

เอกสารแนะนำการแจ้งความประสงค์ด้านบริการหลังการขาย สำหรับลูกค้าสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย และ สินเชื่อบ้านคือเงิน

วิธีแจ้งความประสงค์ขอรับบริการ

- ลูกค้ากรอกข้อมูลในเอกสารแบบฟอร์มใบแจ้งความประสงค์ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน **โดยต้องปิดทับ กรุ๊ปเลือดและศาสนา (ถ้ามี)** และแนบเอกสารประกอบอื่นๆ ตามตารางด้านล่างนี้ **โดยลงนามรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ**
- ลูกค้าติดต่อขอรับบริการได้ทุกสาขาของธนาคาร หรือ ส่งเอกสารมาที่ช่องทาง E-mail : customer_service@scb.co.th



หัวข้อในแบบฟอร์ม	วัตถุประสงค์	รายการเอกสารประกอบการแจ้งความประสงค์
ข้อ 2.1-2.3	ขอปิดบัญชีและไถ่ถอนหลักประกัน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> • ชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้วขอไถ่ถอนหลักประกัน • ขายทรัพย์สินหลักประกัน • Refinance ไปสถาบันการเงินอื่น 	1. แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ทุกราย 3. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) 4. สำเนาสัญญาจะซื้อจะขายทรัพย์สินหลักประกัน (ใช้เฉพาะกรณีขอปิดบัญชีเพื่อขายทรัพย์สินหลักประกัน)
	<p>กรณีปิดบัญชีและไถ่ถอนหลักประกัน</p> <p>**คำเตือน ลูกค้าที่ขอปิดบัญชีก่อนกำหนดภายใน 5 ปี นับแต่วันที่ทำสัญญากู้เงิน ขอให้ตรวจสอบเงื่อนไขในสัญญาด้วยว่า มีเงื่อนไขที่กำหนดให้ลูกค้าต้องชำระค่าจดจำนองคืนให้กับธนาคารก่อนที่จะปิดบัญชีหรือไม่</p> <p>ในการแจ้งขอไถ่ถอนหลักประกันลูกค้าต้องระบุความประสงค์ด้านประกันภัยที่เกี่ยวข้องด้วย ดังนี้</p> <p>1. ประกันภัยทรัพย์สินหลักประกัน (ประกันอัคคีภัย) ระบุเลือกใช้กรมธรรม์ต่อ (ข้อ 3.1) หรือ ยกเลิก (ข้อ 3.6)</p> <ul style="list-style-type: none"> • กรณีเลือกใช้กรมธรรม์อัคคีภัยต่อไป (ข้อ 3.1) ลูกค้าจะต้องระบุเปลี่ยนแปลงชื่อผู้รับผลประโยชน์ (จากเดิมผู้รับผลประโยชน์เป็นธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)) • กรณีเลือกยกเลิกกรมธรรม์ (ข้อ 3.6) ลูกค้าจะต้องระบุเลขที่บัญชีเงินฝากเพื่อใช้รับโอนเงินคืนกรมธรรม์ <p>2. ประกันชีวิตคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ (ถ้ามี)</p> <ul style="list-style-type: none"> • การยกเลิกประกันชีวิต ลูกค้าต้องนำกรมธรรม์ฉบับจริงติดต่อ ณ ที่ทำการสาขาของธนาคาร โดยธนาคารจะประสานงานบริษัทประกันภัยดำเนินการต่อไป • กรณีอื่นๆ กรุณาติดต่อสอบถามกับบริษัทประกันภัยโดยตรง <p>หมายเหตุ : หากลูกค้าต้องการติดต่อเกี่ยวกับกรมธรรม์ประกันชีวิตของ บริษัท เอฟดับบลิวดี ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) กรุณาโทร. 1351 หรือติดต่อที่ 130-132 อาคารสินธรทาวเวอร์ 3 ชั้น 14,15 26-29 ถนน วิทยุ แขวง ลุมพินี เขตปทุมวัน กทม.10330</p>	
ข้อ 2.4	ขอปรับลดอัตราดอกเบี้ย ขอปรับลดอัตราผ่อนชำระ	1. แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ทุกราย 3. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) 4. สำเนากะเบียนสมรส หรือ ทะเบียนหย่า (ถ้ามี) 5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส (ถ้ามี)
ข้อ 2.5	ขอเปลี่ยนช่องทางในการรับใบเสร็จรับเงินโดย ขอรับทาง E-mail	1. แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ทุกราย 3. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

หัวข้อในแบบฟอร์ม	วัตถุประสงค์	รายการเอกสารประกอบการแจ้งความประสงค์
ข้อ 2.6 และอื่นๆ	ขอเอกสาร ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> • สำเนาสัญญากู้เงิน • สำเนาสัญญาจำนอง • สำเนาโฉนดที่ดิน • หนังสือรับรองยอดหนี้ • Statement • หนังสืออนุญาตรังวัด 	<ol style="list-style-type: none"> 1. แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ทุกราย 3. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) *4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จำนอง <p>*หมายเหตุ:</p> <p>- เฉพาะกรณีที่ผู้กู้ประสงค์จะขอสำเนาสัญญาจำนอง สำเนาโฉนดที่ดิน หรือหนังสืออนุญาตรังวัด</p> <p>แต่ผู้กู้ไม่ได้เป็นผู้จำนอง</p> <p>- ในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จำนองต้องระบุข้อความว่า “ข้าพเจ้า (ระบุชื่อผู้จำนอง) ตกลงให้ความยินยอมแก่ธนาคารในการนำส่ง (ระบุชื่อเอกสาร) ให้แก่ (ระบุชื่อผู้กู้ที่ขอเอกสาร)” (หรือผู้จำนองได้ลงนามในหนังสือให้ความยินยอมเพื่อให้ธนาคารนำส่งเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้กู้)</p>
	ขอลดผู้กู้ - เปลี่ยนแปลงผู้กู้ หมายเหตุ : ธนาคารจะมีการพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ของผู้ใหม่ โดยการอนุมัติเป็นไปตามเกณฑ์ของธนาคาร	<ol style="list-style-type: none"> 1. แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ทุกราย 3. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
	<ul style="list-style-type: none"> • ขอตัดบัญชีเงินฝากสำหรับชำระเงินกู้ • ขอเปลี่ยนแปลงบัญชีเงินฝากสำหรับชำระเงินกู้ • ขอยกเลิกการตัดบัญชีเงินฝากสำหรับชำระเงินกู้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ทุกราย 3. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) 4. สำเนาทันทีสมุดบัญชีเงินฝากของธนาคารไทยพาณิชย์ ประเภทบัญชีออมทรัพย์ ไม่ใช่บัญชีร่วม (ใช้เฉพาะกรณีขอตัดบัญชีและขอเปลี่ยนแปลงบัญชีเงินฝากสำหรับชำระเงินกู้)
	ขอเปลี่ยนแปลงวันครบกำหนดชำระหนี้	<ol style="list-style-type: none"> 1. แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ทุกราย 3. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
ข้อ 3.1-3.6	ขอแก้ไขรายการชำระหนี้ เลื่อนชำระค่าเบียประกันอัคคีภัย	<ol style="list-style-type: none"> 1. แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ทุกราย 3. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
	วัตถุประสงค์ด้านประกันภัย (ประกันอัคคีภัย) <ul style="list-style-type: none"> • ใช้กรมธรรม์อัคคีภัยต่อ • ยกเลิกความคุ้มครองภัยธรรมชาติ หมวดที่ 3 • ขอเปลี่ยนแปลงบริษัทประกันภัย • แก้ไข/เปลี่ยนแปลงชื่อผู้รับผลประโยชน์ • เปลี่ยนแปลงระยะเวลาความคุ้มครอง • ยกเลิกกรมธรรม์ประกันภัย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ทุกราย 3. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) 4. สำเนากรมธรรม์ฉบับใหม่ (ใช้เฉพาะกรณีขอเปลี่ยนบริษัทประกันภัย) <p>หมายเหตุ : กรณีเปลี่ยนแปลงบริษัทประกันภัย ลูกค้าต้องนำส่งกรมธรรม์ฉบับจริงให้ธนาคารจัดเก็บ โดยกรมธรรม์จะต้องระบุทุนประกันไม่น้อยกว่าเดิม และ ระบุผู้รับผลประโยชน์เป็นธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) โดยเจ้าหน้าที่จะติดต่อแจ้งสถานที่สำหรับให้ลูกค้านำส่งกรมธรรม์ฉบับจริงภายหลัง</p>

หมายเหตุ : ธนาคารอาจขอเอกสารประกอบเพิ่มเติมนอกเหนือจากนี้ โดยเจ้าหน้าที่จะติดต่อแจ้งภายหลัง
ขอแสดงความนับถือ

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่,
เลขที่ 9 ถนนรัชดาภิเษก แขวง/เขต จตุจักร กรุงเทพฯ 10900, SCB Call center 02-777-7777

