

さかいしりつしょうちゅうがっこう
堺市立小中学校

パソコン

つか かた
使い方ハンドブック



ねん 年 くみ 組 ばん 番 なまえ 名前

さかいしきょういくいいんかい
堺市教育委員会

令和3年10月

もくじ 目次

「やくそく」	1
パソコンを使うときのルール	2~4
パソコンのボタンの名前 電源の入れ方	5
操作方法を覚えよう	6
ログイン方法	7
スリープや電源を切る（シャットダウン）方法	8
ドリルパークの使い方	9~11
ドリルパークの終わり方	12
スカイメニュークラスの使い方 カメラの使い方	13
ワンドライブ（ワンドライブ）へのアップロード方法	14、15
ワンドライブへの保存方法	16
ワンドライブへの自動保存方法	17
Dドライブの写真の削除（消す）方法	18
発表ノートの使い方	19
インターネットを見る時の注意	20
自宅でのWi-Fiのつながり方	21、22

「やくそく」

パソコンは、^{がくしゅう}学習^{つか}するために使います。

1. パソコンは、^{がくしゅう}学習^{せいかつ}や生活^{べんり}を便利にするための^{どうぐ}道具です。

^{ただ}正しい^{つか}使い方^{かた}を^{まな}学びましょう。

2. パソコンは、^{さかいし}堺市^かから^か借り^{たいせつ}ている大切な^{たいせつ}ものです。

^{やさ}優しく、^{ていねい}丁寧に^{あつか}扱う^{こころ}ことを^{こころ}心がけ^{こころ}ましょう。

3. パソコンを^{しよう}使用する^{しよう}ときは、^{がめん}画面^{かお}に^{ちか}顔を^{ちか}近づ^{ちか}けすぎず、

^{ただ}正しい^{しせい}姿勢^{つか}で^{つか}使^{つか}い^{つか}ま^{つか}し^{つか}よ^{つか}う^{つか}。

4. ^き決め^きられた^きルール^きを^{まも}守^{まも}って^{まも}正^{ただ}しく^{ただ}使^{つか}い^{つか}ま^{つか}し^{つか}よ^{つか}う^{つか}。

5. パソコンを^{とお}通^{とお}して^{とお}社会^{しゃかい}との^{かた}かかわ^{かた}り^{かた}方^{かた}を^{がくしゅう}学^{がくしゅう}習^{がくしゅう}し、^{ゆういぎ}有^{ゆういぎ}意^{ゆういぎ}義^{ゆういぎ}

^{がっこうせいかつ}な^{おく}学^{おく}校^{おく}生^{おく}活^{おく}を^{おく}送^{おく}り^{おく}ま^{おく}し^{おく}よ^{おく}う^{おく}。

6. ^{ばあい}トラブル^{ばあい}が^{ばあい}あ^{ばあい}った^{ばあい}場^{ばあい}合^{ばあい}に^{ちい}は、^{ちい}小^{ちい}さ^{ちい}な^{ちい}こ^{ちい}と^{ちい}も^{ちい}で^{ちい}も^{ちい}す^{ちい}ぐ^{ちい}に^{おとな}大^{おとな}人^{おとな}

^{そうだん}に^{そうだん}相^{そうだん}談^{そうだん}し^{そうだん}ま^{そうだん}し^{そうだん}よ^{そうだん}う^{そうだん}。

パソコンを使うときのルール

(個人情報^{こじんじょうほう}の取扱い^{とりあつか}・情報モラル^{じょうほう}・セキュリティなど)

1. 手をキレイに洗^{あら}ってから使^{つか}います。
2. 教室^{きょうしつ}にある充電保管庫^{じゅうでんほかんこ}から、自分のパソコン^{じぶん}を自分で取り出^とします。(他の人のパソコン^{ほかひと}を持ち出^もさない)
3. 充電保管庫^{じゅうでんほかんこ}から取り出^とすときは、無理^{むり}に引^ひっ張^ぱり出^ださずに、つまみ^もを持って電源ケーブル^{でんげん}をはずしましょう。
4. パソコンを他の人に貸^かしたり、使^{つか}わせたりしません。
5. パソコンに貼^はりつけてあるシール^はは剥^はがしません。
6. 持ち運^もびは落^おとさないように注意^{ちゅうい}します。例えば以下^{たといか}の写真^{しやしん}のように大切^{たいせつ}に持ち運^もびましょう。
7. 机^{つくえ}の上に置^うくときは、机^{つくえ}の上^{うえ}を整理整頓^{せいりせいとん}し、床^{ゆか}に落^おちないようにしっか^{あんてい}りと安定^{せっち}するように設置^{せっち}します。



机^{つくえ}の上^{うえ}でノートパソコンのように使用^{しよう}するときは、
この写真^{しやしん}のような立^たて方^{かた}をします。



8. 使用後は充電保管庫の決められた場所に返し、充電
します。(家でも使用しない時は充電します。)
9. 自分のIDやパスワードは、絶対に他の人に教えては
いけません。
10. 自分や他の人の個人情報(名前、住所、電話番号
など)はインターネット上に絶対に公開してはいけま
せん。
11. カメラや動画で人や家、持ち物などを撮影する時は、
勝手に撮影せず、必ず撮影する相手や所有者の許可を
もらいます。
12. 教室の外(グラウンド、体育館、プールなど)に持ち出
すときは、必ず先生に聞いてから使しましょう。
13. 先生の指示で家に持ち帰って使用することもできます。
14. 持ち帰り時のネットワーク接続は、自宅のWi-Fiのみ
とします。(外部のフリーWi-Fi等には接続しない
こと。)
15. 自宅のパソコンやUSBフラッシュメモリなどをパソコ
ンを接続してはいけません。
16. あやしいサイトにつながってしまったなど、危険だと
感じたら、パソコンの使用をやめ、身近な大人に必ず
相談します。

17. パソコンを利用するときは、他人に覗き見されないよう
周囲に気を配ります。
18. Bluetoothの使用は原則禁止です。(ただし、先生の
指示がある場合は使用できます。)
19. USBデバイスの使用は原則禁止です。
(ただし、マウス・キーボードの使用は可)
20. 持ち帰り時は鞆等に入れて強い揺れや衝撃が加わら
ないように注意しましょう。また、盗難に十分に注意
します。
21. 故障した時や紛失した時は速やかに先生に報告します。
22. 自宅にパソコンを忘れないようにしましょう。
23. OS更新の案内が画面に出てもすぐに更新はせず、
先生の指示に従ってインストールしましょう。

パソコンのボタンの名前と操作方法



みぎそくめん
【右側面】

- ① 電源スイッチ
- ② 音量ボタン
- ③ USB3.1 Type-Cコネクタ
- ④ マイク/ヘッドホン端子

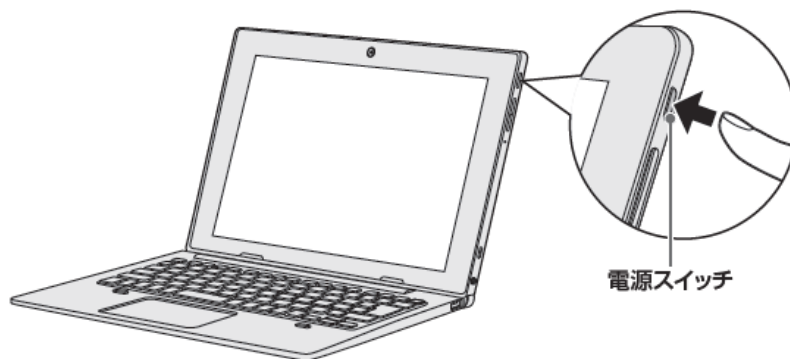


ひだりそくめん
【左側面】






- ⑤ 電源コネクタ

電源の入れ方

電源スイッチを長押しします。

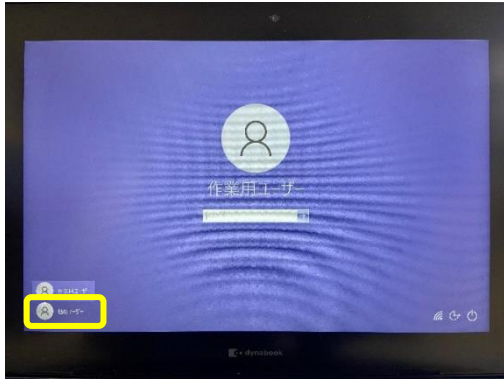


そうさほうほう おぼ
操作方法を覚えよう

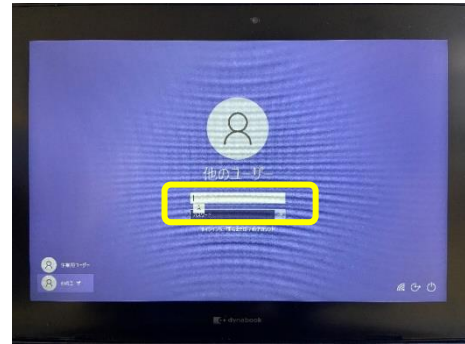
<p>タップ</p>	<p>ゆび かる そうさ 指で軽くたたく操作です。</p> <p>マウス操作<small>そうさ</small>のクリックにあたりま す。</p>	
<p>ダブルタップ</p>	<p>ゆび かる かい そうさ 指で軽く 2回たたく操作です。</p> <p>マウス操作<small>そうさ</small>のダブルクリックにあた ります。</p>	
<p>フリック</p>	<p>ゆび がめんじょう かる そうさ 指で画面上を軽くはらう操作 です。</p>	
<p>ピンチアウト</p>	<p>ほん ゆび がめん かる ゆび かんかく 2本の指で画面をおさえ、指の間隔を ひろ そうさ 広げる操作です。</p> <p>(がめん おお (画面を大きくしたいとき))</p>	
<p>ピンチイン</p>	<p>ほん ゆび がめん かる ゆび かんかく 2本の指で画面をおさえ、指の間隔 をせばめる操作<small>そうさ</small>です。</p> <p>(がめん ちい (画面を小さくしたいとき))</p>	

ログインの方法 (はじめて使う時)

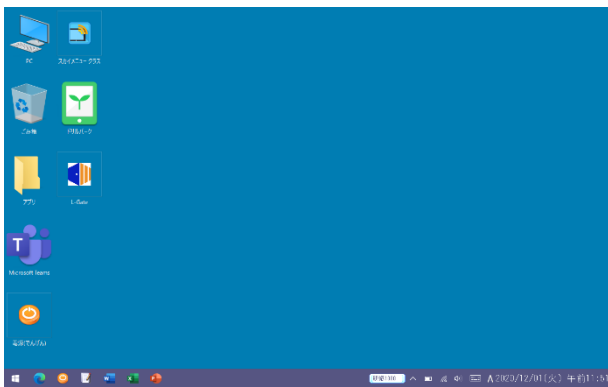
- ① 画面左下の [他のユーザー] を選択します。



- ② 配付されたアカウント [○○○○○○○○○
○ (数字8桁) @ss.sakai.ed.jp]、パスワードを入力して、Enterキーを押します。



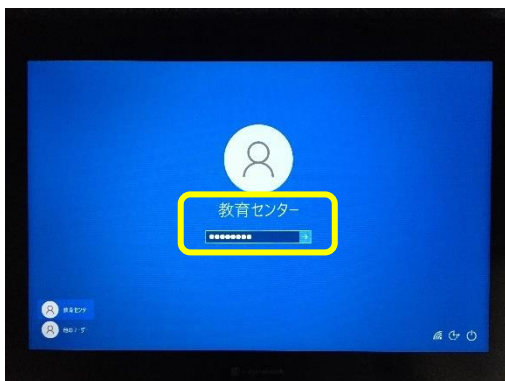
- ③ デスクトップ画面が表示されます。



えんたー
Enterキー

ログインの方法

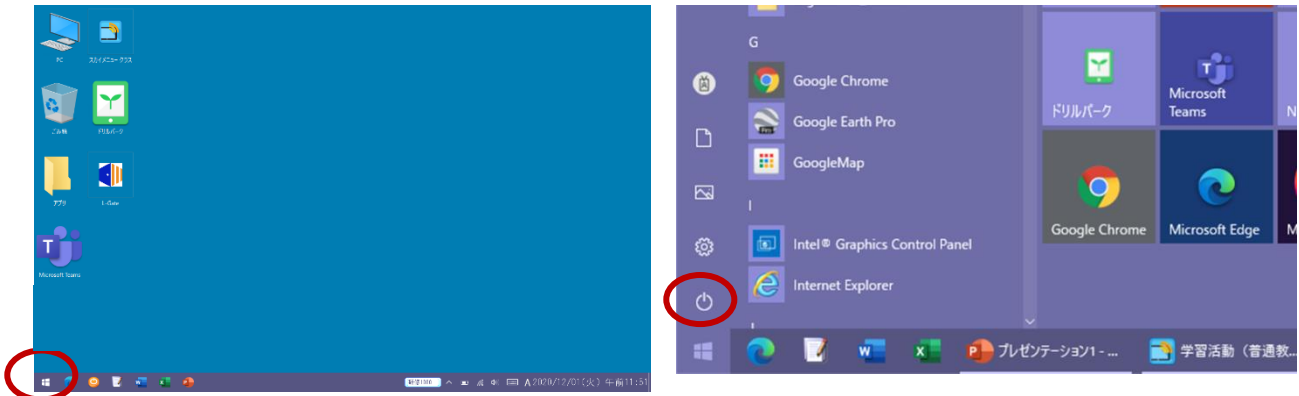
- ① [自分の名前] が表示されているのを確認し、パスワードを入力して、Enterキーを押します。
- ② デスクトップ画面が表示されます。



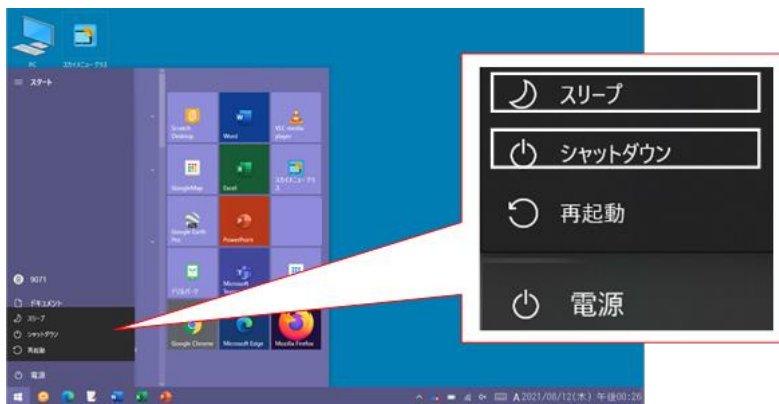
スリープや電源を切る（シャットダウン）方法

その日に学習でタブレットをもう一度使う場合は「スリープ」、
その日に学習で使わない場合は、「シャットダウン」を押して充電保管庫にしまいます。

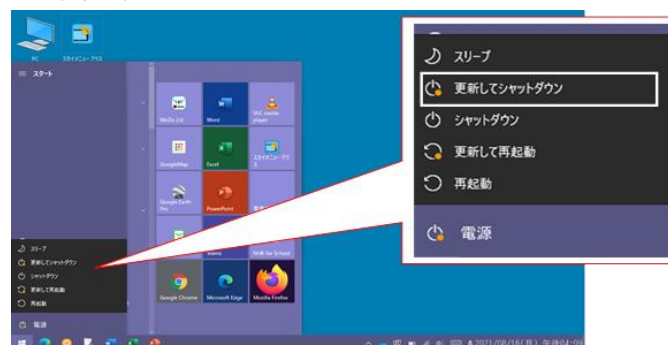
- ① デスクトップ画面の [スタートメニュー] をタップします。 ② [電源ボタン] をタップします。



- ③ 「スリープ」または、「シャットダウン」を押します

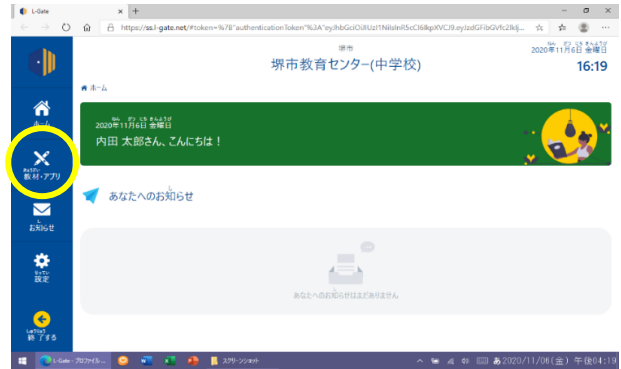


- ◎ Windows Updateを求められて、その日に学習で使わない場合は「更新シャットダウン」を押して、充電保管庫にしまいます。

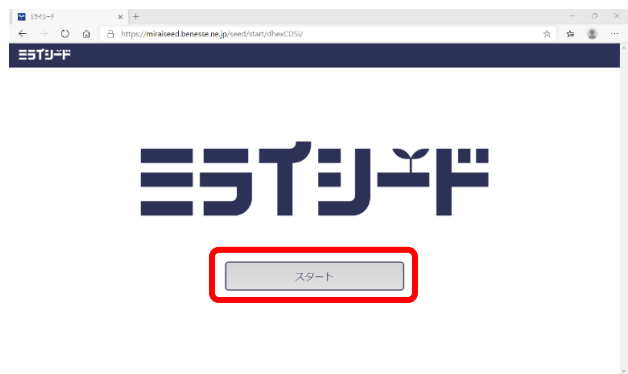
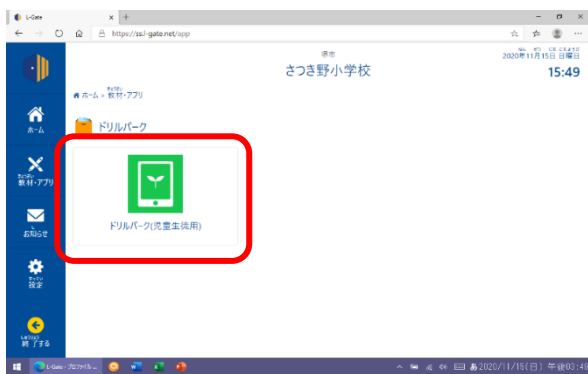


ドリルパークの使い方 (オンライン版)

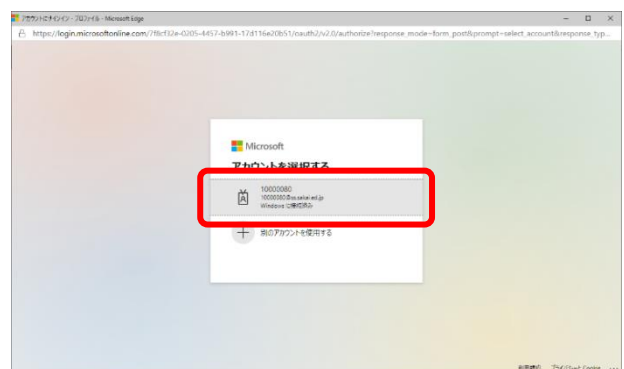
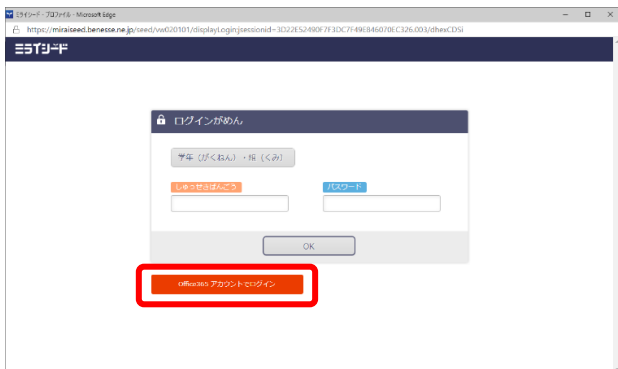
- ① デスクトップ画面の [L-Gate] アイコンをダブルタップします。
- ② ホーム画面が表示されます。画面左の [教材・アプリ] をタップします。



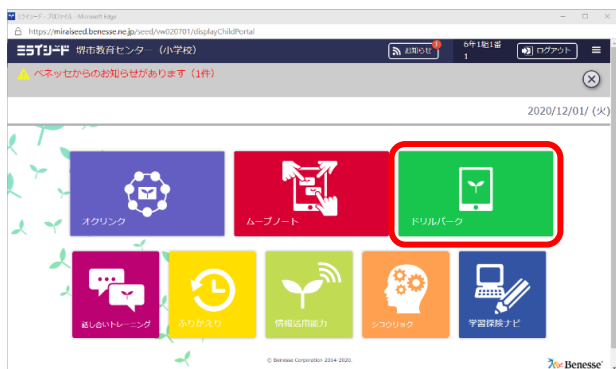
- ③ [ドリルパーク (児童生徒用)] をタップします。
- ④ [スタート] をタップします。



- ⑤ [Office 365 アカウントでログイン] をタップします。
- ⑥ 表示されているアカウント [〇〇〇〇〇〇〇〇〇 (数字8桁) @ss.sakai.ed.jp] をタップします。

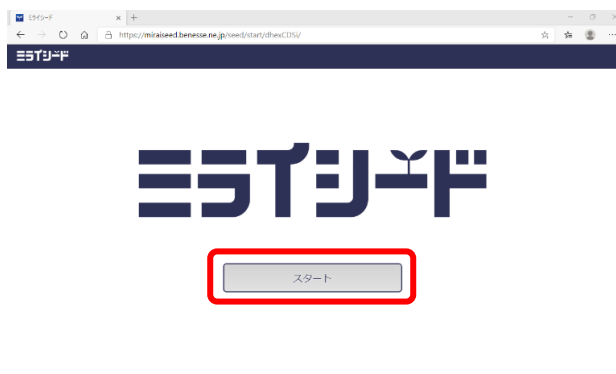
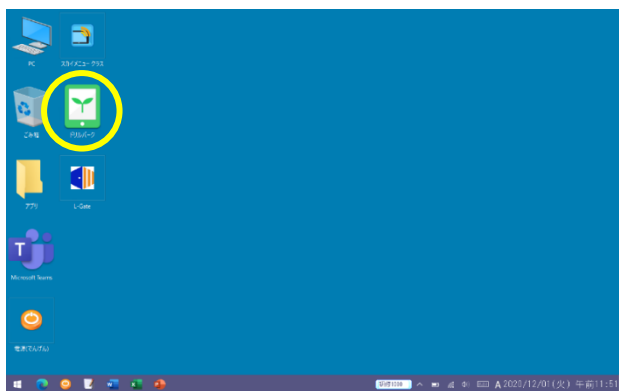


- ⑦ ポータル画面が表示されるので、[ドリルパーク] をタップします。

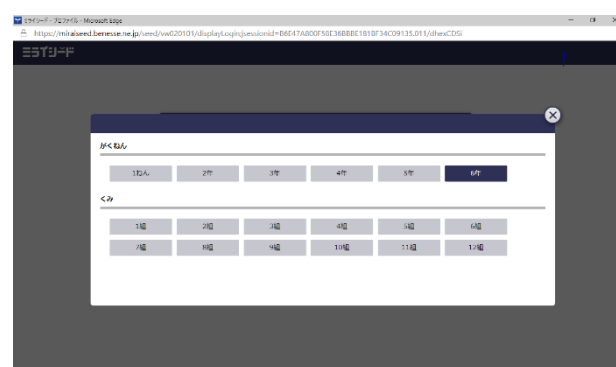
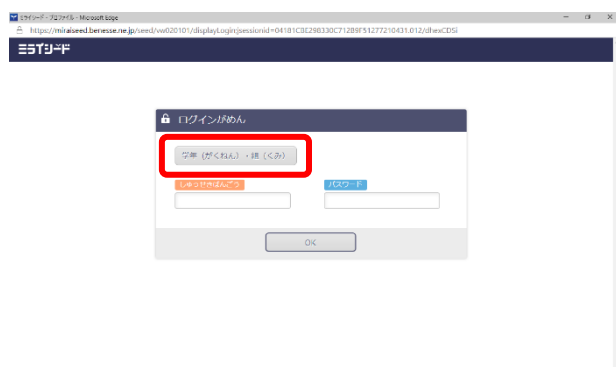


ドリルパークの使い方 (オフライン版)

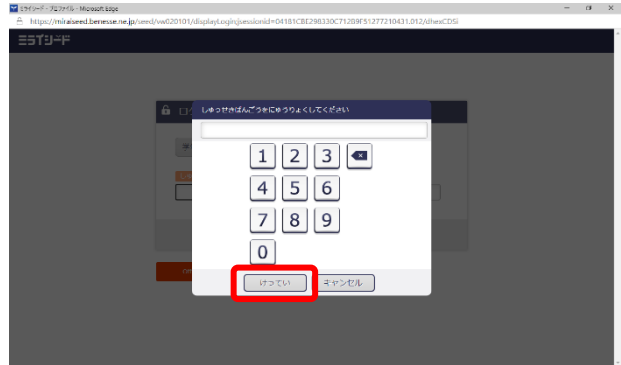
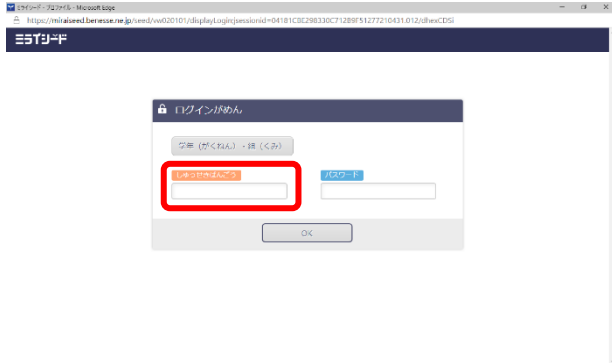
- ① デスクトップ画面の [ドリルパーク] アイコンをダブルタップします。
- ② スタート画面が表示されます。[スタート] をタップします。



- ③ [学年 (がくねん) ・組 (くみ)] をタップします。
- ④ 自分の所属する学年と組を選択します。

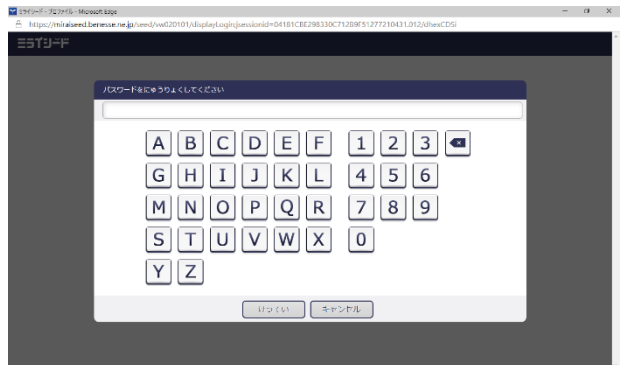
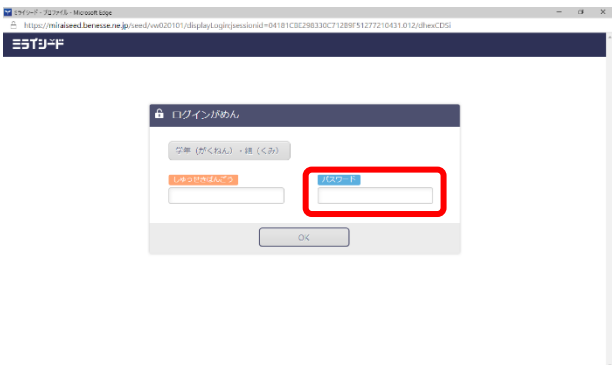


- ⑤ [しゅっせきばんごう] をタップします。 ⑥ 自分^{じぶん}の出席番号^{しゅっせきばんごう}を画面^{がめん}上の数字^{じゅうじ}をタップして入力^{にゅうりよく}し、[けってい] をタップします。



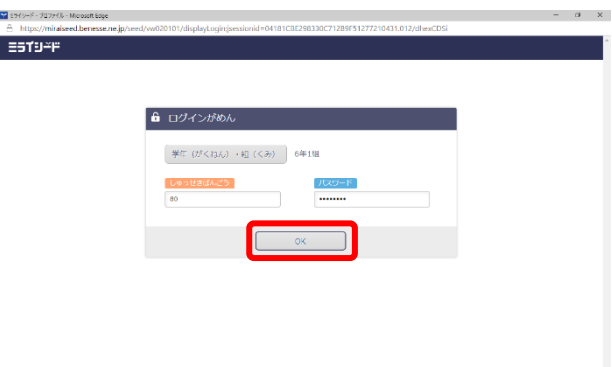
- ⑦ [パスワード] をタップします。

- ⑧ 画面^{がめん}上のアルファベット^{がめんじょう}をタップしてパスワード^{にゅうりよく}を入力し、[けってい] をタップします。



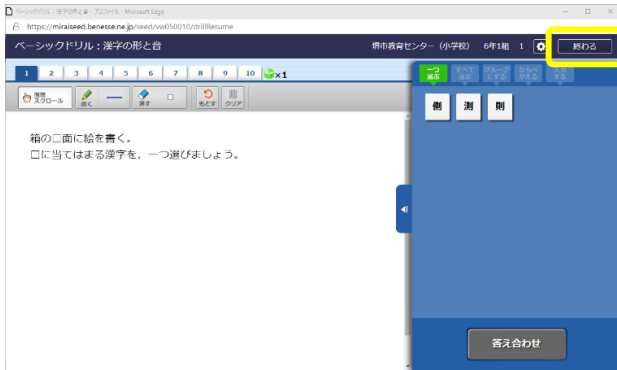
- ⑨ [OK] をタップします。

- ⑩ ポータル画面^{がめん}が表示^{ひょうじ}されるので、[ドリルパーク] をタップします。

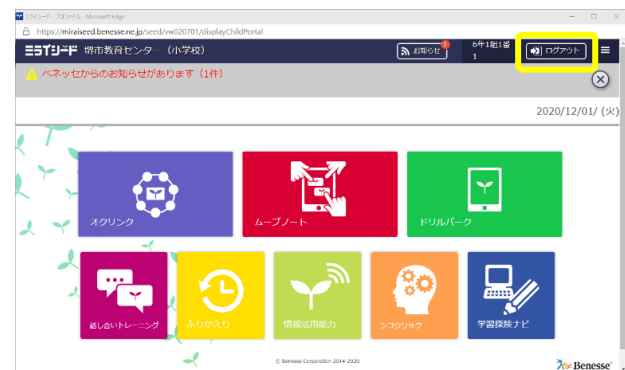


ドリルパークの^お終わ^{かた}り方

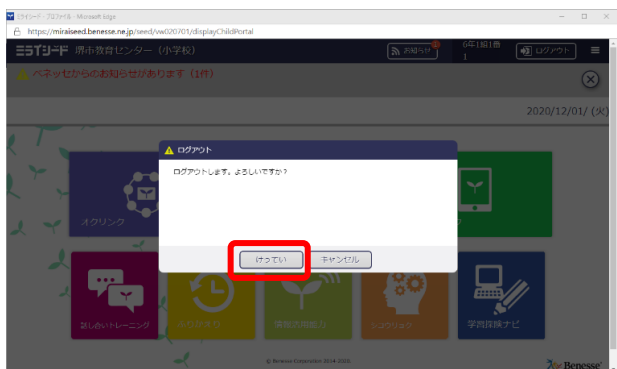
- ① ^と取り^く組んでいるドリル画面右上の^がめん^{みぎうえ} [終わる] ボタンをタップします。
- ② ^{たんげんせんたくが}めん^{みぎうえ} ドリル単元選択画面右上の [もどる] ボタンをタップします。



- ③ ^{せんたくが}めん^{みぎうえ} ドリル選択画面右上の [トップ] ボタンをタップします。
- ④ ^がめん (トップページ) ^{みぎうえ} ポータル画面 (トップページ) 右上の [ログアウト] ボタンをタップします。

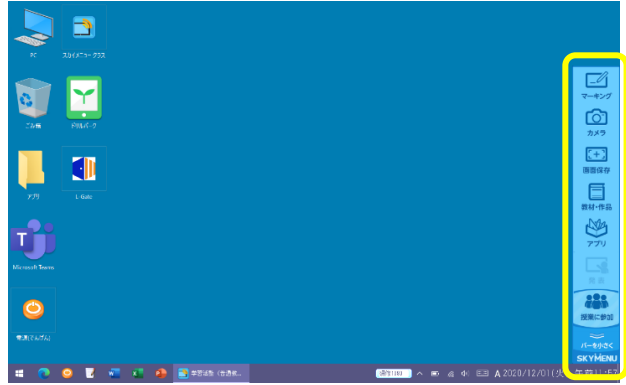
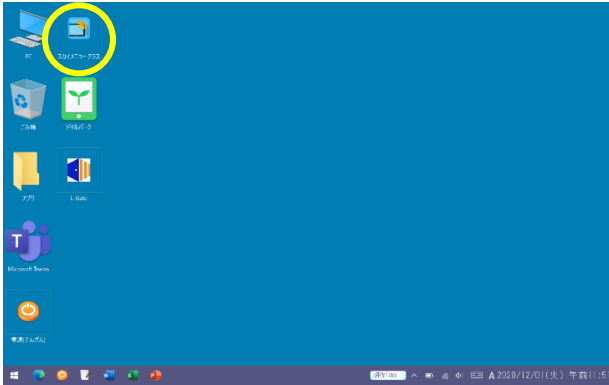


- ⑤ ^{ひょうじ} 表示された画面の [けってい] をタップします。
- ⑥ ^{ひょうじ} 表示されている [ログイン] ^がめん^{みぎうえ} 画面右上の [×] ボタン、^がめん^{みぎうえ} [スタート] 画面右上の [×] ボタンを^{じゆん}順にタップし画面を閉じます。



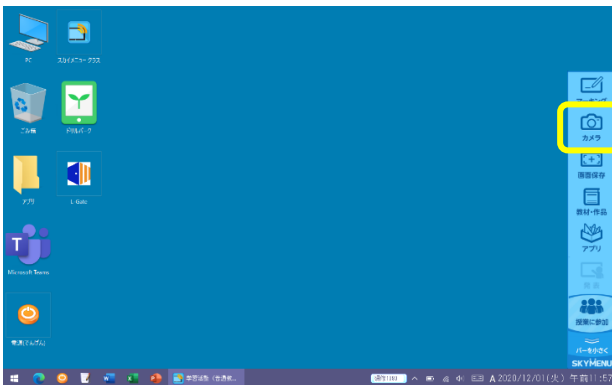
スカイメニュークラスの使い方

- ① デSKTOP画面の [スカイメニュークラス] アイコンをダブルタップします。
- ② 画面右側にスカイメニューツールバーが表示されます。

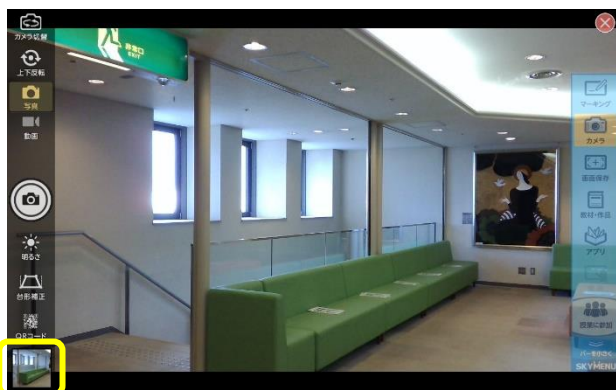


カメラの使い方

- ① 画面右側のスカイメニューツールバーから、[カメラ] をタップします。
- ② 画面左側の [カメラ] ボタンをタップします。



- ③ 画面左下の写真をタップすると、撮影した写真が大きく表示されます。



※ 撮影された写真は D ドライブに保存されます。

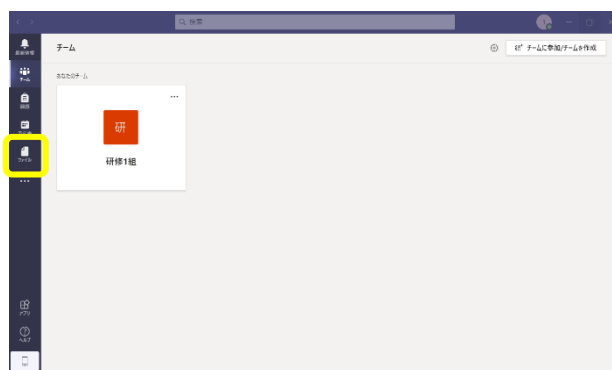
OneDrive(ワンドライブ)へのアップロード方法

※パソコンで^{つく}作ったデータや^{さつえい}撮影した^{しゃしん}写真は^{がくしゅうかつどう}学習活動で

^{せんせい}先生が^{きよか}許可した^{がっこう}ものだけを^{がっこう}学校できめられたクラウド

(^{ほぞん}保存する^{ばしょ}場所)に^{ほぞん}保存します。

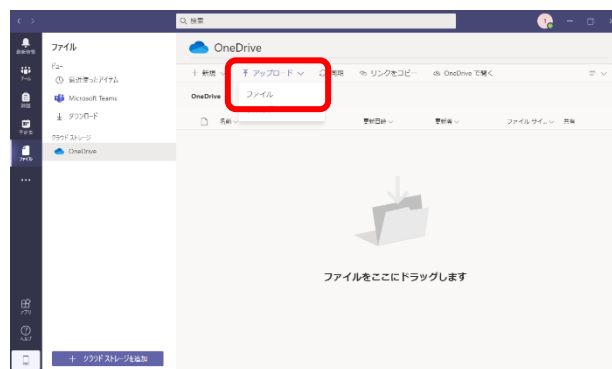
- ① デスクトップ画面の [Microsoft Teams] アイコンをダブルタップします。
- ② 画面左側から [ファイル] をタップし



- ③ [OneDrive] をタップします。

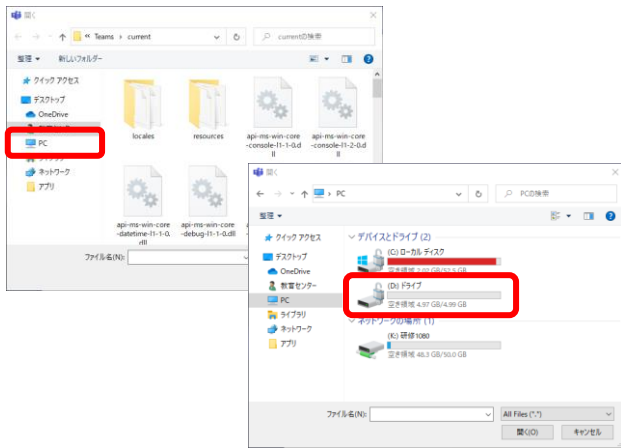


- ④ 画面上部の [アップロード] をタップし、
[ファイル] をタップします。

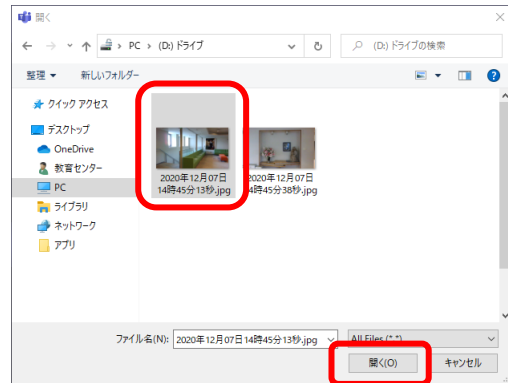


※ アップロードしたいファイル (データ) をTeamsの画面内にドラッグ&ドロップしてもアップロードできます。

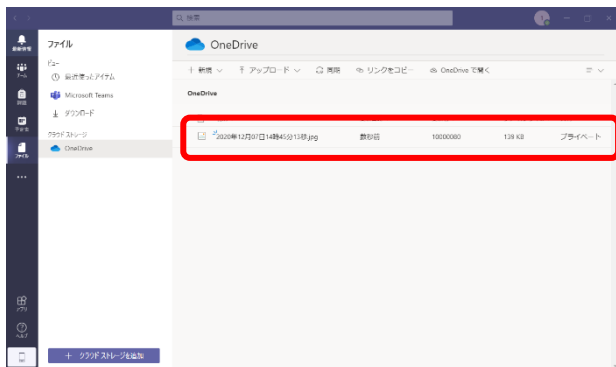
⑤ ^{がめんひだり}画面左の [PC] をダブルタップ、
^{ばそこん}[D : ドライブ] をダブルタップします。



⑥ アップロードしたいファイル（データ）
 をタップして^{せんたく}選択し、^{ひら}[開く] をタップ
 します。

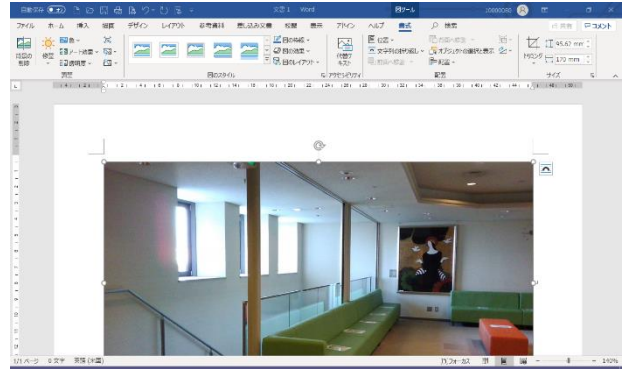
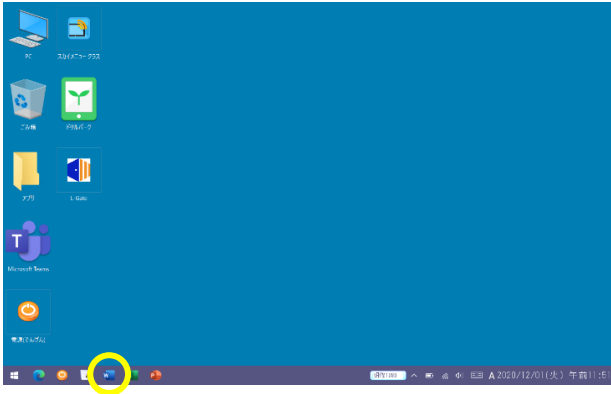


⑦ アップロードされたのを^{かくにん}確認します。

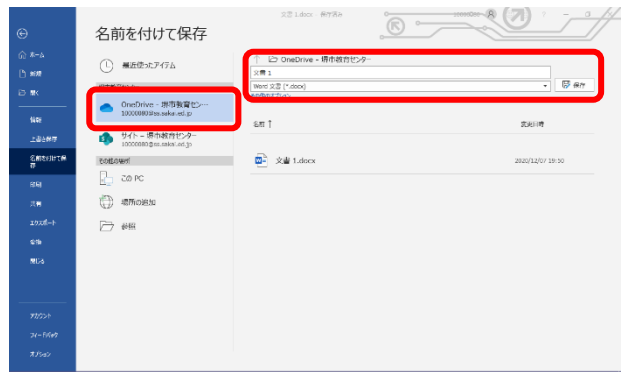
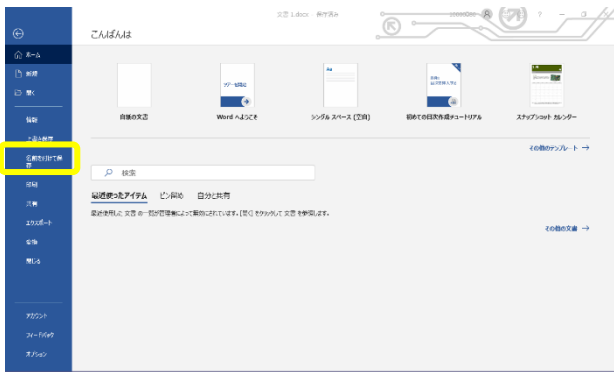


ワンドライブ ほぞんほうほう OneDriveへの保存方法

- ① デスクトップ画面下のアイコンから、がめんした Wordをタップしてきどう起動します。
- ② しゃしん 写真を挿入するなどして、そうにゆう ファイルをさくせい 作成します。

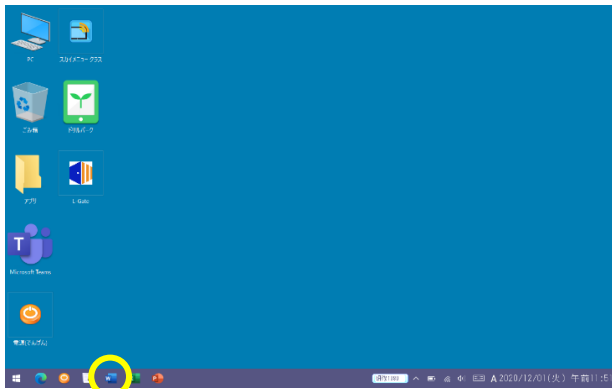


- ③ 画面上にある「ファイル」をタップし、がめんうえ 「名前を付けて保存」をタップします。
- ④ 画面左側に表示された自分のがめん ひだりがわ 「OneDrive」をタップし、ひょうじ ファイル名をじぶん 変更するなどして「保存」ボタンをタップします。

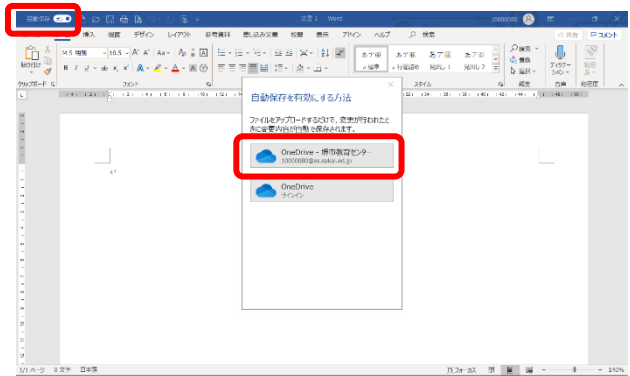


ワンドライブ じどうほぞんほうほう OneDriveへの自動保存方法

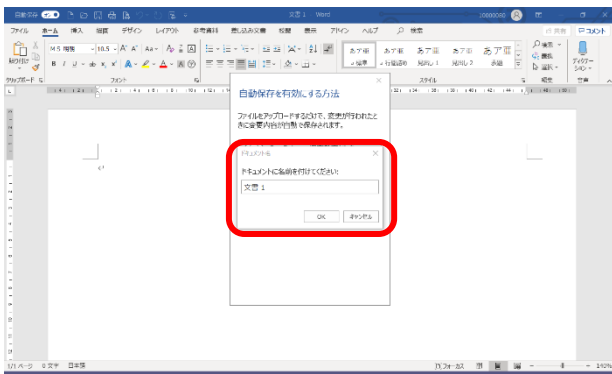
① デスクトップ画面下のアイコンから、Wordをタップして起動します。



② 画面左上の「自動保存オフ」を右にスライドして「オン」に変更し、「自動保存を有効にする方法」から、自分のOneDriveをタップします。



③ ファイルに名前を付けて、「OK」ボタンをタップします。



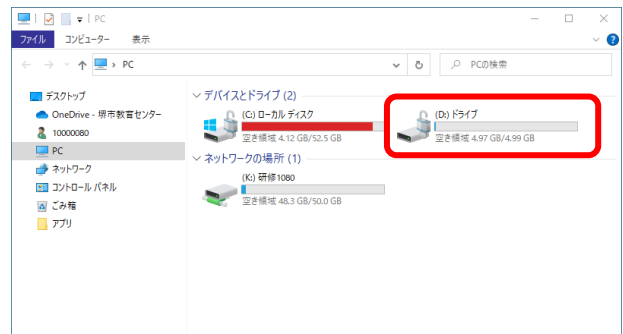
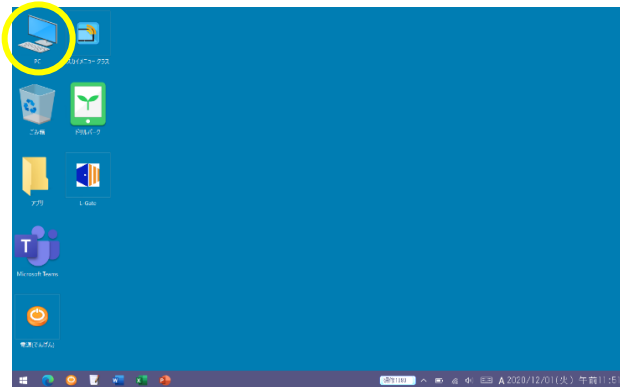
④ 画面左上に「自動保存オン」が表示されたら、上書き保存ボタンを押さなくても、変更は自動的に保存されるようになります。



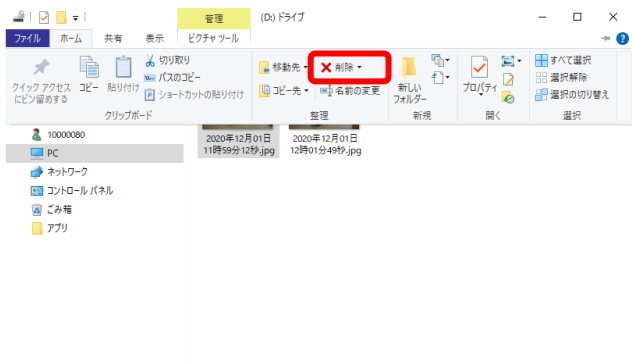
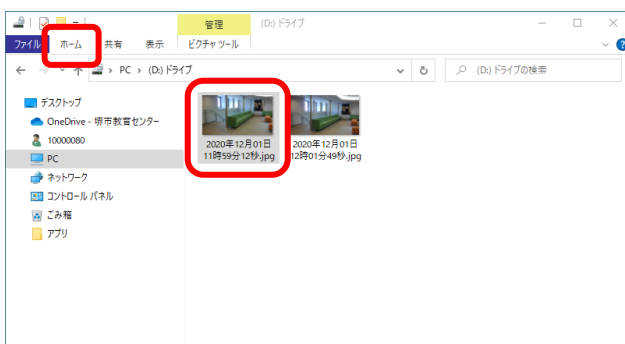
でー Dドライブの写真の削除（消す）方法 ほうほう

※パソコン本体にはデータをずっと保存しておきません。

- ① デスクトップ画面の [PC] アイコンをダブルタップします。 ② [D:ドライブ] をダブルタップします。

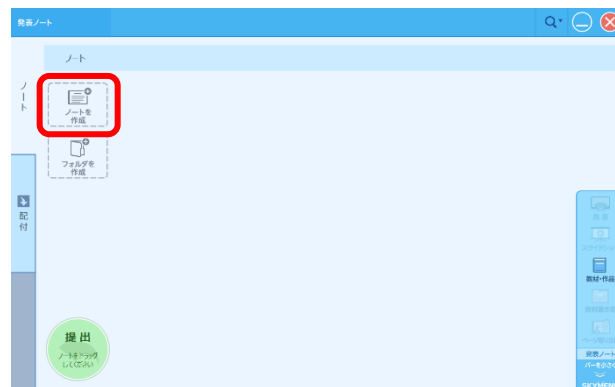
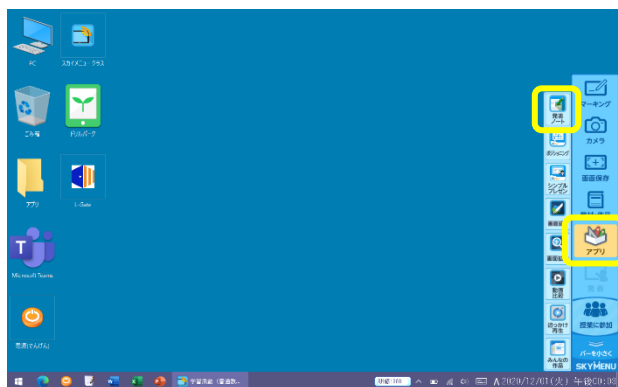


- ③ 消したい写真をタップして選択し、画面上にある [ホーム] をタップします。 ④ [×削除] をタップします。

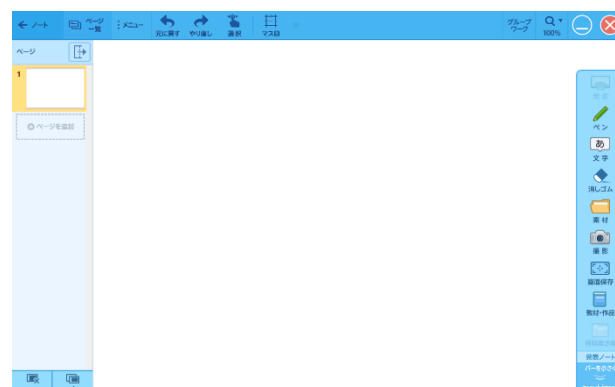


はっぴょう つか かた 発表ノートの使い方

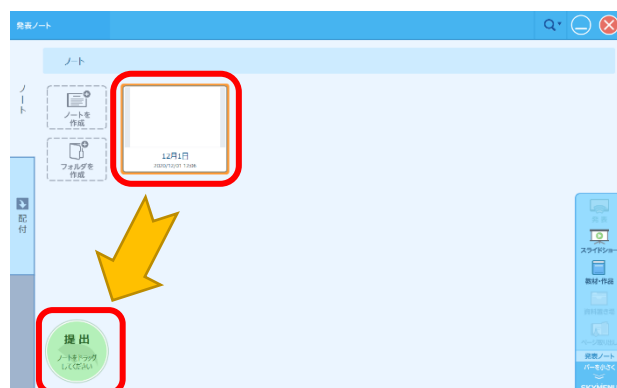
- ① 画面右側のスカイメニューツールバーから、[アプリ] > [発表ノート] をタップします。
- ② [ノートを作成] をタップします。



- ③ 作成するノートの種類を選びます。
- ④ ノートが作成され [ページ編集] 画面が表示されます。

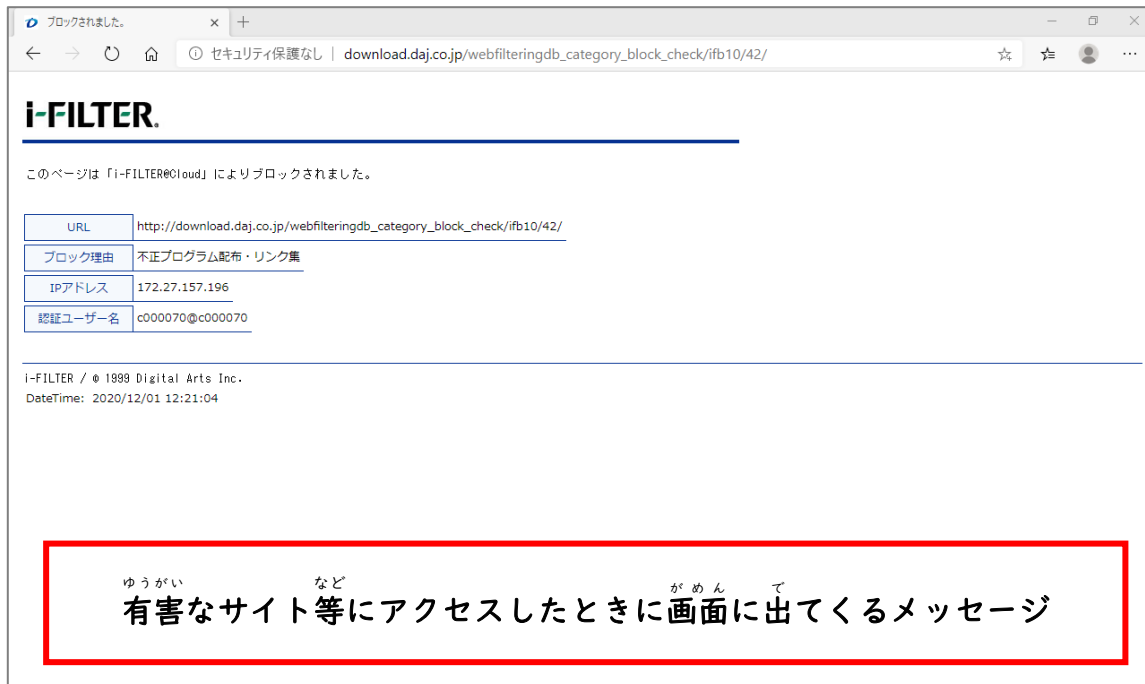


- ⑤ 作成したノートを提出するには、画面左下の [提出] にドラッグ&ドロップ (指で押しながらすべらす) します。



インターネットを見る時の注意

安全・安心に使うために




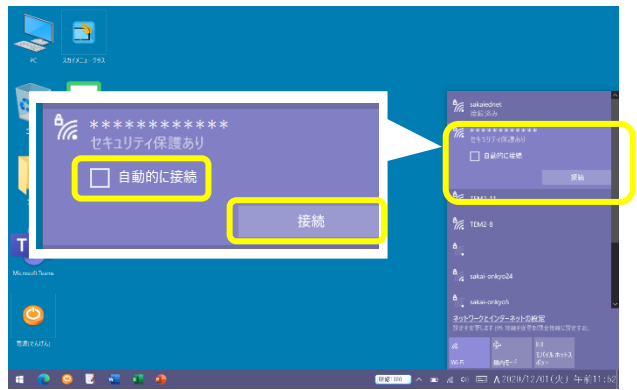
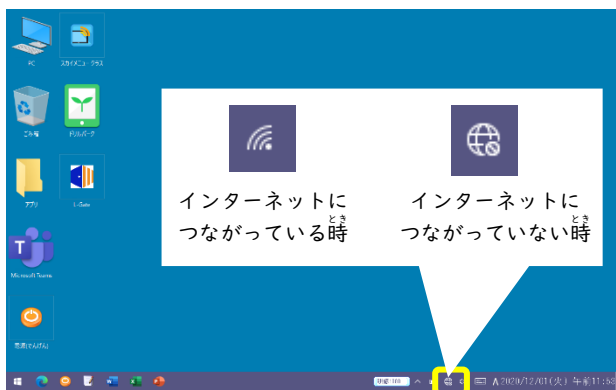
学習に関係のないサイトの使用、閲覧、ダウンロード、アップロード等を禁止します。(以下は例です)

- SNS (Twitter、Facebook、Instagram等)
- Webメール (Yahoo!メール、Gmail等)
- クラウド (GoogleDrive、iCloud等)
- 動画投稿サイト (YouTube、TikTok等)

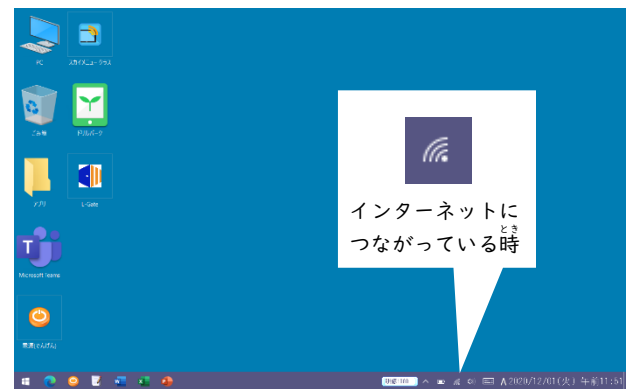
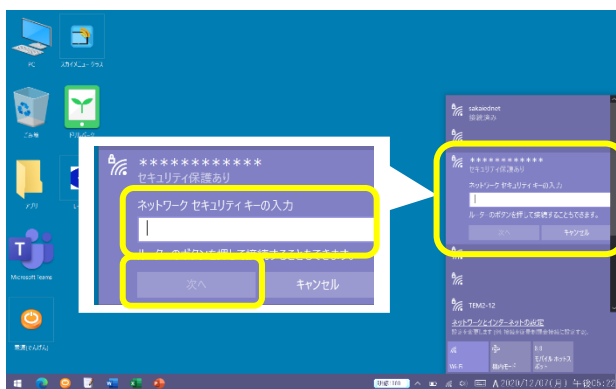
じたく わい ふあい かた 自宅でのWi-Fiのつながり方

※かならず家の人と一緒にやりましょう。

- ① デスクトップ画面の下に表示されているアイコンで、インターネットの接続の確認をします。
- ② ネットワークアイコン  をタップし、ネットワーク一覧から自宅で使用しているWi-FiのSSID [*****] (機器によって異なります) を選択し、[自動的に接続] にチェックを入れて、[接続] ボタンをタップします。



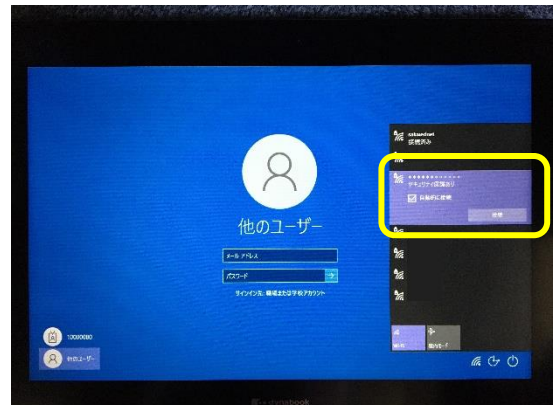
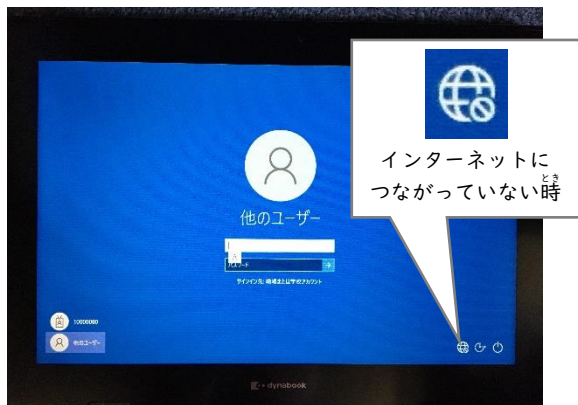
- ③ ネットワークセキュリティキー (パスワード) の入力を求められるので、入力して [次へ] ボタンをタップします。
- ④ インターネットにつながっていることを確認します。



自宅でのWi-Fiのつながり方（学校で一度もログインしていない場合）

※かならず家の人と一緒にやりましょう。

- ① 電源を入れ、ログイン画面の下に表示されているアイコンで、インターネットの接続の確認をします。
- ② ネットワークアイコンをタップし、ネットワーク一覧から自宅で使用しているWi-FiのSSID [*****（機器によって異なります）] を選択し、[自動的に接続] にチェックを入れて、[接続] ボタンをタップします。



- ③ ネットワークセキュリティキー（パスワード）の入力を求められるので、入力して [次へ] ボタンをタップします。
- ④ インターネットにつながっていることを確認します。

