



SONDERLEIHFRIST

Antrag auf Sonderleihfrist für Diplomanden, Bachelor- und Masterabsolventen

Diplomanden, Bachelor- und Masterabsolventen können für die Dauer ihrer Abschlussarbeit eine Sonderleihfrist beantragen.

- Füllen Sie dazu das unten stehende Formular aus, lassen es durch den/die betreuende(n) Professor/in bzw. im Fachbereichssekretariat per Unterschrift bestätigen und legen es zusammen mit Ihrem Leseausweis an der Ausleihe der Bibliothek vor.
- Sie erhalten dann eine **Sonderleihfrist für alle Entleihungen** bis zum unten eingetragenen Abgabedatum der Arbeit.
- Bereits entlehene Medien können Sie sich an der Ausleihtheke ebenfalls auf die Sonderleihfrist verlängern lassen. Nicht mehr verlängerbare Medien müssen in der Bibliothek zum Umbuchen vorgelegt werden. Eine Verlängerung übers Internet ist nicht möglich.
- Vorgemerkte Medien werden nicht verlängert. Ist bei der Ausgabe eines vorgemerkten Mediums bereits eine weitere Vormerkung eingetragen, wird das Medium nur für die reguläre Leihfrist ausgegeben.
- **Bitte beachten Sie: Verzögert sich der Abgabetermin der Abschlussarbeit, verlängert sich dadurch nicht automatisch die Leihfrist der Bücher!**
In diesem Fall ist eine neue Bescheinigung vorzulegen, damit die Leihfrist erneut verlängert wird.
- Mahnungen, die durch Nichtbeachten dieser Bedingungen entstehen, sind gültig!

Antrag hier abtrennen

Antrag auf Sonderleihfrist für Diplomanden, Bachelor- und Masterabsolventen

Ihr Name _____

Leseausweisnummer _____

Ich schreibe zurzeit meine Diplomarbeit Bachelorarbeit Masterarbeit

im Fachbereich _____ und beantrage eine
Sonderleihfrist für die Zeit vom _____ (Datum) bis zum _____ (Abgabedatum).

Das Merkblatt habe ich zur Kenntnis genommen.

Antragsteller/in

Datum _____ Unterschrift _____

Bestätigung durch den/die betreuende/n Professor/in oder durch das Fachbereichssekretariat:

Datum _____ Unterschrift _____

Eingang in der Bibliothek und somit wirksam ab:

Datum _____ Unterschrift _____

Vermerke: