753.61	144,753.61	144,753.61	144,753.61	144,753.61	1,377,543.57	
OEI.08 FORTALECER la gestión institucional en la entidad con integridad y transparencia																				
AEI.08.05 Gestión del talento humano con adecuados niveles de rendimiento en la ONP																				
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
A010000500692	IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN DE ACUERDO A LO PROGRAMADO EN EL PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	100	100	
A010000500693	EVALUACIÓN DEL NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LAS/OS BENEFICIARIAS/OS DEL PROCESO DE CAPACITACIÓN RESPECTO A LA GESTIÓN A CARGO DE LA ONP	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	82,382.49	84,681.89	99,153.54	95,788.92	102,720.94	85,274.71	103,773.03	144,753.61	144,753.61	144,753.61	144,753.61	144,753.61	144,753.61	1,377,543.57	
A010000500856	EJECUCIÓN DEL CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DEL CICLO DE GESTIÓN DE RENOVAMIENTO 2024.	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	90	90	
OEI.08 FORTALECER la gestión institucional en la entidad con integridad y transparencia																				
AEI.08.07 Fortalecimiento del Sistema de Control Interno																				
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
A010000500697	EJECUCIÓN DE ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN DE ACOSO Y HOSTIGAMIENTO SEXUAL	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	100	100	
A010000500701	IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL DE LA ONP	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	82,382.49	84,681.89	99,153.54	95,788.92	102,720.94	85,274.71	103,773.03	144,753.61	144,753.61	144,753.61	144,753.61	144,753.61	144,753.61	1,377,543.57	
A010000500703	IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80	80
A010000500704	EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES VINCULADAS A LOS SUBSISTEMAS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	150101 : LIMA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	82,382.49	120,785.97	155,564.30	121,191.67	137,344.58	128,611.97	155,747.88	227,859.69	227,859.69	227,859.69	227,859.69	227,859.69	227,859.69	2,040,927.11	
A010000500857	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE PERSONAL SERVIDOR PARA SELECCIÓN	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	82,382.49	84,681.89	99,153.54	95,788.92	109,255.94	91,274.71	109,773.03	147,328.61	147,328.61	147,328.61	147,328.61	147,328.61	147,328.61	1,409,448.57	
A010000500858	ATENCIÓN DE EXPEDIENTES A CARGO DEL ST PAD	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Financiero S/.	82,382.49	84,681.89	99,153.54	95,788.92	102,720.94	85,274.71	119,880.03	144,753.61							

OEI.07 LOGRAR un eficiente manejo de las finanzas previsionales																			
AEI.07.01 Finanzas previsionales controladas para beneficio de las/los aseguradas/os																			
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION													
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual	
A01000050082	GESTIÓN DE LAS NOTIFICACIONES A LAS/LOS ADMINISTRADAS/OS PARA EL RECUPERO DE PENSIONES PAGADAS INDEBIDAMENTE O EN EXCESO DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS	150101 - LIMA	155 - PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	100	0	0	100	0	0	100	0	0	100	100
Financiero S/.						48,563.65	103,737.88	48,116.56	49,250.12	71,300.10	36,603.42	49,368.09	86,273.22	82,522.21	82,522.21	82,522.21	82,522.21	823,301.88	
OEI.08 FORTALECER la gestión institucional en la entidad con integridad y transparencia																			
AEI.08.07 Fortalecimiento del Sistema de Control Interno																			
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION													
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual	
A010000550748	EJECUCIÓN Y CONTROL DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN A CARGO DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN CONFORME A LAS NORMAS LEGALES Y TÉCNICAS VIGENTES.	150101 - LIMA	036 - DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
Financiero S/.						135,861.99	353,185.52	288,403.90	352,191.17	405,260.54	927,092.05	319,047.73	604,681.81	600,930.81	600,930.81	600,930.81	600,930.81	5,789,447.95	
A0100005500749	IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVISTO	150101 - LIMA	060 - PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	0	100	100
Financiero S/.						48,563.65	688,720.34	652,644.92	649,121.97	71,300.10	631,412.36	675,296.13	1,513,471.09	1,509,720.07	1,509,720.07	1,509,720.07	1,509,720.07	10,969,430.84	
A0100005500750	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTARIA	150101 - LIMA	060 - INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100
Financiero S/.						48,563.65	190,737.88	202,116.56	170,850.12	220,400.10	378,003.42	461,768.09	299,851.22	296,100.20	296,100.20	296,100.20	296,100.20	3,156,691.84	
A0100005500751	IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN MULTIANUAL DE EFICIENCIA DE LA ONP	150101 - LIMA	155 - PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100
Financiero S/.						48,563.65	103,737.88	48,116.56	49,250.12	71,300.10	36,603.42	49,368.09	86,273.22	82,522.21	82,522.21	82,522.21	82,522.21	823,301.88	
A0100005500752	ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS Y/O ORDENES DE TRABAJO SOLICITADOS DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO	150101 - LIMA	155 - PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100
Financiero S/.						135,861.99	353,185.52	362,113.90	356,191.17	420,035.54	927,092.05	404,199.73	840,691.41	836,940.39	836,940.39	836,940.39	836,940.39	7,147,132.87	
A0100005500753	EJECUCIÓN DE EVENTOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD INSTITUCIONAL	150101 - LIMA	117 - EVENTOS	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100
Financiero S/.						48,563.65	644,380.89	334,085.55	875,862.12	480,361.53	1,711,808.33	2,905,455.77	1,267,933.82	1,264,182.80	1,264,182.80	1,264,182.80	1,264,182.80	13,325,182.86	
A0100005500754	PRESENTACIÓN DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA Y/O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS RELACIONADOS AL MANTENIMIENTO E INGENIERIA DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO	150101 - LIMA	155 - PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100
Financiero S/.						126,559.19	2,599,165.54	2,131,933.68	2,188,413.99	2,658,717.48	2,363,544.22	2,836,471.39	3,400,239.99	3,400,488.97	3,400,488.97	3,400,488.97	3,400,488.97	31,911,001.86	
A0100005500755	ELABORACIÓN DEL REPORTE MENSUAL DE TODOS LOS BIENES MUEBLES ADQUIRIDOS POR LA ONP QUE FORMAN PARTE DEL PATRIMONIO INSTITUCIONAL	150101 - LIMA	248 - REPORTE	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Financiero S/.						48,563.65	103,737.88	48,116.56	49,250.12	71,300.10	36,603.42	49,368.09	126,711.62	122,960.60	122,960.60	122,960.60	122,960.60	1,025,493.84	
A0100005500756	EJECUCIÓN DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS	150101 - LIMA	155 - PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100
Financiero S/.						76,513.65	266,260.57	90,105.62	93,459.29	109,772.99	53,788.50	100,414.54	225,249.66	221,498.64	221,498.64	221,498.64	221,498.64	1,901,559.38	
A0100005500757	CONCILIACIÓN DE LAS CUENTAS BANCARIAS QUE TESORERIA TIENE ABIERTAS EN EL SISTEMA FINANCIERO (BANCO DE LA NACIÓN Y BANCA COMERCIAL) DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO	150101 - LIMA	248 - REPORTE	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Financiero S/.						48,563.65	103,737.88	48,116.56	51,671.22	71,300.10	36,603.42	49,368.09	86,280.50	82,529.48	82,529.48	82,529.48	82,529.48	825,759.34	
A0100005500758	PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA ONP Y FCR	150101 - LIMA	036 - DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
Financiero S/.						48,563.65	132,987.88	57,866.56	49,250.12	71,300.10	36,603.42	49,368.09	90,152.42	86,401.50	86,401.50	86,401.50	86,401.50	881,698.24	
A0100005500759	ATENCIÓN DE PLANILLAS DE PENSIONES DEVENGADAS DE FONDOS PENSIONARIOS	150101 - LIMA	155 - PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100
Financiero S/.						48,563.65	103,737.88	48,116.56	49,250.12	71,300.10	36,603.42	49,368.09	86,273.22	82,522.21	82,522.21	82,522.21	82,522.21	823,301.88	
A0100005500761	ATENCIÓN DE PLANILLAS DE REMUNERACIONES DEVENGADAS	150101 - LIMA	155 - PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100
Financiero S/.						48,563.65	103,737.88	48,116.56	49,250.12	71,300.10	36,603.42	49,368.09	86,273.22	82,522.21	82,522.21	82,522.21	82,522.21	823,301.88	
A0100005500762	ELABORAR UN INFORME SOBRE LAS ACCIONES REALIZADAS EN EL MARCO DEL FENÓMENO DEL NIÑO	150101 - LIMA	060 - INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Financiero S/.						48,563.65	103,737.88	48,116.56	49,250.12	71,300.10	36,603.42	49,368.09	86,273.22	82,522.21	82,522.21	82,522.21	82,522.21	823,301.88	
A0100005500763	SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN	150101 - LIMA	060 - INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Financiero S/.						48,563.65	103,737.88	48,116.56	49,250.12	71,300.10	36,603.42	49,368.09	86,273.22	82,522.21	82,522.21	82,522.21	82,522.21	823,301.88	
A0100005500764	ADQUISICIÓN DE HARDWARE GENERAL, EN LA ONP, CENTRO CÍVICO - DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA - CUI 2512970	150101 - LIMA	060 - INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Financiero S/.						48,563.65	103,737.88	48,116.56	49,250.12	71,300.10	36,603.42	49,368.09	86,273.22	82,522.21	82,522.21	82,522.21	82,522.21	823,301.88	
A0100005500765	SEGUIMIENTO AL REFORZAMIENTO ESTRUCTURAL DEL EDIFICIO DE LA SEDE CENTRAL DE LA OFICINA DE NORMALIZACIÓN PREVISIONAL	150101 - LIMA	060 - INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Financiero S/.						48,563.65	103,737.88	48,116.56	49,250.12	71,300.10	92,904.68	116,150.30	120,766.93	117,015.92	117,015.92	117,015.92	1,118,853.90		
A0100005500766	SEGUIMIENTO A LA ADQUISICIÓN DE TERRENO Y MOBILIARIO DE OFICINA	150101 - LIMA	060 - INFORME	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Financiero S/.						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1
A0100005500767	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIÓN: EN EL/LA ARCHIVO CENTRAL DE LA ONP, DISTRITO DE LIMA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA - CUI 2614874	150101 - LIMA	060 - INFORME	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Financiero S/.						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1
OEI.08 FORTALECER la gestión institucional en la entidad con integridad y transparencia																			
AEI.08.08 Fortalecimiento de la gestión de contrataciones en la ONP																			
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION													
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual	
A0100005500764	EJECUCIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN CONFORME AL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES	150101 - LIMA	155 - PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100
Financiero S/.						48,563.65	103,737.88	48,116.56	49,250.12	71,300.10	36,603.42	49,368.09	86,273.22	82,522.21	82,522.21	82,522.21	82,522.21	823,301.88	
A0100005500765	EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN	150101 - LIMA	155 - PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100
Financiero S/.						48,563.65	103,737.88	48,116.56	49,250.12	71,300.10	36,603.42	49,368.09	86,273.22	82,522.21	82,522.21	82,522.21	82,522.21	823,301.88	
Unidad Ejecutora : 000055 - OFICINA DE NORMALIZACIÓN PREVISIONAL-ONP																			
Centro de Costo : 01.02.06 - OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN																			
OEI.08 FORTALECER la gestión institucional en la entidad con integridad y transparencia																			
AEI.08.07 Fortalecimiento del Sistema de Control Interno																			
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION													
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual	
A0100005500821	ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS Y COMPROMISOS DE LA OTI	150101 - LIMA	060 - INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Financiero S/.						108,580.37	128,026.93	120,135.96	177,983.82	243,312.85	258,560.57	211,644.33	559,872.24	544,641.55	544,641.55	544,641.55	544,641.55	3,986,683.27	
A0100005500822	ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS DE MANTENIMIENTO Y/O SOPORTE FUNCIONAL CONFORME A LO PROGRAMADO	150101 - LIMA	155 - PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	85	0	85	0	85	0	90	0	90	0	90	90
Financiero S/.						127,580.37	1,949,317.01	1,965,732.38	118,117.17	3,808,367.91	3,495,360.81	164,337.53	5,954,594.00	5,939,363.31	5,939,363.31	5,939,363.31	5,939,363.31	41,340,934.42	
A0100005500823	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE EXPLOTACIÓN DE INFORMACIÓN DE LAS BASES DE DATOS DE ONP	150101 - LIMA	155 - PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	95
Financiero S/.						104,580.37	84,526.93	85,302.62	76,983.82	99,194.07	71,228.06	124,837.53	152,306.86	137,076.17	137,076.17	137,076.17	137,076.17	1,347,264.94	
A0100005500824	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE ARQUITECTURA DE TI	150101 - LIMA	155 - PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100
Financiero S/.						104,580.37	92,629.90	87,261.37	76,983.82	107,297.04	77,290.21	124,837.53	225,437.89	210,207.20	210,207.20	210,207.20	210,207.20	1,737,146.93	

AEI.03.02 Ecosistema digital implementado en beneficio de las/los aseguradas/os y público en general																					
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual			
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
AOI0005500684	ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA GNP VIRTUAL	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	0	100	557,081.77	
OEI.03 MEJORAR la comunicación respecto de los regímenes y seguros previsionales que reciben las/los aseguradas/os																					
AEI.03.03 Comunicación amigable implementada dirigida a las/los aseguradas/os y público en general																					
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual			
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
AOI0005500674	ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS PARA APLICACIÓN DE LAS COMUNICACIONES AMIGABLES EN LOS DOCUMENTOS DIRIGIDOS A LAS/LOS ASEGURADAS/OS	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	100	430,081.77		
OEI.04 MEJORAR la asesoría y el acompañamiento sobre los regímenes y seguros previsionales brindado a las/los aseguradas/os y potenciales aseguradas/os																					
AEI.04.03 Servicio de acompañamiento constante, presencial y/o virtual; para las/los aseguradas/os y potenciales aseguradas/os referido a los regímenes previsionales y seguros que administra la ONP																					
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual			
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
AOI0005500694	SEGUIMIENTO A LA SATISFACCIÓN DE ASEGURADAS/OS SATISFECHAS/OS Y MUY SATISFECHAS/OS RESPECTO AL SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	97	430,081.77	
AOI0005500695	EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN LAS SEDES YUJYAQ CASAS DEL PENSIONISTA A NIVEL NACIONAL	150101 : LIMA	086 : PERSONA	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0	0	0	0	0	3000	0	0	0	0	0	0	0	4000	7000	
OEI.05 FORTALECER la gestión institucional en la entidad con integridad y transparencia																					
AEI.05.06 Posicionamiento de la nueva identidad de la ONP frente a las/los aseguradas/os																					
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual			
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
AOI0005500700	IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES REFERIDAS A IDENTIDAD INSTITUCIONAL	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	100	430,081.77		
OEI.06 FORTALECER la gestión institucional en la entidad con integridad y transparencia																					
AEI.06.07 Fortalecimiento del Sistema de Control Interno																					
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual			
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
AOI0005500707	ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS PARA LA PUBLICACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR (PTE) DE LA ONP DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	100	438,321.77		
AOI0005500708	IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL DE LA ONP	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	100	100		
AOI0005500709	EVALUACIÓN DE LA VIGENCIA Y NECESIDAD DE LOS CONVENIOS DE COLABORACIÓN INTERINSTITUCIONAL SUSCRITOS POR LA ONP	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0	0	0	0	0	50	0	0	0	0	0	0	100	100		
												TOTAL FINANCIERO S/.									8,898,243,111.05

U.M. = Unidad de Medida.
 Nota : La Prioridad se determinará en la Comisión de Planeamiento Estratégico

FIRMA