

Apontamentos, Dicas, Informações e Avisos

Para acessar o site do SIGProj digite <http://sigproj.mec.gov.br/> - Note que no endereço **NÃO** existe o WWW na frente. Portanto, se o site não abrir, verifique se foi digitado, no início, o WWW.

Verifique se a opção bloquear **janelas popup** do seu navegador/browser está desabilitado/desmarcado. Utilize, preferencialmente, o *MOZILLA FIREFOX* ou *GOOGLE CHROME*.

Vale lembrar que existe ao lado dos campos, que serão preenchidos, um ícone igual a este **[?]** que serve pra explicar/exemplificar os dados do campo e suas especificidades.

Os campos que não podem ser escritos diretamente, devem ser preenchidos clicando opções em **AZUL** localizado logo abaixo dos campos.

Outra observação importante: durante o processo de cadastramento da Ação de Extensão os passos são salvos ao clicar "**SALVAR**" - localizado ao final da página à direita da tela.

Os passos do formulário on line do SIGProj estão listadas no lado direito da página, como mostra a figura abaixo e podem ser acessadas de maneira aleatória.

Veja na tela que segue:

The screenshot displays the SIGProj web application interface. At the top left, the logos for 'sigproj' and 'SiEX' are visible. The top navigation bar includes links for 'Ensino', 'Extensão' (highlighted in red), 'Pesquisa', 'Estudante', and 'Sair'. A user greeting 'Bem vindo(a) Giselle' is shown on the right.

The main content area is divided into two sections:

- Resumo Informativo**: A form titled 'Identificação da Ação' with the following fields:
 - Título: teste
 - Tipo da Ação: Projeto
 - Editais: Fluxo Contínuo 2011 (UFF) [Escolher] [Visualizar]
 - Ação vinculada à programa de extensão: Sim Não
 - Instituição: UFF - Universidade Federal Fluminense
 - Unidade Geral: PROEX - Pró-Reitoria de Extensão
 - Unidade de Origem: GOT/EX - Gerência Operacional de Tec
 - Início Previsto: 01 Março 2011
 - Término Previsto: 01 Dezembro 2011
- Passos**: A list of steps for the process:
 - 1 - Introdução
 - 1.1 - Identificação**
 - 1.2 - Detalhes
 - 1.3 - Público
 - 1.4 - Parcerias
 - 1.5 - Caracterização
 - 1.6 - Descrição
 - 1.6.1 - Justificativa
 - 1.6.2 - Fundamentação Teórica
 - 1.6.3 - Objetivos
 - 1.6.4 - Metodologia e Avaliação
 - 1.6.5 - Relação Ens. Pesq. e Ext.
 - 1.6.6 - Avaliação
 - 1.6.7 - Referências Bibliográficas
 - 1.6.8 - Observações
 - 1.7 - Divulgação / Certificados
 - 1.8 - Outros Produtos Acadêmicos
 - 1.9 - Anexos
 - 2 - Equipe de Execução
 - 2.1 - Membros
 - 2.2 - Cronograma de Atividades

At the bottom of the form, there are navigation links: « Passo Anterior | Próximo Passo ».

On the right side, under 'Ferramentas', there are links for 'Visualizar/Imprimir', 'Verificar Pendências', and 'Salvar'. Below that, under 'Submeter Proposta', there is a link for 'Enviar proposta para julgamento'.

MUITO IMPORTANTE: ao se cadastrar para obter LOGIN e SENHA, a atribuição da função de *COORDENADOR* é automática, e assim a EDIÇÃO dos dados da Ação de Extensão poderá ser efetuada normalmente. Mas se a função de *COORDENADOR* for transferida a outro membro da equipe, automaticamente, você perderá o privilégio de editar a ação de extensão.

AVISO: todos que, anteriormente, já tiverem feito cadastro, devem rever seus dados referentes aos dados profissionais e aos dados de identificação. O e-mail será nossa principal fonte de comunicação com os coordenadores. Evite cadastrar e-mail do **UOL, VM,** ou **TERRA,** pois eles costumam **bloquear as** mensagens enviadas pelo SIGProj. É imprescindível que os dados, de caráter obrigatório, estejam corretos. Faça o login e atualize seus dados.

Se o seu nome for inserido em alguma Ação de Extensão por outra pessoa, seja como colaborador, coordenador, voluntário, vice-coordenador, etc., essa constará em **PROPOSTAS DAS QUAIS FAÇO PARTE DA EQUIPE**, localizada logo na página inicial de acesso.

Os membros que farão parte de sua equipe na Ação de Extensão devem estar cadastrados no SIGProj, ou seja, a pessoa que for exercer a função de colaborador, coordenador, voluntário, vice-coordenador, etc., deve constar no sistema. Só assim eles poderão ser vinculados no passo **2.1 Membros** do formulário.

Alguns arquivos que devem ser anexados estão disponíveis no SIGProj e podem ser baixados no item **1.9 Arquivos Anexos** do formulário ou em **Arquivos** (acessado pelo menu que está localizado no lado direita da tela na página principal).

E ainda, clicando em **Arquivos de Apoio**, pode-se fazer download das modalidades de extensão. Além disso, em **Tabelas**, pode-se fazer acessar os documentos que trazem as áreas temáticas e linhas de extensão, segundo o FORPROEX.

Veja na tela que segue:

Avisos

RELATÓRIO FINAL - Como Acessá-lo. (Quarta-feira, 22 de Dezembro de 2010)
Sr. Coordenador,
Informamos que o MEC mudou o layout na data de 22/12/10.
Saiba como acessar o Relatório Final [clicando aqui](#).

✔ Mantenha o seu cadastro sempre atualizado!

Últimas Mensagens

- Confirmação de Submissão de Proposta
- Prorrogado o prazo para entrega de projetos na PROEX - Chamada Pública N° 01/2...
- Chamada Pública N° 01/2011 - Entrega de propostas até 27 de outubro de 2011 - ...
(69) mensagens não lidas!

Editais Abertos

- Até 31-01-2012 • Edital Bolsa de Extensão 2012
- Até 30-12-2012 • Fluxo Contínuo 2012

Minhas Propostas em Elaboração

- Projeto - Fluxo Contínuo 2011 • teste
- Projeto - Edital Bolsa de Extensão 2012 • teste (Cópia) 15-12-2011
- Projeto - Fluxo Contínuo 2011 • TESTE
- Projeto - Fluxo Contínuo 2012 • TESTE (Cópia) 12-01-2012

Propostas das quais faço parte da equipe

- Bolsa de Extensão • Teste (Cópia) 18-11-2011
- Prestação de Serviços - Fluxo Contínuo 2012 • Teste Artur
- Prestação de Serviços - Fluxo Contínuo 2011 • Teste 16-12-2010
- Programa • Centro de Memória da Extensão da Universidade Federal Fluminense-CEMEY

Ações de Extensão da Instituição

Dados Pessoais

- Atualizar Cadastro
- Atualizar Currículo Lattes
- Alterar Senha

Serviços

Correio Eletrônico

- Redigir Mensagem
- Ver Todas

Arquivos

- Arquivos de Apoio
- Avisos
- Edital Seleção Interna/UFF...
- Edital de Bolsa de Ext. 2012 e...
- IS PROEX 01/2011 e Anexos

Tabelas

- Área de Conhecimento - CNPq
- Expediente
- Áreas Temáticas
- Diretrizes de Extensão
- Modalidades de Extensão
- Área Restrita

PROEX – Pró-Reitoria de Extensão da UFF

GOT/EX – Gerência Operacional de Tecnologia

Equipe:

Artur Glauco Chaves Brazão

Giselle G. L. da Costa

Edilson da Silva Pinheiro