



# Informe su salario al recibir beneficios de Seguridad de Ingreso Suplementario (SSI)

El beneficio de Seguridad de Ingreso Suplementario (SSI, por sus siglas en inglés) provee pagos mensuales a personas adultas y niños con incapacidades, son ciegos, o tienen 65 años o más. La cantidad de beneficios a recibir está basada, en parte, a sus ingresos y recursos (cosas que usted posee). Para asegurarse de recibir sus pagos a tiempo y que la cantidad de sus beneficios sea correcta, debe participar en el informe mensual de salarios.

## ¿Qué es el informe mensual de salarios?

El informe mensual de salarios es cuando informa a la oficina de Seguro Social sus salarios al comienzo de cada mes. La ley le requiere informar los salarios si recibe el SSI. Sus salarios podrían afectar o no afectar sus pagos.

## ¿Necesito informar otros salarios?

Algunas veces debe informarnos los salarios de otras personas relacionadas a usted. Debe informarnos de inmediato si su cónyuge, padres, o patrocinadores comienzan o dejan de trabajar, o si hay un cambio en sus ingresos. Tenemos algunos ejemplos a seguir:

- Su cónyuge, trabaja y vive con usted;
- Un niño que recibe pagos de SSI, vive con un padre que tiene ingresos.
- No es ciudadano y tiene un patrocinador, y su patrocinador (o su cónyuge) tiene ingresos (incluso si su patrocinador no vive con usted).

## ¿Quién debe informar los salarios mensuales?

Usted debe informar sus salarios al igual que los salarios de las personas anteriormente mencionadas. Si usted es el cónyuge, padre, o patrocinador de una persona que recibe SSI, debe informarnos sus salarios mensualmente. Si usted es un representante de beneficiario, es su responsabilidad informar los salarios.

## ¿Cómo informo los salarios mensuales?

Puede informar los salarios utilizando una de las siguientes opciones automatizadas o electrónicas:

- Sistema de informes telefónicos de salarios de SSI.

- Aplicación de informes de salarios móviles del Seguro Social.
- Con una cuenta *my* Social Security.

Estas herramientas le ahorran tiempo y permiten que ciertos destinatarios, sus cónyuges, padres, beneficiarios, contribuyentes y representantes de beneficiarios nos informen sobre su salario. Estas opciones de informes son convenientes y brindan acceso a nuestros servicios sin necesidad de que llame, visite, o escriba a su oficina local.

## ¿Cuándo debo comunicarme con mi oficina local para informar?

Deberá comunicarse con nosotros para informarse qué opción de informe de salarios es mejor para usted. Podemos ayudarlo a elegir la mejor opción de informe de salarios y asegurarnos de que esté configurado para informar los salarios electrónicamente. También deberá ponerse en contacto con nosotros si usted:

- Tiene que informar ingresos de trabajo por cuenta propia.
- Inicio, dejo, o cambia de trabajo.
- Está informando salarios fuera del mes de debido.
- Comienza a pagar los gastos de trabajo incurridos a causa de su incapacidad.

## ¿Cuándo notifico sueldos mensuales?

**Usted debe informarnos de sus salarios mensuales tan pronto como los reciba, el último pago de cada mes, pero no más tardar del día 10 del próximo mes.** Por ejemplo, debemos recibir el informe de sus ingresos para el mes de enero, a no más tarde del día 10 de febrero.

## Cómo comunicarse con nosotros

La manera más conveniente de hacer trámites con nosotros es visitar [www.segurosocial.gov](http://www.segurosocial.gov) para obtener información y usar nuestros servicios por internet. Puede llamar a nuestro número gratuito al **1-800-772-1213** y oprima 7 para español o al **1-800-325-0778** (TTY) si es sordo o tiene problemas de audición. Proveemos servicios de intérprete gratuitos si así lo requiere. Para comunicarse más rápido con un representante, intente llamar temprano en el día (entre las 8 a. m. y las 10 a. m. hora local) o más tarde en el día. **Estamos menos ocupados más tarde en la semana (miércoles a viernes) y más tarde en el mes.**



Asegurando el presente  
y el futuro

[SeguroSocial.gov](http://SeguroSocial.gov) |     

Social Security Administration

Publication No. 05-10503

April 2023 (Recycle prior editions)

Reporting Wages When You Receive Supplemental Security Income (SSI)

Escrito y publicado con fondos de los contribuyentes de los EE. UU.



# Reporting Wages When You Receive Supplemental Security Income (SSI)

The Supplemental Security Income (SSI) program provides monthly payments to adults and children who have a disability, are blind, or age 65 or older. The amount you can receive is based, in part, on your income and resources (the things you own). To make sure you get timely and accurate payments, you should participate in monthly wage reporting.

## What is monthly wage reporting?

When you report wages to Social Security at the beginning of each month, we call it monthly wage reporting. The law requires you to report wages when you receive SSI. These wages may or may not affect your SSI payment.

## Do I need to report other wages?

Sometimes you must report someone else's wages to us. You must let us know right away if your spouse, parents, or sponsors start or stop working, or if there's a change in their income. Here are a few examples:

- Your spouse works and lives with you.
- A child getting SSI payments, lives with a parent who has earnings.
- You are a noncitizen and have a sponsor, and your sponsor (or their spouse) has earnings (even if your sponsor doesn't live with you).

## Who reports monthly wages?

You must report your wages and those of the people mentioned above. If you are the spouse, parent, or sponsor, of a person receiving SSI you need to report your wages monthly to us. If you are a representative payee, it is your responsibility to report the wages.

## How do I report monthly wages?

You can report wages using one of the following automated or electronic options:

- SSI Telephone Wage Reporting system.

- SSA Mobile Wage Reporting application.
- *my* Social Security account.

These tools save you time and allow certain recipients, their spouses, parents, beneficiaries, deemors, and representative payees to report wage information to us. These reporting options are convenient and provide access to our services without the need for you to call, visit, or write your local office.

## When do I need to contact my local office to report?

You will need to contact us to find out which wage reporting option is best for you. We can help you choose the best wage reporting option and make sure you are set up to report wages electronically. You'll also need to contact us if you:

- Have self-employment earnings to report.
- Start, stop working, or change jobs.
- Are reporting wages outside of the reporting month.
- Start paying expenses for work because of your disability.

## When do I report monthly wages?

**You should report monthly wages as soon as you receive your last payment each month, but no later than the 10th day of the next month.** For example, we must receive your monthly wage report for January no later than February 10.

## Contacting Us

The most convenient way to do business with us is to visit [www.ssa.gov](http://www.ssa.gov) to get information and use our online services. Or, you can call us toll-free at **1-800-772-1213** or at **1-800-325-0778** (TTY) if you're deaf or hard of hearing. We can answer your call from 8 a.m. to 7 p.m., weekdays. We provide free interpreter services upon request. **We are less busy later in the week (Wednesday to Friday) and later in the month.**



Securing today  
and tomorrow

SSA.gov |     

Social Security Administration

Publication No. 05-10503

April 2023 (Recycle prior editions)

Reporting Wages When You Receive Supplemental Security Income (SSI)

Produced and published at U.S. taxpayer expense