



# Memòria de l'Agència Tributària de Catalunya 2015



Agència Tributària  
de Catalunya



Generalitat  
de Catalunya



---

# Memòria de l'Agència Tributària de Catalunya 2015

---

# Sumari

6	<b>Introducció</b>
7	<b>Presentació</b>
8	<b>1. Identitat</b>
	L'Agència Tributària de Catalunya
	Normativa
11	1.1 Missió
12	1.2 Orientació estratègica
14	<b>2. Estructura, organització i mitjans</b>
15	2.1 Estructura de l'Agència Tributària de Catalunya
	Organigrama
	Seus i adreces
17	2.2 Personal
19	2.3 Pressupost 2015
20	<b>3. Actuacions realitzades</b>
21	3.1 Àrea d'Estratègia i Relacions Externes
24	3.2 Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments
26	3.3 Àrea d'Estudis i Assistència
28	3.4 Àrea de Tecnologies de la Informació
35	3.5 Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica
42	3.6 Inspecció de Serveis
45	3.7 Servei Jurídic
47	3.8 Delegacions territorials
54	<b>4. Avaluació dels principals objectius de l'any 2015</b>
55	4.1 Recaptació tributària
57	4.2 Lluita contra el frau fiscal
	· Control extensiu dels òrgans de gestió tributària. Liquidacions complementàries
	· Altres actuacions de control extensiu dels òrgans de gestió
	· Requeriments a no declarants
	· Control intensiu dels òrgans d'inspecció tributària. Actes d'inspecció ordinàries
59	4.3 Informació i assistència al contribuent

---

	· Presentació d'autoliquidacions mitjançant preimpres i generador d'impresos (vehic. ITP)
	· Presentació d'autoliquidacions mitjançant programes d'ajut (ISD)
	· Nombre de cites prèvies mitjançant l'aplicació G@UDI
	· Índex de demora en la tramitació d'ajornaments i fraccionaments
61	4.4 Col·laboració tributària
	· Percentatges de pagaments realitzats telemàticament
	· Percentatges de presentacions realitzades telemàticament
63	<b>5. Reptes de futur</b>
66	5.1 Àrea d'Estratègia i Relacions Externes
67	5.2 Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments
68	5.3 Àrea d'Estudis i Assistència
70	5.4. Àrea de Tecnologies de la Informació
72	5.5 Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica
75	5.6 Inspecció de Serveis
76	5.7 Servei Jurídic
78	5.8 Delegacions territorials
83	<b>Annexos</b>
95	<b>Resum executiu</b>

## Introducció

L'Agència Tributària de Catalunya s'ha convertit en un pilar fonamental per a la construcció de la nova Administració tributària de Catalunya, que està cridada a assumir, en el termini més curt possible, la gestió, liquidació, inspecció i recaptació de la totalitat dels tributs generats a Catalunya.

En la meua doble condició de secretari d'Hisenda i, alhora, president de l'Agència, i dintre de les funcions que m'han estat encomanades pel Govern, em correspon vetllar pel desplegament de l'Administració tributària catalana, reforçant l'estructura de la hisenda de la Generalitat per tal de dotar-la dels recursos humans, materials i tecnològics més competents i avançats, amb la finalitat de situar-la en l'òrbita de les administracions tributàries més eficients del nostre entorn i assumir amb garanties els reptes que puguin esdevenir com a estructura d'Estat.

Arran del meu nomenament, he pogut constatar la feina feta el 2015, període en el qual l'Agència ha treballat per mantenir i millorar el seu nivell de qualitat en els serveis prestats a la ciutadania, potenciant els serveis d'informació i assistència al contribuent, incrementant els mitjans de tramitació telemàtica sense descuidar l'atenció presencial, desenvolupant amb mitjans propis tràmits i procediments de recaptació executiva i aplicant les mesures previstes en el Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i foment de les bones pràctiques tributàries. En totes aquestes tasques ha estat primordial l'alta qualificació professional i la dedicació del personal de l'Agència, que ha sabut assumir com a propis aquests objectius, tal com es desprèn de les dades estadístiques incloses en aquesta memòria.

En aquest 2015 s'ha consolidat el model Tributs de Catalunya, xarxa de col·laboració interadministrativa integrada inicialment per l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Tarragona, Lleida i Girona, amb la incorporació progressiva d'administracions locals, començant per l'Ajuntament de Barcelona. El creixement constant, tant en membres com en funcions, que abasten aspectes com la finestra única, l'intercanvi d'informació per a la prevenció i control del frau o l'assistència en la recaptació executiva, fa que el projecte de Tributs de Catalunya vagi prenent cos i forma, com a avançament d'una hisenda pròpia.

L'Agència Tributària de Catalunya s'està preparant a consciència per continuar gestionant eficientment els tributs propis i cedits, esgotant el marc competencial autonòmic i, alhora, estar en disposició d'assumir, tan aviat com calgui, la gestió, liquidació, inspecció i recaptació de la totalitat dels impostos generats a Catalunya.

**Lluís Salvadó i Tenessa**

President de l'Agència Tributària de Catalunya

---

## Presentació

La Memòria de l'any 2015 que aquí es presenta recull informació detallada sobre l'organització i funcionament de l'Agència, els seus recursos humans i materials, les actuacions i activitats que realitzen les àrees i delegacions en les seves funcions relacionades amb els tributs propis i els tributs cedits a la Generalitat de Catalunya i, també, els seus reptes de futur lligats a un compromís amb l'eficàcia i l'eficiència en l'aplicació dels tributs.

Aquesta informació permet fer un seguiment de l'orientació estratègica i operativa de l'Agència i avaluar els resultats obtinguts en el compliment dels seus objectius. Els indicadors i dades estadístiques que conté mostren les dades més significatives amb relació a l'activitat anual de l'organització, tant pel que fa a la recaptació com a les tasques d'informació i assistència al contribuent, la prevenció i reducció del frau fiscal o la col·laboració social amb la resta d'administracions i operadors de l'àmbit tributari.

Pel que fa a la qualitat en el servei, es veu reflectida en la Carta de serveis i la Carta de drets dels contribuents, documents vius que són objecte de revisió interna i millora continuada, amb la finalitat de facilitar el compliment voluntari de les obligacions tributàries i garantir l'exercici dels drets dels contribuents.

L'Agència i els seus treballadors han esmerçat considerables esforços en la consolidació i millora dels serveis d'atenció presencial, l'automatització de processos de suport al control, la progressiva telematització dels tràmits de presentació i pagament d'autoliquidacions i liquidacions, la implementació dels impostos de nova creació i el desenvolupament dels tràmits i procediments de recaptació executiva amb mitjans propis. D'altra banda, en el marc de Tributs de Catalunya, s'ha estès la xarxa interadministrativa convinguda amb les Diputacions de Barcelona, Tarragona, Lleida i Girona, així com l'Ajuntament de Barcelona, per tal d'apropar l'Administració a la ciutadania, mitjançant una finestra única, i col·laborar en la lluita contra el frau fiscal mitjançant l'intercanvi d'informació i millorar la recaptació executiva.

El trasllat de la seu central de l'Agència a les noves i modernes instal·lacions del passeig de la Zona Franca, de Barcelona; l'establiment de la nova estructura de la Agència, i la dotació de recursos humans i mitjans materials adequats per gestionar amb mitjans propis la gestió, inspecció i recaptació dels tributs que són de competència de la Generalitat de Catalunya són els reptes destacats de l'Agència per al 2016.

**Teresa Ribas i Algueró**

Directora de l'Agència Tributària de Catalunya

# 1

---

# Identitat

1.1 Missió

1.2 Orientació estratègica



## L'Agència Tributària de Catalunya

L'Agència Tributària de Catalunya (ATC) és un ens amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat i atribucions per organitzar i exercir les funcions que té encomanades, per la qual cosa actua amb autonomia funcional, financera i de gestió. Està adscrita al Departament d'Economia i Coneixement, que estableix les directrius i exerceix el control d'eficàcia i eficiència de l'Agència.

Els actes de l'Agència Tributària de Catalunya dictats en l'exercici de les seves funcions com a poder públic són actes administratius. Així, les funcions d'aplicació dels tributs i la potestat sancionadora que li són atribuïdes es regeixen per la Llei general tributària i les seves normes de desenvolupament, per les normes dictades per la Generalitat en exercici de la seva competència en matèria tributària i per les disposicions en matèria de procediment administratiu aplicables a l'àmbit de la Generalitat de Catalunya. Pel que fa a les funcions que impliquen exercir potestats públiques, l'Agència es regeix per la normativa reguladora del procediment administratiu en l'àmbit de la Generalitat.

Els òrgans de govern de l'ATC són el president o presidenta, la Junta de Govern, el director o directora i el Comitè Executiu.

L'Agència Tributària de Catalunya, que va ser creada per la Llei 7/2007, de 17 de juliol, en desenvolupament del mandat estatutari contingut a l'article 204 de la Llei orgànica 6/2006, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, va iniciar les seves activitats l'1 de gener de 2008.

En el marc de la col·laboració institucional en matèria tributària l'Agència s'integra, juntament amb les Diputacions de Barcelona, Tarragona, Lleida i Girona, i amb l'Ajuntament de Barcelona, en la xarxa Tributs de Catalunya.

## Normativa

La normativa bàsica que regula l'Agència Tributària de Catalunya és la següent:

- **Llei orgànica 6/2006**, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya (DOGC núm. 4680, de 20 de juliol). Títol VI, Del finançament de la Generalitat: article 204 i disposició final segona
- **Llei 7/2007**, de 17 de juliol, de l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 4931, de 23 de juliol)
- **Decret 279/2007**, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 5037, de 28 de desembre)
- **Ordre ECF/498/2007**, de 21 de desembre, per la qual es regula el règim d'adscripció del personal a l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 5037, de 28.12.2007)
- **Ordre ECF/496/2007**, de 21 de desembre, d'inici de les activitats de l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 5037, de 28.12.2007)

**L'Agència Tributària de Catalunya: organisme tributari al servei de la ciutadania i del finançament de la Generalitat de Catalunya**

**L'Agència s'integra, juntament amb les diputacions i l'Ajuntament de Barcelona, en la xarxa Tributs de Catalunya**

**Llei 7/2007, de 17 de juliol, de l'Agència Tributària de Catalunya**

- **Ordre ECF/497/2007**, de 21 de desembre, per la qual es desenvolupa l'estructura organitzativa de l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 5037, de 28.12.2007)
- **Ordre ECF/514/2007**, de 21 de desembre, per la qual s'autoritza l'Agència Tributària de Catalunya perquè pugui actuar com a sucursal de la Caixa General de Dipòsits (DOGC núm. 5046, d'11.1.2007)
- **Ordre ECF/157/2008**, de 3 d'abril, per la qual s'aprova el règim jurídic a seguir en l'establiment i el desenvolupament del control financer en l'àmbit de l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 5115, de 21.4.2008)
- **Resolució ECF/2627/2009**, de 13 de juliol, per la qual s'aprova i es dona publicitat a la Carta de drets dels contribuents (DOGC núm. 5474, de 30 de setembre)
- **Resolució ECO/1500/2011**, de 10 de juny, per la qual s'estableixen els òrgans competents en matèria d'ajornaments, fraccionaments i en el supòsit de pagament de deutes tributaris en espècie (DOGC núm. 5906, de 23.6.2011)
- **Decret 410/2011**, de 29 de novembre, pel qual es deixa de prestar el servei de caixa a les delegacions territorials de l'Agència Tributària de Catalunya i a les oficines liquidadores (DOGC núm. 6016, de 30.11.2011)
- **Resolució ECO/13/2013**, de 13 de gener, de delegació de competències del secretari general d'Economia i Coneixement en la secretària d'Hisenda (DOGC núm. 6294, de 16.01.2013)
- **Resolució ECO/1277/2013**, de 27 de maig, per la qual es dona publicitat als criteris generals del Pla de control tributari de l'Agència Tributària de Catalunya per a l'any 2013 (DOGC núm. 6401, de 20.06.2013)
- **Resolució ECO/2249/2013**, de 14 d'octubre, per la qual s'estableixen les funcions del Centre de Comprovació Integral de Tributs i se'n nomena les persones responsables (DOGC núm. 6492, de 31.10.2013)
- **Decret 43/2014**, d'1 d'abril, pel qual es nomena la senyora M. Teresa Ribas i Algueró directora de l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 6596, de 03.04.2014)
- **Ordre/252/2014**, d'1 d'agost, de modificació de l'Ordre ECF/497/2007, de 21 de desembre, per la qual es desenvolupa l'estructura organitzativa de l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 6682, de 8.8.2014)
- **Llei 9/2015**, de 12 de juny, de modificació de la Llei 7/2007, de l'Agència Tributària de Catalunya, per a l'ordenació dels cossos tributaris d'adscripció exclusiva a l'Agència (DOGC núm. 6895, de 18.06.2015)

## Missió

D'acord amb la normativa reguladora, constituïda fonamentalment per l'Estatut d'autonomia de Catalunya i la Llei 7/2007, de 17 de juliol, la missió de l'Agència Tributària de Catalunya consisteix a donar compliment a les funcions següents:

- Gestionar, liquidar, inspeccionar i recaptar els tributs propis de la Generalitat i els tributs estatals cedits totalment a la Generalitat.
- Gestionar la recaptació per la via executiva dels ingressos de dret públic no tributaris de l'Administració de la Generalitat i dels ens que conformen el sector públic de la Generalitat.
- Formar part del consorci o ens equivalent a què fa referència l'article 204.2 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.
- Exercir qualsevol altra funció que li sigui atribuïda per llei o per conveni administratiu.

**Aplicació dels tributs propis i cedits, i gestió de la recaptació executiva d'ingressos de dret públic no tributari dels departaments i organismes de la Generalitat**

Així mateix, l'Agència Tributària de Catalunya està facultada per establir i impulsar, juntament amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, una finestra única que permeti presentar i rebre a les oficines pròpies o estatals les declaracions i la resta de documentació amb transcendència tributària que hagi de produir efectes davant de l'altra administració.

D'altra banda, l'Agència Tributària de Catalunya també té facultat per assumir, per delegació, la gestió, la liquidació, la inspecció i la recaptació de tota la resta d'impostos de l'Estat recaptats a Catalunya; així com per exercir, per mitjà de delegació o per encàrrec de gestió, funcions d'aplicació dels tributs amb relació a la tributació local. Tot això, segons estableix l'esmentat article 204 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, en els seus apartats 2 i 5, respectivament.

Finalment, per mitjà dels convenis establerts entre la Generalitat de Catalunya i les diputacions, i entre aquesta i l'Ajuntament de Barcelona, s'estableixen diferents nivells de col·laboració en l'àmbit tributari a fi d'aconseguir oferir un servei de finestra única a tot el territori, millorar el servei d'assistència als contribuents, compartir informació per millorar la lluita contra el frau i augmentar l'eficàcia en la recaptació.

## Orientació estratègica

En compliment d'aquestes funcions, l'Agència Tributària de Catalunya orienta la seva actuació a les línies estratègiques següents:

**Els objectius de l'ATC són contribuir al finançament de la Generalitat de Catalunya, prevenir i reduir el frau fiscal, donar informació i assistència al contribuent i impulsar la col·laboració tributària.**

### **Contribuir al finançament de la Generalitat de Catalunya**

L'existència de les administracions tributàries es fonamenta en la necessitat d'obtenir recursos per al finançament dels serveis públics, així com garantir alhora els principis de legalitat, objectivitat, eficàcia i generalitat en l'aplicació dels tributs.

En aquest sentit, doncs, constitueix una línia estratègica bàsica de l'Agència Tributària contribuir eficaçment al finançament de la Generalitat de Catalunya, fent que la partida d'ingressos tributaris prevista als pressupostos generals es cobreixi, si escau en excés, per tal que les despeses compromeses puguin ser ateses sense incórrer en dèficit.

Correspon a l'Agència posar els recursos i mitjans, tècnics i procedimentals, necessaris per a la implementació efectiva i recaptació, en els terminis legalment establerts, dels nous tributs propis que resulten de l'activitat legislativa del Parlament de Catalunya i de l'activitat reglamentària de la Generalitat de Catalunya, en l'exercici de la seva competència normativa.

És igualment essencial que aquest finançament eficaç s'assoleixi amb ple respecte als drets i les garanties de la ciutadania.

### **Promoure la prevenció i reducció del frau fiscal**

La prevenció i reducció del frau fiscal constitueix un dels objectius fonamentals de l'Agència Tributària de Catalunya, dirigides a millorar quantitativament i qualitativa l'eficàcia de les actuacions administratives desenvolupades en l'aplicació d'aquells tributs que són competència de l'Agència. Per assolir el correcte compliment de les funcions d'aplicació dels tributs, cal desenvolupar un conjunt d'actuacions en l'àmbit de la gestió, la inspecció i la recaptació tributàries, en què la col·laboració és un element bàsic per a l'obtenció d'informació rellevant, tant per part de les diferents administracions com dels agents socials amb finalitats tributàries, per aconseguir detectar i prevenir borses de frau.

**La bústia electrònica [cqs@atc.cat](mailto:cqs@atc.cat) resol els dubtes en matèria tributària**

### **Orientar l'actuació administrativa al servei dels ciutadans i a la transparència**

Dins d'aquesta estratègia, l'objectiu principal és millorar els serveis d'informació i assistència als contribuents i fomentar les bones pràctiques tributàries, en el marc de la Carta de drets del contribuent i aprofitar els mitjans existents: atenció presencial a les oficines de l'ATC, amb la possibilitat de cita prèvia; atenció telefònica per mitjà del servei 012 de la Generalitat de Catalunya, o per escrit, en format paper o per correu electrònic, amb la bústia específica [cqs@atc.cat](mailto:cqs@atc.cat), que resol els dubtes en matèria tributària. És bàsica també la informació que s'ofereix a través d'Internet, mitjançant els portals tributaris de l'Agència ([www.atc.gencat.cat](http://www.atc.gencat.cat)) i la pàgina web de la xarxa Tributs de Catalunya ([www.tributs.cat](http://www.tributs.cat)). A més, es potencia l'ús dels programes d'ajuda i formularis per a la confecció de declaracions i la tramitació telemàtica mitjançant l'Oficina Virtual de l'Agència, i es procura la reducció progressiva dels terminis de tramitació dels recursos de reposició, les devolucions d'ingressos o les sol·licituds d'ajornaments, com a resultat de la millora continuada dels circuits i procediments tributaris.

Identitat

**Orientació estratègica**

---

### **Impulsar la cooperació amb la resta d'administracions i operadors tributaris**

En relació amb aquesta línia estratègica, destaca l'objectiu d'impulsar la col·laboració tributària. En aquest sentit, cal aprofitar l'ús de les noves tecnologies i incrementar el nombre de tramitacions telemàtiques mitjançant la promoció i el seguiment de convenis de col·laboració amb els diferents col·legis i associacions professionals de l'àmbit tributari i altres agents socials. Igualment, és prioritari aprofundir en la col·laboració amb la resta d'administracions, ja siguin estatals, autonòmiques o locals, procurant l'intercanvi d'informació amb finalitats tributàries, molt especialment amb les diputacions provincials i ajuntaments, en la línia de la consolidació d'una hisenda pròpia.

# 2

---

## Estructura, organització i mitjans

- 2.1 Estructura de l'Agència Tributària de Catalunya
- 2.2 Personal
- 2.3 Pressupost 2015

## Estructura de l'Agència Tributària de Catalunya

### Organigrama

Presidenta  
**Georgina Arderiu i Munill**  
(fins el 4.11.2015)

**Elsa Artadi i Vila**  
(des del 5.11.2015)

Director/a  
**M. Teresa Ribas i Algueró**

Àrea d'Estratègia i Relacions Externes  
**Eudald Vigo i Tarrés**

Àrea d'Aplicacions dels Tributs i Procediments  
**David Canada i Zapater**

Àrea d'Estudis i Assistència  
**Ricard Beltran i Bernabé**

Àrea de Tecnologies de la Informació  
**Andreu Palacín Ciprian**

Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica  
**M. Assumpció Pont i Llorens**

**Anna Pedrola i Catllà**  
(des del 16.03.2015)

Inspecció de Serveis  
**Claudi Cervelló i Roset**

Servei Jurídic  
**Gabriel Freixas Gutiérrez**

Delegació Territorial a Barcelona  
**Víctor Pamias i Muñoz**

Delegació Territorial a Girona  
**Lluís Busquet i Ruhí**

Delegació Territorial a Lleida  
**Josep Ramon Solsona i Oliva**

Delegació Territorial a Tarragona  
**Fernando Fargas Moreno**

Inspecció Territorial  
**Josep Bosque i Esteve**

Inspecció Territorial Adjunta  
**Laura Carrasco Pera**

Dependència de Recaptació  
**Montserrat Fabregat i Estragués**

## Seus i adreces

### **Delegació Territorial a Barcelona**

C. Fontanella, 6-8  
08010 Barcelona  
Tel. 93 551 50 00

### **Traslladada el 4 d'abril 2016 a la nova seu:**

Passeig de la Zona Franca, 46  
08038 Barcelona Tel. 93 551 50 00

### **Delegació Territorial a Girona**

C. de Barcelona, 54  
17002 Girona  
Tel. 972 94 28 28

### **Delegació Territorial a Lleida**

C. Lluís Companys, 1  
25003 Lleida  
Tel. 973 03 23 00

### **Delegació Territorial a Tarragona**

C. Vapor, 4-6, 2n  
43004 Tarragona  
Tel. 977 92 22 00



## Personal

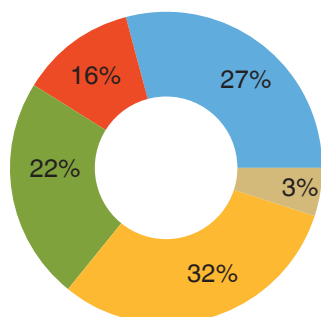
### Distribució del personal per unitats

Unitat	Grup A	Grup B	Grup C	Grup D	Grup E	TOTAL
Comandament	3	-	1	-	-	4
Àrea d'Estudis i Assistència	3	1	2	1	-	7
Àrea d'Estratègia i Relacions Externes	2	-	-	1	-	3
Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments	5	1	-	4	-	10
Àrea de Tecnologies de la Informació	-	4	3	1	-	8
Àrea de RH i Gestió Econòmica	11	4	5	6	1	27
Inspecció de Serveis	2	1	-	-	-	3
Servei Jurídic	1	-	-	2	-	3
<b>Subtotal</b>	<b>27</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>65</b>
Delegació Territorial a Barcelona	45	26	40	62	8	181
Delegació Territorial a Girona	9	7	7	12	1	36
Delegació Territorial a Lleida	7	6	11	10	1	35
Delegació Territorial a Tarragona	7	4	8	12	1	32
<b>TOTAL</b>	<b>95</b>	<b>54</b>	<b>77</b>	<b>111</b>	<b>12</b>	<b>349</b>

### Distribució del personal a la Delegació Territorial a Barcelona

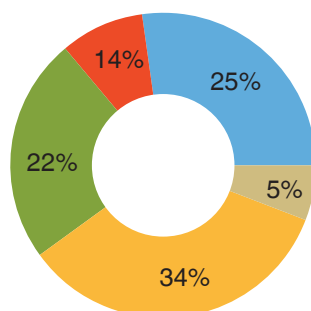
Unitat	Grup A	Grup B	Grup C	Grup D	Grup E	TOTAL
Comandament	1	1	-	4	-	6
Inspecció Territorial	14	7	2	4	-	27
Dependència de Recaptació	10	5	11	14	-	40
Servei de Valoracions	1	8	1	2	-	12
Servei de Gestió Tributària	15	4	16	11	-	46
Servei d'Atenció als Contribuents	2	-	8	15	-	25
Servei d'Oficines Liquidadores	1	-	-	2	-	3
Servei d'Afers Administratius	1	1	2	10	8	22
<b>TOTAL</b>	<b>45</b>	<b>26</b>	<b>40</b>	<b>62</b>	<b>8</b>	<b>181</b>

### Distribució del personal per grups



● Grup A    ● Grup C    ● Grup E  
● Grup B    ● Grup D

### Distribució del personal per grups a la DT a Barcelona



● Grup A    ● Grup C    ● Grup E  
● Grup B    ● Grup D

### Distribució del personal a la Delegació Territorial a Girona

Unitat	Grup A	Grup B	Grup C	Grup D	Grup E	TOTAL
Comandament	1	-	-	1	-	2
Servei d'Inspecció	3	-	-	1	-	4
Servei de Recaptació	1	-	1	1	-	3
Servei de Valoracions	1	3	-	1	-	5
Servei de Gestió Tributària	3	3	2	3	-	11
Servei d'Atenció als Contribuents	-	-	2	4	-	6
Secció d'Afers Administratius	-	1	2	1	1	5
<b>TOTAL</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>36</b>

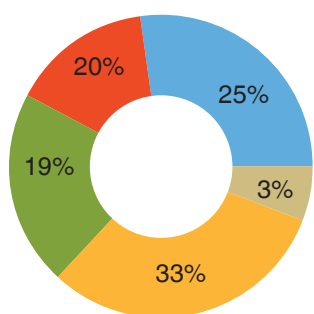
### Distribució del personal a la Delegació Territorial a Lleida

Unitat	Grup A	Grup B	Grup C	Grup D	Grup E	TOTAL
Comandament	1	-	-	2	-	3
Servei d'Inspecció	-	-	1	-	-	1
Servei de Recaptació	1	3	1	1	-	6
Servei de Valoracions	1	-	1	-	-	2
Servei de Gestió Tributària	3	2	3	2	-	10
Servei d'Atenció als Contribuents	-	-	4	2	-	6
Secció d'Afers Administratius	1	1	1	3	1	7
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>35</b>

### Distribució del personal a la Delegació Territorial a Tarragona

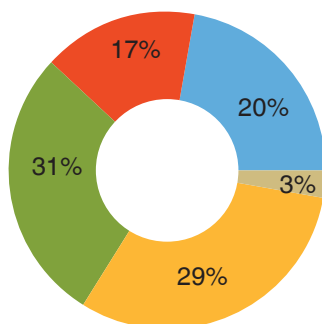
Unitat	Grup A	Grup B	Grup C	Grup D	Grup E	TOTAL
Comandament	1	-	-	1	-	2
Servei d'Inspecció	1	-	-	1	-	2
Servei de Recaptació	2	-	1	1	-	4
Servei de Valoracions	1	2	-	-	-	3
Servei de Gestió Tributària	1	1	2	1	-	5
Servei d'Atenció als Contribuents	1	-	3	5	-	9
Secció d'Afers Administratius	-	1	2	3	1	7
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>32</b>

#### Distribució del personal per grups a la DT a Girona



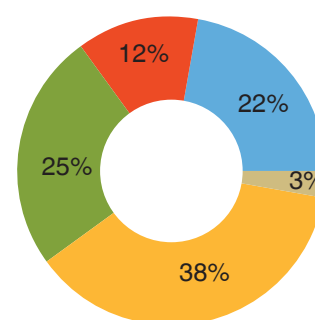
● Grup A    ● Grup C    ● Grup E  
● Grup B    ● Grup D

#### Distribució del personal per grups a la DT a Lleida



● Grup A    ● Grup C    ● Grup E  
● Grup B    ● Grup D

#### Distribució del personal per grups a la DT a Tarragona



● Grup A    ● Grup C    ● Grup E  
● Grup B    ● Grup D

## Pressupost 2015

### Crèdits definitius i obligacions reconegudes. Exercici 2015

#### Pressupost de despeses. Crèdits definitius i obligacions reconegudes

		Pressupost definitiu	Obligacions reconegudes
Cap. 1	Remuneracions de personal	23.848.272,64	13.528.301,43
Cap. 2	Operacions corrents	22.645.812,65	13.942.652,54
Cap. 6	Operacions de capital	3.514.243,03	3.354.629,16
Cap. 8	Actius financers	9.900,00	8.927,16
<b>TOTAL</b>		<b>50.018.228,32</b>	<b>30.834.510,94</b>

#### Pressupost d'ingressos i drets liquidats

		Pressupost definitiu	Drets liquidats + Romament
Cap. 3	Taxes, venda de béns i serveis	566.300,00	70.430,13
Cap. 4	Transferències corrents	43.287.288,78	43.458.040,74
Cap. 5	Ingressos patrimonials	1.200,00	0,00
Cap. 7	Transferències de capital	3.339.243,03	3.339.243,03
Cap. 8	Variació d'actius financers	2.824.196,51	2.821.695,09
<b>TOTAL</b>		<b>50.018.228,32</b>	<b>49.689.408,99</b>

# 3

---

## Actuacions i activitats realitzades

- 3.1 Àrea d'Estratègia i Relacions Externes**
- 3.2 Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments**
- 3.3 Àrea d'Estudis i Assistència**
- 3.4 Àrea de Tecnologies de la Informació**
- 3.5 Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica**
- 3.6 Inspecció de Serveis**
- 3.7 Servei Jurídic**
- 3.8 Delegacions territorials**

## Àrea d'Estratègia i Relacions Externes

L'Àrea d'Estratègia i Relacions Externes és l'encarregada d'estudiar i proposar les línies estratègiques generals i els plans d'actuació de l'Agència Tributària de Catalunya, així com d'assegurar una interlocució fluïda amb les diferents administracions tributàries, col·legis professionals i associacions de l'àmbit tributari.

L'any 2015 l'Àrea d'Estratègia i Relacions Externes ha desenvolupat les actuacions següents:

### **Coordinació del Programa anual d'actuacions**

Durant aquest exercici ha coordinat el Programa anual d'actuacions 2015, on es recullen les línies estratègiques de l'Agència; els objectius; la previsió de resultats; els instruments de seguiment, control i avaluació; les línies de treball prioritàries de cada una de les àrees i delegacions, i els quadres de comandament.

### **Coordinació de les línies estratègiques i objectius de l'Agència**

### **Coordinació del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i foment de les bones pràctiques tributàries 2015-2018**

Aquesta Àrea ha estat l'encarregada de coordinar els treballs del grup d'estudi creat amb aquesta finalitat i de redactar finalment el projecte del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i foment de les bones pràctiques tributàries 2015-2018 que, amb el suport i la revisió de la Secretaria d'Hisenda, ha estat aprovat per la Junta de Govern de l'Agència. Igualment, en aquest primer any d'implementació, s'ha encarregat d'impulsar i fer el seguiment de les mesures que, segons el calendari d'implementació, afectaven el 2015. Cal esmentar que a partir de l'1 de gener de 2016 s'ha designat un responsable específic d'aquest impuls i seguiment, adscrit a la Direcció.

### **Relacions institucionals**

L'Àrea ha participat en reunions i projectes de coordinació i col·laboració amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), en el marc del Consell Territorial per a la Direcció i Coordinació de la Gestió Tributària; amb el Deganat Autonòmic del Col·legi de Registradors de la Propietat, Mercantil i de Béns Mobles; amb el Deganat Autonòmic del Col·legi de Notaris; amb la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior, i amb l'Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona.

### **Coordinació del Pla d'innovació i qualitat**

Centrada principalment en el manteniment i seguiment quadrimestral del compliment de la Carta de drets dels contribuents, l'Àrea ha coordinat les enquestes d'opinió realitzades amb mitjans propis entre els contribuents sobre el grau de satisfacció amb l'atenció presencial rebuda a les delegacions de l'Agència i sobre el funcionament de l'Oficina Virtual, i també una enquesta interna entre els treballadors sobre la satisfacció amb els serveis informàtics de l'Agència. D'altra banda, s'ha coordinat la recepció i el tractament dels suggeriments interns de millora de l'organització en relació amb el personal de l'ATC, així com l'homogeneïtzació de la senyalètica de l'ATC.

### **Seguiment i impuls de convenis de col·laboració**

L'Àrea d'Estratègia i Relacions Externes ha dut a terme les tasques preparatòries i de coordinació que han portat a la signatura del conveni de col·laboració per a la presentació de declaracions i autoliquidacions per via telemàtica amb l'Associació Catalana d'Assessors Fiscals, Comptables i Laborals (ACAT), el Consell General d'Economistes i l'Associació Professional d'Experts Comptables i Tributaris d'Espanya (AECE).

Ha participat igualment en els processos de prova i en la interlocució i difusió amb els col·lectius conveniats per a la implementació de les noves funcionalitats telemàtiques que l'ATC posa a disposició d'associacions, organismes i col·lectius professionals amb els quals hagi signat convenis de col·laboració per a la presentació i pagament de declaracions i autoliquidacions per via telemàtica en nom de terceres persones. A 31 de desembre alguns col·lectius es troben en fase pilot amb usuaris autoritzats per tramitar telemàticament amb caràcter previ a la signatura del conveni.

**Signats convenis de col·laboració amb l'Associació Catalana d'Assessors Fiscals, Comptables i Laborals (ACAT), el Consell General d'Economistes i l'Associació Professional d'Experts Comptables i Tributaris d'Espanya (AECE)**

L'Àrea ha participat també en les reunions de seguiment i impuls dels convenis signats anteriorment per l'Agència Tributària de Catalunya o bé pel Departament d'Economia i Coneixement, d'acord amb la clàusula de subrogació establerta a la disposició final primera de la Llei 7/2007, de 17 de juliol, de creació de l'Agència Tributària de Catalunya, relatiu a la presentació telemàtica per compte de tercers i en altres reunions singulars i col·lectives amb diferents col·legis i associacions professionals de l'àmbit tributari.

### **Coordinació de les àrees i delegacions de l'ATC**

L'Àrea ha coordinat les reunions del Comitè Executiu i ha recollit les propostes i la documentació lliurada pels responsables de les diferents àrees i delegacions, amb la finalitat de facilitar el debat en les seves reunions i l'execució posterior dels acords adoptats. Ha realitzat també tasques de suport a la Secretaria de la Junta de Govern de l'ATC.

**Coordinació de les reunions dels òrgans de govern de l'ATC**

### **Coordinació amb el Departament d'Economia i Coneixement**

Principalment ha actuat en l'adequació de l'actuació de l'Agència al programa de govern i a la programació anual del Departament, com també en la coordinació amb el Gabinet del Conseller en relació amb la tramitació de preguntes, propostes parlamentàries i projectes normatius de l'àmbit tributari.

### **Coordinació amb l'Oficina del Contribuent**

L'Àrea ha coordinat amb l'Oficina del Contribuent l'emissió d'informes destinats a donar resposta a les queixes plantejades en matèria d'aplicació dels tributs davant el Síndic de Greuges, el Defensor del Poble o el conseller d'Economia i Coneixement.

### **Activitats de difusió per fer conèixer l'Agència Tributària de Catalunya**

L'Àrea ha participat en actes i jornades de presentació institucional de l'ATC i de les actuacions relacionades amb l'aplicació dels tributs, en coordinació amb diferents col·legis i associacions professionals. En destaquen la participació en jornades tributàries o sessions formatives organitzades pel Col·legi de Gestors Administratius de Catalunya, l'Associació Professional de Tècnics Tributaris de Catalunya i Balears i la Federació Catalana de Vehicles de Motor.

Actuacions i activitats realitzades

### **Àrea d'Estratègia i Relacions Externes**

---

D'altra banda, s'han fet sessions informatives per a professionals sobre la presentació telemàtica i de promoció de l'adhesió als convenis signats, especialment arran de la implementació del programa d'ajuda i la tramitació telemàtica de l'impost sobre estades en establiments turístics. S'han fet també tasques de promoció mitjançant rètols, díptics i material de difusió.

#### **Activitats relacionades amb l'educació civicotributària**

L'Àrea ha dut a terme actuacions relacionades amb la recepció de grups d'estudiants interessats a visitar les instal·lacions de l'Agència, amb la finalitat de prendre coneixement d'aspectes essencials relacionats amb el món tributari i el funcionament dels àmbits de gestió, inspecció i recaptació d'una administració tributària.

## Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments

L'Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments de l'Agència Tributària de Catalunya té com a funcions impulsar, dirigir i coordinar els estudis i les anàlisis relatius a l'aplicació dels tributs i als procediments per a la seva gestió, inspecció i recaptació, així com proposar millores en aquests àmbits, promoure les actuacions encaminades a implementar-les i harmonitzar els criteris d'aplicació tributària.

L'any 2015 l'Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments ha desenvolupat les actuacions següents:

**S'ha complert l'exigència legal de dotar l'Agència Tributària de Catalunya del Pla de control tributari que regeix les seves actuacions i objectius anuals**

### Planificació d'actuacions i coordinació de procediments

Durant l'any 2015 l'Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments ha elaborat, igual que en els exercicis anteriors, el Pla de control tributari, que estableix les actuacions que han de desenvolupar els òrgans de gestió, inspecció i recaptació en la comprovació i verificació del compliment adequat de les obligacions tributàries dels contribuents.

### Coordinació d'actuacions entre els òrgans d'aplicació dels tributs de l'Agència

S'ha mantingut com a prioritat de l'Àrea durant l'exercici 2015 la millora de la coordinació de les actuacions dels òrgans de gestió, d'inspecció i de recaptació de l'Agència, materialitzada en la preparació de circulars i instruccions adreçades a les delegacions territorials i a les oficines liquidadores de districte hipotecari per establir una línia comuna en la utilització dels diferents procediments tributaris i en la unificació dels criteris d'aplicació tributària. Així mateix, s'han elaborat diverses notes informatives i informes relatius a la consulta i resolució d'aspectes puntuals i concrets de l'aplicació dels tributs.

### Criteris i organització de la tramitació dels expedients incompetents per punts de connexió

L'Àrea ha seguit el circuit de tramitació, consolidat en els darrers anys, dels expedients d'incompetència per punts de connexió. S'ha continuat gestionant la tramitació de les devolucions a altres comunitats autònomes dels imports corresponents als expedients presentats davant l'Administració tributària catalana quan no era competent per percebre'n el rendiment, així com la recepció dels expedients presentats davant les administracions tributàries de les altres comunitats autònomes, la competència dels quals correspon a Catalunya, d'acord amb el que estableix la Llei de cessió de tributs.

**S'han consolidat els criteris d'actuació de manera conjunta i amb caràcter periòdic amb altres administracions públiques per lluitar contra el frau, així com el sistema d'intercanvi d'informació tributària**

### Participació de l'Agència en actuacions conjuntament amb altres administracions i comunicació d'informació als òrgans judicials

L'Àrea ha representat l'Agència en la Comissió IVA-ITP i ha participat en l'elaboració de les propostes relatives a les consultes de tributació indirecta que posteriorment han de ser aprovades pel Consejo Territorial para la Dirección y Coordinación de la Gestión Tributaria, òrgan del qual també forma part. En aquest sentit, s'han consolidat les relacions de col·laboració entre l'Agència i l'Agència Estatal d'Administració Tributària amb el treball realitzat pel



## Actuacions i activitats realitzades Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments

---

grup de treball de les inspeccions tributàries d'ambdues administracions, cosa que ha fet possible la millora continuada de les actuacions pròpies de cada una, el desenvolupament de tasques d'investigació comunes i l'accés a informació relativa als tributs en què cada agència és competent per actuar. Així mateix s'ha actuat en el grup de coordinació de les actuacions de recaptació en els procediments executius.

D'altra banda, s'ha continuat el procediment d'intercanvi de la informació tributària que comporta la minoració efectiva dels terminis i l'increment de la qualitat de la informació, la qual cosa permet actuar d'una manera més eficaç davant la lluita contra el frau.

En l'àmbit de Tributs de Catalunya l'Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments ha participat en reunions de coordinació en l'àmbit dels procediments de gestió i recaptació amb les diputacions i amb l'Ajuntament de Barcelona.

Així mateix, també ha participat en reunions de coordinació per a l'intercanvi d'informació. Correspon també a l'Àrea atendre les diverses peticions d'informació tributària formulades pels òrgans judicials i administratius en relació amb els assumptes que formen part del seu àmbit de decisió.

### **Ampliació de les actuacions de recaptació i millora del funcionament de la plataforma de pagaments**

S'han formalitzat convenis de col·laboració entre l'ATC i altres entitats públiques en relació amb les tasques de recaptació dels deutes no tributaris. S'ha continuat millorant, com en exercicis anteriors, l'àmbit d'actuació de la plataforma de pagaments. Així, s'ha consolidat el pagament mitjançant targeta de dèbit i de crèdit i càrrec en compte per permetre la incorporació de noves entitats financeres i per posar a l'abast de la ciutadania un millor servei.

### **Ampliació i millora en l'ús de la informació tributària**

Amb l'objectiu d'incrementar l'eficiència, l'eficàcia i l'economia en l'aplicació tributària, s'han dissenyat eines per obtenir i gestionar la informació tributària dels sistemes informàtics que facilitin la presa de decisions. Aquesta informació permetrà, a més, millorar la prevenció i la lluita contra el frau fiscal.

S'han incrementat de manera substancial els tributs que es poden pagar mitjançant la plataforma de pagaments i el nombre d'usuaris que l'utilitzen

## Àrea d'Estudis i Assistència

L'Àrea d'Estudis i Assistència és l'encarregada d'efectuar els estudis de valoracions immobiliàries i de recaptació, així com de planificar i coordinar la informació i assistència al contribuent.

L'any 2015 l'Àrea d'Estudis i Assistència ha desenvolupat les actuacions següents:

### Estudis de valoracions immobiliàries

La informació del mercat immobiliari, actualitzada i contrastada, esdevé fonamental per a la redacció dels dictàmens tècnics. En conseqüència, l'Àrea d'Estudis i Assistència fa un recull periòdic de la informació del mercat immobiliari que es troba als diferents portals immobiliaris d'Internet, referent als diversos usos (residencial, comercial, industrial, oficines, aparcaments, etc.). A més de la informació d'ofertes, s'ha fet una explotació dels valors declarats pels ciutadans a l'ATC en l'impost de transmissions patrimonials i actes jurídics documentats. En concret, s'han analitzat els valors corresponents a l'ús residencial col·lectiu dels anys 2014 i 2015 (41.151 testimonis). Aquesta informació s'ha georeferenciat en el Sistema d'Informació Geogràfica, la qual cosa permet obtenir mapes temàtics amb la informació associada, tant quantitativa (valor, superfície, antiguitat, etc.) com qualitativa (localització i estat de conservació). La informació dels preus d'oferta i de transacció es complementa amb l'estudi periòdic dels costos de la construcció a Catalunya, que analitza la totalitat de les fonts d'informació existents. Amb els valors dels immobles i els costos de construcció es poden estimar, pel mètode residual, els valors del sòl de les diferents zones de les ciutats.

Les dades i la informació obtingudes es concreten en el document *Mercat immobiliari de Catalunya. Desembre 2015*, que esdevé la informació de base i la justificació per a la determinació dels valors del sòl i de la construcció, tant per a l'ús residencial com per a la resta d'usos (comercial, industrial, oficines, aparcaments, etc.). Com en anys anteriors, amb aquestes dades s'ha elaborat la proposta de valors del sòl i de la construcció que s'apliquen en els dictàmens tècnics per a la comprovació de valors, concretats en els documents *Valors bàsics del sòl i de la construcció i índexs correctors per comprovar els valors dels béns de naturalesa urbana situats a Catalunya, en els impostos sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i sobre successions i donacions, per als béns immobles urbans, i Valors bàsics dels cultius, aprofitaments i construccions agràries i índexs correctors per a comprovar els valors dels béns immobles de naturalesa rústica, en els impostos sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i sobre successions i donacions*.

Com a novetat, aquest any s'han elaborat també mapes de valor del sòl corresponents a l'ús residencial a nivell inframunicipal fent ús de l'estudi de valors esmentat. També s'ha preparat la proposta d'instrucció de la directora de l'Agència Tributària de Catalunya sobre la comprovació dels valors dels béns immobles per al 2016, s'ha treballat també en la introducció de noves eines de caràcter telemàtic per a la seva difusió i aplicació

## Actuacions i activitats realitzades **Àrea d'Estudis i Assistència**

per als contribuents; s'han anat succeint diverses versions de l'observatori del mercat immobiliari de Catalunya (OMIC) que han permès millorar la informació disponible; s'ha avançat també en la construcció del Sistema d'Informació Geogràfica corporatiu de la Generalitat de Catalunya; s'ha continuat la tasca de coordinació de les actuacions de valoració de les oficines tributàries de l'ATC i els contactes amb la Gerència de Catalunya del Cadastre, a fi de coordinar esforços i crear aliances entre institucions.

S'han seleccionat també respostes tècniques a consultes efectuades pels contribuents sobre com valorar els béns immobles, per a la seva publicació al web de l'ATC, facilitant al contribuent informació sobre els mecanismes de valoració dels béns immobles que utilitza l'Agència Tributària de Catalunya.

**S'han elaborat alguns mapes de valor del sòl residencial a nivell inframunicipal**

### **Estudis de recaptació**

S'ha fet un seguiment de l'evolució de la recaptació dels tributs propis i dels cedits totalment o parcialment a la Generalitat de Catalunya, i s'ha informat a la Direcció sobre el grau de compliment del pressupost d'ingressos de la Generalitat de Catalunya.

### **Informació i assistència**

Les principals actuacions han estat les següents:

- S'ha coordinat la campanya de l'impost sobre la renda de les persones físiques i l'impost sobre el patrimoni, en col·laboració amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- S'han actualitzat els programes d'ajut al contribuent i els formularis tributaris per adaptar-los als canvis normatius produïts durant l'any i per introduir-hi millores.
- S'ha participat en la definició i execució del projecte d'integració del web institucional de l'ATC i el portal tributari corporatiu. El web tributari ha ampliat també el seu contingut per, entre altres raons, informar de tots els nous tributs propis creats i ampliar la informació que s'ofereix als ciutadans sobre com valorar els béns immobles.
- S'ha participat en la definició, el seguiment i informació sobre les noves funcionalitats de l'Oficina Virtual quant a la possibilitat d'efectuar diversos tràmits de forma telemàtica que permetin al contribuent presentar i pagar qualsevol declaració, i s'han iniciat els treballs per definir la cartera de serveis de la futura subseu electrònica de l'ATC.
- S'ha participat en l'elaboració de continguts de tríptics informatius sobre els nous tràmits telemàtics i d'un butlletí informatiu sobre l'Oficina Virtual.
- S'ha publicat en paper la guia actualitzada de l'impost sobre successions i donacions.
- S'ha actualitzat el protocol d'actuacions sobre la informació que els serveis d'informació han de donar a la ciutadania, en particular en la part que fa referència a les noves necessitats informatives en matèria de recaptació executiva.
- S'han actualitzat les taules de preus de referència mínims dels vehicles que no apareixen a l'ordre ministerial que fixa els preus mitjans de venda de vehicles, tasca que s'ha fet en col·laboració amb l'Àrea d'Estratègia i Relacions externes.
- S'han unificat els criteris de delegacions i oficines liquidadores quant a la informació i l'assistència que s'ha de prestar als contribuents.
- S'ha impulsat la coordinació en la tramesa i en les comunicacions amb l'Oficina del Contribuent sobre les queixes i suggeriments de la ciutadania referents a la forma de prestació o la qualitat dels serveis que gestiona l'Agència.

**Han augmentat substancialment les funcionalitats que ofereix l'Oficina Virtual**

## Àrea de Tecnologies de la Informació

L'Àrea de Tecnologies de la Informació té com a missió fer possible que l'Agència Tributària de Catalunya disposi dels sistemes d'informació, les comunicacions i la tecnologia de més alt nivell per facilitar l'aplicació dels tributs i donar el millor servei a la ciutadania, als professionals i a les entitats externes que s'hi relacionen.

Amb aquest objectiu es treballa en diversos àmbits: infraestructura tecnològica, sistemes d'informació, seguretat i suport als usuaris.

### Infraestructura tecnològica

Durant el 2015 ha continuat l'increment del nombre d'usuaris que accedeixen al sistema. A finals d'any s'ha arribat a més de 2.000 usuaris.

Al llarg de tot l'exercici s'han finalitzat els projectes de transformació de la infraestructura tecnològica de diverses aplicacions, entre elles:

- G@UDI: aplicació de gestió tributària
- Portal Tributari: capa de serveis del portal
- INVESDOC: gestor documental G@UDI i portal tributari
- EDITRAN: intercanvi de fitxers amb entitats bancàries i l'Agència Estatal
- Netplus: plataforma de pagaments de la Generalitat. Data warehouse: explotació d'informació de gestió tributària
- Planificador de processos: nou sistema per a l'automatització de processos de negoci

També s'han creat noves infraestructures per donar resposta a les noves necessitats tecnològiques i projectes de negoci de l'ATC:

- Bus de serveis: creació de la infraestructura per a la interconnexió de les diferents aplicacions tributàries (G@UDI, e-spriu, portal tributari)
- Data Services: Implementació d'un ETL per a la depuració de dades censals
- Instal·lació de la plataforma tecnològica del projecte e-spriu

**S'ha realitzat la transformació tecnològica del core de les aplicacions tributàries. S'ha realitzat la instal·lació i activació de dos centres de dades (el primari i el secundari) per allotjar la infraestructura de lloc de treball per a la implementació del nou escriptori virtual**

S'ha iniciat la migració del CPD de l'escriptori virtual, ubicat al carrer Fontanella, cap a dos centres de dades (el primari i el secundari) on s'ha efectuat la instal·lació i activació per allotjar la infraestructura de lloc de treball per a la implementació del nou escriptori virtual.

### Sistemes d'informació

Per tal de facilitar al contribuent la relació amb l'Administració, al llarg de 2015 s'han incorporat nous impostos a l'Oficina Virtual per al seu pagament i presentació:

- Autoliquidació de transmissions patrimonials i actes jurídics documentats (model 600 -tarifa AUR) que adjunta PDF al programa ajuda
- Autoliquidació de successions (model 650) mitjançant la carpeta tributària
- Autoliquidació de provisió de continguts per part de prestadors de serveis

de comunicacions electròniques per al foment del sector audiovisual i per a la difusió cultural digital (internet) (model 500)

- Autoliquidació rifes, tómboles i combinacions aleatòries (model 040).
- Autoliquidació emissió de gasos i partícules a l'atmosfera produïda per la indústria (model 980) per mitjà de PDF autoemplenables
- Implementació de les noves funcionalitats per presentar models sense certificat digital. El primer ha estat l'autoliquidació de l'impost de les estades en establiments turístics (model 950)

A través de l'Oficina Virtual (OV) s'han ingressat 786.505.957,23 €, que representen un 29 % respecte del total dels ingressos de l'ATC, xifra que representa un creixement del 4 % respecte del l'ingressat per l'OV al 2014.

En el cas dels impostos que es poden pagar per l'Oficina Virtual, l'import ingressat representa el 40% del total ingressat per aquests conceptes.

El 2015, s'han presentat a l'Oficina Virtual 247.676 autoliquidacions, el 23% del total. Aquesta ràtio puja fins al 28% respecte de les autoliquidacions dels impostos que es poden presentar per l'Oficina Virtual. S'observa una tendència positiva cap a la presentació telemàtica d'impostos: la presentació telemàtica dels models 600 i 620 ha augmentat un 57% i un 169% respectivament dels últims 5 anys. El 58% de l'impost de vehicles (model 620) s'ha presentat telemàticament al 2015.

A Gestió Tributària s'ha portat a terme la creació d'aquests nous impostos :

- L'autoliquidació de l'impost sobre la provisió de continguts per part de prestadors de serveis de comunicacions electròniques per al foment del sector audiovisual i per a la difusió cultural digital (internet) (model 500)
- L'autoliquidació de l'impost sobre l'emissió de gasos i partícules a l'atmosfera produïda per la indústria (model 980)
- L'autoliquidació de l'impost sobre l'emissió d'òxids de nitrogen a l'atmosfera produïda per l'aviació comercial (model 990)
- L'autoliquidació de l'impost per a la producció d'energia elèctrica d'origen nuclear (model 970)
- La implementació del mòdul d'inspecció de G@UDI (transmissions i successions) i formació als usuaris

S'ha incrementat la funcionalitat de tota la gestió de la recaptació en via executiva de manera que s'ha incorporat i validat la gestió dels deutes d'organismes externs i departaments de la Generalitat al sistema G@UDI, s'ha desenvolupat la gestió de la distribució dels deutes a les 4 diputacions en funció del conveni de Tributs de Catalunya i respecte dels deutes que gestionarà l'ATC, s'han realitzat les corresponents notificacions de les provisions de constrenyiment i diversos processos sencers d'embargament de comptes corrents.

**Potenciar la presentació telemàtica dels diferents models d'autoliquidacions**

Pel que fa al Datawarehouse, al llarg del 2015:

- S'han implementat nous informes i quadres de situació de les oficines liquidadores així com nous informes de quadres d'inspecció de serveis
- S'han incrementat les funcionalitats per a l'Observatori del Mercat Immobiliari de Catalunya (OMIC). A través d'aquests informes es poden obtenir resums territorials de valors declarats i/o comprovats, variacions

interanuals, coeficients d'instrucció i resums territorials de valors de taxació. Quant a l'ús general dels sistemes d'informació, el nombre total d'ingressos unitaris rebuts en el sistema durant el 2015 (per data d'ingrés) ha estat de 631.506 i l'import total ha estat de 2.690.725.859€.

El volum d'expedients generats durant el 2015 ha estat de 1.071.723, enfront els 960.020 de l'exercici anterior. Això significa un increment significatiu de les liquidacions directes que passen de 48.477 al 2014 a 86.958 al 2015, impulsat per les estades en establiments turístics.

El nombre total d'autoliquidacions que el sistema ha gravat de forma automàtica ha passat del 29% del passat 2014 al 31% d'aquest exercici, i ha arribat a un total de 334.609. En el cas de les autoliquidacions gravades a través de la pistola lectora, han passat del 55% al 53%, i n'ha resultat un total de 569.514. Per últim, el nombre d'autoliquidacions que els usuaris gravadors han gravat manualment ha passat del 16% al 15%, i ha representat un total de 161.233.

### **Seguretat**

A l'àrea TIC de l'Agència s'ha dut a terme una auditoria de negoci de les seves aplicacions crítiques, amb l'objectiu de documentar els processos crítics i identificar aquells que siguin servei i obtenir el coneixement de negoci dels departaments. Durant el primer semestre, el CESICAT ha donat suport a aquest projecte en l'avaluació del nivell de seguretat de la informació de les aplicacions objecte d'anàlisi, així com també en l'elaboració de les conclusions derivades del procés d'auditoria i la proposta del Pla d'acció.

Els principals aspectes que han estat objecte d'avaluació han estat els següents:

- Nivell de seguretat, d'acord amb la sensibilitat de la informació tractada per les aplicacions.
- Nivell LOPD, d'acord amb les dades de caràcter personal.
- Esquema Nacional de Seguretat (ENS), d'acord amb la seva aplicabilitat.
- Requeriments de disponibilitat, d'acord amb el temps màxim d'indisponibilitat.

Seguiment de la implementació de les mesures de seguretat de la LOPD recollides al Pla d'acció elaborat durant la realització de l'auditoria de 2014.

Resolució dels diferents dubtes i consultes relatius a la LOPD, així com l'assessorament en la implementació de les mesures de seguretat.

Actualització de l'encàrrec de tractament de l'Agència amb el CTTI, en estreta col·laboració amb l'Assessoria Jurídica del CT.

Passarel·la de pagaments: Al llarg d'aquest 2015 s'ha desenvolupat la nova passarel·la de pagaments per a la tramitació en línia del pagament de tributs, tant amb targeta de crèdit com amb compte corrent. Aquesta plataforma de pagaments esdevindrà la passarel·la corporativa de la Generalitat, disponible a través de la PICA, segons l'Acord de Govern de 3 de febrer de 2015.

### **Suport als usuaris**

Durant tot el 2015 s'ha creat la infraestructura per fer possible el projecte de transformació del lloc de treball, mantenint els criteris d'usabilitat i seguretat emprats fins a la data, que justifiquen l'ús d'entorns virtualitzats i centralitzats. La previsió és que el projecte estigui executat al primer trimestre de 2016.

En el procés de consolidació del nou model TIC, s'ha continuat treballant amb la racionalització dels recursos emprats en la gestió del suport a l'usuari, sense descuidar-ne la qualitat. En aquest sentit, s'han gestionat un total de 6.295 peticions al llarg de tot l'any. Cal destacar el total de 4.051 incidències relatives a l'Oficina Virtual, davant les 2.181 incidències del 2014. Això no obstant, si tenim en compte el fort increment de funcionalitats i tràmits gestionats telemàticament resulta que la ràtio d'incidències per nombre de tràmits telemàtics gestionats ha disminuït.

## Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica

### Àmbit de recursos humans

El Servei de Recursos Humans té com a funcions principals la gestió i administració dels assumptes relatius al personal funcionari i laboral de l'Agència, d'acord amb el que estableix l'Ordre ECF/497/2007, de 21 de desembre, per la qual es desenvolupa l'estructura organitzativa de l'Agència Tributària de Catalunya.

Com a activitats ordinàries, el Servei confecciona la nòmina i du a terme les tasques que se'n deriven. Elabora i tramita els documents de cotització dels diferents règims de previsió social, elabora i tramita els expedients relatius a les situacions administratives, condicions de treball i àmbit retributiu del personal, elabora l'avantprojecte de pressupost del capítol 1 i exerceix el control pressupostari corresponent. La coordinació i gestió d'aquests assumptes implica la realització d'un conjunt d'activitats, el volum de les quals es reflecteix en el quadre següent:

### Documentació gestionada per l'àmbit de recursos humans. Any 2015

Nomenaments per encàrrec de funcions	1
Llocs proveïts mitjançant convocatòria pública	6
Comissions de servei a llocs singulars	42
Comissions de servei a departaments o organismes autònoms	7
Anuncis per a la cobertura de llocs mitjançant el portal ATRI	64
Expedients de reconeixement de serveis prestats	12
Expedients de reconeixement de triennis	118
Expedients de reconeixement de grau resolts	6
Expedients de jubilació i incapacitat	2
Tramitació de llicències o permisos que impliquen justificació	5.507
Expedients de compatibilitat	3
Expedients de modificació de la relació de llocs de treball	18
Expedients de modificació de pressupost de personal	26
Expedients de concessió de bestretes al personal	6
Expedients disciplinaris	0
Tramitació d'expedients d'incapacitat temporal	107
Tramitació d'expedients per recursos contenciosos interposats	2

**Durant el 2015 s'han impulsat diferents mesures per incrementar el nombre d'efectius de l'Agència, entre les quals destaquen la creació de places del cos superior d'inspectors tributaris i del cos tècnic de gestors tributaris**

Després de diversos exercicis de restricció pressupostària, el pressupost del capítol 1 ha incorporat el 2015 la dotació de 78 places noves respecte de l'exercici anterior, corresponents fonamentalment a llocs dels cossos tributaris, de manera que s'han pogut posar en marxa processos per augmentar la plantilla de personal de l'Agència.

Així, per exemple, durant el segon trimestre de 2015 s'ha organitzat un curs selectiu per proveir mitjançant interinatge fins a 40 llocs de treball del nou cos tècnic de gestors tributaris, creat per la Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, en el qual ha participat personal tècnic d'altres administracions tributàries amb experiència en l'àmbit tributari així com persones amb formació especialitzada en l'àmbit fiscal.



Mitjançant la Llei 9/2015, de 12 de juny, s'ha modificat la Llei 7/2007, de 17 de juliol, pel que fa l'ordenació dels cossos tributaris d'adscripció exclusiva a l'Agència. Com a conseqüència, des del Servei de Recursos Humans s'han fet les adaptacions necessàries d'acord amb la nova regulació (integracions a nous cossos, reingrés a cossos d'origen) i s'ha prestat assessorament i atenció al personal directament afectat.

**S'ha modificat l'estructura de cossos tributaris d'adscripció exclusiva a l'Agència Tributària de Catalunya, mitjançant la Llei 9/2015, de 12 de juny**

Un cop fixat el nou marc legal de l'estructura de cossos tributaris, per Acord del Govern 114/2015, de 21 de juliol, s'aprova l'oferta d'ocupació pública de 20 places del cos superior d'inspectors tributaris i 40 places del cos tècnic de gestors tributaris. En aquest sentit, la convocatòria corresponent a inspectors tributaris (codi 220/2015) va ser publicada a finals d'octubre i es troba en fase de desenvolupament, amb previsió d'incorporació d'efectius durant l'últim trimestre de 2016. Pel que fa als tècnics gestors tributaris, per Resolució ECO/325/2015, de 20 de febrer, es va aprovar el temari per a l'accés al cos i està previst convocar el procés selectiu al segon trimestre de 2016.

**S'ha aprovat l'oferta d'ocupació pública de 20 places d'inspectors tributaris i 40 places de tècnics gestors tributaris, i s'ha avançat en les tasques associades a les convocatòries corresponents**

Dins de l'aspecte selectiu, finalment, també s'han publicat 64 ofertes al portal ATRI per a la incorporació de personal de suport als diferents àmbits de l'aplicació dels tributs així com perfils amb contingut funcional específic per donar resposta a necessitats detectades a les diferents àrees de serveis centrals.

Com a resultat de l'aplicació d'aquestes mesures s'ha aconseguit un increment net de plantilla de 25 efectius, tot i l'elevat nombre de baixes per diferents causes i les dificultats per captar nou personal atès el canvi d'ubicació previst de la seu de Barcelona. Des del Servei de Recursos Humans s'ha col·laborat amb els òrgans gestors afectats per la disminució dels seus efectius de personal, assessorant-los en el redimensionament de les unitats i la redistribució dels efectius, d'acord amb les càrregues de treball de cada àmbit funcional.

Pel que fa al compliment de la jornada laboral, s'ha continuat amb el control dels saldos horaris del personal i comunicant les possibles incidències a les persones afectades per tal que es tramitin a través del portal ATRI. També s'ha incidit en el seguiment de l'absentisme laboral per motius de salut i per assistència a consulta mèdica. Des del Servei de Recursos Humans s'han elaborat mensualment els quadres de control.

Pel que fa a la gestió dels llocs de treball, a més dels qüestionaris corresponents als llocs de treball de nova creació, entre els quals destaquen les places del cos superior d'inspectors tributaris i del cos tècnic de gestors tributaris, s'han hagut de revisar altres descripcions de lloc de treball per adaptar el contingut a les funcions i les activitats específiques de cada lloc. També s'han elaborat els manuals d'organització dels llocs de treball que s'han proveït mitjançant convocatòria pública durant el 2015, i d'altres que està previst proveir el 2016.

Com altres anys, durant el 2015 s'ha continuat fent el seguiment i l'actualització dels continguts de la intranet de l'Agència Tributària de Catalunya dins de l'àmbit de recursos humans. Així, s'han dissenyat i editat els continguts relatius

**S'ha avançat en projectes transversals des del punt de vista organitzatiu en l'àmbit de l'anàlisi i definició dels processos interns de l'Agència i de la normalització i sistematització documental, així com en la implementació d'un Pla de comunicació global en el si de l'Agència**

a assumptes d'interès del personal (adaptació de l'apartat sobre condicions de treball al nou règim normatiu, normativa sobre cossos propis, tràmits i formularis, formació, etc.) i s'ha donat suport a la migració de la versió del gestor documental de la intranet.

D'altra banda, des del punt de vista de l'anàlisi organitzativa, s'ha avançat en l'estudi i definició dels processos associats a la recaptació en via executiva, com a fase pilot inicial dins d'un projecte gradual d'implementació global de gestió per processos en el si de l'Agència.

Davant l'entorn variable en què es troba immersa darrerament l'Agència i que afecta diversos elements vertebradors (estructura, personal, processos, trasllat), a mitjan 2015 des de la Direcció de l'ens i amb el suport de l'àmbit d'organització s'ha impulsat un Pla de comunicació global. El Pla té com a objectiu afavorir un flux d'informació àgil i eficaç des de la vessant interna, fent partícip el personal de les novetats i els canvis previstos, al mateix temps que des de la perspectiva externa es configura com un instrument clau a l'hora de determinar el posicionament i visibilitat de l'entitat.

Finalment, s'ha continuat treballant en el procés de normalització i codificació de les plantilles i documents utilitzats a l'Agència, i particularment dels generats pel sistema d'informació tributària G@UDI, per tal de simplificar-los i adaptar-los a les normes d'imatge gràfica corporativa.

### Formació

D'acord amb la detecció de les necessitats de formació feta a finals de 2014, es va aprovar el Pla de formació per al personal de l'Agència Tributària de Catalunya per a 2015. En aquest procés de detecció de necessitats s'ha comptat amb la col·laboració de l'equip directiu i del personal de l'Agència mitjançant un qüestionari via Intranet.

Aquest Pla de formació propi, juntament amb els plans de formació del Departament d'Economia i Coneixement i de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, ha constituït l'oferta formativa a la qual ha tingut accés el personal de l'ATC. No obstant això, també cal esmentar l'assistència, en nombre més reduït, a activitats organitzades per altres entitats.

Pel que fa al Pla de formació de l'ATC, durant el 2015 s'han desenvolupat un total de 62 activitats, distribuïdes territorialment com es detalla tot seguit.

	Barcelona	Tarragona	Lleida	Girona
<b>Activitats</b>	27	4	5	2
<b>G@UDI</b>	15*	3	3	3
<b>Total</b>	<b>42</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>5</b>

\* Una activitat es va desenvolupar mitjançant videoconferència, amb la participació de les diferents delegacions.

El Pla de formació per al personal de l'Agència Tributària de Catalunya de 2015 ha estat un pla amb uns continguts molt variats, fruit dels canvis presents i futurs de l'organització. Així doncs, les activitats desenvolupades en execució del Pla 2015 han donat compliment a diverses necessitats sorgides a l'organització.

## Actuacions i activitats realitzades Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica

El personal de nova incorporació ha rebut una formació introductòria sobre organització i competències de l'ATC, i informàtica tributària, des d'un punt de vista tant teòric com pràctic.

A banda d'aquesta formació inicial, també s'han realitzat altres activitats de formació contínua per tal de dotar el personal de l'ATC de les eines necessàries per al desenvolupament de les seves tasques.

- Dues activitats destinades a traslladar les últimes modificacions normatives de la Llei general tributària, amb un total de 58 assistents.
- Activitats formatives sobre la implementació del cens únic de contribuents, amb un total de 130 persones formades.
- Tres activitats de formació en habilitats adreçades a tot el personal, amb l'objectiu d'acompanyar-los i dotar-los d'eines per gestionar els canvis a l'organització.
- Altres activitats de formació contínua relatives als tributs propis i cedits, procediments administratius i eines de suport informàtic a la gestió

D'altra banda, i en compliment del Conveni marc entre l'Agència Tributària de Catalunya i les Diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, en relació amb la col·laboració en matèria tributària, s'han organitzat 6 activitats de formació adreçades al personal d'aquests organismes.

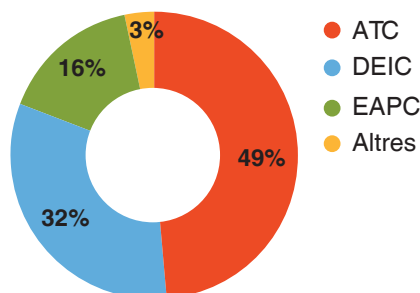
Així mateix, en compliment de la clàusula tretzena del Conveni de 30 d'octubre de 2012, de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i el Deganat Autòmic dels Registradors de la Propietat, Mercantils i de Béns Mobles de Catalunya, un total de 244 persones adscrites a oficines liquidadores i registres mercantils han assistit a les activitats formatives de G@UDI.

També cal esmentar l'inici de jornades de formació compartides entre l'Agència Tributària de Catalunya i les oficines liquidadores, organitzades en col·laboració amb el Centre de Comprovació Integral de Tributs, amb un total de 116 assistents.

Per acabar, cal fer esment de la Jornada sobre valoració immobiliària, a la qual van assistir 55 persones.

### Nombre d'activitats coordinades durant el 2015

Entitats organitzadores	Activitats
ATC	62
DEIC	41
EAPC	20
AOC	1
Centre de Seguretat i Salut	3



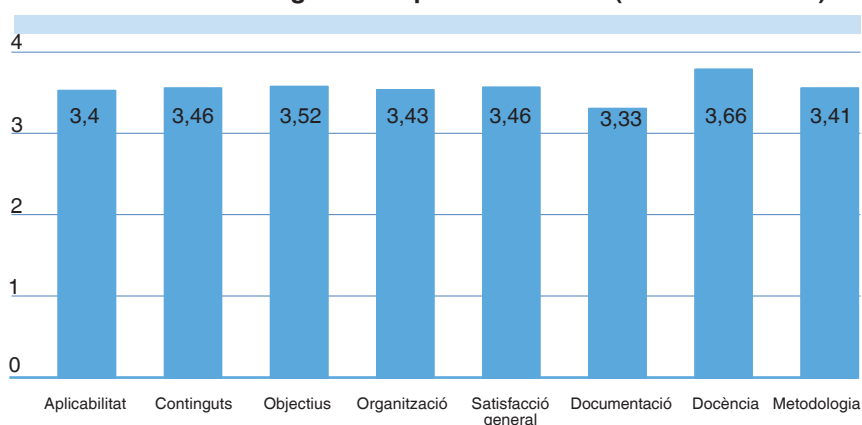
En relació amb el nombre d'hores de formació per persona, la mitjana de cada una de les unitats directives ha estat la següent:

### Nombre d'hores de formació per persona

Unitat	Mitjana d'hores de formació
Serveis Centrals	22.75
DT a Barcelona	20.33
DT a Tarragona	9.09
DT a Lleida	26.98
DT a Girona	9.84
<b>Total</b>	<b>17.80</b>

Pel que fa al grau de satisfacció respecte de les activitats organitzades i executades per l'ATC, la mitjana dels indicadors i les ràtios d'avaluació ha estat d'un 3,55 (valoració d'1 a 4). La valoració obtinguda per a cada un dels apartats que s'avaluen ha estat la següent:

### Grau de satisfacció: segons els apartats avaluats (valoració d'1 a 4)



## Àmbit de gestió econòmica

### Organització comptable

En l'àmbit de la gestió comptable, l'ATC ha d'aplicar el Pla de comptabilitat pública de la Generalitat de Catalunya tal com preveu l'article 18 de la Llei 7/2007, de 17 de juliol, de l'Agència Tributària de Catalunya. Quant a la gestió pressupostària, l'article 16 d'aquesta Llei estableix que el pressupost de l'Agència es regeix pel que disposa la normativa reguladora de les entitats que conformen el sector públic de la Generalitat, la normativa reguladora de les seves finances públiques i les successives lleis de pressupostos.

En l'àmbit organitzatiu i d'atribució de competències, la Junta de Govern de l'ATC va aprovar, en data 17 de juny de 2008, els criteris d'execució del pressupost de l'Agència, que van ser modificats i aprovats per la Junta de Govern el 21 de desembre de 2012.

La unitat encarregada de la gestió comptable i pressupostària de l'ATC és el Servei de Gestió Econòmica i Comptabilitat. El control de les operacions economicofinanceres de l'Agència correspon a la Intervenció General mitjançant la modalitat de control financer permanent i d'acord amb el Pla

Actuacions i activitats realitzades  
**Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica**

anual aprovat pel conseller o consellera d'Economia i Coneixement.

L'Agència Tributària de Catalunya està dins el sistema de gestió de Tresoreria Corporativa de la Generalitat de Catalunya (*cash pooling*).

### Execució del pressupost

D'acord amb els estats de modificació i execució del pressupost de despeses, els crèdits definitius i les obligacions reconegudes durant l'exercici 2015 han estat els següents:

#### Crèdits definitius i obligacions reconegudes 2015

		<b>Pressupost definitiu</b>	<b>Obligacions reconegudes</b>
CAP. 1	Remuneracions del personal	23.848.272,64	13.528.301,43
CAP. 1	Operacions corrents	22.645.812,65	13.942.652,54
CAP. 6	Operacions de capital	3.514.243,03	3.354.629,81
CAP. 8	Actius financers	9.900,00	8.927,16
<b>TOTAL</b>		<b>50.018.228,32</b>	<b>30.834.510,94</b>

Aquestes operacions han estat finançades amb els ingressos següents:

#### Ingressos i drets liquidats 2015

		<b>Pressupost definitiu</b>	<b>Drets liquidats + Romanent</b>
CAP. 3	Taxes, venda de béns i serveis	566.300,00	70.430,13
CAP. 4	Transferències corrents	43.287.288,78	43.458.040,74
CAP. 5	Ingressos patrimonials	1.200,00	0,00
CAP. 7	Transferències de capital	3.339.243,03	3.339.243,03
CAP. 8	Variació d'actius financers	2.824.196,51	2.821.695,09
<b>TOTAL</b>		<b>50.018.228,32</b>	<b>49.689.408,99</b>

#### Romanent de tresoreria

<b>Conceptes</b>	<b>Imports</b>
1. (+) Drets pendents de cobrament	
(+ ) Del pressupost corrent	21.447.039,34
(+ ) Dels pressupostos tancats	0,00
(+ ) De les operacions no pressupostàries	4.326.423,72
<b>Total</b>	<b>27.773.463,66</b>
2. (-) Obligacions pendents de pagament	
(-) Del pressupost corrent	6.536.487,57
(-) Dels pressupostos tancats	0,00
(-) De les operacions no pressupostàries	574.015,43
<b>Total</b>	<b>7.083.503,00</b>
3. Fons líquid	171.322,21
<b>Romanent de tresoreria</b>	<b>18.861.282,87</b>

El romanent de tresoreria de l'exercici 2015 ha estat de 18.861.282,87€. D'aquest import, 10.889.057,09€ estan afectats ja que 10.717.734,88€ corresponen al romanent de l'aportació assignada a l'ATC del Fons extraordinari per a polítiques socials 2015 i 171.322,21€ corresponen a ingressos tributaris pendents de transferir al Tresor de la Generalitat.

### Execució del pressupost de despeses

El pressupost de l'ATC per a l'exercici 2015 ha estat inicialment de 35.878.985,29€, i ha estat modificat mitjançant els expedients de modificació pressupostària que es detallen a continuació:

### Modificacions del pressupost inicial per a l'exercici 2015

Num. exp.	Tipus de modificació pressupostària	Ampliació	Minoració
01/2015	Habilitació de partida	0,00	0,00
02/2015	Generació de crèdit	7.208.306,49	0,00
03/2015	Habilitació de partida	0,00	0,00
04/2015	Habilitació de partida	0,00	0,00
05/2015	Generació de crèdit	3.591.693,51	0,00
06/2015	Transferència de crèdit	4.000,00	4.000,00
07/2015	Generació de crèdit	3.339.243,03	0,00
<b>Totals</b>		<b>14.143.243,03</b>	<b>4.000,00</b>

Per tant, el pressupost definitiu ha estat:

Crèdit inicial .....	35.878.958,29
Ampliacions .....	14.143.243,03
Minoracions .....	4.000,00
<b>Total .....</b>	<b>50.018.228,32</b>

Durant l'exercici s'han reconegut obligacions per import de 30.834.510,94€, de les quals s'han pagat 24.298.023,37€; la resta, 6.536.487,57€, estan pendents de pagament.

### Execució del pressupost d'ingressos

El pressupost inicial d'ingressos de l'ATC per a l'exercici 2015 ha estat de 35.878.985,29€ i les previsions finals, de 50.018.228,32€. En l'execució del pressupost s'han reconegut drets per un import de 47.046.112,48€ i s'han incorporat romanents de tresoreria per un import de 2.643.296,51€. Durant l'exercici s'han recaptat 25.599.072,54€; la resta, 21.447.039,94€, estan pendents de cobrament.

### Transferències rebudes

La pràctica totalitat dels ingressos de l'ATC procedeixen de transferències rebudes del Departament d'Economia i Coneixement, tant per despeses corrents com per despeses de capital.

Al capítol 4, Transferències corrents, s'han liquidat drets per un import de 43.458.040,74€. En aquest concepte s'ha de destacar una aportació extraordinària de 10.800.000,00€ provinent del Fons extraordinari per a polítiques socials 2015, regulat en l'article 55 de la Llei 2/2015, de l'11 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015.

Al capítol 7, Transferències de capital, s'han liquidat 3.339.243,03€, destinats íntegrament al pagament de les obres d'adequació de la nova seu de l'ATC, no previstos en el pressupost inicial.

A la partida 830000700, Aportacions al fons patrimonial, s'han liquidat drets per import de 175.000,00€.

### **Altres ingressos**

La resta d'ingressos, 73.828,71€, provenen de la venda de reprografia, prestació de serveis, ingressos per venda d'impresos tributaris, reintegraments d'anuncis de contractació publicats al diari oficial corresponent i reintegrament de bestretes al personal.

### **Inversions financeres i endeutament**

L'ATC no ha fet cap tipus d'inversió financera ni té passius financers ni avals concedits ni a curt ni a llarg termini. Els únics crèdits concedits corresponen a bestretes al personal.

### **Contractació administrativa**

L'ATC ha tramitat un total de 72 expedients de contractació administrativa durant l'exercici 2015 per import d'1.557.680,12€. D'aquests, 62 expedients corresponen a contractació menor, per import de 384.781,38€, i 10 expedients a la resta de contractes, per import d'1.172.898,74€. Del global, la despesa per inversió ha estat de 15.386,78€; la resta correspon a despesa corrent.

També s'han tramitat 16 sol·licituds de serveis TIC al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya per import d'11.020.398,35€, un encàrrec de gestió amb el Departament de la Presidència per a l'atenció telefònica a través del servei 012 per import de 189.830,60€ i un conveni en matèria d'implementació de les tecnologies de la informació i la comunicació en la gestió tributària amb el Deganat Autònom dels Registradors de la Propietat, Mercantils i de Béns Mobles de Catalunya per import de 189.830,60€.

Per Acord de Govern de 28 d'abril de 2015 es va encarregar a Infraestructures.cat l'execució, per compte de l'ATC, de les obres de l'edifici T, situat al passeig de la Zona Franca, 46, de Barcelona, amb un pressupost de 4.770.347,18€.

Així mateix, també es va encarregar a la Comissió Central de Subministraments la licitació del mobiliari d'oficina necessari per furnir les noves dependències de l'ATC ubicades a l'edifici T, esmentat anteriorment. L'import total d'adjudicació va ser de 471.259,65 €.

### **Àmbit de règim interior i seguretat**

Durant l'any 2015 s'ha treballat per fer possible el trasllat de la seu de l'ATC i de la Delegació Territorial a Barcelona cap a l'edifici T. Aquest trasllat està previst per a principis d'abril de 2016, i per aquest motiu moltes de les tasques de preparació s'han iniciat durant l'any 2015. En aquest sentit, s'ha treballat en tres línies d'actuació:

**Paral·lelament, i en coordinació amb la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya i Infraestructures.cat, s'ha elaborat el Programa funcional del nou edifici, que inclou la proposta dels espais, la ubicació dels treballadors i la licitació del concurs per a l'adquisició del mobiliari, encarregat a la Comissió Central de Subministraments**

- S'han coordinat les obres d'adequació dels espais a les necessitats de l'organisme, que s'han encarregat a Infraestructures.cat perquè fes la licitació del projecte executiu, la seva modificació i el seguiment de les obres.
- S'han elaborat els plecs de prescripcions tècniques per licitar els diferents serveis necessaris per al nou edifici (neteja, vigilància i seguretat, manteniment, medicina del treball i vigilància de la salut, bus llançadora, cafeteria-menjador, elements de seguretat estàtica, assegurances...) També s'han signat contractes de lloguer d'uns trasters i de places d'aparcament.
- S'han iniciat les tasques prèvies al trasllat a la nova seu, entre les que destaquen les següents:
  - Preparació de la documentació de l'ATC per al trasllat. Això inclou la revisió i eliminació de la documentació d'acord amb la normativa vigent, el suport en les tasques vinculades a l'arxiu de documentació, la supervisió del trasllat de documentació a l'empresa de custòdia externa, entre d'altres tasques
  - Reunions informatives amb els caps d'àrea per explicar el projecte, lliurar els plànols i exposar la proposta de distribució dels espais
  - Visites a l'edifici amb els caps d'àrea, caps de servei i assimilats, i delegats de prevenció
  - Reunions amb delegats de prevenció, a banda de les reunions dels comitès de seguretat i salut
  - Estudis tècnics i enquestes al personal quant a qüestions de mobilitat
  - Estudi de les opcions de destinació per al mobiliari actual del carrer Fontanella

Amb l'objectiu de difondre entre el personal intern totes les novetats relatives a la nova ubicació i informacions sobre el trasllat, s'ha habilitat un espai específic a la intranet, en el qual s'ha incorporat informació, enquestes, bústia de suggeriments...

A banda de les tasques necessàries per a la preparació del trasllat, el Servei ha continuat desenvolupant les competències que té atribuïdes.

**S'han coordinat les diferents fases prèvies al trasllat (projecte executiu, disseny funcional i les obres d'adequació de la nova seu de l'ATC) i s'han elaborat les prescripcions tècniques dels concursos per dotar el nou edifici dels serveis essencials**

Com en anys anteriors, el Servei de Règim Interior i Seguretat ha col·laborat en l'organització de la plataforma conjunta amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) en la campanya de renda de l'exercici 2014.

El servei lingüístic ha desenvolupat les tasques habituals de revisió lingüística de les comunicacions, els textos, les plantilles i els documents que l'ATC genera i que es publiquen a la intranet, al web de l'ATC, al portal tributari e-tributs i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Així mateix, també ha col·laborat en la redacció del manual del nou edifici.

Pel que fa al servei d'arxiu, durant l'any 2015 ha dut a terme l'inventari dels llibres de comptabilitat històrics i n'ha gestionat la transferència a l'Arxiu Central.

D'altra banda, s'ha treballat conjuntament amb el personal de les diferents



Actuacions i activitats realitzades  
**Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica**

---

unitats de l'ATC per fer una tria de la documentació custodiada en els arxius de gestió amb l'objectiu de destruir-la o transferir-la a l'Arxiu Central.

Paral·lelament, s'ha revisat la documentació ja transferida a l'Arxiu Central per tal d'identificar quina es podria destruir. Com a resultat d'aquestes actuacions, l'Arxiu Central de l'Agència Tributària de Catalunya ha rebut un total de 890,80 metres lineals de documentació transferida pels Serveis Centrals i la Delegació Territorial a Barcelona i ha tramitat la destrucció de 546,78 metres lineals de documentació, corresponents a les delegacions territorials a Barcelona, Girona, Tarragona i Lleida.

Un altre dels projectes duts a terme durant l'any 2015 ha estat la cerca de solucions per a l'arxiu de la Delegació Territorial a Girona. En el cas d'aquesta Delegació, tot i que s'ha aplicat la normativa de destrucció de documentació per reduir-ne el volum, ha estat necessària la contractació d'una empresa de custòdia externa.

En l'àmbit de la prevenció de riscos laborals, cal destacar que durant l'exercici 2015 s'ha realitzat l'avaluació inicial de riscos laborals de la Delegació Territorial a Tarragona, l'actualització de l'avaluació de riscos laborals de la Delegació Territorial a Lleida, l'elaboració del Pla d'emergència de la Delegació Territorial a Tarragona, la revisió i actualització del Pla d'emergència de la Delegació Territorial a Lleida, dels Serveis Centrals, de la Delegació Territorial a Barcelona i de la Delegació Territorial a Girona, i s'han dut a terme els simulacres d'emergència a les delegacions territorials a Lleida i Tarragona.

També s'ha treballat en l'àmbit de la prevenció de riscos de la nova seu de l'ATC a Barcelona, mitjançant l'adequació del Pla d'autoprotecció del Districte 38, i en diverses comprovacions en matèria de seguretat laboral de l'edifici T.

Paral·lelament, s'han continuat realitzant les tasques habituals del servei de prevenció, que impliquen la informació als treballadors en matèria preventiva, assessorament i elaboració de documentació tècnica en matèria preventiva, així com la coordinació amb el servei de prevenció aliè que s'encarrega de la medicina del treball.

**S'han coordinat les tasques de preparació de la documentació per al trasllat de la seu central de l'ATC i de la Delegació Territorial a Barcelona**

**S'ha avançat en el Pla d'autoprotecció i la planificació de les mesures de prevenció de riscos laborals de la nova seu de l'ATC a Barcelona**

## Inspecció de Serveis

La Inspecció de Serveis té assignada la supervisió del funcionament intern dels serveis de l'Agència Tributària de Catalunya per avaluar l'eficàcia en el compliment dels objectius i l'eficiència i economia en el desenvolupament de la gestió, així com el grau d'acompliment de les normes i instruccions.

Durant l'any 2015 la Inspecció de Serveis, d'acord amb els objectius establerts, tant al Programa anual d'actuacions com al Pla de la Inspecció de Serveis, ha dut a terme les actuacions següents:

### Aplicació de la Llei de la transparència

Amb motiu de l'entrada en vigor de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Inspecció de Serveis (IS) ha estat designada com a òrgan encarregat de l'aplicació d'aquesta Llei en l'àmbit de l'ATC.

Al juliol de 2015, es va crear l'apartat de transparència dins del web de l'ATC, on s'han publicat els continguts previstos per la Llei, que s'actualitzen periòdicament.

**S'ha creat l'apartat de transparència al web de l'ATC**

També s'han definit els protocols per poder donar resposta a les demandes d'accés a la informació pública que els ciutadans puguin formular a l'ATC

### Visita a les oficines liquidadores

Les visites de la Inspecció de Serveis tenen la finalitat de verificar el funcionament correcte de les delegacions i oficines liquidadores de districte hipotecari i el compliment de les directrius organitzatives rebudes, així com de supervisar la unificació de criteris en les liquidacions i en l'assistència al contribuent i el grau de compliment de les directrius organitzatives rebudes.

Durant l'any 2015, s'han fet les següents visites d'inspecció:

Oficina	Demarcació	Data
Gandesa	Tarragona	12/02/2015
Granollers	Barcelona	19/02/2015
Sant Cugat del Vallès	Barcelona	12/03/2015
Solsona	Lleida	25/03/2015
Esplugues de Llobregat	Barcelona	22/04/2015
Vielha	Lleida	05/05/2015
La Bisbal d'Empordà	Girona	22/05/2015
Lloret de Mar	Girona	26/06/2015
Igualada	Barcelona	23/07/2015
Palamós	Girona	29/09/2015
Montblanc	Tarragona	14/10/2015
Manresa	Barcelona	19/10/2015
Mataró	Barcelona	19/10/2015
Sort	Lleida	25/11/2015
Rubí	Barcelona	15/12/2015

Actuacions i activitats realitzades

## **Inspecció de Serveis**

---

Com a resultat de les visites, s'han elaborat els informes corresponents amb conclusions i propostes d'accions per millorar el funcionament de cadascuna de les oficines visitades, que s'han tramès a l'oficina liquidadora i al delegat o delegada territorial.

Al llarg de cadascuna de les visites, s'ha fet el seguiment de la Instrucció 1/2013, sobre l'accés a la informació, i de les mesures de protecció de dades de caràcter personal i de confidencialitat de la informació tributària. També s'ha avaluat l'ús que les oficines fan de les noves funcionalitats del Datawarehouse, que els permet accedir a dades actualitzades de la seva gestió.

### **Control de la seguretat de la informació**

La Inspecció de Serveis vetlla per la correcta aplicació de la política de seguretat de la informació i pel compliment de la normativa reguladora de la protecció de dades, que exigeix el control dels accessos a les dades per part dels usuaris.

Al llarg de 2015, s'han tramitat les sol·licituds de justificació d'accés a les dades de G@UDI fetes pels usuaris de l'ATC i per les oficines liquidadores: s'han revisat 6.088.126 accessos i s'han demanat 373 justificacions d'accés. També s'han revisat els accessos dels usuaris de l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el marc de la col·laboració iniciada l'any 2009.

D'altra banda, s'han tramitat els controls dels accessos a la base de dades BDC de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que han efectuat els usuaris de l'ATC i de les oficines liquidadores.

### **Protecció de dades de caràcter personal**

S'ha elaborat la proposta per a la modificació de l'Ordre ECF/561/2010, de declaració de fitxers amb dades de caràcter personal, a fi de permetre els intercanvis d'informació amb la Direcció General de Tributs i amb les diputacions, dins del marc de Tributs de Catalunya.

D'acord amb les conclusions i recomanacions de l'auditoria biennal realitzada l'any 2014, s'executarà el pla d'acció corresponent, amb les accions correctores previstes.

Finalment, s'està fent el seguiment del servei VAL.id, per a la seva incorporació com a mecanisme d'identificació i signatura electrònica per a l'Oficina Virtual i altres serveis de l'ATC.

### **Elaboració d'informes d'avaluació i seguiment del compliment dels objectius**

Durant l'any 2015, la Inspecció de Serveis ha confeccionat els informes d'avaluació sobre el compliment d'objectius i el seguiment de l'evolució i la tendència dels diferents indicadors dels quadres de comandament.

**Durant l'any 2015, s'han revisat 6 milions d'accessos a les bases de dades tributàries**

### **Ús del servei de pagaments telemàtics**

La Inspecció de Serveis coordina la incorporació dels tràmits telemàtics dels departaments de la Generalitat a la plataforma de pagaments de l'ATC per tal que es pugui realitzar el pagament mitjançant targeta bancària.

### **Seguiment de l'impost sobre les estades en establiments turístics**

Al juny de 2015 s'ha dut a terme una important millora en el procés d'autoliquidació de l'impost sobre les estades en establiments turístics, amb la millora del codi del Registre de Turisme de Catalunya i la simplificació del pagament.

Aquesta millora ha consistit en l'addició d'un dígit de control al codi l'esmentat. D'aquesta manera, el nou codi és més robust, s'eviten errors de transcripció i s'assegura una millor identificació dels establiments subjectes al pagament de l'IEET. Com a conseqüència de la implementació del dígit de control, s'ha modificat el model 950 en PDF i el programa d'ajuda per tal d'afegir-hi aquesta millora.

D'altra banda, la Inspecció de Serveis s'ha encarregat de la supervisió i validació dels ingressos de l'impost sobre les estades en establiments turístics i de fer-ne la comunicació corresponent al Fons per al Foment del Turisme. També n'ha fet l'explotació de les dades.

S'han mantingut reunions bilaterals cada dos mesos amb la DG de Turisme a fi de coordinar les actuacions de gestió i d'inspecció de l'IEET, així com l'intercanvi d'informació entre els dos organismes.

### **Tributs de Catalunya**

La Inspecció de Serveis ha organitzat els cursos de formació inicial i de reciclatge adreçats al personal de les oficines de les diputacions i ajuntaments que participen a Tributs de Catalunya. Enguany s'han realitzat tres tandes de formació:

- Formació de nou personal de XALOC (maig 2015)
- Formació al personal de l'Ajuntament de Barcelona (maig i setembre 2015)

## Servei Jurídic

El Servei Jurídic té encomanades les funcions d'assessorar en dret i representar l'Agència Tributària de Catalunya, en els termes que estableix la Llei 7/1996, de 5 de juliol, d'organització dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L'any 2015 el Servei Jurídic ha desenvolupat les actuacions següents:

### **Elaboració d'informes jurídics**

Durant l'any 2015 el Servei Jurídic ha elaborat 116 informes jurídics a petició dels diversos òrgans de l'Agència Tributària de Catalunya i de les oficines liquidadores, que s'han contestat dins del termini màxim de 15 dies, excepte aquells casos que, per la seva complexitat jurídica, han requerit un termini més llarg. Així mateix, s'han elaborat els informes jurídics previs a la formalització de 13 convenis signats per l'Agència Tributària de Catalunya i s'ha informat jurídicament sobre la suficiència d'aval bancari i garanties hipotecàries presentats en 80 expedients d'ajornament, fraccionament i suspensió instats pels contribuents.

**S'han elaborat un total de 116 informes jurídics, amb la reducció màxima dels terminis d'emissió a fi d'agilitar la tramitació dels procediments**

### **Seguiment de les resolucions del Tribunal Económicoadministratiu Regional de Catalunya i de les sentències dels tribunals**

Durant l'any 2015 s'han analitzat i revisat 684 resolucions dictades pel Tribunal Económicoadministratiu Regional de Catalunya (TEARC), i s'ha instat la interposició de 95 recursos contenciosos administratius contra les resolucions que s'han considerat no ajustades a dret.

**S'ha mantingut l'actualització de les bases de dades de resolucions del TEARC i de sentències dels tribunals, i s'han elaborat quadres periòdics de seguiment estadístic**

Amb relació a la jurisdicció contenciosa administrativa, a més de la consulta al programa informàtic de la Direcció General d'Assumptes Contenciosos del Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya per donar resposta a les peticions que, sobre l'estat de tramitació dels recursos contenciosos, han efectuat els diversos òrgans de l'Agència Tributària de Catalunya, el Servei Jurídic ha tramitat durant l'any 2015 la personació en 122 recursos contenciosos administratius que els interessats han interposat contra actes dictats pels òrgans competents de l'Agència. També s'ha sol·licitat informació de 1.031 procediments concursals i s'ha tramitat la personació en 29 procediments concursals i en 5 procediments en matèria de personal.

A més, el Servei Jurídic de l'Agència ha mantingut l'actualització durant l'any 2015 de les bases de dades corresponents a les reclamacions econòmicoadministratives i a les sentències judicials, amb detall estadístic del resultat, respecte de les estimades, les estimades parcialment i les desestimades.

### **Seguiment i control dels documents d'adhesió als convenis de col·laboració de presentació i pagament de declaracions i autoliquidacions per via telemàtica**

Així mateix, durant l'any 2015 el Servei Jurídic de l'Agència ha revisat 873 adhesions de col·legiats, professionals i societats professionals als convenis de col·laboració signats pel Departament d'Economia i Coneixement i als convenis que ha signat la mateixa Agència amb col·legis professionals

**S'ha sistematitzat i ressenyat la normativa d'interès per als òrgans de l'Agència**

i entitats per a la presentació i el pagament de declaracions i autoliquidacions per via telemàtica en nom de terceres persones. També ha participat en l'elaboració de la documentació preceptiva i la redacció de tres convenis que, en aquesta matèria, s'han signat l'any 2015.

**Elaboració d'un recull normatiu setmanal**

Durant l'any 2015, el Servei Jurídic ha elaborat setmanalment un recull normatiu, que s'envia als caps d'àrea i delegats de l'Agència Tributària de Catalunya, on es presenta la normativa d'interès publicada al DOGC, al BOE i al DOUE.

**Actuacions en matèria de contractació i validacions de poders**

Finalment, en matèria de contractació, durant l'any 2015 el Servei Jurídic ha participat en 11 meses de contractació, així com en cinc expedients negociats sense publicitat i ha efectuat les respectives validacions de poder. Així mateix, ha elaborat nou informes de plecs.

## Delegacions territorials

### Actuacions realitzades

Les delegacions territorials de l'Agència Tributària de Catalunya, situades a Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, tenen com a funcions principals la gestió, la inspecció i la recaptació dels tributs propis i dels tributs estatals cedits totalment, així com la informació i assistència al contribuent.

Des de la creació de l'ATC les delegacions territorials incorporen en la seva estructura la Dependència i els serveis de Recaptació, la Dependència d'Inspecció Tributària, els serveis de Gestió Tributària, d'Atenció als Contribuents, de Valoracions, i les unitats d'Afers Administratius, així com el Servei d'Oficines Liquidadores en el cas de la Delegació de Barcelona.

### Dependència i serveis de Recaptació

Principals actuacions realitzades dins l'àmbit de la recaptació en executiva al llarg del 2015:

- Consolidar la implementació del mòdul d'executiva de G@UDI, iniciada el mes de juny del 2014. Aquest projecte ha comportat un gran augment del volum de deutes gestionats directament en període executiu per l'ATC a través de la implementació d'un sistema de notificacions massives que permet gestionar un elevat volum de notificacions de les provisions de constrenyiment i diligències d'embargament. La primera càrrega de deutes externs a través de la nova funcionalitat implementada a l'Oficina Virtual de l'ATC es va realitzar el mes de novembre de 2014.
- D'aquesta manera, progressivament, tots els deutes gestionats en període executiu per l'ATC estan quedant integrats dins el sistema informàtic G@UDI, sistema amb què, a partir de mitjans de l'any 2016, es gestionaran tots els processos de càrrec, descàrrec i comunicació entre els diferents òrgans emissors i gestors. Així, des del mes de maig de 2015, tots els càrrecs de deutes d'organismes gestors i departaments de la Generalitat de Catalunya es realitzaran íntegrament a través de l'Oficina Virtual de l'ATC. Aquest procés, que pretén unificar tota la gestió informàtica al sistema G@UDI, es tancarà amb la migració dels deutes en gestió de cobraments en TSK, gestió prevista per al mes de juny de l'any 2016.
- Paral·lelament, s'ha implementat i desenvolupat el projecte Tributs de Catalunya, fruit del Conveni marc signat el 19 de setembre de 2012 per l'ATC i les Diputacions de Barcelona, Tarragona, Lleida i Girona amb la voluntat de crear un marc de col·laboració estable en l'àmbit tributari que permeti el desenvolupament de la gestió tributària catalana amb major proximitat al ciutadà. Amb relació a aquest Conveni, el 17 de setembre de 2013 es va signar un nou Conveni de col·laboració entre les parts que va suposar la creació de la finestra única tributària i en el qual es preveïen actuacions de gestió en via executiva.
- Per desenvolupar aquesta previsió, en data 17 de febrer de 2014 es va signar una addenda al Conveni de col·laboració entre l'ATC i la Diputació de Barcelona per a la realització d'una prova pilot d'actuacions de gestió recaptatòria d'ingressos de dret públic. Aquest acord es va materialitzar a finals del mes de febrer de l'any 2014 amb la càrrega de 200 deutes de dret públic de la Generalitat a la

**Consolidació de l'aplicació G@UDI en l'àmbit de la recaptació, implementació de les notificacions massives i ajustament dels procediments de recaptació a les noves tasques assumides i els nous circuits derivats de la implementació de les aplicacions informàtiques**

**Implementació i desenvolupament del projecte Tributs de Catalunya**

Diputació de Barcelona, actuació que va tenir continuïtat amb una segona càrrega de 199 deutes, que es va efectuar a principis del mes de juliol del mateix any 2014. El mes de febrer de 2015 es va efectuar una nova càrrega de 1.837 deutes a la Diputació de Barcelona. En aquesta mateixa línia de desenvolupament del Conveni de col·laboració de 17 de setembre de 2013, es van signar dos nous convenis per a la realització d'una prova pilot d'actuacions de gestió recaptatòria, un en data 25 de juliol de 2014, entre l'ATC i la Diputació de Tarragona, i un altre en data 3 de novembre de 2014, entre l'ATC i la Diputació de Lleida. Com a conseqüència d'aquests acords, al mes de gener de l'any 2015 es va practicar, per primera vegada, una càrrega de deutes a les Diputacions de Tarragona i Lleida per a la seva gestió en període executiu. En concret, a la Diputació de Tarragona es van carregar 267 deutes i a la Diputació de Lleida, 242 deutes.

Posteriorment, en data 5 de maig de 2015 es va signar un nou Conveni entre l'Agència Tributària de Catalunya i les Diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida per a la recaptació en via executiva d'ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic prevista en el Conveni de col·laboració de 17 de setembre de 2013, en desenvolupament del qual es van efectuar els càrrecs següents els mesos de juny/juliol i novembre de 2015:

#### Conveni de deutes entre l'Agència Tributària de Catalunya i les Diputacions

Diputacions	juny/juliol	Novembre
Barcelona	4.098	667
Lleida	639	98
Tarragona	1.221	165
Girona	1.136	172

#### Implementació i desenvolupament del projecte Tributs de Catalunya

- Continuació de les actuacions d'embargament de les fiances d'inscripció i explotació que tenen constituïdes algunes empreses operadores de màquines recreatives i d'atzar, i organitzadores del joc del bingo, que sistemàticament incompleixen les seves obligacions tributàries, amb l'objecte de destinar-ne els imports als deutes pendents de cobrament en període executiu derivats de la taxa fiscal sobre el joc i de sancions.
- Anàlisi, control i proposta de resolució de les actuals incidències en els processos d'executiva existents al programa G@UDI.
- Depuració exhaustiva dels deutes abans de l'inici del procediment de constrenyiment, amb la finalitat de preservar els drets dels contribuents i reduir les incidències en la gestió posterior.
- Control de l'adequació de les suspensions dels diferents deutes, utilitzant els processos informàtics implementats, informant de les mancances i de les dificultats generades per aquest seguiment, i cercant altres mecanismes de suport que permetin l'efectivitat d'aquest control.
- Reducció del termini de tramesa dels expedients de reclamacions i sentències al tribunal competent, i control de l'execució de les resolucions i sentències del tribunal que hagin estat comunicades als òrgans de les delegacions.



## Actuacions i activitats realitzades Delegacions territorials

---

- Control de l'ingrés dels fraccionaments concedits i gestió en període executiu dels acords incomplets.
- Millora dels controls i del seguiment dels creditors immersos en procediments concursals, efectuant les corresponents execucions dels convenis aprovats i tramitant les sol·licituds presentades de convenis singulars, així com fent el seguiment dels plans de liquidació.
- Depuració i control dels deutes en executiva i garantits, mitjançant un millor aprofitament dels processos informàtics implementats i la detecció de les seves mancances.

Pel que fa al Servei de Dipositaria i Servei d'Ajornaments i Fraccionaments, destaca el següent:

- En el marc de la progressiva implementació del mòdul de recaptació executiva a l'aplicatiu G@UDI, s'ha iniciat la tramitació i gestió d'expedients de sol·licitud d'ajornaments i fraccionaments presentats en període executiu amb relació als deutes de dret públic de la Generalitat de Catalunya i d'organismes públics que han encarregat la gestió de la recaptació executiva via conveni.
- Arran de la creació de Tributs de Catalunya i la signatura del Conveni de data 5 de maig de 2015 entre l'ATC i les quatre diputacions catalanes per a la recaptació en via executiva d'ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic, s'han consolidat mecanismes de coordinació i comunicació entre les administracions públiques esmentades, a fi de resoldre els conflictes de competència i de criteris de resolució en la tramitació dels expedients d'ajornaments i fraccionaments en període executiu.
- En data 10.12.2015 es va publicar al DOGC 7015 l'Ordre ECO/356/2015, d'1 de desembre, per la qual es modifica l'Ordre ECO/322/2012, de 12 de desembre, i concretament amplia el límit exempt a 30.000€ respecte del qual a les sol·licituds de fraccionament i ajornament no serà necessària la prestació de garantia. Això influeix en la tramitació de les sol·licituds de fraccionaments/ajornaments presentades a partir de l'11 de desembre de 2015 i comporta el compromís de dictar noves instruccions sobre els criteris per a la tramitació de les sol·licituds d'ajornaments o fraccionaments de pagament per part dels òrgans de recaptació de l'Agència Tributària de Catalunya, a fi de recollir aquest canvi amb les seves conseqüències.
- S'han implementat nous models (autoliquidacions 500, 510, 970, 980, 990, i liquidacions 808, 809, 810, 811, 812) per al pagament d'impostos de nova creació a través d'entitats col·laboradores en la recaptació (Q65) i s'han afegit nous models (600, 040, 044, 650, 651, 653, 043, 970, 980, 990, 500, 510) als ja existents per poder efectuar l'ingrés i presentació a través de la plataforma de pagament.
- Es manté la depuració d'expedients de suspensió dels diferents deutes, la millora de la informació i la introducció de les dades corresponents en el sistema informàtic.
- També s'ha consolidat la implementació de les domiciliacions obligatòries en els fraccionaments i ajornaments, cosa que permet una major agilitat en la gestió de cobrament. Actualment la majoria dels fraccionaments i ajornaments que estan en període de cobrament estan domiciliats.
- S'ha potenciat la tramitació d'expedients de derivació de responsabilitat i successors del deute.

### Dependència d'Inspecció Tributària

Continuant en la lluita contra el frau fiscal, durant l'exercici 2015, les actuacions de la Inspecció Tributària han estat:

- S'ha aprofundit en l'explotació de l'eina informàtica Zújar per tal de detectar titularitats de béns situats a l'estranger no declarades a l'impost sobre el patrimoni, comprovar les exempcions aplicades, extreure informació tributària d'aplicació a la comprovació d'impostos cedits i corregir anomalies en la sol·licitud de ajornaments, fraccionaments i domiciliacions pel que fa l'ingrés de l'impost sobre el patrimoni.
- S'han iniciat actuacions coordinades IRPF/IP amb l'AEAT respecte de béns situats a l'estranger i no declarats.
- S'han seguit confeccionant propostes d'impugnació de resolucions de tribunals en sentit contrari a l'Administració.
- S'han digitalitzat els expedients als efectes de la seva posterior tramesa als tribunals en format electrònic.
- S'ha iniciat la gestió i tramitació de resolucions de recursos i reclamacions mitjançant el sistema G@UDI.

**Increment significatiu de l'import de les actes instruïdes, fruit, entre altres, de les actuacions de comprovació i investigació envers grans estructures fiscals artificioses**

### Servei de Gestió Tributària

Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats (ITPAJD):

- S'ha desenvolupat el pla de comprovació dels expedients d'autoliquidació de l'ITPAJD i se n'ha potenciat el seguiment periòdic i continuat a fi d'optimitzar l'eficàcia en la tasca de verificació del compliment de les obligacions tributàries corresponents.
- S'ha potenciat la revisió d'expedients amb concessions administratives subjectes a l'impost.
- S'ha potenciat la comprovació dels documents qualificats com a exempts pels contribuents.
- Amb relació al control de requisits per gaudir de la bonificació 440 (adquisició d'habitatges per part d'empreses immobiliàries per revendre'ls en el termini de 5 anys), s'ha consolidat la pràctica d'enviament de cartes recordatòries de les obligacions inherents a aquest benefici fiscal, com a mecanisme per incentivar la presentació d'autoliquidacions complementàries de forma voluntària per part dels subjectes passius.
- Arran de l'obtenció d'informació d'altres departaments de la Generalitat, organismes i administracions, s'ha potenciat el control de no declarants mitjançant la intensificació de requeriments en diversos àmbits, com el de subhastes, compravendes de joies i d'or, concessions administratives i s'ha regularitzat la tributació en aquests sectors mitjançant els corresponents procediments de gestió.
- S'ha continuat potenciant el control de presentació d'autoliquidacions de contractes d'arrendament amb un èxit notable, ja que ha comportat un increment del nombre d'autoliquidacions presentades.
- S'han revisat els índexs notarials corresponents a l'exercici 2013 i s'ha iniciat la revisió de 2014.
- En el cas de Barcelona, s'ha dut a terme la selecció d'expedients de la presentació de 2012 i 2013, que han estat assignats al Centre de Comprovació Integral de Tributs (CCIT).

Actuacions i activitats realitzades  
**Delegacions territorials**

---

Impost sobre successions i donacions (ISD):

- S'ha potenciat el seguiment periòdic i continuat el pla de comprovació, per tal d'optimitzar l'eficàcia en la tasca de verificació del compliment amb relació a aquest impost.
- També s'ha potenciat la revisió dels expedients que han aplicat la reducció per habitatge habitual del causant, amb el control del compliment de manteniment de l'habitatge durant 5 anys, que ha comprès expedients de la presentació de l'any 2010 i 2011.
- També s'ha intensificat el control de la presentació dels expedients que havien sol·licitat pròrrogues per a la seva presentació.
- S'han revisat els índexs notarials corresponents a l'exercici 2013 i s'ha iniciat el 2014.
- S'ha potenciat la comprovació de les donacions d'habitatge habitual o de diners per adquirir-lo.

Impost sobre el patrimoni (IP):

- S'ha potenciat la comprovació i liquidació de l'impost, mitjançant actuacions derivades de creuaments informàtics amb bases de dades pròpies i de l'AEAT, als efectes de revisar les declaracions dels exercicis 2011, 2012 i 2013.
- Amb la informació obtinguda de creuaments informàtics de diverses bases de dades, s'ha requerit als no declarants d'aquests exercicis per tal de procedir, en el seu cas, a la seva regularització i, si s'escau, sanció.
- S'ha tramitat un nombre important de liquidacions de recàrrecs per presentació d'autoliquidacions fora de termini.
- També s'ha realitzat la tramitació de les rectificacions d'autoliquidacions amb devolució d'ingressos indeguts

Altres tributs:

- Tributació sobre el joc. S'han dut a terme les tasques inherents a la implementació de l'aplicació G@UDI en la gestió de la taxa sobre el bingo i se n'ha intensificat la comprovació. S'han desenvolupat tasques de comprovació i liquidació en la taxa fiscal de màquines recreatives i s'han realitzat creuaments entre les diferents bases de dades existents per tal de depurar i millorar l'aplicatiu G@UDI.
- Gravamen de protecció civil (GPC). S'han revisat i liquidat les autoliquidacions presentades durant l'exercici 2014, així com aquelles presentades extemporàniament.
- Impost sobre grans establiments comercials (IGEC). S'ha realitzat la confecció del padró o cens de contribuents d'aquest impost, s'han contret les liquidacions corresponents, així com la tramitació dels procediments de gestió resultat de les modificacions respecte del padró de l'exercici anterior.
- Impost sobre estades en establiments turístics (IEET). S'han dut a terme tasques de comprovació de declarants i s'han iniciat actuacions de requeriments i liquidacions a no declarants. S'ha potenciat el control del compliment d'obligacions que ha comportat la consolidació del tribut.

**S'ha potenciat la realització de requeriments i liquidacions a no declarants en diferents impostos i àmbits i, mitjançant la col·laboració del CCIT, s'ha ampliat el nombre d'expedients de l'ITPAJD objecte de revisió**

S'han continuat les tasques de resolució de la rectificació d'autoliquidacions amb resultat de devolució o les liquidacions de recàrrecs per presentació d'autoliquidacions fora de termini.

- Impost sobre els dipòsits d'entitats de crèdit. En el cas de la Delegació Territorial a Barcelona, s'han tramitat els procediments de rectificació d'autoliquidacions presentats per determinades entitats financeres, arran de la sentència del Tribunal Constitucional que el va deixar sense efecte.
- Impost sobre la provisió de continguts per part de prestadors de serveis de comunicacions electròniques (IPCPSCE). S'ha iniciat la tramitació dels procediments de devolució d'ingressos indeguts arran de la suspensió de la llei de l'impost. Es resta a l'espera de l'aixecament de la suspensió del Reglament per seguir amb els procediments de devolució iniciats i, en el seu cas, dur a terme les actuacions que calguin per a la regularització de la situació tributària dels subjectes obligats al pagament d'aquest impost.
- Contribució per als serveis d'extinció d'incendis i salvaments: s'han fet actuacions de comprovació de les bases declarades en aquest impost.

#### **Servei d'Atenció als Contribuents**

El Servei d'Atenció al Públic ha centrat els seus esforços en la millora de l'assistència al contribuïent. Aquesta millora s'ha aconseguit mitjançant l'impuls de l'atenció personalitzada, amb accions com la confecció d'autoliquidacions de l'impost sobre successions i donacions, amb el programa d'ajuda corresponent o la confecció, utilitzant l'aplicació de G@UDI, d'autoliquidacions referents a transmissions patrimonials. Pel que fa a la taxa sobre el joc, s'han generat presencialment les autoliquidacions relatives a màquines recreatives i, un cop s'ha comprovat l'ingrés de la taxa corresponent, s'han lliurat els distintius pertinents. A més ha donat suport presencial per generar les autoliquidacions relatives a l'impost sobre estades en establiments turístics.

**Increment i millora dels serveis d'assistència al contribuïent**

Continua el catàleg dels serveis que s'ofereixen als contribuïents, com són la informació presencial sobre recursos i devolucions, propostes de liquidació, tràmits d'audiència, requeriments i certificacions de descobert i lliurament de certificats d'estar al corrent de deutes tributaris, a més de la informació general sobre els tributs locals gestionats per les diputacions i per l'Ajuntament de Barcelona.

Es continua donant resposta a les consultes tributàries de tercer nivell que el 012 escala a través del gestor de contactes de la bústia corporativa Gen-cat. També es continuen resolent les consultes tributàries de la ciutadania a través de la bústia [cqs@atc.cat](mailto:cqs@atc.cat).

S'ha participat en la campanya de l'impost sobre la renda de les persones físiques, exercici 2014, específicament en les tasques relatives a la sol·licitud, confirmació i rectificació d'esborranys de declaracions, presentació de declaracions i canvis i anul·lacions de domiciliacions de pagaments i també en la campanya de patrimoni, amb la confecció de declaracions i la resolució de les consultes plantejades.

A través del gestor de contactes s'han gravat i arxivat les declaracions de l'IRPF que els ciutadans han lliurat voluntàriament a l'Agència Tributària de Catalunya.

## Actuacions i activitats realitzades

### Delegacions territorials

---

S'ha coordinat el servei de recepció de documentació mitjançant la finestra única instaurada en el marc de Tributs de Catalunya amb les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida i l'Ajuntament de Barcelona

#### Servei de Valoracions

Durant l'exercici 2015 la reducció de temps de tramitació de les valoracions immobiliàries ha permès reduir considerablement els informes de valoracions pendents tot i que s'ha incrementat el nombre de valoracions comparades per fonamentar els valors comprovats en l'explotació de la base de dades dels valors declarats.

#### Oficines liquidadores

Les delegacions territorials han donat compliment a les instruccions per al 2015 de coordinació de les oficines liquidadores de districte hipotecari i registre mercantil, tot desenvolupant les actuacions pertinents. Igualment s'han dut a terme reunions periòdiques per tractar les novetats en els diversos àmbits de l'activitat.

**Coordinació del servei de finestra única en el marc de Tributs de Catalunya**

#### Unitat d'Afers Administratius

Les unitats d'Afers Administratius han tingut cura dels serveis generals de les delegacions territorials i també d'una correcta coordinació i execució de les tasques de notificació dels actes administratius. Ha suposat un repte particular dur adequadament la coordinació dels processos de notificació massiva corresponents a la recaptació executiva, implementats al llarg de 2015.

# 4

---

## Avaluació dels objectius de l'any 2015

- 4.1 Recaptació tributària**
- 4.2 Lluita contra el frau fiscal**
- 4.3 Informació i assistència al contribuent**
- 4.4 Col·laboració social en l'àmbit tributari: administracions públiques i operadors tributaris**

Els objectius anuals per al 2015, recollits al Pla anual d'actuacions, han estat els següents:

- Recaptació tributària
- Lluita contra el frau fiscal
- Informació i assistència al contribuent
- Col·laboració social en l'àmbit tributari: administracions públiques i operadors tributaris

Per avaluar l'assoliment de cada un dels objectius fixats i del conjunt de l'activitat de l'ATC, s'ha dut a terme el seguiment d'un conjunt d'indicadors principals, que s'exposen a continuació i que recullen les dades més rellevants relatives a les actuacions de control i comprovació dels principals tributs gestionats per l'ATC.

## Recaptació tributària

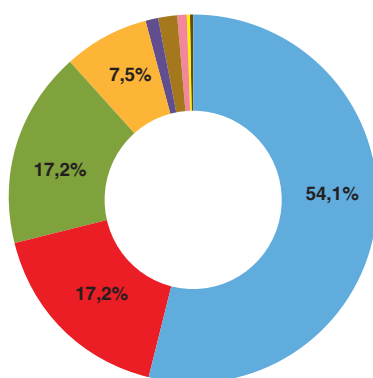
### Evolució de la recaptació líquida de l'exercici 2015

La recaptació pels impostos que gestiona l'Agència Tributària de Catalunya durant l'any 2015 ha augmentat un 16,38%. No obstant això, el pendent d'aplicar ha disminuït un 28,53%, per la qual cosa la recaptació aplicada als diversos conceptes impositius ha augmentat un 16,75%. Fets aquests advertiments, els percentatges de variació en la recaptació aplicada per impostos són els següents:

- La recaptació de l'impost sobre grans establiments comercials ha disminuït un 30,19%, tot i que s'ha superat la quantia pressupostada.
- La recaptació de l'impost sobre el patrimoni ha augmentat un 6,04%.
- La recaptació líquida de l'impost sobre successions i donacions augmenta un 46,70%.
  - a) En successions, l'augment és d'un 70,59%, per efectes de la reforma impositiva i probablement també per algunes autoliquidacions d'import relativament extraordinari.
  - b) En donacions es produeix, en canvi, una disminució d'un 11,93% en la recaptació.
- La recaptació líquida de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats augmenta un 15,64%, per la reactivació del mercat immobiliari. En la modalitat de les transmissions patrimonials oneroses, la pujada és d'un 13,69%; i en actes jurídics documentats, un 20,93%.
- La recaptació de l'impost sobre les estades en establiments turístics augmenta un 6,29%, per la favorable evolució del turisme i les millores en la gestió introduïdes en els darrers mesos.
- La recaptació de l'impost sobre la producció d'energia nuclear ha estat de 30,2 milions d'euros, la de l'impost sobre provisió de continguts, de 7,3 milions, i la de l'impost sobre l'emissió de gasos a l'atmosfera per la indústria, de 113.360 euros. En aquest últim cas no es pot fer cap comparació perquè és de nova creació.
- La recaptació líquida dels tributs sobre el joc ha augmentat un 4,11%. En casinos l'augment és d'un 10,59%; en bingo, d'un 4,76%, i en màquines recreatives i d'atzar, d'un 2,50%.
- En el gravamen de protecció civil la recaptació disminueix un 85,29%, en part perquè no s'han reproduït els ingressos extraordinaris de l'any passat.

### Evolució de la recaptació líquida entre els exercicis 2014 - 2015

Ingressos	2015	2014	Variació 2014/15
Transmissions patrimonials i AJD	1.437.903.357,18	1.243.460.818,82	15,64%
Patrimoni	457.077.676,53	431.053.318,11	6,04%
Successions i donacions	458.334.937,87	312.434.999,63	46,70%
Joc	199.500.280,02	191.617.275,69	4,11%
Energia elèctrica d'origen nuclear	30.278.225,60	0	
Estades en establiments turístics	43.124.351,77	40.572.737,12	6,29%
Grans establiments comercials	21.199.507,95	30.367.535,35	-30,19%
Provisió de continguts	7.301.637,00	0	
Gravamen de protecció civil	3.512.800,98	23.883.464,99	-85,29%
Dipòsits en les entitats de crèdit	-979.289,52	2.757.809,13	-135,51%
Emissió de gasos a l'atmosfera	113.359,99	0	
Total aplicat	2.657.366.845,37	2.276.147.958,84	16,75%
Pendent d'aplicar	13.395.578,29	18.743.742,48	-28,53%
<b>Total</b>	<b>2.670.762.423,66</b>	<b>2.294.891.701,32</b>	<b>16,38%</b>



- **Transmissions patrimonials i AJD** 54,1%
- **Patrimoni** 17,2 %
- **Successions i donacions** 17,2 %
- **Joc** 7,5 %
- **Energia elèctrica d'origen nuclear** 1,1%
- **Estades en establiments turístics** 1,6 %
- **Grans establiments comercials** 0,8%
- **Provisió de continguts** 0,3%
- **Gravamen de protecció civil** 0,3%



## Lluita contra el frau fiscal

Durant l'any 2015, pel que fa a les actuacions de control dels òrgans de gestió, inspecció i recaptació de l'Agència Tributària de Catalunya, en relació amb els tributs gestionats per l'ATC i els deutes de dret públic dels diferents ens i organismes de la Generalitat de Catalunya no ingressats en període voluntari, els resultats globals han estat de 202 milions d'euros, fruit de més de 69.000 actuacions, que inclouen liquidacions complementàries, actes d'inspecció i provisions de constrenyiment.

### Control extensiu dels òrgans de gestió tributària. Liquidacions complementàries

Impost	Nombre	Import (milers€)	Objectiu
Transmissions patrimonials i AJD	25.116	60.009,00€	24.178
Successions i donacions	5.104	20.917,00€	5.386
Patrimoni	1.398	19.793,03€	3.978
Estades en establiments turístics	176	48,07€	490
Joc	300	1.512,55€	-
<b>Total</b>	<b>32.094</b>	<b>102.279,65€</b>	<b>-</b>

En transmissions patrimonials i AJD, el nombre de liquidacions complementàries generades pels òrgans de comprovació i gestió tributària de l'ATC superen l'objectiu fixat. En successions i donacions i en estades turístiques no s'ha assolit l'objectiu previst.

Pel que fa a les liquidacions complementàries de l'impost de patrimoni, el resultat de 2015 ha estat altament satisfactori ja que s'ha doblat l'import de 2014, malgrat que el nombre de liquidacions ha estat inferior a l'any anterior, ja que 2014 va ser un exercici amb un nombre extraordinari de liquidacions complementàries derivades de l'amnistia fiscal.

Paral·lelament, i en consonància amb el conjunt de tributs gestionats per l'ATC, cal reflectir el resultat d'altres actuacions de control realitzades pels òrgans de gestió, inspecció i recaptació:

### Altres actuacions de control dels òrgans de gestió, inspecció i recaptació

Concepte	Nombre	Import recaptat (milers €)
Actes d'inspecció	300	58.101,00 €
Liquidacions induïdes (*)	1024	2.020,39 €
Provisions de constrenyiment de recaptació executiva	35.780	39.618,00 €
<b>Total</b>	<b>37.104</b>	<b>99.739,39 €</b>

(\*) Es consideren liquidacions induïdes les resultants directament de requeriments a no declarants

Altres indicadors principals als qual s'ha prestat atenció en matèria de lluita contra el frau són:

**Requeriments a no declarants**

Nombre de requeriments	Objectiu	Compliment de l'objectiu
5.384	2.632	205 %

Pel que fa als requeriments a no declarants, s'ha superat àmpliament l'objectiu fins a doblar-lo, i s'ha passat de 2.289 al 2014 a 5.384 enguany.

**Control intensiu dels òrgans d'inspecció tributària. Actes d'inspecció ordinàries: import (milers €)**

Nombre	Import	Objectiu	Compliment de l'objectiu
262	27.926 €	36.610 %	76,28%

Fruit dels procediments de control, investigació i comprovació realitzats d'acord amb la selecció dels expedients que s'han d'incorporar al Pla d'inspecció, en compliment de les premisses fixades pel Pla de control tributari de l'ATC, l'import de totes les actes, incloses les extraordinàries, liquidat per l'òrgan de la Inspecció Tributària durant l'any 2015 ha assolit els 58.101.000€, un 9,42% superior a l'import total de l'any anterior.

Per impostos, cal destacar que el nombre d'actes d'inspecció més elevat correspon a l'impost sobre successions i donacions, amb un 62% de les actes, seguit de transmissions patrimonials.

## Informació i assistència al contribuent

En aquest apartat s'ha prestat especial atenció als indicadors següents:

### Presentació d'autoliquidacions mitjançant preimprès i generador d'impresos

Concepte	Nombre de presentacions	% sobre total presentació	Objectiu	Compliment de l'objectiu
Vehicles	18.132	12,05 %	12,19%	101,1%
ITPAJD	103.829	23,93%	25,17	104,9%

Aquest indicador mesura el percentatge d'autoliquidacions presentades mitjançant preimprès i el generador d'impresos, atès que són els que generen uns costos més elevats de gravació, en comparació a les autoliquidacions generades pels serveis presencials de cita prèvia o mitjançant el programa d'ajuda, que permeten la captura automatitzada de dades. Cal esmentar que aquest indicador, a diferència del que passa amb els altres, té fixat com a objectiu un percentatge màxim que no s'hauria de superar.

Pel que fa a vehicles, s'ha complert l'objectiu, en no superar el 12,19% (presencial 23,85% i programa d'ajuda 64,08%). Pel que fa a la presentació mitjançant preimprès corresponent a l'ITP, també s'ha assolit l'objectiu, ja que ha quedat per sota del 25,17% previst (presencial 2,57% i programa d'ajuda 73,50%).

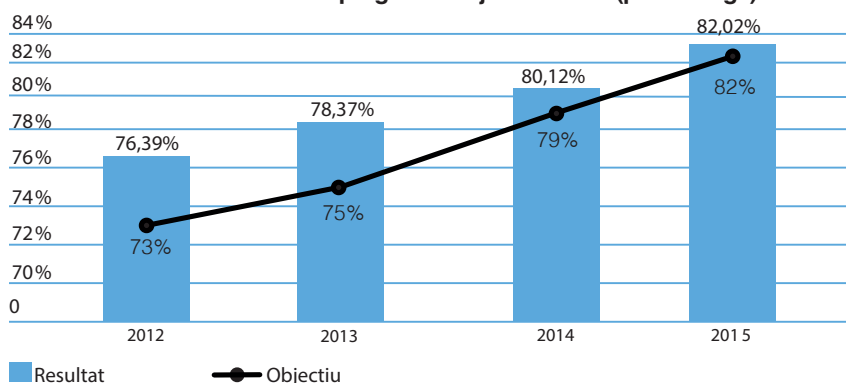
Tant en vehicles com en ITPAJD, el nombre de presentacions mitjançant preimprès i generador d'impresos s'ha reduït respecte de l'any anterior.

### Presentació d'autoliquidacions mitjançant programes d'ajuda

Concepte	Nombre de presentacions	% sobre total presentació	Objectiu	Compliment de l'objectiu
ISD	196.217	82,02 %	82%	100,02%
ITPAJD	103.829	23,93%	25,17	104,9%

Pel que fa a la presentació d'autoliquidacions de l'ISD mitjançant programes d'ajuda, s'assoleix l'objectiu previst del 82% i es manté la tendència positiva dels anys anteriors, com es pot apreciar al gràfic següent:

### Evolució 2012 - 2015 de l'ús del programa d'ajuda en l'ISD (percentatge)



**Tramitació de cites prèvies mitjançant l'aplicació G@UDI**

Concepte	Nombre	Objectiu	Compliment de l'objectiu
ISD	8.778	-	-
Assegurances	1.848	-	-
Patrimoni	362	-	-
Màquines	570	-	-
ITPAJD	13.392	-	-
<b>Total</b>	<b>24.950</b>	<b>25.449</b>	<b>98%</b>

Aquest indicador pràcticament assoleix l'objectiu, amb un total de 24.950 cites prèvies al llarg de l'any 2015.

Cal remarcar que tots els contribuents que han sol·licitat cita prèvia han rebut l'atenció sol·licitada.

**Ajornaments: índex de demora (en dies). Objectiu 120,3 dies**

Pendants 31/12/2014	Sol·licitats	Resultats	Índex de demora
943	2.322	2.662	82,7

L'índex de demora en la tramitació d'ajornaments s'ha reduït fins als 82 dies, per sota del valor que es fixava com a objectiu. A més a més, cal remarcar que es manté dins del termini legal (180 dies).

## Col·laboració tributària

En aquest apartat s'ha prestat especial atenció als indicadors següents:

### Pagaments telemàtics

Concepte	Nombre de pagaments	% sobre total pagaments	Objectiu	Compliment de l'objectiu
Vehicles	24.007	34,08 %	29,71 %	115 %
Transmissions	180.925	41,31 %	44,90 %	92 %

El nombre de pagaments telemàtics manté l'evolució positiva iniciada en els darrers anys.

En vehicles, es compleixen els objectius amb escreix i l'evolució interanual és molt positiva, ja que es continua incrementant el percentatge i s'assoleix el 34% de presentació telemàtica, superior al 22,71% de l'any anterior.

Els pagaments relatius a transmissions augmenten tant en xifres absolutes (108.295 al 2015; 81.714 al 2014) com també en percentatge, atès que el nombre de pagaments va pujar substancialment, en bona part a causa de la presentació i pagament dels contractes de lloguer.

### Presentacions telemàtiques

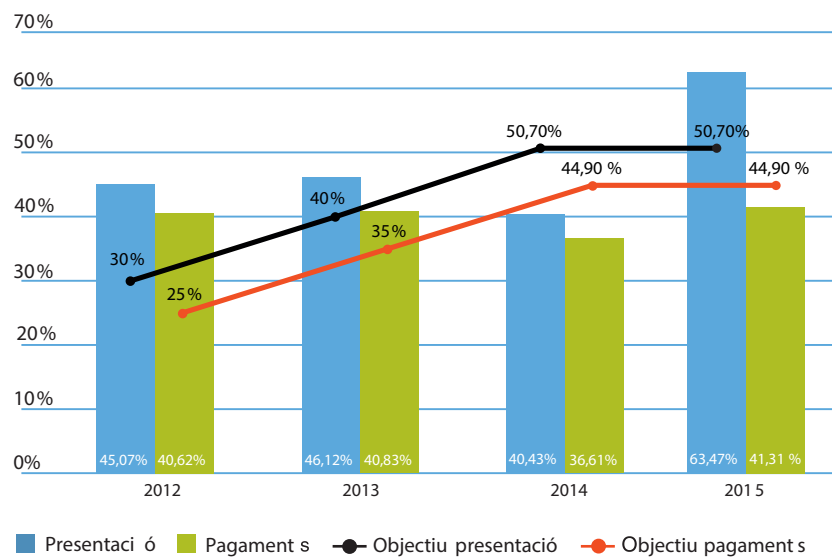
Concepte	Nombre de presentacions	% sobre presentacions	Objectiu	Compliment de l'objectiu
Vehicles	91.654	57,77 %	57,93 %	100 %
Transmissions	141.105	63,47 %	50,70 %	125 %

Quant al percentatge de presentacions telemàtiques, s'ha mantingut la tendència a l'alça: en vehicles s'ha arribat a un 57% de presentacions, enfront del 47,93% de 2015.

La presentació telemàtica de transmissions també presenta una evolució positiva respecte de l'any anterior, amb un 63,47% respecte al 40,34% de 2014.

2015 és el darrer exercici en què la presentació telemàtica de transmissions patrimonials es computa en relació amb les declaracions informatives notariales rebudes. A partir del 2016 es calcularà directament en relació amb el nombre total de presentacions realitzades, atès que l'evolució del sistema ja permet la presentació telemàtica de tot tipus de documents: notariales, administratius, judicials i privats.

**Evolució 2012-2015 de la presentació i pagament telemàtic de l'ITPAJD**



# 5

---

# Reptes de futur

- 5.1 Àrea d'Estratègia i Relacions Externes**
- 5.2 Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments**
- 5.3 Àrea d'Estudis i Assistència**
- 5.4 Àrea de Tecnologies de la Informació**
- 5.5 Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica**
- 5.6 Inspecció de Serveis**
- 5.7 Servei Jurídic**
- 5.8 Delegacions territorials**

L'Agència Tributària de Catalunya estableix, en el Programa anual d'actuacions per al 2016, les seves línies estratègiques, que tenen com a objectiu:

- Contribuir al finançament de la Generalitat de Catalunya.
- Incrementar la lluita contra el frau fiscal.
- Orientar l'actuació administrativa al servei de la ciutadania i a la transparència.
- Impulsar la cooperació amb les administracions públiques i operadors tributaris.

El desenvolupament i la implementació efectiva de les mesures planificades per al 2016 en el marc del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i foment de les bones pràctiques tributàries 2015-2018 és una missió que, si bé ja està prevista per l'Agència en l'esmentat Programa anual d'actuacions, constitueix un repte que implica tant la Direcció com les diferents àrees funcionals i òrgans territorials de l'Agència.

Revisats els resultats dels objectius fixats per a l'any anterior, s'han establert nous objectius per al 2016. S'han incorporat noves fites relacionades directament amb la consolidació i implementació de nous tributs propis i l'extensió progressiva de la tramitació telemàtica a la totalitat dels tributs gestionats per l'ATC. S'ha mantingut el control tradicional sobre recaptació, liquidacions complementàries dels òrgans de gestió, actes ordinàries d'inspecció, requeriments a no declarants, ús dels programes d'ajuda, control del temps en atenció ciutadana, tramitació de recursos i devolucions, índex de conflictivitat i ús de la tramitació telemàtica.

La informació de control sobre el seguiment de la Carta de drets dels contribuents incorpora, sota un criteri de transparència, sèries anuals i trimestrals de resultats que permetran fer-ne el seguiment.

D'altra banda, l'Agència Tributària de Catalunya i les seves àrees directives presenten les línies de treball prioritàries per al 2016:

- La millora dels instruments efectius de control tributari
- El reforç de les funcions de gestió, inspecció i recaptació, mitjançant el dimensionament i la dotació de recursos necessaris per lluitar eficaçment contra el frau fiscal i prestar la deguda assistència al contribuent
- La implementació del model de governança de les dades de l'Agència Tributària de Catalunya
- El seguiment i l'impuls dels convenis de col·laboració per a la tramitació telemàtica de declaracions i l'ampliació del ventall d'operacions susceptibles de ser tramitades per aquest sistema
- La transformació de l'Oficina Virtual de l'ATC en Seu electrònica de l'Agència
- El trasllat de la seu física de l'Agència a les noves instal·lacions del passeig de la Zona Franca, 46, de Barcelona
- Coordinar la informació tributària rebuda d'altres administracions i intermediaris financers i tributaris, i coordinar-ne l'ús en els procediments tributaris
- La difusió i consolidació de la bústia de denúncies tributàries
- La implementació de nous sistemes d'identificació del contribuent com a alternativa al certificat digital (broker d'identitats)
- La integració de nou personal a l'Agència per assumir les noves tasques relacionades amb l'assumpció de la recaptació executiva i la gestió d'impostos propis

**Objectius per al 2016: impuls i implementació efectiva de les mesures del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i foment de les bones pràctiques tributàries**



## Reptes de futur Introducció

---

- El manteniment i seguiment del compliment de la Carta de drets dels contribuents i la realització d'enquestes de satisfacció adreçades a ciutadans, col·laboradors socials i personal de l'ATC.
- L'elaboració del Pla de control tributari i la coordinació de les actuacions emmarcades en els procediments de gestió, inspecció i recaptació.
- La promoció d'actuacions de difusió sobre els drets i les obligacions relacionades amb els nous tributs propis (sobre l'emissió d'òxids de nitrogen a l'atmosfera produïda per l'aviació comercial, sobre l'emissió de gasos i partícules a l'atmosfera produïda per la indústria, sobre la producció d'energia elèctrica d'origen nuclear i sobre els habitatges buits) i d'altres que es puguin crear, així com de les obligacions formals de lliurament d'informació derivades de la Llei de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.
- L'explotació del nou sistema d'informació geogràfica (SIG) corporatiu de la Generalitat de Catalunya, amb la finalitat d'elaborar mapes de valor del sòl i dels immobles del territori.
- La consolidació i l'ampliació dels serveis de cita prèvia i l'especialització de l'atenció de consultes per via electrònica, així com l'actualització dels programes d'ajuda, formularis per a la tramitació telemàtica, simuladors de valoracions, i portals tributaris.
- La promoció de les adaptacions normatives necessàries per adequar els procediments tributaris als requeriments derivats de la posada en funcionament de tràmits telemàtics.
- La millora de la infraestructura informàtica i de telecomunicacions, el manteniment de les aplicacions actuals i el desenvolupament d'evolucions i noves versions.
- El desenvolupament del Pla de seguretat física i tecnològica de l'ATC.
- L'estudi i anàlisi de normativa per a l'elaboració, conjuntament amb la Direcció General de Tributs i Joc, d'un text refós de normativa autonòmica en matèria de tributs cedits per l'Estat i tributs propis.
- La col·laboració en matèria tributària amb les diputacions i l'Ajuntament de Barcelona per consolidar una hisenda pròpia, que permeti la gestió, liquidació, inspecció i recaptació de la totalitat dels impostos a Catalunya, amb les següents finalitats: oferir una finestra única a tot el territori, millorar el servei d'assistència als contribuents, compartir informació per millorar la lluita contra el frau i augmentar l'eficàcia en la recaptació.
- El seguiment i increment d'actuacions recaptatòries que es realitzin en el marc de Tributs de Catalunya, i l'ampliació del nombre d'entitats usuàries del sistema de recaptació executiva de l'ATC.
- La difusió dels resultats de les actuacions contra el frau, en el marc de les mesures de conscienciació fiscal i política de comunicació del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i foment de les bones pràctiques tributàries 2015-2018.

El desplegament d'aquestes línies de treball prioritàries i dels altres reptes de l'ATC per al 2016 correspon a les diferents àrees i delegacions, tal com es detalla a continuació.

## Àrea d'Estratègia i Relacions Externes

**Augmentar el nombre d'usuaris adherits a convenis de col·laboració per a la presentació i pagament telemàtics, atesa la implementació de noves funcionalitats**

### **Promoció de l'adhesió d'usuaris als convenis existents i impuls de nous convenis**

Per a l'any 2016 es pretén augmentar el nombre d'usuaris adherits a convenis de col·laboració per a la presentació i el pagament telemàtics de declaracions, atès que s'incorporen noves funcionalitats, i promoure nous convenis, en relació amb els quals ja s'estan realitzant procediments pilot amb usuaris autoritzats i amb caràcter previ a la signatura. També es preveu impulsar l'extensió territorial a tot l'àmbit estatal, mitjançant la formalització d'addendes, d'alguns convenis que actualment es limiten a Catalunya. En particular, es preveu l'addenda al Conveni amb el Deganat Autòmic del Col·legi de Notaris i un nou conveni amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

### **Adequació dels procediments tributaris de l'ATC als requeriments de la Llei 30/2015 en relació amb l'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics**

La disposició derogatòria única 2.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques deroga expressament la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics. Caldrà implementar progressivament les mesures adients, aprofitant tant com es pugui l'impuls i les eines corporatives per adaptar els procediments de l'ATC als requisits, garanties i condicions exigides per al desenvolupament reglamentari estatal i autòmic d'aquesta Llei. Al 2016 ha de finalitzar el procés progressiu de telematització de la presentació i pagament dels impostos gestionats, i s'ha de continuar amb la major part dels tràmits posteriors relacionats.

### **Realització d'enquestes de satisfacció**

Està previst que al 2016 es facin dues enquestes entre la ciutadania, sobre el grau de satisfacció amb relació als serveis d'informació i assistència presencial rebuts a les delegacions de l'ATC i sobre l'ús del portal tributari, i una altra enquesta de satisfacció entre els treballadors de l'ATC.

**Educació civicotributària: Programa de visites a la seu central de l'Agència**

### **Programa de visites a la seu central de l'Agència**

En el marc de l'educació civicotributària i amb la finalitat promoure el coneixement de les obligacions i deures tributaris entre els estudiants i comunicar la necessitat de contribuir en el finançament públic per tal de proveir els serveis requerits per la societat, es promouran visites de grups escolars, inicialment respecte de graus de formació professional d'administració i finances, que permetin alhora donar a conèixer el funcionament de l'Administració tributària.

### **Manteniment i seguiment de la Carta de drets dels contribuents**

La Carta de drets dels contribuents, aprovada per la Resolució ECF/2627/2009, de 13 de juliol, requereix un seguiment permanent, atès que es tracta d'un document viu, per mantenir-la constantment actualitzada en el portal tributari de l'Agència i controlar-ne el compliment.

## Àrea d'Aplicació dels Tributs i Procediments

### **Millorar la planificació de les actuacions de control tributari per mantenir la millora constant i continuada dels objectius principals de l'Agència**

Des de l'exercici 2008, en què l'Agència va iniciar la seva activitat, s'ha desenvolupat la planificació del control tributari, que es reflecteix en l'elaboració del Pla de control tributari de l'exercici 2015 i la publicació al DOGC dels criteris generals que l'informen. S'hi incorporen amb caràcter extensiu tots els àmbits de competència sobre el control del compliment de les obligacions tributàries per part dels contribuents, cosa que ha de permetre progressar en la millora de l'assoliment dels objectius principals fixats per l'Agència en el Pla anual d'actuacions.

**Millorar els instruments efectius de la prevenció i la lluita contra el frau fiscal**

### **Consolidar l'establiment de circuits de tramitació dels diferents òrgans de l'Agència**

S'ha fixat com a prioritat per a l'exercici 2016 la consolidació definitiva de la millora i racionalització dels circuits de tramitació dels procediments de gestió i d'inspecció i recaptació tributàries, per tal d'augmentar el grau d'eficàcia i d'eficiència derivades d'aquests circuits i aconseguir la reducció de terminis i l'augment en la qualitat de la tramitació.

### **Continuar l'homogeneïtzació dels procediments tributaris i la unificació dels criteris d'aplicació tributària**

Partint de la base de la feina feta en els exercicis anteriors, durant l'any 2015 s'ha treballat intensament en l'establiment de línies comunes per a l'execució dels procediments utilitzats en l'aplicació dels tributs competència de l'Agència en els àmbits de gestió, inspecció i recaptació, i també en la unificació dels criteris d'actuació, tramitació i resolució dels diferents elements de l'aplicació tributària. Es preveu consolidar de manera definitiva el tractament comú dels supòsits que són competència de l'Administració tributària de Catalunya.

**Millorar els procediments tributaris i unificar criteris d'aplicació tributària**

### **Ampliar el sistema de recaptació de l'Agència Tributària de Catalunya a un major nombre d'entitats**

Cal que els serveis de recaptació de l'Agència Tributària de Catalunya serveixin d'unitat troncal en l'àmbit de la recaptació executiva, per la qual cosa cal ampliar el nombre d'entitats que remetin els seus drets pendents de recaptació perquè siguin gestionats per l'Agència Tributària de Catalunya.

**Augmentar el nombre d'entitats que utilitzen el sistema de recaptació executiva de l'ATC**

### **Articular els circuits de tramitació i els procediments tributaris dels nous tributs que hagi de gestionar l'ATC**

Durant l'any 2016 cal establir els circuits de tramitació i els procediments tributaris que cal seguir en l'àmbit dels nous impostos.

### **Augmentar el nombre d'entitats col·laboradores en la recaptació mitjançant la plataforma de pagaments**

Durant el 2016 s'haurà de seguir el circuit de tramitació i el procediment per autoritzar les entitats financeres que volen actuar com a entitats col·laboradores en la recaptació dels tributs que gestiona l'ATC mitjançant la plataforma de pagaments.

**Ampliar l'ús de la informació tributària per a la presa de decisions**

Al 2016 s'han de consolidar les eines necessàries perquè les unitats i òrgans de l'ATC obtinguin la informació tributària necessària per poder prendre decisions que incrementin l'eficiència i l'eficàcia de les seves accions, així com la prevenció i lluita contra el frau fiscal.

## Àrea d'Estudis i Assistència

**Estudis de valoracions immobiliàries**

Aquesta Àrea es marca per a l'exercici 2016 les següents línies prioritàries de treball:

- Es continuarà la tasca de seguiment de l'evolució del mercat immobiliari dels diversos usos (residencial, oficines, industrial, etc.), dels valors del sòl i dels costos de construcció i d'urbanització.
- S'elaboraran estudis sobre el valor dels immobles, a partir dels valors declarats i comprovats pels tècnics de l'Agència Tributària de Catalunya que s'obtinguin de l'Observatori del mercat immobiliari de Catalunya (OMIC).
- S'elaboraran mapes de valor del sòl i dels immobles del territori, accessibles des del sistema d'informació geogràfica (SIG) corporatiu de la Generalitat de Catalunya quan aquest últim estigui disponible.
- Es continuaran els contactes de coordinació amb la Gerència del Cadastre de Catalunya per a la confecció d'un nou sistema de valors de referència dels immobles i també per a l'elaboració de la Ponència de valors de la ciutat de Barcelona.
- S'actualitzaran els mòduls i índexs de valoració per a l'any 2017.
- Es prepararà la proposta d'instrucció del director o directora de l'Agència Tributària de Catalunya sobre la comprovació dels valors dels béns immobles per al 2017.
- S'elaboraran les bases d'un conveni de col·laboració encaminat a encarregar un estudi per determinar el valor dels immobles en les urbanitzacions disperses de Catalunya.
- Es continuarà la coordinació de la formació del personal que realitza tasques de valoració.
- Es facilitaran als serveis de valoració informació i instruments que agilitzin i objectivin les taxacions.
- Es continuarà la coordinació de les actuacions de valoració immobiliària de les oficines tributàries de l'ATC.

**Els tècnics de l'ATC podran visualitzar la informació disponible sobre els valors dels immobles accedint al SIG corporatiu des del mòdul de valoracions de G@UDI**

**S'informarà la Direcció sobre el grau de compliment del pressupost d'ingressos**

**Estudis de recaptació**

Se seguirà l'evolució de la recaptació dels tributs propis i dels cedits totalment o parcialment a la Generalitat de Catalunya, i s'informarà la Direcció sobre el grau de compliment del pressupost d'ingressos de la Generalitat de Catalunya.

### **Informació i assistència**

Les principals actuacions seran les següents:

- Es coordinarà la campanya de l'impost sobre la renda de les persones físiques i l'impost sobre el patrimoni, en col·laboració amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària. Abans del seu inici, s'ampliarà substancialment la informació que s'ofereix als contribuents a través de l'Oficina Virtual amb relació a l'impost sobre el patrimoni.
- S'actualitzaran els programes d'ajuda al contribuent per tal d'adaptar-los als canvis normatius que es produeixin durant l'any i per introduir-hi millores.
- Es participarà en la definició, seguiment i informació de les noves funcionalitats contingudes a l'Oficina Virtual quant a la possibilitat d'efectuar diversos tràmits de forma telemàtica que permetin al contribuent presentar i pagar qualsevol declaració, i també en la conversió de l'Oficina Virtual en Seu electrònica de l'ATC.
- Es facilitarà al contribuent, també a través de l'Oficina Virtual, el coneixement del valor mínim a declarar als efectes de l'aplicació de la instrucció de comprovació de valors dels béns immobles, quan a aquests se'ls ha assignat un valor cadastral.
- Es crearan noves fitxes a l'Oficina Virtual de Tràmits de la Generalitat (OVT) sobre els tràmits relatius als tributs propis que gestiona l'Agència Tributària de Catalunya.
- Es participarà en l'elaboració de continguts per a tríptics informatius sobre els nous tràmits telemàtics i per als butlletins informatius que facin referència a l'Oficina Virtual.
- S'ampliaran els supòsits en què els contribuents poden demanar cita prèvia en l'impost sobre successions i donacions. Extensió a tots els supòsits possibles en l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats (models 600 i 620).
- S'actualitzarà el protocol d'actuacions dels serveis d'informació per tal que els operadors del 012 puguin disposar de noves eines per poder informar de forma més completa els contribuents sobre els deutes que tenen en executiva i, quan un ciutadà ho demani, pugui pagar a través d'aquest servei liquidacions pendents amb targeta bancària i concertar cites prèvies per a la confecció d'autoliquidacions.
- S'actualitzaran, en col·laboració amb l'Àrea d'Estratègia i Relacions Externes de l'Agència, les taules de preus de referència mínims dels vehicles que no figuren a l'Ordre ministerial que fixa els preus mitjans de venda de vehicles.
- S'unificaran els criteris de delegacions, oficines liquidadores i oficines tributàries dels organismes de gestió tributària de les quatre diputacions catalanes amb relació a la informació i assistència que s'ha de prestar als contribuents.
- Es gestionarà la tramesa a l'Oficina del Contribuent de les queixes i els suggeriments dels ciutadans que tinguin relació amb la forma de prestació o la qualitat dels serveis que l'Agència gestiona.

**Els ciutadans podran pagar liquidacions per telèfon a través del 012**

## Àrea de Tecnologies de la Informació

### Adaptació al canvi de model de gestió de les tecnologies de la informació

L'Àrea de Tecnologies de la Informació de l'Agència Tributària de Catalunya haurà de consolidar, el 2016, el canvi en el model de subministrament de serveis i productes TIC impulsat pel Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI) per a tota la Generalitat de Catalunya.

### Infraestructura tecnològica

S'ha de finalitzar la transformació de lloc de treball i realitzar la implementació de noves aplicacions per dotar de noves capacitats l'anàlisi de dades a l'ATC:

- Integració al GIS corporatiu
- Transformació del lloc de treball
- Migració i implementació d'un nou servei d'estació virtual per a tots els usuaris interns i externs de l'ATC
- Migració de totes les bases de dades de negoci a exadata
- Implementació de la infraestructura necessària per dotar l'Agència d'un bigdata
- Migració de l'eina de càrrega i transformació de dades del Datawarehouse
- Actualització del sistema de *reporting* del Datawarehouse
- Implementació de la nova plataforma de gestió documental (OpenText) per als projectes d'e-Spriu i G@UDI

Es portarà a terme la implementació de la Seu electrònica i es propiciarà la transparència de la gestió mitjançant el Portal Tributari de l'Oficina Virtual

### Aplicacions

Continuant amb l'estratègia d'aproximar l'Administració al contribuent:

- L'Oficina Virtual incorporarà noves funcionalitats de presentació i pagament de la tributació de:
  - L'autoliquidació de sales de bingo (model 43)
  - L'autoliquidació de màquines recreatives o d'atzar (model 46)
  - Desenvolupament de la calculadora de valors immobles
  - Programes d'ajuda que permeten l'autoliquidació d'assegurances sobre la vida (model 652)
  - L'autoliquidació d'estades en establiments turístics (creuers) (model 940)
  - L'esborrany de l'autoliquidació de compravenda de determinats mitjans de transport usats (model 620)
  - L'autoliquidació d'emissió d'òxids de nitrogen a l'atmosfera produïda per l'aviació comercial (model 990)
  - L'autoliquidació d'apostes (model 042)
  - L'autoliquidació de casinos de joc (model 044)
  - La integració de l'autenticació de signatures digitals per a la presentació telemàtica que supleix el certificat digital
  - La implementació de la subseu electrònica, que permet el registre, la presentació telemàtica de sol·licituds de recursos, fraccionaments...

## Reptes de futur

### Àrea de Tecnologies de la Informació

---

- Pel que fa a la gestió en via executiva de deutes de departaments i organismes de la Generalitat, així com d'altres ens adherits, es completarà:
  - La implementació de l'embarcament de sous i salaris iniciat
  - S'incorporaran els procediments d'embarcament de: pensions, crèdits i actius financers béns mobles i immobles
- Es potenciarà l'Oficina Virtual per donar transparència a la gestió recaptatòria realitzada, tant per a administracions públiques i organismes com per al ciutadà. Així mateix, s'habilitaran les utilitats necessàries per facilitar el pagament del deute per aquest mitjà.
- En relació amb l'aplicació informàtica G@UDI, es completarà la implementació dels procediments propis de la via de constrenyiment i es milloraran els processos de tractament de dades fins a assolir la plena capacitat de la gestió:
  - Quant als mòduls existents, tindran una millora remarcable els de comptabilitat, ajornaments i fraccionaments i domiciliacions, conseqüència de l'increment sofert en el darrer exercici.
- Respecte del Data warehouse es continuarà la millora dels processos de:
  - Projecte de models predictius sobre el model de dades OMIC
  - Informes per a la gestió
  - Generar nous informes de turisme
  - Informes per la Direcció

### Seguretat

Pel proper any, pel que fa a l'àmbit organitzatiu, esperem donar continuïtat a la realització periòdica dels comitès de seguretat de la Informació, on s'informarà els representants del nivell directiu operatiu de l'Agència d'estat de la seguretat de la informació.

El manteniment evolutiu d'aplicacions continuarà tenint un paper important i destacat dins l'Àrea de TIC, que requerirà la col·laboració, seguiment i control per tal que en la seva definició i construcció s'integrin els controls de seguretat adients.

Així mateix, esperem avançar en l'execució dels plans d'acció definits arran de les diferents auditories, tant tècniques com de compliment normatiu, que s'executin al llarg de l'any.

Es continuarà també amb el monitoratge i gestió dels incidents de seguretat, a través dels diferents elements de seguretat i sondes corporatives que permeten la detecció proactiva dels incidents, així com la gestió d'aquelles actuacions que sorgeixin com a conseqüència dels problemes detectats pels propis usuaris.

En l'àmbit de les auditories es realitzarà l'auditoria biennal LOPD de tots els fitxers de l'Agència, així com les auditories de seguretat web (OWASP) de les aplicacions més crítiques.

## Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica

### Adaptació normativa en matèria de cossos propis

D'acord amb el que disposa l'article 31 de la Llei 7/2007, de 17 de juliol, introduït mitjançant la Llei 9/2015, de 12 de juny, durant el 2016 està prevista l'aprovació del nou Decret que regula el règim de personal i dels processos de provisió i selecció en l'àmbit de l'Agència Tributària de Catalunya, en adequació al nou marc legal establert. Des del Servei de Recursos Humans es donarà suport en el procediment de tramitació de la disposició normativa, l'elaboració de les memòries i la documentació complementària que escaigui.

**Proposta de dimensionament òptim de les diferents unitats i consolidació dels processos de provisió i selecció**

### Oferta d'ocupació pública i dimensionament òptim

En línia amb les previsions d'expansió pel que fa al volum de la plantilla, des del Servei de Recursos Humans s'assessorarà les diferents unitats orgàniques quant a la distribució d'efectius i el redimensionament òptim dels serveis, tenint en compte l'evolució de l'activitat i les càrregues efectives de treball. En funció de les necessitats detectades, es duran a terme els processos de selecció de personal que escaiguin mitjançant els anuncis corresponents a través del portal ATRI.

### Suport al desenvolupament dels processos selectius dels cossos propis de l'Agència

Mitjançant Resolució ECO/2368/2015, de 22 d'octubre, es publica la convocatòria per a la selecció de 20 places del cos superior d'inspectors tributaris. Així mateix, es preveu convocar el procés selectiu de 40 places del cos tècnic de gestors tributaris durant el primer semestre de 2016. Des del Servei de Recursos Humans es continuarà donant suport al desenvolupament d'aquests processos selectius així com per a la incorporació progressiva de personal tècnic que desenvolupi les funcions pròpies dels cossos d'adscripció exclusiva a l'Agència.

**Adequació de l'estructura orgànica i de la relació de llocs de treball als nous requeriments funcionals de l'Agència**

### Reestructuració i adaptació de la relació de llocs de treball

Des del punt de vista de l'anàlisi organitzativa, durant el 2016 es duran a terme els estudis i treballs necessaris per a l'adequació de l'estructura de l'Agència a les diferents funcions i competències que té assignades i als nous reptes que hagi d'assumir. Igualment, es faran les modificacions de la relació de llocs de treball necessàries per incorporar les places que han de donar cobertura a l'estructura orgànica que es reguli.

**Consolidació del projecte per a l'anàlisi i definició dels processos tributaris i diagramació i difusió dels procediments associats a través de la intranet**

### Implementació gradual d'un model de gestió per processos

Com a continuació del projecte iniciat al 2014 en l'àmbit de la recaptació en fase executiva, s'ampliarà gradualment el seu abast a l'anàlisi i definició dels processos associats als diversos àmbits funcionals de l'aplicació dels tributs en el si de l'Agència. En paral·lel, s'implementarà una aplicació informàtica específica de suport al projecte mitjançant la qual es diagramaran els procediments i fluxogrames de cada procés i se'n farà difusió a través de la intranet.



Reptes de futur

## Àrea de Recursos Humans i Gestió Econòmica

### **Normalització dels procediments i materials associats al Pla de comunicació**

Des de l'àmbit d'organització, i en col·laboració amb altres àrees funcionals de l'Agència, s'impulsarà l'establiment dels procediments, circuits i tipologia de materials divulgatius, en el marc del Pla de comunicació, per tal de fixar uns criteris i línies d'actuació uniformes quant a la política comunicativa de l'Agència, tant des de la vessant interna com de l'externa.

### **Formació per al personal de nova incorporació**

Quant al personal de nova adscripció, s'oferiran activitats formatives introductòries sobre els procediments de l'Agència i les característiques dels principals tributs que aquest organisme gestiona.

Caldrà reforçar, per una banda, la formació sobre els processos associats a les funcions de recaptació en fase executiva, assumits per l'Agència, i per l'altra, les modificacions normatives que afectin les diferents vessants de l'aplicació dels tributs.

### **Gestió integral de la comptabilitat tributària i consolidació dels nous desenvolupaments en l'àmbit de la recaptació executiva**

En l'àmbit de la gestió comptable tributària, el Servei de Gestió Econòmica i Comptabilitat ha d'assumir durant el proper exercici tota la gestió de la comprovació i aplicació comptable que actualment es realitza en altres àrees.

Així mateix, cal consolidar la implementació dels nous desenvolupaments tècnics del sistema informàtic per a la comptabilització en fase executiva dels deutes propis i els d'altres administracions i entitats de Catalunya englobades en la xarxa Tributs de Catalunya.

### **Gestió de la contractació administrativa i del pressupost en el nou context de futur de l'ATC**

Com a continuació de les actuacions iniciades l'exercici anterior per dotar l'ATC dels recursos necessaris per fer front als importants reptes de futur previstos, el Servei de Gestió Econòmica i Comptabilitat ha de continuar actuant amb la màxima eficàcia en la gestió pressupostària i la contractació administrativa, i garantir el seguiment del procediment establert i el compliment de la legalitat vigent.

### **Règim interior**

Durant l'any 2016 es duran a terme les tasques associades al canvi d'ubicació de la seu de l'Agència Tributària de Catalunya a Barcelona, tant a nivell logístic, de planificació i seguiment de les obres d'adequació, com de la tramitació dels diferents procediments per licitar els serveis necessaris per al nou edifici (neteja, vigilància i seguretat, manteniment, vigilància de la salut, bus llançadora...).

### **Seguretat i salut laboral**

A nivell preventiu, es preveu elaborar el Pla d'emergència i la realització de les avaluacions de riscos dels llocs de treball en les especialitats de seguretat en el treball i ergonomia de la nova seu de Barcelona.

**Implementació dels nous desenvolupaments del mòdul comptable adaptats als requeriments derivats de la gestió de la recaptació en fase executiva**

**Desenvolupament de les tasques relatives al trasllat de la seu de l'Agència al nou edifici de la Zona Franca**

### **Arxiu**

Com a conseqüència del trasllat de la seu de l'Agència Tributària de Catalunya a Barcelona, des de l'Arxiu Central de l'Agència s'assessorarà el personal en els aspectes vinculats a l'arxiu i al tractament de la documentació. Així, es donarà suport als responsables dels arxius de gestió ubicats a les plantes de l'edifici per tal de facilitar la transferència de documentació a l'arxiu i l'eliminació de tota aquella documentació que no sigui necessari conservar.

D'altra banda, es continuarà amb l'aplicació de la normativa de conservació i eliminació per tal de reduir el volum de documentació ubicada a l'empresa de custòdia externa i reduir-lo també a la resta de delegacions territorials de l'ATC.

## Inspecció de Serveis

La Inspecció de Serveis es fixa com a àmbits prioritaris per a l'any 2016 les següents actuacions:

### **Aplicació de la Llei de la transparència**

La Inspecció de Serveis continuarà exercint les funcions d'unitat d'informació amb relació a la publicitat activa i l'accés a la informació pública previstes a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

### **Control d'accessos a les bases de dades**

Es continuarà duent a terme el control dels accessos del personal de l'ATC a les bases de dades (G@UDI i BDC-base de dades centralitzada de l'AEAT).

### **Visites d'inspecció a les oficines liquidadores**

Al llarg de 2016 es continuaran les inspeccions presencials a les oficines liquidadores de districte hipotecari amb l'objectiu d'haver-les visitat totes durant el termini de vigència de l'actual Conveni entre l'ATC i el Col·legi de Registradors.

### **Pla de continuïtat de l'actuació**

Amb motiu del trasllat a la nova seu de l'ATC, es revisarà i s'actualitzarà el Pla de continuïtat de l'actuació.

### **Seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal**

L'any 2016 es durà a terme una revisió de les dades de caràcter personal que recull i tracta l'ATC, posant especial atenció en els canvis derivats del trasllat de la seu de Barcelona i en els canvis tecnològics (nou escriptori virtual, transformació del lloc de treball).

Al quart trimestre de 2016 es realitzarà l'auditoria biennal prevista a la LOPD.

### **Seguiment de l'impost sobre les estades en establiments turístics**

La Inspecció de Serveis seguirà duent a terme la supervisió i validació dels ingressos de l'impost sobre les estades en establiments turístics i la seva comunicació a la DG de Tributs i Joc i al Fons per al Foment del Turisme.

### **Ús del servei de pagaments telemàtics**

Es continuaran coordinant les actuacions que permetin la utilització del servei de pagaments telemàtics per part dels departaments de la Generalitat que vulguin implementar aquest tipus de pagament en els seus tràmits electrònics.

## Servei Jurídic

**Es continuarà el recull i comentari de sentències i resolucions, així com l'actualització a la intranet de l'ATC de la base de dades sobre reclamacions econòmico-administratives**

### **Recopilació i comentari de sentències i resolucions del TEARC**

Un dels objectius per al 2016 és, a més de continuar la recopilació i comentari de les sentències amb més contingut dictades pel Tribunal Superior de Justícia de Catalunya (TSJC) que afectin els procediments de gestió tramitats per l'Agència Tributària de Catalunya, el manteniment i actualització del registre de reclamacions econòmico-administratives i l'elaboració de notes informatives en què es mostrin els arguments jurídics i els motius sobre els quals s'estimen les reclamacions econòmico-administratives. Aquestes notes s'adreçaran als òrgans competents a fi de coordinar criteris d'interpretació. Així mateix, s'introduirà i actualitzarà a la intranet de l'Agència la base de dades d'accés amb relació a les reclamacions econòmico-administratives

### **Coordinació d'actuacions amb el Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda i amb el Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya en els procediments concursals**

Es donarà compliment al Protocol de coordinació signat en data 17 d'octubre de 2014 entre el Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya, l'Assessoria Jurídica del Departament d'Economia i Coneixement i l'Agència Tributària de Catalunya sobre procediments concursals. Així mateix, s'escurçaran els terminis de comunicació entre l'Agència, el Departament i el Gabinet Jurídic a fi de comparèixer en els procediments concursals amb la màxima celeritat possible.

### **Actualització de les bases de dades de jurisprudència i de resolucions econòmico-administratives a la intranet de l'Agència Tributària de Catalunya**

L'actualització d'aquestes dades permetrà que el personal dels diversos òrgans de l'Agència hi accedeixi i pugui comprovar quins són els criteris jurisprudencials i dels òrgans econòmico-administratius a fi que es millori l'adequació jurídica en els expedients d'aplicació dels tributs.

**Es publicaran al web de l'ATC les sentències i resolucions dels òrgans econòmico-administratius més rellevants**

### **Publicació de resolucions dels òrgans econòmico-administratius i sentències dels òrgans judicials més significatives al web de l'ATC**

Dins les mesures del Pla de prevenció i reducció del frau i foment de les bones pràctiques tributàries, per part del Servei Jurídic de l'Agència Tributària de Catalunya es publicaran, al web de l'ATC, les sentències judicials i les resolucions dels tribunals econòmico-administratius que tinguin una incidència rellevant, en matèria de criteris d'interpretació, en les actuacions que duguin a terme els òrgans de l'ATC.

### **Recull setmanal de normativa i sentències del Tribunal Constitucional**

Un dels objectius del 2016 serà continuar l'elaboració i tramesa del recull setmanal de la normativa publicada al DOGC, BOE i DOUE que sigui d'interès per als diversos òrgans de l'Agència; s'hi inclouran les sentències del Tribunal Constitucional que, pel seu contingut, puguin ser d'interès.

### **Elaboració d'estadístiques**

Es continuarà l'elaboració d'estadístiques sobre les causes que plantegen controvèrsies en la jurisdicció contenciosa administrativa per a cada modalitat d'impost.

### **Anàlisi detallada de les resolucions estimatòries dictades pel TEARC per valorar la possibilitat d'instar la via judicial**

S'incidirà de manera especial en l'anàlisi de les resolucions estimatòries dictades pel TEARC a fi de valorar la possibilitat d'interposar recurs contenciós administratiu; es farà una anàlisi acurada de la controvèrsia analitzada, tenint en compte la modificació de la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa en matèria de costes judicials.

**S'incidirà de manera especial en l'anàlisi de les resolucions estimatòries dictades pel TEARC**

### **Seguiment del procediment derivat de la signatura de convenis**

Es continuarà fent el control de la documentació que ha d'acompanyar els expedients d'elaboració de projectes de conveni, d'acord amb el que estableix la vigent Llei de procediment de les administracions públiques de Catalunya. També s'arxivaran els originals dels convenis signats i s'actualitzarà el registre intern de convenis.

### **Seguiment dels projectes normatius**

Es farà el seguiment i tramitació de les observacions dels projectes normatius i propostes d'acord incorporades al SIGOV que afectin l'Agència Tributària de Catalunya.

### **Elaboració d'un text refós de normativa autonòmica en matèria de tributs cedits per l'Estat i tributs propis**

Un dels objectius de 2016 és continuar treballant en l'elaboració, conjuntament amb la Direcció General de Tributs i Joc, d'un text refós de normativa autonòmica en matèria de tributs cedits per l'Estat amb la finalitat centralitzar en un únic text tota la dispersió normativa en matèria tributària i preservar d'aquesta manera la seguretat jurídica que ha de presidir tot ordenament jurídic.

## Delegacions territorials

Els reptes de futur de les delegacions territorials s'orienten a donar continuïtat a totes les línies d'actuació iniciades anteriorment, especialment la consolidació de l'estructura organitzativa amb una millora en la coordinació de les diferents dependències i serveis, sense perjudici dels reptes de les diferents unitats que s'exposaran a continuació.

D'altra banda, durant el 2016 es posarà especial cura a continuar amb l'adopció de les mesures d'implementació del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal 2015-2018.

### Dependència i serveis de Recaptació

S'assenyalen per al 2016, dins de l'àmbit del Servei de Recaptació Executiva, els reptes i objectius següents:

- Gestionar el disseny i la implementació definitiva del mòdul d'executiva de G@UDI per tal de millorar la gestió recaptatòria dels deutes tributaris i no tributaris, tant de la pròpia Administració de la Generalitat de Catalunya com d'altres organismes amb els quals ja s'ha signat conveni o està prevista la seva signatura.
- A aquest efecte, s'han de dissenyar i implementar noves funcionalitats que permetin una gestió integral dels deutes en període executiu, especialment en l'àmbit dels embargaments, on s'han de dissenyar, desenvolupar i començar a implementar les diferents fases del procediment, en paral·lel a nous processos informàtics que permetin la gestió automatitzada de moltes de les actuacions, així com la implementació dels processos massius que comporten el passí dels deutes a l'executiva. Paral·lelament, s'han de perfeccionar altres funcionalitats de recent creació, com per exemple el sistema de notificacions massives, que permet gestionar directament un elevat volum de notificacions de provisions de constrenyiment i diligències d'embargament.
- Incidir en les actuacions de col·laboració amb totes les diputacions i amb l'Ajuntament de Barcelona per tal d'afiançar el projecte Tributs de Catalunya, amb la finalitat de poder oferir a la ciutadania de Catalunya un servei integral de tots els tributs mitjançant la xarxa d'oficines dels ens signants del conveni. Dins de l'àmbit de la recaptació executiva, es donarà continuïtat a l'enviament periòdic de càrrecs de deutes a les diputacions perquè aquests òrgans efectuin la gestió recaptatòria executiva de determinats deutes tributaris i de recursos de dret públic de la Generalitat o d'altres entitats la gestió recaptatòria dels quals tingui atribuïda l'ATC en virtut de llei o conveni. En concret, s'iniciarà el càrrec de deutes de les diputacions a l'ATC per tal que aquest organisme efectui la seva gestió en període executiu.
- Finalitzar les adequacions tècniques necessàries a fi de poder signar el nou conveni i protocol en matèria de gestió d'embargaments amb l'Ajuntament de Barcelona que permeti l'ATC donar un servei millor i més complet a aquest organisme i que, paral·lelament, comporti un augment dels ingressos de l'ATC en concepte d'honoraris pel servei prestat.
- Potenciar nous convenis amb organismes interessats en la col·laboració mútua per a la gestió dels deutes en període executiu.
- Control continuat de les suspensions dels deutes existents en gestió recaptatòria, tant els que estan en període voluntari, informades pels òrgans de gestió i inspecció de la pròpia ATC, com els que estan en període executiu, entre

**Implementació dels processos massius que comporten el passí dels deutes a l'executiva**

## Reptes de futur

### Delegacions territorials

---

elles les originades pels descàrrecs provinents dels diferents òrgans gestors.

- Mantenir la reducció del termini de tramesa dels expedients de reclamacions i sentències al tribunal competent i control de l'execució de les resolucions i sentències dels tribunals que hagin estat comunicades a la Dependència de Recaptació.
- Potenciar les derivacions de responsabilitat intensificant l'intercanvi d'informació entre les diferents administracions tributàries.
- Millorar el control sobre els deutes en executiva i garantits mitjançant el perfeccionament dels processos informàtics implementats.
- Millorar els controls i el seguiment dels creditors immersos en procediments concursals i gestionar la tramitació dels deutes existents en gestió recaptatòria, tant per execució de convenis com per liquidació.

### Servei de Dipositaria /Ajornaments-Fraccionaments

Dins l'àmbit del Servei de Dipositaria/Ajornaments-Fraccionaments, s'assenyalen els següents reptes i objectius:

- La implementació definitiva del sistema informàtic G@UDI en la tramitació dels expedients d'ajornament i fraccionament, que actualment es gestionen fora d'aquesta aplicació (actes de la inspecció tributària), amb la finalitat de simplificar i unificar el sistema de gestió.
- Implementar el pagament telemàtic presencial a les dependències de l'Agència Tributària de Catalunya.
- Previsió de presentació i pagament telemàtic de tots els models que gestiona l'ATC.
- Incrementar les entitats col·laboradores que s'integren a la plataforma de pagament.
- Implementar el canvi de funcionalitat de l'aplicació G@UDI amb relació als interessos dels ajornaments i fraccionaments, a fi de fer-lo més operativa.
- Incrementar les actuacions de procediment envers a responsables i successors del deute
- Dictar noves instruccions de l'Agència Tributària de Catalunya sobre els criteris per a la tramitació de les sol·licituds d'ajornaments o fraccionaments de pagament per part dels òrgans de recaptació de l'Agència, atès que en data 10.12.2015 es va publicar al DOGC 7015 l'Ordre ECO/356/2015, d'1 de desembre, per la qual es modifica l'Ordre ECO/322/2012, de 12 de desembre, i concretament amplia el límit exempt a 30.000€, respecte del qual no serà necessària la prestació de garantia per a les sol·licituds de fraccionament i ajornament
- Impulsar l'OV, a fi de possibilitar al contribuent tramitar en línia els diversos actes de gestió recaptatòria, com per exemple presentar recursos, sol·licituds d'ajornament o fraccionament, devolucions d'ingressos indeguts, respostes a requeriments d'informació, accés electrònic a l'expedient, etc.

**Implementació del pagament telemàtic presencial a les dependències de l'Agència Tributària de Catalunya**

## Impuls de les actuacions encaminades a descobrir fets imposables no declarats o declarats fraudulentament

### Dependència d'Inspecció Tributària

Des d'un punt de vista organitzatiu, de cara a l'any 2016 està prevista la convocatòria de processos selectius per incorporar inspectors i, possiblement, gestors tributaris. Així mateix, també està previst continuar la implementació del sistema G@UDI i l'adaptació al nou entorn de treball.

Des d'un punt de vista operatiu, està previst l'inici d'actuacions d'investigació de no declarants amb relació a operacions de compravenda d'amarratges i adquisicions de béns mobles a particulars per a la seva revenda (ITPO), de l'impost sobre estades en establiments turístics i de titularitats no declarades en l'impost sobre el patrimoni i, si s'escau, en l'impost sobre successions.

Respecte dels declarants, es preveu la comprovació de les operacions acollides a l'exempció establerta a l'article 108 Llei del Mercat de valors fins al canvi normatiu, de la subjecció a Transmissions Patrimonials Oneroses de les operacions de compravenda d'habitatges i de la correcta aplicació de l'exempció o reducció del 95% per activitat econòmica o participacions en entitats en l'Impost sobre el Patrimoni i en l'Impost sobre Successions i Donacions, respectivament.

També es preveu la finalització de les actuacions de comprovació i investigació amb relació a la campanya de compra venda d'or i de la tributació sobre el joc (casinos)

### Servei de Gestió Tributària

En l'àrea de successions i donacions s'estableixen com a objectius fonamentals:

- Finalitzar la comprovació de les autoliquidacions de períodes anteriors a 2015 per tal de reduir el temps entre la realització del fet imposable i el control de la gestió tributària.
- Millorar els sistemes de selecció d'expedients que cal comprovar, amb l'objectiu d'augmentar l'eficiència en la utilització dels recursos.
- Controlar el compliment del requisit de la regla de manteniment establerta per gaudir del benefici fiscal per a l'adquisició de participacions en entitats, de l'habitatge habitual del causant i d'explotacions agràries.
- Potenciar l'eficiència dels recursos humans disponibles, als efectes d'assolir els objectius
- Revisar els índexs notarials corresponents als exercicis 2013 i 2014.

En l'àrea de transmissions patrimonials i actes jurídics documentats s'estableixen com a objectius fonamentals:

- Incrementar les comprovacions de les autoliquidacions d'aquest impost, finalitzar la verificació de les autoliquidacions corresponents als exercicis 2013 i 2014, i revisar el compliment dels requisits de la bonificació de la quota per la transmissió d'habitatges a empreses immobiliàries corresponents a expedients de l'any 2010.
- Millorar els sistemes de selecció d'expedients que cal comprovar, amb l'objectiu d'augmentar l'eficiència en la utilització dels recursos.
- Potenciar l'eficiència dels recursos humans disponibles, als efectes d'assolir els objectius.
- Potenciar el control del compliment dels requisits de les tarifes reduïdes i les bonificacions.



## Reptes de futur

### Delegacions territorials

---

Continuar amb la dinàmica de potenciar el control del compliment de les obligacions tributàries, amb els corresponents requeriments a no declarants, concretament:

- Revisar els índexs notariais corresponents als exercicis 2013 i 2014.
- Revisar la tributació dels documents mercantils que s'autoliquiden amb els models 610 i 615.
- Controlar el compliment de l'obligació d'autoliquidar en la constitució i transmissió de concessions administratives.
- Continuar la revisió de la tributació en matèria de transmissió de béns mobles mitjançant subhasta, operacions de compravenda d'or i similars, així com de la presentació d'autoliquidacions relatives als contractes d'arrendament subjectes a l'impost.
- En l'impost sobre grans establiments comercials i en el gravamen sobre protecció civil, mantenir la dinàmica de potenciar el control de presentació de declaracions per part de tots els obligats al pagament.
- En l'impost sobre el patrimoni, dur a terme totes les actuacions de gestió i control procedents. Implementació de la gestió mitjançant l'aplicació G@UDI. Continuar millorant la coordinació amb l'AEAT pel que fa a la presentació i gestió del tribut. Igualment, potenciar la comprovació i liquidació de l'impost, mitjançant actuacions derivades de creuaments informàtics amb bases de dades pròpies i de l'AEAT, als efectes de revisar les declaracions dels exercicis 2011, 2012, 2013 i 2014 i requerir els no declarants d'aquests exercicis per tal que regularitzin la seva situació, i, si s'escau, sancionar-los.
- En la tributació sobre el joc, impulsar les tasques de gestió de la taxa amb el corresponent mòdul de G@UDI, de manera especial pel que fa a màquines recreatives i bingo, i integrar les possibles actualitzacions tributàries en aquesta matèria. Amb relació a les apostes esportives, i a conseqüència de la seva entrada en vigor, iniciar les actuacions de control procedents.
- En l'impost sobre les estades en establiments turístics, intensificar les actuacions de gestió i control de les autoliquidacions mitjançant liquidacions de recàrrec per presentació d'autoliquidacions fora de termini i realitzar controls de presentació a no declarants, així com actuacions per a verificar la correcta declaració de bases i quotes impositives.
- Continuar la línia d'optimització dels terminis de resolució en els expedients de recursos de reposició i de les sol·licituds de devolució d'ingressos indeguts.
- Reduir el termini de tramesa dels expedients de reclamacions i sentències al tribunal competent.
- Controlar l'execució de les resolucions i sentències del tribunal que hagin estat comunicades als òrgans de les delegacions.

**Potenciar el control del compliment de l'impost sobre el patrimoni i l'impost sobre estades en establiments turístics**

**Ampliació del catàleg de serveis oferts als contribuents en general, i específicament els relatius a la informació tributària dels tributs locals gestionats per les diputacions i per l'Ajuntament de Barcelona**

**Servei d'Atenció al Contribuent**

El repte fonamental d'aquest Servei, serà millorar-ne l'assistència amb la consolidació dels diferents serveis d'atenció, així com ampliar el catàleg dels serveis que s'ofereixen als contribuents.

D'acord amb el Conveni marc entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions provincials de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida, les delegacions donaran informació general i bàsica sobre els ingressos de dret públic local i s'ampliarà la informació sobre els impostos municipals de l'Ajuntament de Barcelona.

Continuar participant en la campanya de l'impost sobre la renda de les persones físiques i sobre el patrimoni, exercici 2015, en les tasques d'informació i cita prèvia.

A través del gestor de contactes, continuar donant entrada a les declaracions de l'IRPF que els ciutadans lliurin voluntàriament a l'Agència Tributària de Catalunya.

**Servei de Valoracions**

Pel que fa al Servei de Valoracions, l'objectiu és consolidar i augmentar la capacitat de generació de valoracions immobiliàries i millorar la qualitat dels informes de valoracions amb la utilització dels valors declarats mitjançant l'Observatori del Mercat Immobiliari de Catalunya (OMIC), i del futur sistema d'informació territorial corporatiu (SIG).

També és un objectiu compartir amb l'Àrea d'Estudis i Assistència la revisió i actualització de les zones de valor dels municipis més importants.

Finalment, com a objectiu instrumental per continuar millorant la qualitat dels informes de valoracions, s'ha plantejat la revisió i actualització dels textos que configuren les valoracions.

---

# Annexos

- 1 **Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats. Gestió d'autoliquidacions per conceptes**
- 2 **Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats. Gestió total d'autoliquidacions**
- 3 **Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats excepte vehicles. Gestió total de liquidacions complementàries**
- 4 **Impost sobre successions i donacions. Gestió total d'expedients**
- 5 **Impost sobre successions i donacions. Gestió total d'expedients autoliquidats amb liquidacions complementàries**
- 6 **Gestió de les taxes sobre el joc. Casinos i bingos**
- 7 **Gestió de les taxes sobre el joc. Liquidacions complementàries**
- 8 **Impost sobre el patrimoni. Gestió de liquidacions complementàries**
- 9a **Actes d'inspecció instruïdes per la comunitat autònoma**
- 9b **Liquidacions d'inspecció resultat de comprovació limitada i coordinació amb l'Estat**
- 10 **Tramitació d'expedients de valoració immobiliària**
- 11 **Comprovació de valors. Percentatge d'increment**
- 12 **Taxacions pericials contradictòries. Total**
- 13 **Gestió de les taxes sobre el joc. Màquines o aparells automàtics**
- 14 **Sol·licituds d'informació de caràcter previ a l'adquisició o transmissió de béns immobles (art. 90 LGT)**
- 15 **Provisions de constrenyiment expedides. Total**
- 16 **Recursos de gestió tributària de delegacions i oficines liquidadores**
- 17 **Recursos contra actes de gestió recaptatòria**
- 18 **Reclamacions economicoadministratives per tributs cedits. Distribució i situació per conceptes**
- 19 **Impost sobre grans establiments. Liquidacions girades**
- 20 **Impost sobre les estades en establiments turístics (IEET). (Total ingressos)**
- 21 **Distribució de l'impost sobre les estades en establiments turístics per tipologia d'establiment. (Ingressos validats)**
- 22 **Distribució de l'impost sobre les estades en establiments turístics per marca turística i tipologia. (Ingressos validats)**
- 23 **Gravamen de protecció civil**
- 24 **Gestió d'ajornaments. Nombre d'expedients**
- 25 **Gestió d'ajornaments. Import en milers d'euros**
- 26 **Recaptació líquida dels ingressos tributaris de la Generalitat de Catalunya**

**Annexos**

**1. Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats. Gestió d'autoliquidacions per conceptes**

Oficina	Autoliquidacions			Pendants al final de l'exercici
	Pendants al final de l'any anterior	Moviment		
		Entrades a l'any	Despatxades a l'any	
<b>Oficina gestora</b>	<b>185.674</b>	<b>244.056</b>	<b>250.413</b>	<b>179.317</b>
CV veh. usats (exemptes)	1.399	45.093	46.476	16
CV veh. usats (amb liq.)	388	23.157	23.533	12
Altres TP i ADJ (exemptes)	79.145	75.444	92.095	62.494
Altres TP i ADJ (amb liq.)	104.742	100.362	88.309	116.795
<b>Oficines liquidadores</b>	<b>276.119</b>	<b>392.122</b>	<b>404.893</b>	<b>263.348</b>
CV veh. usats (exemptes)	1.675	42.420	43.994	101
CV veh. usats (amb liq.)	1398	48.057	49.179	276
Altres TP i ADJ (exemptes)	98.424	130.706	135.665	93.465
Altres TP i ADJ (amb liq.)	174.622	170.939	176.055	169.506
<b>Total</b>	<b>461.793</b>	<b>636.178</b>	<b>655.306</b>	<b>442.665</b>
CV veh. usats (exemptes)	3.074	87.513	90.470	117
CV veh. usats (amb liq.)	1.786	71.214	72.712	288
Altres TP i ADJ (exemptes)	177.569	206.150	227.760	155.959
Altres TP i ADJ (amb liq.)	279.364	271.301	264.364	286.301

**2. Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats. Gestió total d'autoliquidacions**

Delegació Territorial	Autoliquidacions			Pendants al final de l'exercici
	Pendants al final de l'any anterior	Moviment		
		Entrades a l'any	Despatxades a l'any	
<b>Barcelona</b>	<b>328.031</b>	<b>445.491</b>	<b>441.085</b>	<b>332.437</b>
Exemptes	134.963	206.338	219.863	121.438
Amb liquidació	193.068	239.153	221.222	210.999
<b>Girona</b>	<b>31.054</b>	<b>77.879</b>	<b>80.845</b>	<b>28.088</b>
Exemptes	10.269	32.357	34.758	7.868
Amb liquidació	20.785	45.522	46.087	20.220
<b>Lleida</b>	<b>30.550</b>	<b>36.591</b>	<b>41.133</b>	<b>26.008</b>
Exemptes	9.079	17.156	17.519	8.716
Amb liquidació	21.471	19.435	23.614	17.292
<b>Tarragona</b>	<b>72.158</b>	<b>76.217</b>	<b>92.243</b>	<b>56.132</b>
Exemptes	26.332	37.812	46.090	18.054
Amb liquidació	45.826	38.405	46.153	38.078
<b>Total</b>	<b>461.793</b>	<b>636.178</b>	<b>655.306</b>	<b>442.665</b>
Exemptes	180.643	293.663	318.230	156.076
Amb liquidació	281.150	342.515	337.076	286.589

## Annexos

### 3. Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats (excepte vehicles). Gestió total de liquidacions complementàries

Delegació Territorial	Altres transmissions i AJD			
	Autoliquidacions amb liquidació despatxades	Liquidacions complementàries		
		Nombre	Milers d'euros	% liquid. compl./ autoliq. amb liquidació
Barcelona	166.930	14.764	42.769	8,8%
Girona	38.365	2.572	7.296	6,7%
Lleida	20.456	1.973	2.955	9,6%
Tarragona	38.613	4.011	6.607	10,4%
<b>Total</b>	<b>264.364</b>	<b>23.320</b>	<b>59.627</b>	<b>8,8%</b>

### 4. Impost sobre successions i donacions. Gestió total d'expedients

Delegació Territorial	Expedients			
	Pendants al final de l'any anterior	Moviment		Pendants al final de l'exercici
		Entrats a l'any	Despatxats a l'any	
Barcelona	64.204	64.255	49.922	78.537
Girona	5.085	8.478	10.103	3.460
Lleida	6.801	6.675	6.744	6.732
Tarragona	9.958	9.353	10.481	8.830
<b>Total</b>	<b>86.048</b>	<b>88.761</b>	<b>77.250</b>	<b>97.559</b>

### 5. Impost sobre successions i donacions. Gestió total d'expedients autoliquidats amb liquidacions complementàries

Delegació Territorial	Expedients amb autoliquidació			Liquidacions complementàries	
	Presentats		Nombre d'expedients despatxats	Nombre d'expedients	Import en milers d'euros
	Nombre	Import en milers d'euros			
Barcelona	64.255	315.224	49.922	1.780	16.072
Girona	8.478	32.713	10.103	427	1.509
Lleida	6.675	16.660	6.744	393	1.164
Tarragona	9.353	18.589	10.481	562	2.172
<b>Total</b>	<b>88.761</b>	<b>383.186</b>	<b>77.250</b>	<b>3.162</b>	<b>20.917</b>

**Annexos**

**6. Gestió de les taxes sobre el joc. Casinos i bingos**

Delegació Territorial	Casinos de joc		Bingo		
	Casinos autoritzats	Nombre de declaracions	Sales		Cartrons venuts
			Autoritzades	Operatives	Nombre en milers
Barcelona	1	4	45	37	114.375
Girona	2	9	6	4	8.087
Lleida	0	0	2	2	5.265
Tarragona	1	4	4	4	10.319
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>17</b>	<b>57</b>	<b>47</b>	<b>138.046</b>

**7. Gestió de taxes sobre el joc. Liquidacions complementàries**

Delegació Territorial	Nombre de liquidacions complementàries	Import de les liquidacions complementàries (milers €)
Barcelona	261	1.453
Girona	11	35
Lleida	16	16
Tarragona	12	9
<b>Total</b>	<b>300</b>	<b>1.513</b>

**8. Impost sobre el patrimoni. Gestió de liquidacions complementàries**

Delegació Territorial	Declaracions rebudes	Liquidacions complementàries	
		Nombre	Import (milers €)
Barcelona	56.731	1.139	19.087
Girona	6.851	65	191
Lleida	3.075	62	177
Tarragona	4.015	132	338
<b>Total</b>	<b>70.672</b>	<b>1.398</b>	<b>19.793</b>

## Annexos

### 9.a Actes d'inspecció instruïdes per l'ATC

Delegació Territorial	Classes d'actes							
	De conformitat		De disconformitat		Amb acord		Total d'actes	
	Nombre	Milers d'euros	Nombre	Milers d'euros	Nombre	Milers d'euros	Nombre	Milers d'euros
<b>Barcelona</b>	<b>87</b>	<b>10.783</b>	<b>38</b>	<b>30.351</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>125</b>	<b>41.134</b>
Patrimoni	21	239	0	0	0	0	21	239
Successions	61	10.397	34	26.721	0	0	95	37.118
ITPAJD	5	147	4	3.630	0	0	9	3.777
<b>Girona</b>	<b>33</b>	<b>1.007</b>	<b>18</b>	<b>1.881</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>51</b>	<b>2.888</b>
Patrimoni	14	473	0	0	0	0	14	473
Successions	12	427	16	1.697	0	0	28	2.124
ITPAJD	7	107	2	184	0	0	9	291
<b>Lleida</b>	<b>22</b>	<b>514</b>	<b>4</b>	<b>858</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	<b>1.498</b>
Patrimoni	0	0	0	0	0	0	0	0
Successions	11	389	4	858	0	0	16	1.373
ITPAJD	11	125	0	0	0	0	11	125
<b>Tarragona</b>	<b>23</b>	<b>798</b>	<b>6</b>	<b>824</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>29</b>	<b>1.622</b>
Patrimoni	9	228	0	0	0	0	9	228
Successions	12	524	5	756	0	0	17	1.280
ITPAJD	2	46	1	68	0	0	3	114
<b>Total *</b>	<b>165</b>	<b>13.102</b>	<b>66</b>	<b>33.914</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>232</b>	<b>47.142</b>
Patrimoni	44	940	0	0	0	0	44	940
Successions	96	11.737	59	30.032	0	0	156	41.895
ITPAJD	25	425	7	3.882	0	0	32	4.307

(\*) No s'inclouen les actes de comprovació limitada.

### 9.b Liquidacions d'inspecció que resulten de la comprovació limitada i coordinació amb l'Estat

Inspecció tributària	Nombre	Milers d'euros
Patrimoni	36	4.796
Successions	30	5.720
ITPAJD	36	5.264
<b>Total</b>	<b>102</b>	<b>15.780</b>

### 10. Tramitació d'expedients de valoració immobiliària

Delegació Territorial	Expedients de valoració			
	Pendants al final de l'any anterior	Moviment		Pendants al final de l'exercici
		Entrats a l'any	Despatxats a l'any	
Barcelona	7.971	17.991	17.904	8.058
Girona	1.533	4.156	4.269	1.420
Lleida	858	2.454	2.335	977
Tarragona	1.179	5.156	4.883	1.452
<b>Total</b>	<b>11.541</b>	<b>29.757</b>	<b>29.391</b>	<b>11.907</b>

**Annexos**

**11. Comprovació de valors. Percentatge d'increment**

Delegació Territorial	Percentatge d'increment en valoracions			Total
	De béns urbans	De béns rústics	D'altres béns i drets	
Barcelona	52,6	31,9	1,4	32,1
Girona	49,0	51,4	2,4	42,6
Lleida	53,4	35,2	-	51,6
Tarragona	28,8	59,2	0,9	29,4
<b>Total</b>	<b>48,4</b>	<b>38,5</b>	<b>1,5</b>	<b>33,5</b>

**12. Taxacions pericials contradictòries. Total**

Delegació Territorial	Nombre de taxacions			Pendants al final de l'exercici
	Pendants al final de l'any anterior	Moviment		
		Entrades a l'exercici	Despatxades a l'exercici	
Barcelona	239	287	240	286
Girona	65	67	90	42
Lleida	74	70	42	102
Tarragona	30	26	39	17
<b>Total</b>	<b>408</b>	<b>450</b>	<b>411</b>	<b>447</b>

**13. Gestió de les taxes sobre el joc. Màquines o aparells automàtics**

Delegació Territorial	Autoritzacions al final de l'any	Nombre d'autoliquidacions presentades								Total	
		Primer trimestre		Segon trimestre		Tercer trimestre		Quart trimestre		Nombre	d'euros
		Nombre	Milers d'euros	Nombre	Milers d'euros	Nombre	Milers d'euros	Nombre	Milers d'euros		
Barcelona	26.507	25.183	23.772	25.090	23.853	24.765	23.566	24.906	23.727	99.944	94.918
Girona	3.637	3.447	3.587	3.312	3.274	3.145	3.390	3.556	3.504	13.460	13.755
Lleida	3.194	2.099	1.909	2.125	1.939	2.104	1.937	2.096	1.937	8.424	7.722
Tarragona	3.791	3.632	3.408	3.695	3.485	3.632	3.669	3.523	3.308	14.482	13.870
<b>Total</b>	<b>37.129</b>	<b>34.361</b>	<b>32.676</b>	<b>34.222</b>	<b>32.551</b>	<b>33.646</b>	<b>32.562</b>	<b>34.081</b>	<b>32.476</b>	<b>136.310</b>	<b>130.265</b>

**14. Sol·licituds d'informació de caràcter previ a l'adquisició o tramissió de béns immobles (art. 90 LGT)**

Delegació Territorial	Sol·licituds d'informació			Pendants al final de l'exercici
	Pendants al final de l'any anterior	Moviment		
		Entrades a l'any	Despatxades a l'any	
Barcelona	74	39	66	47
Girona	4	2	3	3
Lleida	1	1	2	0
Tarragona	13	9	18	4
<b>Total</b>	<b>92</b>	<b>51</b>	<b>89</b>	<b>54</b>



## Annexos

### 15. Provisions de constrenyiment expedides. Total

Delegació Territorial	Patrimoni		Successions i donacions		TPAJD		Taxes joc		Total	
	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import
Barcelona	238	402	1.211	12.998	6.332	24.330	561	10.052	8.342	47.782
Girona	11	49	168	1.581	1.035	2.910	6	104	1.220	4.644
Lleida	0	0	24	775	107	2.565	0	0	131	3.340
Tarragona	7	57	288	3.090	1.588	9.173	5	12	1.888	12.332
<b>Total</b>	<b>256</b>	<b>508</b>	<b>1.691</b>	<b>18.444</b>	<b>9.062</b>	<b>38.978</b>	<b>572</b>	<b>10.168</b>	<b>11.581</b>	<b>68.098</b>

### 16. Recursos de gestió tributària de delegacions i oficines liquidadores

Impost	Àmbit territorial	Pendants al final de l'any anterior	Resolts a l'any						Pendants al final de l'exercici
			Entrats a l'any	Estimats en total	Estimats en part	Desestimats	Altres	Total	
ITP i AJD	Barcelona	141	1.067	231	237	520	64	1.052	156
	Girona	70	187	50	31	92	21	194	63
	Lleida	13	189	35	30	105	6	176	26
	Tarragona	27	330	40	55	201	20	316	41
	<b>Total</b>	<b>251</b>	<b>1.773</b>	<b>356</b>	<b>353</b>	<b>918</b>	<b>111</b>	<b>1.738</b>	<b>286</b>
Successions i donacions	Barcelona	26	225	82	38	100	3	223	28
	Girona	0	32	6	5	12	2	25	7
	Lleida	1	31	4	6	17	0	27	5
	Tarragona	5	38	9	6	20	1	36	7
	<b>Total</b>	<b>32</b>	<b>326</b>	<b>101</b>	<b>55</b>	<b>149</b>	<b>6</b>	<b>311</b>	<b>47</b>
Patrimoni	Barcelona	3	37	20	6	9	3	38	2
	Girona	0	2	2	0	0	0	2	0
	Lleida	0	2	2	0	0	0	2	0
	Tarragona	0	7	1	3	3	0	7	0
	<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>48</b>	<b>25</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>49</b>	<b>2</b>

### 17. Recursos contra actes de gestió recaptatòria

Delegació Territorial	Pendants al final de l'any anterior	Entrats a l'any	Resolts a l'any					Pendants al final de l'exercici
			Estimats en total	Estimats en part	Desestimats	Altres	Total	
Barcelona	201	198	69	14	119	0	202	197
Girona	0	34	9	0	17	8	34	0
Lleida	7	32	15	0	21	0	36	3
Tarragona	1	42	11	0	10	15	36	7
<b>Total tributs cedits</b>	<b>209</b>	<b>306</b>	<b>104</b>	<b>14</b>	<b>167</b>	<b>23</b>	<b>308</b>	<b>207</b>
<b>Tributs propis i deutes de dret públic</b>	<b>406</b>	<b>365</b>	<b>216</b>	<b>0</b>	<b>387</b>	<b>0</b>	<b>589</b>	<b>182</b>
<b>Total</b>	<b>615</b>	<b>671</b>	<b>320</b>	<b>14</b>	<b>554</b>	<b>23</b>	<b>897</b>	<b>389</b>

**Annexos**

**18. Reclamacions economicoadministratives per tributs cedits. Distribució i situació per conceptes**

Conceptes	Pendants al final de l'any anterior	Resoltes a l'any						Pendants al final de l'exercici
		Entrades a l'any	Estimades en total	Estimades en part	Desestimades	Altres	Total	
1. Impost patrimoni	120	45	1	4	9	0	14	151
2. ISD	1.173	303	170	98	238	41	547	929
3. ITPAJD	2.111	1.270	600	65	620	133	1.418	1.963
4. Taxes sobre el joc	0	31	0	0	17	0	17	14
5. Actes proc. recaptatori	325	121	16	15	50	27	108	338
6. Altres gestió trib. ced.	36	11	0	0	33	4	37	10
<b>Total</b>	<b>3.765</b>	<b>1.781</b>	<b>787</b>	<b>182</b>	<b>967</b>	<b>205</b>	<b>2.141</b>	<b>3.405</b>

**19. Impost sobre grans establiments comercials. Liquidacions girades**

Delegació Territorial	Nombre de liquidacions girades	Import de les liquidacions girades (en milers d'euros)
Barcelona	80	12.527,45
Girona	9	554,70
Lleida	5	184,72
Tarragona	15	1.769,26
<b>Total</b>	<b>109</b>	<b>15.036,13</b>

**20. Impost sobre les estades en establiments turístics. Total d'ingressos**

Demarcació	Nombre d'autoliquidacions		Import ingressat (€)	
		%		%
Barcelona ciutat	22.724	31,54	22.249.091,39	51,14
Barcelona (resta municipis)	6.616	9,18	6.172.687,93	14,19
Girona	23.434	32,52	7.983.839,24	18,35
Lleida	3.939	5,47	1.004.663,34	2,31
Tarragona	13.828	19,19	5.979.044,83	13,74
Total d'ingressos validats	70.541	97,90	43.389.326,73	99,74
Pendants d'assignació	1.513	2,10	114.522,89	0,26
<b>Total</b>	<b>72.054</b>	<b>100,00</b>	<b>43.503.849,62</b>	<b>100,00</b>

**21. Impost sobre les estades en establiments turístics. Distribució per tipologia d'establiment (ingressos validats)**

Tipologia	Nombre d'autoliquidacions		Import ingressat (€)	
		%		%
Establiment hotelier	9.032	12,80	34.336.343,47	80,65
Càmping	972	1,38	2.661.941,94	6,32
Apartament	4.571	6,48	841.307,85	5,72
Habitatge d'ús turístic	50.008	70,89	3.591.634,85	3,29
Turisme rural	4.816	6,83	249.366,28	0,65
Alberg de joventut	638	0,90	966.040,58	2,04
Àrea de pernocta	28	0,04	7.239,50	0,05
Creuer	149	0,21	486.057,04	0,67
Altres	327	0,46	249.341,22	0,59
<b>Total</b>	<b>70.541</b>	<b>100,00</b>	<b>43.389.326,73</b>	<b>100,00</b>

## Annexos

### 22. Impost sobre les estades en establiments turístics. Distribució per marca turística i tipologia (ingressos validats)

Marca turística / Tipologia	Nombre d'autoliquidacions	%	Import ingressat	%
<b>Barcelona</b>	<b>23.007</b>	<b>32,62%</b>	<b>23.032.042,11 €</b>	<b>53,00%</b>
Establiment hotel·er	2.660	3,77%	19.222.941,13 €	44,30%
Habitatge d'ús turístic	17.680	25,06%	1.974.987,04 €	4,55%
Apartament turístic	1.993	2,83%	363.240,09 €	0,84%
Alberg de joventut	334	0,47%	873.171,80 €	2,01%
Establ. del turisme rural	12	0,02%	1.969,54 €	0,00%
Àrea de pernocta	6	0,01%	1.973,40 €	0,00%
Creuer	148	0,21%	482.099,29 €	1,11%
Altres	174	0,25%	111.660 €	0,26%
<b>Costa Brava</b>	<b>21.512</b>	<b>30,50%</b>	<b>7.637.002,75 €</b>	<b>17,60%</b>
Establiment hotel·er	2.089	2,96%	5.100.469,75 €	11,76%
Càmping	278	0,39%	1.339.216,24 €	3,09%
Habitatge turístic	17.119	24,27%	811.085,86 €	1,87%
Apartament turístic	943	1,34%	190.033,50 €	0,44%
Alberg de joventut	26	0,04%	11.723,85 €	0,03%
Establ. del turisme rural	1.000	1,42%	72.820,81 €	0,17%
Àrea de pernoctació	7	0,01%	1.111,50 €	0,00%
Creuer	1	0,00%	3.957,75 €	0,01%
Altres	149	0,07%	106.583 €	0,25%
<b>Costa Daurada</b>	<b>11.176</b>	<b>15,84%</b>	<b>5.500.508,94 €</b>	<b>12,68%</b>
Establiment hotel·er	798	1,13%	4.085.290,89 €	9,42%
Càmping	162	0,23%	735.290,89 €	1,69%
Habitatge turístic	8.992	12,75%	526.010,77 €	1,21%
Apartament turístic	821	1,16%	121.015,12 €	0,28%
Alberg de joventut	29	0,04%	7.586,10 €	0,02%
Establ. del turisme rural	352	0,50%	15.118,08 €	0,03%
Àrea de pernocta	7	0,01%	3.596,85 €	0,01%
Altres	15	0,02%	6.218,84 €	0,01%
<b>Costa de Barcelona (1)</b>	<b>4.480</b>	<b>6,35%</b>	<b>5.061.868,40 €</b>	<b>11,67%</b>
Establiment hotel·er	1.221	1,73%	4.428.690,70 €	10,21%
Càmping	125	0,18%	312.034,42 €	0,72%
Habitatge d'ús turístic	2.305	3,27%	147.132,03 €	0,34%
Apartament turístic	413	0,59%	112.043,16 €	0,26%
Alberg de joventut	51	0,07%	26.169,30 €	0,06%
Establ. del turisme rural	329	0,47%	16.912,04 €	0,04%
Àrea de pernocta	6	0,01%	229,70 €	0,00%
Altres	30	0,04%	18.657,05 €	0,04%
<b>Paisatges de Barcelona (2)</b>	<b>1.135</b>	<b>1,83%</b>	<b>256.632,79 €</b>	<b>0,59%</b>
Establiment hotel·er	302	0,43%	180.586,19 €	0,42%
Càmping	41	0,06%	10.477,80 €	0,02%
Habitatge d'ús turístic	285	0,40%	9.738,57 €	0,02%
Apartament turístic	30	0,04%	15.534,64 €	0,04%
Alberg de joventut	17	0,02%	7.499,25 €	0,02%
Establ. del turisme rural	606	0,86%	31.228,07 €	0,07%
Altres	9	0,01%	1.568,27 €	0,00%

(Continua a la pàgina següent)

## 22. Impost sobre les estades en establiments turístics. Distribució per marca turística i tipologia (ingressos validats)

(Continua de la pàgina anterior)

Marca turística / Tipologia	Nombre d'autoliquidacions		Import ingressat (en euros)	
		%		%
<b>Pirineus</b>	<b>5.028</b>	<b>7,13%</b>	<b>772.413,23 €</b>	<b>1,78%</b>
Establiment hotel·er	1.183	1,68%	441.186,79 €	1,02%
Càmping	279	0,40%	154.444,66 €	0,36%
Habitatge d'ús turístic	1.213	1,72%	36.112,65 €	0,08%
Apartament turístic	254	0,36%	21.456,73 €	0,05%
Alberg de joventut	122	0,17%	29.466,92 €	0,07%
Establ. del turisme rural	1.952	2,77%	88.139,99 €	0,20%
Altres	25	0,04%	1.605,49 €	0,00%
<b>Terres de l'Ebre</b>	<b>2.652</b>	<b>3,76%</b>	<b>478.535,89 €</b>	<b>1,10%</b>
Establiment hotel·er	254	0,36%	301.500,66 €	0,69%
Càmping	50	0,07%	87.230,86 €	0,20%
Habitatge d'ús turístic	2.002	2,84%	70.741,67 €	0,16%
Apartament turístic	60	0,09%	3.995,26 €	0,01%
Alberg de joventut	40	0,06%	5.598,00 €	0,01%
Establ. del turisme rural	244	0,35%	9.325,89 €	0,02%
Altres	2	0,00%	143,55 €	0,00%
<b>Terres de Lleida</b>	<b>792</b>	<b>1,12%</b>	<b>231.918,42 €</b>	<b>0,53%</b>
Establiment hotel·er	216	0,31%	200.119,88 €	0,46%
Càmping	10	0,01%	8.673,75 €	0,02%
Habitatge d'ús turístic	215	0,30%	6.488,72 €	0,01%
Apartament turístic	26	0,04%	1.312,60 €	0,00%
Alberg de joventut	15	0,02%	2.334,60 €	0,01%
Establ. del turisme rural	301	0,43%	12.494,66 €	0,03%
Àrea de pernocta	2	0,00%	382,05 €	0,00%
Altres	7	0,01%	112,16 €	0,00%
<b>Vall d'Aran</b>	<b>604</b>	<b>0,86%</b>	<b>418.404,20 €</b>	<b>0,96%</b>
Establiment hotel·er	309	0,44%	375.176,08 €	0,86%
Càmping	26	0,04%	14.560,32 €	0,03%
Habitatge d'ús turístic	198	0,28%	9.350,54 €	0,02%
Apartament turístic	31	0,04%	12.676,75 €	0,03%
Alberg de joventut	4	0,01%	2.490,76 €	0,01%
Establ. del turisme rural	20	0,03%	1.357,20 €	0,00%
Altres	16	0,02%	2.792,55 €	0,01%
<b>Total</b>	<b>70.541</b>	<b>100,00%</b>	<b>43.389.326,73 €</b>	<b>100,00%</b>

(1) Des de 2015, inclou Vallès Oriental i Vallès Occidental.

(2) Nova denominació de Catalunya central. Fins al 2014 incloïa Vallès Oriental i Vallès Occidental.

## Annexos

### 23. Gravamen de protecció civil

Delegació Territorial	Nombre d'autoliquidacions	Import ingressat (en milers d'euros)
Barcelona	97	2.377,10
Girona	7	37,03
Lleida	4	2,49
Tarragona	25	1.093,23
<b>Total</b>	<b>133</b>	<b>3.509,85</b>

### 24. Gestió d'ajornaments. Nombre d'expedients

Delegació Territorial	Pendants al final de l'any anterior	Entrats a l'any	Resultats a l'any				Pendants al final de l'exercici
			Estimats	Desestimats	Altres	Total	
Barcelona	845	1.777	902	329	871	2102	520
Girona	9	210	114	63	25	202	17
Lleida	29	186	153	10	28	191	24
Tarragona	60	149	130	3	34	167	42
<b>Total</b>	<b>943</b>	<b>2.322</b>	<b>1.299</b>	<b>405</b>	<b>958</b>	<b>2.662</b>	<b>603</b>

### 25. Gestió d'ajornaments. Import en milers d'euros

Imports ajornaments per conceptes	Pendants al final de l'any anterior	Entrats a l'any	Resultats a l'any				Pendants al final de l'exercici
			Estimats	Desestimats	Altres	Total	
Transmissions	5.618,95	7.381,38	3.563,24	1.760,62	1.325,05	6.648,92	6.351,42
Successions	16.580,51	19.846,67	13.477,51	889,26	7.281,48	21.648,25	14.778,93
Donacions	3.449,58	1.468,47	1.235,74	0,00	2.475,32	3.711,06	1.206,98
Patrimoni	781,56	3.254,40	2.502,37	42,20	533,12	3.077,69	958,27
Bingo	6.469,13	8.680,40	538,30	9.027,10	329,49	9.894,89	5.254,64
Joc	27.575,45	24.580,32	14.346,17	7.828,53	14.818,46	36.993,15	15.162,62
Gravamen protecció civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Establiments turístics	43,13	281,88	0,00	301,44	5,48	306,92	18,08
Casinos	333,97	1.109,61	0,00	812,44	383,81	1.196,25	247,34
Liquidació directa-altres ingressos	156,27	362,01	138,10	195,61	77,89	411,60	106,68
Impost dipòsits entitats de crèdit	219.176,57	464.636,14	0,00	0,00	649.496,90	649.496,90	34.315,80
Sancionador	23,31	25,85	45,72	0,00	2,86	48,58	0,58
<b>Total voluntària</b>	<b>280.208,42</b>	<b>531.627,13</b>	<b>35.847,15</b>	<b>20.857,22</b>	<b>676.729,85</b>	<b>733.434,22</b>	<b>78.401,32</b>
En via executiva	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total voluntària i executiva</b>	<b>280.208,42</b>	<b>531.627,13</b>	<b>35.847,15</b>	<b>20.857,22</b>	<b>676.729,85</b>	<b>733.434,22</b>	<b>78.401,32</b>

Annexos

## 26. Recaptació líquida dels ingressos tributaris de la Generalitat de Catalunya

Acumulat: gener-desembre 2015 (en unitats d'euro)

Designació dels ingressos	Barcelona	Girona	Lleida	Tarragona	Tresor Central	Total Catalunya
<b>CAPÍTOL I - IMPOSTOS DIRECTES</b>						
<b>Impost grans establiments</b>	<b>16.608.459,34</b>	<b>245.599,03</b>	<b>314.636,72</b>	<b>4.030.812,86</b>	–	<b>21.199.507,95</b>
<b>Total impost succ. i donac.</b>	<b>378.427.584,85</b>	<b>38.614.488,17</b>	<b>18.065.469,75</b>	<b>23.227.395,10</b>	–	<b>458.334.937,87</b>
Impost general successions	311.183.273,36	33.696.317,46	14.742.451,75	19.031.817,22	–	378.653.859,79
Impost general donacions	67.244.311,49	4.918.170,71	3.323.018,00	4.195.577,88	–	79.681.078,08
<b>Impost sobre patrimoni</b>	<b>455.765.652,53</b>	<b>498.828,29</b>	<b>220.291,39</b>	<b>592.904,32</b>	–	<b>457.077.676,53</b>
<b>Impost sobre els dipòsits en les entitats de crèdit</b>	<b>-979.289,52</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	–	<b>-979.289,52</b>
<b>TOTAL CAPÍTOL I</b>	<b>849.822.407,20</b>	<b>39.358.915,49</b>	<b>18.600.397,86</b>	<b>27.851.112,28</b>	–	<b>935.632.832,83</b>

### CAPÍTOL II - IMPOSTOS INDIRECTES

<b>Total ITPAJD</b>	<b>1.248.969.804,02</b>	<b>105.423.400,50</b>	<b>25.702.638,60</b>	<b>54.845.819,59</b>	<b>2.961.694,47</b>	<b>1.437.903.357,18</b>
<b>Impost sobre transm. patrimonials</b>	<b>912.335.874,91</b>	<b>84.372.792,16</b>	<b>19.965.183,38</b>	<b>44.710.656,27</b>	<b>36.863,56</b>	<b>1.061.421.370,28</b>
TPO (efectes timbrats)	0,00	-2.637,28	0,00	0,00	36.863,56	34.226,28
TPO (excepte vehicles i efectes timbrats)	903.297.580,73	82.879.461,81	19.649.082,86	43.806.192,40	–	1.049.632.317,80
TPO (vehicles)	9.038.294,18	1.495.967,63	316.100,52	904.463,87	–	11.754.826,20
<b>Impost sobre actes jurídics documentats</b>	<b>327.508.912,58</b>	<b>20.599.781,54</b>	<b>5.327.940,87</b>	<b>9.516.053,65</b>	<b>2.924.830,91</b>	<b>365.877.519,55</b>
AJD (exc. efectes timbrats)	327.508.912,58	20.599.781,54	5.327.940,87	9.516.053,65	–	362.952.688,64
AJD (efectes timbrats)	–	–	–	–	2.924.830,91	2.924.830,91
<b>Impost oper. societàries</b>	<b>9.125.016,53</b>	<b>450.826,80</b>	<b>409.514,35</b>	<b>619.109,67</b>	–	<b>10.604.467,35</b>
Impost oper. societàries	6.417.046,46	927.802,54	211.228,84	375.437,44	–	7.931.515,28
<b>Impost sobre estades en establiments turístics</b>	<b>31.217.489,98</b>	<b>6.281.821,69</b>	<b>840.295,86</b>	<b>4.784.744,24</b>	–	<b>43.124.351,77</b>
<b>Impost sobre provisió de continguts</b>	<b>7.301.637,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	–	<b>7.301.637,00</b>
<b>Impost sobre producció energia elèctrica nuclear</b>	<b>10.931.168,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.347.057,60</b>	–	<b>30.278.225,60</b>
<b>Impost sobre l'emissió de gasos a l'atmosfera</b>	<b>23.622,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>89.737,53</b>	–	<b>113.359,99</b>
<b>TOTAL CAPÍTOL II</b>	<b>1.298.443.721,46</b>	<b>111.705.222,19</b>	<b>26.542.943,46</b>	<b>79.067.358,96</b>	<b>2.961.694,47</b>	<b>1.518.720.931,54</b>

### CAPÍTOL III - TAXES I ALTRES INGRESSOS

<b>Total tributs sobre el joc</b>	<b>166.592.547,13</b>	<b>14.321.991,74</b>	<b>6.595.387,00</b>	<b>11.985.031,11</b>	–	<b>199.494.956,98</b>
Bingo	37.041.970,81	1.909.005,84	1.639.058,06	2.618.576,05	–	43.208.610,76
Casinos	17.729.867,85	1.038.003,19	0,00	127.523,74	–	18.895.394,78
Màquines recreatives i d'atzar	110.779.064,71	11.370.721,96	4.953.835,56	9.237.725,05	–	136.341.347,28
Rifes	112.313,38	4.260,75	2.493,38	1.206,27	–	120.273,78
Apostes	929.330,38	0,00	0,00	0,00	–	929.330,38
<b>Gravamen protecció civil</b>	<b>2.377.104,35</b>	<b>39.985,34</b>	<b>2.485,66</b>	<b>1.093.225,63</b>	–	<b>3.512.800,98</b>
<b>Altres ingressos</b>	<b>5.323,04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	–	<b>5.323,04</b>
Recàrrec sobre la taxa de màquines recreatives	5.323,04	0,00	0,00	0,00	–	5.323,04
<b>TOTAL CAPÍTOL III</b>	<b>168.974.974,52</b>	<b>14.361.977,08</b>	<b>6.597.872,66</b>	<b>13.078.256,74</b>	–	<b>203.013.081,00</b>

<b>TOTAL APLICAT</b>	<b>2.317.241.103,18</b>	<b>165.426.114,76</b>	<b>51.741.204,98</b>	<b>119.996.727,98</b>	<b>2.961.694,47</b>	<b>2.657.366.845,37</b>
<b>PENDENT D'APLICAR</b>	<b>11.697.763,35</b>	<b>311.531,63</b>	<b>424.946,54</b>	<b>961.336,77</b>	–	<b>13.395.578,29</b>
<b>TOTAL INGRESSAT</b>	<b>2.328.938.866,53</b>	<b>165.737.646,39</b>	<b>52.166.151,52</b>	<b>120.958.064,75</b>	<b>2.961.694,47</b>	<b>2.670.762.423,66</b>

---

# Resum executiu

## Activitat de l'Agència Tributària de Catalunya

### Es consolida la xarxa tributària Tributs de Catalunya

L'Agència Tributària de Catalunya, creada per la Llei 7/2007, de 17 de juliol, en desenvolupament del mandat estatutari contingut a l'article 204 de la Llei orgànica 6/2006, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, va iniciar la seva activitat l'1 de gener de 2008, i és una peça essencial del finançament de la Generalitat. El 2015 representa la consolidació de la xarxa tributària Tributs de Catalunya, com a resultat del Conveni marc signat entre la Generalitat de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida, al qual s'ha incorporat igualment l'Ajuntament de Barcelona. També representa el desenvolupament del diferents nivells de col·laboració previstos en l'àmbit tributari, que es materialitzen en els objectius següents: oferir un servei de finestra única a tot el territori, millorar el servei d'assistència als contribuents, compartir informació per prevenir i reduir el frau fiscal i augmentar l'eficàcia pel que fa a la recaptació.

L'Agència està dotada d'òrgans propis de govern i d'instruments de seguiment i control de l'activitat que desenvolupa en un àmbit competencial –diferenciat de la Direcció General de Tributs i Joc– que se centra en la gestió, la liquidació, la inspecció i la recaptació dels tributs propis de la Generalitat i dels tributs estatals cedits totalment a la Generalitat. Per això l'ATC disposa de cossos i escales específics.

### Seguiment periòdic dels objectius de l'Agència per mitjà dels seus òrgans de govern

La Junta de Govern i el Comitè Executiu de l'ATC, en les sessions periòdiques de seguiment, han elaborat i aprovat, durant l'any 2015, els instruments anuals necessaris per al correcte funcionament de l'Agència Tributària de Catalunya:

- El Programa anual d'actuacions de l'ATC per al 2015
- El Pla de control tributari de l'ATC per al 2015
- El Pla de la Inspecció de Serveis per al 2015
- El Pla de formació de l'ATC per al 2015

D'altra banda, i amb caràcter plurianual, ha estat aprovat el Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i foment de les bones pràctiques tributàries 2015-2018 i, consegüentment, el Programa anual d'actuacions i el Pla de control tributari han incorporat les mesures previstes per a 2015 en aquest Pla.

La Carta de drets del contribuent ha estat objecte de revisió periòdica ordinària, amb l'objectiu de garantir-ne el compliment, mentre que les queixes i els suggeriments de la ciutadania han estat tramitats en coordinació amb l'Oficina del Contribuent, regulada pel Decret 162/2010, de 9 de novembre

### Grau d'assoliment dels objectius fixats en el Programa anual d'actuacions



## Resum executiu

---

En el Programa anual d'actuacions de l'Agència Tributària de Catalunya per al 2015 s'han establert unes línies estratègiques que consisteixen a contribuir en el finançament de la Generalitat de Catalunya, promoure la prevenció i reducció del frau fiscal, orientar l'actuació administrativa al servei de la ciutadania i de la transparència, i impulsar la cooperació amb la resta d'administracions i operadors tributaris.

Aquestes línies estratègiques s'han materialitzat en una sèrie d'objectius desglossats en diferents apartats, com són les actuacions de recaptació tributària, la lluita contra el frau fiscal, la informació i assistència a les persones contribuents i la col·laboració social en l'àmbit tributari.

El seguiment d'objectius emprat per l'ATC es basa en un sistema d'indicadors principals, que segueixen l'evolució de cada objectiu, i d'indicadors d'informació addicional. Les dues sèries d'indicadors asseguren un control exhaustiu de l'activitat de l'Agència.

Pel que fa a l'evolució dels objectius fixats com a principals, s'han establert 22 indicadors, inclosos en quadres de comandament, que visualitzen el grau d'assoliment dels objectius. Durant el 2015 aquests objectius s'han assolit majoritàriament, amb un increment de la recaptació líquida del 16,38% respecte de l'any anterior, i han arribat als 2.670.762.423,66 euros.

Així, en aquest primer any d'implementació de les mesures previstes en el Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i del foment de les bones pràctiques tributàries 2015-2018, destaquen les actuacions realitzades en la lluita contra el frau, en execució del Pla de control i en els diferents àmbits de l'ATC:

- **Recaptació:** Es consolida la implementació del mòdul d'executiva de G@UDI, iniciada el mes de juny 2014 i que progressivament integra tots els deutes gestionats en període executiu per l'ATC. Aquest projecte, que ha comportat un gran augment del volum de deutes gestionats directament en període executiu per l'ATC amb un sistema de notificacions massives, permet gestionar un elevat nombre de provisions de constrenyiment i diligències d'embargament. Des de maig de 2015, tots els càrrecs de deutes d'organismes gestors i departaments de la Generalitat de Catalunya es realitzen íntegrament a través de l'Oficina Virtual de l'ATC. També s'implementa i es desenvolupa la vessant recaptadora del projecte Tributs de Catalunya, com a resultat del Conveni marc Generalitat-diputacions, mitjançant proves pilot d'actuacions de recaptació executiva amb les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida. Es continuen les actuacions d'embargament de fiances constituïdes per empreses operadores de màquines recreatives i d'atzar, i organitzadores del joc de bingo per raó d'incompliments sistemàtics d'obligacions tributàries.
- **Inspecció:** Es duen a terme actuacions orientades a l'obtenció d'informació amb transcendència tributària i a la correcció d'incompliments tributaris, amb la finalitat de reduir el frau fiscal. La gestió i tramitació de resolucions i reclamacions s'ha incorporat al sistema integrat G@UDI. S'han iniciat actuacions coordinades IRPF/IP amb l'AEAT respecte de béns situats a l'estranger i no declarats.
- **Gestió:** Es duen a terme actuacions d'informació i assistència orientades

**Primer any d'implementació de les mesures previstes al Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i del foment de les bones pràctiques tributàries 2015-2018**

### Progressiva integració en G@UDI tots els deutes gestionats en període executiu per l'ATC

a l'impuls del compliment voluntari, promoció de la tramitació telemàtica, actuacions de verificació de les declaracions presentades i de requeriment del compliment respecte de no declarants, amb especial incidència en l'àmbit de les subhastes, arrendaments urbans, amarratges en ports esportius i compravendes de joies i or. Es comproven i quantifiquen els elements de l'obligació tributària i es regularitza, quan escau, aquesta obligació amb relació als tributs cedits per l'Estat i els tributs propis de la Generalitat. S'incorpora al sistema integrat G@UDI la gestió i el control de la taxa sobre el bingo i la taxa fiscal sobre màquines recreatives i d'atzar. Impuls a la millora de la tramitació dels expedients de comprovació i revisió, amb especial atenció a les actuacions de control mitjançant la selecció d'expedients, l'enviament de cartes recordatori de les obligacions tributàries i de requeriments de presentació. Participació en actuacions conjuntes amb d'altres administracions tributàries i coordinació interdepartamental per optimitzar el control del compliment de l'obligació d'autoliquidar l'impost sobre les estades en establiments turístics i el gravamen sobre protecció civil.

- Actuacions de coordinació interna entre els òrgans d'aplicació dels tributs de l'Agència, mitjançant l'elaboració de circulars i instruccions adreçades a les delegacions i oficines liquidadores, així com l'elaboració de notes i informes relatius a la consulta i resolució d'aspectes puntuals i concrets de l'aplicació dels tributs
- Comprovació de valors: actuacions complementàries i bàsiques per a la consecució dels objectius de gestió i inspecció, tant pel que fa a valoracions immobiliàries com a valoracions mobiliàries, les quals permeten quantificar correctament el deute tributari. Durant l'exercici 2015 la reducció de temps de tramitació de les valoracions immobiliàries ha permès reduir considerablement els informes de valoracions pendents tot i que s'ha incrementat el nombre de valoracions comparades per fonamentar els valors comprovats en l'explotació de la base de dades dels valors declarats.

En l'àmbit de la informació i assistència a les persones contribuents, el Servei d'Atenció al Contribuent ha centrat els seus esforços en la millora de l'assistència al contribuent. Aquesta millora s'ha aconseguit mitjançant l'impuls de l'atenció personalitzada, amb accions com la confecció d'autoliquidacions de l'impost sobre successions i donacions, amb el programa d'ajuda corresponent, o la confecció, utilitzant l'aplicació de G@UDI, d'autoliquidacions referents a transmissions patrimonials. Pel que fa a la taxa sobre el joc, s'han generat presencialment les autoliquidacions relatives a màquines recreatives i, un cop s'ha comprovat l'ingrés de la taxa corresponent, s'han lliurat els distintius pertinents.

A més, ha donat suport presencial per generar les autoliquidacions relatives a l'impost sobre estades en establiments turístics. Les consultes tributàries de tercer nivell escalades pel servei telefònic del 012 i les adreçades directament per la ciutadania a l'adreça electrònica [cqs@atc.cat](mailto:cqs@atc.cat), es resolen per personal de l'Agència adscrit a aquestes tasques. El servei de cita prèvia per ajudar a confeccionar declaracions ha gaudit, un any més, de bona acceptació entre la ciutadania, ja que continua incrementant-se el catàleg dels serveis que s'ofereixen als contribuents, com són la informació presencial sobre recursos i devolucions, propostes de liquidació, tràmits

## Resum executiu

---

d'audiència, requeriments i certificacions de descobert, certificats d'estar al corrent de deutes tributaris, a més de la informació general dels tributs locals gestionats per les diputacions i per l'Ajuntament de Barcelona, i s'ha coordinat el servei de recepció de documentació mitjançant la finestra única instaurada en el marc de Tributs de Catalunya amb les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida i l'Ajuntament de Barcelona.

El nombre de requeriments a no declarants ha augmentat significativament i, fruit d'aquestes actuacions, s'ha produït l'ingrés de més de 2 milions d'euros en concepte d'autoliquidacions induïdes, és a dir, com a resultat d'aquests requeriments. El sistema de presentació mitjançant preimprès o generadors d'impresos, que obliga l'Administració a esmerçar esforços en tasques de gravació i comprovació d'errors materials, a diferència del que succeeix amb els programes d'ajuda o sistemes específics d'atenció presencial, es manté per sota dels límits marcats com a objectiu. Es manté l'augment de la presentació i pagament telemàtic d'autoliquidacions, impulsat pels nous convenis de col·laboració signats i pels desenvolupaments informàtics, especialment els que han possibilitat la incorporació de documentació a les autoliquidacions del model 600 (impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats), el pagament telemàtic de qualsevol liquidació generada per l'Agència o que el nou formulari del model 950 (impost sobre estades en establiments turístics) admeti el pagament amb targeta de crèdit sense emprar certificat digital

## Reptes de futur

L'Agència Tributària de Catalunya, en el Programa anual d'actuacions per a 2016, presenta les següents línies estratègiques:

- Contribuir al finançament de la Generalitat de Catalunya.
- Promoure la prevenció i reducció del frau fiscal.
- Orientar l'actuació administrativa al servei dels ciutadans i a la transparència.
- Impulsar la cooperació amb les administracions públiques, operadors tributaris i agents socials.

Revisats els resultats dels objectius fixats per a l'any anterior, s'han establert nous objectius per al 2016, incorporant noves fites amb un major desglossament de les liquidacions, tant en nombre com en import i per impostos, incorporant com a nou objectiu l'increment de valor d'immobles comprovats i establint objectius agregats i desagregats per impostos pel que fa a la presentació i pagaments telemàtics amb incorporació de les noves modalitats implementades. Es continua amb el seguiment del grau d'execució pressupostària en la recaptació de cadascun dels tributs gestionats per l'Agència, i es manté el control sobre els impostos de nova creació des dels diferents vessants de requeriments a no declarants, comprovació i liquidació, ús del programa d'ajuda i ús de la tramitació telemàtica.

Està previst que a principis de 2016 iniciï la seva activitat el coordinador de programes de prevenció i reducció del frau fiscal, amb la finalitat de fer-se càrrec de l'impuls i seguiment del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i foment de les bones pràctiques tributàries 2015-2018.

**Impuls i seguiment del Pla de prevenció i reducció del frau fiscal i foment de les bones pràctiques tributàries 2015-2018**

L'Agència Tributària de Catalunya haurà de continuar desenvolupant el 2016 les tasques de coordinació i implementació efectiva de la xarxa Tributs de Catalunya, que resulten dels convenis signats amb les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona i amb l'Ajuntament de Barcelona, amb la finalitat de millorar el servei que es dona a la ciutadania de Catalunya en l'àmbit tributari i avançar cap a una integració de tots els nivells de l'Administració tributària. Es preveuen per al 2016 noves incorporacions d'altres ajuntaments i consells comarcals.

Aquesta implementació, en la línia de consolidació d'una hisenda pròpia destinada a gestionar, liquidar, inspeccionar i recaptar els impostos generats a Catalunya, ha de comportar els beneficis següents:

- Simplificació administrativa: facilitant a la ciutadania un servei de finestra única per als tributs gestionats per l'ATC i els d'àmbit local
- Millora de l'eficàcia de la gestió tributària, gràcies a la informació compartida i a la millora de l'assistència a la ciutadania
- Una xarxa d'atenció homogènia amb gairebé 150 oficines
- Millora de la lluita contra el frau fiscal

#### Trasllat de la seu central de l'Agència a les noves instal·lacions del passeig de la Zona Franca, 46, de Barcelona

Pel que fa a la recaptació executiva, l'acord del 2013 ja preveia encomanar la gestió de deute en període executiu dels organismes de les diputacions a l'ATC, i viceversa. Aquestes tasques s'hauran d'incrementar al 2016 i l'Agència preveu acordar amb diferents ajuntaments i consells comarcals i assumir la recaptació executiva de deutes d'aquestes entitats locals.

D'altra banda, l'Agència Tributària de Catalunya i les seves diferents àrees directives presenten les següents línies de treball prioritàries per al 2016:

- La implementació de nous instruments efectius de prevenció i reducció del frau fiscal i foment de les bones pràctiques tributàries
- El reforç de les funcions de gestió, inspecció i recaptació, mitjançant el dimensionament i la dotació dels recursos necessaris per lluitar eficaçment contra el frau fiscal i prestar la deguda assistència al contribuent
- El seguiment i impuls dels convenis de col·laboració per a la tramitació telemàtica de declaracions i l'ampliació del ventall d'operacions susceptibles de ser tramitades per aquest sistema
- Coordinar la informació tributària rebuda d'agents socials i coordinar-ne l'ús en els procediments tributaris
- El trasllat de la seu central de l'Agència a les noves instal·lacions del passeig de la Zona Franca, 46, de Barcelona, amb les corresponents dificultats organitzatives, tecnològiques i logístiques que comporta
- La previsió del possible desenvolupament territorial de l'Agència quant a la nova creació d'oficines i la necessària dotació de mitjans personals i materials
- La integració de nou personal a l'Agència per assumir les noves tasques relacionades amb l'assumpció de la recaptació executiva i la gestió d'impostos propis de nova creació
- El manteniment i seguiment del compliment de la Carta de drets dels contribuents i la realització d'enquestes de satisfacció adreçades a ciutadans, col·laboradors socials i treballadors de l'ATC
- L'elaboració del Pla de control tributari i la coordinació de les actuacions emmarcades en els procediments de gestió, inspecció i recaptació

## Resum executiu

---

- La promoció d'actuacions de difusió sobre els drets i les obligacions relacionades amb les obligacions d'informació derivades de la Llei de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i altres modificacions normatives
- La consolidació i l'ampliació dels serveis de cita prèvia i l'especialització de l'atenció de consultes per via electrònica, així com l'actualització dels programes d'ajuda i portals tributaris
- L'ampliació del nombre d'entitats usuàries del sistema de recaptació executiva de l'ATC
- La promoció de les adaptacions normatives necessàries per adequar els procediments tributaris als requeriments derivats de la posada en funcionament de tràmits telemàtics
- La definició i implementació de la Seu electrònica de l'Agència Tributària de Catalunya
- El progressiu assoliment de la presentació i pagament telemàtic de la totalitat dels impostos gestionats per l'Agència
- La millora de la infraestructura informàtica i de telecomunicacions, el manteniment de les aplicacions actuals i el desenvolupament d'evolucions i noves versions
- El desenvolupament del Pla de seguretat física i tecnològica de l'ATC.
- El seguiment de les actuacions recaptatòries que es realitzin en el marc de Tributs de Catalunya i la implementació en l'Agència de la funcionalitat d'embargament de sous i salaris
- El foment de les derivacions de responsabilitat, intensificant l'intercanvi d'informació entre les diferents administracions tributàries.
- La col·laboració en matèria tributària amb les diputacions i l'Ajuntament de Barcelona per a la consolidació d'una hisenda pròpia, que permeti la gestió, liquidació, inspecció i recaptació de la totalitat dels impostos a Catalunya, amb les següents finalitats: oferir una finestra única a tot el territori, millorar el servei d'assistència als contribuents, compartir informació per millorar la lluita contra el frau i augmentar l'eficàcia pel que fa a la recaptació.

En el calendari de l'Agència, el 2016 vindrà marcat pel canvi de la seu central de l'Agència a la nova ubicació en l'anomenat edifici T de la Zona Franca, previst pel primer trimestre de l'any, així com pels estudis relacionats amb els canvis en la pròpia estructura de l'Agència, els processos selectius per incorporar nou personal i el nou model de desenvolupament territorial, que comportarà la creació i dotació de noves oficines arreu de Catalunya i l'assumpció, amb mitjans propis, de la resta de funcions que esgotaran el marc competencial actual.

