

**TÜBİTAK TARAFINDAN MAHALLİ İDARELERE PROJE KARŞILIĞI
AKTARILACAK TUTARLARIN HARCANMASI VE
MUHASEBELEŞTİRİLMESİNE İLİŞKİN ESAS VE USULLER**

BİRİNCİ BOLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Esas ve Usuller, TÜBİTAK kaynaklarından mahalli idarelere TÜBİTAK tarafından belirlenen projeler karşılığı aktarılacak tutarların harcanması ve muhasebeleştirilmesi ile denetiminde uygulanacak esas ve usulleri belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Esas ve Usuller, 17/07/1963 tarihli ve 278 sayılı Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu ile İlgili Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun'un 16 ncı maddesi hükmü gereğince hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 3- (1) Bu Esas ve Usullerde geçen;

a) Mahalli idare: 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 3 üncü maddesinin birinci fıkrasının (e) bendinde tanımlanan mahalli idareleri,

b) Proje: Bir ürün, süreç, hizmet geliştirmek ya da sonuç elde etmek için üstlenilmiş, başarı ölçütleri ve hedefleri tanımlanmış, belirli bir zaman aralığında ve belirli miktarda kaynakla gerçekleştirilen faaliyetler bütünü,

c) Proje hesabı: Proje yürütücüsü kurum/kuruluşun herhangi bir banka nezdinde açtıracağı, program kapsamında sağlanan desteğin aktarılacağı ve sadece iş planı kapsamındaki harcamalar için kullanılacak banka hesabını,

ç) Proje yürütücüsü kurum/kuruluş: Proje kapsamında destek verilen ve sözleşmede belirlenen faaliyetlerin fiilen yürütüldüğü Mahalli İdareleri,

d) Transfer Takip Sistemi (TTS): TÜBİTAK tarafından kuruluşa transfer edilen ödeneklerle ilgili mali verilerin tutulması, bütçe ve muhasebeleştirme işlemlerinin yapıldığı, proje detayında mali raporlamaların alınabildiği, <http://tts.tubitak.gov.tr> adresinden erişilen yazılım uygulamasını,

e) TÜBİTAK: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu'nu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Projelerin Destek Süreci

Projenin değerlendirilmesi ve kabulü

MADDE 4- (1) Projenin başvuru, değerlendirme ve kabulü TÜBİTAK tarafından belirlenen esas ve usullere göre yapılır.

Proje maliyet unsurları

MADDE 5- (1) Bir giderin masraf olarak kabul edilebilmesi için, söz konusu harcama kaleminin; projenin tabi olduğu TÜBİTAK mevzuatında kabul edilen maliyetler içerisinde yer alması ve proje bütçesinde öngörülmüş bulunması şartlarının birlikte gerçekleşmesi gerekir.

Bilimsel ve mali izleme

MADDE 6- (1) Projenin izleme sürecinde bilimsel ve mali yönden izlenmesi TÜBİTAK tarafından;

a) Belirlenen formata uygun olarak, proje yürütücüsü kurum/kuruluş tarafından hazırlanan gelişme raporları,

- b) Projelerin gelişimini bilimsel, teknik, idari ve mali açılardan izlemek ve denetlemek üzere görevlendirilen proje izleyicileri,
c) Gelişmeler ile ilgili olarak proje yürütücüsü kurum/kuruluşların, bilgi almak için davet edilmesi,
yollarından biri ya da birkaçı ile gerçekleştirilebilir.

Sonuçlandırma ve proje sonu işlemleri

MADDE 7- (1) Sonuç raporu, sözleşmede belirtilen tarihte, TÜBİTAK tarafından hazırlanacak formatta proje yürütücüsü kurum/kuruluş tarafından TÜBİTAK'a iletilir.

(2) TÜBİTAK tarafından yapılan değerlendirmede sonuç raporu kabul veya reddedilir. Sonuç raporu kabul edilen proje sonuçlandırılmış olur.

(3) Sonuç raporu reddedilen proje, TÜBİTAK Yönetim Kurulu'nun kararıyla iptal edilir. Karar, taraflara bildirilir ve ilgili mevzuatta iptale ilişkin hükümler uygulanır.

(4) Proje sonuçlandırdıktan sonra, proje sözleşmesinde belirlenen bitiş tarihi itibarıyla (ek süre dahil), kabul edilen harcamalar dikkate alınarak, bakiye, TÜBİTAK tarafından mahalli idarelere gönderilen talep yazısı üzerine, yazının tebliğ tarihinden itibaren iki ay içinde TÜBİTAK'a iade edilir. İki ay içinde iade edilmeyen tutarlar 21/07/1953 tarihli ve 6183 sayılı Kanunda belirtilen amme alacaklarına uygulanacak oranda faiz uygulanarak tahsil edilir.

(5) Projenin sonuçlandırılmasından sonra devam edecek olan yükümlülükler, sözleşmede belirtilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Proje Karşılığı Aktarılan Tutarların Harcanması ve Muhasebeleştirilmesi ile Kayıt İşlemleri

Harcama ve muhasebe işlemleri

MADDE 8- (1) Projenin TÜBİTAK tarafından kabulünü ve sözleşmenin imzalanmasını müteakip, proje bütçesi ve süresi dikkate alınarak; nakit durumu, sözleşme hükümleri ve ödeme planı çerçevesinde, mahalli idarelerin banka hesaplarına aktarılır.

(2) Proje kapsamında yapılan harcama, ön ödeme, mahsup, muhasebe ve ödeme işlemleri mahalli idarelerin tabi olduğu mevzuat hükümlerine göre gerçekleştirilir.

(3) Proje kapsamında satın alınan mal ve hizmete ilişkin olarak düzenlenen fatura ve benzeri belgeler mahalli idareler adına düzenlenir.

(4) Proje kapsamında alınan malların mülkiyeti, mahalli idarelere ait olacaktır. Satın alınan kayda tabi mal/malzemenin, muayene ve kabul işlemleri yapıldıktan sonra, sözleşme hükümleri saklı kalmak kaydıyla, mahalli idarelerin taşınır kayıtlarına alınır. TÜBİTAK'ın onaylaması halinde malların mülkiyeti TÜBİTAK'a veya ilgili kuruluşa devredilir. Bu mallar üzerinde mahalli idareler tarafından TÜBİTAK'ın onayı olmadan hiçbir taahhüt veya tasarruf işlemi bulunamaz.

(5) Projenin gerektirdiği yurt içi ve yurt dışı seyahatlere ilişkin idari ve mali işlemler mahalli idarelerin ilgili mevzuatı çerçevesinde gerçekleştirilir.

Kayıt işlemleri

MADDE 9- (1) Ödenek ve harcamaların kayıtları proje yürütücüsü kurum/kuruluşun tabi olduğu mevzuat hükümlerine göre gerçekleştirilir. Ayrıca ödenek ve harcamaların ayrıntılı takibini sağlamak amacıyla, TÜBİTAK tarafından hazırlanmış Transfer Takip Sistemi (TTS) içerisinde proje bazında ve Ekonomik Sınıflandırma Kodları itibarıyla proje yürütücüsü kurum/kuruluş tarafından muhasebe kayıtları tutulur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Denetim ve Usulsüz Harcama, Haksız veya Yersiz Ödeme

Denetim

MADDE 10- (1) İşbu Esas ve Usuller kapsamında yapılan harcamalar proje yürütücüsü kurum/kuruluşun tabi olduğu mevzuat kapsamında denetlenir. Ayrıca yapılan harcamalar TÜBİTAK tarafından da denetlenebilir.

(2) Proje yürütücüsü kurum/kuruluşun tabi olduğu mevzuat gereği yapılan denetim sonucunda işbu Esas ve Usullere aykırılık teşkil eden bir hususun tespiti halinde, denetim raporu proje yürütücüsü kurum/kuruluş tarafından TÜBİTAK'a iletilir. 26/09/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu açısından suç teşkil eden fiillerin tespiti halinde, ilgililer hakkında Proje Yürütücüsü Kurum/Kuruluş veya gerekli görüldüğünde TÜBİTAK tarafından genel hükümlere göre işlem yapılır.

(3) Projelerle ilgili her türlü harcama ve gidere ilişkin belgeler genel hükümlere göre muhafaza edilir ve TÜBİTAK'ın denetimine hazır halde bulundurulur.

Usulsüz harcama, haksız veya yersiz ödeme

MADDE 11- (1) TÜBİTAK tarafından yapılan denetimlerde usulsüz harcama, haksız veya yersiz ödeme yapıldığının anlaşılması halinde söz konusu tutarlar proje yürütücüsü kurum/kuruluş ve/veya ilgili kişilerden kanuni faizi ile birlikte tahsil edilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Sorumluluklar

MADDE 12- (1) Proje yürütücüsü kurum/kuruluş projeyi bilimsel, teknik, idari, hukuki ve mali yönlerden, genel hükümler, bu esaslar ve TÜBİTAK'ın ilgili diğer mevzuatına uygun bir şekilde yürütmekten, TÜBİTAK'a gerekli bilgi akışının sağlanmasından, proje ödeneğinin proje amaçlarına uygun, etkin ve verimli olarak kullanılmamasından doğacak her türlü zararın tazmininden ve bu işlemler sırasındaki her türlü kusur ve ihmalden,

(2) TÜBİTAK, projelerin yürütülmesinde kaynakların etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak için gerekli tedbirleri almaktan, sorumludur.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 13- (1) İşbu Esas ve Usullerde hüküm bulunmayan hallerde ilgisine göre; "17/07/1963 tarihli ve 278 sayılı Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu ile İlgili Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun", "Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı Tarafından Yürütülecek Programlara İlişkin Yönetmelik" ile "Bilim ve Toplum Projelerinde Uygulanacak İdari ve Mali Esaslar" da yer alan hükümler veya Yönetim Kurulu tarafından alınan kararlar doğrultusunda işlem yapılır.

Yürürlük

MADDE 14 - (1) Bu Esas ve Usuller, Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15- (1) Bu Esas ve Usullerin hükümlerini TÜBİTAK Başkanı yürütür.

Kabul Edilen Başkanlık Olur'u	Yürürlüğe giriş tarihi
20/10//2020 tarihli ve 23 sayılı Yönetim Kurulu toplantısında verilen yetki kapsamında 22/12/2020 tarihli ve 194300 sayılı Başkanlık Olur'u.	22/12/2020