

大学共同利用機関法人 自然科学研究機構 国立天文台
技術職員（水沢 VLBI 観測所） 一般公募

1. 募集人員：技術職員(正職員、係員相当) 1名

2. (1)所属：国立天文台 水沢 VLBI 観測所

(2)勤務地：岩手県奥州市水沢星ガ丘町 2-12

3. 職務内容：

国立天文台水沢 VLBI 観測所では、国内4カ所に展開する VERA の観測網および相関処理装置の運用を行っており、また大学における VLBI 観測研究の支援および東アジア VLBI 等の国際的な VLBI 観測網の運用と、それらを用いた天文学研究を進めています。

本公募では、水沢 VLBI 観測所が維持する情報ネットワークシステムおよび計算機群の安定運用およびセキュリティ対策に主体的に貢献しつつ、観測所が運用する観測装置の保守や水沢に設置されたスーパーコンピュータの運用の支援にも携わる技術員を求めます。採用後は水沢 VLBI 観測所に所属し、下記の業務に携わっていただきます。

- ① 国立天文台水沢地区固有の情報ネットワークおよび計算機群の保守、運用、セキュリティ対策および関連する管理業務
- ② 水沢 VLBI 観測所が運用する観測装置の保守支援
- ③ 国立天文台水沢地区にて運用中のスーパーコンピュータ「アテルイ-II」の運用支援

採用後、数年間は上記業務を担当していただきます。その後は、業務の見直しを行い、台内のプロジェクトの状況、適性等を判断して、国立天文台の国内外のキャンパスにおいて、天文学研究を技術面から支える業務を担当していただきます。

4. (1)着任時期：決定後なるべく早い時期

(2)雇用期間：期間の定めなし（定年 60 歳年度末、継続雇用制度あり 65 歳年度末まで）

(3)試用期間：6 ヶ月

5. 応募資格：

大学・短期大学・高等専門学校・専門学校（専修学校専門課程）等を卒業、又はそれと同等以上の学歴を有する者。

天文学に関する知識は問いません。

職務を遂行するための基礎技術力や英語力を有する人材を求めます。

関連する資格や、ネットワーク保守・運用・セキュリティ対策などの実務経験

を有することが望まれます。

6. 勤務形態：勤務時間 8：30 ～ 17：15、休憩時間 12：00～13：00（60分）

※但し、フレックスタイム制も可能、応相談

7. 休暇・休日：

年次休暇（有給）：暦年1年につき20日間。ただし、初年は月割りで付与。

特別休暇（有給）：夏季、忌引、結婚、ボランティア、産前産後、等

休日：完全週休2日制（土・日曜日）、国民の祝日、年末年始（12月29日～翌年1月3日）

8. 待遇等：

給与、諸手当等：

初任給（本給及び地域手当）約19万円（四年制大学新卒者の場合）

※経験等を考慮の上決定します。

通勤手当（上限月額55,000円）、住居手当（上限月額28,000円）、扶養手当

賞与年2回、退職手当あり

その他自然科学研究機構の規程による。

保険等：健康保険（文部科学省共済組合）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入

自家用車通勤可（駐車場有、無料）

敷地内禁煙（指定喫煙場所 屋内・屋外各1ヶ所）

【参考】採用後の給与については、下記URLに掲載の「自然科学研究機構の役職員の報酬・給与等について(PDF)」最新年度を参照願います。

<https://www.nins.jp/site/rule/1017.html>

9. 応募書類：

(1) 履歴書（学歴は高校入学から記載、E-mailアドレス記載）。

(2) 職務経歴書（職務経験がある場合）

(3) 応募の動機と採用された場合の抱負を簡潔にまとめたもの（フォントサイズ12pt、A4で2枚程度）。

(4) （オプション）ネットワークシステム（基盤となるネットワークや、サーバー、セキュリティ機器など）の構築や運用に関する実務実績があれば、その規模と応募者が果たした役割を明確にし、まとめたもの（フォントサイズ12pt、A4で1枚程度）。

(5) （オプション）(4)以外の分野でも、得意とする技術分野において業務実績があれば、その実務実績を、その規模と応募者が果たした役割を明確にし、まとめたもの（分量は同上）

- (6) (オプション) 各種取得した国家資格、それに準ずる資格、ベンダによる認定プログラムなどを示す書類の写し。
- (7) 本人について意見を述べられる方2名の氏名と連絡先メールアドレスおよび電話番号、応募者との関係性(応募者のこれまでの経験、実績や能力について、評価意見を述べる事が出来る方を指名してください。本項は身元保証人を求めるものではありません。)
10. 選考方法：書類選考および面接選考
11. 応募締切：2021年4月19日(月)正午必着(日本時間)
12. (1)提出先：応募書類を apply-mizusawa-eng20210419_AT_nao.ac.jp へ、メール件名を「水沢 VLBI 観測所技術職員 応募WS」とし、メール添付で送付すること(AT_を@で置き換えてください、以降同様)。
- (2)問い合わせ先：国立天文台総務課人事係
電話：(0422)34-3657、E-mail：apply-mizusawa-eng20210419_AT_nao.ac.jp
13. 応募上の注意：
- (1) すべての応募書類(上記9.の(1)~(7))はPDFファイルに変換し、メールに添付してください。
- (2) PDFは解像度に注意し、10MB程度までの容量に抑えてください。
- (3) 応募書類受理の後、祝休日を除き3日以内に確認のメールをお送りします。届かない場合には、上記問い合わせ先メールアドレスへお問い合わせください。
- (4) 選考に要する費用(通信費、交通費等)は応募者の自己負担となります。
- (5) 応募に際していただいた情報は、この選考および事務連絡以外のいかなる目的にも使用いたしません。選考後、採用に至った方以外の応募書類は責任を持って破棄します。
14. その他：
- ・ 本公募は令和2年度国立大学法人等職員採用試験合格者(試験区分：電気、機械、物理、電子・情報)と合わせて選考をします。
 - ・ 自然科学研究機構は男女共同参画推進に取り組んでいます。国立天文台での男女共同参画社会の実現を目指した取り組みについては、下記リンクをご覧ください。
<https://www2.nao.ac.jp/~open-info/gender-equality/index.html>