

記載例

保有個人データ訂正等請求書

請求書の作成日をご記入ください

2024年5月1日

株式会社ゆうちょ銀行 御中

※文字が消えるボールペンは使用不可です。

訂正等請求の対象となる方 代理人様による請求の場合、該当の箇所をチェックしてください	ご住所	〒100-0004 東京都千代田区大手町2-3-1	
	電話番号	090-XXXX-XXXX	
	おなまえ	フリガナ ユウチョ タロウ	郵貯 太郎
		こちらにご記入のご住所、おなまえが確認できる本人確認資料の写しを添付してください。 (訂正等請求書裏面をご確認ください)	
代理人 <input type="checkbox"/> 法定代理人 <input checked="" type="checkbox"/> 委任代理人 <input type="checkbox"/> その他 ※ご本人が請求される場合、記載は不要です。	ご住所	〒100-0004 東京都千代田区大手町2-3-1	
	電話番号	090-XXXX-XXXX	
	おなまえ	フリガナ ユウチョ ハナコ	郵貯 花子
		印	郵貯

個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）第34条の規定に基づき、下記のとおり保有個人データの訂正等を請求します。

代理人様が請求される場合のみご記入ください

記

1 請求内容

※ 訂正等請求の対象は「生存する個人」に関する情報です。

(請求内容に○を付けてください。)	
訂正 ○ 追加 ・ 削除	
現在の内容	郵貯 太郎
訂正等の内容	郵貯 太郎

2 対象となる貯金種類に○印を付け、口座記号番号をご記入ください。

	貯金の種類	口座の記号番号
○	通常貯金	1XX10-8765XXXX
○	定額・定期貯金	
○	その他 ()	

口座の登録内容に関するご請求は、お近くのゆうちょ銀行または郵便局の貯金窓口でお手続きが可能です。あわせてご確認ください

3 理由 (※具体的にご記入ください)

ゆうちょ銀行から○○のお知らせが届いたが、氏名の漢字に誤りがあった。

【銀行使用欄】

以上

記載にあたっての注意事項 (裏面の注意事項もお読みください)

- 「おなまえ」の欄は必ず自筆でご記入ください。
- 「ご住所・電話番号・おなまえ」の欄
本請求書の記載内容についてお客さまに確認する必要がある場合は、本欄に記載されたご住所、おなまえおよび電話番号によりご連絡いたします。
正確にご記入くださいますようお願いいたします。
- 「3 理由」の欄
訂正等をご請求される理由を具体的に記載してください。

受付番号	第	号
取扱者印	受付印	