

2024年12月5日

「情報」担当非常勤講師の募集について (12/5 修正版)

2025年度に非常勤講師として慶應義塾高等学校に勤務する「情報」担当の教員を募集します。

募集人数： 若干名
担当科目： 「情報 I」(第 1 学年)
担当時間： 週 12 時間程度 (週 2~4 日)
勤務期間： 2025 年 4 月 1 日から 2026 年 3 月 31 日
給与・待遇： 慶應義塾の規程による

応募資格

就任時に高等学校(情報)の教員免許を持つこと

提出書類

- (1) 履歴書(3か月以内に撮影した写真を貼付し、郵便送付先および日中の連絡先(電話番号、電子メールアドレス等)を明記してください)
- (2) 有効な教員免許状の写しまたは教員免許状取得見込み証明書
- (3) 大学入学以降の成績証明書
- (4) バックグラウンドチェックについての同意書(本校採用ページからダウンロード可)
- (5) 健康診断書(2024年4月以降のもの、胸部 X 線撮影を含む)(第 2 次審査時に持参してください)

※ 提出書類(1)~(4)を「非常勤講師採用応募書類在中(情報)」と朱書した封筒に入れ、2024年12月18日(水)までに下記へ送付または提出してください(必着)。直接持参される場合は事務室へお持ちください。事務室の開室時間は平日の8:30~11:30 および12:30~16:30です。

※ 提出された書類に基づき第1次審査を行い、その合格者を対象に12月下旬~1月中旬に第2次審査(面接等)を行います。

※ 提出書類は一切返却しませんが、採用選考業務以外の目的では使用せず、使用後は適正に処理いたします。

※ こちらから電子メールで連絡するときは、「@hs.keio.ac.jp」ドメインのメールアドレスを使用します。

提出先 〒223-8524 横浜市港北区日吉 4-1-2

慶應義塾高等学校長 阿久澤 武史

問い合わせ先 慶應義塾高等学校 情報科(担当:鳴海)

[電話] 045-566-1402(直通)

以上