



Memòria de l'Agència Tributària de Catalunya 2016



Agència Tributària
de Catalunya



Generalitat
de Catalunya



Memòria de l'Agència Tributària de Catalunya 2016
ISSN 2564-9132

© Generalitat de Catalunya
Agència Tributària de Catalunya
Passeig de la Zona Franca, 46
08038 Barcelona

Memòria de l'Agència Tributària de Catalunya 2016

Sumari

6	Introducció
7	Presentació
8	1. Identitat L'Agència Tributària de Catalunya Normativa
11	1.1 Missió
12	1.2 Orientació estratègica
14	2. Estructura, organització i mitjans
15	2.1 Estructura Organigrama Seus i adreces
17	2.2 Personal
19	2.3 Pressupost 2016
20	3. Actuacions realitzades
23	3.1 Àrea d'Estratègia i Relacions Externes
26	3.2 Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments
28	3.3 Àrea d'Estudis i Assistència
30	3.4 Àrea de Tecnologies de la Informació
34	3.5 Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica
44	3.6 Inspecció de Serveis
47	3.7 Servei Jurídic
49	3.8 Delegacions territorials
55	4. Avaluació dels principals objectius de l'any 2016
56	4.1 Recaptació tributària
58	4.2 Lluita contra el frau fiscal
	· Control extensiu dels òrgans de gestió tributària. Liquidacions complementàries
	· Actuacions de control dels òrgans de gestió, d'inspecció i de recaptació
	· Requeriments a no declarants
	· Control intensiu dels òrgans d'inspecció tributària. Actes d'inspecció
	· Increment de valor dels immobles comprovats

60	4.3 Informació i assistència al contribuent
	· Presentació d'autoliquidacions mitjançant generador d'impresos (ITP/veh.)
	· Presentació d'autoliquidacions mitjançant programes d'ajuda (ISD)
	· Sol·licitud de serveis d'atenció ciutadana que superen el temps màxim d'espera (TME)
	· Índex de demora en la tramitació de recursos de reposició
	· Índex de demora en la tramitació de recursos de sol·licituds de devolució
62	4.4 Col·laboració tributària
	· Nombre de pagaments telemàtics
	· Presentació telemàtica no obligatòria
64	5. Reptes de futur
67	5.1 Àrea d'Estratègia i Relacions Externes
69	5.2 Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments
71	5.3 Àrea d'Estudis i Assistència
72	5.4. Àrea de Tecnologies de la Informació
75	5.5 Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica
78	5.6 Inspecció de Serveis
79	5.7 Servei Jurídic
81	5.8 Delegacions territorials
87	Annexos
99	Resum executiu

Introducció

L'Agència Tributària de Catalunya ha esdevingut l'eina fonamental sobre la qual s'ha de construir la nova Administració tributària de Catalunya, i s'està dotant dels recursos humans, materials i tecnològics necessaris per afrontar amb garanties els reptes de futur que li pugui plantejar la societat catalana.

Com a secretari d'Hisenda i, alhora, president de l'Agència, estic profundament compromès amb el desplegament de l'Agència, tant a nivell funcional com territorial, per tal d'apropar l'Administració tributària a la ciutadania, esgotar el marc competencial actual assumint plenament les funcions previstes a l'Estatut d'autonomia de Catalunya i arribar a ser un referent en l'àmbit de la recaptació executiva per a la resta d'administracions tributàries de Catalunya, tot això amb els més alts estàndards de qualitat i eficàcia.

Amb aquesta premissa, estic convençut que l'Agència es troba igualment en disposició d'assumir la gestió, liquidació, inspecció i recaptació de la totalitat dels tributs generats a Catalunya.

En aquest 2016, que ha estat el meu primer any al capdavant de l'Agència, he pogut constatar la dedicació i professionalitat del personal, que ha sabut fer front a les exigències del dia a dia en l'aplicació dels tributs amb els resultats que es desprenen de les dades estadístiques incloses en aquesta Memòria, sentint com a propis els objectius de l'organització, i compaginant-ho alhora amb una eficient planificació i execució dels nous projectes de desplegament i millora de funcionalitats.

Arran de la denúncia dels convenis de col·laboració signats amb el Deganat Autòmic de Registradors de la Propietat, Mercantil i de Béns Mobles, l'Agència s'està preparant a consciència per recuperar plenament el servei de presentació i comprovació dels impostos de transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i de successions i donacions, tot assegurant la continuïtat del servei fins al tancament de les oficines liquidadores i la puntual obertura i dotació d'una nova xarxa d'oficines territorials pròpies i d'oficines de serveis tributaris compartides amb l'Administració local. En aquesta empresa també es compta amb el suport dels punts d'assistència de la xarxa Tributs de Catalunya.

El reforçament de l'estructura de l'Agència Tributària de Catalunya, la futura implantació territorial i la seva capacitat per assolir les seves funcions i fer front als nous reptes constitueixen una garantia per a les legítimes aspiracions de Catalunya de gaudir d'una plena autonomia fiscal i financera.

Lluís Salvadó i Tenessa

President de l'Agència Tributària de Catalunya

Presentació

Presento la Memòria de l'any 2016, que incorpora informació estructurada i detallada sobre l'Agència, la seva organització i funcionament, els seus recursos humans i materials, les actuacions i activitats que desenvolupen les àrees i delegacions en l'exercici de les seves funcions relacionades amb els tributs propis i els tributs cedits a la Generalitat de Catalunya i, també, sobre els reptes de futur que afronta amb un ferm compromís de qualitat i servei en l'aplicació dels tributs.

Aquest document dona una visió prou completa de l'orientació estratègica i operativa de l'Agència i permet avaluar els resultats obtinguts en el compliment dels seus objectius anuals. Els indicadors i dades estadístiques que conté mostren els aspectes més significatius en relació amb l'activitat anual de l'organització en àmbits tan rellevants com la recaptació, la informació i l'assistència al contribuent, el control tributari, la prevenció i reducció del frau fiscal i el foment de les bones pràctiques tributàries o la col·laboració social amb la resta d'administracions i operadors de l'àmbit tributari.

Cal apreciar els esforços de l'Agència i, especialment, del personal que la compon per compaginar amb total garantia la implementació de nous tributs i projectes d'evolució funcional i tecnològica amb la prestació diària dels serveis d'atenció a la ciutadania i de comprovació, tot mantenint un alt nivell d'eficàcia i eficiència. Destaquen els processos de tramitació telemàtica i desenvolupament d'una recaptació executiva pròpia, engegats en els darrers anys, juntament amb la transformació funcional i territorial de l'Agència, que es troba recolzada per la xarxa de Tributs de Catalunya.

La qualitat del servei prestat per l'Agència es constata a la Carta de drets del contribuent, que juntament amb la carta de serveis són objecte de seguiment i revisió interna permanent, per tal de promoure el compliment voluntari de les obligacions tributàries i l'exercici dels drets de la ciutadania.

2016 ha estat l'any del trasllat de la seu de l'Agència Tributària de Catalunya a les noves instal·lacions situades a la Zona Franca, i de la planificació i execució de les tasques preparatòries que han de culminar el 2017 amb els reptes que suposen la modificació de l'estructura de l'Agència, la creació de la seva seu electrònica, la recuperació de competències que fins ara havien estat delegades a tercers i l'obertura d'una xarxa d'oficines territorials pròpies i oficines de serveis tributaris compartides amb l'Administració local.

Eduard Vilà Marhuenda

Director de l'Agència Tributària de Catalunya

1

Identitat

1.1 Missió

1.2 Orientació estratègica

L'Agència Tributària de Catalunya

L'Agència Tributària de Catalunya (ATC) és un ens amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat i atribucions per organitzar i exercir les funcions que té encomanades, per la qual cosa actua amb autonomia funcional, financera i de gestió. Està adscrita al Departament de la Vicepresidència, Economia i Hisenda, que estableix les directrius i exerceix el control d'eficàcia i eficiència de l'Agència.

Els actes de l'Agència Tributària de Catalunya dictats en l'exercici de les seves funcions com a poder públic són actes administratius. Així, les funcions d'aplicació dels tributs i la potestat sancionadora que li són atribuïdes es regeixen per la Llei general tributària i les seves normes de desenvolupament, per les normes dictades per la Generalitat en exercici de la seva competència en matèria tributària i per les disposicions en matèria de procediment administratiu aplicables a l'àmbit de la Generalitat de Catalunya. Pel que fa a les funcions que impliquen exercir potestats públiques, l'Agència es regeix per la normativa reguladora del procediment administratiu en l'àmbit de la Generalitat.

Els òrgans de govern de l'ATC són el president o presidenta, la Junta de Govern, el director o directora i el Comitè Executiu.

L'Agència Tributària de Catalunya, que va ser creada per la Llei 7/2007, de 17 de juliol, en desenvolupament del mandat estatutari contingut a l'article 204 de la Llei orgànica 6/2006, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, va iniciar les seves activitats l'1 de gener de 2008.

En el marc de la col·laboració institucional en matèria tributària l'Agència s'integra, juntament amb les diputacions de Barcelona, Tarragona, Lleida i Girona, i amb l'Ajuntament de Barcelona, en la xarxa Tributs de Catalunya.

Normativa

La normativa bàsica que regula l'Agència Tributària de Catalunya és la següent:

- **Llei orgànica 6/2006**, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya (DOGC núm. 4680, de 20 de juliol). Títol VI, Del finançament de la Generalitat: article 204 i disposició final segona
- **Llei 7/2007**, de 17 de juliol, de l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 4931, de 23 de juliol)
- **Llei 9/2015**, de 12 de juny, de modificació de la Llei 7/2007, de l'Agència Tributària de Catalunya, per a l'ordenació dels cossos tributaris d'adscripció exclusiva a l'Agència (DOGC núm. 6895, de 18.6.2015)
- **Decret 279/2007**, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 5037, de 28 de desembre)
- **Decret 222/2016**, de 15 de març, del règim de personal i dels processos de selecció i provisió en l'àmbit de l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm 7081, de 17.3.2016)

L'Agència Tributària de Catalunya: organisme tributari al servei de la ciutadania i del finançament de la Generalitat de Catalunya

L'Agència s'integra, juntament amb les diputacions i l'Ajuntament de Barcelona, en la xarxa Tributs de Catalunya

Llei 7/2007, de 17 de juliol, de l'Agència Tributària de Catalunya

- **Decret 300/2016**, de 27 de setembre, pel qual es nomena el senyor Eduard Vilà i Marhuenda director de l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 7216, de 29.9.2016)
- **Ordre ECF/498/2007**, de 21 de desembre, regula el règim d'adscripció del personal a l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 5037, de 28.12.2007)
- **Ordre ECF/496/2007**, de 21 de desembre, d'inici de les activitats de l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 5037, de 28.12.2007)
- **Ordre ECF/497/2007**, de 21 de desembre, per la qual es desenvolupa l'estructura organitzativa de l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 5037, de 28.12.2007)
- **Ordre ECF/514/2007**, de 21 de desembre, per la qual s'autoritza l'Agència Tributària de Catalunya perquè pugui actuar com a sucursal de la Caixa General de Dipòsits (DOGC núm. 5046, d'11.1.2007)
- **Ordre ECF/157/2008**, de 3 d'abril, per la qual s'aprova el règim jurídic a seguir en l'establiment i el desenvolupament del control financer en l'àmbit de l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 5115, de 21.4.2008)
- **Ordre ECO/252/2014**, d'1 d'agost, de modificació de l'Ordre ECF/497/2007, de 21 de desembre, per la qual es desenvolupa l'estructura organitzativa de l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 6682, de 8.8.2014)
- **Resolució ECF/2627/2009**, de 13 de juliol, per la qual s'aprova i es dona publicitat a la Carta de drets dels contribuents (DOGC núm. 5474, de 30 de setembre)
- **Resolució ECO/1500/2011**, de 10 de juny, per la qual s'estableixen els òrgans competents en matèria d'ajornaments, fraccionaments i en el supòsit de pagament de deutes tributaris en espècie (DOGC núm. 5906, de 23.6.2011)
- **Decret 410/2011**, de 29 de novembre, pel qual es deixa de prestar el servei de caixa a les delegacions territorials de l'Agència Tributària de Catalunya i a les oficines liquidadores (DOGC núm. 6016, de 30.11.2011)
- **Resolució ECO/13/2013**, de 13 de gener, de delegació de competències del secretari general d'Economia i Coneixement en la secretària d'Hisenda (DOGC núm. 6294, de 16.01.2013)
- **Resolució ECO/2249/2013**, de 14 d'octubre, per la qual s'estableixen les funcions del Centre de Comprovació Integral de Tributs i se'n nomena les persones responsables (DOGC núm. 6492, de 31.10.2013)
- **Resolució ECO/864/2014**, de 15 d'abril, per la qual es dona publicitat a la relació de llocs de treball del personal funcionari de l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 6608, de 23.4.2014)

- **Resolució ECO/865/2014**, de 15 d'abril, per la qual es dona publicitat a la relació de llocs de treball del personal laboral de l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 6608, de 23.4.2014)
- **Resolució VEH/545/2016**, de 23 de febrer, per la qual es dona publicitat als criteris generals del Pla de control tributari de l'Agència Tributària de Catalunya per a l'any 2016 (DOGC núm. 7074, de 08.3.2016)

Missió

D'acord amb la normativa reguladora, constituïda fonamentalment per l'Estatut d'autonomia de Catalunya i la Llei 7/2007, de 17 de juliol, la missió de l'Agència Tributària de Catalunya consisteix a donar compliment a les funcions següents:

- Gestionar, liquidar, inspeccionar i recaptar els tributs propis de la Generalitat i els tributs estatals cedits totalment a la Generalitat.
- Gestionar la recaptació per la via executiva dels ingressos de dret públic no tributaris de l'Administració de la Generalitat i dels ens que conformen el sector públic de la Generalitat.
- Formar part del consorci o ens equivalent a què fa referència l'article 204.2 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.
- Exercir qualsevol altra funció que li sigui atribuïda per llei o per conveni administratiu.

Així mateix, l'Agència Tributària de Catalunya està facultada per establir i impulsar, juntament amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, una finestra única que permeti presentar i rebre a les oficines pròpies o estatals les declaracions i la resta de documentació amb transcendència tributària que hagi de produir efectes davant de l'altra administració.

D'altra banda, l'Agència Tributària de Catalunya també té facultat per assumir, per delegació, la gestió, la liquidació, la inspecció i la recaptació de tota la resta d'impostos de l'Estat recaptats a Catalunya, així com per exercir, per mitjà de delegació o per encàrrec de gestió, funcions d'aplicació dels tributs amb relació a la tributació local. Tot això, segons estableix l'esmentat article 204 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, en els seus apartats 2 i 5, respectivament.

Finalment, per mitjà dels convenis establerts entre la Generalitat de Catalunya i les diputacions, i l'Ajuntament de Barcelona, s'estableixen diferents nivells de col·laboració en l'àmbit tributari a fi d'aconseguir oferir un servei de finestra única a tot el territori, millorar el servei d'assistència als contribuents, compartir informació per millorar la lluita contra el frau i augmentar l'eficàcia en la recaptació.

Aplicació dels tributs propis i cedits, i gestió de la recaptació executiva d'ingressos de dret públic no tributari dels departaments i organismes de la Generalitat

Orientació estratègica

En compliment d'aquestes funcions, l'Agència Tributària de Catalunya orienta la seva actuació a les línies estratègiques següents:

Els objectius de l'ATC són contribuir al finançament de la Generalitat de Catalunya, prevenir i reduir el frau fiscal, donar informació i assistència al contribuent i impulsar la col·laboració tributària

Contribuir al finançament de la Generalitat de Catalunya

L'existència de les administracions tributàries es fonamenta en la necessitat d'obtenir recursos per al finançament dels serveis públics, així com garantir alhora els principis de legalitat, objectivitat, eficàcia i generalitat en l'aplicació dels tributs.

En aquest sentit, doncs, constitueix una línia estratègica bàsica de l'Agència Tributària contribuir eficaçment al finançament de la Generalitat de Catalunya, fent que la partida d'ingressos tributaris prevista als pressupostos generals es cobreixi, si escau en excés, per tal que les despeses compromeses puguin ser ateses sense incórrer en dèficit.

Correspon a l'Agència posar els recursos i mitjans, tècnics i procedimentals, necessaris per a la implementació efectiva i recaptació, en els terminis legalment establerts, dels nous tributs propis que resulten de l'activitat legislativa del Parlament de Catalunya i de l'activitat reglamentària de la Generalitat de Catalunya, en l'exercici de la seva competència normativa.

És igualment essencial que aquest finançament eficaç s'assoleixi amb ple respecte als drets i les garanties de la ciutadania.

Promoure la prevenció i reducció del frau fiscal

La prevenció i reducció del frau fiscal constitueix un dels objectius fonamentals de l'Agència Tributària de Catalunya, dirigides a millorar quantitativament i qualitativa l'eficàcia de les actuacions administratives desenvolupades en l'aplicació d'aquells tributs que són competència de l'Agència. Per assolir el correcte compliment de les funcions d'aplicació dels tributs, cal desenvolupar un conjunt d'actuacions en l'àmbit de la gestió, la inspecció i la recaptació tributàries, en què la col·laboració és un element bàsic per a l'obtenció d'informació rellevant, tant per part de les diferents administracions com dels agents socials amb finalitats tributàries, per aconseguir detectar i prevenir borses de frau.

consultes@atc.cat és la bústia electrònica que resol els dubtes en matèria tributària

Orientar l'actuació administrativa al servei dels ciutadans i a la transparència

Dins d'aquesta estratègia, l'objectiu principal és millorar els serveis d'informació i assistència als contribuents i fomentar les bones pràctiques tributàries, en el marc dels compromisos establerts en la Carta de drets del contribuent, tot aprofitant els diferents canals de comunicació existents: atenció presencial a les oficines de l'ATC, amb la possibilitat de sol·licitar cita prèvia; atenció telefònica per mitjà del servei 012 de la Generalitat de Catalunya, o per escrit, en format paper o per correu electrònic, amb la bústia específica de consultes consultes@atc.cat, que resol els dubtes en matèria tributària. És bàsica també la informació que s'ofereix a través d'internet, mitjançant el portal tributari de l'Agència (www.atc.gencat.cat) i la pàgina web de la xarxa Tributs de Catalunya (www.tributs.cat). A més, es potencia l'ús dels programes d'ajuda i formularis per a la confecció de declaracions i la tramitació telemàtica mitjançant l'Oficina Virtual de l'Agència, i es procura la reducció progressiva dels terminis de tramitació dels recursos de reposició, les devolucions d'ingressos o les sol·licituds d'ajornaments, com a resultat de la millora continuada dels circuits i procediments tributaris.

Identitat

Orientació estratègica

Impulsar la cooperació amb la resta d'administracions i operadors tributaris

En relació amb aquesta línia estratègica, destaca l'objectiu d'impulsar la col·laboració tributària. En aquest sentit, cal aprofitar l'ús de les noves tecnologies i incrementar el nombre de tramitacions telemàtiques mitjançant la promoció i el seguiment de convenis i acords de col·laboració amb els diferents col·legis i associacions professionals de l'àmbit tributari i altres agents socials. Igualment, és prioritari aprofundir en la col·laboració amb la resta d'administracions, ja siguin estatals, autonòmiques o locals, procurant l'intercanvi d'informació amb finalitats tributàries.

2

Estructura, organització i mitjans

- 2.1 Estructura de l'Agència Tributària de Catalunya**
- 2.2 Personal**
- 2.3 Pressupost 2016**

Estructura de l'Agència Tributària de Catalunya

Organigrama

President/a

Elsa Artadi i Vila

(fins el 19.01.2016)

Lluís Salvador i Tenesa

(des del 22.01.2016)

Director/a

M. Teresa Ribas i Algueró

(fins al 30.09.2016)

Eduard Vilà i Marhuenda

(des de l'1.10.2016)

Àrea d'Estratègia i Relacions Externes

Eudald Vigo i Tarrés

Àrea d'Aplicacions dels Tributs i Procediments

David Canada i Zapater (fins al 31.05.2016)

Santiago Parera Sánchez (des de l'1.06.2016)

Àrea d'Estudis i Assistència

Ricard Beltran i Bernabé

Àrea de Tecnologies de la Informació

Andreu Palacín Ciprian

Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica

Anna Pedrola i Catllà (fins al 16.10.2016)

Araceli Cuenda Macias (des del 17.10.2016)

Inspecció de Serveis

Claudi Cervelló i Roset

Servei Jurídic

Gabriel Freixas Gutiérrez

Delegació Territorial a Barcelona

Víctor Pamias i Muñoz

Inspecció Territorial

Josep Bosque i Esteve (fins al 30.09.2016)

Laura Carrasco Pera (des de l'1.10.2016)

Inspecció Territorial Adjunta

Laura Carrasco Pera (fins al 30.09.2016)

Martí Cors Oroval (des de l'1.10.2016)

Dependència de Recaptació

Montserrat Fabregat i Estragués

Delegació Territorial a Girona

Lluís Busquet i Ruhí

Delegació Territorial a Lleida

Josep Ramon Solsona i Oliva

Delegació Territorial a Tarragona

Fernando Fargas Moreno

Seus i adreces

Delegació Territorial a Barcelona

C. de Fontanella, 6-8
08010 Barcelona
Tel. 93 551 50 00

Traslladada el 4 d'abril de 2016 a la nova seu:

Passeig de la Zona Franca, 46
08038 Barcelona
Tel. 93 551 50 00

Delegació Territorial a Girona

C. de Barcelona, 54
17002 Girona
Tel. 972 94 28 28

Delegació Territorial a Lleida

C. de Lluís Companys, 1
25003 Lleida
Tel. 973 03 23 00

Delegació Territorial a Tarragona

C. de Vapor, 4-6, 2n
43004 Tarragona
Tel. 977 92 22 00

Personal

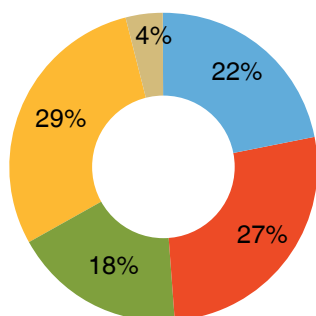
Distribució del personal per unitats

Unitat	Grup A	Grup B	Grup C	Grup D	Grup E	TOTAL
Comandament	4	1	1	2	-	8
Àrea d'Estudis i Assistència	3	1	2	2	-	8
Àrea d'Estratègia i Relacions Externes	2	-	-	2	-	4
Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments	5	4	-	5	-	14
Àrea de Tecnologies de la Informació	1	5	3	1	-	10
Àrea de RH i Gestió Econòmica	14	7	4	8	3	36
Inspecció de Serveis	2	2	-	1	-	5
Servei Jurídic	3	-	-	1	-	4
Subtotal	34	20	10	22	3	89
Delegació Territorial a Barcelona	31	61	36	62	10	200
Delegació Territorial a Girona	8	10	9	11	2	40
Delegació Territorial a Lleida	7	11	8	9	1	36
Delegació Territorial a Tarragona	7	7	9	11	1	35
TOTAL	87	109	72	115	17	400

Distribució del personal a la Delegació Territorial a Barcelona

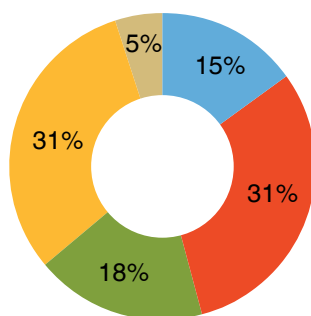
Unitat	Grup A	Grup B	Grup C	Grup D	Grup E	TOTAL
Comandament	2	3	1	1	-	7
Inspecció Territorial	10	10	2	4	-	26
Dependència de Recaptació	7	23	9	18	-	57
Servei de Valoracions	1	8	1	-	-	10
Servei de Gestió Tributària	8	13	14	14	-	49
Servei d'Atenció als Contribuents	1	3	7	13	-	24
Servei d'Oficines Liquidadores	1	-	-	2	-	3
Servei d'Afers Administratius	1	1	2	10	10	24
TOTAL	31	61	36	62	10	200

Distribució del personal per grups



● Grup A ● Grup C ● Grup E
● Grup B ● Grup D

Distribució del personal per grups a la DT a Barcelona



● Grup A ● Grup C ● Grup E
● Grup B ● Grup D

Distribució del personal a la Delegació Territorial a Girona

Unitat	Grup A	Grup B	Grup C	Grup D	Grup E	TOTAL
Comandament	1	-	1	1	-	3
Servei d'Inspecció	3	-	-	1	-	4
Servei de Recaptació	1	2	1	1	-	5
Servei de Valoracions	1	3	-	1	-	5
Servei de Gestió Tributària	2	5	3	3	-	13
Servei d'Atenció als Contribuents	-	-	2	4	-	6
Secció d'Afers Administratius	-	-	2	-	2	4
TOTAL	8	10	9	11	2	40

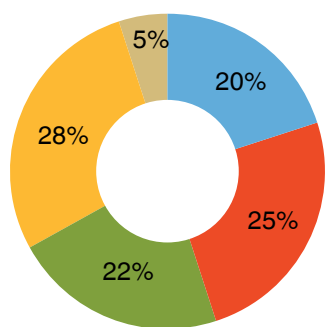
Distribució del personal a la Delegació Territorial a Lleida

Unitat	Grup A	Grup B	Grup C	Grup D	Grup E	TOTAL
Comandament	1	-	1	1	-	3
Servei d'Inspecció	-	-	1	-	-	1
Servei de Recaptació	1	4	-	2	-	7
Servei de Valoracions	1	2	1	-	-	4
Servei de Gestió Tributària	3	4	1	1	-	9
Servei d'Atenció als Contribuents	-	-	3	2	-	5
Secció d'Afers Administratius	1	1	1	3	1	7
TOTAL	7	11	8	9	1	36

Distribució del personal a la Delegació Territorial a Tarragona

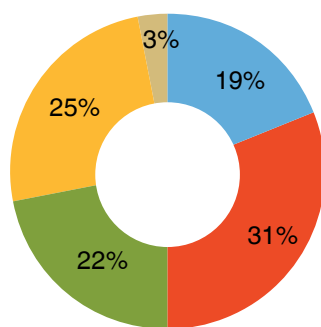
Unitat	Grup A	Grup B	Grup C	Grup D	Grup E	TOTAL
Comandament	1	-	-	1	-	2
Servei d'Inspecció	1	-	-	1	-	2
Servei de Recaptació	2	2	2	1	-	7
Servei de Valoracions	1	2	-	-	-	3
Servei de Gestió Tributària	1	2	2	1	-	6
Servei d'Atenció als Contribuents	1	-	3	5	-	9
Secció d'Afers Administratius	-	1	2	2	1	6
TOTAL	7	7	9	11	1	35

Distribució del personal per grups a la DT a Girona



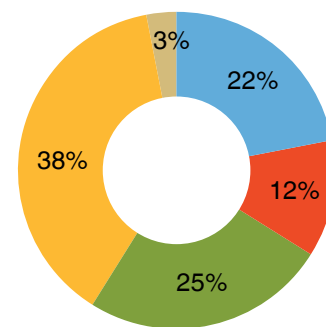
● Grup A ● Grup C ● Grup E
● Grup B ● Grup D

Distribució del personal per grups a la DT a Lleida



● Grup A ● Grup C ● Grup E
● Grup B ● Grup D

Distribució del personal per grups a la DT a Tarragona



● Grup A ● Grup C ● Grup E
● Grup B ● Grup D

Pressupost 2016

Crèdits definitius i obligacions reconegudes. Exercici 2016

Pressupost de despeses. Crèdits definitius i obligacions reconegudes

		Pressupost definitiu	Obligacions reconegudes
Cap. 1	Remuneracions de personal	24.018.569,82	15.285.322,80
Cap. 2	Operacions corrents	22.462.547,53	17.906.734,57
Cap. 6	Operacions de capital	2.227.363,80	2.068.457,36
Cap. 8	Actius financers	10.900,00	7.017,06
TOTAL		48.719.381,15	35.267.531,79

Pressupost d'ingressos i drets liquidats

		Pressupost definitiu	Drets liquidats + romament
Cap. 3	Taxes, venda de béns i serveis	566.300,00	80.970,20
Cap. 4	Transferències corrents	27.157.334,48	27.157.334,48
Cap. 5	Ingressos patrimonials	1.200,00	0,00
Cap. 7	Transferències de capital	1.431.104,15	1.431.104,15
Cap. 8	Variació d'actius financers	19.563.442,52	19.441.112,39
TOTAL		48.719.381,15	48.110.521,22

3

Actuacions i activitats realitzades

- 3.1 Àrea d'Estratègia i Relacions Externes**
- 3.2 Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments**
- 3.3 Àrea d'Estudis i Assistència**
- 3.4 Àrea de Tecnologies de la Informació**
- 3.5 Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica**
- 3.6 Inspecció de Serveis**
- 3.7 Servei Jurídic**
- 3.8 Delegacions territorials**

Actuacions i activitats realitzades

L'Agència Tributària de Catalunya ha desenvolupat el 2016 les activitats planificades en el seu Programa anual d'actuacions. Entre aquestes destaquen les actuacions que resulten de les mesures previstes per a aquest exercici en el Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i de foment de les bones pràctiques tributàries 2015-2018, que és l'instrument mitjançant el qual el Govern de la Generalitat, a través de l'Agència Tributària de Catalunya, planifica d'una manera estratègica i alhora operativa, tota una sèrie d'actuacions coordinades, que incideixen en quatre àmbits diferenciats:

- La prevenció, que tracta d'evitar que el frau s'arribi a produir.
- El control, que pretén detectar i regularitzar el frau fiscal un cop s'ha produït.
- La implicació social, que potencia el rol dels intermediaris financers i la col·laboració i coordinació interadministrativa, fomentant alhora l'ús de les millors pràctiques tributàries.
- L'organització, que adequa progressivament l'Agència a les necessitats que resulten del seu desenvolupament funcional i territorial.

El seguiment i l'impuls de les mesures d'aquests àmbits correspon, a partir de 2016, a l'adjunt al director, que coordina el Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i de foment de les bones pràctiques tributàries i és el responsable, dins de l'Agència, d'informar del nivell d'execució de les mesures que incorpora aquest Pla. Els resultats del Pla es poden consultar a l'apartat 4 d'aquesta Memòria, pel que fa a l'avaluació d'objectius dels tres primers àmbits, i a l'apartat 2, pel que fa als aspectes organitzatius.

Pla de prevenció i reducció del frau i foment de les bones pràctiques tributàries 2015-2018

L'Agència Tributària de Catalunya informa periòdicament el Govern i el Parlament de Catalunya dels resultats de la lluita contra el frau.

En data 26 d'octubre de 2016 l'Agència ha denunciat el Conveni de col·laboració i l'encàrrec de gestió signats amb el Deganat Autòmic de Registradors de la Propietat, Mercantil i de Béns Mobles, per la qual cosa aquest organisme ha deixat de prestar el servei de gravació l'1 de desembre de 2016, i l'1 de setembre de 2017 deixarà de prestar el servei de gestió de tributs cedits mitjançant les oficines liquidadores de districte hipotecari.

Amb la finalitat de vetllar pel correcte desplegament territorial que resulta de les denúncies esmentades i de la creació d'oficines territorials pròpies de l'Agència, oficines compartides amb administracions locals i punts de servei relacionats amb la xarxa de Tributs de Catalunya, s'ha creat la figura de coordinador/a d'oficines de gestió tributària i s'ha nomenat la persona responsable.

Desenvolupament funcional i territorial de l'Agència

L'Agència ha apostat decididament per facilitar l'accés electrònic de la ciutadania als tràmits i procediments que gestiona aquesta Administració tributària, promovent la tramitació telemàtica i realitzant les actuacions necessàries per tal que en el primer trimestre de 2017 es pugui crear i posar en funcionament la seu electrònica de l'Agència Tributària de Catalunya.

En data 20.12.2016 s'ha publicat al DOGC l'anunci de licitació d'un contracte de serveis, amb la finalitat d'elaborar el càlcul de la bretxa fiscal (*tax gap*) de Catalunya, per determinar la diferència entre el que es recapta

Càlcul de la bretxa fiscal (*tax gap*) a Catalunya

efectivament i el que es podria ingressar basant-se en la legislació existent. És un element essencial per estimar la magnitud del frau fiscal, així com de l'elusió fiscal a Catalunya, que és l'única comunitat autònoma que ha encarregat un estudi d'aquesta mena. Tampoc l'Estat espanyol té cap anàlisi d'aquest tipus.

Amb la finalitat de difondre els resultats de l'aplicació de les mesures que preveu el Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i de foment de les bones pràctiques tributàries, s'han incorporat al Pla de comunicació de l'Agència accions informatives i de difusió, entre les quals consten l'edició de plantilles de comunicats i resums, l'edició de butlletins i fulls informatius, la publicació d'aquests materials en webs, la seva comunicació mitjançant llistes de distribució per correu electrònic entre els intermediaris tributaris i el personal de l'Agència, i la seva distribució impresa per les oficines de l'Agència, a disposició de la ciutadania.

El desplegament d'aquestes línies de treball prioritàries i altres actuacions de l'ATC realitzades al 2016 correspon a les diferents àrees i delegacions, tal com es detalla a continuació.

Àrea d'Estratègia i Relacions Externes

L'Àrea d'Estratègia i Relacions Externes és l'encarregada d'estudiar i proposar les línies estratègiques generals i els plans d'actuació de l'Agència Tributària de Catalunya, així com d'assegurar una interlocució fluïda amb les diferents administracions tributàries, col·legis professionals i associacions de l'àmbit tributari.

L'any 2016 l'Àrea d'Estratègia i Relacions Externes ha desenvolupat les actuacions següents:

Coordinació del Programa anual d'actuacions

Durant aquest exercici ha coordinat el Programa anual d'actuacions 2016, on es recullen les línies estratègiques de l'Agència; els objectius; la previsió de resultats; els instruments de seguiment, control i avaluació; les línies de treball prioritàries de cadascuna de les àrees i delegacions, i els quadres de comandament. Arran de l'aprovació del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i de foment de les bones pràctiques tributàries 2015-2018, també ha verificat la incorporació en el Programa anual d'actuacions de les mesures planificades per a 2016, sense perjudici de l'impuls i seguiment que corresponen al coordinador del Pla.

D'altra banda, s'ha fet el control i seguiment de l'enviament periòdic dels quadres de comandament i indicadors addicionals que reflecteixen l'activitat de l'Agència per part dels responsables dels diferents àmbits d'actuació, amb la finalitat de centralitzar aquesta informació i assegurar tant la seva disponibilitat, per a la presa de decisions de la direcció, com la seva fiabilitat.

Relacions institucionals

L'Àrea ha participat en reunions i projectes de coordinació i col·laboració amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), en el marc del Consell Territorial per a la Direcció i Coordinació de la Gestió Tributària; amb el Deganat Autòmic del Col·legi de Registradors de la Propietat, Mercantil i de Béns Mobles; amb el Deganat Autòmic del Col·legi de Notaris; amb la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior, i amb l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona.

Amb la finalitat de millorar la informació continguda en les escriptures notariales en operacions de transmissions de valors i en operacions de transmissions immobiliàries amb renúncia a l'exempció d'IVA, s'ha acordat el contingut d'un comunicat que el Deganat Autòmic del Col·legi de Notaris ha aprovat en Junta de Govern del 22.06.2016 i distribuït entre el col·lectiu notarial, que indica la documentació que es considera convenient incorporar a l'escriptura per a cadascuna de les operacions esmentades, amb la finalitat de facilitar la comprovació impositiva i evitar posteriors requeriments.

Amb l'objectiu de canalitzar les propostes en matèria de prevenció i lluita contra el frau fiscal i foment de les bones pràctiques, s'ha posat a disposició dels representants dels diferents col·legis, associacions professionals i agents socials una bústia de correu electrònic específica, gestionada per aquesta Àrea. Les propostes que hi arriben són examinades pel coordinador del Pla i si són aprovades s'incorporen com a noves mesures o se'n modifiquen altres ja existents.

Coordinació de les línies estratègiques i objectius de l'Agència

Signatura de convenis de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, l'Associació de Promotors i Constructors d'Edificis de Catalunya (APCE) l'Asociación Profesional de Tramitadores Administrativas y Profesionales (ANTAP) i la Federació de Cooperatives Agràries de Catalunya

Coordinació del Pla d'innovació i qualitat

Centrada principalment en el manteniment i seguiment quadrimestral del compliment de la Carta de drets dels contribuents, l'Àrea ha coordinat les enquestes d'opinió realitzades, amb mitjans propis, entre els contribuents sobre el grau de satisfacció amb l'atenció presencial rebuda a les delegacions de l'Agència i sobre el funcionament del web de l'Agència. D'altra banda, s'ha coordinat la recepció i el tractament dels suggeriments interns de millora de l'organització amb relació al personal de l'ATC, així com l'homogeneïtzació de la senyalització de l'ATC.

Seguiment i impuls de convenis de col·laboració

L'Àrea d'Estratègia i Relacions Externes ha dut a terme les tasques preparatòries i de coordinació que han portat a la signatura del Conveni de col·laboració per a la presentació de declaracions i autoliquidacions per via telemàtica amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, l'Associació de Promotors i Constructors d'Edificis de Catalunya (APCE) l'Asociación Profesional de Tramitadores Administrativas y Profesionales (ANTAP) i la Federació de Cooperatives Agràries de Catalunya. A 31 de desembre hi ha nous col·lectius que es troben en fase pilot amb usuaris autoritzats per tramitar telemàticament amb caràcter previ a la signatura del Conveni.

L'Àrea ha participat també en les reunions de seguiment i impuls dels convenis signats anteriorment per l'Agència Tributària de Catalunya o bé pel Departament de la Vicepresidència, Economia i Hisenda, d'acord amb la clàusula de subrogació establerta a la disposició final primera de la Llei 7/2007, de 17 de juliol, de creació de l'Agència Tributària de Catalunya, relatiu a la presentació telemàtica per compte de tercers, i en altres reunions singulars i col·lectives amb diferents col·legis i associacions professionals de l'àmbit tributari.

Difusió de noves funcionalitats entre els col·lectius conveniats

L'Àrea ha participat tant en els processos de prova de noves funcionalitats telemàtiques com en la interlocució i posterior difusió per a la seva implementació, mitjançant contactes i comunicats amb els representants dels diferents col·legis, associacions professionals i organismes, amb la finalitat que aquests en facin redifusió entre els membres dels respectius col·lectius.

Així, el 2016 destaquen els comunicats tramesos, en coordinació amb l'oficina de comunicació de l'Agència, en relació amb:

- El nou model 600, amb disponibilitat per adjuntar documentació digitalitzada
- La tramitació telemàtica dels models 660-650 de successions i 653 de consolidació de domini
- La difusió de la campanya informativa sobre el model 510 de l'impost d'habitatges buits
- El trasllat de la seu central de l'ATC a les noves oficines de la Zona Franca
- La informació al Gremi d'Estanquers de Catalunya amb els contractes d'arrendament venuts als estancs i el pagament de l'ITPAJD mitjançant autoliquidació
- Les novetats de l'oficina virtual
- L'enquesta de satisfacció sobre el web de l'ATC

Activitats de difusió per fer conèixer l'Agència Tributària de Catalunya

L'Àrea ha participat en actes i jornades de presentació institucional de l'ATC i de les actuacions relacionades amb l'aplicació dels tributs, en coordinació amb diferents col·legis i associacions professionals. En destaquen la participació en jornades

Actuacions i activitats realitzades

Àrea d'Estratègia i Relacions Externes

tributàries o sessions formatives organitzades pel Col·legi de Gestors Administratius de Catalunya, l'Associació Professional de Tècnics Tributaris de Catalunya i Balears, l'Associació Espanyola d'Assessors Fiscals (AEDAF) i la Federació Catalana de Vehicles de Motor. D'altra banda, s'han fet sessions informatives per a professionals sobre la presentació telemàtica i de promoció de l'adhesió als convenis signats amb l'Associación Profesional de Expertos Contables i Tributarios de España (AECE), l'Associació de Promotors i Constructors d'Edificis de Catalunya (APCE). S'han fet també tasques de promoció mitjançant rètols, díptics i material de difusió.

Coordinació de les àrees i delegacions de l'ATC

L'Àrea ha coordinat les reunions del Comitè Executiu i ha recollit les propostes i la documentació lliurada pels responsables de les diferents àrees i delegacions, amb la finalitat de facilitar el debat en les seves reunions i l'execució posterior dels acords adoptats. Ha realitzat també tasques de suport a la Secretaria de la Junta de Govern de l'ATC.

Coordinació amb el Departament de la Vicepresidència, Economia i Hisenda

Principalment ha actuat en l'adequació de l'actuació de l'Agència al Programa de Govern i a la programació anual del Departament, així com en la coordinació amb el Gabinet del Conseller en relació a la tramitació de preguntes, mocions, propostes parlamentàries i projectes normatius de l'àmbit tributari.

Coordinació amb l'Oficina del Contribuent

L'Àrea ha coordinat amb l'Oficina del Contribuent l'emissió d'informes destinats a donar resposta a les queixes plantejades en matèria d'aplicació dels tributs davant el Síndic de Greuges, el Defensor del Poble o el conseller d'Economia i Coneixement. Igualment, ha participat en l'estudi i posicionament de l'Agència en relació amb les recomanacions rebudes de l'Oficina del Contribuent.

Coordinació de les reunions dels òrgans de govern de l'ATC

Actuació coordinada d'assistència al contribuent

En coordinació amb l'Àrea d'Estudis i Assistència, han estat ateses les qüestions plantejades per ciutadans, professionals i col·lectius en relació amb l'aplicació de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics o l'impost sobre successions i donacions; o amb qüestions derivades de la tramitació telemàtica per compte de tercers, des de la vessant de la signatura d'acords de col·laboració i la posterior adhesió a aquests acords, així com els requisits bàsics d'aquest tipus de tramitació. També en coordinació amb l'Àrea esmentada, s'ha participat en l'elaboració de les taules de valors per a la transmissió de vehicles no inclosos en l'ordre ministerial que fixa aquests valors per a turismes, tot terrenys i motocicletes (vehicles dels tipus comercial, caravana, autocaravana, càmpers, bugui, quad, moto aquàtica i zodiac).

Activitats relacionades amb l'educació civicocontributària

L'Àrea ha dut a terme actuacions relacionades amb la recepció de grups d'estudiants interessats a visitar les instal·lacions de l'Agència, amb la finalitat de conèixer aspectes essencials relacionats amb el món tributari i el funcionament dels àmbits de gestió, inspecció i recaptació d'una administració tributària. Aquestes visites, inicialment adreçades a grups de cicle formatiu de grau superior d'administració i finances, amb alumnes de segon any, s'han estès, en el marc del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i de foment de les bones pràctiques tributàries, i en col·laboració amb el coordinador del Pla i el Departament d'Ensenyament, a alumnes de batxillerat amb l'objectiu de difondre la importància de la cultura civicocontributària.

Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments

L'Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments de l'Agència Tributària de Catalunya té com a funcions impulsar, dirigir i coordinar els estudis i les anàlisis relatives a l'aplicació dels tributs i als procediments per a la seva gestió, inspecció i recaptació, així com proposar millores en aquests àmbits, promoure les actuacions encaminades a implementar-les i harmonitzar els criteris d'aplicació tributària.

L'any 2016 l'Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments ha desenvolupat les actuacions següents:

S'ha complert l'exigència legal de dotar l'Agència Tributària de Catalunya del Pla de control tributari que regeix les seves actuacions i objectius anuals

Planificació d'actuacions i coordinació de procediments

Durant l'any 2016 l'Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments ha elaborat, igual que en els exercicis anteriors, el Pla de control tributari, que estableix les actuacions que han de desenvolupar els òrgans de gestió, inspecció i recaptació en la comprovació i verificació del compliment adequat de les obligacions tributàries dels contribuents.

Coordinació d'actuacions entre els òrgans d'aplicació dels tributs de l'Agència

Durant l'exercici 2016 s'ha mantingut com a prioritat de l'Àrea millorar la coordinació de les actuacions dels òrgans de gestió, d'inspecció i de recaptació de l'Agència, materialitzada en la preparació de circulars i instruccions adreçades a les delegacions territorials i a les oficines liquidadores de districte hipotecari per establir una línia comuna en la utilització dels diferents procediments tributaris i en la unificació dels criteris d'aplicació tributària.

Així mateix, s'han elaborat diverses notes informatives i informes relatius a la consulta i resolució d'aspectes puntuals i concrets de l'aplicació dels tributs.

Criteris i organització de la tramitació dels expedients incompetents per punts de connexió

L'Àrea ha seguit el circuit de tramitació, consolidat en els darrers anys, dels expedients d'incompetència per punts de connexió. S'ha continuat gestionant la tramitació de les devolucions a altres comunitats autònomes dels imports corresponents als expedients presentats davant l'Administració tributària catalana quan no era competent per percebre'n el rendiment, així com la recepció dels expedients presentats davant les administracions tributàries de les altres comunitats autònomes, la competència dels quals correspon a Catalunya, d'acord amb el que estableix la Llei de cessió de tributs.

S'han consolidat els criteris d'actuació de manera conjunta i amb caràcter periòdic amb altres administracions públiques per lluitar contra el frau, així com el sistema d'intercanvi d'informació tributària

Participació de l'Agència en actuacions conjuntes amb altres administracions i comunicació d'informació als òrgans judicials

L'Àrea ha representat l'Agència en la Comissió IVA-ITP i ha participat en l'elaboració de les propostes relatives a les consultes de tributació indirecta que posteriorment han de ser aprovades pel Consejo Territorial para la Dirección y Coordinación de la Gestión Tributaria, òrgan del qual també en forma part. En aquest sentit, s'han consolidat les relacions de col·laboració entre aquesta Agència i l'Agència Estatal d'Administració Tributària amb el treball

realitzat pel grup de treball de les inspeccions tributàries d'ambdues administracions, cosa que ha fet possible la millora continuada de les actuacions pròpies de cadascuna, el desenvolupament de tasques d'investigació comunes i l'accés a informació relativa als tributs en què cada agència és competent per actuar.

Així mateix, s'ha actuat en el grup de coordinació de les actuacions de recaptació en els procediments executius. D'altra banda, s'ha continuat el procediment d'intercanvi de la informació tributària que comporta la minoració efectiva dels terminis i l'increment de la qualitat de la informació, la qual cosa permet actuar d'una manera més eficaç davant la lluita contra el frau.

En l'àmbit de Tributs de Catalunya, l'Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments ha participat en reunions de coordinació per a la col·laboració interadministrativa en matèria tributària amb les diferents administracions locals que conformen aquesta xarxa, per tal de definir les actuacions de col·laboració en l'àmbit de la finestreta única tributària, d'intercanvi d'informació i de recaptació en període executiu.

Correspon també a l'Àrea atendre les diverses peticions d'informació tributària formulades pels òrgans judicials i administratius en relació amb els assumptes que formen part del seu àmbit de decisió.

Ampliació de les actuacions de recaptació i millora del funcionament de la plataforma de pagaments

S'han formalitzat convenis de col·laboració entre l'ATC i altres entitats públiques en relació amb les tasques de recaptació dels deutes no tributaris. S'ha continuat millorant, com en exercicis anteriors, l'àmbit d'actuació de la plataforma de pagaments. Així, s'ha consolidat el pagament mitjançant targeta de dèbit i de crèdit i càrrec en compte per permetre la incorporació de noves entitats financeres i per posar a l'abast de la ciutadania un millor servei.

Ampliació i millora en l'ús de la informació tributària

Amb l'objectiu d'incrementar l'eficiència, l'eficàcia i l'economia en l'aplicació tributària, s'han dissenyat eines per obtenir i gestionar la informació tributària dels sistemes informàtics que facilitin la presa de decisions. Aquesta informació permetrà, a més, millorar la prevenció i la lluita contra el frau fiscal.

Coordinació d'actuacions amb els òrgans gestors per a l'execució de resolucions i sentències en els expedients de suspensió

En coordinació amb les delegacions i oficines liquidadores, durant l'any 2016 s'han realitzat diferents actuacions amb la finalitat d'agilitzar l'execució de les resolucions dels òrgans econòmicoadministratius i sentències dels tribunals, i s'ha revisat l'estat dels diferents expedients de suspensió en via de revisió.

S'han incrementat de manera substancial els tributs que es poden pagar mitjançant la plataforma de pagaments i el nombre d'usuaris que la utilitzen

Àrea d'Estudis i Assistència

L'Àrea d'Estudis i Assistència és l'encarregada d'efectuar els estudis de valoracions immobiliàries i de recaptació, així com de planificar i coordinar la informació i assistència al contribuent.

L'any 2016 l'Àrea d'Estudis i Assistència ha desenvolupat les actuacions següents:

Estudis de valoracions immobiliàries

La informació del mercat immobiliari, actualitzada i contrastada, esdevé fonamental per a la redacció dels dictàmens tècnics. En conseqüència, l'Àrea d'Estudis i Assistència fa un recull periòdic de la informació del mercat immobiliari que es troba als diferents portals immobiliaris d'internet, referent als diversos usos (residencial, comercial, industrial, oficines, aparcaments, etc.). A més de la informació d'ofertes, s'ha fet una explotació dels valors declarats pels ciutadans a l'ATC en l'impost de transmissions patrimonials i actes jurídics documentats. En concret, s'han analitzat els valors corresponents a l'ús residencial col·lectiu dels anys 2015 i 2016 (49.066 transmissions). Aquesta informació s'ha georeferenciat en el sistema d'informació geogràfica, la qual cosa ha permès obtenir mapes temàtics amb la informació associada, tant quantitativa (valor, superfície, antiguitat, etc.) com qualitativa (localització i estat de conservació). La informació dels preus d'oferta i de transacció es complementa amb l'estudi periòdic dels costos de la construcció a Catalunya, que analitza la totalitat de les fonts d'informació existents. Amb els valors dels immobles i els costos de construcció es poden estimar, pel mètode residual, els valors del sòl de les diferents zones de les ciutats.

Les dades i la informació obtingudes es concreten en el document *Mercat immobiliari de Catalunya. Desembre 2016*, que esdevé la informació de base i la justificació per a la determinació dels valors del sòl i de la construcció, tant per a l'ús residencial com per a la resta d'usos (comercial, industrial, oficines, aparcaments, etc.). Com en anys anteriors, amb aquestes dades s'ha elaborat la proposta de valors del sòl i de la construcció que s'apliquen en els dictàmens tècnics per a la comprovació de valors, concretats en els documents *Valors bàsics del sòl i de la construcció i índexs correctors per comprovar els valors dels béns de naturalesa urbana situats a Catalunya, en els impostos sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i sobre successions i donacions, per als béns immobles urbans, i Valors bàsics dels cultius, aprofitaments i construccions agràries i índexs correctors per a comprovar els valors dels béns immobles de naturalesa rústica, en els impostos sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i sobre successions i donacions*.

També s'ha preparat la proposta d'instrucció del director de l'Agència Tributària de Catalunya sobre la comprovació dels valors dels béns immobles per al 2017, i s'han anat succeint diverses versions de l'observatori del mercat immobiliari de Catalunya (OMIC) que han permès millorar la informació disponible, en particular, amb el nou informe que permet relacionar el valor declarat pels contribuents i el valor cadastral per calcular els coeficients que s'han d'assignar a cada municipi per a l'annex I de la instrucció de comprovació de valors, i amb el nou indicador del valor de referència de mercat, que permet assignar de forma més precisa els valors del sòl aplicables a cadascuna de les zones de valor que s'estan dibuixant.

Fent ús de l'estudi de valors abans esmentat, que es beneficia de la informació que ofereix actualment l'OMIC, en el sistema d'informació geogràfica corporatiu de la Generalitat de Catalunya s'han elaborat mapes de valor del sòl que permeten guanyar objectivitat en els informes de valoracions que realitzen els tècnics de l'Agència Tributària de Catalunya.

S'ha creat un indicador dels valors de referència de mercat a partir de l'OMIC

Estudis de recaptació

S'ha fet un seguiment de l'evolució de la recaptació dels tributs propis i dels cedits a la Generalitat de Catalunya, i s'ha informat la Direcció sobre el grau de compliment del pressupost d'ingressos de la Generalitat de Catalunya.

Informació i assistència

Les principals actuacions han estat les següents:

- S'ha coordinat la campanya de l'impost sobre la renda de les persones físiques i l'impost sobre el patrimoni, en col·laboració amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- S'han actualitzat els programes d'ajut al contribuent i els formularis tributaris per adaptar-los als canvis normatius produïts durant l'any i per introduir-hi millores.
- S'ha participat en la definició, seguiment i informació de les noves funcionalitats contingudes a l'Oficina Virtual quant a la possibilitat d'efectuar diversos tràmits de forma telemàtica que permetin al contribuent presentar i pagar qualsevol declaració, així com en el projecte d'integració de l'Oficina Virtual i del web de l'Agència en la futura seu electrònica de l'ATC.
- S'ha facilitat al contribuent, també a través de l'Oficina Virtual, el coneixement del valor mínim a declarar als efectes de l'aplicació de la instrucció de comprovació de valors dels béns immobles, quan a aquests se'ls ha assignat un valor cadastral i no es tracta de places d'aparcament.
- S'ha participat en l'elaboració de continguts per a tríptics informatius sobre els nous tràmits telemàtics i d'un butlletí informatiu sobre l'Oficina Virtual.
- En l'impost sobre successions i donacions s'han ampliat els supòsits en què els contribuents poden demanar cita prèvia, i en l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats (model 600) s'ha estès aquest servei a tots els supòsits possibles.
- S'ha actualitzat el protocol d'actuacions sobre la informació per tal que els operadors del 012 puguin disposar de noves eines per informar de forma més completa els contribuents sobre els deutes que tenen en executiva, així com oferir la possibilitat de fer el pagament de liquidacions i deutes pendents a través d'aquest servei telefònic, amb targeta bancària. S'ha incorporat també al protocol d'atenció telefònica, la funcionalitat de concertar cita prèvia per a la confecció d'autoliquidacions.
- S'han actualitzat les taules de preus de referència mínims dels vehicles que no apareixen a l'ordre ministerial que fixa els preus mitjans de venda de vehicles, tasca que s'ha fet en col·laboració amb l'Àrea d'Estratègia i Relacions Externes.
- S'han unificat els criteris de delegacions i oficines liquidadores quant a la informació i l'assistència que s'ha de prestar als contribuents.
- S'ha impulsat la coordinació en la tramesa i en les comunicacions amb l'Oficina del Contribuent sobre les queixes i suggeriments de la ciutadania referents a la forma de prestació o a la qualitat dels serveis que gestiona l'Agència.

Els ciutadans poden pagar liquidacions per telèfon a través del 012

Àrea de Tecnologies de la Informació

L'Àrea de Tecnologies de la Informació té com a missió fer possible que l'Agència Tributària de Catalunya disposi dels sistemes d'informació, les comunicacions i la tecnologia de més alt nivell per facilitar l'aplicació dels tributs i donar el millor servei a la ciutadania, als professionals i a les entitats externes que s'hi relacionen. Amb aquest objectiu es treballa en diversos àmbits: infraestructura tecnològica, sistemes d'informació, seguretat i suport als usuaris.

S'ha realitzat la transformació de lloc de treball de més de 400 usuaris, així com el canvi d'escriptoris virtuals a entitats externes (diputacions, oficines liquidadores, 012, Ajuntament de Barcelona)

Infraestructura tecnològica

Durant l'any 2016 ha continuat l'increment del nombre d'usuaris que accedeixen al sistema, al final de l'exercici n'han arribat a ser més de 2.300.

En aquest apartat s'han realitzat els següents projectes:

Estació de treball:

- Trasllet a la nova seu de la Zona Franca: Ha implicat la migració de totes les estacions virtuals dels usuaris als nous CPD, i el tancament del CPD de la seu del carrer Fontanella, a Barcelona
- Transformació de lloc de treball i impressió: actualització dels equips físics del lloc de treball dels usuaris de les quatre delegacions de l'ATC i canvi del sistema d'impressió

Infraestructura:

- GIS corporatiu: S'ha realitzat la integració al GIS corporatiu.
- e-SPRIU: Creació de la infraestructura necessària per a l'aplicació e-SPRIU
- Sistema de tractament de dades externes: eina de càrrega de censos i fitxers pel sistema e-SPRIU.
- Big Data: Implementació de la infraestructura per a l'anàlisi massiu d'informació i desenvolupament d'un algoritme d'anàlisi predictiu per a la lluita contra el frau immobiliari.
- Data warehouse: Actualització de l'eina de càrrega del DWH de l'ATC (Oracle Data Integrator).
- EXADATA: Implementació d'un servidor de bases de dades d'alt rendiment on s'han ubicat les bases de dades de les aplicacions de gestió tributària i la plataforma de pagaments.

També s'han creat infraestructures per donar resposta a les noves necessitats tecnològiques i projectes de negoci de l'ATC:

- Oficina al Barcelonès Nord: S'han realitzat les tasques prèvies per al subministrament dels serveis TIC a aquesta nova seu de l'ATC, que servirà com a pilot per al desplegament territorial previst per al 2017.
- Base de dades fiscals: Disseny i implementació de l'entorn d'integració per construir una base de dades de censos i dades mestres.
- OpenText: S'ha creat la infraestructura de la nova eina de gestió documental de les aplicacions tributàries.
- Gestor de sortides: Disseny de l'aplicació corporativa de comunicacions, notificacions (físiques i electròniques) i publicació al DOCG
- Creació de la nova seu electrònica de l'ATC

S'ha dissenyat i començat a implementar la infraestructura de totes les aplicacions que han de donar suport a e-SPRIU

Sistemes d'informació

Per tal de facilitar al contribuent la relació amb l'Administració, al llarg de 2016 s'ha incorporat la tramitació de nous impostos a l'Oficina Virtual per al seu pagament i presentació telemàtics:

- Autoliquidació de l'impost sobre el joc - apostes (model 042)
- Autoliquidació de l'impost sobre el joc - sales de bingo (model 043) amb esborrany
- Autoliquidació de l'impost sobre el joc - casinos (model 044)
- Autoliquidació de l'impost sobre el joc - màquines recreatives (model 046) amb esborrany
- Autoliquidació de l'impost sobre successions i donacions (ISD) - assegurances de vida (model 652)
- Autoliquidació de l'impost sobre successions i donacions (ISD) - consolidació de domini (model 653)
- Autoliquidació de l'impost sobre estades en establiments turístics - creuers (model 940)
- Autoliquidació de l'impost sobre aviació comercial (model 990)

A través de l'Oficina Virtual (OV) s'han ingressat 1.010 milions d'euros, que representen el 35,42 % respecte del total dels ingressos de l'ATC, xifra que comporta un creixement del 28,5% respecte de l'ingressat per l'OV al 2015 (786 milions d'euros). El 2016, s'han presentat a l'Oficina Virtual 346.891 autoliquidacions, el 33,16% del total.

En el sistema informàtic de gestió tributària s'han dut a terme millores en relació amb els següents mòduls:

- Inspecció
- Executiva
- Notificacions
- Comptabilitat
- Joc-màquines
- Patrimoni

S'han incorporat noves funcionalitats de recaptació en via executiva de manera que incorporen la gestió d'embargaments de sous i salaris. S'ha millorat el mòdul de notificacions pel que fa a les notificacions massives. Ha evolucionat el mòdul de joc - màquines recreatives- per tal de substituir els distintius que acrediten el pagament de la taxa tributària per una connexió telemàtica amb el Departament de Tributs i Joc. S'ha implantat el mòdul de patrimoni.

S'ha potenciat la presentació telemàtica de les diferents autoliquidacions que actualment es poden fer presencialment

Pel que fa al Data warehouse, al llarg del 2016:

- S'han implementat nous informes i quadres de situació de les oficines liquidadores així com nous informes de quadres d'inspecció de serveis.
- S'han incrementat les funcionalitats per a l'observatori del mercat immobiliari de Catalunya. A través d'aquests informes es poden obtenir resums territorials de valors declarats i/o comprovats, variacions interanuals, coeficients d'instrucció i resums territorials de valors de taxació.

Quant a l'ús general dels sistemes d'informació, el nombre total d'ingressos unitaris rebuts en el sistema durant el 2016 (per data d'ingrés) ha estat de 655.240, i l'import total ha estat de 2.853.183.219,44 €.

Projectes de seguretat

Tal com va succeir al 2015, el desenvolupament segur i els manteniments evolutius d'aplicacions han continuat tenint un paper important i destacat dins l'Àrea TIC de l'Agència. Al llarg del 2016 s'ha donat suport en la identificació dels requeriments de seguretat en els diferents sistemes d'informació que, per les seves característiques, exigien una atenció especial en l'àmbit de la seguretat:

- Sistema de bases de dades fiscals: mantindrà diferents dades mestres per oferir informació fiable als diferents sistemes d'informació tributària (e-SPRIU, G@UDI, Data warehouse de G@UDI, etc.)
- Big Data: entorn orientat a l'anàlisi de dades per a la lluita contra el frau en els expedients de transmissions patrimonials de l'ATC
- EXADATA: projecte de consolidació de totes les bases de dades (Oracle) disponibles a l'ATC en els seus diferents entorns

S'ha iniciat l'actualització del Pla de continuïtat de negoci de la Delegació de Barcelona, disponible actualment, arran del trasllat de les seves oficines a la Zona Franca (passeig de la Zona Franca, 46), amb l'objectiu de garantir la continuïtat dels processos crítics davant de situacions de contingència que podrien tenir un impacte considerable. Aquesta actualització preveu tant l'anàlisi de la situació actual de la infraestructura TIC de la Delegació de Barcelona, la identificació d'escenaris de contingència (sobre la base de la nova situació), així com el desenvolupament de les estratègies de recuperació per als escenaris identificats.

En relació al nou servei d'escriptori virtualitzat (VDI), s'han realitzat diferents auditories tècniques de seguretat de la maqueta on està desplegada la solució, on s'ha revisat el nivell de compliment dels diferents controls aplicables i s'ha fet una valoració dels riscos sobre els controls no implementats. Les guies que han estat objecte de revisió han estat les següents:

- Guia de protecció d'entorns Windows 7 i 8
- Guia d'administració de l'estació de treball
- Guia de contrasenyes
- Guia de gestió de comptes d'administrador de sistemes

Adicionalment, també s'ha fet una anàlisi de la política antivirus que era aplicable a la plataforma VDI. S'ha fet el seguiment de la implementació de les mesures de seguretat de la LOPD recollides al Pla d'acció elaborat durant la realització de l'auditoria de 2014.

Auditories de seguretat

S'ha iniciat l'auditoria biennal LOPD, per tal de verificar el compliment de les mesures de seguretat estipulades al Títol VIII del RDLOPD en el tractament dels fitxers de l'Agència Tributària de Catalunya de nivell mitjà i alt, tant mitjançant una aplicació com en paper.

A la finalització d'aquesta auditoria (prevista per a finals de març de 2017), s'emetrà un informe d'auditoria que dictaminarà sobre l'adequació de les mesures de seguretat implementades per l'Agència Tributària de Catalunya al RDLOPD, que identificarà i proposarà les accions correctores necessàries. Aquest informe serà vàlid per donar compliment a l'auditoria biennal i caldrà tenir-lo disponible en cas que el requereixi l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

El servei d'auditories de seguretat d'aplicacions web (OWASP) també ha tingut un paper destacat al llarg d'aquest any 2016. Aquest servei permet detectar errors, debilitats de seguretat, vulnerabilitats, així com comprovar la correcta implementació dels controls de seguretat. Permet, doncs, avançar riscos que poden derivar en situacions compromeses.

Incidents de seguretat

El CESICAT, com a Centre de Seguretat de la Informació de la Generalitat de Catalunya i dins del seu àmbit d'actuació com a oficina de seguretat, du a terme tasques corporatives de seguretat que afecten en gran mesura els incidents que es produeixen dins els processos del Departament. En aquest punt, el CESICAT ofereix un centre de resposta a incidents transversal (ERI - CESICAT-CERT) que vetlla per la seguretat de tots els sistemes corporatius i gestiona totes les incidències que es produeixen, ja siguin com a conseqüència dels problemes detectats pels usuaris o com a conseqüència de la detecció proactiva dels incidents. Aquesta detecció proactiva es realitza mitjançant el monitoratge de tots els elements de seguretat i sondes corporatives. El disseny de l'ERI segueix uns processos i metodologia de gestió d'incidents segons el model de bones pràctiques estàndard reconegut internacionalment definit pel Software Engineering Institute (SEI) de la Carnegie Mellon University (CMU), dels Estats Units d'Amèrica. Aquesta manera de treballar és una garantia de qualitat i seguretat en les diverses tasques realitzades durant el cicle de vida de gestió d'incidents, on per exemple es realitzen accions de triatge considerant aspectes tècnics, legals i judicials.

Indicadors més rellevants de seguretat

El CESICAT segueix proporcionant els serveis que poden ser monitorats des del portal de seguretat corporatiu, cosa que permet un major control i anàlisi dels indicadors de seguretat proporcionats per aquesta oficina. En aquesta línia, s'ofereixen els diferents resultats de les auditories normatives, de les anàlisis de vulnerabilitats de les infraestructures, de les anàlisis OWASP de les aplicacions així com el de les anàlisis de codi font de les aplicacions.

En general, els diferents informes de seguretat sobre les aplicacions i la infraestructura que pertanyen a l'Agència estan disponibles també al gestor documental del portal de seguretat i es disposa de diferents quadres de comandament tàctics i operatius sobre els nivells de seguretat dels sistemes d'informació. S'estan esmerçant esforços en incorporar nous serveis de seguretat que aportin valor segons l'òptica del nou model TIC.

Suport als usuaris

Durant tot el 2016 s'ha realitzat el projecte de transformació del lloc de treball, mantenint els criteris d'usabilitat i seguretat emprats fins a la data, que justifiquen l'ús d'entorns virtualitzats i centralitzats.

En el procés de consolidació del nou model TIC, s'ha continuat treballant amb la racionalització dels recursos emprats en la gestió del suport a l'usuari, sense descuidar-ne la qualitat. Cal destacar el total de 4.901 tiquets oberts a l'Oficina Virtual, que continuen l'evolució ascendent dels darrers anys. L'augment de la utilització dels tràmits telemàtics fa que aquesta evolució sigui considerada normal. Durant el 2016 s'ha dotat els equips de suport amb més personal per tal de garantir la qualitat del servei d'atenció.

Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica

Àmbit de recursos humans

El Servei de Recursos Humans té com a funcions principals la gestió i administració dels assumptes relatius al personal funcionari i laboral de l'Agència, d'acord amb el que estableix l'Ordre ECF/497/2007, de 21 de desembre, per la qual es desenvolupa l'estructura organitzativa de l'Agència Tributària de Catalunya.

Com a activitats ordinàries, el Servei confecciona la nòmina i du a terme les tasques que se'n deriven. Elabora i tramita els documents de cotització dels diferents règims de previsió social, elabora i tramita els expedients relatius a les situacions administratives, condicions de treball i àmbit retributiu del personal, elabora l'avantprojecte de pressupost del capítol 1 i exerceix el control pressupostari corresponent. La coordinació i gestió d'aquests assumptes implica la realització d'un conjunt d'activitats, el volum de les quals es reflecteix en el quadre següent:

Documentació gestionada per l'àmbit de recursos humans. Any 2016

Nomenaments per encàrrec de funcions	6
Llocs proveïts mitjançant convocatòria pública	10
Comissions de servei a llocs singulars	53
Comissions de servei a departaments o organismes autònoms	14
Anuncis per a la cobertura de llocs mitjançant el portal ATRI	92
Expedients de reconeixement de serveis prestats	14
Expedients de reconeixement de triennis	94
Expedients de reconeixement de grau resolts	21
Expedients de jubilació i incapacitat	14
Tramitació de llicències, permisos o absències a través d'ATRI	5.597
Expedients de compatibilitat	7
Expedients de modificació de la relació de llocs de treball	29
Expedients de modificació de pressupost de personal	58
Expedients de concessió de bestretes al personal	4
Tramitació d'expedients d'incapacitat temporal	122
Tramitació d'expedients per recursos contenciosos interposats	2

Com a continuació de l'expansió de 2015 pel que fa al nombre de places, el pressupost del capítol 1 ha incorporat el 2016 la dotació de 92 places noves respecte de l'exercici anterior, de manera que s'han pogut posar en marxa processos per augmentar la plantilla de personal de l'Agència.

Durant el 2016 s'han impulsat diferents mesures per incrementar el nombre d'efectius de l'Agència, reforçant així la plantilla efectiva de les diverses àrees operatives

Així, per exemple, durant el 2016 s'han dut a terme diversos processos selectius per proveir mitjançant interinatge 45 llocs de treball del nou cos tècnic de gestors tributaris, creat per la Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, en els quals ha participat personal tècnic d'altres administracions tributàries amb experiència en l'àmbit tributari així com persones amb formació especialitzada en l'àmbit fiscal.

Arran de l'aprovació de la Llei 9/2015, de 12 de juny, de modificació de la Llei 7/2007, de 17 de juliol, per la qual es fixava el nou marc legal de l'estructura de

cossos tributaris de l'Agència, per l'Acord de Govern 114/2015, de 21 de juliol, s'aprovà l'oferta d'ocupació pública de 20 places del cos superior d'inspectors tributaris i 40 places del cos tècnic de gestors tributaris. En aquest sentit, les convocatòries corresponents al cos superior d'inspectors tributaris (codi 220) i al cos tècnic de gestors tributaris (codi 219) es troben en fase de desenvolupament, amb previsió d'incorporació d'efectius durant el segon trimestre de 2017, un cop finalitzats els cursos de selecció establerts a les respectives convocatòries.

Així mateix, en l'àmbit selectiu, també s'han publicat 92 ofertes al portal ATRI per a la incorporació de personal de suport als diferents àmbits de l'aplicació dels tributs així com perfils amb contingut funcional específic per donar resposta a necessitats detectades a les diferents àrees de serveis centrals.

Com a resultat de l'aplicació d'aquestes mesures s'ha aconseguit un increment net de plantilla de 51 efectius, tot i l'elevat nombre de baixes per diferents causes i les dificultats per captar nou personal atesa la nova ubicació de la seu de Barcelona. Des del Servei de Recursos Humans s'ha col·laborat amb els òrgans gestors, assessorant-los en el redimensionament de les unitats i la redistribució dels efectius, d'acord amb les càrregues de treball de cada àmbit funcional.

Pel que fa al compliment de la jornada laboral, s'ha continuat amb el control dels saldos horaris del personal i comunicant les possibles incidències a les persones afectades per tal que es tramitin a través del portal ATRI. També s'ha incidit en el seguiment de l'absentisme laboral per motius de salut i per assistència a consulta mèdica. Des del Servei de Recursos Humans s'han elaborat mensualment els quadres de control.

Pel que fa a la gestió dels llocs de treball, a més dels qüestionaris corresponents als llocs de treball de nova creació, s'han hagut de revisar altres descripcions de lloc de treball per adaptar el contingut a les funcions i a les activitats específiques de cada lloc. També s'han elaborat els manuals d'organització dels llocs de treball que s'han proveït mitjançant convocatòria pública durant el 2016, i d'altres que està previst proveir el 2017.

Quant a la relació de llocs de treball, durant el 2016 s'han tramitat 29 expedients de modificació, on s'han encabint les variacions adreçades a donar resposta a les necessitats de les diferents unitats, i entre les quals cal destacar diverses adequacions de nivells mínims de llocs base, l'establiment de noves places del cos tècnic de gestors, així com la creació dels llocs que han de donar cobertura a les oficines territorials de l'Agència, que està previst desplegar durant l'exercici 2017.

D'altra banda, s'han dut a terme les tasques de preparació de la resolució que dona publicitat a la relació de llocs de treball de l'Agència.

Com altres anys, durant el 2016 s'ha continuat fent el seguiment i l'actualització dels continguts de la intranet de l'Agència Tributària de Catalunya dins de l'àmbit de recursos humans. Així, s'han dissenyat i editat els continguts relatius a assumptes d'interès del personal, amb especial atenció en aquest cas als aspectes associats al canvi d'ubicació de la seu, que es va dur a terme el 4 d'abril. En aquest sentit, s'han promogut diverses enquestes entre el personal,

S'han desenvolupat diferents fases dels processos selectius corresponents a l'oferta d'ocupació pública de 20 places d'inspectors tributaris i 40 places de tècnics gestors tributaris

La plantilla s'ha incrementat en 51 efectius, dels quals 43 s'han concentrat en l'àmbit territorial de Barcelona

S'ha adequat la relació de llocs de treball, incorporant-hi les places destinades a donar cobertura al desplegament territorial de l'Agència

adreçades a recollir l'opinió dels empleats respecte de serveis com el de la llançadora per facilitar els desplaçaments al lloc de treball o la disposició d'ús respecte d'un servei de menjador intern. També s'ha creat un apartat específic amb la informació relativa al trasllat a l'edifici T, així com una bústia on adreçar les consultes sobre aquestes qüestions.

S'ha impulsat una política activa de comunicació interna i d'implicació del personal en els temes rellevants des del punt de vista organitzatiu, amb especial incidència en la informació relativa al trasllat a la nova seu

En aquesta línia de millora de la comunicació interna, l'any 2016 s'han continuat aplicant les directrius marcades al Pla de comunicació iniciat el juliol de l'any anterior. Amb l'objectiu d'implicar el personal en els projectes de l'Agència fent-lo coneixedor de les fites que es preveu assolir, s'ha potenciat la informació en l'àmbit intern de l'organització per diversos canals (intranet i correu electrònic) i formats comunicatius com ara els butlletins mensuals i els comunicats periòdics sobre aspectes de l'ATC que els concerneixen especialment (per exemple, sobre el trasllat a la nova seu o la transformació del lloc de treball). D'altra banda, la comunicació adreçada al públic extern s'ha consolidat com un mecanisme per transmetre'ls informació de valor de l'àmbit tributari i incrementar estratègicament la visibilitat de l'Agència.

Cal destacar també, com a novetat del 2016, l'ampliació dels canals comunicatius de l'ATC amb l'obertura el mes d'octubre del perfil informatiu a Twitter @tributscat.

Formació

D'acord amb la detecció de les necessitats de formació feta a finals de 2015, es va aprovar el Pla de formació per al personal de l'Agència Tributària de Catalunya per a 2016. En aquest procés de detecció de necessitats s'ha comptat amb la col·laboració de l'equip directiu i del personal de l'Agència mitjançant un qüestionari via intranet.

Aquest Pla de formació propi, juntament amb els plans de formació del Departament d'Economia i Coneixement i de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, ha constituït l'oferta formativa a la qual ha tingut accés el personal de l'ATC. No obstant això, també cal esmentar l'assistència, en nombre més reduït, a activitats organitzades per altres entitats.

Pel que fa al Pla de formació de l'ATC, durant el 2016 s'han desenvolupat un total de 50 activitats, distribuïdes territorialment com es detalla tot seguit.

	Barcelona	Tarragona	Lleida	Girona
Activitats*	28	3	4	3
G@UDI	12	0	0	0
Total	40	3	4	3

* Dues activitats es van desenvolupar mitjançant videoconferència, amb la participació de les diferents delegacions.

El Pla de formació per al personal de l'Agència Tributària de Catalunya de 2016 ha estat un pla amb uns continguts molt variats, fruit dels canvis presents i futurs de l'organització. Així doncs, les activitats desenvolupades en execució del Pla 2016 han donat compliment a diverses necessitats sorgides a l'organització, tant en la detecció de necessitats com d'altres sorgides durant l'execució del Pla.

Actuacions i activitats realitzades
Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica

El personal de nova incorporació ha rebut una formació introductòria, adaptada al seu perfil professional, sobre organització i competències de l'ATC, i informàtica tributària, des d'un punt de vista tant teòric com pràctic.

En total han estat 4 activitats d'acollida i s'han format 73 persones de nova incorporació.

A banda d'aquesta formació inicial, també s'han realitzat altres activitats de formació contínua per tal de dotar el personal de l'ATC de les eines necessàries per al desenvolupament de les seves tasques:

- Quatre activitats de formació sobre la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb un total de 101 assistents
- Tres activitats d'actualització de Windows i Office per tal de facilitar el procés d'adaptació del personal als nou equips
- Dues videoconferències amb les delegacions territorials per tal de facilitar les eines al personal que ha de tramitar el pagament de les liquidacions via telemàtica
- Cursos bàsics de comptabilitat per facilitar la interpretació de la documentació, amb un total de 64 assistents
- Dues activitats d'habilitats i qualitat personal
- Altres activitats de formació contínua relatives als tributs propis i cedits, procediments administratius i eines de suport informàtic a la gestió

Així mateix, en compliment de la clàusula tretzena del Conveni de 30 d'octubre de 2012, de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i el Deganat Autònom dels Registradors de la Propietat, Mercantils i de Béns Mobles de Catalunya, durant el 2016 un total de 126 persones adscrites a oficines liquidadores i registres mercantils han assistit a les activitats formatives de G@UDI.

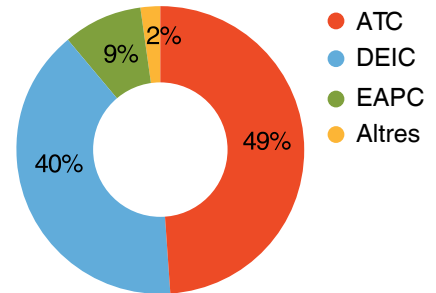
D'altra banda, en compliment del Conveni marc entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, durant el 2016 s'han format 280 persones de la Diputació de Barcelona i 45 de la Diputació de Tarragona.

L'ATC, en el marc dels diversos convenis de col·laboració signats amb d'altres institucions, també ha ofert formació al personal de l'Ajuntament de Sabadell i del Consell Comarcal de la Selva, així com també, assessorament pràctic a l'Oficina de Sant Miquel, de l'Ajuntament de Barcelona.

Per acabar, cal fer esment de les diferents activitats de formació, organitzades des de la Secretaria d'Hisenda sobre les novetats de la Llei general tributària, a les quals van assistir un total de 306 persones.

Nombre d'activitats coordinades durant el 2016

Entitats organitzadores	Activitats
ATC	50
DEIC	41
EAPC	9
Altres	2



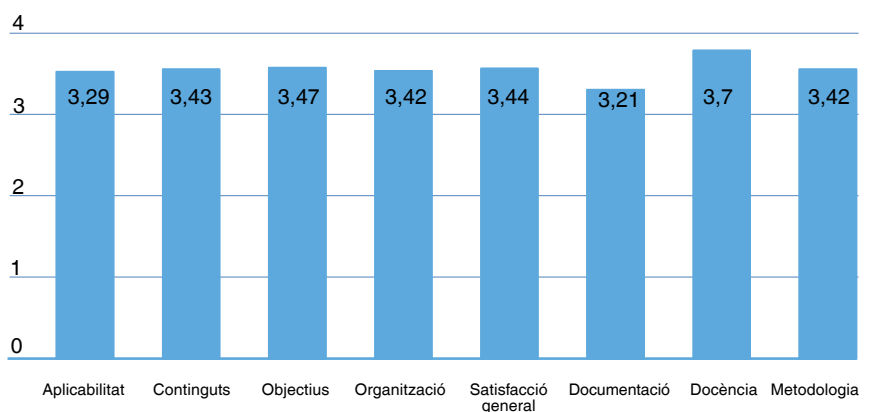
En relació amb el nombre d'hores de formació per persona, la mitjana d'hores per a cadascuna de les unitats directives ha estat la següent:

Nombre d'hores de formació per persona

Unitat	Mitjana d'hores de formació
Serveis centrals	21,94
DT a Barcelona	27,09
DT a Tarragona	26,30
DT a Lleida	30,47
DT a Girona	22
Total	25,56

Pel que fa al grau de satisfacció respecte de les activitats organitzades i executades per l'ATC, la mitjana dels indicadors i les ràtios d'avaluació ha estat d'un 3,42 (valoració d'1 a 4). La valoració obtinguda per a cadascun dels apartats que s'avaluen ha estat la següent:

Grau de satisfacció: segons els apartats avaluats (valoració d'1 a 4)



Àmbit de gestió econòmica

Organització comptable

En l'àmbit de la gestió comptable, l'ATC ha d'aplicar el Pla de comptabilitat pública de la Generalitat de Catalunya, tal com preveu l'article 18 de la Llei 7/2007, de 17 de juliol, de l'Agència Tributària de Catalunya. Quant a la gestió pressupostària, l'article 16 d'aquesta Llei estableix que el pressupost de l'Agència es regeix pel que disposa la normativa reguladora de les entitats que conformen el sector públic de la Generalitat, la normativa reguladora de les seves finances públiques i les successives lleis de pressupostos.

En l'àmbit organitzatiu i d'atribució de competències, la Junta de Govern de l'ATC va aprovar, en data 17 de juny de 2008, els criteris d'execució del pressupost de l'Agència, que van ser modificats i aprovats per la Junta de Govern el 21 de desembre de 2012.

La unitat encarregada de la gestió comptable i pressupostària de l'ATC és el Servei de Gestió Econòmica i Comptabilitat. El control de les operacions econòmicofinanceres de l'Agència correspon a la Intervenció General, mitjançant la modalitat de control financer permanent i d'acord amb el Pla anual aprovat pel conseller o consellera competent en matèria d'economia i hisenda.

L'Agència Tributària de Catalunya està dins el sistema de gestió de tresoreria corporativa de la Generalitat de Catalunya (*cash pooling*).

Execució del pressupost

D'acord amb els estats de modificació i execució del pressupost de despeses, els crèdits definitius i les obligacions reconegudes durant l'exercici 2016 han estat els següents:

Crèdits definitius i obligacions reconegudes 2016

		Pressupost definitiu	Obligacions reconegudes
CAP. 1	Remuneracions del personal	24.018.569,82	15.285.322,80
CAP. 1	Operacions corrents	22.462.547,53	17.906.734,57
CAP. 6	Operacions de capital	2.227.363,80	2.068.457,36
CAP. 8	Actius financers	10.900,00	7.017,06
TOTAL		48.719.381,15	35.267.531,79

Aquestes operacions han estat finançades amb els ingressos següents:

Ingressos i drets liquidats 2016

		Pressupost definitiu	Drets liquidats + romanent
CAP. 3	Taxes, venda de béns i serveis	566.300,00	80.970,20
CAP. 4	Transferències corrents	27.157.334,48	27.157.334,48
CAP. 5	Ingressos patrimonials	1.200,00	0,00
CAP. 7	Transferències de capital	1.431.104,15	1.431.104,15
CAP. 8	Variació d'actius financers	19.563.442,52	19.441.112,39
TOTAL		48.719.381,15	48.110.521,22

Actuacions i activitats realitzades
Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica

Romanent de tresoreria

Conceptes	Imports
1. (+) Drets pendents de cobrament	
(+) Del pressupost corrent	11.181.847,61
(+) Dels pressupostos tancats	0,00
(+) De les operacions no pressupostàries	6.784.669,59
Total	17.966.517,20
2. (-) Obligacions pendents de pagament	
(-) Del pressupost corrent	4.710.544,66
(-) Dels pressupostos tancats	0,00
(-) De les operacions no pressupostàries	1.329.204,11
Total	6.039.748,77
3. Fons líquid	909.265,11
Romanent de tresoreria	12.836.033,54

El romanent de tresoreria de l'exercici 2016 ha estat de 12.836.033,54 €. D'aquest import, 909.265,11 € estan afectats, ja que corresponen a ingressos tributaris pendents de transferir al Tresor de la Generalitat.

Execució del pressupost de despeses

El pressupost de l'ATC per a l'exercici 2016 ha estat inicialment de 35.878.985,29 €, i ha estat modificat mitjançant els expedients de modificació pressupostària que es detallen a continuació:

Modificacions del pressupost inicial per a l'exercici 2016

Num. exp.	Tipus de modificació pressupostària	Ampliació	Minoració
01/2016	Incorporació de romanents	10.717.734,88	0,00
02/2016	Generació de crèdit	521.259,65	0,00
03/2016	Transferència de crèdit	5.000,00	5.000,00
04/2016	Transferència de crèdit	2.059.921,38	2.059.921,38
05/2016	Habilitació de partida	0,00	0,00
06/2016	Transferència de crèdit	100.000,00	100.000,00
07/2016	Generació de crèdit	1.431.104,15	0,00
08/2016	Generació de crèdit	170.297,18	0,00
Totals		15.005.317,24	2.164.921,38

Per tant, el pressupost definitiu ha estat:

Crèdit inicial	35.878.985,29
Augments	15.005.317,24
Minoracions	-2.164.921,38
Total	48.719.381,15

Durant l'exercici s'han reconegut obligacions per un import de 35.267.531,79 €, de les quals s'han pagat 30.556.987,13 €; la resta, 4.710.544,66 €, estan pendents de pagament.

Execució del pressupost d'ingressos

El pressupost inicial d'ingressos de l'ATC per a l'exercici 2016 ha estat de 35.878.985,29 € i el pressupost final de 48.719.381,15 €. En l'execució del pressupost s'han reconegut drets per un import de 29.249.238,35 € i s'han incorporat romanents de tresoreria per un import de 18.861.282,87 €. Durant l'exercici s'han recaptat 18.067.390,74 €; la resta, 11.181.847,61 €, estan pendents de cobrament.

Transferències rebudes

La pràctica totalitat dels ingressos de l'ATC procedeixen de transferències rebudes del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, tant per a despeses corrents com per a despeses de capital.

Al capítol 4, Transferències corrents, s'han liquidat drets per un import de 34.830.589,51 €, mentre que al capítol 7, Transferències de capital, s'han liquidat 3.935.541,43 € dels quals 3.339.243,03 €, corresponen a les obres d'adequació de la nova seu de l'ATC, no previstos en el pressupost inicial.

A la partida 830000700, Aportacions al fons patrimonial, amb un crèdit definitiu de 621.259,65 €, s'han liquidat drets per un import de 571.259,65 €, dels quals s'han reconegut 589.316,21€ que corresponen al mobiliari de la nova seu de l'ATC.

Altres ingressos

La resta d'ingressos, 89.540,07 €, provenen de la venda de reprografia, prestació de serveis, ingressos per venda d'impresos tributaris, reintegraments d'anuncis de contractació publicats al diari oficial corresponent i reintegrament de bestretes al personal.

Inversions financeres i endeutament

L'ATC no ha realitzat cap tipus d'inversió financera ni té passius financers ni avals concedits ni a curt ni a llarg termini. Els únics crèdits concedits corresponen a bestretes al personal per un import total de 7.017,06 €.

Contractació administrativa

L'ATC ha tramitat un total de 86 expedients de contractació administrativa durant l'exercici 2016 per un import d'1.902.590,78 €. D'aquests, 71 expedients corresponen a contractació menor, per import de 477.241,95 €, i 15 expedients, dos dels quals van quedar deserts, a la resta de contractes, per un import d'1.425.348,83 €.

La despesa destinada a inversions ha estat de 173.682,95 € i la resta correspon a despesa corrent.

També s'han tramitat 23 sol·licituds de serveis TIC al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya per un import de 12.776.875,50 €, un encàrrec de gestió amb el Departament de la Presidència per a l'atenció telefònica a través del servei 012 per un import de 192.994,12 € i s'han liquidat 488.117,94 € corresponents al Conveni amb el Deganat Autònom dels Registradors de la Propietat, Mercantils i de Béns Mobles de Catalunya, en matèria d'implementació de les tecnologies de la informació i la comunicació en la gestió tributària.

Per Acord de Govern d'11 d'octubre de 2016 es va encarregar a Infraestructures.cat l'execució, per compte de l'ATC, de la redacció dels projectes d'obres, llicències i obres de remodelació de les 14 oficines territorials de l'Agència Tributària de Catalunya, situades a diferents municipis, amb un pressupost pluriennal de 5.483.792,78 €.

S'han coordinat les diferents fases del trasllat de la seu de l'ATC a la Zona Franca (projecte executiu, disseny funcional i obres d'adequació) i s'han elaborat les prescripcions tècniques dels concursos per dotar el nou edifici dels serveis essencials

Àmbit de règim interior i seguretat

Durant l'any 2016 s'ha dut a terme el trasllat de la seu de l'Agència Tributària de Catalunya i de la Delegació Territorial a Barcelona a l'edifici T, ubicat a la Zona Franca. La preparació d'aquest trasllat es va iniciar a l'any 2015 i durant part de l'any 2016 s'han realitzat, entre d'altres, les següents accions:

- Seguiment i finalització de les obres d'adequació dels espais de la nova seu
- Supervisió del subministrament del nou mobiliari amb els diferents proveïdors
- Coordinació de les empreses que donen serveis externs (neteja, seguretat, manteniment, etc)
- Preparació i execució de la logística associada al trasllat físic
- Visites a l'edifici amb els caps d'àrea, caps de servei i assimilats, i delegats de prevenció
- Visites prèvies a l'edifici obertes a tots els treballadors
- Reunions amb delegats de prevenció, a banda de les reunions dels comitès de seguretat i salut

Arran del trasllat de la seu de l'ATC, s'ha treballat en la gestió i resolució de totes les incidències associades a l'ocupació del nou edifici per tal d'adaptar els espais i serveis a les necessitats diàries dels usuaris (mobiliari, climatització, protocols d'actuació, etc). Així mateix, s'ha fet el seguiment de totes les incidències relatives a les obres d'adequació de l'edifici, observades després d'ocupar-lo, per traslladar-les a l'empresa adjudicatària de les obres.

L'actual Pla de Govern (corresponent a la legislatura XI), aprovat l'abril del 2016, va establir, com a línia d'actuació prioritària, el desplegament de la hisenda catalana sota els paràmetres de l'Administració tributària del segle XXI.

Per aquest motiu s'han convocat dos concursos públics per ubicar les noves oficines territorials de l'ATC. En primer lloc es va realitzar la convocatòria de concurs públic d'arrendament d'un local a Barcelona per ubicar-hi les dependències administratives de l'Agència Tributària de Catalunya, corresponents a l'Oficina Territorial al Barcelonès Nord, i posteriorment la convocatòria de concurs públic per a l'arrendament de locals a diversos municipis, dividit en 14 lots, per ubicar-hi dependències administratives de l'Agència Tributària de Catalunya.

S'han convocat els processos de licitació per contractar els locals on ubicar les 15 noves oficines que han de permetre el desplegament territorial de l'ATC durant el 2017

La preparació de l'obertura de la primera oficina territorial, al barri del Poblenou, prevista per als inicis de l'any 2017, ha comportat el seguiment de les seves obres d'adequació i la preparació dels serveis i subministrament necessaris per a la seva obertura (mobiliari, neteja, seguretat, etc..).

A banda de les tasques necessàries per a la preparació del trasllat i del desplegament territorial, el Servei ha continuat desenvolupant les competències que té atribuïdes.

Com en anys anteriors, el Servei de Règim Interior i Seguretat ha col·laborat en l'organització de la plataforma conjunta amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) en la campanya de renda de l'exercici 2015.

El servei lingüístic ha desenvolupat les tasques habituals de revisió lingüística de les comunicacions, els textos, els butlletins, la senyalització del nou edifici de Barcelona i els documents que l'ATC genera i que es publiquen a la intranet, al web de l'ATC, al portal tributari e-tributs i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. També ha continuat treballant en el procés de normalització i codificació de les plantilles i documents utilitzats a l'Agència, i particularment dels generats pel sistema d'informació tributària G@UDI, per tal de simplificar-los i adaptar-los a les normes d'imatge gràfica corporativa. Així mateix, també ha col·laborat en la gestió del nou compte de Twitter de l'ATC. D'altra banda, també ha col·laborat en la redacció del manual d'organització del nou edifici.

Durant els primers mesos de l'any 2016, i com a conseqüència del trasllat de la seu de l'Agència Tributària de Catalunya a Barcelona, des de l'Arxiu Central de l'Agència s'ha donat suport als responsables dels arxius de gestió ubicats a les plantes de l'edifici per tal de facilitar l'ordenació, la classificació i la transferència de documentació a l'arxiu. També s'han donat criteris per tal de poder eliminar tota aquella documentació que no és necessari conservar.

Des de mitjans d'any, s'ha començat a treballar en la preparació de la documentació per a la licitació del contracte de custòdia externa de documentació de l'Agència Tributària de Catalunya. Posteriorment, s'ha participat en la valoració de les empreses que s'han presentat a aquesta licitació.

D'altra banda, s'ha continuat amb l'aplicació de la normativa de conservació i eliminació per tal de reduir el volum de documentació ubicada a l'empresa de custòdia externa i reduir-lo també a la resta de delegacions territorials de l'ATC.

Finalment, durant l'any 2016 s'ha iniciat la participació en el projecte e-SPRIU en l'àmbit de la gestió documental per tal d'incorporar en aquest projecte els requisits establerts en el Protocol de gestió de documents electrònics i arxius de la Generalitat de Catalunya.

En l'àmbit de la prevenció de riscos laborals, cal destacar que durant l'exercici 2016 s'ha realitzat l'avaluació inicial de riscos laborals del nou edifici de l'Agència Tributària de Catalunya, situat a la Zona Franca, i de les delegacions territorials a Tarragona, Lleida i Girona. En matèria d'autoprotecció s'han configurat i format els equips d'emergència de l'edifici de l'Agència Tributària de Catalunya a la Zona Franca i s'ha dut a terme el simulacre d'emergència.

Paral·lelament, s'han continuat realitzant les tasques habituals del servei de prevenció, que impliquen la informació als treballadors en matèria preventiva, assessorament i elaboració de documentació tècnica en matèria preventiva, així com la coordinació amb el servei de prevenció extern, que s'encarrega de la medicina del treball i reconeixements mèdics.

També s'ha treballat en l'àmbit de la prevenció de riscos de la nova seu de l'ATC a Barcelona, mitjançant l'adequació del Pla d'autoprotecció del Districte 38, i en diverses comprovacions en matèria de seguretat laboral de l'edifici T.

S'han coordinat les tasques de preparació de la documentació per al trasllat de la seu central de l'ATC i de la Delegació Territorial a Barcelona al nou edifici de la Zona Franca

S'ha realitzat l'avaluació inicial de riscos laborals del nou edifici de l'Agència Tributària de Catalunya, situat a la Zona Franca, i de les delegacions territorials a Tarragona, Lleida i Girona

Inspecció de Serveis

La Inspecció de Serveis té assignada la supervisió del funcionament intern dels serveis de l'Agència Tributària de Catalunya per avaluar l'eficàcia en el compliment dels objectius i l'eficiència i economia en el desenvolupament de la gestió, així com el grau d'acompliment de les normes i instruccions.

Durant l'any 2016 la Inspecció de Serveis, d'acord amb els objectius establerts, tant al Programa anual d'actuacions com al Pla de la Inspecció de Serveis, ha dut a terme les actuacions següents:

Control de la seguretat de la informació

La Inspecció de Serveis vetlla per la correcta aplicació de la política de seguretat de la informació i pel compliment de la normativa reguladora de la protecció de dades, que exigeix el control dels accessos a les dades per part dels usuaris.

Mensualment s'han analitzat els accessos del personal de l'ATC, de les oficines liquidadores i d'altres organismes externs que tenen permisos de consulta a les bases de dades de l'ATC (AEAT, diputacions, etc.).

Al llarg de 2016, s'han revisat 6,7 milions d'accessos realitzats pels 2.373 usuaris de G@UDI, dels quals 345.000 s'han sotmès a un filtre automàtic i 15.087 a filtres manuals. Fruit d'aquest procés de selecció, s'han demanat 178 justificacions d'accés.

D'altra banda, s'han tramitat els controls dels accessos que han efectuat els usuaris de l'ATC i de les oficines liquidadores a la base de dades BDC de l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

Visita a les oficines liquidadores

Les visites de la Inspecció de Serveis tenen la finalitat de verificar el funcionament correcte de les delegacions i oficines liquidadores de districte hipotecari, i el compliment de les directrius organitzatives rebudes, així com de supervisar la unificació de criteris en les liquidacions i en l'assistència al contribuent i el grau de compliment de les directrius organitzatives rebudes.

Durant l'any 2016, s'han fet les visites d'inspecció següents:

Oficina	Demarcació	Data
Les Borges Blanques	Lleida	21/01/2016
Sant Vicenç dels Horts	Barcelona	28/01/2016
Vilafranca del Penedès	Barcelona	16/03/2016
Figueres	Girona	07/04/2016
Tremp	Lleida	12/05/2016
Amposta	Tarragona	26/05/2016
Mollet del Vallès	Barcelona	16/06/2016
L'Hospitalet de Llobregat	Barcelona	30/06/2016
Falset	Tarragona	24/10/2016
Sabadell	Barcelona	30/11/2016
Balaguer	Lleida	22/11/2016

Actuacions i activitats realitzades

Inspecció de Serveis

Com a resultat de les visites, s'han elaborat els informes corresponents amb conclusions i propostes d'accions per millorar el funcionament de cadascuna de les oficines visitades, que s'han tramès a l'oficina liquidadora i al delegat territorial de l'ATC.

Al llarg de cadascuna de les visites, s'ha fet el seguiment de la Instrucció 1/2013, sobre l'accés a la informació, i de les mesures de protecció de dades de caràcter personal i de confidencialitat de la informació tributària.

Protecció de dades de caràcter personal

En l'àmbit de la protecció de dades de caràcter personal, s'ha prestat una especial atenció a les tasques derivades del trasllat de la seu de l'ATC i especialment al canvi de sistemes d'informació.

Al quart trimestre, s'ha realitzat l'auditoria biennal prevista per l'LOPD.

Pla de continuïtat de l'actuació

També amb motiu del canvi de seu de l'ATC, s'han iniciat els treballs per actualitzar el Pla de continuïtat de l'actuació (PCA) de què ja disposava l'ATC per a l'anterior seu del carrer de Fontanella. Aquest nou PCA serà aplicable a les seus de l'Agència: tant la seu central com les 15 oficines territorials que es posaran en funcionament al llarg de 2017.

L'ATC actualitza el Pla de continuïtat de l'actuació i l'estén a totes les seves oficines

Elaboració d'informes d'avaluació i seguiment del compliment dels objectius

Durant l'any 2016, la Inspecció de Serveis ha confeccionat els informes d'avaluació sobre el compliment d'objectius i el seguiment de l'evolució i la tendència dels diferents indicadors dels quadres de comandament.

Aplicació de la Llei de la transparència

Des de l'entrada en vigor de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Inspecció de Serveis actua com a òrgan encarregat de l'aplicació d'aquesta Llei en l'àmbit de l'ATC. En conseqüència, s'han atès les sol·licituds d'accés a la informació pública i s'ha dut a terme el manteniment i actualització de l'apartat de transparència del web de l'ATC.

Ús del servei de pagaments telemàtics

La Inspecció de Serveis coordina la incorporació dels tràmits telemàtics dels departaments de la Generalitat a la plataforma de pagaments de l'ATC per tal que es pugui realitzar el pagament mitjançant targeta bancària.

Seguiment de l'impost sobre les estades en establiments turístics

La Inspecció de Serveis s'ha encarregat de la supervisió i validació dels ingressos de l'impost sobre les estades en establiments turístics i de fer-ne la comunicació corresponent al Fons per al Foment del Turisme.

La xarxa Tributs de Catalunya s'ha ampliat amb 111 noves oficines que presten el servei de finestra única tributària, fins a arribar a 164 punts d'atenció al ciutadà

També s'ha fet l'explotació de les dades mitjançant resums estadístics i notes sobre el grau de compliment d'aquest impost per municipis o per tipologia d'establiments i propostes d'actuacions adreçades a les unitats de gestió i inspecció.

Tributs de Catalunya

Al llarg de 2016, la xarxa Tributs de Catalunya s'ha ampliat amb 111 noves oficines que presten el servei de finestra única tributària, fins a arribar a 164 punts d'atenció al ciutadà a finals de 2016. En aquestes oficines s'han tramitat 4.459 expedients durant aquest any 2016.

La Inspecció de Serveis ha donat suport a la posada en funcionament de les noves oficines i ha organitzat els cursos de formació inicial i de reciclatge adreçats al personal de les oficines, de les diputacions i ajuntaments que integren Tributs de Catalunya.

Al 2016 s'han realitzat les següents actuacions de formació:

- Formació als agents del servei telefònic 012 (març 2016)
- Formació de 300 usuaris/àries de les oficines de l'ORGTB de la Diputació de Barcelona (maig 2016)
- Formació al personal de l'Agència Tributària de Sabadell (novembre 2016)
- Formació al personal del Consell Comarcal de la Selva (novembre 2016)

Servei Jurídic

El Servei Jurídic té encomanades les funcions d'assessorar en dret i representar l'Agència Tributària de Catalunya, en els termes que estableix la Llei 7/1996, de 5 de juliol, d'organització dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L'any 2016 el Servei Jurídic ha desenvolupat les actuacions següents:

Elaboració d'informes jurídics

Durant l'any 2016 el Servei Jurídic ha elaborat 101 informes jurídics a petició dels diversos òrgans de l'Agència Tributària de Catalunya i de les oficines liquidadores, que s'han contestat dins del termini màxim de 15 dies, excepte aquells casos que, per la seva complexitat jurídica, han requerit un termini més llarg. Així mateix, s'han elaborat els informes jurídics previs a la formalització de 10 convenis signats per l'Agència Tributària de Catalunya i s'ha informat jurídicament sobre la suficiència d'aval bancari i garanties hipotecàries presentats en 75 expedients d'ajornament, fraccionament i suspensió instats pels contribuents.

S'han elaborat un total de 101 informes jurídics, amb la reducció màxima dels terminis d'emissió a fi d'agilitar la tramitació dels procediments

Seguiment de les resolucions del Tribunal Económico-administratiu Regional de Catalunya i de les sentències dels tribunals

Durant l'any 2016 s'han analitzat i revisat 430 resolucions dictades pel Tribunal Económico-administratiu Regional de Catalunya (TEARC), i s'ha instat la interposició de 54 recursos contenciosos administratius contra les resolucions que s'han considerat no ajustades a dret. Així mateix, s'han interposat 7 recursos d'alçada ordinari davant el TEAC.

S'ha actualitzat les bases de dades de resolucions del TEARC i de sentències dels tribunals i s'han elaborat quadres periòdics de seguiment estadístic

Amb relació a la jurisdicció contenciosa administrativa, a més de la consulta al programa informàtic de la Direcció General d'Assumptes Contenciosos del Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya per donar resposta a les peticions que, sobre l'estat de tramitació dels recursos contenciosos, han efectuat els diversos òrgans de l'Agència Tributària de Catalunya, el Servei Jurídic ha tramitat durant l'any 2016 la personació de l'ATC en 146 recursos contenciosos administratius que els interessats han interposat contra actes dictats pels òrgans competents de l'Agència. També s'ha sol·licitat informació de 933 procediments concursals i s'ha tramitat la personació de l'ATC en 75 procediments concursals i en 3 procediments en matèria de personal.

També s'ha tramitat la personació de l'ATC en dos procediments penals per delictes fiscals i se n'ha fet el seguiment, a més del seguiment d'altres procediments penals en els que l'Agència Tributària s'ha personat.

A més, el Servei Jurídic de l'Agència ha actualitzat durant l'any 2016 les bases de dades que corresponen a les reclamacions econòmicoadministratives i a les sentències judicials, amb detall estadístic del resultat, respecte de les estimades totalment, les estimades parcialment i les desestimades.

S'ha sistematitzat i ressenyat la normativa d'interès per als òrgans de l'Agència

Seguiment i control dels documents d'adhesió als convenis de col·laboració de presentació i pagament de declaracions i autoliquidacions per via telemàtica

Així mateix, durant l'any 2016 el Servei Jurídic de l'Agència ha revisat 950 adhesions de col·legiats, professionals i societats professionals als convenis de col·laboració signats pel Departament d'Economia i Coneixement i als convenis que ha signat la mateixa Agència amb col·legis professionals i entitats per a la presentació i el pagament de declaracions i autoliquidacions per via telemàtica en nom de terceres persones. També ha participat en l'elaboració de la documentació preceptiva i la redacció de quatre convenis que, en aquesta matèria, s'han signat l'any 2016.

Elaboració d'un recull normatiu setmanal

Durant l'any 2016, el Servei Jurídic ha elaborat setmanalment un recull normatiu, que s'envia als caps d'àrea i delegats de l'Agència Tributària de Catalunya, on es presenta la normativa d'interès publicada al DOGC, al BOE i al DOUE.

Actuacions en matèria de contractació i validacions de poders

Finalment, en matèria de contractació, durant l'any 2016 el Servei Jurídic ha participat en 13 meses de contractació, així com en un expedient negociat sense publicitat i ha efectuat les respectives validacions de poder. Així mateix, ha elaborat quatre informes de plecs.

Delegacions territorials

Actuacions realitzades

Les delegacions territorials de l'Agència Tributària de Catalunya, situades a Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, tenen com a funcions principals la gestió, la inspecció i la recaptació dels tributs propis i dels tributs estatals cedits totalment, així com la informació i assistència al contribuent.

Des de la creació de l'ATC les delegacions territorials incorporen en la seva estructura la Dependència i els serveis de Recaptació, la Dependència d'Inspecció Tributària, els serveis de Gestió Tributària, d'Atenció als Contribuents, de Valoracions, i les unitats d'Afers Administratius, així com el Servei d'Oficines Liquidadores en el cas de la Delegació de Barcelona.

Dependència i serveis de Recaptació

Principals actuacions realitzades dins l'àmbit de la recaptació executiva al llarg del 2016:

- Consolidar, dins del model d'executiva de G@UDI, els processos d'embarcament de comptes i d'embarcament de sous i salaris. La consolidació d'aquests processos ha comportat que la gestió executiva d'un gran volum de deutes pugui ser assumida directament per l'ATC. Això, juntament amb la gestió per part dels organismes de recaptació que integren Tributs Catalunya ha comportat una disminució considerable del volum carregat a l'AEAT.
- Consolidar definitivament la integració al sistema informàtic G@UDI de tots els deutes gestionats per l'ATC en període executiu, de manera que tots els càrrecs de deutes d'organismes gestors i departaments de la Generalitat de Catalunya es realitzen íntegrament a través de l'Oficina Virtual de l'ATC. Aquest procés, que unifica tota la gestió informàtica al sistema G@UDI, es tancarà amb la migració dels deutes que de forma residual es troben encara en gestió de cobraments en TSK. Aquesta gestió s'ha hagut d'endarrerir i que s'ha planificat per mitjans del 2017.
- Consolidar i donar continuïtat a la col·laboració en l'àmbit tributari entre els integrants dels convenis en el marc de Tributs Catalunya amb l'objectiu de desenvolupar una gestió tributària catalana més propera al ciutadà. Amb aquest objectiu s'ha treballat la futura signatura de nous convenis amb altres Organismes, prevista per a principis de 2017: Ajuntament de Barcelona, Ajuntament de Sabadell, Consell Comarcal de la Selva...
- Continuar les actuacions d'embarcament de les fiances d'inscripció i explotació que tenen constituïdes algunes empreses operadores de màquines recreatives i d'atzar, i organitzadores del joc del bingo, que sistemàticament incompleixen les seves obligacions tributàries, amb l'objectiu de destinar els imports que en resulten a eixugar els deutes pendents de cobrament en període executiu derivats de la taxa fiscal sobre el joc i les sancions que se'n derivin.
- Analitzar, controlar i fer la proposta de resolució de les actuals incidències en els processos d'executiva existents al programa G@UDI.
- Depurar exhaustivament els deutes abans de l'inici del procediment de constrenyiment, amb la finalitat de preservar els drets dels contribuents i reduir les incidències en la gestió posterior.

Consolidació de l'aplicació G@UDI en l'àmbit de la recaptació, particularment en els processos d'embarcament de comptes corrents i de sous i salaris

Implementació i desenvolupament del projecte Tributs de Catalunya

- Controlar l'adequació de les suspensions dels diferents deutes, utilitzant els processos informàtics implementats, informant de les mancances i de les dificultats generades per aquest seguiment, i cercant altres mecanismes de suport que permetin l'efectivitat d'aquest control.
- Mantenir la reducció del termini de tramesa dels expedients de reclamacions i sentències al tribunal competent i controlar l'execució de les resolucions i sentències dels tribunals que hagin estat comunicades als òrgans de les delegacions.
- Controlar l'ingrés dels fraccionaments concedits i gestionar en període executiu els acords incomplets.
- Millorar el control i seguiment dels creditors immersos en procediments concursals, tot i que encara s'ha de fer de forma molt manual, perquè no es disposa de l'aplicatiu informàtic per a la seva tramitació.
- Depurar i controlar els deutes en executiva i els deutes garantits, mitjançant una optimització dels processos informàtics implementats i la detecció de les seves mancances.

Pel que fa al Servei de Dipositaria i Servei d'Ajornaments i fraccionaments, destaca el següent:

- En el marc de la progressiva implementació del mòdul de recaptació executiva a l'aplicatiu G@UDI, i coincidint amb l'augment del càrrec gestionat per l'ATC, incrementar considerablement la tramitació i gestió d'expedients de sol·licitud d'ajornaments i fraccionaments presentats en període executiu amb relació als deutes de dret públic de la Generalitat de Catalunya i d'organismes públics que han encarregat la gestió de la recaptació executiva via conveni.
- Continuar la depuració d'expedients de suspensió dels diferents deutes, i millorar de la informació i la introducció de les dades corresponents en el sistema informàtic.
- Consolidar definitivament la domiciliació obligatòria en els fraccionaments i ajornaments, cosa que permet una major agilitat en la gestió de cobrament. A curt termini es preveu implementar la centralització de les domiciliacions a Barcelona.
- Continuar potenciant — tot i que de manera molt manual — la tramitació d'expedients de derivació de responsabilitat i successors del deute.

Dependència d'Inspecció Tributària

Continuant en la lluita contra el frau fiscal, durant l'exercici 2016, les línies d'actuació de la Inspecció Tributària han estat les següents:

- S'ha aprofundit en l'explotació de l'eina informàtica Zújar, que permet seleccionar contribuents que siguin titulars de béns no declarats ubicats a l'estranger, titularitats immobiliàries que posen de manifest l'obligació de declarar i imports percebuts per vendes que no queden reflectides en el patrimoni. Així mateix, Zújar també permet comprovar les exempcions aplicades principalment a activitats econòmiques i participacions en entitats.
- S'ha utilitzat l'eina informàtica Datawarehouse per seleccionar contribuents que hagin fet una renúncia indeguda a l'exempció de l'IVA i que s'hagin aplicat incorrectament l'exempció en la transmissió de valors.
- S'ha explotat la informació per captació per a la comprovació de no declarants en l'adquisició d'amarratges.

Actuacions i activitats realitzades Delegacions territorials

- S'han dut a terme actuacions de comprovació i investigació en nous sectors com el joc i en l'adquisició de béns mobles a particulars per a la seva venda.
- S'han finalitzat actuacions coordinades IRPF/IP amb l'AEAT respecte de béns situats a l'estranger i no declarats i s'han proposat noves actuacions.
- S'han especialitzat recursos per a l'execució de resolucions i sentències.
- S'han seguit confeccionant propostes d'impugnació de resolucions de tribunals en sentit contrari a l'Administració.
- S'ha millorat la tramesa digital dels expedients als tribunals tant pel que fa a la confecció com a la seguretat.
- S'ha iniciat tota la tramitació del procediment inspector en el sistema G@UDI, on s'ha escanejat i ordenat tota la documentació dels expedients.
- S'han incorporat gestors tributaris als equips de comprovació i investigació.
- S'ha produït un increment significatiu de l'import de les actes instruïdes, pel que fa a l'impost sobre el patrimoni, fruit, entre altres, de les actuacions de comprovació i investigació envers simulacions d'activitat econòmica i béns situats a l'estranger no declarats.

Increment significatiu de l'import de les actes instruïdes

Servei de Gestió Tributària

Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats (ITPAJD):

- S'ha desenvolupat el Pla de comprovació dels expedients d'autoliquidació de l'ITPAJD (presentació dels anys 2014 i 2015), i se n'ha potenciat el seguiment periòdic i continuat a fi d'optimitzar l'eficàcia en la tasca de verificació del compliment de les obligacions tributàries corresponents. S'han dut a terme els procediments de liquidació fruit de l'execució del Pla de comprovació.
- S'ha potenciat la realització de requeriments d'informació a administracions públiques, amb la finalitat d'identificar fets imposables subjectes a aquest impost en concepte de concessions administratives o contractes assimilats, igualment subjectes a l'impost.
- S'ha potenciat la comprovació dels documents qualificats com a exempts pels contribuents, amb bases imposables més altes.
- En relació al control de requisits per gaudir de la bonificació 440 (adquisició d'habitatges per part d'empreses immobiliàries per revendre'ls en el termini de 5 anys), s'ha consolidat la pràctica d'enviar cartes recordatòries de les obligacions inherents a aquest benefici fiscal com a mecanisme per incentivar la presentació d'autoliquidacions complementàries de forma voluntària per part dels subjectes passius.
- Arran de l'obtenció d'informació d'altres departaments de la Generalitat, organismes, administracions i empreses privades, s'ha potenciat el control de no declarants mitjançant la intensificació de requeriments en diversos àmbits, com el de subhastes, compravendes de joies i d'or i concessions administratives. Així mateix, s'ha regularitzat la tributació en aquests sectors mitjançant els procediments de gestió corresponents.
- S'ha continuat potenciant el control de la presentació d'autoliquidacions de contractes d'arrendament amb un èxit notable, ja que ha comportat un increment del nombre d'autoliquidacions presentades.
- S'han revisat els índexs notarials corresponents a l'exercici 2014.

Impost sobre successions i donacions (ISD):

- S'ha potenciat el seguiment periòdic i continuat el Pla de comprovació, per tal d'optimitzar l'eficàcia en la tasca de verificació del compliment amb relació a aquest impost (presentació dels anys 2014 i 2015) . S'han dut a terme els procediments de liquidació fruit de l'execució del Pla de comprovació.
- També s'han revisat els expedients que han aplicat la reducció per habitatge habitual del causant, amb el control del compliment de manteniment de l'habitatge durant 5 anys, que ha comprès expedients presentats l'any 2011.
- També s'ha intensificat el control de la presentació dels expedients que havien sol·licitat pròrrogues per a la seva presentació.
- S'han revisat els índexs notarials corresponents a l'exercici 2014.
- S'ha potenciat la comprovació de les donacions d'habitatge habitual o de diners per adquirir-lo.

Impost sobre el patrimoni (IP):

- S'ha potenciat la comprovació i liquidació de l'impost, mitjançant actuacions derivades de creuaments informàtics amb bases de dades pròpies i de l'AEAT, als efectes de revisar les declaracions dels exercicis 2011, 2012, 2013 i 2014.
- Amb la informació obtinguda dels creuaments informàtics amb diverses bases de dades, s'ha requerit als no declarants d'aquests exercicis per tal de regularitzar-los , si és el cas, o sancionar-los, si és procedent.
- S'ha tramitat un nombre important de liquidacions de recàrrec per presentació d'autoliquidacions fora de termini.
- També s'ha realitzat la tramitació de les rectificacions d'autoliquidacions amb devolució d'ingressos indeguts i altres devolucions, d'acord amb l'art. 221 de la LGT.

Altres tributs:

- Tributació sobre el joc. S'han comprovat les autoliquidacions presentades de la taxa sobre el bingo. S'han desenvolupat tasques de comprovació i liquidació en la taxa fiscal de màquines recreatives i s'han realitzat creuaments entre les diferents bases de dades existents per tal de depurar i millorar l'aplicatiu G@UDI.
- Gravamen de protecció civil (GPC). S'han revisat i liquidat les autoliquidacions presentades durant l'exercici 2015, així com aquelles presentades extemporàniament.
- Impost sobre grans establiments comercials (IGEC). S'ha realitzat la confecció del padró o cens de contribuents d'aquest impost, s'han girat les liquidacions corresponents, així com també s'han tramitat els procediments de gestió com a resultat de les modificacions respecte del padró de l'exercici anterior.
- Impost sobre estades en establiments turístics (IEET). S'han dut a terme tasques de comprovació de declarants i s'han iniciat actuacions de requeriment i liquidacions a no declarants. S'han continuat les tasques de resolució de la rectificació d'autoliquidacions amb resultat de devolució o les liquidacions de recàrrec per presentació d'autoliquidacions fora de termini.
- Impost sobre la provisió de continguts per part de prestadors de serveis de comunicacions electròniques. S'han tramitat procediments de devolució d'in-

S'ha potenciat la realització de requeriments i liquidacions a no declarants en diferents impostos

Actuacions i activitats realitzades Delegacions territorials

grossos indeguts. S'han despatxat requeriments a subjectes passius que havien deixat d'ingressar amb motiu de la suspensió per la impugnació de la normativa.

- Impost sobre habitatges buits. En el cas de la Delegació Territorial a Barcelona, s'han tramitat els procediments de rectificació d'autoliquidacions presentats pels subjectes passius.
- Contribució per als serveis d'extinció d'incendis i salvaments: s'han fet actuacions de comprovació sobre les bases declarades en aquest impost.
- Sancions. S'han instruït els procediments sancionadors corresponents en els casos en què hi ha hagut responsabilitat per la comissió d'infraccions tributàries.
- S'ha potenciat l'avançament de les actuacions de comprovació per evitar un termini excessiu entre la presentació i aquesta comprovació i per homogeneïtzar el criteri per a totes les delegacions i oficines de l'ATC.

Servei d'Atenció als Contribuents

- El Servei d'Atenció al Públic ha centrat els seus esforços en millorar l'assistència al contribuent. Aquesta millora s'ha aconseguit mitjançant l'impuls de l'atenció personalitzada, amb accions com la informació als contribuents i l'assistència en l'emplenament d'autoliquidacions dels impostos que gestiona l'ATC. S'han atès les consultes via telefònica, que es formulen en nombre creixent mitjançant diversos canals.
- Ha continuat elaborant el catàleg dels serveis que s'ofereixen als contribuents, com ara la informació presencial sobre recursos i devolucions, propostes de liquidació, tràmits d'audiència, requeriments i certificacions de descobert i lliurament de certificats d'estar al corrent de deutes tributaris, a més de la informació general sobre els tributs locals gestionats per les diputacions i per l'Ajuntament de Barcelona.
- Coincidint amb el trasllat a la Zona Franca (abril de 2016), es va organitzar un punt d'atenció presencial de la Dependència de Recaptació a la planta baixa, formada inicialment per quatre persones que atenen de forma personalitzada els contribuents i una coordinadora que organitza i supervisa aquest servei. Des d'aquest punt s'informa sobre recursos, compensacions i devolucions, fraccionaments en voluntària i executiva, i requeriments. També es lliuren certificats d'ingrés i d'estar al corrent de deutes tributaris, a més de la informació general sobre deutes notificats en període executiu i en fase d'embargament, informació de com efectuar l'ingrés i lliurament de cartes de pagament per efectuar-lo en cas que ho sol·licitin. Com a novetat, des de mitjans de 2016 es facilita el pagament amb targeta bancària, tant en l'atenció presencial com en la telefònica (012).
- Es continua donant resposta a les consultes tributàries de tercer nivell que el 012 escala a través del gestor de contactes de la bústia corporativa Gencat. També es continuen resolent les consultes tributàries de la ciutadania a través de la bústia consultes@atc.cat.
- S'ha participat en la campanya de l'impost sobre la renda de les persones físiques, exercici 2015, específicament en les tasques relatives a la recepció d'esborranys i predeclaracions, i s'ha donat suport a les oficines liquidadores de districte hipotecari en la seva tasca de participació en la campanya d'IRPF. També s'ha participat en la campanya de patrimoni, amb la confecció de declaracions amb cita prèvia o sense. També s'han resolt les consultes plantejades.
- S'ha coordinat el servei de recepció de documentació mitjançant la finestra única instaurada en el marc de Tributs de Catalunya amb les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida i l'Ajuntament de Barcelona.

Increment i millora dels serveis d'assistència al contribuent

Actuacions d'assistència als contribuents en la campanya de l'impost sobre el patrimoni

Coordinació del servei de finestra única en el marc de Tributs de Catalunya

Servei de Valoracions

Durant l'exercici 2016 s'ha implementat el sistema d'informació territorial (SIG) com a eina de treball en el mòdul de valoracions, en el qual s'han incorporat els valors declarats pel contribuent mitjançant l'observatori del mercat immobiliari de Catalunya (OMIC). Això ha permès aprofundir en la justificació dels valors adoptats per donar resposta als tràmits d'audiència i als recursos, per tal de reduir-ne el nombre. A banda d'això, la zonificació dels diferents municipis que incorpora el SIG ha permès agilitar la tramitació de les valoracions.

Oficines liquidadores

Les delegacions territorials han donat compliment a les instruccions per al 2016 de coordinació de les oficines liquidadores de districte hipotecari i registre mercantil, tot desenvolupant les actuacions pertinents. Igualment s'han dut a terme reunions periòdiques per tractar les novetats en els diversos àmbits de l'activitat.

Unitat d'Afers Administratius

Les unitats d'Afers Administratius han tingut cura dels serveis generals de les delegacions territorials i també d'una correcta coordinació i execució de les tasques de notificació dels actes administratius. Ha suposat un repte particular dur adequadament la coordinació dels processos de notificació massiva corresponents a la recaptació executiva, implementats al llarg de 2015 i 2016.

Avaluació dels objectius de l'any 2016

- 4.1 Recaptació tributària**
- 4.2 Lluita contra el frau fiscal**
- 4.3 Informació i assistència al contribuent**
- 4.4 Col·laboració social en l'àmbit tributari: administracions públiques i operadors tributaris**

Els objectius anuals per al 2016, recollits al Pla anual d'actuacions, han estat els següents:

- Recaptació tributària
- Prevenció i reducció del frau fiscal
- Informació i assistència al contribuent i foment de les bones pràctiques tributàries
- Col·laboració social en l'àmbit tributari: administracions públiques, operadors tributaris i agents socials

Per avaluar l'assoliment de cada un dels objectius fixats i del conjunt de l'activitat de l'ATC, s'ha dut a terme el seguiment d'un conjunt d'indicadors principals, que s'exposen a continuació i que recullen les dades més rellevants relatives a les actuacions de control i comprovació dels principals tributs gestionats per l'ATC.

Recaptació tributària

Evolució de la recaptació líquida de l'exercici 2016

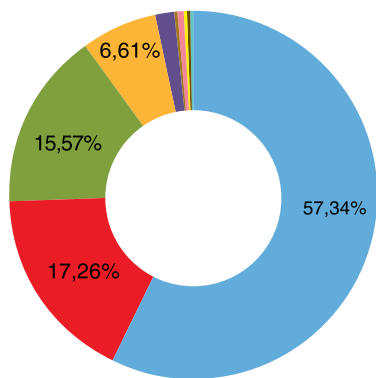
La recaptació pels impostos gestionats per l'Agència Tributària de Catalunya durant l'any 2016 ha augmentat un 7,53%, malgrat la devolució que s'ha efectuat en l'impost sobre la producció d'energia nuclear com a conseqüència de la sentència del Tribunal Constitucional que el va declarar inconstitucional. No obstant l'augment recaptatori global, cal tenir en compte que el pendent d'aplicar ha augmentat un 238,75%, per la qual cosa la recaptació aplicada als diversos conceptes impositius ha augmentat un 6,36%. En qualsevol cas, els percentatges de variació en la recaptació aplicada per impostos durant l'any 2016 són els següents:

- La recaptació de l'impost sobre els grans establiments comercials ha disminuït un 67,13%, perquè bona part de les liquidacions es troba suspesa pendent de sentència en diversos tribunals de justícia.
- La recaptació de l'impost sobre successions i donacions cau un 2,77%.
 - a) En successions, la disminució és d'un 6,15%, produïda únicament per comparació amb els ingressos extraordinaris efectuats durant els dos primers mesos de l'any 2015.
 - b) En donacions, en canvi, augmenta un 13,29%.
- La recaptació de l'impost sobre el patrimoni augmenta un 8,04%.
- La recaptació líquida de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats augmenta un 14,11%. L'augment és d'un 16,26% per la modalitat de les transmissions patrimonials oneroses, per la clara recuperació del sector immobiliari; i un 8,47% en la dels actes jurídics documentats, a causa sobretot de la forta recuperació experimentada en la concessió de noves hipoteques.
- La recaptació dels nous tributs propis, excloent els declarats inconstitucionals, supera els 34M €. La de l'impost sobre els habitatges buits supera els 11,4 M €; la de l'impost sobre provisió de continguts supera els 18,4 M €; la de l'impost sobre l'emissió de gasos a l'atmosfera per la indústria arriba quasi a 1 M €, i la de l'emissió d'òxids de nitrogen per l'aviació comercial és de gairebé 3 M €.
- La recaptació de l'impost sobre les estades en establiments turístics augmenta un 9,71%, per la bona evolució del sector turístic i també per algunes millores introduïdes en la gestió d'aquest impost.
- La recaptació líquida dels tributs sobre el joc ha disminuït un 5,14%. La caiguda es produeix en màquines recreatives i d'atzar, que baixa un 11,99%; en canvi, la recaptació en bingo augmenta un 5,14%, i en casinos, un 15,99%.
- En el gravamen de protecció civil es produeix un augment d'un 6,51%.

Avaluació dels objectius de l'any 2016
Recaptació tributària

Evolució de la recaptació líquida entre els exercicis 2015 - 2016

Ingressos	2016	Objectiu 2016	Compliment de l'objectiu	2015	Variació 2015/16
Transmissions patrimonials i AJD	1.640.734.660,86	1.531.000.000	107%	1.437.903.357,18	14,11%
Patrimoni	493.828.476,71	466.000.000	106%	457.077.676,53	8,04%
Successions i donacions	445.629.539,67	503.000.000	89%	458.334.937,87	-2,77%
Joc	189.254.185,31	223.000.000	85%	199.500.280,02	-5,14%
Energia elèctrica d'origen nuclear	-32.283.659,32	40.000.000	-81%	30.278.225,60	-206,62%
Estades en establiments turístics	47.312.758,14	44.000.000	108%	43.124.351,77	9,71%
Grans establiments comercials	6.968.283,18	15.000.000	46%	21.199.507,95	-67,13%
Provisió de continguts	18.430.480,33	10.000.000	184%	7.301.637,00	152,42%
Gravamen de protecció civil	3.741.653,44	7.000.000	53%	3.512.800,98	6,51%
Dipòsits en les entitats de crèdit	-2.599.691,25	0		-979.289,52	165,47%
Emissió de gasos a l'atmosfera per la indústria	979.746,16	500.000	196%	113.359,99	764,28%
Habitatges buits	11.496.892,14	9.000.000	128%	0,00	
Emissió de gasos a l'atmosfera per l'aviació comercial	2.999.077,59	4.000.000	75%	0,00	
Total aplicat	2.826.492.402,96			2.657.366.845,37	6,36%
Pendent d'aplicar	45.378.038,95			13.395578,29	238,75%
Total	2.871.870.441,91	2.852.500.000	101%	2.670.762.423,66	7,53%



- **Transmissions patrimonials i AJD** 57,34%
- **Patrimoni** 17,26%
- **Successions i donacions** 15,57%
- **Joc** 6,61%
- **Estades en establiments turístics** 1,65%
- **Grans establiments comercials** 0,24%
- **Provisió de continguts** 0,64%
- **Gravamen de protecció civil** 0,13%
- **Emissió de gasos a l'atmosfera per la indústria** 0,03%
- **Habitatges buits** 0,40%
- **Emissió de gasos a l'atmosfera per l'aviació comercial** 0,10%

Lluita contra el frau fiscal

Durant l'any 2016, els òrgans de gestió, inspecció i recaptació de l'Agència Tributària de Catalunya han dut a terme més de 55.000 actuacions de lluita contra el frau en relació amb els tributs gestionats per l'ATC i els deutes de dret públic dels diferents ens i organismes de la Generalitat de Catalunya no ingressats en període voluntari. Aquestes actuacions, que inclouen liquidacions dels òrgans de gestió, liquidacions derivades d'actes d'inspecció, autoliquidacions induïdes, recàrrecs derivats de provisions de constrenyiment de recaptació executiva i sancions.

Els resultats totals d'aquestes actuacions han suposat el descobriment d'un deute tributari per import de més de 170 milions d'euros.

Nombre i import de les liquidacions i altres actuacions de lluita contra el frau

Actuacions	Nombre	Import (milers €)	Objectiu (nombre)	Compliment de l'objectiu (nombre)	Objectiu (import)	Compliment de l'objectiu (Import)
Liquidacions de gestió	35.228	97.939 €	32.900	107%	103.900 €	94%
Liquidacions d'inspecció	380	35.527 €	330	115%	40.666 €	87%
Actes de patrimoni (Estat)	120	10.705 €	-	-	-	-
Autoliquidacions induïdes(*)	1.523	1.759 €	-	-	-	-
Provisions de constrenyiment de recaptació executiva (**)	15.161	16.943 €	-	-	-	-
Sancions	2.711	7.163 €				
Total	55.123	170.036 €				

(*) Es consideren liquidacions induïdes les autoliquidacions presentades com a conseqüència dels requeriments previs efectuats a no declarants.

(**) A partir de 2016, aquesta dada es refereix, exclusivament, a la recaptació de tributs propis i cedits, i s'exclou el principal dels deutes reclamats per tal evitar el càlcul duplicat amb l'import de les actes i liquidacions impagades, llevat del cas d'autoliquidacions no ingressades o ajornaments i fraccionaments d'autoliquidacions no satisfets.

En relació amb el compliment d'objectius, pel que fa a les liquidacions de gestió, se supera l'objectiu establert sobre el nombre de liquidacions (assoliment del 107%), tot i que l'import d'aquestes queda lleugerament per sota de l'objectiu (assoliment del 94%).

Quant a les liquidacions derivades d'actes d'inspecció, també se supera l'objectiu pel que fa al nombre (assoliment del 115%). Tanmateix, si bé l'import recaptat ha estat un 25% superior a l'any 2015, queda per sota de l'objectiu previst (assoliment del 87%).

En relació amb l'activitat de recaptació executiva per tots els conceptes, és a dir, per compte d'altres entitats i també per compte pròpia, incorporant en aquest cas els imports de les actes i liquidacions impagades, això comporta en 2016 un total de 71.553 provisions de constrenyiment per 110.819.714,02 euros.

Avaluació dels objectius de l'any 2016
Lluita contra el frau fiscal

Nombre i import de la totalitat de les actuacions de recaptació executiva de l'Agència

Actuacions	Nombre	Import (milers€)
Provisions de constrenyiment	71.553	110.820

Tenint en compte aquesta dada, l'Agència passaria de 55.000 actuacions tributàries realitzades pels òrgans de gestió, inspecció i recaptació a 111.000 actuacions que corresponent a la seva activitat per tots els conceptes; i l'import d'aquestes actuacions passaria de 170 milions de frau fiscal gestionat, a un import proper als 264 milions d'euros que corresponen a la total activitat de l'Agència.

Altres indicadors principals als qual s'ha prestat atenció en matèria de lluita contra el frau són:

Requeriments a no declarants

Nombre de requeriments	Objectiu	Compliment de l'objectiu
4.323	5.500	79 %

En relació amb el nombre de requeriments, fruit de campanyes de creuament d'informació i detecció de no declarants, al 2016 s'ha assolit un 79% de l'objectiu previst, i s'ha confirmat la tendència dels darrers anys pel que fa a una menor ocultació per part dels contribuents.

Increment del valor d'immobles comprovats

Nombre de valoracions	Valor declarat (milers €)	Valor comprovat (milers €)	Increment de valor (milers €)	Objectiu (milers €)	Compliment de l'objectiu
26.273	2.882.400 €	4.172.086 €	1.290€	1.608€	80%

Al llarg de 2016, les actuacions de comprovació de valors declarats d'immobles han generat un increment de valor del 44,74% del valor declarat, amb un import de 1,3 milions d'euros.

Informació i assistència al contribuent i foment de les bones pràctiques tributàries

En aquest apartat s'ha prestat especial atenció als indicadors següents:

Presentació d'autoliquidacions mitjançant generador d'impressos

Concepte	Nombre de presentacions	% sobre total presentació	Objectiu	Compliment de l'objectiu
Vehicles	16.170	10,78 %	12,00%	111,3%
ITPAJD	110.515	20,16%	23,00%	114,1%

Aquest indicador mesura el percentatge d'autoliquidacions presentades mitjançant el generador d'impressos, atès que són els que generen uns costos més elevats de gravació, en comparació amb les autoliquidacions generades pels serveis presencials de cita prèvia o mitjançant el programa d'ajuda, que permeten la captura automatitzada de dades. Cal esmentar que aquest indicador, a diferència del que passa amb els altres, té fixat com a objectiu un percentatge màxim que no s'hauria de superar.

Pel que fa a vehicles, s'ha complert l'objectiu, ja que no s'ha superat el 12%. Pel que fa a la presentació mitjançant preimpres corresponent a l'ITP, també s'ha assolit l'objectiu, ja que ha quedat per sota del 23% previst.

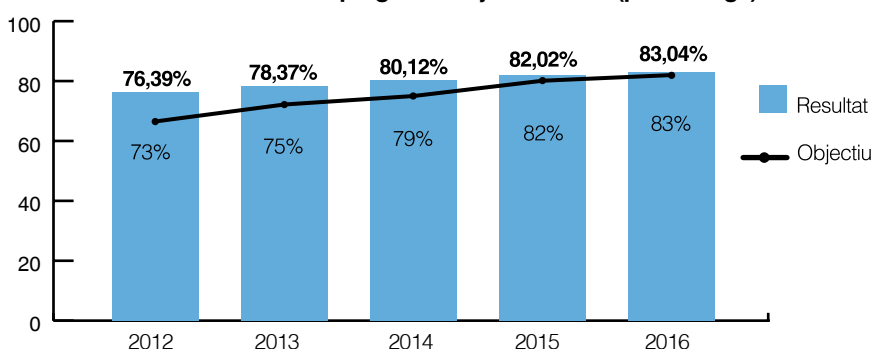
Presentació d'autoliquidacions mitjançant programes d'ajuda

Concepte	Nombre de presentacions	% sobre total presentació	Objectiu	Compliment de l'objectiu
ISD	217.457	83,04 %	83%	100,05%

Pel que fa a la presentació d'autoliquidacions de l'ISD mitjançant programes d'ajuda, s'assoleix l'objectiu previst del 83%, es registra un increment de presentacions respecte de 2015 de l'11% i es manté la tendència positiva dels anys anteriors en l'augment de l'ús del programa d'ajuda, com es pot apreciar al gràfic annex.

Com ja s'ha comentat, la presentació telemàtica comporta un estalvi de temps i costos de gravació de la informació, i ofereix una disponibilitat immediata de les dades en els sistemes d'informació i gestió de l'ATC.

Evolució 2012 - 2016 de l'ús del programa d'ajuda en l'ISD (percentatge)



Avaluació dels objectius de l'any 2016
Informació i assistència al contribuent

Sol·licituds de serveis d'atenció ciutadana que superen el temps màxim d'espera (TME)

Atencions realitzades	Temps		Atencions que superen el TME (%)	Objectiu	Compliment de l'objectiu
	d'espera mitjà (minuts)	Temps d'espera màxim (TME)			
144.814	4:46	10:00	17,15%	20%	114,25%

Aquest indicador informa del temps mitjà d'espera dels contribuents que acudeixen al serveis presencials de les delegacions de l'ATC, i mesura aquells casos que aquest temps d'espera és superior a un límit màxim que s'ha fixat com a objectiu, que al 2016 ha estat de 10 minuts. El nombre d'ocasions en què ha calgut esperar més de 10 minuts és d'un 17,05%, inferior a l'objectiu establert.

Tramitació de recursos de reposició: índex de demora (en dies)

Recursos despatxats	Índex de demora	Objectius (dies)	Compliment de l'objectiu
737	82,7	30	-176%

Durant l'any 2016 s'han despatxat 737 recursos de reposició presentats davant els òrgans de l'Agència Tributària de Catalunya. L'índex de demora en la tramitació d'aquests recursos ha estat clarament superior a l'objectiu establert de 30 dies. Aquest incompliment es deu, sobretot, a un increment del nombre de recursos presentats a finals de l'exercici, fet que afecta negativament al conjunt de l'any a causa del sistema de càlcul de la demora, basat en l'estimació en dies del temps necessari per assumir els expedients pendents, prenent com a mesura el nombre d'expedients despatxats en el període anual examinat. Influeix igualment la suspensió dels recursos presentats contra liquidacions d'ITP relacionades amb la compravenda d'or, per raó de la seva impugnació davant dels tribunals.

Tramitació de sol·licituds de devolució: índex de demora (en dies)

Presentades	Despatxades	Índex de demora (dies)	Objectiu (dies)
1.322	1.153	109	30

L'índex de demora en la tramitació de sol·licituds de devolució és de 109 dies, clarament per sobre del valor que es fixava com a objectiu, i amb un important increment respecte de 2015. Aquest increment del termini es deu a dos motius principals: d'una banda, la demora en la resolució d'alguns expedients relatius a liquidacions per determinades tarifes de l'ITP que estan pendents de resolució dels tribunals de justícia, i de l'altra, un increment sobtat de sol·licituds a final de 2016, cosa que afecta negativament al conjunt de l'any a causa del sistema de càlcul de la demora.

Índex de conflictivitat: recursos sobre liquidacions de les delegacions

Liquidacions	Recursos	Objectiu	Conflictivitat
7.245	684	<9,62%	9,44%

Finalment, pel que fa a l'índex de conflictivitat, que mesura la relació entre les liquidacions emeses pels òrgans de gestió i el nombre de recursos de reposició presentats contra aquestes liquidacions, al 2016 s'ha assolit l'objectiu de no superar un índex de conflictivitat del 9,62%.

Col·laboració tributària

En aquest apartat s'ha prestat especial atenció als indicadors següents:

Nombre de pagaments telemàtics

Concepte	Nombre de pagaments	Ingressos (milers €)	% sobre el nombre de pagaments	Objectiu	Compliment de l'objectiu
Transmissions vehicles	25.158	3.896 €	41,29%	35%	118 %
Transmissions patrimonials	137.594	897.649 €	46,02%	45%	102 %
Estades turístiques	24.125	7.531 €	27,97%	25%	112%
Donacions	1.399	5.797 €	7,83%	5%	157%
Successions	859	3.026 €	2,70%	5%	54%
Liquidacions	3.915	5.048 €	1,91%	10%	19%
Altres	968	87.600 €	1,19%	-	-
Total	194.018	1.010.547 €	29,60%	30%	99%

El nombre de pagaments telemàtics segueix mantenint l'evolució positiva iniciada en els darrers anys: en global, al 2016 s'ha assolit l'objectiu del 30% de pagaments telemàtics, enfront del 24% de 2015. Pel que fa a l'import, s'ha superat la xifra de 1.010 milions d'euros pagats telemàticament, que significa un 35% de l'import total recaptat per l'ATC. En comparació amb els 787 milions de pagament telemàtic de 2015, el resultat de 2016 suposa un increment del 28%.

En vehicles, es compleixen els objectius amb escreix i l'evolució interanual és molt positiva, ja que es continua incrementant el percentatge i s'assoleix el 41,3% de presentació telemàtica, superior al 34% de l'any anterior.

En transmissions patrimonials, també es compleix l'objectiu, i se supera en 5 punts l'indicador de 2015.

Pel que fa a estades turístiques, l'increment és de 7,5 punts respecte del 2015, i també s'acompleix l'objectiu establert.

Finalment, tot i no assolir l'objectiu, el pagament telemàtic de l'impost de donacions també experimenta un fort creixement al 2016, que ha estat el primer any complet en què es pot realitzar aquest pagament de forma telemàtica.

Avaluació dels objectius de l'any 2016
Col·laboració tributària

Presentació telemàtica no obligatòria

Concepte	Nombre de presentacions	% sobre presentacions	Objectiu	Compliment de l'objectiu
Vehicles	97.986	65,34%	60,00%	109%
Transmissions	218.768	39,91%	35,00%	114%
Estades turístiques	24.067	27,94%	25,00%	112%
Donacions	1.283	6,41%	5,00%	128%
Successions	4.787	1,98%	5,00%	40%
Total	346.891	33,16%	30,00%	111%

Quant al percentatge de presentacions telemàtiques, s'ha mantingut la tendència a l'alça: en vehicles s'ha superat el 65% de presentacions, enfront del 57% de 2015. Per la seva banda, la presentació telemàtica de transmissions també presenta una evolució positiva respecte de l'any anterior, amb un 40% respecte del 29% de 2015. Finalment, cal remarcar que estades turístiques també experimenta un fort increment, i passa del 18% de 2015 al 28% de 2016.

En conjunt, s'ha assolit i superat l'objectiu del 30% de presentació telemàtica no obligatòria.

5

Reptes de futur

- 5.1 Àrea d'Estratègia i Relacions Externes**
- 5.2 Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments**
- 5.3 Àrea d'Estudis i Assistència**
- 5.4 Àrea de Tecnologies de la Informació**
- 5.5 Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica**
- 5.6 Inspecció de Serveis**
- 5.7 Servei Jurídic**
- 5.8 Delegacions territorials**

Reptes de futur Introducció

L'Agència Tributària de Catalunya estableix, en el Programa anual d'actuacions per al 2017, les seves línies estratègiques, que tenen com a objectiu:

- Contribuir al finançament de la Generalitat de Catalunya.
- Incrementar la lluita contra el frau fiscal.
- Orientar l'actuació administrativa al servei de la ciutadania i a la transparència.
- Impulsar la cooperació amb les administracions públiques i operadors tributaris.

El desenvolupament i la implementació efectiva de les mesures planificades per al 2017 en el marc del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i foment de les bones pràctiques tributàries 2015-2018 és una missió que, si bé ja està prevista per l'Agència en l'esmentat Programa anual d'actuacions, constitueix un repte que implica tant la Direcció com les diferents àrees funcionals i òrgans territorials de l'Agència.

Revisats els resultats dels objectius fixats per a l'any anterior, s'han establert nous objectius per al 2017. S'han incorporat noves fites relacionades directament amb la consolidació i implementació de nous tributs propis, la consolidació de la presentació telemàtica de la totalitat dels tributs gestionats per l'ATC i la progressiva implementació mitjançant la seu electrònica de la resta de tràmits i procediments tributaris. S'ha mantingut el control tradicional sobre recaptació, nombre i import de les liquidacions dels òrgans de gestió i inspecció, requeriments a no declarants, ús dels programes d'ajuda, control del temps en atenció ciutadana, tramitació de recursos i devolucions, índex de conflictivitat i ús de la presentació i pagament telemàtics.

La informació de control sobre el seguiment de la Carta de drets dels contribuents incorporarà, sota un criteri de transparència, sèries anuals i trimestrals de resultats que permetran fer-ne el seguiment, així com annexos que informen del resultat de les enquestes realitzades en relació amb els serveis prestats en les delegacions i oficines territorials, mitjançant internet, i pren especial rellevància la creació d'una seu electrònica planificada per al primer trimestre de 2017.

Implementació de la presentació telemàtica en la totalitat dels tributs gestionats per l'Agència i creació de la seu electrònica de l'ATC

D'altra banda, l'Agència Tributària de Catalunya i les seves àrees directives presenten aquestes línies de treball prioritàries per al 2017:

- El desenvolupament funcional de l'Agència mitjançant la implementació de la totalitat dels procediments i tràmits de recaptació executiva, amb la dotació necessària per a assolir aquesta funció pels deutes propis, però també amb la finalitat d'esdevenir l'Administració de referència a Catalunya per a la resta d'organismes i administracions locals
- El desplegament territorial que comporta la denúncia dels convenis d'encàrrec de gestió signats amb el Deganat del Col·legi de Registradors de la Propietat, Mercantil i de Béns Mobles, amb la creació de noves oficines territorials de l'Agència, oficines compartides amb administracions locals i punts de servei de la xarxa Tributs de Catalunya per tot el territori.
- La transició del servei i posterior tancament de les oficines liquidadores de districte hipotecari.
- La integració de nou personal a l'Agència per assumir les noves tasques relacionades amb l'assumpció de la recaptació executiva, el desenvolupament territorial i la gestió d'impostos propis.
- El reforç de les funcions de gestió, inspecció i recaptació, mitjançant el dimensionament i la dotació dels recursos necessaris per lluitar eficaçment contra el frau fiscal i prestar l'oportuna assistència al contribuent

Desplegament funcional i territorial de l'Agència

Implementació dels tributs propis de nova creació o nova regulació

- La implementació del model de governança de les dades de l'Agència Tributària de Catalunya, el sistema de tractament de dades externes i la base de dades fiscals, així com els serveis de *master data management*.
- La coordinació de la informació tributària rebuda d'altres administracions i intermediaris financers i tributaris, fruit d'obligacions formals de subministrament establertes legalment per la Generalitat de Catalunya o d'actuacions de col·laboració social que resulten de convenis o requeriments, i la coordinació del seu ús en els procediments de control i comprovació tributària.
- La promoció d'actuacions de difusió sobre els drets i les obligacions relacionades amb els tributs propis de nova creació o regulació (sobre les estades en establiments turístics, grans establiments comercials, begudes ensucrades envasades, emissió de diòxid de carboni dels vehicles de tracció mecànica o sobre elements radiotòxics), així com de les obligacions formals de lliurament d'informació derivades de la Llei de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.
- El seguiment i l'impuls dels acords de col·laboració per a la tramitació telemàtica de declaracions i la implementació d'un sistema de conveni obert que permeti adhesions individuals per a la tramitació per compte de tercers mitjançant declaracions responsables, amb vista a la futura implementació de la tramitació telemàtica obligatòria de declaracions i autoliquidacions per a persones jurídiques i professionals.
- La transformació de l'Oficina Virtual de l'ATC en seu electrònica de l'Agència i l'adequació dels procediments tributaris de l'Agència als requeriments de la Llei 30/2015, en relació amb l'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.
- La difusió i consolidació de la bústia de denúncies tributàries.
- El manteniment i seguiment del compliment de la Carta de drets dels contribuents i la realització d'enquestes de satisfacció adreçades a ciutadans, col·laboradors socials i personal de l'ATC.
- L'elaboració del Pla de control tributari i la coordinació de les actuacions emmarcades en els procediments de gestió, inspecció i recaptació.
- L'explotació del sistema d'informació geogràfica (SIG) corporatiu de la Generalitat de Catalunya, amb la finalitat d'elaborar mapes de valor del sòl i dels immobles del territori, i elaboració d'estudis sobre aquests, a partir dels valors declarats i comprovats pels tècnics valoradors de l'ATC que s'obtinguin de l'observatori del mercat immobiliari de Catalunya (OMIC).
- La consolidació i ampliació dels serveis de cita prèvia i l'especialització de l'atenció de consultes per via electrònica, així com l'actualització dels programes d'ajuda, formularis per a la tramitació telemàtica, simuladors de valoracions i portals tributaris.
- La promoció de les adaptacions normatives necessàries per adequar els procediments tributaris als requeriments derivats de la posada en funcionament de tràmits telemàtics.
- La millora de la infraestructura informàtica i de telecomunicacions, el manteniment de les aplicacions actuals i el desenvolupament d'evolucions i noves versions.
- El desenvolupament del Pla de seguretat física i tecnològica de l'ATC.
- L'estudi i anàlisi de normativa per a l'elaboració, conjuntament amb la Direcció General de Tributs i Joc, d'un text refós de normativa autonòmica en matèria de tributs cedits per l'Estat i tributs propis.

Reptes de futur

Àrea d'Estratègia i Relacions Externes

- La col·laboració en matèria tributària amb les diputacions i l'Ajuntament de Barcelona, amb les següents finalitats: oferir una finestra única a tot el territori, millorar el servei d'assistència als contribuents, compartir informació per millorar la lluita contra el frau i augmentar l'eficàcia en la recaptació.
- El seguiment i increment d'actuacions recaptatòries que es realitzin en el marc de Tributs de Catalunya, i l'ampliació del nombre d'entitats usuàries del sistema de recaptació executiva de l'ATC.
- La difusió dels resultats de les actuacions contra el frau, en el marc de les mesures de conscienciació fiscal i política de comunicació del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i foment de les bones pràctiques tributàries 2015-2018.

El desplegament d'aquestes línies de treball prioritàries i dels altres reptes de l'ATC per al 2017 correspon a les diferents àrees i delegacions, tal com es detalla a continuació.

Àrea d'Estratègia i Relacions Externes

Impuls de nous convenis i acords de col·laboració i promoció de la tramitació per compte de tercers

Per a l'any 2017 es pretén augmentar el nombre d'usuaris adherits a acords de col·laboració per a la presentació i el pagament telemàtics de declaracions, atès que es preveu establir l'obligatorietat d'aquest tipus de tramitació per a persones jurídiques i professionals, i es volen promoure nous acords, en relació amb els quals ja s'estan realitzant proves pilot amb usuaris autoritzats amb caràcter previ a la signatura.

Es preveu estendre la cobertura territorial d'aquestes habilitacions a tot l'àmbit estatal, mitjançant la formalització d'addendes d'alguns convenis que actualment es limiten a Catalunya i la implementació del sistema de conveni obert. En l'àmbit de l'impost sobre les estades en establiments turístics, amb la nova regulació prevista, caldrà establir convenis de col·laboració amb plataformes digitals interessades a actuar com a assistents en la recaptació del tribut.

Igualment, caldrà desenvolupar convenis de col·laboració interadministratius per regular el subministrament periòdic i automatitzat d'informació amb finalitat tributària, com és el cas de la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior, molt especialment per a la gestió de l'impost sobre emissions de diòxid de carboni dels vehicles de tracció mecànica; o la Direcció General de la Policia (mossos d'esquadra), per al subministrament que establirà la nova regulació prevista de l'impost sobre estades en establiments turístics.

Adequació dels procediments tributaris de l'ATC als requeriments de la Llei 30/2015, en relació amb l'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics

La disposició derogatòria única 2.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques deroga expressament la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics. Caldrà implementar progressivament les mesures ad-

Augmentar el nombre d'usuaris adherits a convenis de col·laboració per a la presentació i pagament telemàtics, atesa la implementació de noves funcionalitats

Generalitzar l'habilitació de les persones jurídiques i dels professionals per a la presentació i pagament telemàtics, com a pas previ per establir la seva obligatorietat

ents, aprofitant tant com es pugui l'impuls i les eines corporatives per adaptar els procediments de l'ATC als requisits, garanties i condicions exigides per al desenvolupament reglamentari estatal i autonòmic d'aquesta Llei.

La interlocució amb altres administracions i operadors de l'àmbit tributari

Amb caràcter general, però especialment en el marc del desenvolupament territorial i funcional previst per al 2017, caldrà promoure la col·laboració amb la resta d'administracions, entitats col·laboradores i intermediaris tributaris. Tot això mitjançant l'establiment de contactes puntuals, la difusió de comunicats i la participació en grups de treball i reunions de seguiment.

Projecte per establir un nou model de relació amb el contribuent

Participació en nous projectes

L'Àrea d'Estratègia i Relacions Externes participarà, en representació de l'Agència, en projectes interdepartamentals d'economia col·laborativa i d'impuls del canal d'empresa, així com en projectes de la Secretaria d'Hisenda relacionats amb el redisseny de l'impost sobre les estades en establiments turístics i el nou model de relació amb el contribuent.

Realització d'enquestes de satisfacció

Està previst que al 2017 es facin dues enquestes entre la ciutadania sobre el grau de satisfacció amb relació als serveis d'informació i assistència presencial rebuts a les delegacions de l'ATC i sobre la futura seu electrònica de l'Agència, així com la preparació d'una enquesta de satisfacció entre els treballadors de l'ATC.

Col·laboració en tasques d'informació i assistència

Amb la generalització de la tramitació telemàtica i amb la consolidació dels canals de comunicació de l'Agència amb els ciutadans i professionals, es preveu un augment de les tasques derivades de la participació en la resolució de qüestions plantejades mitjançant la bústia de correu electrònic consultes@atc.cat, en col·laboració amb l'Àrea d'Estudis i Assistència.

Programa de visites a la seu central de l'Agència

En el marc de l'educació civicocontributària i amb la finalitat de promoure el coneixement de les obligacions i deures tributaris entre els estudiants i conscienciar-los de la necessitat de contribuir en el finançament públic per tal de proveir els serveis requerits per la societat, es promouran, en col·laboració amb el coordinador del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i de foment de les bones pràctiques tributàries i amb el Departament d'Ensenyament, visites de grups escolars de batxillerat i de formació professional (grau d'administració i finances).

Manteniment i seguiment de la Carta de drets dels contribuents

La Carta de drets dels contribuents, aprovada per la Resolució ECF/2627/2009, de 13 de juliol, requereix un seguiment permanent, atès que es tracta d'un document viu, per mantenir-la constantment actualitzada en el portal tributari de l'Agència i controlar-ne el compliment. Aquesta Àrea promourà la seva revisió quadrimestral i l'aprovació de les modificacions escaients en el marc del Comitè Executiu de l'Agència.

Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments

Millorar la planificació de les actuacions de control tributari per mantenir la millora constant i continuada dels objectius principals de l'Agència

Des de l'exercici 2008, en què l'Agència va iniciar la seva activitat, s'ha desenvolupat la planificació del control tributari, que es reflecteix en l'elaboració del Pla de control tributari de l'exercici 2016 i la publicació al DOGC dels criteris generals que l'informen.

S'incorporen al Pla, amb caràcter extensiu tots els àmbits de competència sobre el control del compliment de les obligacions tributàries per part dels contribuents, cosa que ha de permetre progressar en la millora de l'assoliment dels objectius principals fixats per l'Agència en el Pla anual d'actuacions.

Millorar els instruments efectius de la prevenció i la lluita contra el frau fiscal

Continuar l'establiment de circuits de tramitació dels diferents òrgans de l'ATC

Com a continuació del treball realitzat en exercicis anteriors, s'ha fixat com a prioritat per a l'exercici 2017 continuar les actuacions per a la millora i racionalització dels circuits de tramitació dels procediments de gestió, inspecció i recaptació tributàries, per tal d'augmentar el grau d'eficàcia i d'eficiència derivades d'aquests circuits i aconseguir la reducció de terminis i l'augment de la qualitat en la tramitació.

Millorar els procediments tributaris i unificar criteris d'aplicació tributària

Consolidar l'homogeneïtzació dels procediments tributaris i la unificació dels criteris d'aplicació tributària

Cal consolidar l'establiment de línies comunes per a l'execució dels procediments utilitzats en l'aplicació dels tributs competència de l'Agència en els àmbits de gestió, inspecció i recaptació, i també en la unificació dels criteris d'actuació, tramitació i resolució dels diferents elements de l'aplicació tributària.

Augmentar el nombre d'entitats que utilitzen el sistema de recaptació executiva de l'ATC

Ampliar el sistema de recaptació de l'ATC a un major nombre d'entitats

Cal que els serveis de recaptació de l'Agència Tributària de Catalunya serveixin d'unitat troncal en l'àmbit de la recaptació executiva, per la qual cosa cal ampliar el nombre d'entitats que remetin els seus drets pendents de recaptació perquè siguin gestionats per l'Agència Tributària de Catalunya.

Articular els circuits de tramitació i els procediments tributaris dels nous tributs que hagi de gestionar l'ATC

Durant l'any 2017 caldrà establir, en coordinació amb l'Àrea de Tecnologies de la Informació, els circuits de tramitació i els procediments tributaris que cal seguir en l'àmbit dels nous impostos (sobre begudes ensucrades envasades, sobre l'emissió de diòxid de carboni dels vehicles de tracció mecànica i sobre elements radiotòxics), i les modificacions normatives que afecten els tributs vigents, especialment en l'impost sobre les estades en establiments turístics i l'impost sobre grans establiments comercials, així com les obligacions formals de lliurament d'informació derivades de la Llei de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic per a l'any 2017.

Augmentar el nombre d'entitats col·laboradores en la recaptació mitjançant la plataforma de pagaments

Durant el 2017 s'haurà de seguir el circuit de tramitació i el procediment per autoritzar les entitats financeres que volen actuar com a entitats col·laboradores en la

recaptació dels tributs que gestiona l'ATC mitjançant la plataforma de pagaments.

Ampliar l'ús de la informació tributària per a la presa de decisions

Al 2017 s'han de consolidar les eines necessàries perquè les unitats i òrgans de l'ATC obtinguin la informació tributària necessària per poder prendre decisions que incrementin l'eficiència i l'eficàcia de les seves accions, així com la prevenció i lluita contra el frau fiscal. En aquest sentit, durant 2017 s'ha d'implementar el sistema unificat de tractament de dades externes com a mecanisme que garanteix la qualitat de les dades i la seva consistència, així com les eines de configuració i manteniment de les diferents bases de dades i censos que permeten la gestió dels tributs, la competència dels quals correspon a l'ATC. Així mateix, durant 2017 s'han de portar a terme actuacions en l'àmbit del tractament massiu de dades (projectes de Big Data) que permetin incrementar l'eficiència en l'ús de la informació tributària mitjançant iniciatives d'algorismes predictius, segmentació de dades, etc.

Aprofundir en l'orientació de l'ús de la informació tributària cap a la presa de decisions de manera proactiva

Augmentar el nombre de presentacions i pagaments telemàtics dels tributs que gestiona l'Agència

S'ha establert com a prioritat per al 2017, l'increment del nombre de presentacions i de pagaments realitzats per mitjans telemàtics. Amb aquesta finalitat es preveu, d'una banda, habilitar la presentació telemàtica de tots els tributs que gestiona l'ATC, i estendre-la a tots els models d'autoliquidació vigents, i de l'altra, establir la presentació i el pagament obligatori per a certs col·lectius de contribuents o col·laboradors socials.

Ampliar el nombre de tràmits que es poden realitzar a través de la seu electrònica de l'Agència Tributària de Catalunya

Durant l'any 2017, en coordinació amb la Àrea de Tecnologies de la Informació, caldrà ampliar el nombre de tràmits que es poden realitzar telemàticament a través de la seu electrònica de l'ATC en les actuacions d'aplicació dels tributs.

Articular el circuit de tramitació per a la migració dels ingressos pendents i la seva posterior aplicació

En coordinació amb la dependència de recaptació i amb l'Àrea de Gestió Econòmica i de Recursos Humans, cal establir el circuit per a la migració dels ingressos pendents d'aplicació amb la consegüent migració i reconstrucció dels expedients de recaptació.

Ampliar la col·laboració social mitjançant la formalització de convenis amb entitats públiques i privades

L'any 2017, juntament amb el Servei Jurídic, cal desenvolupar instruments de col·laboració amb els diferents agents socials i les entitats de la Generalitat de Catalunya que permetin, d'una banda, incrementar l'eficàcia de les actuacions d'aplicació dels tributs de l'ATC i, d'altra, simplifiquin als contribuents el compliment de les seves obligacions tributàries.

Continuar amb la planificació d'actuacions de control de presentació de declaracions

Com a prioritat per al 2017 s'ha establert continuar la planificació de requeriments per a no declarants derivats dels nous tributs que gestiona l'Agència. Amb relació a l'impost sobre habitatges buits, es realitzaran requeriments a partir de les dades obtingudes mitjançant el marc d'un conveni amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Àrea d'Estudis i Assistència

Estudis de valoracions immobiliàries

Aquesta Àrea es marca per a l'exercici 2017 les línies prioritàries de treball següents:

- Es continuarà la tasca de seguiment de l'evolució del mercat immobiliari dels diversos usos (residencial, oficines, industrial, etc.), dels valors del sòl i dels costos de construcció i d'urbanització.
- S'elaboraran estudis sobre el valor dels immobles, a partir dels valors declarats i comprovats pels tècnics de l'Agència Tributària de Catalunya que s'obtinguin de l'observatori del mercat immobiliari de Catalunya (OMIC).
- S'incorporarà a l'observatori del mercat immobiliari de Catalunya el valor declarat pels contribuents en les escriptures notarials (ara solament disposem d'informació del valor declarat pels contribuents en el model 600).
- S'elaboraran mapes de valor del sòl i dels immobles del territori, accessibles des del sistema d'informació geogràfica (SIG) corporatiu de la Generalitat de Catalunya.
- Es continuaran els contactes de coordinació amb la Gerència del Cadastre de Catalunya per a la confecció d'un nou sistema de valors de referència dels immobles.
- S'actualitzaran els mòduls i índexs de valoració per a l'any 2018.
- Es continuarà la coordinació de la formació del personal que realitza tasques de valoració.
- Es facilitaràn als serveis de valoració informació i instruments que agilitzin i objectivin les taxacions.
- Es continuarà la coordinació de les actuacions de valoració immobiliària de les oficines tributàries de l'ATC.

L'OMIC incorporarà el valor declarat pels contribuents en les escriptures notarials

Estudis de recaptació

Se seguirà l'evolució de la recaptació dels tributs propis i dels cedits a la Generalitat de Catalunya, i s'informarà la Direcció sobre el grau de compliment del pressupost d'ingressos de la Generalitat de Catalunya.

S'informarà la Direcció sobre el grau de compliment del pressupost d'ingressos

Informació i assistència

Les principals actuacions seran les següents:

- Es coordinarà la campanya de l'impost sobre la renda de les persones físiques i l'impost sobre el patrimoni, en col·laboració amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària. Abans del seu inici, s'ampliarà substancialment la informació que s'ofereix als contribuents a través de l'Oficina Virtual amb relació a l'impost sobre el patrimoni.
- S'actualitzaran els programes d'ajuda al contribuent i models de declaració, per tal d'adaptar-los als canvis normatius que es produeixen durant l'any i per introduir-hi millores. Es dissenyaran i elaboraran els models de declaració corresponents als nous tributs propis que aprovi el Parlament de Catalunya.
- Es posarà en funcionament la seu electrònica de l'Agència Tributària de Catalunya, en col·laboració amb l'Àrea de Tecnologies de la Informació.
- Es participarà en la definició, seguiment i implementació de les noves funcionalitats de la seu electrònica de l'Agència Tributària de Catalunya.

Es posarà en funcionament la seu electrònica de l'ATC

- Es facilitarà al contribuent, també a través de mitjans telemàtics, el coneixement del valor mínim per declarar en relació amb les places d'aparcament als efectes de l'aplicació de la instrucció de comprovació de valors dels béns immobles, quan a aquests se'ls ha assignat un valor cadastral.
- Es facilitarà l'accés a la informació sobre els tràmits, telemàtics o no, a partir d'una nova organització i ampliació dels continguts disponibles al web de l'ATC.
- Es publicarà en paper la guia actualitzada de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats.
- Es participarà en l'elaboració de continguts informatius i divulgatius sobre els nous tràmits telemàtics per als butlletins informatius que facin referència a la seu electrònica.
- Es coordinaran les actuacions del servei especialitzat d'informació telefònica amb relació als tributs que gestiona l'Agència.
- S'actualitzarà el protocol d'actuacions dels serveis d'informació per tal que els operadors del 012 puguin disposar de noves eines per poder informar de forma més completa els contribuents sobre els deutes que tenen en executiva.
- S'unificaran els criteris de les oficines tributàries pel que fa a la informació i assistència que s'ha de prestar als contribuents.
- Es gestionarà la tramesa de les queixes i els suggeriments dels ciutadans que tinguin relació amb la forma de prestació o la qualitat dels serveis que l'Agència gestiona i les comunicacions a l'Oficina del Contribuent.

Àrea de Tecnologies de la Informació

Adaptació al canvi de model de gestió de les tecnologies de la informació

L'Àrea de Tecnologies de la Informació de l'Agència Tributària de Catalunya haurà de consolidar, el 2017, el canvi en el model de subministrament de serveis i productes TIC, impulsat pel Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI) per a tota la Generalitat de Catalunya.

Infraestructura tecnològica

Caldrà finalitzar la implementació dels diferents projectes tecnològics i de creació d'infraestructura i de suport al desplegament territorial de l'ATC, on seguirem realitzant les activitats necessàries per garantir el nivell de qualitat i de seguretat més alt per a cada sistema d'informació:

- Oficina Territorial al Barcelonès Nord
- Obertura de 14 noves oficines territorials
- Desplegament de l'ATC en oficines de serveis tributaris compartides
- Finalització de la migració de totes les bases de dades de negoci a Exadata
- Publicació de la nova seu electrònica de l'ATC
- Data warehouse: Actualització de l'eina de generació d'informes
- Base de dades fiscal: Implementació de l'aplicació
- Gestor de sortides: Implementació i integració de l'aplicació amb e-SPRIU i altres back office de la Generalitat
- Gestió documental: Consolidació de la plataforma OpenText com a gestor documental centralitzat de totes les aplicacions tributàries. Instal·lació de l'eina d'edició de documents i administració de plantilles: document Presentment

Reptes de futur

Àrea de Tecnologies de la Informació

- Posada en funcionament del sistema e-SPRIU amb la recaptació de l'impost de begudes ensucrades (ISBE) i la nova taxa d'estades turístiques

Aplicacions

Continuant amb l'estratègia d'aproximar l'Administració al contribuent:

L'Oficina Virtual incorporarà noves funcionalitats de presentació i pagament de la tributació de:

- L'esborrany de l'autoliquidació de compravenda de determinats mitjans de transport usats (model 620)
- La implementació de la seu electrònica, que permet el registre electrònic
- La presentació d'autoliquidacions en nom de terceres persones sense estar adherit a conveni (conveni obert)
- La presentació telemàtica de sol·licituds de recursos de reposició en nom propi i de tercers
- La presentació telemàtica de sol·licituds de fraccionaments i ajornaments en nom propi i de tercers
- Tramitació telemàtica de l'impost sobre begudes ensucrades envasades (model 520) per l'e-SPRIU

Es portarà a terme la implementació de la seu electrònica de l'ATC

Pel que fa a la gestió en via executiva de deutes propis de l'ATC, de departaments i organismes de la Generalitat, així com d'altres ens adherits, es completarà:

- La implementació de l'embargament de béns immobles
- La implementació de l'embargament de crèdits i rendes
- La implementació de l'embargament de vehicles, aeronaus i embarcacions
- La implementació de l'embargament de béns mobles
- Una subhasta, com a mínim, de béns embargats

Es potenciarà la seu electrònica de l'ATC per donar transparència a la gestió recaptatòria realitzada, tant per a administracions públiques i organismes, com per a la ciutadania. Així mateix, s'habilitaran les utilitats necessàries per facilitar el pagament del deute per aquest mitjà.

En relació amb l'aplicació informàtica G@UDI, es completarà la implementació dels procediments propis de la via de constrenyiment i es milloraran els processos de tractament de dades fins a assolir la plena capacitat de la gestió:

Quant als mòduls existents, tindran una millora remarcable els de comptabilitat, ajornaments i fraccionaments i domiciliacions.

Respecte del Data warehouse es continuaran millorant els següents processos:

- Models predictius sobre el model de dades OMIC
- Informes per a la gestió
- Nous informes per a Inspecció i d'Executiva
- Informes per a la Direcció

Seguretat

En l'àmbit organitzatiu, es continuaran realitzant periòdicament els comitès de seguretat de la informació.

Els nous desenvolupaments continuaran tenint un paper important i destacat dins l'Àrea de TIC, que requerirà la col·laboració, seguiment i control de l'Àrea TIC per tal que en la seva definició i construcció s'integrin els controls de seguretat adients. Es continuarà focalitzant en els sistemes d'informació especialment rellevants, com ara el sistema de base de dades fiscals, el Big Data i l'Exadata.

Així mateix, esperem avançar en l'execució dels plans d'acció definits arran de les diferents auditories, tant tècniques com de compliment normatiu, que s'executin al llarg de l'any.

Es continuarà també amb el monitoratge i gestió dels incidents de seguretat, a través dels diferents elements de seguretat i sondes corporatives que permeten la detecció proactiva dels incidents, així com la gestió d'aquelles actuacions que sorgeixin com a conseqüència dels problemes detectats pels mateixos usuaris.

Es finalitzarà l'actualització del Pla de continuïtat de negoci de la Delegació de Barcelona amb el desenvolupament de les estratègies de recuperació del servei per als escenaris identificats.

En l'àmbit de les auditories, es finalitzarà l'auditoria biennal de l'LOPD de tots els fitxers de l'Agència i l'auditoria de l'esquema nacional de seguretat. Així mateix, es duran a terme diferents auditories de seguretat web (OWASP) de les aplicacions més crítiques, on destaca el portal tributari i la futura seu electrònica de l'Agència.

Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica

Oferta d'ocupació pública i dimensionament òptim

En línia amb les previsions d'expansió pel que fa al volum de la plantilla, des del Servei de Recursos Humans s'assessorarà les diferents unitats orgàniques quant a la distribució d'efectius i el redimensionament òptim dels serveis, tenint en compte l'evolució de l'activitat i les càrregues efectives de treball. En funció de les necessitats detectades, es duran a terme els processos de selecció de personal que escaiguin mitjançant els anuncis corresponents a través del portal ATRI i del web de l'Agència.

Suport al desenvolupament dels processos selectius per al desplegament territorial de l'Agència

Mitjançant Acord de Govern de 19 de juliol de 2016, sobre la modificació de la relació de llocs de treball per al desplegament territorial de l'Agència Tributària de Catalunya, es determina la creació de 277 places per donar cobertura al dimensionament de les noves oficines territorials de l'ens, que s'hauran d'implantar durant el 2017. Des del Servei de Recursos Humans es procedirà a planificar, desenvolupar i gestionar els processos selectius per a la incorporació efectiva d'aquest personal, prevista per al setembre de 2017, així com a la resta de necessitats de plantilla de les diferents unitats de l'Agència, amb especial incidència en l'àmbit de la recaptació en via executiva.

Reestructuració i adaptació de la relació de llocs de treball

Des del punt de vista de l'anàlisi organitzativa, durant el 2017 es duran a terme els estudis i treballs necessaris per a l'adequació de l'estructura de l'Agència a les diferents funcions i competències que té assignades i als nous reptes que hagi d'assumir. Igualment, es faran les modificacions de la relació de llocs de treball necessàries per incorporar les places que han de donar cobertura a l'estructura orgànica que es reguli.

Nou impuls a l'actuació comunicativa de l'Agència

Des de la Direcció de l'ATC, amb la col·laboració de l'Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica, s'impulsarà la creació i provisió d'un lloc de responsable de comunicació i difusió amb la funció d'impulsar i desenvolupar les línies estratègiques i objectius del Pla de comunicació, d'establir un nou circuit i procediments de comunicació per facilitar el flux d'informació entre els agents implicats i unificar els missatges, així com de programar i difondre, en col·laboració amb les àrees implicades, les accions comunicatives associades als projectes de l'Agència, amb l'objectiu de projectar-ne una imatge única, coherent i homogènia.

Normalització dels procediments i materials associats al Pla de comunicació

Des de l'àmbit d'organització, i en col·laboració amb altres àrees funcionals de l'Agència, s'impulsarà l'establiment dels procediments, circuits i tipologia de materials divulgatius, en el marc del Pla de comunicació, per tal de fixar uns criteris i línies d'actuació uniformes quant a la política comunicativa de l'Agència, tant des de la vessant interna com de l'externa.

Formació per al personal de nova incorporació

Davant les previsions de creixement de l'ATC cal, d'una banda, potenciar el

Anàlisi i assessorament quant al dimensionament òptim de les diferents unitats i consolidació dels processos de provisió i selecció

Planificació i desenvolupament dels processos selectius per donar cobertura a les oficines territorials i a les noves necessitats funcionals de les diverses unitats

Adequació de l'estructura orgànica i de la relació de llocs de treball als nous requeriments funcionals de l'Agència

Consolidació del projecte per a l'anàlisi i definició dels processos tributaris i diagramació i difusió dels procediments associats a través de la intranet

Desenvolupament d'activitats formatives d'acollida al nou personal, implementació d'una plataforma virtual de formació i suport al funcionament del nou aplicatiu e-SPRIU

coneixement intern i la seva transmissió, portant a terme una nova selecció de formadors interns i de l'altra dotar la institució de noves eines de formació més eficients per tal de donar cobertura al nombrós personal distribuït pel territori a través de formació virtual.

Quant al personal de nova adscripció, es continuaran oferint activitats formatives introductòries sobre els procediments de l'Agència i les característiques dels principals tributs que aquest organisme gestiona adequades als diferents perfils professionals.

Caldrà també, aprofundir, d'una banda, en la formació sobre els processos associats a les funcions de recaptació en fase executiva, assumits per l'Agència, i de l'altra, en les modificacions normatives que afectin els diferents vessants de l'aplicació dels tributs.

Per últim, caldrà engegar la formació de tot el personal en el nou aplicatiu e-SPRIU.

Gestió integral de la comptabilitat tributària i consolidació dels nous desenvolupaments en l'àmbit de la recaptació executiva

En l'àmbit de la gestió comptable tributària, el Servei de Gestió Econòmica i Comptabilitat ha de consolidar durant el proper exercici tota la gestió de la comprovació i aplicació comptable que actualment es realitza en altres àrees.

Així mateix, cal avançar en la implementació dels nous desenvolupaments tècnics del sistema informàtic per a la comptabilització en fase executiva dels deutes propis i els d'altres administracions i entitats de Catalunya englobades en la xarxa Tributs de Catalunya.

Gestió de la contractació administrativa i del pressupost en el nou context de futur de l'ATC

Com a continuació de les actuacions iniciades l'exercici anterior per dotar l'ATC dels recursos necessaris per fer front als importants reptes de futur previstos, el Servei de Gestió Econòmica i Comptabilitat ha de continuar actuant amb la màxima eficàcia en la gestió pressupostària i la contractació administrativa, amb especial incidència respecte de la contractació associada a la implantació territorial. En paral·lel, es reforçarà també la tramitació telemàtica mitjançant el GEEC, la qual cosa permetrà una major agilitat i economia administrativa.

Règim interior

Durant l'any 2017 es duran a terme les tasques associades al desplegament territorial de l'Agència Tributària de Catalunya, amb la licitació i adjudicació dels locals necessaris. Posteriorment, es duran a terme tant la planificació i seguiment de les obres d'adequació, com la tramitació dels diferents procediments per licitar els serveis i subministraments necessaris per a les noves oficines territorials (mobiliari, neteja, vigilància i seguretat, manteniment, etc...).

A partir del mes de febrer l'Agència Tributària de Catalunya disposarà d'un nou punt d'atenció i prestació de serveis al contribuent. L'Oficina Territorial al Barcelonès Nord, ubicada al carrer de Joan d'Àustria, núm. 39-47, al barri del Poblenou de Barcelona, se suma així, a la seu de Barcelona i les delegacions a Girona, Lleida i Tarragona.

Reptes de futur

Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica

Aquesta serà la primera de les 15 noves oficines que està previst posar en marxa durant el 2017 en el marc del procés de desplegament territorial de l'Agència Tributària de Catalunya, amb l'objectiu de consolidar una xarxa d'oficines pròpies que faci possible el ple exercici de les competències tributàries arreu del territori.

Seguretat i salut laboral

En matèria de prevenció de riscos laborals els reptes per a l'any 2017 són iniciar les avaluacions de riscos psicosocials adreçades a tots els treballadors de l'Agència Tributària de Catalunya, vetllar pel compliment normatiu en prevenció de riscos laborals dels 15 locals que s'inauguraran en aquest període, fer el seguiment de les mesures correctores definides en les avaluacions de riscos laborals, formar els treballadors sobre els riscos i mesures preventives associades al seu lloc de treball i dur a terme les actuacions necessàries per implementar els plans d'emergència i autoprotecció.

Arxiu

Com a conseqüència de la finalització del Conveni de col·laboració amb el Deganat Autònom dels Registradors de la Propietat, Mercantils i de Béns Mobles de Catalunya, des de l'Arxiu Central de l'Agència es revisarà la documentació existent en les oficines liquidadores per tal d'identificar quina documentació és necessari conservar i quina documentació pot ser eliminada en aplicació de la normativa vigent. En aquesta mateixa línia, es treballarà per tal de donar una solució per arxivar aquesta documentació per tal que pugui ser accessible quan sigui necessari.

La finalització del Conveni implicarà també l'actualització de la informació existent en el mòdul d'arxiu de G@UDI per tal que aquesta s'adeqüi a la nova organització territorial.

D'altra banda, durant l'any 2017 caldrà supervisar el trasllat dels arxivadors de l'Agència Tributària de Catalunya a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària del contracte de custòdia externa de documentació i se seguirà participant en el projecte e-SPRIU en l'àmbit de la gestió documental per tal d'adequar-lo al que estableix el protocol de gestió de documents electrònics i arxiu de la Generalitat de Catalunya.

Paral·lelament, es continuarà aplicant la normativa de conservació i eliminació per tal de reduir el volum de documentació ubicada a l'empresa de custòdia externa i reduir-lo també a la resta de delegacions territorials de l'ATC.

El servei lingüístic

Es continuarà assumint durant el 2017 la correcció i maquetació de les plantilles del projecte e-SPRIU en l'àmbit de la gestió documental, així com la correcció de la senyalització de les diferents oficines territorials de nova creació.

D'altra banda, es duran a terme les tasques associades a l'elaboració, correcció i maquetació dels diferents butlletins informatius de l'ATC.

Finalment, i en el marc del Pla de comunicació de l'ATC, es preveu impulsar la consolidació del compte de Twitter de l'ATC, amb un model de relació bidireccional amb els seguidors.

Durant el 2017 està previst realitzar les tasques necessàries per al desplegament territorial de l'Agència, mitjançant l'obertura de 15 noves oficines d'atenció al públic

Arran de la finalització del Conveni amb els registradors de la propietat, es durà a terme la recepció i revisió de la documentació acumulada a les oficines liquidadores, aplicant els criteris de conservació generals de l'arxiu

Inspecció de Serveis

La Inspecció de Serveis es fixa com a àmbits prioritaris per a l'any 2017 les següents actuacions:

Es farà el seguiment de la transició de les Oficines Liquidadores cap al nou model territorial de l'ATC

Seguiment de la implementació del nou model territorial de l'ATC

La Inspecció vetllarà per la correcta implementació del nou model territorial de l'Agència Tributària de Catalunya, en substitució de les oficines liquidadores. Es posarà especial atenció en les tasques relacionades amb la seguretat dels sistemes d'informació i en el retorn de la documentació que cal conservar i la destrucció segura de la resta de documentació que es troba en poder d'aquestes oficines. Amb motiu del canvi organitzatiu de l'Agència Tributària de Catalunya, la Inspecció dissenyarà un nou model de seguiment de les actuacions i de supervisió del funcionament intern i de l'eficàcia i l'eficiència de les actuacions de l'Agència Tributària de Catalunya.

Control d'accessos a les bases de dades

Es continuarà duent a terme el control dels accessos del personal de l'ATC a les bases de dades (G@UDI i BDC-base de dades consolidada de l'AEAT). Es treballarà en el disseny de la seguretat i dels controls d'accessos al nou sistema d'informació e-SPRIU.

Visites d'inspecció a les oficines liquidadores

Al llarg de 2017 es continuaran duent a terme les inspeccions presencials a les oficines liquidadores de districte hipotecari mentre sigui vigent l'actual Conveni entre l'ATC i el Col·legi de Registradors.

Pla de continuïtat de l'actuació

Al 2017, s'implementarà el nou Pla de continuïtat de l'actuació, tant a la seu de Zona Franca com a les 15 noves oficines pròpies de l'ATC que es crearan al llarg de 2017.

Seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal

L'any 2017 s'aplicarà el Pla d'actuació derivat de l'auditoria biennal de protecció de dades de caràcter personal. Aquest Pla de treball s'enfocarà ja aplicant el nou Reglament general de protecció de dades que entrarà en vigor al maig de 2018.

Aplicació de la Llei de la transparència

La Inspecció de Serveis continuarà exercint les funcions d'unitat d'informació amb relació a la publicitat activa i l'accés a la informació pública previstes a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Seguiment de l'impost sobre les estades en establiments turístics

La Inspecció de Serveis seguirà duent a terme la supervisió i validació dels ingressos de l'impost sobre les estades en establiments turístics i la seva comunicació a la DG de Tributs i Joc i al Fons per al Foment del Turisme.

Ús del servei de pagaments telemàtics

Es continuaran coordinant les actuacions que permetin la utilització del servei de pagaments telemàtics per part dels departaments de la Generalitat que vulguin implementar aquest tipus de pagament en els seus tràmits electrònics

Servei Jurídic

Recopilació i comentari de sentències i resolucions del TEARC

A més de continuar recopilant i comentant les sentències amb més contingut dictades pel Tribunal Superior de Justícia de Catalunya (TSJC) que afectin els procediments de gestió tramitats per l'Agència Tributària de Catalunya, altres objectius per al 2017 són mantenir i actualitzar el registre de reclamacions economicoadministratives i elaborar notes informatives en què es mostrin els arguments jurídics i els motius d'acord amb els quals s'estimen les reclamacions economicoadministratives. Aquestes notes s'adreçaran als òrgans competents a fi de coordinar els criteris d'interpretació. Així mateix, s'introduirà i actualitzarà la base de dades sobre reclamacions economicoadministratives a la intranet de l'Agència

Es continuaran recollint i comentant sentències i resolucions, així com actualitzant la base de dades sobre reclamacions economicoadministratives a la intranet de l'ATC

Coordinació i seguiment d'actuacions amb el Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda i amb el Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya en els procediments concursals

Es donarà compliment al protocol de coordinació signat en data 17 d'octubre de 2014 entre el Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya, l'Assessoria Jurídica del Departament d'Economia i Coneixement i l'Agència Tributària de Catalunya sobre procediments concursals. Així mateix, s'escurçaran els terminis de comunicació entre l'Agència, el Departament i el Gabinet Jurídic a fi de comparèixer en els procediments concursals amb la màxima celeritat possible. Des del Servei Jurídic es farà un seguiment dels processos concursals amb deutes tributaris.

Actualització de les bases de dades de jurisprudència i de resolucions economicoadministratives a la intranet de l'Agència Tributària de Catalunya

L'actualització d'aquestes dades permetrà que el personal dels diversos òrgans de l'Agència hi accedeixi i pugui comprovar quins són els criteris jurisprudencials i els òrgans economicoadministratius a fi que es millori l'adequació jurídica en els expedients d'aplicació dels tributs.

Centralització i coordinació del procediment sobre la tramitació dels acords i resolucions dictades pels òrgans economicoadministratius així com de les interlocutòries i sentències judicials

El Servei Jurídic du a terme a partir del dia 1 de desembre de 2016 les tasques de recepció i notificació dels acords i resolucions dels òrgans economicoadministratius mitjançant els circuits de tramesa que s'estableixen en la Instrucció del director de l'Agència Tributària de Catalunya de data 17 de novembre de 2016. També centralitza la recepció i notificació als òrgans interessats de l'Agència dels recursos contenciosos que interposen els contribuents o els que interposa la Generalitat de Catalunya a proposta de l'Agència, així com dels diversos tràmits que integren el procediment contenciós administratiu. Finalment, es notifiquen les sentències dictades i se'n centralitza l'execució.

El Servei Jurídic proposa la interposició de recursos d'alçada o contenciosos administratius i controla l'execució de les resolucions i sentències

Publicació de resolucions dels òrgans economicoadministratius i sentències dels òrgans judicials més significatives al web de l'ATC

Dins les mesures del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i foment de les bones pràctiques tributàries, el Servei Jurídic de l'Agència Tributària de

Es publicaran al web de l'ATC les sentències i resolucions dels òrgans economicoadministratius més rellevants

Catalunya publicaran, al web de l'ATC, les sentències judicials i les resolucions dels tribunals economicoadministratius que tinguin una incidència rellevant, en matèria de criteris d'interpretació, en les actuacions que duguin a terme els òrgans de l'ATC.

Recull setmanal de normativa i sentències del Tribunal Constitucional

Un dels objectius del 2017 serà continuar l'elaboració i tramesa del recull setmanal de la normativa publicada al DOGC, BOE i DOCE que sigui d'interès per als diversos òrgans de l'Agència. S'hi inclouran les sentències del Tribunal Constitucional que, pel seu contingut, puguin ser d'interès.

Elaboració d'estadístiques

Es continuarà l'elaboració d'estadístiques sobre les causes que plantegen controvèrsies en la jurisdicció contenciosa administrativa per a cada modalitat d'impost.

S'incidirà de manera especial en l'anàlisi de les resolucions estimatòries dictades pel TEARC

Anàlisi detallada de les resolucions estimatòries dictades pel TEARC per valorar la possibilitat d'instar la via judicial

S'incidirà de manera especial en l'anàlisi de les resolucions estimatòries dictades pel TEARC a fi de valorar la possibilitat d'interposar recurs contenciós administratiu. Es farà una anàlisi acurada de la controvèrsia analitzada, tenint en compte la modificació de la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa en matèria de costes judicials.

Seguiment del procediment derivat de la signatura de convenis

Es continuarà fent el control de la documentació que ha d'acompanyar els expedients d'elaboració de projectes de conveni, d'acord amb el que estableix la vigent Llei de procediment de les administracions públiques de Catalunya. També s'arxivaran els originals dels convenis signats i s'actualitzarà el registre intern de convenis.

Seguiment dels projectes normatius

Es farà el seguiment i tramitació de les observacions dels projectes normatius i propostes d'acord incorporades al SIGOV que afectin l'Agència Tributària de Catalunya.

Elaboració d'un text refós de normativa autonòmica en matèria de tributs cedits per l'Estat i tributs propis

Un dels objectius de 2017 és continuar treballant en l'elaboració, conjuntament amb la Direcció General de Tributs i Joc, d'un text refós de normativa autonòmica en matèria de tributs cedits per l'Estat amb la finalitat de centralitzar en un únic text tota la normativa dispersa en matèria tributària i així preservar la seguretat jurídica que ha de presidir tot ordenament jurídic.

Delegacions territorials

Els reptes de futur de les delegacions territorials s'orienten a donar continuïtat a totes les línies d'actuació iniciades anteriorment, especialment la millora en la coordinació de les diferents dependències i serveis, sense perjudici dels reptes de les diferents unitats, que s'exposaran a continuació.

D'altra banda, durant el 2017 es posarà especial cura a continuar adoptant les mesures d'implementació del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal 2015-2018 i assumir amb la màxima eficàcia els objectius estratègics de l'ATC, tot gestionant els importants reptes que suposen tant el nou model territorial com la progressiva assumpció de plenes competències en l'àmbit de la recaptació executiva.

Dependència i serveis de Recaptació

Servei de Recaptació Executiva:

- Es promourà la implementació definitiva de tots els processos del procediment de constrenyiment dins el mòdul d'executiva de G@UDI per tal de millorar la gestió recaptatòria dels deutes tributaris i no tributaris, tant de la pròpia Administració de la Generalitat de Catalunya com d'altres organismes amb els quals ja s'ha signat conveni o està prevista la seva signatura.
- En aquest sentit, en el primer trimestre de l'any se signaran convenis amb l'Agència Catalana de l'Aigua, el Servei Català de Trànsit, l'Ajuntament de Barcelona, el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Sabadell. Així mateix, es treballarà per signar nous convenis amb altres organismes al llarg de l'any.
- A aquest efecte, s'han de dissenyar i implementar noves funcionalitats que permetin una gestió integral dels deutes en període executiu, especialment en l'àmbit dels embargaments. Així, s'han de desenvolupar i començar a implementar els darrers mòduls dissenyats, amb la finalitat de tenir la totalitat del procediment de constrenyiment, en paral·lel a nous processos informàtics que permetin la gestió automatitzada de moltes de les actuacions, així com la implementació de nous processos massius que facilitin la gestió dels deutes en executiva. Paral·lelament, s'han de seguir perfeccionant altres funcionalitats, com per exemple el sistema de notificacions massives, que permet gestionar directament un elevat volum de notificacions de provisions de constrenyiment i diligències d'embargament, amb l'objectiu d'aconseguir que arribin el màxim de notificacions als destinataris i reduir l'alt volum de cartes retornades.
- Incidir en les actuacions de col·laboració amb totes les diputacions i amb l'Ajuntament de Barcelona per tal de consolidar el projecte Tributs de Catalunya, amb la finalitat de poder oferir a la ciutadania de Catalunya un servei integral de tots els tributs mitjançant la xarxa d'oficines dels ens que signen el conveni. Dins l'àmbit de la recaptació executiva, es donarà continuïtat a l'enviament periòdic de càrrecs de deutes a les diputacions perquè aquests òrgans efectuin la gestió recaptatòria executiva de determinats deutes tributaris i de recursos de dret públic de la Generalitat o d'altres entitats la gestió recaptatòria dels quals tingui atribuïda l'ATC en virtut de llei o conveni. Està previst el càrrec de deutes de les diputacions a l'ATC per tal que aquest organisme efectui la seva gestió en període executiu tal com ja s'ha iniciat amb deutes de la Diputació de Girona a mitjans del 2016.
- Treballar en les adequacions tècniques necessàries a fi de poder signar el conveni i protocol en matèria de gestió executiva amb el Servei Català de Trànsit que suposarà un dels principals reptes de futur per l'enorme volum de

L'Agència vol esdevenir l'Administració tributària de referència pel que fa a la recaptació executiva

Es treballarà per estar en disposició d'assumir la gestió executiva dels deutes del Servei Català de Trànsit

deutes que suposarà l'assumpció de la seva gestió.

- Treballar amb l'objectiu de poder assolir al 2017 el repte de celebrar la primera subhasta de béns immobles a la seu de l'ATC.
- Potenciar nous convenis amb organismes interessats en la col·laboració mútua per a la gestió dels deutes en període executiu.
- Controlar de manera continuada les suspensions dels deutes existents en gestió recaptatòria, tant els que estan en període voluntari, informades pels òrgans de gestió i inspecció de la pròpia ATC, com els que estan en període executiu, entre elles les originades pels descàrrecs provinents dels diferents òrgans gestors. Mantenir la reducció del termini de tramesa dels expedients de reclamacions i sentències al tribunal competent i controlar l'execució de les resolucions i sentències dels tribunals que hagin estat comunicades a la Dependència de Recaptació.
- Potenciar les derivacions de responsabilitat intensificant l'intercanvi d'informació entre les diferents administracions tributàries. Millorar el control sobre els deutes en executiva garantits mitjançant el perfeccionament dels processos informàtics implementats.
- Millorar els controls i el seguiment dels creditors immersos en procediments concursals i gestionar la tramitació dels deutes existents en gestió recaptatòria, tant per execució de convenis com per liquidació.

Servei de Dipositaria /Ajornaments-Fraccionaments

- Consolidar el darrers mòduls implementats al sistema informàtic G@UDI per a la tramitació dels expedients d'ajornament i fraccionament (actes de la inspecció tributària), amb la finalitat de minimitzar les incidències en el sistema de gestió.
- Implementar el pagament telemàtic presencial a les dependències de l'Agència Tributària de Catalunya.
- Implementar un sistema centralitzat a la seu de l'ATC a Barcelona per a la recaptació de tots els ingressos i domiciliacions (Q65, Q63, Q19...).
- Consolidar tots els models implementats al llarg del 2016 per a la presentació i pagament telemàtic dels impostos que gestiona l'ATC.
- Oferir al ciutadà la possibilitat de tramitar i pagar tots els impostos i models telemàticament.
- Incrementar les entitats col·laboradores que s'integren a la plataforma de pagament.
- Seguir treballant per a la implementació d'una nova funcionalitat de l'aplicació G@UDI amb relació als interessos dels ajornaments i fraccionaments, a fi de fer-la més operativa.
- Incrementar les actuacions de procediment envers a responsables i successors del deute.
- Consolidar la tramitació a través de l'Oficina Virtual, a fi de fer possible al contribuent tramitar en línia més actes de gestió recaptatòria: interposició de recursos, sol·licituds d'ajornament o fraccionament, devolucions d'ingressos indeguts, respostes a requeriments d'informació, accés electrònic a l'expedient, etc.
- Implementar un simulador d'ajornaments/fraccionaments que permeti, a través de la OV, que els contribuents plantegin una proposta de pagament d'acord a les seves necessitats i conforme a la normativa, esdevenint acord definitiu i eliminant molts tràmits intermedis que endarrereixen la tramitació dels acords.

Consolidar la tramitació telemàtica en l'àmbit de la recaptació executiva

Dependència d'Inspecció Tributària

Aspectes organitzatius:

- Incorporar nous inspectors i gestors tributaris.
- Continuar amb el desenvolupament del mòdul d'inspecció de G@UDI a totes les fases del procediment inspector, mitjançant la detecció d'incidències, desenvolupament de nous evolutius, així com l'adequació dels mòduls transversals al procediment inspector i la seva utilització com a eina de control.
- Especialitzar en quatre nivells recursos humans en la gestió dels expedients vinculats amb tribunals: estudi i difusió dels criteris administratius i judicials de les resolucions dels expedients, proposta d'interposició de recursos, execució de sentències i resolucions en terminis més curts i tramesa als tribunals de la còpia dels expedients.
- Crear un grup de treball integrat per membres de gestió i inspecció per al disseny de creuaments d'informació per al descobriment de noves àrees de risc fiscal.
- Potenciar els grups de treball integrats per inspectors i gestors per al desenvolupament d'actuacions preparatòries del Pla d'inspecció i per dur a terme actuacions de comprovació i investigació.

Aspectes operatius:

- Investigar persones que localitzen de manera fictícia la seva residència fiscal fora de Catalunya amb el propòsit d'eludir el pagament d'impostos, principalment l'impost de patrimoni (IP), en coordinació amb altres administracions públiques.
- Investigar el patrimoni situat a l'exterior que no ha estat declarat en l'impost de successions i donacions (ISD) o en l'IP.
- Investigar estructures societàries que generin desimposició en seu de la persona física, principalment en l'IP, mitjançant l'ocultació, en filials, de béns de gran valor no afectes a cap activitat econòmica.
- Investigar estructures societàries que puguin ocultar béns a l'exterior no afectes a cap activitat econòmica, amb incidència sobre l'ISD i IP.
- Investigar contribuents no declarants tant en ISD, IP i ITP, sobre els quals existeixin indicis que posin de manifest la seva obligació de declarar d'acord amb la informació disponible relativa a la seva situació tributària o patrimonial.
- Comprovar la correcta aplicació de les reduccions del 95% en ISD i exempcions en IP per activitat empresarial i per participacions en entitats.
- Potenciar la col·laboració interadministrativa per a l'obtenció d'informació amb transcendència tributària en relació principalment a l'IEET, IP i l'ISD
- Potenciar les eines informàtiques, principalment Zújar i Data warehouse, per a la detecció de riscos fiscals i aconseguir una selecció òptima dels obligats tributaris que seran objecte de comprovació.

Investigació sobre persones que localitzen de manera fictícia la seva residència fiscal fora de Catalunya

Investigació d'estructures que limiten la tributació efectiva del patrimoni controlat per la persona física

Servei de Gestió Tributària

Impost sobre successions i donacions (ISD)

- Finalitzar la comprovació de les autoliquidacions de períodes anteriors a 2016 per tal de reduir el temps entre la realització del fet imposable i el control de gestió tributària.
- Millorar els sistemes de selecció d'expedients que cal comprovar, amb l'objectiu d'augmentar l'eficiència en la utilització dels recursos.
- Controlar el compliment del requisit de la regla de manteniment establerta per gaudir del benefici fiscal per a l'adquisició de participacions en entitats, de l'habitatge habitual del causant i d'explotacions agràries.
- Potenciar l'eficiència dels recursos humans disponibles, als efectes d'assolir els objectius.
- Revisar els índexs notariais corresponents a l'exercici 2015.

Controlar el compliment de l'obligació d'autoliquidar en la constitució i transmissió de concessions administratives

Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats (ITPAJD)

- Incrementar les comprovacions de les autoliquidacions d'aquest impost, finalitzar la verificació de les autoliquidacions corresponents incloses al Pla de comprovació de la presentació de 2016, i revisar el compliment dels requisits de la bonificació de la quota per a la transmissió d'habitatges a empreses immobiliàries corresponents a expedients de l'any 2011.
- Millorar els sistemes de selecció d'expedients que cal comprovar, amb l'objectiu d'augmentar l'eficiència en la utilització dels recursos.
- Potenciar l'eficiència dels recursos humans disponibles, als efectes d'assolir els objectius.
- Potenciar el control sobre el compliment dels requisits en les tarifes reduïdes i les bonificacions, així com les autoliquidacions presentades com a exemptes i no subjectes.
- Continuar amb la dinàmica de potenciar el control del compliment de les obligacions tributàries, amb els corresponents requeriments a no declarants, concretament:
 - Revisar els índexs notariais corresponents a l'exercici 2015.
 - Revisar la tributació dels documents mercantils que s'autoliquiden amb els models 610 i 615.
 - Controlar el compliment de l'obligació d'autoliquidar en la constitució i transmissió de concessions administratives.
 - Continuar la revisió de la tributació en matèria de transmissió de béns mobles mitjançant subhasta, operacions de compravenda d'or i similars, així com de la presentació d'autoliquidacions relatives als contractes d'arrendament subjectes a l'impost.

Impost sobre grans establiments comercials (IGEC) i gravamen sobre protecció civil (GPC)

- Mantenir la dinàmica de potenciar el control de presentació de declaracions per part de tots els obligats al pagament.

Reptes de futur Delegacions territorials

Impost sobre el patrimoni (IP)

- Dur a terme totes les actuacions de gestió i control procedents. Implementació de la gestió mitjançant l'aplicació G@UDI. Continuar millorant la coordinació amb l'AEAT pel que fa a la presentació i gestió del tribut.
- potenciar la comprovació i liquidació de l'impost, mitjançant actuacions derivades de creuaments informàtics amb bases de dades pròpies i de l'AEAT, als efectes de revisar les declaracions dels exercicis 2012, 2013, 2014 i 2015, i requerir els no declarants d'aquests exercicis per tal que regularitzin la seva situació.

Continuar potenciant el control del compliment de l'impost sobre el patrimoni

Tributs sobre el joc

- Impulsar les tasques de gestió de la taxa amb el corresponent mòdul de G@UDI, de manera especial pel que fa a màquines recreatives i bingo, i integrar les possibles actualitzacions tributàries en aquesta matèria. Amb relació a les apostes esportives, i a conseqüència de la seva entrada en vigor, iniciar les actuacions de control i regularització procedents.

Impost sobre les estades en establiments turístics (IEET)

- Intensificar les actuacions de gestió i control de les autoliquidacions mitjançant liquidacions de recàrrec per presentació d'autoliquidacions fora de termini i realitzar controls de presentació a no declarants, així com actuacions per verificar la correcta declaració de bases i quotes impositives.
- Continuar la línia d'optimització dels terminis de resolució en els expedients de recursos de reposició i de les sol·licituds de devolució d'ingressos indeguts.
- Reduir el termini de tramesa dels expedients de reclamacions i sentències al tribunal competent.
- Controlar l'execució de les resolucions i sentències del tribunal que hagin estat comunicades als òrgans de les delegacions

Servei d'Atenció als Contribuents

- El repte fonamental d'aquest Servei serà millorar l'assistència al contribuïent amb la consolidació dels diferents serveis d'atenció. Ampliar el catàleg de serveis que s'ofereixen als contribuïents, i específicament els relatius a la informació tributària dels tributs locals gestionats per les diputacions i per l'Ajuntament de Barcelona.
- D'acord amb el Conveni marc entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions provincials de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida, les delegacions donaran informació general i bàsica sobre els ingressos de dret públic local i s'ampliarà la informació sobre els impostos municipals de l'Ajuntament de Barcelona.
- Continuar participant en la campanya de l'impost sobre la renda de les persones físiques i sobre el patrimoni, exercici 2016, en les tasques d'informació i cita prèvia.
- L'assumpció de l'atenció presencial en relació amb la gestió executiva dels nous deutes a partir de la signatura de convenis amb diferents organismes, amb el consegüent increment de personal i la formació

Ampliació del catàleg de serveis d'atenció que s'ofereixen als contribuïents

corresponent, amb la finalitat de poder assumir el previsible augment de contribuents que necessitaran assistència d'acord amb l'assumpció de grans volums de deutes generats per la gestió executiva i tenint com a objectiu seguir donant un bon servei al contribuent.

Servei de Valoracions

- Consolidar i augmentar la capacitat de generar valoracions immobiliàries i millorar la qualitat dels informes de valoracions, tant en la comprovació de valors en primera instància com en la revisió de valors en els tràmits d'audiència i recursos.
- Ampliar i posar en comú la justificació dels valors adoptats, amb la utilització dels valors declarats mitjançant l'Observatori del mercat immobiliari de Catalunya (OMIC), ampliant-los als diversos tipus de béns i amb la continuació de la seva implementació en el sistema d'informació territorial corporatiu (SIG).
- Continuar les tasques que el personal de valoracions està portant a terme en coordinació amb l'Àrea d'Estudis i Assistència sobre la revisió i actualització de les zones de valor dels municipis més importants, per a la seva incorporació al GIS, i sobre els mòduls de valoració.
- El Servei de Valoracions de la Delegació hauria de poder esdevenir un referent d'experiència i col·laboració per a la resta d'oficines que s'han d'implementar al territori a mitjans de l'any 2017.
- Com a objectius instrumentals, per tal de poder singularitzar les valoracions d'immobles, es planteja d'una banda revisar els textos que configuren la taxació, per tal de millorar l'informe que arriba finalment al contribuent i facilitar-ne la comprensió. D'altra banda, en la mesura que sigui possible, implementar un protocol d'inspecció i visita de finques.

Oficines liquidadores

Atès que l'Agència Tributària de Catalunya va comunicar el desistiment unilateral del Conveni signat entre l'Agència Tributària de Catalunya i el Deganat Autonòmic del Col·legi de Registradors de la Propietat, Mercantils i de Béns Mobles de Catalunya, amb efectes a partir de l'1 de setembre de 2017, el Servei d'Oficines Liquidadores prestarà la màxima col·laboració perquè la transició entre l'antic i el nou model de gestió territorial dels tributs que gestiona l'ATC es faci de la manera més eficaç possible.

Unitat d'Afers Administratius

Continuar prioritzant la coordinació dels processos de notificació massiva corresponents a la recaptació executiva implementats al llarg de 2015 i 2016, per tal de procurar que l'ATC desenvolupi adequadament els reptes que comporten els convenis de gestió recaptatòria amb altres organismes i administracions públiques.

Annexos

- 1 **Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats. Gestió d'autoliquidacions per conceptes**
- 2 **Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats. Gestió total d'autoliquidacions**
- 3 **Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats excepte vehicles. Gestió total de liquidacions complementàries**
- 4 **Impost sobre successions i donacions. Gestió total d'expedients**
- 5 **Impost sobre successions i donacions. Gestió total d'expedients autoliquidats amb liquidacions complementàries**
- 6 **Gestió de les taxes sobre el joc. Casinos i bingos**
- 7 **Gestió de les taxes sobre el joc. Liquidacions complementàries**
- 8 **Impost sobre el patrimoni. Gestió de liquidacions complementàries**
- 9a **Actes d'inspecció instruïdes per la comunitat autònoma**
- 9b **Liquidacions d'inspecció resultat de comprovació limitada i coordinació amb l'Estat**
- 10 **Tramitació d'expedients de valoració immobiliària**
- 11 **Comprovació de valors. Percentatge d'increment**
- 12 **Taxacions pericials contradictòries. Total**
- 13 **Gestió de les taxes sobre el joc. Màquines o aparells automàtics**
- 14 **Sol·licituds d'informació de caràcter previ a l'adquisició o transmissió de béns immobles (art. 90 LGT)**
- 15 **Provisions de constrenyiment expedides. Total**
- 16 **Recursos de gestió tributària de delegacions i oficines liquidadores**
- 17 **Recursos contra actes de gestió recaptatòria**
- 18 **Reclamacions economicoadministratives per tributs cedits. Distribució i situació per conceptes**
- 19 **Impost sobre grans establiments. Liquidacions girades**
- 20 **Impost sobre les estades en establiments turístics (IEET) Total ingressos.**
- 21 **Distribució de l'impost sobre les estades en establiments turístics per tipologia d'establiment. Ingressos validats.**
- 22 **Distribució de l'impost sobre les estades en establiments turístics per marca turística i tipologia. Ingressos validats.**
- 23 **Gravamen de protecció civil**
- 24 **Gestió d'ajornaments. Nombre d'expedients**
- 25 **Gestió d'ajornaments. Import en milers d'euros**
- 26 **Recaptació líquida dels ingressos tributaris de la Generalitat de Catalunya**

Annexos

1. Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats. Gestió d'autoliquidacions per conceptes

Oficina	Autoliquidacions			Pendants al final de l'exercici
	Pendants al final de l'any anterior	Moviment		
		Entrades a l'any	Despatxades a l'any	
Oficina gestora	179.317	241.520	175.724	245.113
CV veh. usats (exemptes)	16	45.625	38.596	7.045
CV veh. usats (amb liq.)	12	20.330	16.326	4.016
Altres TP i ADJ (exemptes)	62.494	69.134	16.871	114.757
Altres TP i ADJ (amb liq.)	116.795	106.431	103.931	119.295
Oficines liquidadores	263.348	460.518	333.304	390.562
CV veh. usats (exemptes)	101	42.193	37.194	5.100
CV veh. usats (amb liq.)	276	41.807	32.438	9.645
Altres TP i ADJ (exemptes)	93.465	161.491	61.979	192.977
Altres TP i ADJ (amb liq.)	169.506	215.027	201.693	182.840
Total	442.665	702.038	509.028	635.675
CV veh. usats (exemptes)	117	87.818	75.790	12.145
CV veh. usats (amb liq.)	288	62.137	48.764	13.661
Altres TP i ADJ (exemptes)	155.959	230.625	78.850	307.734
Altres TP i ADJ (amb liq.)	286.301	321.458	305.624	302.135

2. Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats. Gestió total d'autoliquidacions

Delegació Territorial	Autoliquidacions			Pendants al final de l'exercici
	Pendants al final de l'any anterior	Moviment		
		Entrades a l'any	Despatxades a l'any	
Barcelona	332.437	489.264	355.070	466.631
Exemptes	121.438	223.780	98.683	246.535
Amb liquidació	210.999	265.484	256.387	220.096
Girona	28.088	86.055	58.421	55.722
Exemptes	7.868	35.429	24.953	18.344
Amb liquidació	20.220	50.626	33.468	37.378
Lleida	26.008	41.906	32.330	35.584
Exemptes	8.716	19.273	10.783	17.206
Amb liquidació	17.292	22.633	21.547	18.378
Tarragona	56.132	84.813	63.207	77.738
Exemptes	18.054	39.961	20.221	37.794
Amb liquidació	38.078	44.852	42.986	39.944
Total	442.665	702.038	509.028	635.675
Exemptes	156.076	318.443	154.640	319.879
Amb liquidació	286.589	383.595	354.388	315.796

Annexos

3. Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats (excepte vehicles). Gestió total de liquidacions complementàries

Delegació territorial	Altres transmissions i AJD			
	Autoliquidacions amb liquidació despatxades	Liquidacions complementàries		
		Nombre	Milers d'euros	% liquid. compl./ autoliq. amb liquidació
Barcelona	220.157	17.463	41.340	7,9
Girona	27.742	2.824	5.768	10,2
Lleida	19.384	1.971	3.860	10,2
Tarragona	38.341	4.221	9.074	11,0
Total	305.624	26.479	60.042	8,7

4. Impost sobre successions i donacions. Gestió total d'expedients

Delegació territorial	Expedients			
	Pendants al final de l'any anterior	Moviment		Pendants al final de l'exercici
		Entrats a l'any	Despatxats a l'any	
Barcelona	78.537	64.645	85.252	57.930
Girona	3.460	7.646	8.100	3.006
Lleida	6.732	6.157	5.138	7.751
Tarragona	8.830	9.071	9.496	8.405
Total	97.559	87.519	107.986	77.092

5. Impost sobre successions i donacions. Gestió total d'expedients autoliquidats amb liquidacions complementàries

Delegació territorial	Expedients amb autoliquidació			Liquidacions complementàries	
	Presentats		Nombre d'expedients despatxats	Nombre d'expedients	Import en milers d'euros
	Nombre	Import en milers d'euros			
Barcelona	64.645	530.274	85.252	2.073	21.637
Girona	7.646	72.041	8.100	385	2.686
Lleida	6.157	23.183	5.138	310	1.250
Tarragona	9.071	26.922	9.496	420	944
Total	87.519	652.420	107.986	3.188	26.517

Annexos

6. Gestió de les taxes sobre el joc. Casinos i bingos

Delegació territorial	Casinos de joc		Bingo		
	Casinos autoritzats	Nombre de declaracions	Sales		Cartrons venuts
			Autoritzades	Operatives	Nombre en milers
Barcelona	1	4	51	40	114.289
Girona	2	8	8	6	7.832
Lleida	0	0	3	2	5.691
Tarragona	1	5	4	4	11.097
Total	4	17	66	52	138.909

7. Gestió de taxes sobre el joc. Liquidacions complementàries

Delegació territorial	Nombre de liquidacions complementàries	Import de les liquidacions complementàries
		(milers €)
Barcelona	188	1.066
Girona	0	0
Lleida	9	17
Tarragona	7	6
Total	204	1.089

8. Impost sobre el patrimoni. Gestió de liquidacions complementàries

Delegació territorial	Declaracions rebudes	Liquidacions complementàries	
		Nombre	Import (milers €)
Barcelona	59.292	1.512	9.409
Girona	7.309	136	221
Lleida	3.061	110	170
Tarragona	4.139	85	275
Total	73.801	1.843	10.075

Annexos

9.a Actes d'inspecció instruídes per l'ATC

Delegació territorial	Classes d'actes							
	De conformitat		De disconformitat		Amb acord		Total d'actes	
	Nombre	Milers d'euros	Nombre	Milers d'euros	Nombre	Milers d'euros	Nombre	Milers d'euros
Barcelona	79	8.462	37	14.652	7	1.742	123	24.856
Patrimoni	33	558	17	483	0	0	50	1.041
Successions	43	7.720	13	11.931	7	1.742	63	21.393
ITPAJD	3	184	4	815	0	0	7	999
Taxes sobre el joc	0	0	3	1.423	0	0	3	1.423
Girona	33	674	14	2.152	0	0	47	2.826
Patrimoni	7	399	0	0	0	0	7	399
Successions	9	38	5	444	0	0	14	482
ITPAJD	17	237	3	1.225	0	0	20	1.462
Taxes sobre el joc	0	0	6	483	0	0	6	483
Lleida	35	1.225	7	784	0	0	42	2.039
Patrimoni	10	897	0	0	0	0	10	897
Successions	21	353	0	0	0	0	21	353
ITPAJD	4	5	7	784	0	0	11	789
Taxes sobre el joc	0	0	0	0	0	0	0	0
Tarragona	21	516	8	841	0	0	29	1.357
Patrimoni	8	110	1	14	0	0	9	124
Successions	13	406	0	0	0	0	13	406
ITPAJD	0	0	4	788	0	0	4	788
Taxes sobre el joc	0	0	3	39	0	0	3	39
Total *	168	10.907	66	18.429	7	1.742	241	31.078
Patrimoni	58	1.964	18	497	0	0	76	2.461
Successions	86	8.517	18	12.375	7	1.742	111	22.634
ITPAJD	24	426	18	3.612	0	0	42	4.038
Taxes sobre el joc	0	0	12	1.945	0	0	12	1.945

(*) No s'inclouen les actes de comprovació limitada.

9.b Liquidacions d'inspecció que resulten de la comprovació limitada i coordinació amb l'Estat i tributs propis

Inspecció tributària	Nombre	Milers d'euros
Patrimoni	125	10.782
Successions	55	3.829
ITPAJD	76	535
Estades en establiments turístics	3	11
Total	259	15.157

10. Tramitació d'expedients de valoració immobiliària

Delegació territorial	Expedients de valoració			
	Moviment			Pendants al final de l'exercici
	Pendants al final de l'any anterior	Entrats a l'any	Despatxats a l'any	
Barcelona	8.058	14.781	17.444	5.395
Girona	1.420	4.360	3.968	1.812
Lleida	977	1.959	1.904	1.032
Tarragona	1.452	4.139	4.819	772
Total	11.907	25.239	28.135	9.011

Annexos

11. Comprovació de valors. Percentatge d'increment

Delegació territorial	Percentatge d'increment en valoracions			Total
	De béns urbans	De béns rústics	D'altres béns i drets	
Barcelona	43,5	48,8	4,4	42,1
Girona	58,5	55,7	35,1	55,1
Lleida	55,0	59,7	0,0	55,7
Tarragona	34,9	46,5	65,1	36,6
Total	44,3	51,9	20,4	43,4

12. Taxacions pericials contradictòries. Total

Delegació territorial	Nombre de taxacions			Pendants al final de l'exercici
	Pendants al final de l'any anterior	Moviment		
		Entrades a l'exercici	Despatxades a l'exercici	
Barcelona	286	329	294	321
Girona	42	34	44	32
Lleida	102	52	56	98
Tarragona	17	43	21	39
Total	447	458	415	490

13. Gestió de les taxes sobre el joc. Màquines o aparells automàtics

Delegació territorial	Autoritzacions al final de l'any	Nombre d'autoliquidacions presentades								Total	
		Primer trimestre		Segon trimestre		Tercer trimestre		Quart trimestre		Nombre	d'euros
		Nombre	Milers d'euros	Nombre	Milers d'euros	Nombre	Milers d'euros	Nombre	Milers d'euros		
Barcelona	26.457	22.518	21.799	24.157	23.208	24.714	23.802	24.781	23.873	96.170	92.682
Girona	3.644	3.459	3.451	3.354	3.448	3.593	3.620	3.563	3.575	13.969	14.094
Lleida	2.232	2.044	1.932	2.089	1.962	2.114	1.989	2.117	1.997	8.364	7.880
Tarragona	3.745	3.527	3.403	3.690	3.531	3.686	4.341	3.680	3.506	14.583	14.781
Total	36.078	31.548	30.585	33.290	32.149	34.107	33.752	34.141	32.951	133.086	129.437

14. Sol·licituds d'informació de caràcter previ a l'adquisició o tramissió de béns immobles (art. 90 LGT)

Delegació territorial	Sol·licituds d'informació			Pendants al final de l'exercici
	Pendants al final de l'any anterior	Moviment		
		Entrades a l'any	Despatxades a l'any	
Barcelona	74	42	23	66
Girona	3	1	0	4
Lleida	0	1	1	0
Tarragona	4	10	5	9
Total	54	54	29	79

Annexos

15. Provisions de constrenyiment expedides. Total

Delegació territorial	Patrimoni		Successions i donacions		TPAJD		Taxes joc		Total	
	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import
Barcelona	288	1.600	1.025	19.186	5.240	17.370	291	8.855	6.844	47.011
Girona	25	15	166	1.164	1.090	3.219	0	0	1.281	4.398
Lleida	5	3	129	458	616	1.447	8	22	758	1.930
Tarragona	33	116	234	1.407	1.314	2.712	19	106	1.600	4.341
Total	351	1.734	1.554	22.215	8.260	24.748	318	8.983	10.483	57.680

16. Recursos de gestió tributària de delegacions i oficines liquidadores

Impost	Àmbit territorial	Pendants al final de l'any anterior	Entrats a l'any	Resolts a l'any				Pendants al final de l'exercici	
				Estimats en total	Estimats en part	Desestimats	Altres		Total
ITP i AJD	Barcelona	156	1.158	277	210	475	68	1.030	284
	Girona	63	158	48	24	76	57	205	16
	Lleida	26	201	42	48	92	15	197	30
	Tarragona	41	326	47	66	201	9	323	44
	Total	286	1.843	414	348	844	149	1.755	374
Successions i donacions	Barcelona	28	238	76	32	112	24	224	22
	Girona	7	31	9	0	17	11	37	1
	Lleida	5	33	3	9	18	4	34	4
	Tarragona	7	32	12	2	21	2	37	2
	Total	47	334	100	43	168	41	352	29
Patrimoni	Barcelona	2	44	9	14	22	0	45	1
	Girona	0	3	1	0	2	0	3	0
	Lleida	0	1	0	0	1	0	1	0
	Tarragona	0	2	1	0	1	0	2	0
	Total	2	50	11	14	26	0	51	1
Taxes joc	Barcelona	0	12	3	1	1	6	11	1
	Girona	0	0	0	0	0	0	0	0
	Lleida	0	0	0	0	0	0	0	0
	Tarragona	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total	0	12	3	1	1	6	11	1
Total		335	2.239	528	406	1.039	196	2.169	405

17. Recursos contra actes de gestió recaptatòria

Delegació territorial	Pendants al final de l'any anterior	Entrats a l'any	Resolts a l'any				Pendants al final de l'exercici	
			Estimats en total	Estimats en part	Desestimats	Altres		Total
Barcelona	197	316	101	12	89	0	202	311
Girona	0	62	27	0	24	11	62	0
Lleida	3	33	19	0	15	4	38	-2
Tarragona	7	86	47	0	32	0	79	14
Total tributs cedits	207	499	194	12	160	15	381	325
Tributs propis i deutes de dret públic	100	713	207	6	159	6	378	435
Total	307	1.212	401	18	319	21	759	760

Annexos

18. Reclamacions econòmicoadministratives per tributs cedits. Distribució i situació per conceptes

Conceptes	Pendants al final de l'any anterior	Resoltes a l'any						Pendants al final de l'exercici
		Entrades a l'any	Estimades en total	Estimades en part	Desestimades	Altres	Total	
1. Impost patrimoni	152	119	13	2	30	4	49	222
2. ISD	918	285	217	87	158	50	512	691
3. ITPAJD	1.969	1.358	477	191	485	103	1.256	2.071
4. Taxes sobre el joc	14	4	0	0	0	0	0	18
5. Actes proc. recaptatori	340	61	40	5	66	17	128	273
6. Altres gestió trib. ced.	7	2	0	0	2	4	6	3
Total	3.400	1.829	747	285	741	178	1.951	3.278

19. Impost sobre grans establiments comercials. Liquidacions girades

Delegació territorial	Nombre de liquidacions girades	Import de les liquidacions girades (en milers d'euros)
Barcelona	89	48.876,06
Girona	9	449,07
Lleida	5	184,72
Tarragona	15	2.092,05
Total	118	51.601,90

20. Impost sobre les estades en establiments turístics. Total d'ingressos

Demarcació	Nombre d'autoliquidacions		Import ingressat (€)	
		%		%
Barcelona ciutat	25.197	28,90	24.002.011,72	50,25
Barcelona (resta municipis)	8.316	9,54	6.970.556,06	14,59
Girona	29.436	33,76	8.790.238,42	18,40
Lleida	4.798	5,50	1.139.114,99	2,38
Tarragona	18.763	21,52	6.765.637,22	14,16
Total d'ingressos validats	86.510	99,22	47.667.558,41	99,79
Pendants d'assignació	682	0,78	99.974,29	0,21
Total	87.192	100,00	40.767.532,70	100,00

21. Impost sobre les estades en establiments turístics. Distribució per tipologia d'establiment (ingressos validats)

Tipologia	Nombre d'autoliquidacions		Import ingressat (€)	
		%		%
Establiment hotelier	9.530	11,02	37.402.599,76	78,47
Càmping	1.032	1,19	2.855.911,29	5,99
Habitatge d'ús turístic	65.107	75,26	4.326.858,81	9,08
Apartament turístic	4.261	4,93	820.825,44	1,72
Alberg de joventut	733	0,85	1.144.648,29	2,40
Establiments de turisme rural	5.433	6,28	278.140,78	0,58
Àrea de pernocta	37	0,04	7.475,45	0,02
Creuer	207	0,24	660.366,46	1,39
Altres	170	0,20	170.732,13	0,36
Total	86.510	100,00	47.667.558,41	100,00

Annexos

22. Impost sobre les estades en establiments turístics. Distribució per marca turística i tipologia. Ingressos validats

Marca turística / Tipologia	Nombre d'autoliquidacions	%	Import ingressat	%
Barcelona	25.6502	29,65%	24.872.614,33 €	52,18%
Establiment hotel·er	2.875	3,32%	20.383.396,07 €	42,76%
Habitatge turístic	20.413	23,60%	2.381.624,28 €	5,00%
Apartament turístic	1.690	1,95%	346.390,59 €	0,73%
Alberg de joventut	401	0,46%	1.020.008,15 €	2,14%
Establiment de turisme rural	6	0,1%	244,50 €	0,00%
Àrea de pernocta	16	0,02%	2.238,80 €	0,00%
Creuer	200	0,23%	651.712,96 €	1,37%
Altres	49	0,06%	86.998,98 €	0,18%
Costa Brava	27.191	31,43%	8.408.010,04 €	17,64%
Establiment hotel·er	2.237	2,59%	5.741.608,59 €	12,05%
Càmping	317	25,88%	1.416.747,54 €	2,97%
Habitatge turístic	22.393	1,20%	954.252,44 €	2,00%
Apartament turístic	1.036	0,03%	180.220,74 €	0,38%
Alberg de joventut	29	1,31%	11.719,80 €	0,02%
Establiment de turisme rural	1.134	0,01%	78.252,79 €	0,16%
Àrea de pernocta	8	0,01%	436,05 €	0,00%
Creuer	7	0,03%	8.653,50 €	0,02%
Altres	30	17,88%	16.118,59 €	0,03%
Costa Daurada	15.466	17,88%	6.252.092,37 €	13,12%
Establiment hotel·er	844	0,98%	4.659.394,74 €	9,77%
Càmping	167	0,20%	778.703,89 €	1,63%
Habitatge turístic	13.109	15,15%	606.472,70 €	1,27%
Apartament turístic	884	1,02%	126.940,57 €	0,27%
Alberg de joventut	30	0,03%	27.522,90 €	0,06%
Establiment de turisme rural	385	0,45%	17.895,58 €	0,04%
Àrea de pernocta	4	0,00%	3.448,35 €	0,01%
Altres	34	0,04%	31.713,64 €	0,07%
Costa de Barcelona (1)	5.739	6,63%	5.727.250,99 €	12,01%
Establiment hotel·er	1.298	1,50%	5.024.051,07 €	10,54%
Càmping	127	0,15%	352.741,50 €	0,74%
Habitatge turístic	3.586	4,15%	172.525,17 €	0,36%
Apartament turístic	280	0,32%	97.033,84 €	0,20%
Alberg de joventut	63	0,07%	31.210,08 €	0,07%
Establiment de turisme rural	363	0,42%	18.134,17 €	0,04%
Àrea de pernocta	5	0,01%	219,15 €	0,00%
Altres	17	0,02%	31.336,01 €	0,07%
Paisatges de Barcelona (2)	1.436	1,66%	289.738,87 €	0,61%
Establiment hotel·er	256	0,30%	195.035,35 €	0,41%
Càmping	42	0,05%	11.932,65 €	0,03%
Habitatge turístic	397	0,46%	17.461,87 €	0,04%
Apartament turístic	29	0,03%	16.283,25 €	0,03%
Alberg de joventut	20	0,02%	12.578,58 €	0,03%
Establiment de turisme rural	691	0,80%	36.210,62 €	0,08%
Altres	1	0,00%	236,28 €	0,00%

(Continua a la pàgina següent)

22. Impost sobre les estades en establiments turístics. Distribució per marca turística i tipologia. Ingressos validats

(Continua de la pàgina anterior)

Marca turística / Tipologia	Nombre d'autoliquidacions	%	Import ingressat (en euros)	%
Pirineus	5.886	6,80%	880.201,27 €	1,85%
Establiment hotel·ler	1.214	1,40%	494.369,69 €	1,04%
Càmping	286	0,33%	173.417,66 €	0,36%
Habitatge turístic	1.787	2,07%	50.193,66 €	0,11%
Apartament turístic	238	0,28%	28.487,35 €	0,06%
Alberg de joventut	120	0,14%	30.969,45 €	0,06%
Establiment de turisme rural	2.213	2,56%	100.111,36 €	0,21%
Altres	28	0,03%	2.652,10 €	0,01%
Terres de l'Ebre	3.297	3,81%	513.544,85 €	1,08%
Establiment hotel·ler	276	0,32%	283.044,34 €	0,59%
Càmping	50	0,06%	94.573,35 €	0,20%
Habitatge turístic	2.599	3,00%	107.821,78 €	0,23%
Apartament turístic	61	0,07%	12.425,85 €	0,03%
Alberg de joventut	44	0,05%	4.932,63 €	0,01%
Establiment de turisme rural	266	0,31%	10.693,35 €	0,02%
Altres	1	0,00%	53,55 €	0,00%
Terres de Lleida	995	1,15%	240.433,15 €	0,50%
Establiment hotel·ler	213	0,25%	195.172,91 €	0,41%
Càmping	8	0,01%	10.327,95 €	0,02%
Habitatge turístic	380	0,44%	11.512,80 €	0,02%
Apartament turístic	21	0,02%	4.115,70 €	0,01%
Alberg de joventut	22	0,03%	3.318,73 €	0,01%
Establiment de turisme rural	348	0,40%	14.878,06 €	0,03%
Àrea de pernocta	3	0,00%	1.107,00 €	0,00%
Altres	0	0,00%	0,00 €	0,00%
Vall d'Aran	850	0,98%	483.672,54 €	1,01%
Establiment hotel·ler	317	0,37%	426.527,00 €	0,89%
Càmping	26	0,03%	17.466,75 €	0,04%
Habitatge turístic	443	0,51%	24.994,11 €	0,05%
Apartament turístic	22	0,03%	8.927,55 €	0,02%
Alberg de joventut	4	0,00%	2.387,70 €	0,01%
Establiment de turisme rural	27	0,03%	1.720,35 €	0,00%
Altres	11	0,01%	1.649,08 €	0,00%
Total	86.510	100,00%	47.667.558,41 €	100,00%

(1) Des de 2015, inclou Vallès Oriental i Vallès Occidental.

(2) Nova denominació de Catalunya central. Fins al 2014 incloïa Vallès Oriental i Vallès Occidental.

Annexos

23. Gravamen de protecció civil

Delegació territorial	Nombre d'autoliquidacions	Import ingressat (en milers d'euros)
Barcelona	103	2.761,33
Girona	6	37,23
Lleida	4	2,71
Tarragona	27	929,87
Total	140	3.731,14

24. Gestió d'ajornaments. Nombre d'expedients

Delegació territorial	Pendants al final de l'any anterior	Entrats a l'any	Resultats a l'any				Pendants al final de l'exercici
			Estimats	Desestimats	Altres	Total	
Barcelona	763	3.219	1.190	248	878	2.316	1.666
Girona	12	241	148	55	38	241	12
Lleida	22	213	185	11	22	218	17
Tarragona	43	214	117	9	49	175	82
Total	840	3.887	1.640	323	987	2.950	1.777

25. Gestió d'ajornaments. Import en milers d'euros

Imports ajornaments per conceptes	Pendants al final de l'any anterior	Entrats a l'any	Resultats a l'any				Pendants al final de l'exercici
			Estimats	Desestimats	Altres	Total	
Transmissions	14.365,00	17.807,00	14.009,00	2.627,00	4.581,00	21.217,00	10.955,00
Successions	28.456,00	37.472,00	24.599,00	1.693,00	23.468,00	49.760,00	16.168,00
Donacions	2.249,00	2.075,00	1.962,00	7,00	1.128,00	3.097,00	1.227,00
Patrimoni	1.321,00	4.301,00	3.035,00	234,00	1.963,00	5.232,00	390,00
Bingo	5.800,00	1.859,00	0,00	3.782,00	541,00	4.323,00	3.336,00
Joc	18.748,00	28.504,00	8.624,00	10.994,00	6.872,00	26.490,00	20.762,00
Gravamen protecció civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Establiments turístics	51,00	547,00	0,00	580,00	5,00	585,00	13,00
Casinos	0,00	814,00	0,00	553,00	0,00	553,00	261,00
Liquidació directa-altres ingressos	354,00	236,00	230,00	203,00	38,00	471,00	119,00
Impost dipòsits entitats de crèdit	34.302,00	0,00	0,00	0,00	34.302,00	34.302,00	0,00
Impost emissió òxids aviació	0,00	11,00	11,00	0,00	0,00	11,00	0,00
Impost habitatges buits	0,00	52,00	8,00	0,00	43,00	52,00	0,00
Sancionador	128,00	137,00	160,00	49,00	22,00	231,00	34,00
Total voluntària	105.774,00	93.815,00	52.638,00	20.722,00	72.963,00	146.323,00	53.266,00
En via executiva	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total voluntària i executiva	105.774,00	93.815,00	52.638,00	20.722,00	72.963,00	146.323,00	53.266,00

Annexos

26. Recaptació líquida dels ingressos tributaris de la Generalitat de Catalunya

Acumulat: gener-desembre 2016 (en unitats d'euro)

Designació dels ingressos	Barcelona	Girona	Lleida	Tarragona	Tresor Central	Total Catalunya
CAPÍTOL I - IMPOSTOS DIRECTES						
Impost grans establiments	5.452.311,85	136.369,18	195.213,21	1.184.388,94	–	6.968.283,18
Total impost succ. i donac.	360.298.634,11	42.919.214,97	23.517.216,72	18.894.473,87	–	445.629.539,67
Impost general successions	284.929.609,74	34.612.732,20	21.382.829,38	14.437.033,36	–	355.362.204,68
Impost general donacions	75.369.024,37	8.306.482,77	2.134.387,34	4.457.440,51	–	90.267.334,99
Impost sobre patrimoni	490.983.825,37	1.227.735,13	831.969,04	784.947,17	–	493.828.476,71
Impost sobre habitatges buits	11.495.292,14	1.600,00	0,00	0,00	–	11.496.892,14
Impost sobre els dipòsits en les entitats de crèdit	-2.599.691,25	0,00	0,00	0,00	–	-2.599.691,25
TOTAL CAPÍTOL I	865.630.372,22	44.284.919,28	24.544.398,97	20.863.809,98	–	955.323.500,45
CAPÍTOL II - IMPOSTOS INDIRECTES						
Total ITPAJD	1.453.026.937,91	96.162.808,55	24.871.118,76	63.587.688,65	3.086.106,99	1.640.734.660,86
Impost sobre transmissions patrimonials	1.080.402.197,20	81.563.759,00	19.069.370,00	52.946.098,58	30.906,53	1.234.012.331,31
TPO (efectes timbrats)	0,00	0,00	0,00	0,00	30.906,53	30.906,53
TPO (excepte vehicles i efectes timbrats)	1.071.823.858,37	80.327.022,86	18.802.800,41	52.295.975,40	–	1.223.249.657,04
TPO (vehicles)	8.578.338,83	1.236.736,14	266.569,59	650.123,18	–	10.731.767,74
Impost d'actes jurídics documentats	363.906.247,20	14.021.276,71	5.559.553,65	10.311.132,48	3.055.200,46	396.853.410,50
AJD (exc. efectes timbrats)	363.906.247,20	14.021.276,71	5.559.553,65	10.311.132,48	–	393.798.210,04
AJD (efectes timbrats)	–	–	–	–	3.055.200,46	3.055.200,46
Impost operacions societàries	8.718.493,51	577.772,84	242.195,11	330.457,59	–	9.868.919,05
Impost oper. societàries	8.718.493,51	577.772,84	242.195,11	330.457,59	–	9.868.919,05
Impost d'estades en establiments turístics	35.574.353,31	6.423.054,59	931.588,86	4.383.761,38	–	47.312.758,14
Impost provisió de continguts	18.430.480,33	0,00	0,00	0,00	–	18.430.480,33
Impost sobre producció energia elèctrica nuclear	11.587.831,63	0,00	0,00	-43.871.490,95	–	-32.283.659,32
Impost sobre l'emissió de gasos a l'atmosfera	324.253,70	0,00	0,00	655.492,46	–	979.746,16
Impost emissió d'òxids de nitrogen per l'aviació comercial	2.999.077,59	0,00	0,00	0,00	–	2.999.077,59
TOTAL CAPÍTOL II	1.521.942.934,47	102.585.863,14	25.802.707,62	24.755.451,54	3.086.106,99	1.678.173.063,76
CAPÍTOL III - TAXES I ALTRES INGRESSOS						
Total tributs sobre el joc	170.231.463,93	8.935.485,36	3.600.101,85	6.487.227,91	–	189.254.279,05
Bingo	43.661.250,90	724.886,05	609.877,21	433.218,31	–	45.429.232,47
Casinos	18.840.725,38	2.955.404,28	0,00	121.382,62	–	21.917.512,28
Màquines recreatives i d'atzar	105.852.617,05	5.252.390,53	2.981.580,92	5.905.975,55	–	119.992.564,05
Rifes	102.245,94	2.804,50	8.643,72	26.651,43	–	140.345,59
Apostes	1.774.624,66	0,00	0,00	0,00	–	1.774.624,66
Gravamen protecció civil	2.771.838,65	37.230,65	2.713,45	929.870,69	–	3.741.653,44
Altres ingressos	-93,74	0,00	0,00	0,00	–	-93,74
Recàrrec sobre la taxa de màquines recreatives	-93,74	0,00	0,00	0,00	–	-93,74
TOTAL CAPÍTOL III	173.003.208,84	8.972.716,01	3.602.815,30	7.417.098,60	–	192.995.838,75
TOTAL APLICAT	2.560.576.515,53	155.843.498,43	53.949.921,89	53.036.360,12	3.086.106,99	2.826.492.402,96
PENDENT D'APLICAR	43.120.325,48	952.249,37	518.521,08	786.943,02	–	45.378.038,95
TOTAL INGRESSAT	2.603.696.841,01	156.795.747,80	54.468.442,97	53.823.303,14	3.086.106,99	2.871.870.441,91

[← retorn a l'index](#)

Resum executiu

Activitat de l'Agència Tributària de Catalunya

L'Agència Tributària de Catalunya, creada per la Llei 7/2007, de 17 de juliol, en desenvolupament del mandat estatutari contingut a l'article 204 de la Llei orgànica 6/2006, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, va iniciar la seva activitat l'1 de gener de 2008, i és una peça essencial en el finançament de la Generalitat.

El 2016 ve marcat per l'inici del desplegament territorial i funcional de l'Agència, un cop es troba consolidada la xarxa tributària Tributs de Catalunya, que és fruit de la col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida, així com l'Ajuntament de Barcelona, i que es materialitza en els objectius següents: oferir un servei de finestra única a tot el territori, millorar el servei d'assistència als contribuents, compartir informació per prevenir i reduir el frau fiscal i augmentar l'eficàcia pel que fa a la recaptació.

Trasllat de la seu central de l'Agència a les noves instal·lacions de la Zona Franca de Barcelona

Aquest desplegament territorial arrenca amb el trasllat de la seu de l'Agència a les noves instal·lacions situades a la Zona Franca de Barcelona, que es produeix el 4 d'abril de 2016, i amb les actuacions tendents a l'obertura, a principis de 2017 d'una oficina territorial situada al Poble Nou. Amb la denúncia dels convenis de col·laboració amb el Deganat Autòmic dels Registradors de la Propietat, Mercantil i de Béns Mobles, executada en data 26 d'octubre de 2016, s'inicia la planificació per a la transició del servei i l'obertura de catorze oficines pròpies de l'Agència i tretze oficines de serveis tributaris compartides amb ens locals i supralocals adherits a la xarxa Tributs de Catalunya.

Consolidada la xarxa tributària Tributs de Catalunya, s'inicia el desplegament territorial i funcional de l'Agència

Aquest desplegament territorial ve acompanyat d'un desenvolupament funcional, ja que a partir de l'1 de desembre de 2016 es recupera el servei de gravació i escaneig d'autoliquidacions i es planifica la transició del servei de presentació i comprovació de tributs cedits que gestionava el personal de les oficines liquidadores. Igualment, es pretén que l'Agència esdevingui l'Administració tributària de referència a Catalunya pel que fa a la recaptació executiva, per la qual cosa es passa a efectuar amb mitjans propis de l'Agència bona part de les actuacions i procediments que es trobaven encomanades a l'AEAT i se signen convenis de col·laboració amb entitats locals per assolir aquestes tasques quan excedeixen del seu àmbit territorial dins de Catalunya.

L'Agència està dotada d'òrgans propis de govern i d'instruments de seguiment i control de l'activitat que desenvolupa en un àmbit competencial –diferenciat de la Direcció General de Tributs i Joc– que se centra en la gestió, la liquidació, la inspecció i la recaptació dels tributs propis de la Generalitat i dels tributs estatals cedits totalment a la Generalitat. Per això l'ATC disposa de cossos i escales específics.

Resum executiu

Seguiment periòdic dels objectius de l'Agència per mitjà dels seus òrgans de govern

La Junta de Govern i el Comitè Executiu de l'ATC, en les sessions periòdiques de seguiment, han elaborat i aprovat, durant l'any 2016, els instruments anuals necessaris per al correcte funcionament de l'Agència Tributària de Catalunya:

- El Programa anual d'actuacions de l'ATC per al 2016
- El Pla de control tributari de l'ATC per al 2016
- El Pla de la Inspecció de Serveis per al 2016
- El Pla de formació de l'ATC per al 2016

D'altra banda, s'ha fet el seguiment i impuls de les mesures previstes per enguany al Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i foment de les bones pràctiques tributàries 2015-2018 que, d'altra banda, es troben incorporades al Programa anual d'actuacions i al Pla de control tributari.

La Carta de drets del contribuent ha estat objecte de revisió periòdica ordinària, amb l'objectiu de garantir-ne el compliment, mentre que les queixes i els suggeriments de la ciutadania han estat tramitats en coordinació amb l'Oficina del Contribuent, regulada pel Decret 162/2010, de 9 de novembre.

Grau d'assoliment dels objectius fixats en el Programa anual d'actuacions de l'Agència Tributària de Catalunya per al 2016

En el Programa anual d'actuacions de l'Agència Tributària de Catalunya per al 2016 s'han mantingut les línies estratègiques que consisteixen a contribuir en el finançament de la Generalitat de Catalunya, promoure la prevenció i reducció del frau fiscal, orientar l'actuació administrativa al servei de la ciutadania i de la transparència, i impulsar la cooperació amb la resta d'administracions i operadors tributaris.

Aquestes línies estratègiques s'han materialitzat en una sèrie d'objectius quantificats en diferents apartats, com són les actuacions de recaptació tributària, la lluita contra el frau fiscal, la informació i assistència a les persones contribuents i la col·laboració social en l'àmbit tributari.

El seguiment d'objectius emprat per l'ATC es basa en un sistema d'indicadors principals, que segueixen l'evolució de cada objectiu, i d'indicadors d'informació addicional. Les dues sèries d'indicadors asseguren un control exhaustiu de l'activitat de l'Agència.

Pel que fa a l'evolució dels objectius fixats com a principals, s'han establert 28 indicadors, inclosos en quadres de comandament, que visualitzen el grau d'assoliment dels objectius. Durant el 2016 aquests objectius s'han assolit majoritàriament, amb un increment de la recaptació líquida del 7,53% respecte de l'any anterior, i han arribat als 2.871.870.441,91 euros.

Així, en aquest segon any d'implementació de les mesures previstes en el Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i del foment de les bones pràctiques tributàries 2015-2018, els òrgans de gestió, inspecció i recaptació de l'Agència han dut a terme 55.000 actuacions de lluita contra el frau. Això ha comportat el descobriment d'un deute tributari de més de 170 milions d'euro-

55.000 actuacions dels òrgans de gestió, inspecció i recaptació, amb el descobriment de més de 170 milions d'euros de deute tributari

ros entre liquidacions dels òrgans de gestió, liquidacions derivades d'actes d'inspecció, autoliquidacions induïdes, recàrrecs derivats de provisions de constrenyiment i sancions.

Destaquen les actuacions dutes a terme en els àmbits següents:

Progressiu increment del volum de deutes gestionats en període executiu per l'ATC

- **Recaptació:** La consolidació dels processos d'embargament de comptes i d'embargaments de sous i salaris ha comportat que la gestió executiva d'un gran volum de deutes pugui ser assumida directament per l'ATC. Això juntament amb la gestió duta a terme pels organismes integrants de Tributs de Catalunya, ha comportat una disminució considerable del volum de deute carregat a l'AEAT. D'altra banda, es mantenen les actuacions d'embargament de fiances d'inscripció i explotació d'algunes empreses operadores de màquines recreatives i d'atzar i organitzadores del joc del bingo, derivades dels incompliments sistemàtics de les seves obligacions tributàries. Igualment, s'ha millorat el control i seguiment de les suspensions i dels creditors immersos en procediments concursals.
- **Inspecció:** L'increment significatiu de l'import de les actes instruïdes, especialment pel que fa a l'impost sobre el patrimoni, fruit, entre altres, de les actuacions de comprovació i investigació envers simulacions d'activitat econòmica i béns situats a l'estranger no declarats. S'ha aprofundit en l'explotació d'eines informàtiques com Zújar i el Data warehouse, aplicades tant a la selecció de contribuents com a la detecció de titularitats immobiliàries no declarades o a la regularització fiscal en relació amb la comprovació d'exempcions invocades.
- **Gestió:** La promoció, mitjançant el servei d'informació i assistència, del compliment voluntari de les obligacions tributàries i de l'ús de la tramitació telemàtica, i la potenciació dels requeriments d'informació a administracions públiques en relació amb concessions administratives i contractes assimilats no declarats pels contribuents. S'ha desenvolupat el pla de comprovació d'expedients segons la planificació prevista, amb la consegüent pràctica de liquidacions complementàries que resulten de la verificació de les declaracions presentades i dels requeriments a no declarants, amb especial incidència en l'àmbit de les subhastes, arrendaments urbans, amarradors en ports esportius i compravendes de joies i or. S'han instruït procediments sancionadors en els casos en què s'ha detectat la comissió d'infraaccions tributàries.
- **Actuacions de coordinació entre els òrgans d'aplicació dels tributs de l'Agència:** Es manté com a prioritat millorar aquesta coordinació de les actuacions dels òrgans de gestió, inspecció i recaptació mitjançant l'elaboració de circulars i instruccions adreçades a les delegacions i oficines, així com l'elaboració de notes i informes relatius a la consulta i resolució d'aspectes puntuals i concrets de l'aplicació dels tributs, amb la finalitat d'establir una línia comuna en la utilització dels diferents procediments i en la unificació de criteris d'aplicació tributària.
- **Comprovació de valors:** implementació del sistema d'informació territorial (SIG) com a eina de treball en el mòdul de valoracions, en el qual s'han incorporat els valors declarats pel contribuent mitjançant l'observatori del mercat immobiliari de Catalunya (OMIC). Això ha permès aprofundir en la justificació dels valors adoptats per donar resposta als tràmits d'audiència i als recursos, per tal de reduir-ne el nombre. A banda d'això, la zonificació dels diferents municipis que incorpora el SIG ha permès agilitar la tramitació de les valoracions.

Resum executiu

En l'àmbit de la informació i assistència a les persones contribuents, es continuen centrant els seus esforços en la millora del suport al contribuent, mitjançant els diferents canals de comunicació existents. El servei d'atenció al públic realitza actuacions com la resolució de dubtes i consultes dels contribuents i l'assistència en la complementació d'autoliquidacions dels impostos que gestiona l'ATC. Les consultes tributàries de tercer nivell escalades pel servei telefònic del 012 i les adreçades directament per la ciutadania a l'adreça electrònica consultes@atc.cat es resolen per personal de l'Agència adscrit a aquestes tasques. El servei de cita prèvia per ajudar a confeccionar declaracions ha gaudit, un any més, de bona acceptació entre la ciutadania, ja que continua incrementant-se el catàleg dels serveis que s'ofereixen als contribuents i s'ha coordinat el servei de recepció de documentació mitjançant la finestreta única instaurada en el marc de Tributs de Catalunya amb les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida i l'Ajuntament de Barcelona.

El sistema de presentació mitjançant preimpresos i generadors d'impresos, obliguen l'Administració a esmerçar esforços en tasques de gravació i comprovació d'errors materials. Per aquesta raó l'1 de febrer de 2016 s'han deixat de vendre en les delegacions i oficines de l'Agència els formularis d'autoliquidació impresos en paper i s'ofereix als contribuents la possibilitat d'obtenir directament aquests impresos a través del web de l'Agència, mitjançant els programes d'ajuda i els formularis autoemplenables en format PDF o utilitzant el servei de cita prèvia que ofereix l'ATC únicament a particulars, per a la seva tramitació ja sigui presencial o telemàtica.

S'elimina la venda de formularis impresos en paper

Continua augmentant l'ús dels programes d'ajuda i de la presentació i pagament telemàtic d'autoliquidacions, impulsada aquesta pels nous convenis de col·laboració signats i pels desenvolupaments informàtics, especialment els que han possibilitat incorporar a la tramitació telemàtica l'impost sobre successions i donacions, els impostos propis de nova creació, o les taxes sobre el joc. En aquest sentit, destaca la implementació d'esborranys per a la presentació telemàtica dels models 043 (bingo) i 046 (màquines recreatives). Durant el 2016, el pagament per mitjans telemàtics ha superat la xifra dels 1.010 milions d'euros, que representa un 35% de l'import total recaptat per l'ATC, amb un increment del 28% respecte del resultat obtingut el 2015 (787 milions d'euros).

Reptes de futur

L'Agència Tributària de Catalunya, en el Programa anual d'actuacions per a 2017, presenta les següents línies estratègiques:

- Contribuir al finançament de la Generalitat de Catalunya.
- Promoure la prevenció i reducció del frau fiscal.
- Orientar l'actuació administrativa al servei dels ciutadans i a la transparència.
- Impulsar la cooperació amb les administracions públiques, operadors tributaris i agents socials.

Revisats els resultats dels objectius fixats per a l'any anterior, s'han establert nous objectius per al 2017. S'han incorporat noves fites relacionades directament amb la consolidació i implementació de nous tributs propis, la

consolidació de la presentació telemàtica de la totalitat dels tributs gestionats per l'ATC i la progressiva implementació mitjançant la seua electrònica de la resta de tràmits i procediments tributaris. S'ha mantingut el control tradicional sobre recaptació, nombre i import de les liquidacions dels òrgans de gestió i inspecció, requeriments a no declarants, ús dels programes d'ajuda, control del temps en atenció ciutadana, tramitació de recursos i devolucions, índex de conflictivitat i ús de la presentació i pagament telemàtics.

Durant el 2017 es crearà la seua electrònica de l'Agència Tributària de Catalunya

El primer trimestre de 2017 està prevista la creació de la seua electrònica de l'Agència Tributària de Catalunya, acompanyada d'importants novetats com l'obertura de la nova Oficina Territorial al Barcelonès Nord, al barri del Poble Nou, la implementació d'un simulador de valoracions immobiliàries, l'obertura d'un canal de Twitter propi de l'Agència i l'extensió a tots els programes d'ajuda de la possibilitat d'adjuntar documents en format PDF per a la seva presentació telemàtica. Durant el segon trimestre es preveu l'establiment de l'obligatorietat de la tramitació per mitjans electrònics a certs col·lectius en relació amb la presentació d'autoliquidacions, prèvia implementació d'un sistema de declaració responsable que doni cobertura a aquells presentadors esporàdics que sense estar adherits a cap acord de col·laboració per a la presentació i pagaments telemàtics per compte de tercers, declarin sota la seva responsabilitat tenir una encàrrec en aquest sentit.

Desplegament territorial i funcional de l'Agència, derivat de la finalització dels convenis de col·laboració amb els registradors i l'obertura de noves oficines

El principal repte de 2017 serà l'assoliment del desplegament territorial i funcional de l'Agència Tributària de Catalunya, derivat en bona part de la denúncia dels convenis de col·laboració amb el Deganat de Registradors de la Propietat, Mercantil i de Béns Mobles. Això suposarà que l'ATC assumeixi amb mitjans propis la presentació i comprovació dels tributs cedits que les oficines liquidadores tenien encomanades, mitjançant la dotació personal i material necessari, amb l'obertura d'oficines territorials pròpies de l'ATC i oficines de serveis tributaris compartides amb l'Administració local, complementades amb els punts d'assistència de la xarxa Tributs de Catalunya. Això requerirà d'una planificació complexa per tal d'arribar a la data de finalització del conveni en condicions d'assumir amb garanties la transició del servei.

L'Agència Tributària de Catalunya haurà de continuar desenvolupant el 2017 les tasques de coordinació i implementació efectiva de la xarxa Tributs de Catalunya, que resulten dels convenis signats amb les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona i amb els diferents ajuntaments i consells comarcals que progressivament s'incorporin, amb la finalitat de millorar el servei que es dona a la ciutadania de Catalunya en l'àmbit tributari i avançar cap a una integració de tots els nivells de l'Administració tributària.

Aquesta implementació, ha de comportar els beneficis següents:

- Simplificació administrativa: facilitant a la ciutadania un servei de finestra única per als tributs gestionats per l'ATC i els d'àmbit local
- Millora de l'eficàcia de la gestió tributària, gràcies a la informació compartida i a la millora de l'assistència a la ciutadania
- Una xarxa d'atenció homogènia amb gairebé 150 oficines
- Millora de la lluita contra el frau fiscal

Resum executiu

La recaptació executiva és una part important del desenvolupament funcional de l'Agència, i es preveu un increment important d'aquestes tasques al 2017, atès que l'Agència vol assumir progressivament aquesta funció, que tenia encarregada a l'AEAT i, així mateix, assumir-la i acordar-la mitjançant convenis amb el Servei Català de Trànsit i diferents ajuntaments i consells comarcals.

Desenvolupament funcional en l'àmbit de la recaptació executiva

D'altra banda, l'Agència Tributària de Catalunya i les seves diferents àrees directives presenten addicionalment les següents línies de treball prioritàries per al 2017:

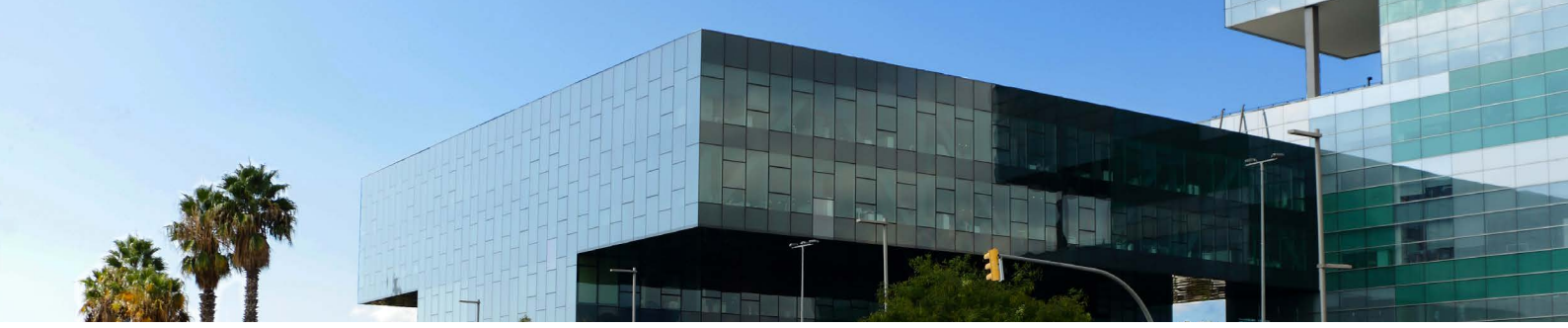
- El reforç de les funcions de gestió, inspecció i recaptació, mitjançant el dimensionament i la dotació dels recursos necessaris per lluitar eficaçment contra el frau fiscal i prestar l'oportuna assistència al contribuent.
- La implementació del model de governança de les dades de l'Agència Tributària de Catalunya, el sistema de tractament de dades externes i la base de dades fiscals, així com els serveis de *master data management*.
- La coordinació de la informació tributària rebuda d'altres administracions i intermediaris financers i tributaris, fruit d'obligacions formals de subministrament establertes legalment per la Generalitat de Catalunya o d'actuacions de col·laboració social que resulten de convenis o requeriments, i la coordinació del seu ús en els procediments de control i comprovació tributària.
- La promoció d'actuacions de difusió sobre els drets i les obligacions relacionades amb els tributs propis de nova creació o regulació (sobre les estades en establiments turístics, grans establiments comercials, begudes envasades, emissió de diòxid de carboni dels vehicles de tracció mecànica o sobre elements radiotòxics), així com de les obligacions formals de lliurament d'informació derivades de la Llei de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.
- El seguiment i l'impuls dels acords de col·laboració per a la tramitació telemàtica de declaracions i la implementació d'un sistema de conveni obert que permeti adhesions individuals per a la tramitació per compte de tercers mitjançant declaracions responsables, amb vista a la futura implementació de la tramitació telemàtica obligatòria de declaracions i autoliquidacions per a persones jurídiques i professionals.
- La transformació de l'Oficina Virtual de l'ATC en seu electrònica de l'Agència i l'adequació dels procediments tributaris de l'Agència als requeriments de la Llei 30/2015, en relació amb l'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.
- La difusió i consolidació de la bústia de denúncies tributàries.
- El manteniment i seguiment del compliment de la Carta de drets dels contribuents i la realització d'enquestes de satisfacció adreçades a ciutadans, col·laboradors socials i personal de l'ATC.
- L'elaboració del Pla de control tributari i la coordinació de les actuacions emmarcades en els procediments de gestió, inspecció i recaptació.
- L'exploració del sistema d'informació geogràfica (SIG) corporatiu de la Generalitat de Catalunya, amb la finalitat d'elaborar mapes de valor del sòl i dels immobles del territori, i elaboració d'estudis sobre aquests, a partir dels valors declarats i comprovats pels tècnics valoradors de l'ATC que s'obtinguin de l'observatori del mercat immobiliari de Catalunya (OMIC).
- La consolidació i ampliació dels serveis de cita prèvia i l'especialització de l'atenció de consultes per via electrònica, així com l'actualització dels programes d'ajuda, formularis per a la tramitació telemàtica, simuladors de valoracions i portals tributaris.

Implementació dels tributs propis de nova creació o nova regulació

Transformació de l'Oficina Virtual en la seu electrònica de l'Agència

- La promoció de les adaptacions normatives necessàries per adequar els procediments tributaris als requeriments derivats de la posada en funcionament de tràmits telemàtics.
- La millora de la infraestructura informàtica i de telecomunicacions, el manteniment de les aplicacions actuals i el desenvolupament d'evolucions i noves versions.
- El desenvolupament del Pla de seguretat física i tecnològica de l'ATC.
- L'estudi i anàlisi de normativa per a l'elaboració, conjuntament amb la Direcció General de Tributs i Joc, d'un text refós de normativa autonòmica en matèria de tributs cedits per l'Estat i tributs propis.
- La difusió dels resultats de les actuacions contra el frau, en el marc de les mesures de conscienciació fiscal i política de comunicació del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i foment de les bones pràctiques tributàries 2015-2018.

En el calendari de l'Agència, el 2017 vindrà marcat per la nova regulació de l'Administració tributària de la Generalitat prevista al futur Codi tributari de Catalunya, la modificació de la seva estructura, l'obertura de noves oficines arreu de Catalunya, la incorporació i formació de nou personal, l'establiment de l'obligatorietat de la tramitació telemàtica per a certs col·lectius i l'assumpció, amb mitjans propis, de la resta de les seves funcions fins a esgotar el marc competencial actual.



Agència Tributària
de Catalunya



Generalitat
de Catalunya